



## **VERSLAG BESTUURSVERGADERING D.D. 08-12-2022**

### **Aanwezig:**

Alexander van Es ( Opstallen en terreinen ; hierna AE )  
Tamara Hardenbol (Jeugdzaken hierna TH)  
Johan Molendijk (Technische zaken; hierna: JM)  
Robbert Olierook (Penningmeester; hierna: RO)  
Mark Mein (Algemene zaken; hierna MM)  
Adri Bergwerff (Kantinezaken; hierna: AB)  
Adrie Koert (Secretaris; hierna: AK)  
Niek Damen (Voorzitter; hierna ND )

### **Afwezig:**

### **Agendapunt 1**

#### **Opening, vaststellen agenda en mededelingen**

ND opent de vergadering en heet iedereen welkom. Er zijn geen andere agendapunten en er zijn geen mededelingen.

### **Agendapunt 2**

#### **Verslag vorige vergadering en actiepuntenlijst**

Op het verslag van de vorige vergadering zijn geen opmerkingen. De actiepuntenlijst wordt doorgenomen en bijgewerkt.

### **Agendapunt 3**

#### **Opstallen en terreinen**

Klus/schoonmaakdag: Er komt een klus/schoonmaakdag maar de definitieve datum is nog niet bekend.

Alarm: Op de zaterdagen gaat de tijd van het alarm naar 00.00 uur. Dit om te voorkomen dat de alarmcentrale 's avonds laat belt waarom het alarm er nog niet op staat.

Sportbedrijf Rotterdam oplevering veld 1: AE heeft as dinsdag een afspraak voor de oplevering van veld 1. Er zijn nog een aantal aandachtspunten voordat deze opgeleverd kan worden.

Verlichting veld 1: Ook deze wordt as dinsdag meegenomen door AE tijdens de bespreking.

### **Agendapunt 4**

#### **Jeugdzaken**

Kast activiteitencommissie: Er komen 'nieuwe' kasten in de commissiekamer voor de dagelijkse zaken zodat deze ruimte opgeruimd kan blijven. De kast van de activiteitencommissie is nodig voor de spullen van de senioren. Hierom krijgen zij een andere kast. Of in de commissiekamer of de kast in de ruimte van de scheidsrechters. Afhankelijk of deze in gebruik is door de Senioren Activiteiten Commissie. Actie: AK gaat dit na.

Voetbalschool: De vereniging is benaderd voor een voetbal school op de zondag. Graag willen wij in gesprek met die persoon. Actie: RO, TH en ND gaan in gesprek. RO initieert de afspraak.



## **VERSLAG BESTUURSVERGADERING D.D. 08-12-2022**

### **Agendapunt 5**

#### **Commerciële zaken**

Spandoeken: De spandoeken mogen van de gemeente niet aan de hekken bevestigd worden i.v.m. mogelijke stormschade. Daarom worden ze bevestigd op de muur tussen veld 1 en veld 3.

### **Agendapunt 6**

#### **Financiën**

Contributie en kantineprijzen: Ondanks eerdere berichten zijn wij toch helaas genoodzaakt om de kantineprijzen per 1 januari 2023 op te hogen wegens de oplopende kosten. Ook de contributie zal per het nieuwe seizoen (juli 2023) aangepast worden. Dit kan d.m.v. een prijsverhoging of de aanschaf van kleding door de leden zelf. Hier zal nader over gesproken worden.

Donatie: Een lid heeft tijdens de ALV aangegeven graag een donatie te willen doen aan de jeugdspelers die momenteel hun contributie niet kunnen voldoen. Actie: RO en TH zullen nagaan wat er momenteel openstaat en met het desbetreffende lid in overleg hoe deze donatie te besteden.

### **Agendapunt 7**

#### **Voetbal Technische zaken**

Contracten trainers seizoen 23/24: De contracten en betaalde functionarissen worden bekeken en geëvalueerd. Actie: RO, ND en JM nemen de contracten door en zullen aan de rest van het bestuur een terugkoppeling geven.

### **Agendapunt 8**

#### **Algemene Zaken**

Terug levering zonnepanelen: Er is een brief binnen gekomen waarin omschreven staat dat wij niet kunnen terug leveren. Actie: RO levert de gegevens aan die wij al eerder hebben ingediend.

### **Agendapunt 9**

#### **Kantinezaken.**

Activiteiten: Om incidenten tijdens overige activiteiten te voorkomen worden er nog duidelijkere afspraken gemaakt met de organisatoren, vrijwilligers en deelnemers.

### **Agendapunt 10**

#### **Secretariaat:**

Uit de Algemene ledenvergadering zijn de volgende actiepunten naar voren gekomen:

Inventarisatie wie kan wat betekenen tijdens de komende verbouwingen?: We gaan proberen om hier via de seniorenapp een eerste inventarisatie van te maken. AE gaat hier een opzetje voor maken ( actie AE ).

Camera's: De juiste typenummers moeten aan Ron Ketting doorgegeven worden. RO gaat hier achteraan ( actie RO ).

Start verbouwingen:

Koelcel: AB heeft al een nieuwe offerte hiervoor aangevraagd en deze is onderweg. Zodra deze binnen is zal deze met de rest van het bestuur gedeeld worden.



## **VERSLAG BESTUURSVERGADERING D.D. 08-12-2022**

Kozijnen: MM gaat dit in gang zetten en een aantal offertes aanvragen. Hij zal de rest van het bestuur op de hoogte houden van de ontwikkelingen ( Actie MM ).

Toiletten: Om niet met teveel verbouwingen tegelijk bezig te zijn gaan we hier nog niet actief mee aan de slag. Ook omdat we eerst in kaart willen hebben wat we hier met zelfwerkzaamheid kunnen doen. Zodra daar meer duidelijkheid over is gaan we hiermee aan de slag.

### **Agendapunt 11**

#### **Normen & waarden en Algemeen**

Op dit punt is niets te melden.

### **Agendapunt 12**

#### **Rondvraag en vaststellen volgende vergaderdatum**

MM vraagt om een extra leider bij de MO20. Hij heeft dit al meerdere malen gevraagd maar helaas tot nu toe zonder resultaat. Hij staat er nu vaak alleen voor en dat gaat eigenlijk niet. Omdat het een meidenteam is zou hij het liefste een dame erbij hebben.

AB geeft aan dat er een offerte aan komt om de afzuiginstallatie in de keuken te reinigen. Dit is echt hard nodig omdat nu de "vette lucht" vaak blijft hangen.

AE geeft aan dat de Fa. Verwaal op 15-12 de kachels komt repareren/nakijken.

**Volgende vergadering ( onder voorbehoud ) donderdag 19 januari om 19.30 uur.**