



Taken Teamcoördinator

Inleiding

Fijn dat je de taak van teamcoördinator op je te wilt nemen!

We hebben geprobeerd om alles op een rijtje te zetten, met als belangrijkste boodschap: je hoeft als coördinator niet alles zelf te doen. Jij bent verantwoordelijk voor de communicatie, maar de taken dragen alle ouders gezamenlijk.

Taken en verplichtingen jeugdteam

Allereerst moeten per team de volgende functies door de ouders worden ingevuld:

- Trainer(s) en coach die respectievelijk de trainingen en wedstrijden begeleiden. De aanstelling van de trainer(s) en coach(es) is de verantwoordelijkheid van de hoofdtrainer.
- Teamcoördinator. De teamcoördinatoren worden aangesteld in overleg met de groepscoördinator. De taken worden hieronder beschreven.

Taken teamcoördinator

De teamcoördinator zorgt voor:

- Het aanmaken van een Whatsapp groep, waarbij van elk teamspeler minimaal 1 ouder/verzorgen in deze Whatsapp groep zit
- Het doorzetten van berichten van de groepscoördinator naar deze teamapp
- Het ontvangen/inleveren van de teamtas met wedstrijdshirts aan het begin en einde van het seizoen
- Het maken van een taakverdeling voor het uitvoeren van de teamtaken. Deze taken worden gelijkmatig verdeeld over alle teamleden en ouders/verzorgers. Het gaat om het verdelen van de volgende taken:

Verdelen van de volgende taken	O8 t/m JO12	O13	O15	O17-19
Wassen teamshirts	JA	JA	JA	JA
Limonade halen (thuis-wedstrijd)	JA	JA	JA	JA
Ouderbegeleider pupillen	JA	NEE	NEE	NEE
Vlagger	NEE	JA	JA	JA
Spelbegeleiding van pupillen door teamspeler (als team thuis speelt)	NEE	NEE	JA	JA
Bar- en commissiekamerdienst	JA	JA	JA	JA
Kleedkamerdienst	NEE	NEE	NEE	JA
Invullen van wedstrijd formulier (DWF)	JA	JA	JA	JA

Uitleg van de teamtaken rond de wedstrijden

Wassen teamshirts (alle teams):

Na de wedstrijd gaan alle shirts in de teamtas en worden door een ouder/verzorger gewassen.

Limonade halen (alle teams):

Bij thuiswedstrijden zorgt een ouder voor drinken tijdens de rust, zowel voor het thuis- als uit- team: De limonadekannen en bekertjes kunnen gratis aan de bar worden afgehaald. Na gebruik worden ze teruggebracht.

Ouderbegeleider (JO8 t/m JO12):

Omdat bij de JO8 t/m JO12-wedstrijden, onze eigen jeugdspelers spelbegeleider zijn, willen we ze ook beschermen.

Een ouderbegeleider ondersteunt de jeugdspelbegeleider. De ouderbegeleider draag een hesje om zichtbaar te zijn. In het geval van onduidelijkheid, of wanneer het nodig is de spelbegeleider te ondersteunen tegen publiek o.i.d. kan de ouderbegeleider optreden.

Vlaggen (O13 t/m O19):

Vanaf de JO13-jeugd zorgt een ouder/familielid/o.i.d. voor het vlaggen bij zowel de uit- als thuiswedstrijden. De vlaggen zelf worden door de scheidsrechter verzorgd.

Indelen spelbegeleiders (vanaf O15)

Vanaf de JO15 worden de spelers verplicht om te fluiten bij jongere teams. De teams worden ingedeeld op de dagen dat ze thuis spelen. In het begin van het seizoen worden spelers vanaf JO15 uitgenodigd zodat ze weten wat de bedoeling is. De teamcoördinator geeft aan de scheidsrechtercommissie in een speciale app door wie er fluit.

Bardienst en Commissiekamerdienst (alle teams):

De teams worden een aantal keer per jaar ingedeeld voor de bardienst en commissiekamerdienst.

Het rooster en de taken voor de bardienst en commissiekamerdienst staan op de website

<https://www.svwippolder.nl/187/wedstrijdschema/>

Per bardienst staan er twee personen tegelijkertijd achter de bar.

Per commissiekamerdienst is er één personen in de commissiekamer.

Voor een goede verdeling is het raadzaam een dienst in 2 shiften te verdelen.

Bij verhindering moet het team/ouder zelf voor vervanging zorgen.

Kleedkamerdienst (O17-O19):

De O17-O19 teams verzorgen om de beurt de kleedkamerdienst rond 19:00 uur. Een groepje van 2-3 spelers helpt mee en een ouder houdt toezicht of het goed gebeurt.

Alle kleedkamers worden nagelopen en de achtergebleven rommel wordt opgeruimd en aangeveegd.

Scheidsrechter/spelbegeleiding (alle teams):

Op vrijdag rond 16:00 uur laat de scheidsrechtercommissie aan de coördinatoren weten als er geen scheidsrechter is gevonden. Er moet dan binnen het team naar een scheidsrechter gezocht worden. Geen nieuws is dus goed nieuws.

Invullen wedstrijdformulier/mDWF (alle teams):

In de gehele jeugd (JO8 t/m JO19) wordt gebruik gemaakt van een Digitaal Wedstrijd Formulier (mDWF).

Bepaal per team met de hoofdcoördinator wie in het team aangesteld wordt om de wedstrijdformulieren in te vullen (1 persoon). Dat kan de coach, coördinator of andere ouder zijn die er (bijna) elke wedstrijd is.

Voor de JO8 t/m JO12 pakken we dat in september op. Deze persoon moet bij de KNVB zijn ingeschreven en doorloopt de volgende stappen:

1. schrijft je in bij ledenadministratie (mail het inschrijfformulier van de site naar ledenadministratie@svwippolder.nl)
2. download de wedstrijd zaken app (zie icoon hiernaast, dus niet de voetbal.nl app)
3. log in op de wedstrijd zaken app met dat e-mailadres
4. zoek het digitaal wedstrijdformulier van de desbetreffende wedstrijd
5. vink de spelers aan die meedoen
6. stuur het formulier in
7. De wedstrijdbegeleider of scheidsrechter geeft na de thuiswedstrijd de stand door in de commissiekamer

Toezicht houden en schoon achterlaten van de kleedkamer (alle teams):

Bij thuiswedstrijden zorgen ouders ervoor dat de kleedkamers van het eigen team en tegenpartij schoon achtergelaten worden. Dit kan dus als taak ingeroosterd worden samen met limonade halen.

Bij uitwedstrijden moet er ook toezicht zijn in de kleedkamer van het eigen team en dient de kleedkamer schoon achtergelaten te worden.

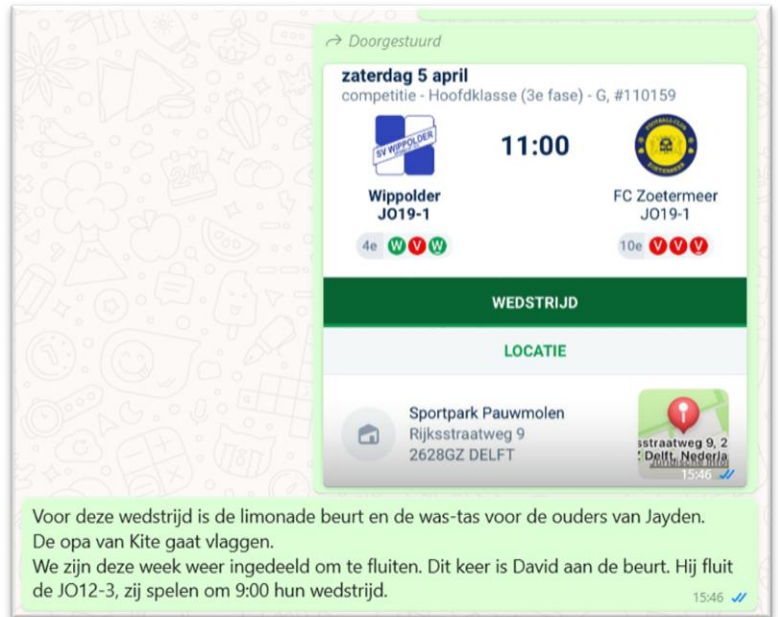
Tip1:

Deel zelf de mensen in voor limonade, wassen, ouderbegeleiding, spelbegeleider, bar-commissiekamer en kleedkamerdienst en gebruik zo min mogelijk peilingen. Zo voorkom je dat je alsnog een tekort hebt of alleen dezelfde ouders reageren. Als ouders/spelers niet kunnen moeten ze zelf ruilen en vervanging regelen. Voor het vlaggen zou je wel een peiling uit kunnen zetten voor alle wedstrijden die bekend zijn, zodat deze gevuld worden door ouder die dat kunnen.

Tip2:

Deel de wedstrijdgegevens en taken voor de volgende wedstrijd op de donderdag, zodat iedereen weet waar hij/zij aan toe is (zie voorbeeld hieronder). Deel de bar-commissiekamerdienst wel z.s.m. voor het hele seizoen.

Voorbeelden van een bericht dat de teamcoördinator op donderdag kan rondsturen (resp. JO8 en JO19). Het plaatje kan uit de voetbal.nl-app gedeeld worden



Voorbeeld van indeling bardienst, begin van het seizoen

8-11-2025	11:00-12:30	12:30-14:00
comm kamer	Vince	Kai
bar	Dean	Duco
bar	Simon	Yurii
13-12-2025	17:00-19:30	
bar	Dylan	
bar	Florian	
24-1-2026	14:00-15:30	15:30-17:00
comm kamer	Jasper	Vince
9-5-2026	14:00-15:30	15:30-17:00
comm kamer	Jessica	Kai
bar	Sven	Jorrit
bar	Rami	Daniel