

Handleiding Bardienst zaterdag en zondag



WET- EN REGELGEVING:

- De minimumleeftijd om achter de bar te staan is 18 jaar. We riskeren een boete wanneer kinderen onder de 18 jaar zich achter de bar bevinden. Ook wanneer een van hun ouders bardienst heeft
- Op zaterdag schenken we alcohol alleen na 14:00 uur. De toets (e-learning) 'Verantwoord Alcohol Schenken' moet worden behaald door degenen die achter de bar staan. Klik op de link: <https://verantwoordalcoholverkop.nl/sport/#/> en mail je certificaat naar horeca@svwippolder.nl
- Er is op de wedstrijddag een krat bier verkrijgbaar voor de wippolderteams. Er mogen geen kratten worden verkocht aan bezoekende teams.

AANWEZIGHEID:

Er zijn 4 shifts voor de bardienst: Shift 1 (8-11uur), Shift 2 (11-14uur), Shift 3 (14-18:30uur), Shift 4 (18-21 uur). De shifts worden verzorgd door ouders van de JO8 t/m JO19 en de spelers uit de seniorenelftallen. Twee personen per shift wordt aangeraden. Als Wippolder 1 thuis speelt neemt de barcommissie de bardienst vanaf 14uur voor hun rekening. Zorg ervoor dat er overlap is tussen de shifts voor overdracht en kom om 10:50 of 13:50 uur voor shift 2 of 3. Shift 4 is bedoeld voor de 3e helft.

De indeling is terug te vinden op de website van SV Wippolder:



<https://www.svwippolder.nl/1515/bardienst--commissiekamerdienst/>.

Voor de trainingsavonden gelden er andere afspraken. **Let op:** bij de senioren nemen de teams elkaar over na 3^e shift met overdracht, die op de club blijven en sluiten ook af.

ALGEMENE TAKEN BARDIENST:

1. Start met koffiemachine spoelen:

- Open de koffiemachine
- Doe het slangetje van de melk in een waterbak.
- Druk op het woord DEAC
- Dan op combi spoeling. De koffiemachine gaat spoelen
- Doe het slangetje terug in de melk
- Koffiemachine is klaar voor gebruik.

2. Controleer of koffieapparaat startklaar is:

- Vul de bonen bij
- Kijk de lekbak na en gooi deze eventueel leeg
- Open de koffiemachine, vul 1 pak melk bij en leeg de bak met koffieprut.

3. Vul de drank, chips en snoep bij.

Maak na het bijvullen het verpakkingsmateriaal (karton) klein en ruim het op.

4. Kijk of er wc-papier in de wc aanwezig is.

5. Ruim de tafels op, neem ze af en veeg de vloer aan indien nodig.

6. We geven geen statiegeld terug.

Lege flesjes moeten in de blauwe ton worden weggegooid

7. Zet Limonade of thee klaar voor de spelers:

A) Limonade voor de jeugd en/of senioren:

- Zet voor thuis- en uit spelende teams limonade klaar. Gebruik de limonadekannen, niet de pitchers.
 - de JO7 t/m JO12; Maak 2 kannen limonade (1 voor elk team) en geef 10 bekers per team mee.
 - de JO13 t/m JO19; Maak 4 kannen limonade (2 kannen voor elk team) en geef 15 bekers per team mee.
- Vanaf JO 15 en hoger mag je i.p.v. limonade ook thee in rekjes meegeven (staan in de keuken)

B) Thee voor senioren:

- Zet voor de thuis- en uit spelende teams thee of schenk limonade indien gewenst.

8. Vuilnisbakken:

Check deze voor het wisselen van de bardienst. De oude barploeg vervangt de zakken die voor 80% gevuld zijn.

9. Overdracht:

Zorg voor een goede overdracht van het ene naar het andere barteam. Draag het daarbij over zoals je dit zelf ook van een ander graag zou zien. Dat zorgt voor een vlotte start en voorkomt onderlinge wrijving.

HANDLEIDING KASSA:

Afrekenen van aankopen:

- Alle producten staan op de kassa met de prijs erbij (gebruik de goede knop voor elk product), zodat we kunnen bijhouden wat we nog op voorraad hebben.
- Sla het PRODUCT aan (bijv. koffie). Als je 3 kopjes koffie afrekent, druk dan 3x op koffie.
- Druk daarna op BETALEN
- Kies voor PIN.
- Als je een fout maakt schrijf dit op een briefje (met datum) en leg dit in de kassa, dan wordt dit door de kascommissie retour geboekt.

Eigen gebruik en scheidsrechters/spelbegeleiders:

- Scheidsrechters/spelbegeleiders en de bardienst mag op kosten van SV Wippolder een drankje afhalen.
- Noteer dit op het formulier

AFSLUITING LAATSTE BARDIENST VAN DE DAG:

- Start met opruimen een half uur tot kwartier voor het einde van de laatste dienst.
- Ruim de tafels af en neem ze af met een doekje en veeg de vloer aan indien nodig.
- Leeg de vuilniszakken. Pak de juiste maat vuilniszak en vervang de zak.
- Zorg dat alles is bijgevuld (Frisdrank, chips, koeken en snoep)
- Bij gebruik van de tap: maak de tap schoon en spoel het door, leeg de waterbak en maak het schoon.
- Kijk of je alle kledkamers sleutels weer terug hebt en weer zijn opgehangen.



WAAR KAN JE WAT VINDEN:

- Wc-papier en schoonmaakmiddel in de kast bij de goederenlift, achter de keuken
- Vuilniszakken en statiegeldzakken voor de kleine flesjes (blauwe ton) in de rechter witte kast achter de bar
- Limonadesiroop en voorraad drinken in de koelcel
- Voorraad melk, chips en koeken in de cel
- Limonadekannen in de keuken.
- Bekers onder de bar.
- Vaatdoekjes onder de bar tegenover de koffiemachine
- EHBO set achter de bar of in commissiekamer. Icepacks liggen in de vriezer.