

# Leidraad voor jeugdleiders

vv Zuidhorn



Augustus 2025

## Inhoud

1	Inleiding	3
2	De jeugdleider	3
2.1	De jeugdleider als organisator	4
2.2	Veilige club	4
2.3	Respect en sportief gedrag	5
3	Informatie & Communicatie	5
3.1	Wedstrijdsecretariaat	6
3.2	Ledenadministratie	6
3.3	Kledingcommissie	6
3.4	De bestuurskamer en hulp	6
3.5	EHBO en AED	7
3.6	Informatie voor ouders	7
3.7	Downloads	7
4	Wedstrijdzaken	7
4.1	Indelingen en competitie	8
4.2	Wedstrijdwijziging	8
4.3	Meiden in jeugdteams	8
4.4	Vorbereiding van de wedstrijd	8
4.5	Materialen	9
4.6	Tijdens de wedstrijden	9
4.7	Na de wedstrijd	10
4.8	Scheidsrechter	10
4.9	Wedstrijdformulieren	10
4.10	Blessures	10
4.11	Verzekering	10
5	De jeugdleider als coach	11
5.1	Coaching pupillen	11
5.2	Coaching junioren	11
5.3	Invullen teamformulier	11
6	Overige zaken	11
6.1	Teamindeling en mutaties	11
6.2	Budget teamuitje	12
7	Tot slot	12
	Bijlage 1 Plattegrond	13
	Bijlage 2 Pupillen en jeugddoelen	14
	Bijlage 3 KNVB apps voor leiders & ouders	15

## 1 Inleiding

Ieder jaar mogen wij binnen de vereniging, vooral bij onze jongste pupillenteams, weer een aantal nieuwe jeugdleiders begroeten. Daar zijn wij enorm blij mee, want het leiderschap is een heel belangrijke taak binnen het jeugdvoetbal. Het is zelfs zo dat een jeugdteam zonder leider niet aan wedstrijden kan deelnemen.

Nieuwe jeugdleiders hebben veelal, voordat hun kind bij vv Zuidhorn komt voetballen, geen binding met onze vereniging. Ook is er vaak nog weinig ervaring met jeugdvoetbal. Dit document is bedoeld om de jeugdleiders bekend te maken met een aantal regels en afspraken, die binnen het voetbal en onze vereniging gelden.

Deze leidraad is bedoeld als ruggensteun voor mensen die als team-/elftalleider van een jeugdvoetbalteam bij vv Zuidhorn aan de slag gaan. De meest voorkomende vragen worden in dit document besproken. Dit document is met name gericht op de Jeugd onder 7 t/m 13 jaar (JO7 t/m JO13), maar ook voor de (ervaren) teamleiders van oudere teams zijn er nog waardevolle zaken beschreven. Door zelf vragen te stellen, leert men de vereniging en de weg op het complex het snelst en op de makkelijkste manier kennen. Stel je vragen aan de wedstrijdsecretaris, jeugdcoördinator of meer ervaren leiders; zij zijn ervoor om je te helpen. Vragen stellen kan ook tijdens de Kick-off van het seizoen waarvoor alle jeugdleiders worden uitgenodigd. Tevens is er op de website van de club veel informatie te vinden.

De jeugdcommissie bestaat voor elke leeftijdsgroep uit een jeugdcoördinator en een technisch coördinator. De jeugdcoördinatoren zijn het aanspreekpunt voor de leiders, de technisch coördinatoren voor de trainers. De jeugdcommissie is te bereiken per mail via [jeugdzaken@vzuidhorn.nl](mailto:jeugdzaken@vzuidhorn.nl) en de technisch coördinatoren via [tc-jeugd@vzuidhorn.nl](mailto:tc-jeugd@vzuidhorn.nl). De jeugdcoördinatoren en de wedstrijdsecretaris zorgen ervoor dat alle leiders worden toegevoegd aan de WhatsAppgroep voor de leiders en via deze route wordt gedurende het hele jaar informatie gedeeld met de leiders.

## 2 De jeugdleider

Voor een jeugdleider is een aantal zaken van belang, zoals: affiniteit met kinderen en sport, enig organisatietalent, tact en een positieve instelling. Vooral het laatste punt is bij de allerjongsten van groot belang. Spelvreugde en persoonlijke ontwikkeling staan bovenaan. Dit wil niet zeggen dat resultaat niet telt; jeugdspelers zijn vaak resultaatgericht en willen graag winnen en zelf scoren. Verder is het bij vv Zuidhorn zo dat wij ernaar streven dat de meest talentvolle spelers in de hoogste (selectie)teams spelen. Er is dus vanaf JO9 sprake van enige "selectie". Door het tijdig herkennen van de voetbaltalenten blijft het mogelijk om vooraanstaand te zijn qua voetbalopleiding en het heeft verder als voordeel dat deze spelers op hun niveau hun sport kunnen beoefenen.

Zoals reeds in de inleiding gezegd is de jeugdleider het gezicht van de vereniging naar de leden van zijn team toe. Dat betekent dat hij of zij in de praktijk geconfronteerd wordt met vele vragen en opmerkingen. Veel daarvan zal hij/zij zelf kunnen beantwoorden, soms moet er doorverwezen worden naar het bestuur, de ledenadministratie, de trainers, technisch coördinator en/of de jeugdcoördinator.

Als jeugdleider dien je lid te zijn van de vereniging. Ben je nog geen lid dan dien je je via de website aan te melden als werkend lid. Als werkend lid betaal je geen contributie.

## 2.1 De jeugdleider als organisator

De taak van de jeugdleider is te zorgen dat het team kan voetballen, d.w.z. dat er voldoende spelers, op tijd en op de juiste plaats aanwezig zijn om de wedstrijd te spelen. Als leider van een jeugdvoetbalteam is het daarom verstandig om aan het begin van het voetbalseizoen een aantal goede en duidelijke afspraken te maken met de spelers en met de ouders/verzorgers.

Verstandig is het om ouders/verzorgers te betrekken bij het nakomen van deze afspraken. De ouders/verzorgers hebben rondom het voetbalteam ook hun verantwoordelijkheden en zonder hen kun jij je taak niet naar behoren uitoefenen. Hieronder een aantal onderwerpen, waarover je met de ouders/verzorgers afspraken kunt maken. Het is het beste om dit aan het begin van het seizoen met hen te bespreken en ook schriftelijk te bevestigen. Een aantal belangrijke zaken om afspraken over te maken zijn:

- Het opzetten van en deelnemen aan een groepsapp (voor bv. het doorgeven van afgelastingen).
- Het raadplegen van de informatiesystemen van vv Zuidhorn voor informatie over wedstrijden en andere zaken.
- Het houden aan de afgesproken tijden voor verzamelen.
- Het zorgen voor vervoer naar de uitwedstrijden.
- De leider helpen op wedstrijddagen (opzetten/opruimen veld, ranja halen).
- Het één of twee keer per jaar draaien van een stewarddienst in de bestuurskamer door twee ouders van het team.
- Optreden als spelleider bij JO07 t/m JO12.
- Het vlaggen bij een wedstrijd vanaf JO13.
- Het tonen van voorbeeldgedrag door de ouders/verzorgers.
- Toezicht na de wedstrijd bij omkleden en kleedruimte netjes opleveren bij vertrek.

Voor de ouders/verzorgers van de spelers ben jij “het gezicht” van vv Zuidhorn. Met vragen zullen zij dan ook in eerste instantie bij jou terechtkomen. Kom je er met hen niet uit, neem dan gerust contact op met de jeugdcoördinator.

## 2.2 Veilige club

De club vormen we samen; spelers, jeugdleiders, trainers, commissie- en bestuursleden en we hebben een gezamenlijk doel: spelvreugde en persoonlijke ontwikkeling. Om dit doel te bereiken is een veilige omgeving een voorwaarde. Om die veilige omgeving te realiseren laten we de ander in haar of zijn waarde, geven we ruimte en accepteren we elkaar.

Ondanks dat je daar als jeugdleider, maar ook als trainer en commissie of bestuurslid van alles aan doet, kan zijn dat er sprake is van ongewenst en/of grensoverschrijdend gedrag en daarom hebben is er binnen vv Zuidhorn een vertrouwenspersoon aangesteld, dhr. H. Brandsen (voor meer informatie zie downloads en de website).

In het kader van een veilige vereniging dienen de trainers en ook jij als jeugdleider te beschikken over een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Deze wordt door de secretaris van de vereniging centraal en kosteloos aangevraagd via de vereniging. Voor de aanvraag krijgt de secretaris je naam en het mailadres als jeugdleider door van de jeugdcommissie. Nadat de secretaris de aanvraag voor een VOG heeft ingediend, ontvang je als jeugdleider een mail van de organisatie die de VOG-aanvraag verwerkt. Nadat je deze mail hebt beantwoord, wordt de VOG naar je huisadres verzonden. Na de ontvangst van de VOG dien je deze VOG in te leveren bij de secretaris van de vereniging (Matthias Kooistra: Lisdodde 5, Zuidhorn).

### 2.3 Respect en sportief gedrag

Bij vv Zuidhorn vinden we respect en sportief gedrag van groot belang. We hanteren hierbij De Basis Elf: 11 gedragsregels die goed weergeven waar we voor staan. Rondom de velden en in de kleedkamers vind je borden met De Basis Elf. Ouders, verzorgers, begeleiders, trainers en officials hebben een voorbeeldfunctie; jeugdspelers nemen juist hun gedrag gemakkelijk over. We vragen dan ook van iedereen om zich te houden aan De Basis Elf.



### 3 Informatie & Communicatie

Jeugdleiders worden door de jeugdcoördinatoren zo goed mogelijk geïnformeerd. Dit wordt gedaan door aan het begin van het seizoen een kick-off met andere leiders te organiseren en hun deze leidraad digitaal te doen toekomen.

Zijn er specifieke voetbaltechnische vragen, dan kan met de technisch coördinator van de leeftijdscategorie contact worden opgenomen.

In hoofdlijnen hanteert vv Zuidhorn de volgende informatie- en communicatiemiddelen voor het lopende seizoen:

- Leiders Whatsapp groep (onder- en bovenbouw), via dit kanaal kan de vereniging snel informatie doorspelen naar alle leiders, bijvoorbeeld vanuit het [wedstrijdsecretariaat](#). Maar de groep is ook handig voor onderlinge communicatie tussen leiders.
- De website [www.vvzuidhorn.nl](http://www.vvzuidhorn.nl) en de vv Zuidhorn Clubapp ([Android](#) & [IOS](#)). Hier kun je het wedstrijdprogramma, de afgelastingen, het nieuws en de uitslagen raadplegen en volgen.
- De [website](#) en [app voetbal.nl](#) van de KNVB is bedoeld om op de hoogte te worden gehouden van het speelschema van het team, tijden, wedstrijdlocaties en kleedkamerindeling. Elk lid van de vereniging kan een inlogaccount aanmaken en deze gegevens inzien (zie voor uitleg [bijlage 3](#)).

- Met de app Wedstrijdzaken ([Android](#) & [IOS](#)) leg je middels het wedstrijdformulier de uitslag van jouw voetbalwedstrijd vast. Ook wordt deze app gebruikt voor de controle van de spelerspassen (zie voor uitleg [bijlage 3](#)).
- Digitale nieuwsbrief vv Zuidhorn voor meer achtergrondinformatie: aanmelden kan via [deze link](#).
- De veld- en kleedkamerindeling is op zaterdagmorgen ook zichtbaar op het digitale scherm in de entreehal van de kantine.

Binnen de jeugdafdeling van vv Zuidhorn werken de Jeugdcommissie (JC) en Technische Commissie (TC) intensief samen met als hoofddoel om de jeugd binnen de verschillende teams van de vereniging op gelijkwaardig niveau en met plezier te laten voetballen. Zie de [website](#) voor de contactgegevens van deze commissieleden.

### 3.1 Wedstrijdsecretariaat

Het wedstrijdsecretariaat neemt een centrale plaats in binnen onze voetbalvereniging. Het is verantwoordelijk voor het goed verlopen van het (competitie- en beker) programma van alle te spelen wedstrijden. Daarnaast zorgt de wedstrijdsecretaris o.a. voor:

- Indeling velden en kleedruimtes.
- Plannen van oefenwedstrijden in samenwerking met coördinatoren of leiders.
- Vastlegging uitslagen van alle thuis gespeelde wedstrijden.
- Wedstrijden worden verplaatst/ingehaald indien nodig.
- Leiders/trainers bij afgelastingen worden geïnformeerd indien nodig.

### 3.2 Ledenadministratie

De namen van spelers die stoppen met voetbal dienen zo spoedig mogelijk schriftelijk te worden doorgegeven aan de ledenadministratie via <https://www.vvzuidhorn.nl/208/lid-woorden-en-opzeggen/>. Afmelden bij de leider is geen juiste vorm van afmelding, dus verwijst altijd door naar de ledenadministratie. Zie de website voor meer informatie over de procedure rond uitschrijvingen.

### 3.3 Kledingcommissie

De kledingcommissie helpt ook jouw team op weg naar het komende voetbalseizoen. Zij zorgen ervoor dat alle teams elk seizoen weer voorzien worden van kleding en materialen. Het is de verantwoordelijkheid van de leider dat deze spullen aan het eind van het seizoen weer compleet worden ingeleverd.

Zijn er vragen of problemen over kleding, dan kun je terecht bij de JC of de kledingcommissie via [kleding@vvzuidhorn.nl](mailto:kleding@vvzuidhorn.nl).

### 3.4 De bestuurskamer en hulp

De dames of heren die de bestuurskamer bemensen zijn je graag van dienst tijdens wedstrijddagen. Zij hebben ook de laatste informatie rondom jouw wedstrijd, zoals veld- of kleedkamerwijzigingen. Daarom ontvangen we de begeleiders van eigen en bezoekende teams graag voor de wedstrijd in de bestuurskamer.

Daarnaast kun je er ook terecht in de rust voor ranja/koffie en overige materialen zoals reserveshirts, wedstrijdballen, borgpennen en sleutels voor de doeltjes en vind je er scheidsrechters benodigdheden.

Sinds het seizoen 2022-2023 worden de ouders als steward ingezet bij de thuiswedstrijden op zaterdag. Samen met de bestuurskamerdienst wordt er gezorgd voor ondersteuning m.b.t. ranja schenken, teams ontvangen, kleedkamers controleren, etc. Alle jeugdteams

komen ongeveer 2x per jaar aan de beurt om stewards te leveren. Als leider zorg jij dat er dan twee ouders/opa's/oma's/andere vrijwilligers beschikbaar zijn als steward. Er wordt aan het begin van het seizoen een schema opgesteld door de JC waar je kunt zien wanneer je team is ingedeeld om te helpen. De indeling en de taken van de stewards kun je lezen op onze site via [deze link](#).

### 3.5 EHBO en AED

In de bestuurskamer zijn EHBO-koffers aanwezig. De bestuurskamerdienst is op de hoogte en kan helpen als dat nodig is. Bij verbruik van EHBO-materialen dit even doorgeven, zodat dit kan worden aangevuld. Mocht de koffer niet in de bestuurskamer aanwezig zijn, dan ligt hij in de kantine achter de balie.

In het ballenhok 1, links naast kleedkamer 10 en met een AED-sticker op de buitendeur, is een AED-apparaat aanwezig. Op wedstrijd- en trainingdagen dagen moet deze ruimte ALTIJD open zijn. Laat het materiaalhoek daarom zelf ook open als je het op een op één van deze dagen gebruikt.

De vereniging beschikt over gecertificeerde BLS/AED hulpverleners, die kunnen reanimeren en het AED-apparaat kunnen bedienen. vv Zuidhorn leidt jaarlijks nieuwe hulpverleners op. Er is een lijst van hulpverleners beschikbaar in de bestuurskamer. Bel bij een noodgeval daarnaast ook zelf 112 of laat iemand dit doen als je zelf aan het helpen bent!

### 3.6 Informatie voor ouders

vv Zuidhorn heeft een hand-out voor ouders en verzorgers opgesteld, met belangrijke informatie over de vereniging, de trainingen en de wedstrijden. De hand-out is te vinden op de website van vv Zuidhorn onder [downloads](#).

Voor aanvang van het voetbalseizoen brengen we ouders en verzorgers - meestal via de leiders - op de hoogte van deze brochure. Zij kunnen zo nodig worden aangesproken op de inhoud.

### 3.7 Downloads

Op de [downloads](#) pagina op de website van vv Zuidhorn zijn nog andere documenten te vinden, zoals informatie over contributie, kledingfonds, trainingsschema's, documenten KNVB, etc.

## 4 Wedstrijdzaken

Het voetbal kent drie soorten wedstrijden: beker-, competitie- en oefenwedstrijden. De eerste twee categorieën wedstrijden worden georganiseerd door de KNVB. De oefenwedstrijden worden georganiseerd door het team zelf. De wedstrijden kunnen uit (in de regio) en thuis (in Zuidhorn) worden gespeeld.

Thuiswedstrijden worden gespeeld in Zuidhorn op de zaterdag met een aanvang van de wedstrijd tussen 08.45 uur en 16.30 uur. Het kan voorkomen dat er wedstrijden gespeeld worden in de midweek (dinsdag - donderdag). De aanvang is dan na 18.30 uur. Het speelschema wordt twee weken voor speeldatum van de wedstrijd vastgesteld en gepubliceerd op de website van de club en via diverse apps (o.a. voetbal.nl). Bij thuiswedstrijden is het gebruikelijk om een half uur (JO6-JO12) of een uur (JO13-JO19) van tevoren aanwezig te zijn. Dan is er gelegenheid om te kleden, een wedstrijdbespreking te houden en een warming-up te doen. In het wedstrijdschema wordt hiermee rekening gehouden.

Uitwedstrijden worden voornamelijk gespeeld bij clubs in de regio Westerkwartier en stad Groningen (enkele reisafstand van maximaal 25 km) waarbij wel geldt dat, indien je in de competitie hoger komt te spelen, de reisafstanden toe kunnen nemen (provincie Groningen, regio Assen, Drachten en Leeuwarden). In incidentele gevallen (landelijke competitie) geldt tot aan Overijssel aan toe. Stel je van tevoren op de hoogte van de ligging van de velden van de vereniging waar het team op bezoek gaat. Via voetbal.nl kan je je eenmalig gratis registreren en kun je het team wat je leidt toevoegen. Maak verder een vervoersschema bij uitwedstrijden, zodat je altijd over voldoende vervoer kunt beschikken. Zorg dat je ruim op tijd aanwezig bent voor de wedstrijd en verlang dit ook van de spelers en ouders.

#### 4.1 Indelingen en competitie

Het voetbalaanbod voor de pupillen (JO7 t/m JO12) ziet er sinds het seizoen 2020/2021 iets anders uit. Het vier fasen-model is ingevoerd. Het seizoen wordt opgesplitst in 4 fasen, 2 in het najaar en 2 in het voorjaar. Op basis van de behaalde resultaten volgt na iedere fase een herindeling in een nieuwe competitiepoule.

Vanaf het seizoen 2022/2023 is ook bij het jeugdvoetbal sprake van een nieuwe competitieopzet. De JO13 t/m JO19 bij de gemengde competities en de meidencompetities (MO13 t/m MO20) kennen twee korte fasen (najaar) en één langere fase (voorjaar). Ook hier volgt na iedere fase een herindeling op basis van de behaalde resultaten.

Teams kunnen, afhankelijk van de grootte van de poule waarin zij worden ingedeeld, een halve of een hele competitie spelen. Een halve competitie wil zeggen dat het team tegen elke tegenstander eenmaal speelt, thuis of uit. Bij een volledige competitie speelt men tweemaal tegen elke tegenstander, eenmaal thuis en eenmaal uit.

#### 4.2 Wedstrijdwijziging

Indien je onverhoopt op een wedstrijddag niet kunt spelen kan de wedstrijd, in overleg met de tegenstander, verplaatst worden naar een andere dag/tijdstip. Wedstrijdwijzigingen lopen altijd via de wedstrijdsecretaris. Neem ruim van tevoren contact met de wedstrijdsecretaris.

#### 4.3 Meiden in jeugdteams

De afkorting JO staat voor Jeugd en Onder. Het is belangrijk om te vermelden dat J dus niet staat voor Jongens. In deze competities bestaat de mogelijkheid dat jongens en meisjes tegen elkaar spelen en/of met elkaar spelen in een team. Er zijn daarnaast wel competities voor alleen meiden in de leeftijdscategorieën van MO11 t/m MO20. Hierbij staat de afkorting MO dan ook voor Meiden Onder.

Tot leeftijdscategorie O12 spelen meisjes (vaak) samen met de jongens in de teams. Daarna kunnen ze instromen bij MO13. Afhankelijk van het aantal leden kan er een MO11 worden ingeschreven voor de competitie.

Voor meiden in een gemengd team is tijdens de thuiswedstrijden een aparte kleedkamer beschikbaar.

#### 4.4 Voorbereiding van de wedstrijd

Spelers die niet kunnen spelen, dienen zich zo vroeg mogelijk bij de jeugdleider af te melden. Probeer daarom een week van tevoren reeds te inventariseren wie er de volgende week niet kunnen spelen en stel een deadline in (bv. donderdagavond) voor het afmelden van spelers. Indien er een tekort aan spelers dreigt te ontstaan, probeer dan een speler te lenen van een ander team. Gebruik hiervoor de leiders Whatsapp groep. Mocht er toch een tekort dreigen in het team, benader dan de wedstrijdsecretaris zodat de wedstrijd verplaatst kan worden.

Zie erop toe, dat alle spelers scheenbeschermers dragen, dit is namelijk verplicht! Ook zullen de spelers correcte tenues moeten dragen. Mocht de tegenstander in een tenue spelen dat veel gelijkenissen vertoont met dat van vv Zuidhorn, dan is er een reservetenu beschikbaar in de bestuurskamer. Zie er verder op toe dat er geen kostbare spullen (telefoons, geld, sieraden) in een niet afgesloten kleedkamer achterblijven.

Probeer je spelers vanaf het begin al iets van een warming-up te laten doen, zodat ze hiermee vertrouwd raken. Dit hoeft bij de jongste pupillen niet direct met allerlei oefeningen gepaard te gaan, maar kan op een wat meer speelse manier (bv. tikkertje), zodat ze ook hier plezier aan beleven.

Zorg bij thuiswedstrijden ervoor dat de doeltjes door de leiders en/of ouders van de teams die als eerste spelen, tenminste 10 minuten voor de wedstrijd zijn geplaatst. Kijk ook welke wedstrijden nadien plaatsvinden zodat de spullen nadien ook opgeruimd worden (op de daarvoor bestemde plek). Tip: maak ouders hiervoor verantwoordelijk, als leider heb je het al druk genoeg met andere taken.

#### 4.5 Materialen

De leider krijgt aan het begin van het seizoen een tas met ballen van de vereniging. Tijdens wedstrijddagen kunnen er pionnen en cornervlaggen uit het materialenhok gepakt worden. Dit hok is gesitueerd aan de achterzijde van de sporthal. Tevens is er in deze ruimte een AED aanwezig. Op wedstrijddagen is deze ruimte altijd geopend. Let erop dat deze alleen toegankelijk is voor trainers en leiders. De doelen zijn op wedstrijddagen van het slot. Anders kan in de bestuurskamer een sleutel gehaald worden.

Zie de bijlage aan het einde van dit document voor een plattegrond en meer informatie over het plaatsen en opruimen van de doelen.

#### 4.6 Tijdens de wedstrijden

Tijdens wedstrijden (tussen een half uur voor aanvangstijdstip en een uur na afloop) kan er van alles gebeuren dat direct en indirect met het spel te maken heeft. Te denken valt aan op een laat moment afzeggen, onweer, gestaakte wedstrijd, ongeval of een ander incident. Indien zich zoiets voordoet, informeer direct de wedstrijdsecretaris en bij de thuiswedstrijden de bestuurskamerdienst.

Alle wedstrijden worden gespeeld volgens de geldende reglementen van de KNVB. De teamomvang van de verschillende leeftijdscategorieën is als volgt:

- JO7 teams spelen 4 tegen 4.
- JO8, JO9 en JO10 teams spelen 6 tegen 6.
- JO11 en JO12 teams spelen 8 tegen 8.

Kijk op de site van de [KNVB](#) of vraag de wedstrijdsecretaris voor meer informatie over de spelvorm, grootte van het veld, spelregels en rol van de leiders/ouders in deze categorieën.

Heeft je team en ook de tegenstander meer spelers, dan kan je in onderling overleg met de leider van de tegenstander beslissen om bv met een speler meer te voetballen. Het dringende advies is echter om dit niet verder te verhogen. Meer spelers geeft een slechte veldverdeling en verder komen de kinderen te weinig aan de bal. Wanneer jijzelf of de leider van de tegenstander vasthoudt de vastgestelde grootte (bv. 6 tegen 6), dan dient eenieder zich hier volgens de KNVB-reglementen ook aan te houden.

Bij de jeugd is het zaak om iedere speler ongeveer evenveel speeltijd te geven. Dit kan heel eenvoudig, want het is toegestaan om continu door te wisselen met spelers. Spelers die eruit

geweest zijn, kunnen dus later gewoon weer meedoen. Zeker bij heel koud weer is dit prettig voor de spelers. In de rust is er voor de spelers ranja/thee beschikbaar. Deze kan worden afgehaald bij de bestuurskamer. Neem ook het drinken van de tegenstander mee en zorg dat de tegenstander dat krijgt in de rust.

#### 4.7 Na de wedstrijd

Het uitgangspunt na de wedstrijd is dat er door alle spelers wordt gedoucht. Bij de allerjongsten is dit nog niet de standaard en ook vaak praktisch niet haalbaar. Probeer wel te stimuleren dat dit er gewoon bij hoort, zodat dit vanaf de JO10 leeftijdscategorie standaard is.

Als iedereen klaar is met douchen, wordt de kleedkamer aangeveegd en worden de drinkkannen/dienbladen teruggebracht naar de bestuurskamer. Controleer ook of die van de tegenstanders retour komen.

Tot slot is het ook de taak van een jeugdleider dat al zijn spelers weer veilig thuiskomen. Spreek goed af met ouders/verzorgers wie met wie meerijsdt, zodat er niemand blijft staan.

#### 4.8 Scheidsrechter

In de jongste jeugd zijn er nog geen scheidsrechters maar spelbegeleiders. Vaak zie je dat de (thuis spelende) leider deze taak op zich neemt, maar vraag gerust een ouder hiervoor, de spelregels zijn bij de pupillen namelijk erg simpel.

Vanaf de leeftijd JO13 zorgt de vereniging voor de aanstelling van een scheidsrechter. Het uit- en het thuis spelende team moet zorgen voor een grensrechter.

#### 4.9 Wedstrijdformulieren

Vanaf de JO13 moet een digitaal wedstrijdformulier worden ingevuld via de [Wedstrijdzaken app](#) van de KNVB. Dit dient uiterlijk 15 minuten voor aanvang van de wedstrijd te gebeuren.

Het digitale formulier moet na het invullen vooraf door de leider digitaal worden goedgekeurd. Hiermee geef je als leider aan, dat de spelers in het bezit zijn van een geldige spelersspas en deelnemen aan de wedstrijd. Na afloop wordt het formulier via de app voorzien van de uitslag en ondertekend door de scheidsrechter. Het is de taak van de leider om erop toe te zien dat het formulier in de app voorafgaand aan de wedstrijd volledig wordt ingevuld.

#### 4.10 Blessures

vv Zuidhorn is zeer betrokken bij de gezondheid van haar leden. Daarom wil zij graag geïnformeerd worden bij ernstige blessures (botbreuken, ernstige spierblessures, groei problemen) van haar leden. Neem hiervoor contact op met de jeugdcoördinator.

#### 4.11 Verzekering

Bij ongelukken en incidenten op het sportterrein is het zaak dat het slachtoffer de veroorzaker aansprakelijk stelt en op deze wijze via zijn verzekering de schade vergoed krijgt. Noteer daarom naam, adres van slachtoffer, veroorzaker en eventueel een of twee getuigen. Meld het incident zowel bij de tegenstander als bij vv Zuidhorn. Dit gebeurt via de vereniging; spreek hiervoor direct de secretaris van het bestuur aan. Bij hem/haar kun je ook meer informatie krijgen over de verzekering van vv Zuidhorn. Betreft het een incident waar mogelijk een strafbaar feit gepleegd is (diefstal, geweld, discriminatie) dan is het zaak het incident formeel aan de aanwezige scheidsrechter, bestuurslid/JC-lid te melden. Wij raden aan bij twijfel ook aangifte te doen bij de politie.

## 5 De jeugdleader als coach

Als jeugdleader ben je vaak betrokken bij de wedstrijden die er gespeeld worden. Het is van belang om van enige basisbeginselen af te weten m.b.t. de uitgangspunten van de coaching. Hierin onderscheiden we de pupillen en de junioren. Bij de pupillen komt het vaak voor dat de jeugdleader de coaching voor zijn/haar rekening neemt, vanaf de junioren komt het vaker voor dat de trainer de coaching verzorgt. Wanneer zowel de leader als trainer aanwezig zijn bij een wedstrijd is het raadzaam af te stemmen wie wat doet om het voor de spelers duidelijk en overzichtelijk te houden.

### 5.1 Coaching pupillen

- Even laten uitrazen voor de wedstrijd/training;
- Warmlopen met de bal;
- Globale aanwijzingen geven;
- Spel interessant en leerzaam houden;
- Gericht op opleiden;
- Op veel plaatsen laten spelen en dus ook iedereen laten keepen, tenzij er een speler is die graag wil keepen;
- Wisselen? Houd bij het wisselen rekening met de weersomstandigheden en vermoeidheid na afloop;
- Indrukken positief weergeven.

### 5.2 Coaching junioren

- Voor de wedstrijd: inhaken op wat de vorige keer goed en fout ging;
- Warming-up (lopen en rekken) opstelling;
- Ook uitgaan van individuele kwaliteiten;
- Stimulans en inspanning behouden;
- Speelwijze en opstelling aangeven;
- Geleidelijk laten specialiseren;
- Reageren op prestaties;
- Positief aanmoedigen;
- Na afloop positieve en negatieve punten opmerken;
- Koppeling leggen naar de training.

### 5.3 Invullen teamformulier

Een keer per seizoen, zo rond februari, worden de jeugdleaders en trainers gevraagd een teamformulier in te vullen. Het doel hiervan is om de Technische Commissie zo objectief mogelijk te informeren over de ontwikkeling van de betreffende spelers uit het team. Deze informatie wordt waar nodig (zorgvuldig) gebruikt om voor het volgende seizoen een zo passend mogelijke teamindeling te realiseren, waarin de spelers kunnen voetballen op een niveau dat het best bij hen past.

## 6 Overige zaken

### 6.1 Teamindeling en mutaties

De teamindeling voor een volgend seizoen vindt plaats rond mei van het lopende seizoen. De leiders en trainers wordt gevraagd voorafgaand een teamformulier in te vullen. Dit formulier ontvangen zij van de JC/ TC met instructies voor het inleveren. Een eerste opzet wordt gemaakt en gedeeld met de trainers. De hele procedure staat in het Technisch Jeugd beleidsplan vv Zuidhorn, te vinden op de website van vv Zuidhorn onder [downloads](#) .

Nieuwe aspirant-leden mogen altijd drie keer meetrainen. Daarna moet er besloten worden om lid te worden. Wanneer er ruimte is in de betreffende leeftijdscategorie wordt er gekeken in welk team het nieuwe lid past qua niveau (vanaf JO09) en kan de speler gaan meedoen met wedstrijden. Wanneer de teams in een leeftijdsklasse vol zijn, komt het meetrainende aspirant-lid op een wachtlijst. Bij de teams t/m JO08 wordt er een nieuw team gemaakt bij voldoende aanmeldingen. De speler kan ook nu altijd trainen en meespelen bij tekorten.

## 6.2 Budget teamuitje

Elk seizoen stelt de vereniging aan alle teams een eenmalig bedrag beschikbaar om een leuke teamactiviteit mee te doen.

Tijdens of als afsluiting van het voetbalseizoen met je team nog een leuke activiteit doen of gezellig samen uit eten gaan. Het kan bij vv Zuidhorn! De vereniging heeft voor alle teams een bedrag gereserveerd (€ 10 pp) dat hiervoor door de leiders kan worden besteed.

Aanvragen kan door het declaratieformulier in te vullen, via [Declaratieformulier - Zuidhorn \(vvezuidhorn.nl\)](http://vvezuidhorn.nl).

Geef in de omschrijving aan welk bedrag je waaraan wilt besteden of hebt besteed en de penningmeester maakt het voor je in orde.

## 7 Tot slot

Zoals je ziet komt er nogal wat op je af. Vaak worden de teams dan ook begeleid door twee leiders. Indien je er (nog) alleen voor staat, vraag dan een van de ouders om te helpen. Verdeel de taken. De een kan het speltechnische en tactische gedeelte voor haar/zijn rekening nemen, terwijl de ander de administratie (drinken, opvang van de tegenstander) voor haar/zijn rekening neemt. Laat in ieder geval de tijdsbewaking bij het wisselen over aan een ander. Door de taken te verdelen valt het werk alles bij elkaar reuze mee.

vv Zuidhorn draait op de inzet van vrijwilligers en daarom zijn wij als jeugdcommissie erg blij dat je de vereniging helpt. Mocht je na het lezen van dit document of tijdens het seizoen nog vragen hebben, dan staan wij klaar om je te helpen!

Met sportieve groet,

De Jeugdcommissie van vv Zuidhorn

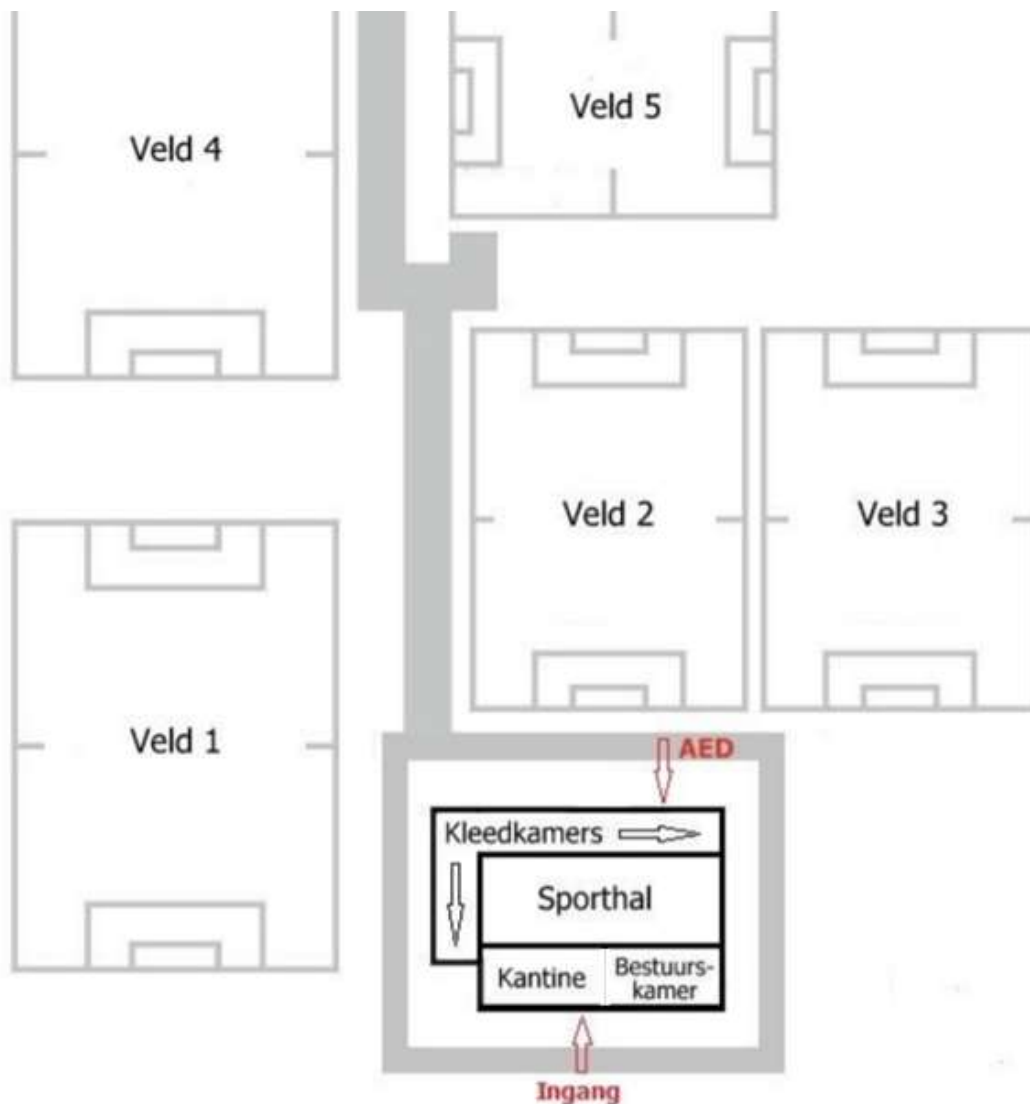
## Bijlage 1 Plattegrond

De velden en kleedkamers van onze vereniging liggen aan het Johan Smitpark in Zuidhorn. We beschikken op dit moment over vier volledige velden, waarvan twee kunstgrasvelden (velden 2 en 4). Daarnaast is er een zogenaamd half veld (veld 5); een trainings- en wedstrijdveld voor pupillenteams.

Aan de buitenzijde van de sporthal vind je tien kleedkamers, een materiaalhoek met AED-apparaat en een massageruimte. Via de voorzijde heb je toegang tot de kantine en de bestuurskamer. Er is ook een multifunctionele ruimte die ook door teams gebruikt kan worden.

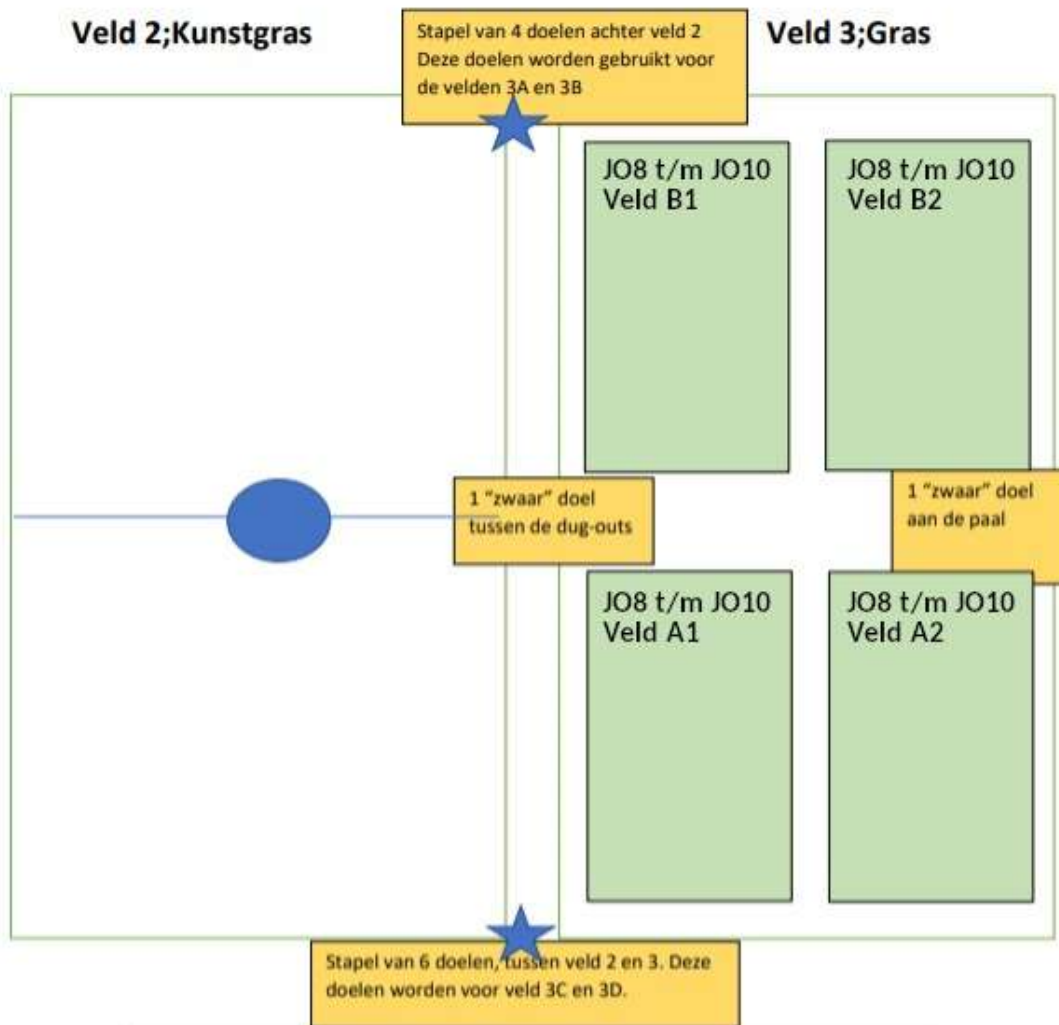
VV Zuidhorn heeft sinds 2021 een eigen kantine in beheer in de sporthal Quick Silver S.

Het sportcomplex van vv Zuidhorn is te bereiken via de Sportlaan.



## Bijlage 2 Pupillen en jeugddoelen

Hieronder de veldindelingen van de JO8/JO10 categorie. De JO11/JO12 maken gebruik van dezelfde doelen maar kunnen per veld max. 2 opstellingen maken (over de breedte v/h veld)



### Waarom de doelen op deze plaatsen:

1. Op maandag en woensdag wordt er op veld 2 aan 12 pupillenteams training gegeven. Hiervoor zijn min. 8 doelen nodig. Door de doelen hier te plaatsen kunnen zij vrij makkelijk het veld op worden getild.
2. Op zaterdag wordt er op veld 3 door de JO8 t/m JO10 gespeeld. Zij hebben deze doelen nodig. Door de doelen hier te plaatsen kunnen velden vlot worden opgezet en opgeruimd door de leiders en/ of ouders.
3. Heb je een goal gebruikt, check dan even of het team na jou ook het doel nodig heeft. Niet nodig → opruimen. Dit geldt ook voor de zaterdagen.
4. Alle kleine doelen op veld 2 laten staan! Dit zijn trainingsdoelen. Veld 2 is een trainingsveld.

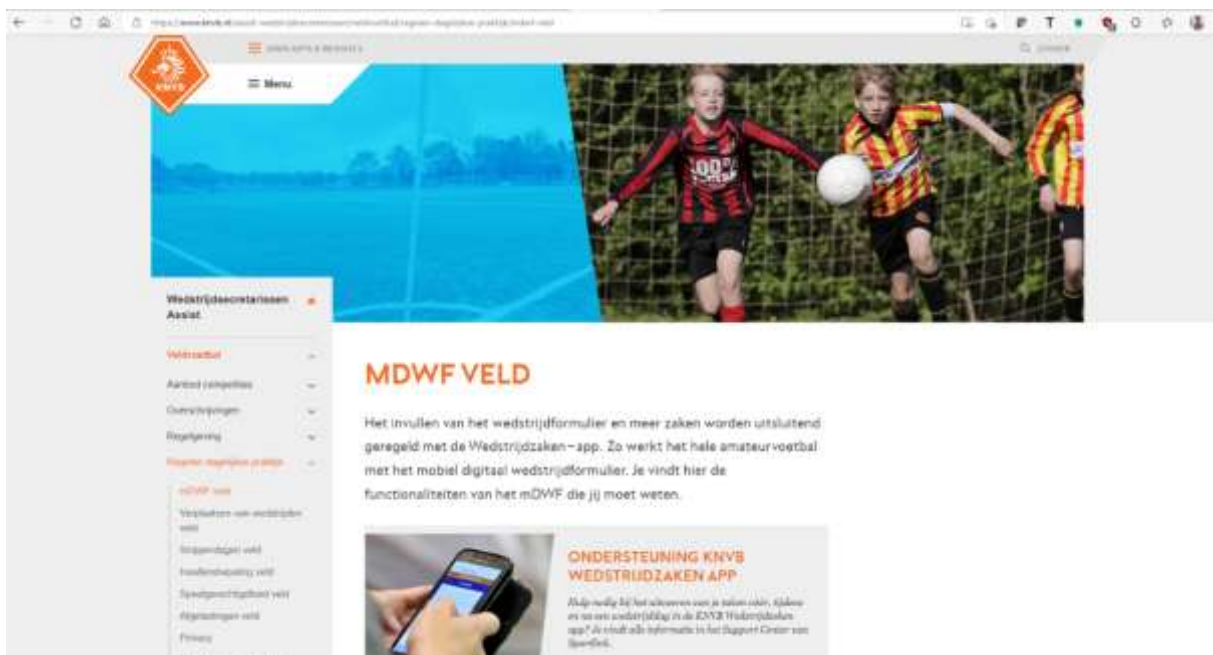
## Bijlage 3 KNVB apps voor leiders & ouders

### Wedstrijdzaken

Met de app Wedstrijdzaken (beschikbaar op IOS & Android) leg je middels het wedstrijdformulier de uitslag van jouw voetbalwedstrijd vast. Ook wordt deze app gebruikt voor de controle van de spelerspassen.

Onze wedstrijdsecretaris autoriseert de leiders aan het begin van het seizoen voor deze app. Ook wordt deze app gebruikt voor de controle van de spelerspassen.

Op de website van de KNVB staat de meest actuele informatie hoe je deze app moet gebruiken. Zie hiervoor: [mDWF veld | KNVB](https://www.knsv.nl/mdwf-velde) .



### Voetbal.nl

Op bovengenoemde website wordt ook de voetbal.nl app nader toegelicht welke gebruikt kan worden voor leiders/ouders om het speelprogramma/veld- en kleedkamerindeling en standen in te zien.

### Overige links:

Beknopte uitleg wedstrijd zaken op Youtube:

[Gebruik KNVB Wedstrijdzaken app - YouTube](https://www.youtube.com/watch?v=...)

Uitgebreide handleiding wedstrijd zaken app:

<https://www.knsv.nl/downloads/bestand/11484/2017-06-22-handleiding-appmdwfteamleden>