

Informatiegids jeugdtrainers Zwart-Wit'63

augustus 2025



Voorwoord

Beste jeugdtrainer van Zwart-Wit'63, wat fijn dat je dit seizoen (weer) een team gaat trainen. We zijn een vereniging waar samenzijn en samendoen erg belangrijk is. Plezier in de sportbeleving voor iedereen staat daarbij voorop, zowel op als naast het veld. Dit bereiken we alleen door met elkaar sportiviteit en respect na te streven, én door met elkaar gemaakte afspraken na te komen.

In deze brochure zijn de belangrijkste afspraken en richtlijnen vastgelegd zoals die voor alle jeugdtrainers binnen Zwart-Wit'63 gelden. Dit betreft o.a. de samenwerking met andere trainers, coördinatoren en wedstrijdsecretarissen. Ook wordt ingegaan op de gedragsregels voor trainers, hoe om te gaan met ongewenst gedrag van spelers en ouders, de regels m.b.t het uitlenen van spelers, het regelen van oefenwedstrijden en het selectieproces richting het volgende seizoen.

Uiteraard zijn deze afspraken niet nieuw, maar het lijkt ons goed om deze duidelijk vast te leggen en met jullie te delen. Op deze wijze verwachten we discussie en onduidelijkheid zo veel mogelijk te voorkomen.

Uiteindelijk draait het allemaal om twee hoofdzaken:

- Denk niet alleen aan de belangen van jullie afzonderlijke teams, maar bovenal aan het clubbelang.
- Blijf continu communiceren en elkaar informeren.

Verder wil ik jullie er nog op wijzen dat alle trainers en leiders zich als vrijwilliger moeten hebben ingeschreven via de website van Zwart-Wit'63 (Aanmelden als vrijwilliger - <https://www.zwartwit63.nl/>) en dat van iedere vrijwilliger wordt verwacht dat hij/ zij een VOG-verklaring aanvraagt en aanlevert. Deze aanvraag kan via Zwart-Wit '63 worden geregeld en is kosteloos.

Tenslotte zou het leuk zijn als jullie gedurende het seizoen foto's en/of nieuwsberichten aanleveren over jullie teams om te plaatsen op de social media van Zwart-Wit'63. Dit kan naar info@zwartwit63.nl. Als we ons allemaal bewust zijn van deze afspraken en deze richtlijnen allemaal volgen, dan gaat het ongetwijfeld weer een mooi, sportief seizoen worden!

Sportieve groeten,

Edwin Luiting
Jeugdvoorzitter Zwart-Wit'63

Inhoudsopgave

Organisatie	4
<i>Jeugdvoorzitter</i>	4
<i>Coördinatoren</i>	4
<i>Wedstrijdsecretarissen jeugd</i>	4
<i>Jeugdcommissie</i>	4
<i>TC-jeugd</i>	4
Regels en afspraken.....	5
<i>Gedragsregels</i>	5
<i>Overige regels</i>	5
Omgaan met ongewenst gedrag	6
<i>Spelers</i>	6
<i>Ouders/verzorgers</i>	6
Vertrouwenscontactpersonen en onderzoekscommissie	7
Contactgegevens.....	7
Ondersteuning en opleiding.....	7
Materialen	7
Kleding	7
Schorsingen.....	8
Uitlenen van spelers	8
Communicatie en overleg.....	9
<i>Trainers onderling</i>	9
<i>Trainers en coördinatoren</i>	9
Indelen van spelers	9
<i>Meetrainen</i>	9
<i>Selectieprocedure</i>	10
<i>Doorstroming naar senioren</i>	10
Oefenwedstrijden.....	10
Verplaatsen van wedstrijden	11
Gebruik van velden.....	11

Organisatie

De organisatie van het jeugdvoetbal binnen Zwart-Wit'63 wordt gevormd door:

- Jeugdvoorzitter;
- Coördinatoren;
- Wedstrijdsecretarissen jeugd;
- Jeugdcommissie;
- TC-jeugd;
- Trainersstaf.

Jeugdvoorzitter

De jeugdvoorzitter is als bestuurslid Jeugdzaken eindverantwoordelijk voor alle zaken die betrekking hebben op de jeugdleden van de vereniging. Dit betreft zowel voetbal gerelateerde als niet-voetbal gerelateerde zaken.

Coördinatoren

De onderbouw (kabouters t/m O11) en midden- (O12-O16) en bovenbouw (O17-O19) hebben een eigen coördinator:

- Onderbouw: Mark de Lange (06-42022831; fcoordinator@zwartwit63.nl)
- Midden- en bovenbouw: Jan Goudsmid (06-52346712; ecoordinator@zwartwit63.nl)

De coördinatoren zijn de spin in het web van spelers, ouders en trainers binnen hun sectie en ze houden zich vooral bezig met organisatorische zaken die randvoorwaardelijk zijn voor en ondersteunend zijn aan voetbal. De coördinatoren begeleiden de trainers van de teams in hun sectie en zijn voor hen het eerste aanspreekpunt voor allerlei zaken, waaronder alles rondom wedstrijden.

Het is belangrijk dat de coördinatoren continu door jullie over alle relevante zaken worden geïnformeerd. Dit is niet om te controleren of om voor te schrijven hoe een trainer moet handelen, maar om te weten wat er speelt om op die manier het totaaloverzicht te behouden. Dit geldt o.a. in het geval van wanordelijkheden of bij het uitlenen van spelers (zie hoofdstukken 'Omgaan met ongewenst gedrag' en 'Uitlenen van spelers').

Wedstrijdsecretarissen jeugd

De wedstrijdsecretarissen zijn verantwoordelijk voor het regelen van alles rondom competitie-, beker- en oefenwedstrijden. Hierbij kan worden gedacht aan het moeten verplaatsen van wedstrijden of het inplannen van oefenwedstrijden (zie hoofdstuk 'Oefenwedstrijden').

Het bestuurslid Voetbalzaken (Victor Wild) is eindverantwoordelijk voor wedstrijdsecretaris-gerelateerde zaken, altijd in nauwe afstemming met de coördinatoren.

Jeugdcommissie

De Jeugdcommissie bestaat uit het bestuurslid Jeugdzaken (voorzitter), bestuurslid Voetbalzaken, de wedstrijdsecretarissen en de coördinatoren van alle secties. De Jeugdcommissie bespreekt en regelt het reilen en zeilen in de jeugd. Hiervoor worden periodiek jeugdbestuursvergaderingen ingepland.

TC-jeugd

De Technische Commissie voor de jeugd (TC-jeugd) is verantwoordelijk voor alle technische aspecten in de jeugd, en wordt gevormd door het bestuurslid Voetbalzaken (voorzitter), de coördinatoren, enkele andere TC-jeugdleden (waarvan minimaal 2 specifiek voor de onderbouw) en het bestuurslid Jeugdzaken.

De TC-jeugd is onder meer verantwoordelijk voor het werven en aanstellen van trainers en leiders en voor het indelen van spelers, in nauw overleg met de trainers (zie hoofdstuk 'Selectieprocedure').

Regels en afspraken

Omdat je als trainer een voorbeeldfunctie hebt, horen hier ook enkele gedragsregels bij. De belangrijkste regels hebben we hieronder voor je op een rijtje gezet.

Gedragsregels

- Je hebt als trainer altijd een voorbeeldfunctie voor je team, maar ook voor andere vrijwilligers.
- Je coacht positief en geeft een goed voorbeeld aan spelers; je schreeuwt of scheldt niet en je blijft altijd rustig.
- Je hebt respect voor de spelers, ouders/verzorgers, scheidsrechter, grensrechters en tegenstanders.
- Je respecteert en accepteert de beslissingen van de scheidsrechter en grensrechters.
- Je bent op tijd aanwezig voor trainingen en wedstrijden en bij afgelastingen informeer je het team tijdig.
- Je zorgt dat jongens en meiden uit één team een aparte kleedkamer hebben
- Je zorgt dat de kleedkamer netjes wordt achtergelaten (zowel uit als thuis).
- Je gebruikt geen alcohol en tabak tijdens de wedstrijd of (jeugd)training.
- Je bewaakt dat minderjarige spelers geen alcohol drinken bij Zwart-Wit'63.
- Je bent nooit alleen met jeugdspelers in de kleedkamer.
- Je houdt voldoende afstand met spelers/speelsters, wat o.a. betekent dat er geen persoonlijk/ privé-contact is.
- Je zorgt dat er zuinig wordt omgegaan met de velden en trainingsmaterialen.
- Je zorgt dat ervoor dat de velden na de training leeg zijn en de materialen netjes zijn opgeruimd.
- Je bent op de hoogte van de belangrijkste protocollen, zodat je weet hoe je in bepaalde situaties moet handelen (de protocollen zijn te vinden op <https://www.zwartwit63.nl/391/regelgeving--informatie/>).

Overige regels

Trainingen

- Een trainer is er altijd om de training te verzorgen. Dit betekent dat (zonder gegronde reden) een training niet kan worden geannuleerd op initiatief van alleen de trainer.
 - Ben je onverhoopt toch verhinderd, probeer dan tijdig vervanging te regelen en informeer hierover de verantwoordelijke coördinator. Mocht het zelf regelen van vervanging niet lukken, meld dan je afwezigheid tijdig bij de coördinator, zodat die mogelijk nog vervanging kan regelen of jouw team kan onderbrengen bij een ander team.
 - Hetzelfde geldt als teveel spelers verhinderd zijn om als team te kunnen trainen (bijvoorbeeld in vakantietijd). Onderzoek dan altijd eerst of spelers van verschillende teams samen kunnen trainen, bij voorkeur in overleg met de verantwoordelijke coördinator. Alleen als dat niet lukt kan worden besloten om de training te annuleren.
 - Wanneer selectietrainers geen training kunnen geven, dan melden zij dit bij de coördinator.
 - Alleen bij onweer, harde storm of erge vrieskou wordt er niet getraind; alle andere gevallen zijn ter beoordeling van de trainer, waarbij regen alleen zeker geen reden is voor annulering.

Wedstrijden

- Het uitgangspunt bij Zwart-Wit'63 is dat t/m O15 alle spelers in principe evenveel speelminuten krijgen, ook binnen de selectieteams. Dit geldt ook voor de niet-selectieteams van O16 t/m O19. Alleen bij selectieteams van JO16 t/m JO19 mag hiervan worden afgeweken ter bevordering van de sportieve teamprestaties.
- Bij uitwedstrijden meld je je als trainer altijd eerst bij het wedstrijdsecretariaat van Zwart-Wit'63 voordat je vertrekt.

Afmelden

- Afmelden voor een training of wedstrijd gebeurt altijd privé, en nooit in de groepsapp

Scheidsrechters/spelbegeleiders

- O16 t/m O19-teams leveren in principe spelers voor het fluiten van wedstrijden op half veld (of eventueel ook voor wedstrijden van lagere O13-teams)
- Het is niet vanzelfsprekend dat er voor iedere wedstrijd een scheidsrechter kan worden geregeld (O8 t/m O10 regelen sowieso zelf een spelbegeleider). Hoewel we wekelijks ons best doen om dit te regelen, zal het voorkomen dat er een beroep moet worden gedaan op trainers, leiders of ouders zelf.
- Het heeft niet de voorkeur dat trainers zelf de spelbegeleider zijn; mocht dit onverhoopt niet anders kunnen, dan dient er niet door deze trainer te worden gecoacht.

Omgaan met ongewenst gedrag

We streven ernaar dat iedereen bij Zwart-Wit'63 zich houdt aan de geldende gedragsregels. Hierin heb je als trainer ook een belangrijke verantwoordelijkheid, die hieronder is uitgelegd. We verwachten dat je omgaat met ongewenst gedrag van spelers of ouders volgens het binnen Zwart-Wit'63 afgesproken beleid.

De gedragsregels voor spelers en ouders/verzorgers vind je hier:

<https://www.zwartwit63.nl/391/regelgeving--informatie/>).

Spelers

- Zo snel mogelijk na de start van het nieuwe seizoen bespreken jullie met jullie spelers de gedragsregels, evenals de consequenties van het niet naleven ervan.
- Probeer altijd de reden te achterhalen van het niet naleven van gedragsregels (zoals te laat komen), om zo een goed beeld te kunnen vormen.
- Je beoordeelt spelers objectief en behandelt iedereen in je team hetzelfde.
- Je rapporteert wangedrag of andere problemen altijd direct aan de verantwoordelijke coördinator.
- Je registreert alle waarschuwingsgesprekken met spelers, en deelt deze (bij voorkeur per mail) met de verantwoordelijke coördinator om zo een dossier te kunnen vormen. Dit maakt het in een later stadium makkelijker om eventueel tegen ongewenst gedrag op te treden.
- Na twee waarschuwingen informeert de verantwoordelijke coördinator de jeugdvoorzitter, en volgt er een officiële waarschuwing per brief en worden de ouders/verzorgers geïnformeerd en eventueel uitgenodigd voor een gesprek.
- Is er daarna geen verbetering, dan zal er in overleg met de jeugdvoorzitter worden besloten tot een passende straf. Een dergelijke straf kan variëren van een schorsing tot roeyement en/of verwijdering van het sportpark, afhankelijk van de ernst en frequentie van het wangedrag.
- Je bewaakt dat opgelegde sancties ook daadwerkelijk worden uitgevoerd (geschorste spelers spelen nooit; ook niet je beste voetballer, al kost dat mogelijk belangrijke punten).

Ouders/verzorgers

- Jullie organiseren zo snel mogelijk na de start van het nieuwe seizoen een informatiebijeenkomst voor ouders/verzorgers.
- Tijdens deze bijeenkomst vertellen jullie o.a. welke rol en bijdrage er van ouders/verzorgers wordt verwacht en welke afspraken over gewenst en ongewenst gedrag je samen met je spelers hebt gemaakt en wat je aanpak is bij het niet nakomen hiervan.
- Je maakt regelmatig een praatje, zodat ouders/verzorgers zich betrokken voelen bij de club en het team.
- Bij ongewenst gedrag langs de lijn leg je duidelijk uit waarom ouders/verzorgers dat niet moeten doen. Voorbeelden zijn het bemoeien met de opstelling, mee-coachen of spelers belachelijk maken.
- Als het escaleert, dan spreek je de ouder/verzorger die buiten zijn boekje gaat kort aan. Blijf vooral rustig, herinner hem/haar aan de gemaakte afspraken en vraag hem/haar na de wedstrijd even verder te spreken. Meld dit ook bij de coördinator.
- Bij herhaaldelijk ongewenst gedrag wordt de jeugdvoorzitter geïnformeerd door de coördinator, en volgt er een officiële waarschuwing per brief. Ook zal de betreffende ouder voor een gesprek worden uitgenodigd.

- Is er daarna geen verbetering, dan zal er in overleg met de jeugdvoorzitter worden besloten tot een passende straf. Een dergelijke straf kan variëren van een tijdelijk toegangsverbod tot royement van het voetballende kind, afhankelijk van de ernst en frequentie van het wangedrag.

In uitzonderlijke gevallen kan worden afgeweken van het hierboven beschreven proces om tot een passende straf te komen voor spelers of ouders/verzorgers.

Vertrouwenscontactpersonen en onderzoekscommissie

De vertrouwenscontactpersonen van Zwart-Wit'63 zijn er voor jou mocht er iets zijn waar je in vertrouwen over wilt praten. Dit kan bijvoorbeeld gaan over respectloos of ongewenst gedrag. De vertrouwenscontactpersonen doen zelf verder geen onderzoek, maar mocht het nodig zijn dan wordt het overgedragen aan de onderzoekscommissie.

De onderzoekscommissie van Zwart-Wit'63 komt in actie wanneer er een melding wordt gedaan van een grensoverschrijdende situatie. Als dat nodig is, dan wordt de melding grondig onderzocht. De onderzoekscommissie adviseert uiteindelijk aan het bestuur welke passende maatregelen te nemen.

Contactgegevens

Willen jullie verder zorgen dat de vastgelegde contactgegevens van alle ouders actueel zijn en blijven. Zo behouden ze toegang tot de Voetbal-app en blijven ze mails van de club ontvangen.

- Controleer of de contactgegevens van ouders nog actueel zijn, en meld als dit niet het geval is;
- Deel aan ouders mee dat wijzigingen doorgegeven moeten worden (en dat, vooral in geval van gescheiden ouders, het mogelijk is om meerdere contactgegevens in te vullen bij een kind).

Willen jullie daarnaast ook bewaken dat de foto van spelers in de Voetbal-app voldoende recent is.

Ondersteuning en opleiding

Trainers kunnen ook via hun coördinator ondersteuning vragen bij het samenstellen van trainingen en de uitvoering van trainingsvormen, en uiteraard kun je ook tips vragen bij andere trainers binnen je sectie. Ook kan Rinus van de KNVB hierbij helpen.

Daarnaast zal 'SportIT' (Spelervolgsysteem) jullie ondersteunen, wat verplicht door alle trainers moet worden gebruikt. Het structureel gebruik ervan is namelijk van groot belang voor de ontwikkeling van de jeugd van Zwart-Wit'63.

Als jullie een trainerscursus willen volgen, dan kan dit worden aangegeven bij de verantwoordelijke coördinator.

Materialen

- Binnen Zwart-Wit'63 regelt Goossen Foppen (de uitgifte van) het materiaal.
- Uiteraard is iedereen zuinig op verstrekte ballen (elk jaar wordt er voor duizenden euro's aan ballen besteld).
- Lekke ballen kun je inleveren bij Goossen, dan krijg je van hem nieuwe.
- Kwijtgeraakte ballen (zonder goed excuus) worden doorberekend aan de teams.
- Uitgeleende hoedjes worden na gebruik weer compleet ingeleverd.
- Hesjes mogen niet nat in de hokken blijven liggen; er moeten regelmatig hesjes worden weggegooid omdat deze beschimmeld zijn. Voor bidons geldt dat deze leeg worden gemaakt, en ondersteboven worden weggezet.
- Met doeltjes wordt niet geschoven, maar deze worden getild of gerold.

- Ieder veld heeft eigen doeltjes; deze moeten op het betreffende veld blijven staan/ worden teruggezet.
- Na wedstrijden moeten gebruikte doeltjes weer worden opgeruimd
- Houd qua gebruik van doeltjes rekening met de behoefte van andere trainende teams.
- Zorg dat kinderen niet in de netten gaan hangen; deze moeten te vaak worden gerepareerd.

Kleding

- Teams spelen altijd in de officiële wedstrijdleding van Zwart-Wit'63. Als jullie hiervan willen afwijken, gebeurt dat altijd in overleg met de verantwoordelijke coördinator.
- Kleding van Zwart-Wit'63 wordt alleen gedragen bij Zwart-Wit gerelateerde activiteiten: verstrekte trainingspakken worden alleen rondom wedstrijden gedragen.
- Voetbaltenues worden centraal gewassen. Dit betekent dat spelers niet zelf hun tenue mee naar huis nemen, maar dat alle tenues wekelijks door 1 ouder worden gewassen.
- Voetbalsokken worden eenmalig aan spelers uitgedeeld; als deze daarna kapot of kwijt zijn moeten deze door spelers zelf worden aangeschaft (in de kantine), aangezien er niet met afwijkende sokken mag worden gevoetbald.
- Aan het einde van het seizoen zijn er vaste datums waarop de verstrekte kleding en voetbaltassen (evenals verstrekte sleutels) kunnen worden ingeleverd. Deze datums zullen tijdig worden gecommuniceerd. Na deze datums vinden er géén oefenwedstrijden meer plaats.
- Leiders registreren aan welke spelers welke spullen zijn verstrekt. Bij ontbrekende of kapotte spullen worden deze door Zwart-Wit'63 aan de betreffende spelers gefactureerd.
- Voor vragen of opmerkingen over kleding kun je terecht bij de Kledingcommissie van Zwart-Wit'63 (kleding@zwartwit63.nl)

Schorsingen

- In geval van een schorsing of andere sanctie door de KNVB van een trainer of speler, wordt altijd met het bestuurslid Voetbalzaken besproken of en hoe er naar de KNVB wordt gereageerd.
- De verantwoordelijke coördinator wordt hierover door de trainer geïnformeerd.

Uitlenen van spelers

Als een team spelers tekort komt, worden er in principe altijd spelers geleend van een lager team. Dit kan een team zijn van dezelfde leeftijdscategorie of een team van de leeftijdscategorie eronder. Het hogere team bepaalt de positie(s) welke benodigd is/zijn en het lagere team levert de benodigde speler(s).

Hierbij gelden de volgende criteria:

- De speler die wordt uitgeleend moet het zelf willen, waarbij van de trainer van de uit te lenen speler wordt verwacht dat deze de betreffende speler stimuleert om mee te doen.
- Er mag geen domino-effect ontstaan, doordat het team waarvan een speler wordt geleend zelf dan spelers tekort komt en weer moet lenen van een team dat vervolgens zelf spelers tekort komt, etc.
- Het lenen van spelers gebeurt in principe binnen dezelfde leeftijdscategorie.
- Het niveauverschil mag niet te groot zijn (een JO12-1 die hoofdklasse speelt leent bijvoorbeeld in principe geen spelers van een JO12-2 die 4^e klasse voetbalt).
- In dat geval wordt er geleend van een team van de leeftijdscategorie eronder (in dit voorbeeld JO11-1).
- Hierbij wordt er wel naar de stand gekeken: als het team waarvan men een speler wil lenen voor het kampioenschap speelt terwijl dat niet geldt voor het lenende team, dan wordt er niet uitgeleend (en wordt er in dit voorbeeld dan toch gekozen voor JO12-2).
- Bij uitzondering kan er worden geleend van een hoger team (in dit voorbeeld JO13-1), bijvoorbeeld als dat team zelf vrij is.
- Spelers van andere teams die eenmalig meedoen, spelen in principe altijd de gehele wedstrijd.

Uitlenen van spelers kan in principe worden geregeld tussen trainers onderling, maar de verantwoordelijke coördinator moet wel altijd door jullie hierover worden geïnformeerd. Daarbij kan het zijn dat de coördinator uiteindelijk toch anders bepaalt vanwege andere belangen.

Bij twijfel gebeurt het uitlenen in overleg met de coördinator. Dit geldt ook als de trainers niet tot overeenstemming komen over de te lenen speler(s). Uiteindelijk neemt de coördinator dan een bindende beslissing.

Ook in geval van meetrainen van spelers bij een ander team geldt dat de coördinator altijd wordt geïnformeerd.

Communicatie en overleg

Trainers onderling

Trainers hebben elkaar nodig. Er wordt dan ook verwacht dat jullie:

- Regelmatig met trainers binnen dezelfde leeftijdscategorie overleg hebben om te bespreken hoe het gaat. Tijdens dit overleg kan o.a. worden gesproken over samenwerking (bijv. eens samen trainen), individuele spelers of trainingsvormen.
- Zo nu en dan bij elkaar kijken.
- Elkaar aanspreken op waargenomen gedrag als daar aanleiding voor is, maar altijd opbouwend.

Trainers en coördinatoren

Naast ad-hoc overleg als hier aanleiding voor is, is er standaard een uitgebreider overleg tussen trainers en de verantwoordelijke coördinator *na afloop van iedere fase*.

Tijdens dit overleg vindt er een evaluatie plaats van de trainer, het team en individuele spelers. Uiteraard is dit voor jullie ook een gelegenheid om met vragen en opmerkingen bij de coördinator terecht te kunnen. De jeugdvoorzitter kan ook bij dit reguliere overleg aansluiten.

Indelen van spelers

Meetrainen

Selectieteams

- Van selectietrainers en coördinatoren wordt verwacht dat zij een goed beeld hebben van de spelers en continu input hiervoor leveren. Hierbij kan gebruik worden gemaakt van beoordelingsformulieren.
- Na elke fase vindt er een evaluatie van spelers plaats door trainers en coördinatoren, de eerste keer in december.
- Direct na de winterstop wordt er vanaf O13 begonnen met het meetrainen door spelers met hogere teams, als zij daar volgend seizoen mogelijk in komen.
-
- De coördinator bepaalt in overleg met de trainer of dit alleen geldt voor enkele spelers (die er bovenuit steken) of om de beurt voor het gehele team.
- Bij de keuze om een speler mee te laten trainen moeten het gedrag en de inzet van een speler sterk worden meegewogen.
- Voorwaarde bij meetrainen is dat alle teams met voldoende spelers kunnen blijven doortrainen.
- Na de winterstop kunnen de O12-1 en O13-1 periodiek samen trainen om te wennen aan een groot veld.

Niet-selectieteams

- Spelers van een niet-selectie team kunnen roulerend ook met het selectieteam van hun leeftijdscategorie meetrainen, als zij daar volgend seizoen mogelijk inkomen.
- Dit kan wat later dan direct na de winterstop, om teams niet te veel te ontregelen.

- In principe wordt er niet doorgeschoven tussen niet-selectieteams, tenzij hier in individuele gevallen voldoende aanleiding voor is (bijvoorbeeld om te onderzoeken of een speler een stapje omhoog kan zetten).
- Voorwaarde bij niet-selectieteams is ook dat alle teams met voldoende spelers kunnen blijven doortrainen.

Selectieprocedure

Uitgangspunten

- De TC-jeugd coördineert de selectieprocedure en maakt ook een eerste conceptindeling van de teams, waarbij actief de trainers worden betrokken.
- Het uitgangspunt is om maximaal goede teams te hebben, met een selectieteam dat zo hoog mogelijk speelt en daaronder niet-selectieteams van een aflopend niveau (zodat de stap van het hoogste niet-selectieteam naar een selectieteam zo klein mogelijk is).
- Bij het selectieproces worden spelers niet alleen beoordeeld o.b.v. individuele kwaliteiten, maar zeker ook op kwaliteiten als teamspeler.
- Dit kan betekenen dat spelers soms een leeftijdsklasse overslaan (bijv. van O10 direct naar O12).

Selectieproces

- Je speelt na de winterstop vooral oefenwedstrijden met het oog op het volgende seizoen.
- Tijdens (oefen)wedstrijden worden spelers waarover twijfel is beoordeeld door trainers en TC-leden.
- In gezamenlijk overleg zullen zij tot een uiteindelijke indeling van de teams komen.
- In gevallen waar discussie ontstaat, zal de TC als onafhankelijke partij de knoop doorhakken.
- Bij twijfel kan er ook voor worden gekozen om het nieuwe seizoen te starten met een extra selectiespeler, waarbij gedurende het seizoen een speler mogelijk alsnog wordt teruggezet. Zeker bij jongere kinderen wordt dit echter niet aanbevolen.
- Het streven is om in de 2^e week van juni de nieuwe teamindelingen bekend te maken.
- Deze indelingen zijn echter nog steeds voorlopig, omdat ook daarna spelers zich nog kunnen aan- of afmelden.
- Soms blijkt in het nieuwe seizoen dat spelers, ondanks de zorgvuldigheid, toch niet in het juiste team zijn ingedeeld. Wanneer dit wordt geconstateerd zal de coördinator dit bespreken met de betreffende trainers en de ouders van het kind, om samen tot een passende oplossing te komen.

Doorstroming naar senioren

- Elk seizoen zal een aantal jeugdspelers doorstromen naar de senioren. De TC zal samen met de trainer(s) van de JO19 (en in uitzonderlijke gevallen JO17), de hoofdtrainer en de trainer van het 2^e elftal bepalen voor welk selectieteam een speler in aanmerking komt.
- Voor spelers vanuit de O19 die niet in aanmerking komen voor een selectieteam zal door de TC een passend recreantenteam worden gezocht. Dit is mede afhankelijk van de bezetting in de diverse recreantenteams en de wensen van de betreffende speler.
- Uiteindelijk zal de TC altijd de beslissende stem hebben in welk team een O19-speler wordt ingedeeld. Reden hiervoor is dat er een gelijke bezetting van alle teams moet zijn en dat hiermee ook wordt voorkomen dat spelers zelf gaan bepalen in welk team ze willen spelen. Ook het formeren van 'vriendenteams' is alleen toegestaan als daar vooraf goedkeuring voor is van de TC.

Oefenwedstrijden

- Selectieteams spelen zo veel mogelijk oefenwedstrijden (mits er genoeg spelers zijn voor een wedstrijd).
- Overige teams spelen bij voorkeur alleen oefenwedstrijden op centrale momenten (zoals voor de start van de competitie, tijdens inhaal-/bekerweekenden, tijdens de winterstop), alleen als deze wedstrijden enig nut hebben (gelijkwaardige tegenstander, voldoende eigen spelers) en niet altijd alleen maar thuis.
- Een oefenwedstrijd wordt altijd door jullie aangevraagd via de verantwoordelijke coördinator en wedstrijdsecretaris.

- Het kan zijn dat jullie zelf al een tegenstander en datum hebben geregeld en alleen checken of dat mogelijk is; het kan ook zijn dat wordt gevraagd om een tegenstander te regelen.
- De wedstrijdsecretaris regelt standaard een veld en scheidsrechter en koppelt dat aan de trainer terug.
- Oefenwedstrijden kunnen alleen bij uitzondering doordeweeks *thuis* worden gespeeld, en in principe alleen op maandagavond aangezien de velden op andere avonden vol zijn (voor *uit*wedstrijden geldt geen restrictie).

Verplaatsen van wedstrijden

- Bij een spelerstekort moet de leider/trainer zelf voor vervanging zorgen vanuit andere teams, met ondersteuning van de betreffende coördinator (zie hoofdstuk 'Uitlenen van spelers').
- Als dit niet lukt, dan doet de trainer een verzoek bij de coördinator om de wedstrijd te verplaatsen.
- De coördinator heeft hierover vervolgens contact met de wedstrijdsecretaris.
- Het verzoek om een wedstrijd te verplaatsen wordt door de wedstrijdsecretaris met de tegenstander overlegd.
- Het verzoek tot verplaatsing van een wedstrijd moet uiterlijk een week voor de wedstrijddag geregeld zijn.
- Als het in overleg met de andere vereniging niet lukt om een wedstrijd te verzetten, dan moet de wedstrijd gewoon worden gespeeld.
- Wordt de wedstrijd niet gespeeld, dan kost dit de vereniging een boete, dus we moeten er met zijn allen voor zorgen dat dat niet gebeurt.

Gebruik van velden

- Als er de wens is voor het verplaatsen van een training (dag of tijdstip) of het inplannen van een extra training, dan moet dat worden aangevraagd bij de verantwoordelijke coördinator.
- De coördinator checkt of er hiervoor ruimte is op de velden en koppelt dat aan jullie terug.
- Als er (bijvoorbeeld in vakanties) niet wordt getraind, dan moet dit ook worden gemeld aan de coördinator (i.v.m. kantinebezetting en het openen van het sportpark).