



Arbitrageplan

"Respect voor de Arbitrage"

Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
2. Doel Arbitrageplan	5
3. Organisatie en structuur	6
4. Profielschets Verenigingsscheidsrechter	7
5. Gedragskenmerken voor scheidsrechters	9
6. Opleiding	10
7. Organisatie wedstrijd	11

Voorwoord

Een vrijwilligersfunctie waarvoor speciale aandacht vereist is, betreft de (verenigings)scheidsrechters en zijn assistenten. Zonder scheidsrechters zijn wedstrijden niet mogelijk. Bij **Arbitrage** hoort **Respect**. Bij Respect hoort **Gedrag**. Deze drie kernbegrippen zijn sterk met elkaar verbonden. Dit beschrijft de doelstelling en uitgangspunten ten aanzien van het Arbitrageplan.

1. Inleiding

Het imago van een scheidsrechter en zijn assistenten is belangrijk en de autoriteit van een scheidsrechter wordt zowel door spelers, trainers, bestuurders en toeschouwers regelmatig in twijfel getrokken.

Plezier hebben in het leiden van een wedstrijd is sterk afhankelijk van onze eigen spelers en begeleiders, hun ouders en natuurlijk de spelers en begeleiding van de tegenpartij met aanhang.

Zij dienen te allen tijde respect te hebben voor de scheidsrechter die elke wedstrijd naar eer en geweten leidt, immers ook deze kan en zal fouten maken. Respect voor de arbitrage moet vanzelfsprekend zijn en blijven bij Vriendenschaar. Respect vraagt een bepaald gedrag. Gedrag wordt getoetst aan (gedrags)normen en waarden. Het bestuur en het kader van Vriendenschaar moeten hieraan meewerken. Met andere woorden:

Voed spelers zo op dat ze respect hebben voor de arbitrage en durf anderen die dat niet hebben hierop aan te spreken!

Het leiden van wedstrijden is ook een sport voor een vereniging als Vriendenschaar. Toch wordt dit nogal eens vergeten. Verbeterpunten zijn er altijd en dit arbitrageplan is o.a. om alles wat met onze verenigingsscheidsrechters en assistenten te maken heeft te optimaliseren.

Het leiden van wedstrijden bij Vriendenschaar moet een begrip worden, de verenigings-scheidsrechters moeten plezier hebben in het leiden van wedstrijden bij onze club en moeten een duidelijke plaats krijgen in de totale verenigingsorganisatie.

In dit arbitrageplan wordt aangegeven hoe de arbitrage bij Vriendenschaar geregeld is en hoe het beter zou kunnen. Om het arbitrageplan werkbaar te maken en te houden is bewust gekozen voor een beknopte opzet.

Respect

Voetbal is een contactsport. Een contactsport met spelregels. De scheidsrechter handhaaft de spelregels en beslist wanneer spelregels zijn overtreden en bestraft overtredingen welke nadelig zijn voor een sportief verloop van wedstrijden of in strijd zijn met de spelregels. De scheidsrechter en zijn assistenten verdienen hiervoor respect. Respect jegens elkaar, van spelers, leiders, trainers, ouders, toeschouwers en supporters. Ook scheidsrechters en grensrechters maken fouten.

Te allen tijde dient de beslissing van de arbitrage gerespecteerd en geaccepteerd te worden.

Vanaf de jongste jeugd zal er aandacht moeten zijn voor het respecteren en accepteren van de scheidsrechters en zijn assistenten. Vriendenschaar streeft ernaar dat alle betrokkenen in onze vereniging het bovenstaande ook nastreven, uitdragen en elkaar hierop indien nodig aanspreken.

2. Doel Arbitrageplan

De doelstelling van dit arbitrageplan is om voldoende opgeleide scheidsrechters te hebben en te houden. Wij willen dit bereiken door:

- werving van nieuwe scheidsrechters;
- het verbeteren van het imago van de verenigingsscheidsrechter;
- het scheppen van een aantrekkelijk klimaat, waarbij:
 - de scheidsrechter plezier heeft in het fluiten van een wedstrijd;
 - de scheidsrechter met respect behandeld wordt;
 - de scheidsrechter zich vóór, tijdens en na een wedstrijd veilig voelt.
- het waarborgen en verbeteren van kwaliteit van de arbitrage door goede opleiding en begeleiding

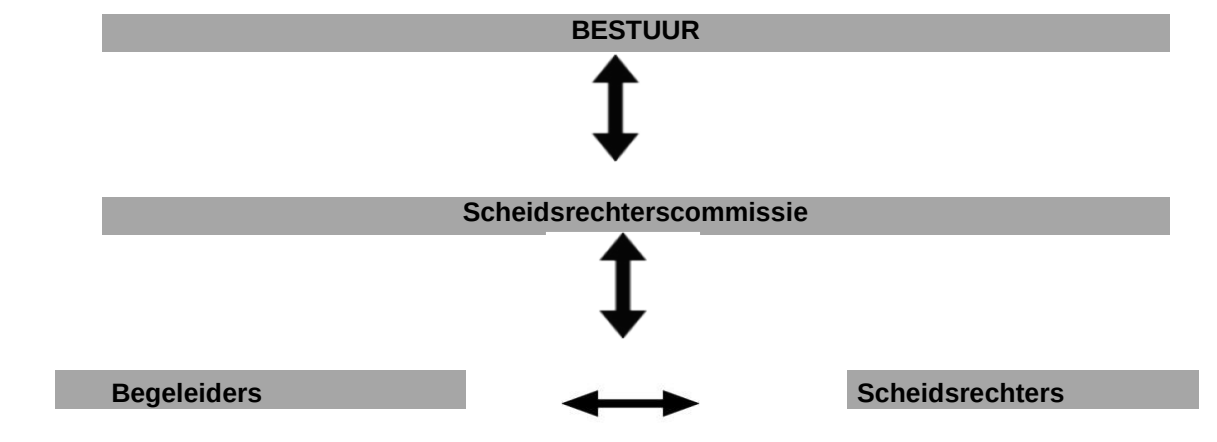
Door een aantrekkelijker klimaat te scheppen is het gemakkelijker om de bestaande scheidsrechters te behouden en om nieuwe aan te trekken.

3. Organisatie en structuur

Op dit moment neemt de groep verenigingsscheidsrechter een positie in die naar ondergewaardeerd wordt en die aan verbetering toe is. Er is een scheidsrechtercoördinator die alles faciliteert en organiseert wat de scheidsrechterszaken betreft.

Dit plan is ter ondersteuning van deze coördinator en ter verbetering van de organisatie.

Als we dit in een organogram plaatsen, ziet het er bij Vriendenschaar als volgt uit:



4. Profielschets verenigingsscheidsrechter

De verenigingsscheidsrechter is verantwoordelijk voor het naleven van de spelregels en heeft de taak wedstrijden op een zodanige manier te leiden dat de spelers het spel met plezier spelen, beleven en leren.

Vriendenschaar onderscheidt de volgende verenigingsscheidsrechters:

Scheidsrechter senioren/junioren A en B junioren:

zij fluiten wedstrijden van de (lagere) seniorenelftallen en A en B jeugd.

Scheidsrechter junioren (C en D jeugd):

zij fluiten wedstrijden van de (lagere) juniorelftallen.

Scheidsrechter pupillen (E en F-jeugd):

zij fluiten wedstrijden van de pupillenelftallen.

Profielschetsen

Om deze taken goed te kunnen uitvoeren streven wij er naar om aan de volgende profielschetsen te voldoen:

Scheidsrechter Senioren:

- Minimum leeftijd 16 jaar;
- Bij voorkeur actief voetballen of gevoetbald hebben;
- Lid zijn van Vriendenschaar;
- Bereid zijn de cursus verenigingsscheidsrechter te volgen;
- Beschikbaar zijn op zaterdag en/of zondag wedstrijden te leiden.

Scheidsrechter Junioren:

- Minimum leeftijd 14 jaar;
- Bij voorkeur actief voetballen of gevoetbald hebben;
- Lid zijn van Vriendenschaar;
- Bereid zijn de cursus Verenigingsscheidsrechter te volgen;
- Beschikbaar zijn op zaterdag om juniorenwedstrijden te leiden.

Scheidsrechter Pupillen:

- Minimum leeftijd 12 jaar;
- Bij voorkeur actief voetballen of gevoetbald hebben;
- Lid zijn van Vriendenschaar;
- Bereid zijn de cursus Pupillenscheidsrechter te volgen.

Hoofdtaken

De verenigingsscheidsrechter heeft vijf hoofdtaken:

1. Volgen van het spel en toepassen van de spelregels;
 2. Optreden bij beslismomenten;
 3. Communiceren met spelers;
 4. Afhandelen formaliteiten (administratie);
 5. Bijwonen van scheidsrechtersbijeenkomsten.
-

5. Gedragskenmerken voor scheidsrechters

- . Past regels toe volgens de KNVB.-richtlijnen; beoordeelt ze op niveau en kwaliteit van de wedstrijd
 - . Zorgt ervoor dat het plezier in het spel niet verloren gaat door veel en onnodig in te grijpen
 - . Geen woorden maar daden, jouw eigen gedrag dient te allen tijde sportief te zijn.
 - . Wees beslist, objectief en beleefd bij het constateren van fouten.
 - . De verenigingsscheidsrechter heeft een positieve instelling.
 - . Voelt zich betrokken bij het wel en wee van de vereniging.
 - . Heeft sportiviteit & respect hoog in het vaandel staan en staat open voor begeleiding door een (praktijk)begeleider.
 - . Scheidsrechters en assistent-scheidsrechters gaan niet in discussie met spelers, begeleiding of publiek!
-

6. Opleiding

Om de kwaliteit van de arbitrage te waarborgen en daar waar mogelijk te verbeteren is een goede opleiding en begeleiding een eerste vereiste. Een scheidsrechter die een gedegen opleiding genoten heeft en van zijn deskundigheid blijk geeft, zal meer respect en begrip afdwingen bij spelers dan een niet opgeleide scheidsrechter. Tevens zal een opleiding bijdragen aan het zelfvertrouwen van de scheidsrechter.

Binnen de KNVB zijn o.a. de volgende opleidingen mogelijk:

- . Pupillenscheidsrechter (E en F jeugd) minimumleeftijd 12 jaar;
- . Verenigingsscheidsrechter (Junioren en Senioren) minimumleeftijd 14 jaar;
- . Assistent scheidsrechter;
- . Praktijkbegeleider Scheidsrechters Veldvoetbal.

Indien mogelijk zullen opleidingen zoveel mogelijk bij de eigen vereniging worden georganiseerd of in samenwerking met andere (buur)verenigingen.

7. Organisatie wedstrijd

Bij Vriendenschaar is het volgende geregeld rond de wedstrijden:

Vóór de wedstrijd:

- . Scheidsrechter meldt zich bij het wedstrijdsecretariaat.
- . Scheidsrechter wordt een consumptie aangeboden.
- . Scheidsrechter controleert spelerspassen van beide teams.
- . Scheidsrechter levert waardevolle spullen in bij wedstrijdsecretariaat.
- . Scheidsrechter kleedt zich om in een speciaal ingerichte kleedruimte voor scheidsrechters.

Checken voor aanvang wedstrijd:

- . Horloge of stopwatch.
- . Rode en gele kaart.
- . Notitieblokje.
- . Scheidsrechters tossmunt.
- . Scheidsrechters fluit.
- . Vlaggen voor de assistent-scheidsrechters.
- . Scheidsrechter doet warming up (advies).
- . Scheidsrechter checkt speelveld en draagt zorg dat aanwezige materialen zoals verplaatsbare pupillendoelen dat deze over de ballustrade geplaatst worden.
- . Scheidsrechter zorgt ervoor (evt. in overleg met begeleiding) dat het publiek achter de omheining staat en alleen wisselers en begeleiding zich binnen de omheining bevinden.
- . Scheidsrechter controleert de passen op het veld.

Na afloop:

- . Scheidsrechter levert vlaggen in bij wedstrijdsecretariaat.
 - . Scheidsrechter krijgt consumptie aangeboden.
 - . Scheidsrechter handelt de administratie (DWF) af.
(RODE EN GELE KAARTEN WORDEN TE ALLEN TIJDE VERMELD OP HET DWF)
 - . Scheidsrechter krijgt waardevolle spullen terug.
-