



VRIJWILLIGERSBELEID

UITGELEGD

DÓÓR V.V. WOUDEBERGERS VÓÓR V.V. WOUDEBERGERS



WAAROM DIT BELEID?

V.V. Woudenberg ervaart, net als veel andere verenigingen, dat het steeds lastiger wordt om voldoende vrijwilligers te vinden. Hierdoor komt het werk op de schouders van een steeds kleinere groep terecht.

In de Bijzondere Algemene Ledenvergadering (BALV) van 11 juli 2025 is daarom besloten een vrijwilligersbeleid met extra contributie in te voeren.

Het uitgangspunt is helder: **als lid heb je het RECHT op het spelen van wedstrijden en de Plicht om bij te dragen aan de organisatie.**

'Het doel van dit beleid is om meer helpende handen en meer verbondenheid en betrokkenheid creëren, ondersteund door een financiële stimulans.

Heb je vragen over dit beleid of hulp nodig? Mail dan naar vrijwilliger@vwwoudenberg.nl. Of check het vrijwilligersgedeelte op onze website.

DIT DOCUMENT
BEVAT

INHOUD

Waarom dit beleid • P. 1

Wie is premieplichtig • P. 2

Hoe werkt het • P. 2

Het puntensysteem • P. 3

De extra contributie • P. 3

Praktisch: hoe geef je je op • P. 4

Uitleg gebruik vrijwilligerssysteem • P. 5

 @vwwoudenberg

 @vwwberg1961

 @vwwoudenberg

WIE IS PREMIEPLICHTIG?

- Alle spelende leden* van 16 jaar of ouder
- Ouders/verzorgers van spelende jeugdleden* jonger dan 16 jaar.
- Bij meerdere spelende leden op hetzelfde adres geldt de verplichting alleen voor het oudste spelende lid. Er hoeft dus maar één keer te worden voldaan.
- Spelende leden van 16 tot 18 jaar (JO17 en JO19) worden gestimuleerd zelf clubwerk te doen; ouders mogen het (deels) overnemen.
- Spelende leden die na 1 oktober lid worden, vallen pas het volgende seizoen onder de plichtstelling.

Uitzonderingen: het G-elftal, VR30+, leden onder het Sportfonds of Burgerinitiatief, en leden met een vrijstelling op basis van financiële, sociale of fysieke beperkingen.

*meetpunt 31 september



HOE WERKT HET?

Elk premieplichtig lid (of huishouden) heeft per seizoen drie opties:

- 1** Minimaal 12 punten behalen door het uitvoeren van taken (categorie B).
- 2** Een vaste functie vervullen gedurende het hele seizoen (categorie A of C).
- 3** De extra contributie van € 120,- per seizoen betalen.

Team overstijgend

Team gebonden

Functies

A - Bestuur/Commissies etc. (= volledige vrijstelling)

C - Onbetaalde trainers/leiders (= volledige vrijstelling)

Taken

B - Bardienst, schoonmaak, e.a. (= punten verdienen)

D - Rijden, wassen, vlaggen e.d. (verplichte teamtaken, geen punten)

HET PUNTENSYSTEEM

- V.V. Woudenberg werkt met punten in plaats van uren.
- Per taak/dienst is vooraf bepaald hoeveel punten je ontvangt.
- Het seizoen loopt van 1 augustus t/m 31 juli. Punten worden niet overgedragen naar een volgend seizoen.
- Inzicht in behaalde, verwachte en nog te behalen punten is beschikbaar via onze website en app.
- Vrijwillig betekent niet vrijblijvend: wie zich inroostert maar niet komt opdagen, krijgt -6 punten. Regel bij verhindering zelf vervanging.



DE EXTRA CONTRIBUTIE

- Wie zich opgeeft voor clubwerk, wordt niet geïncasseerd zolang je geregistreerd staat.
- Wie aangeeft geen clubwerk te doen (afkoop): incasso in november.
- Wie vóór 1 maart niets heeft laten weten en zich niet heeft ingepland op taken: incasso in maart.
- Wie zich heeft opgegeven of heeft ingepland op taken maar niet aan de 12 punten komt: incasso eind juni.
- Je bent zelf verantwoordelijk voor het behalen van de 12 punten.
- Er vinden géén deelverrekeningen plaats: je hebt wel of niet voldaan.
- Bij niet-betaling kan er niet gevoetbald worden en zijn overschrijvingen geblokkeerd.

De extra contributies komen ten goede aan het clubwerk, waaronder trainingen, cursussen (EHBO, sociale hygiëne, scheidsrechters) en waar nodig uitbesteed werk.

PRAKTISCH: HOE GEEF JE JE OP?

- Aan het begin van het seizoen ontvang je per e-mail informatie over beschikbare functies en taken. Deze functies en taken zijn ook terug te vinden op onze vacature pagina: <https://www.vvwoudenberg.nl/vacatures/>
- Inschrijven op taken kan via de vrijwilligersmodule via de website of de app van VoetbalAssist (download app via [Apple Store](#) of via [Google PlayStore](#)). Zie 'Uitleg gebruik vrijwilligerssysteem' op de volgende pagina.
- Wil je een functie vervullen of ga je aankomend seizoen al een functie vervullen? Gebruik dan het vrijwilligersformulier. Zie <https://www.vvwoudenberg.nl/vrijwilligersbeleid/>
- Wil je de vrijwilligersverplichting afkopen dan kan je dat zelfde vrijwilligersformulier gebruiken. Zie <https://www.vvwoudenberg.nl/vrijwilligersbeleid/>
- De actuele planning is te raadplegen via de website en App (download app via [Apple Store](#) of via [Google PlayStore](#)).



VoetbalAssist ClubApp

- Je ontvangt voor aanvang van de ingeplande taak, 14 dagen, 7 dagen en 1 dag van tevoren een notificatie op de e-mail dat je ingepland staat op een specifieke taak.
- Het vrijwilligersteam coördineert en ondersteunt. Vragen? Mail naar vrijwilligers@vwoudenberg.nl.
- Van elke vrijwilliger wordt verwacht dat hij/zij de Gedragscode van V.V. Woudenberg kent en naleeft. De Gedragscode van V.V. Woudenberg is hier te vinden: <https://www.vvwoudenberg.nl/gedragscode/>.
- De communicatie over het vrijwilligersbeleid gaat via onze website, social media kanalen en via de e-mail die bij ons bekend is. Het is dus belangrijk dat je gegevens goed bij ons geregistreerd staan.

UITLEG GEBRUIK VRIJWILLIGERSSYSTEEM

Vanaf seizoen 2026/2027 verloopt het inschrijven op taken via de vrijwilligersmodule van VoetbalAssist. Hieronder leggen we stap voor stap uit hoe dit werkt. Dit kan via onze website of via de App VoetbalAssist ClubApp (download app via [Apple Store](#) of via [Google PlayStore](#)).



Stap 1 - Registreren als vrijwilliger

Ben je nog niet geregistreerd als vrijwilliger? Dan moet je jezelf eerst aanmelden:

<https://www.vvwoudenberg.nl/registreren/>.

Registreren

1 Geef je mailadres op 2 Geef een wachtwoord op 3 Wie ben jij? 4 Vorm je gezin of groep

Geef je mailadres op

Emailadres **VERDER**

Dein f X

Spelende leden staan al in het systeem via de koppeling met Sportlink. Ben je ouder of verzorger van een jeugdlid (en zelf geen spelend lid), dan kan je zelf je huishouden samenstellen.

Het kan uiteraard zijn dat je al geregistreerd bent, dan kan je meteen door naar stap 2.

Lukt dit niet? Neem dan contact op met het vrijwilligersteam via vrijwilligers@vwoudenberg.nl.

Profiel

profiel instellingen Privacy vrijwilligers afwezigheid uitloggen

Gebruiker gegevens:

Vrijwilliger gegevens:

Punten overzicht

Behaalde punten: 0 Benodigde punten: 12

0 12

Groepsamenstelling

Naam	Punten behaald	Punten te behalen
	0	n.v.t.
	0	n.v.t.
	0	n.v.t.
	0	12

Stap 2 - Inloggen en taken bekijken

Ga naar <http://www.vvwoudenberg.nl/inloggen/> om in te loggen.

Na het inloggen is je profiel in te zien. Hier vindt je verschillende gegevens over je profiel, instellingen, privacy, vrijwilligers etc.

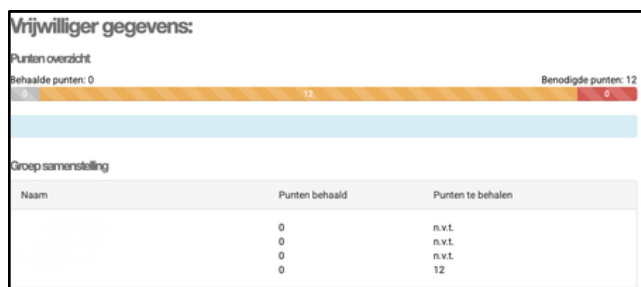
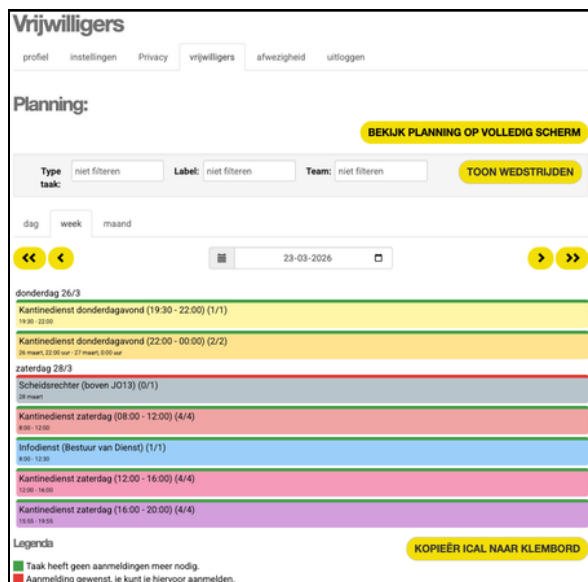
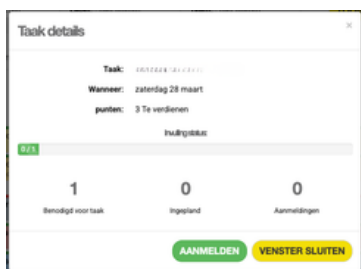
Je kan hier je huishouden samenstellen (instellingen) en kan eventueel zien voor welke taken je ingeroosterd staat.

Via het tabblad vrijwilligers kan je jezelf inschrijven op geplande taken (zie stap 3).

Stap 3 - Inschrijven op taken

Kies de taken die bij je passen en schrijf jezelf in. Per taak staat aangegeven hoeveel punten je ervoor ontvangt en op welke datum/tijd de dienst plaatsvindt.

Let op: schrijf je niet in voor meer taken dan nodig als je niet meer dan 12 punten wilt behalen.



Stap 4 - Punten en voortgang inzien

In je persoonlijke overzicht binnen VoetbalAssist kun je op elk moment zien hoeveel punten je al hebt behaald, hoeveel punten je nog verwacht op basis van ingeplande taken of je functie, en hoeveel punten je nog moet behalen om aan de plichtstelling van 12 punten te voldoen.

Hierbij heb je een aantal scenario's:

Heb je het clubwerk **afgekocht** of heb je om financiële (sportfonds) of medische redenen **dispensatie** dan zie je dat er geen punten dit seizoen gehaald hoeven te worden.



Vervul je een **functie** of sta je **al ingepland voor een bepaalde taak** dan is dat terug te zien in de **oranje balk**. Deze punten worden **verwacht**.

Heb je de **geplande taak uitgevoerd** dan worden deze punten **groen**.



Let op: Vervul je een **functie** dan worden deze punten aan het einde van het seizoen definitief toegekend. Je voldoet dan aan de verplichting.

Staan er nog **punten** in het **rode balkje**, dan sta je nergens voor ingepland maar moet je nog wel dat aantal punten behalen. Zorg er dan voor dat je jezelf alsnog inplant voor een taak om je punten te behalen.



Heb je **alle punten behaald** dit seizoen met **taken** dan heb je 12 of meer punten in het **groene** balkje staan.



Vervul je een **functie** dan worden de **oranje punten (12) automatisch groene punten** aan het **einde van het seizoen**.

Stap 5 - Verhinderig?

Regel tijdig vervanging!

Kun je een ingeplande dienst niet uitvoeren? Regel dan zelf vervanging en geef dit aan in de vrijwilligersmodule.

Kom je zonder vervanging niet opdagen, dan worden er 6 punten in mindering gebracht.

Tip:

- Vind je het leuk om bijvoorbeeld met bekenden (bijvoorbeeld een kantinedienst) een taak te vervullen? Plan je dan individueel, tegelijk in via de vrijwilligersmodule op dezelfde datum en tijdstip.