

# Beleidsplan BC-senioren

Voetbal met meer plezier



## Beleidsplan BC-senioren

Mannen & Vrouwen

G-voetbal

Nieuwkomers

Walking Football

Wedstrijdsecretaris senioren

*Januari 2026 – v1*

## Beleidsplan BC-senioren

Dit Beleidsplan BC-senioren heeft betrekking op het voetbalbeleid voor de senioren breedtesport:

1. Mannen.
2. Vrouwen.
3. G-voetbal.
4. Nieuwkomers.
5. Walking Football.
6. Wedstrijdsecretaris senioren.

*Verder kent VDZ ook trainingsleden. Dat kunnen mannen en vrouwen zijn. Trainingsleden worden in de BC-senioren niet expliciet genoemd en vertegenwoordigd. Dit moet nog bekeken worden.*

### Voetbalcommissies & Deelbeleidsplannen

Het voetbalbeleid van VDZ is vastgelegd in de volgende deelbeleidsplannen:

Commissie	Deelbeleidsplan	Bijlagen
Bestuurslid Voetbalzaken	Beleidsplan Voetbalzaken	
TC-senioren (TM)	Beleidsplan TC-senioren	
<b>BC-senioren</b>	<b>Beleidsplan BC-senioren</b>	
TC-jeugd (HJO & ATC)	Beleidsplan VDZ Voetbal Academie Fundament A – Jeugdvoetbal- & Opleidingsvisie	Kwaliteitskenmerken Opleidingsplan Factsheet Opleidingen
TC-jeugd (HJV & ATC)	Beleidsplan VDZ Voetbal Academie Fundament B – Jeugdselectie- & Teamindelingsvisie	Kwaliteitskenmerken Indelingsplan Factsheet Doorstroom
Scheidsrechterscoördinator met -commissie	Beleidsplan VDZ Scheidsrechtersacademie	Opleidingsplan Factsheet Opleidingen

*TM = Technisch Manager*

*HJO = Hoofd Jeugdopleiding.*

*HJV = Hoofd Jeugdvoetbal.*

*ATC = Algemeen Technisch jeugdcoördinator.*

### Leeswijzer

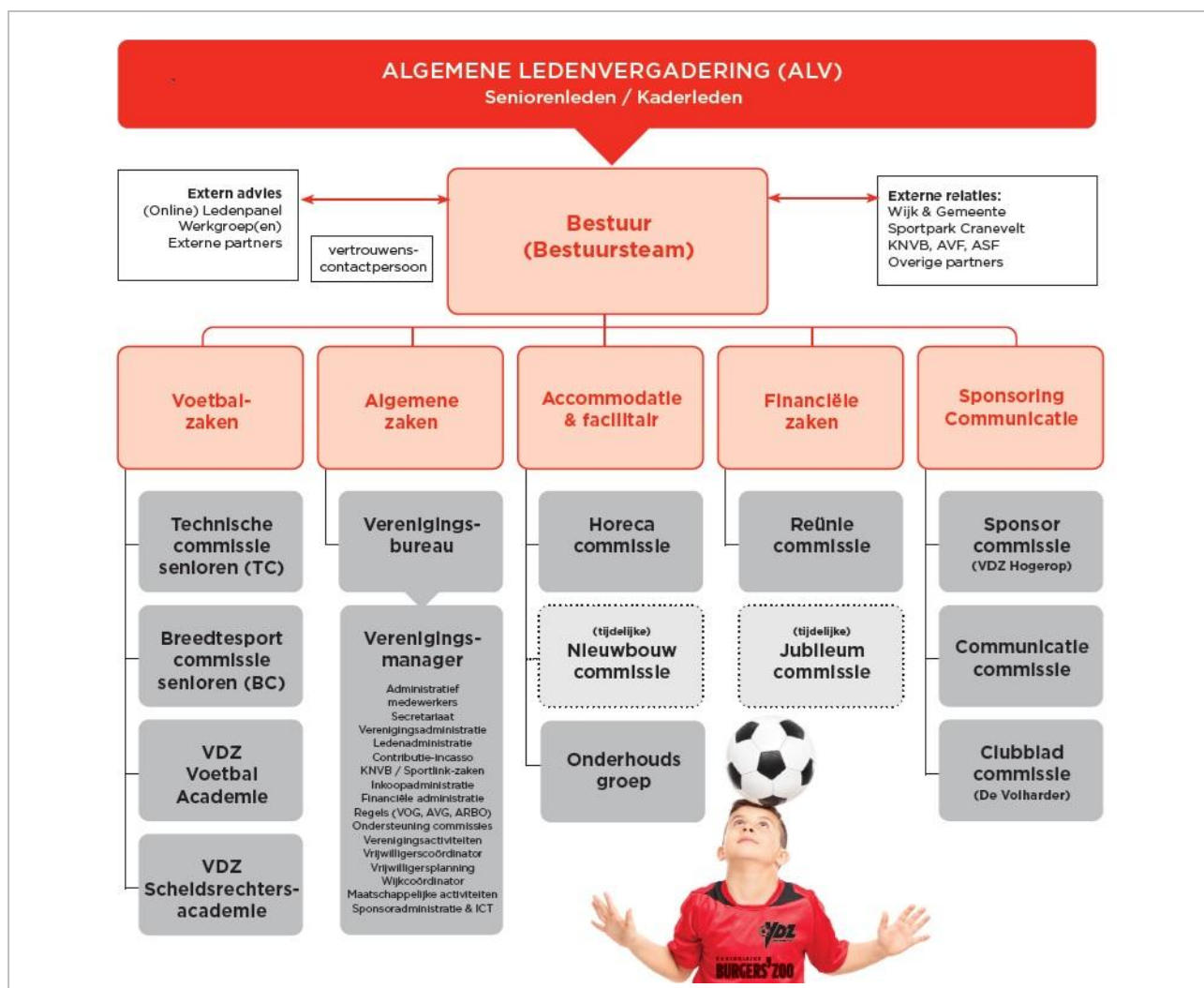
Belangrijke uitgangspunten voor dit Beleidsplan BC-senioren staan beschreven in het overkoepelende Beleidsplan Voetbalzaken. Het is raadzaam om deze twee beleidsplannen in samenhang te bekijken. Ter verduidelijking worden sommige zaken uit het Beleidsplan Voetbalzaken in dit Beleidsplan BC-senioren herhaald.

## Inhoudsopgave

In dit document kom je de volgende onderwerpen tegen:

1.	Organisatie van voetbalzaken.....	4
2.	Algemene uitgangspunten BC-senioren.....	7
3.	Specifieke doelstellingen en uitgangspunten .....	12
3.1	Doelstellingen .....	12
3.2	Doorstroom van jeugd naar senioren .....	12
3.3	Selectie en teamindeling .....	12
3.4	Mannen.....	13
3.5	Vrouwen.....	13
3.6	G-voetbal .....	13
3.7	Nieuwkomers .....	14
3.8	Walking Football .....	14
3.9	Wedstrijdsecretaris senioren .....	15
4.	Faciliteiten voor teams .....	16

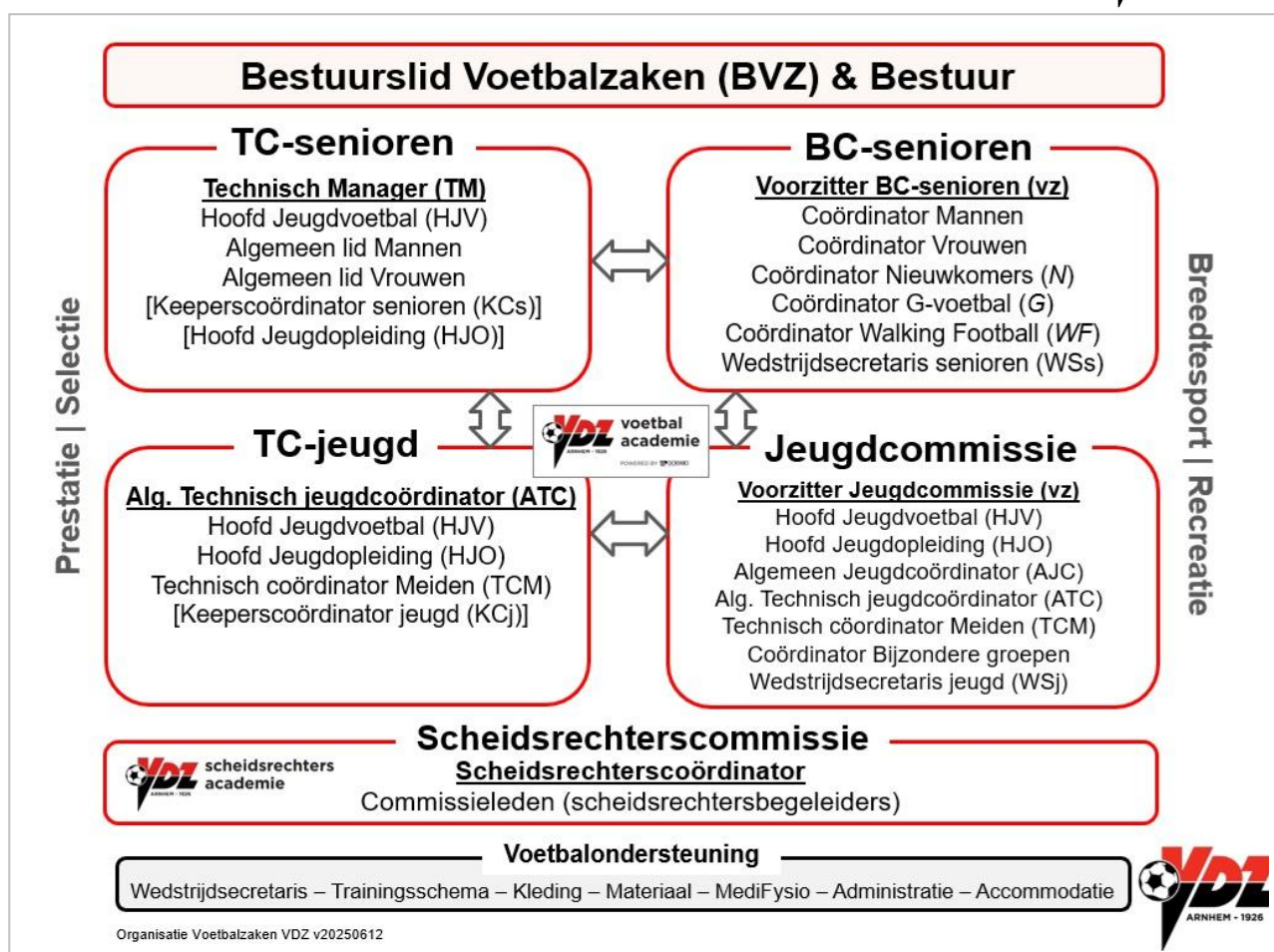
# 1. Organisatie van voetbalzaken



## Bestuur en commissies<sup>1</sup>

- Bestuurslid Voetbalzaken is eindverantwoordelijk voor alle voetbalzaken.
- TC-senioren is – onder aanvoering van de Technisch Manager (TM) – verantwoordelijk voor het uitwerken van het voetbalbeleid voor de seniorenselectie, zowel mannen en als vrouwen.
- BC-senioren is verantwoordelijk voor het uitwerken van het voetbalbeleid voor de breedtesportteams, zowel mannen als vrouwen en specifieke doelgroepen.
- VDZ Voetbal Academie (= jeugdcommissie) is verantwoordelijk voor het uitwerken van het voetbalbeleid voor jeugd, zowel selectievoetbal als breedtesport. Binnen de VDZ Voetbal Academie kennen we twee belangrijke functies/professionals:
  - Hoofd Jeugdopleiding (HJO) met focus op jeugdvoetbal- en opleidingsvisie.
  - Hoofd Jeugdvoetbal (HJV) met focus op jeugdselectie- en teamindelvingsvisie.
- Scheidsrechterscoördinator is verantwoordelijk voor het uitwerken van het beleid van de VDZ Scheidsrechtersacademie voor senioren en jeugd, zowel selectievoetbal als breedtesport.

<sup>1</sup> Zie ook de functie- en commissiebeschrijvingen.



### Hoofdtaken TC-senioren, BC-senioren en VDZ Voetbal Academie in het kort:

1. Opstellen beleidsplan, jaarplan en begroting voor eigen aandachtsgebied.
2. Bepalen minimum/gewenst aantal teams en aantal spelers per team.
3. Bepalen minimum/gewenst aantal trainingsgroepen en aantal spelers per trainingsgroep.
4. Bepalen minimum/gewenst aantal trainingdagen en trainingstijden voor alle teams.
5. Selecteren en indelen van spelers in trainingsgroepen en teams.
6. Werven, aanstellen, begeleiden en beoordelen van trainer/coaches en teamleiders.
7. Bepalen en regelen van faciliteiten voor teams, trainer/coaches en teamleiders.
8. Bepalen en regelen van het weekschema voor trainingen en wedstrijden (onderling overleg).
9. Bepalen en regelen van inschrijvingen voor KNVB-competities (regulier, beker).
10. Afspraken maken over inzet van jeugdspelers in seniorenteams.
11. Afspraken maken over overgang van jeugdspelers naar seniorenteams.
12. Afspraken maken over overgang van spelers tussen selectie- en breedtesportteams.
13. Afspraken maken over overgang van spelers tussen eerste en tweede selectieteam.
14. Afspraken maken over benaderen, proeftrainen, meetraineren en aannemen van nieuwe spelers.
15. Informeren van spelers, teams, trainer/coaches en teamleiders over het VDZ-beleid algemeen (ALV, gedragscode, vrijwilligersregeling e.d.) en eigen specifieke afspraken.

### Voetbalondersteuning

- Voor de organisatie van 'Voetbalondersteuning' (wedstrijdsecretaris, trainingsschema, kleding, materiaal, medifysio, administratie en accommodatie) wordt een apart 'plan' gemaakt.
- De Wedstrijdsecretaris senioren (WSs) maakt deel uit van de BC-senioren.

- De Wedstrijdsecretaris jeugd (WSj) maakt deel uit van de Jeugdcommissie.
- Voorafgaand aan het seizoen wordt onder regie van Bestuurslid Voetbalzaken een trainingsschema gemaakt voor alle trainingsdagen en alle teams. Van dit trainingsschema kan tijdens het seizoen niet worden afgeweken. Alleen in bijzondere situaties kan het tijdens het seizoen in gezamenlijk overleg aangepast worden.
- Alle spelers, kaderleden en teams moeten zich houden aan het kleding- en materiaalreglement.
- Voor 'MediFysio' werkt VDZ samen met Fysiotherapie 't Cranevelt. Leden van VDZ kunnen voor vragen of blessures hier terecht. Men regelt ook de sportverzorgers van selectieteams tijdens wedstrijden en trainingsavonden; indien nodig in overleg met de teammanagers.

### Jaarplanning & Jaarkalender

- De TC-senioren, BC-senioren, TC-jeugd en Jeugdcommissie stellen voorafgaand aan ieder seizoen een jaarplanning op met de belangrijkste activiteiten en mijlpalen. In deze jaarplanning staan ook de afstemmingsmomenten (met deadlines) met andere voetbalcommissies. Tijdens het seizoen wordt deze jaarplanning (in onderling overleg) bijgesteld waar nodig.
- Bestuurslid Voetbalzaken maakt op basis van deze commissiejaarplannen een overal-jaarplanning met de belangrijkste activiteiten en onderlinge afstemmingsmomenten (met deadlines). Aan de hand van deze overal-jaarplanning kan de voortgang en gewenste onderlinge afstemming bewaakt worden.
- Bij het opstellen van de jaarplanning moet rekening gehouden worden met de jaarkalender van VDZ, waarin ondermeer de zomerstop, winterstop en toernooidagen staan aangegeven.

### Kaderlid & VOG

- Trainer/coaches en teambegeleiders zijn 'kaderlid' en staan bij VDZ en KNVB als lid geregistreerd met bijbehorende rechten en plichten. Ook moeten ze beschikken over een VOG als ze met jeugdspelers werken.

### Voorbeeldfunctie

- Trainer/coaches, teambegeleiders en spelers van VDZ hebben een voorbeeldfunctie. Ze zijn bekend met de gedragscode van VDZ en dragen actief de normen en waarden van VDZ ('sportief gedrag') uit, zowel bij trainingen als bij wedstrijden, uit en thuis.
- Van trainer/coaches, teambegeleiders en spelers wordt betrokkenheid bij de vereniging en het verenigingsgebeuren verwacht o.a. door bij de senioren bij de Algemene Ledenvergadering (ALV) aanwezig te zijn met een afvaardiging van spelers en door het nakomen van de vrijwilligersregeling.

## 2. Algemene uitgangspunten BC-senioren

*Onderstaande 'afspraken' zijn vastgesteld door BC-senioren in 2025.*

### **Samenstelling**

De BC-senioren bestaat uit de volgende senioren groepen met coördinatoren:

- Breedtesportcoördinator (Voorzitter) / Roland Baauw.
- Coördinator Mannen (2 personen) / Rogier Walter en ?.
- Coördinator Vrouwen (2 personen) / Rikste de Groot en Zoe Enklaar.
- Coördinator G-voetbal (2 personen) / Cantor Barten en Karin Minnema.
- Coördinator Nieuwkomers (2 personen) / Gert-Jan Schouten en ?
- Coördinator Walking Football (2 personen) / Sjors van Leeuwen en Jon Heil.
- Wedstrijdsecretaris-senioren (WS-senioren) / Roy Bosman.

### **Doel**

BC-senioren houdt zich bezig met de organisatie rondom alle seniorenrecreatieteams. BC-senioren zorgt desgewenst voor het aanstellen van trainers en/of begeleiders voor breedtesportteams (denk aan nieuwkomers of O19-O23 teams).

### **Voorzitter**

De taak van de voorzitter BC-senioren is in het kort:

- Mede opstellen en uitvoering geven aan het VDZ-beleid voor breedtesport senioren.
- Organiseren en voorzitten van het BC-senioren overleg.
- Maken van afspraken (beheer van dit document).
- Opstellen actielijst en bewaken uitvoering acties.
- Informeren en ondersteunen van Coördinatoren.
- Contactpersoon voor Bestuurslid Voetbalzaken en andere bestuursleden.

### **Beleidsplannen VDZ:**

<https://www.vdz-arnhem.nl/1459/beleidsplannen/>

### **Materiaal (teamverantwoordelijkheid)**

Alle teams krijgen voor aanvang van het seizoen een set materiaal (ballen, hesjes, enz.) en een opberghok met slot. Teams zijn zelf verantwoordelijk voor het beheer van het materiaal en de inlevering van een complete set materiaal aan het einde van het seizoen.

Zie materiaalreglement op de VDZ-website:

<https://www.vdz-arnhem.nl/2161/materiaalreglement/>

<https://www.vdz-arnhem.nl/2162/materiaalformulieren/>

### **Kleding (individuele verantwoordelijkheid)**

Alle spelers krijgen een VDZ-tenue. Spelers zijn zelf verantwoordelijk voor het beheer van de kleding en het inleveren van de kleding bij beëindiging van het lidmaatschap.

Zie kledingreglement op de VDZ-website:

<https://www.vdz-arnhem.nl/2111/kledingfonds-reglement/>

<https://www.vdz-arnhem.nl/2124/kledingfondsformulieren/>

Hierbij gelden de volgende wijzigingen/aanpassingen:

- Nieuwkomers die tijdelijk bij VDZ actief zijn en plots/ acuut vertrekken hoeven hun kleding niet in te leveren (dit wordt betaald vanuit kledingfonds, sponsoring of Club van 1926; nader te bepalen) (actiepunt Voorzitter en Coördinator Nieuwkomers).

### **Trainingsschema (coördinator-verantwoordelijkheid)**

Het trainingsschema wordt voor aanvang van het seizoen opgesteld onder regie van Bestuurslid Voetbalzaken. Teams kunnen vooraf hun wensen aangeven bij hun Coördinator die dit verder afstemt met de schema-opsteller.

Trainingsschema op VDZ-website:

<https://www.vdz-arnhem.nl/1133/trainingsschema/>

### **Competitie-indeling (coördinator-verantwoordelijkheid)**

Teams worden voor aanvang van het seizoen ingeschreven bij de KNVB door WS-senioren. Teams kunnen vooraf hun wensen aangeven bij hun Coördinator die dit verder afstemt met de WS-senioren. Dit geldt ook voor eventuele wijzingen tijdens het seizoen.

### **Wedstrijdzaken (teamverantwoordelijkheid)**

Teams kunnen voor vragen en verzoeken omtrent competitiewedstrijden en oefenwedstrijden contact opnemen met de WS-senioren. Voor het inplannen en verplaatsen van competitiewedstrijden en oefenwedstrijden door de WS-senioren zijn strikte regels waar niet snel van afgeweken kan worden.

### **Inpassing jonge senioren (O19-O23)**

De inpassing van jonge senioren vraagt de eerste seniorenjaren extra aandacht om vroegtijdig stoppen te voorkomen. We moeten voorkomen dat deze jonge senioren na de overgang relatief snel stoppen omdat bijvoorbeeld het team waarin ze ingedeeld wordt uit elkaar valt, of omdat ze geen begeleiding hebben (en het zelf niet kunnen) of omdat ze niet kunnen of willen trainen omdat ze geen trainer hebben.

Aandachtspunten:

- Coördinatoren hebben extra aandacht voor indeling en begeleiding van jonge senioren. Dit geldt voor mannen en vrouwen.
- Coördinatoren hebben tijdens het seizoen vroegtijdig contact met de Jeugdcommissie en de jeugdspelers die overgaan naar de seniorenrecreatie.

### **Inpassing nieuwkomers**

Nieuwkomers voetballen bij VDZ in drie vormen:

1. Meetrainen in een trainingsgroep (tijdelijke status/kortdurend verblijf).
2. Meespelen in een regulier team (permanente status/langdurig verblijf)
3. Meespelen in een nieuwkomersteam (H9) (mix van tijdelijk/permanent).

Aandachtspunten:

- VDZ hanteert geen verplichting in het opnemen van nieuwkomers in reguliere teams. In overleg wordt gekeken wat mogelijk en wenselijk is.
- Het streven is om nieuwkomers met een permante status – voor zover ze dat zelf willen en kunnen – zoveel mogelijk te laten meedoen met reguliere teams. VDZ wil niet te veel ‘aparte teams’ creëren.
- Administratieve zaken m.b.t. het lidmaatschap worden zoveel mogelijk door de ledenadministratie uitgevoerd (actiepunt Voorzitter en Coördinator Nieuwkomers).
- Coördinator Nieuwkomers heeft contact met andere Arnhemse voetbalclubs over wat de clubs op dit punt gezamenlijk kunnen doen.

### **Aanmeldingen en instroom (coördinator-verantwoordelijkheid)**

VDZ kent geen ledenstop, maar heeft wel een toelatingsbeleid. VDZ is niet verplicht om leden aan te nemen. Of dat kan hangt van meerdere factoren af:

Toelatingsbeleid VDZ:

<https://www.vdz-arnhem.nl/1965/reglementen/> .

Praktisch gezien: als nieuwe leden zich (willen) aanmelden kunnen er drie situaties ontstaan:

1. Direct trainen & Direct spelen.
2. Direct trainen & Pas later spelen.
3. Voorlopig niet trainen & Voorlopig niet spelen.

Op de website staat het volgende bij Lidmaatschap-Aanmelden en Lidmaatschap-Aanmelden als spelend lid:

#### ***Neem eerst contact op vóór aanmelding of proeftrainen***

*Neem altijd eerst contact op met een van onderstaande contactpersonen voordat je het aanmeldformulier instuurt. Zodat je meteen de juiste informatie hebt en snel kan starten. Wil je alleen een proeftraining volgen, neem dan ook eerst contact op met een van onderstaande contactpersonen.*

De Coördinator kijkt wel situatie van toepassing is en stemt dit met de speler, beoogd team en ledenadministratie af. De Coördinator probeert een goede (tijdelijke of definitieve) oplossing te vinden waardoor 'aanmelders' direct bij VDZ kunnen voetballen en niet 'geweigerd' hoeven te worden. Aandachtspunt: als iemand het aanmeldformulier invult en instuurt, dan is men nog geen lid van VDZ. Men is pas lid als men van de ledenadministratie het bericht heeft ontvangen dat de aanmelding akkoord is en lidmaatschap ingaat. Dit staat op de website vermeld.

### **Vrijwilligersregeling (individuele verantwoordelijkheid)**

Uitgangspunt is dat iedereen meedoet met de vrijwilligersregeling.

Zie: <https://www.vdz-arnhem.nl/823/voor-en-door-leden/>

Hierbij gelden de volgende wijzigingen/aanpassingen:

- G-voetballers die alleen trainen zijn vrijgesteld.
- G-voetballers die in het G-team spelen doen niet individueel mee, maar worden als 'team' op een 'teamtaak' ingezet (aandachtspunt teamleider).
- Nieuwkomers die in de trainingsgroep meedoen, zijn vrijgesteld.
- Nieuwkomers die in de reguliere teams meedoen, doen aan de vrijwilligersregeling mee, eventueel daarbij geholpen door teamgenoten (aandachtspunt teamleider).
- Nieuwkomers die in het nieuwkomerteam (H9) spelen doen niet individueel mee, maar worden als 'team' op een 'teamtaak' ingezet (aandachtspunt teamleider).

Dit moet afgestemd worden met Bestuurslid Algemene zaken (actiepunt Voorzitter).

### **Teamactiviteiten (teamverantwoordelijkheid)**

Teams zijn zelf verantwoordelijk voor het organiseren van eigen teamactiviteiten zoals uitjes, BBQ's of toernooien. Als ze daarbij organisatorische of financiële hulp nodig hebben, kunnen ze dit overleggen met hun Coördinator. De Coördinator kan verder binnen VDZ kijken welke (extra) mogelijkheden er zijn (planning, horeca, sponsoring, enz.). Teams hebben geen eigen budget.

### **Gedragcode en huisregels (individuele en teamverantwoordelijkheid)**

Spelers en teams moeten zich houden aan:

- Gedragcode: <https://www.vdz-arnhem.nl/1976/gedragcode/>
- Horecaregels: <https://www.vdz-arnhem.nl/1975/horecaregels/>
- Overige huisregels: <https://www.vdz-arnhem.nl/1977/overige-huisregels/>

De Coördinator zorgt ervoor dat teamleiders en spelers hiermee bekend zijn.

### **Wangedrag en Vertrouwenscontactpersoon (individuele verantwoordelijkheid)**

Wangedrag (in welke vorm dan ook) kan gemeld worden bij:

- Teamleider en/of Coördinator.
- KNVB via WS-senioren voor KNVB-melding (wedstrijd gerelateerde zaken).
- Bestuurslid Algemene zaken (ernstige klachten).
- Vertrouwenscontactpersoon (ernstige klachten).

VDZ heeft twee Vertrouwenscontactpersonen (VCP):

<https://www.vdz-arnhem.nl/1602/vertrouwenscontactpersoon/>

VDZ heeft een tuchtreglement en een tuchtcommissie:

<https://www.vdz-arnhem.nl/1965/reglementen/>

De Coördinator zorgt ervoor dat teamleiders en spelers hiermee bekend zijn. De Coördinator houdt bij een (ernstige) melding in de gaten of deze melding goed door de betreffende functionaris(sen) wordt afgehandeld.

### **Communicatie VDZ (verenigingsverantwoordelijkheid)**

Coördinatoren, teams en leden van VDZ worden op de volgende manier geïnformeerd:

- Website en sociale media VDZ.
- Welkomstbrochure nieuwe leden (eenmalig).
- Nieuwsflits (maandelijkse emailnieuwsbrief).
- De Volharder (clubblad 5x per jaar).
- Posters en flyers in het clubhuis.
- Berichten (email) van bestuur aan commissies, Coördinatoren en leden (ALV e.d.).
- Berichten van hun Coördinator en teamleider.

### **Communicatie Coördinator (coördinator-verantwoordelijkheid)**

De coördinator is verantwoordelijk voor de communicatie van-naar teamleiders. De teamleiders zijn verantwoordelijk voor de communicatie van-naar spelers.

Aandachtspunten Coördinatoren:

- Wees bereikbaar en reageer vlot. Controleer regelmatig je VDZ-mailbox.
- Stimuleer teams om aanwezig te zijn op verenigingsactiviteiten zoals ALV (belangrijk!), kerstfeest, nieuwjaarsreceptie, afsluitweekend, enz.
- Stimuleer teams om actief mee te werken aan de vrijwilligersregeling ('we moeten het samen doen') of mee te helpen als kaderlid (deel regelmatig de vacatures!).
- Stimuleer teams om zich aan de gedragcode, horecaregels en overige huisregels te houden.

- Voorkom 'ruis' in de wandelgangen door zaken 'te lang te laten sudderen'. Veel 'problemen' kunnen voorkomen worden als we snel in actie komen.

Coördinatoren van BC-senioren staan met naam en VDZ-emailadres vermeld op:

<https://www.vdz-arnhem.nl/808/contactpersonen/>

<https://www.vdz-arnhem.nl/1481/aanmelden/>

<https://www.vdz-arnhem.nl/2153/bestuur-commissies/>

Ook handig om te weten:

- Veel gestelde vragen: <https://www.vdz-arnhem.nl/164/veelgestelde-vragen/>
- Clubhuis en kantine: <https://www.vdz-arnhem.nl/813/clubhuis/>
- Fysiotherapie in clubhuis: <https://www.vdz-arnhem.nl/2125/fysiotherapie/>
- Actuele vacatures: <https://www.vdz-arnhem.nl/1235/vacatures/>

### 3. Specifieke doelstellingen en uitgangspunten

#### 3.1 Doelstellingen

- VDZ wil de doorstroom van jeugdspelers naar de senioren verbeteren.
- VDZ wil het aantal senioren mannen- en vrouwenteams op peil houden.
- VDZ wil groeien in G-voetbal tot 2 volwaardige G-teams.
- VDZ blijft nieuwkomers-voetbal faciliteren in overleg met partners.
- VDZ wil bestendigen in Walking Football (dit is alleen overdag mogelijk).

#### 3.2 Doorstroom van jeugd naar senioren

##### Samenwerking, afstemming en extra ondersteuning

VDZ wil de doorstroom van jeugdspelers naar de senioren, zowel prestatief als recreatief, verbeteren. Dus ook de kans op uitval van overgaande O19/M020-spelers verminderen.

- Allereerst door een goede samenwerking en afstemming tussen enerzijds TC-senioren en BC-senioren en anderzijds de VDZ Voetbal Academie (HJV en HJO).
- Waarbij vroegtijdig met de jeugdspelers zelf wordt gesproken over hun wensen, voorkeuren en plaatsingsmogelijkheden in selectie- of breedtesportteams.
- Daarnaast wordt voor BC-senioren samen gekeken in hoeverre de overkomende jeugdspelers en/of zeer jeugdige breedtesportteams extra ondersteuning moeten hebben voor het regelen van bijvoorbeeld een eigen trainer of teamleider. Dit is een belangrijke taak van de Coördinator Mannen en Coördinator Vrouwen.
- Afstemmingsoverleg wordt gepland en belangrijke afstemmingsmijlpalen worden in de jaarplanning vermeld.

#### 3.3 Selectie en teamindeling

##### Aantal spelers per team

Richtlijnen voor het aantal spelers per soort team.

Soort team	Aantal teamleden (minstens)	Bijzonderheden
M-breedtesport 11x11	20 spelers	
M-breedtesport 7x7	09 spelers	
V-breedtesport 11x11	16 spelers	
V-breedtesport 7x7	09 spelers	

Binnen de BC-senioren wordt gekeken wat de trainingsbehoefte is van alle teams, hoeveel trainingsroepen er komen en hoe trainingsgroepen worden samengesteld. Dat vormt input voor het jaarlijkse trainingsschema.

##### Selectie- en indelingscriteria voor spelers

Bij het beoordelen, selecteren en indelen van spelers in teams wordt – in algemene zin - vooral gekeken naar onderstaande aspecten.

- Wensen en voorkeuren van de speler.
- Voetbalprestaties, -ontwikkeling en -talent.
- Plaatsings(on)mogelijkheden in teams.

##### Planning voor selectie en indeling

In april/mei is er intensief overleg tussen de voetbalcommissies over teamsamenstellingen en teamindelingen voor het nieuwe seizoen. Hierbij wordt de gezamenlijke jaarplanning aangehouden.

### **Speelintenties en speelwijze**

Alle seniorenteams (selectie en breedtesport) van VDZ spelen zoveel mogelijk vanuit dezelfde speelintenties:

- Aanvallend ingesteld.
- Technisch (opbouwend) verzorgd.
- Sportief en respectvol<sup>2</sup>.

De voorkeurspeelwijze is (bij 11-tegen-11): 4-3-3. Trainer/coaches kunnen zelf bepalen – afhankelijk van de beschikbaarheid en kwaliteit van spelers – hoe deze 4-3-3 speelwijze precies wordt uitgevoerd. Daarbij kan het zijn dat in voorkomende gevallen overgeschakeld wordt naar een andere speelwijze zoals 4-4-2 of 5-3-2.

## **3.4 Mannen**

VDZ wil het aantal mannenrecreatieteams op peil houden. Dit betekent concreet:

- Zondag teams = 9.
- Zaterdag teams = 4 (waarvan 2 7x7).
- Vrijdag teams 7x7 = 4.

Vooraf door een goede doorstroom en opvang van jeugdspelers naar de breedtesport. En door behoud van leden door het aanbieden van meer flexibele voetbalvormen zoals 7x7 of een apart O23-team.

Verder:

- Jaarlijks organiseren van het Roel van der Leij Wintercup toernooi.
- Nader te bepalen.

## **3.5 Vrouwen**

VDZ wil het aantal vrouwenrecreatieteams op peil houden. Dit betekent concreet:

- Zondag teams = 1.
- Zaterdag teams = 2 (waarvan 1 MO23).
- Vrijdag teams 7x7 = 4.

Vooraf door een goede doorstroom en opvang van jeugdspelers naar de breedtesport. En door behoud van leden door het aanbieden van meer flexibele voetbalvormen zoals 7x7.

Verder:

- Nader te bepalen.

## **3.6 G-voetbal**

VDZ streeft ernaar om liefst 2, maar minstens 1 volwaardig G-team aan de G-voetbalcompetitie van de KNVB te laten deelnemen. Voor begeleiding van het G-team worden trainer/coaches en teamleiders aangesteld met kennis/ervaring met de doelgroep.

---

<sup>2</sup> Gedragscode VDZ.

Werving van nieuwe G-voetballers gebeurt vooral door mond-tot-mondreclame en in mindere mate door promotie.

Verder:

- Nader te bepalen.

### 3.7 Nieuwkomers

VDZ biedt nieuwkomers de mogelijkheid om bij VDZ te voetballen. VDZ zorgt ervoor dat nieuwkomers minstens twee keer week (kunnen) voetballen<sup>3</sup>. Dat kan afhankelijk van de situatie op drie manieren:

- Voetballen in een trainingsgroep (dat twee keer per week traint en/of wedstrijden speelt).
- Voetballen in een regulier team (dat uitkomt in de KNVB-competitie).
- Voetballen in een nieuwkomersteam (dat uitkomt in de KNVB-competitie).

De aanmelding, instroom en doorstroom van nieuwkomers wordt in hoofdlijnen als volgt:

- Een nieuwkomer meldt zich bij VDZ aan bij de Coördinator nieuwkomers.
- Elke nieuwkomer kan direct meedoen en voetballen in een trainingsgroep. Vanuit deze trainingsgroep kunnen er ook op informele wijze wedstrijden worden gespeeld.
- Zolang een nieuwkomer alleen in een trainingsgroep speelt, wordt hij of zij nog niet als lid van VDZ en KNVB geregistreerd<sup>4</sup> en wordt er geen contributie geïncasseerd en geen VDZ-tenuë verstrekt.
- De Coördinator nieuwkomers kijkt periodiek – samen met nieuwkomers en reguliere teams – of en wanneer een nieuwkomer kan doorstromen naar een regulier team of nieuwkomersteam. Als dat kan, wordt de nieuwkomer als lid van VDZ en KNVB geregistreerd, krijgt hij of zij een VDZ-tenuë en kan de nieuwkomer uitkomen in een regulier team of nieuwkomersteam dat in KNVB-competitieverband speelt. Ook gaat de nieuwkomer dan (met ondersteuning) meedoen aan de vrijwilligersregeling van VDZ.
- De verschuldigde contributie en kledingkostenbijdrage worden door VDZ vanaf begin lidmaatschap geïnd op de reguliere manier. De nieuwkomer kan daarbij een beroep doen op een bijdrage van de Gelrepass, het Jeugdfonds Sport & Cultuur of andere subsidie- of steunregelingen.

Aantal trainingsgroepen, trainingstijden en trainingsfrequentie worden zo goed mogelijk afgestemd op de mogelijkheden bij VDZ en het aantal en de behoefte van nieuwkomers. Voor begeleiding van nieuwkomers worden bij voorkeur trainer/coaches en teamleiders aangesteld met kennis/ervaring met de doelgroep. VDZ kan hierbij een beroep doen op de subsidie die door de Gemeente Arnhem beschikbaar is gesteld.

Verder:

- Nader te bepalen.

### 3.8 Walking Football

VDZ wil met Walking Football doorgroeien naar een stabiele groep deelnemers van minstens 20 personen. Verdere groei is mogelijk, maar niet direct het doel. Walking Football is alleen overdag mogelijk en wordt als 'trainingsvoetbal' gezien. VDZ volgt in principe de richtlijnen van de KNVB voor de invoering van Walking Football.

<sup>3</sup> Dat kan eventueel ook doordeweeks-overdag of op zondagochtend of -namiddag.

<sup>4</sup> Nieuwkomers blijven vaak relatief kort bij VDZ. Hiermee voorkom je het voortdurend in- en uitschrijven van nieuwkomers bij VDZ en KNVB met alle hectiek en problematiek van dien.

Werving van nieuwe Walking Footballers gebeurt vooral door mond-tot-mondreclame en in mindere mate door promotie onder VDZ-leden en Golden Oldies en promotie naar het grote publiek (Arnhemse Koerier, wijkbladen e.d.).

Verder:

- Nader te bepalen.

### **3.9 Wedstrijdsecretaris senioren**

Omdat VDZ op trainingstijden en in de weekenden over het algemeen 'vol gepland' is, zijn er strakke regels opgesteld voor de wedstrijdsecretarissen ten aanzien van:

- Maximum aantal seniorenteams (mannen en vrouwen) dat op zaterdag kan spelen.
- Verplaatsen van trainingen en/of wedstrijden naar andere dagen/tijdstippen.
- Inplannen van (oefen)wedstrijden bij VDZ.
- Inschrijven van (nieuwe) spelers en teams in de verschillende competities.

Kort door de bocht is de situatie (de bekende uitzonderingen daargelaten) als volgt:

- Het trainingsschema en het competitieprogramma zijn leidend.
- Uitgaande van het huidig aantal senioren- en jeugdteams dat op zaterdag speelt, is er op zaterdag geen ruimte voor nog meer seniorenteams (wel op zondag).
- Bij VDZ kunnen trainingen en wedstrijden niet verplaatst worden.
- Bij VDZ kunnen op trainings- en competitietijden geen (oefen)wedstrijden gepland worden.
- Nieuwe spelers en teams kunnen alleen na intern beraad aangenomen en ingeschreven worden.

## 4. Faciliteiten voor teams

### Uitgangspunten

- Selectieteams krijgen meer faciliteiten dan breedtesportteams.
- Mannen- en vrouweselectieteams krijgen in principe dezelfde faciliteiten.
- MV1 ('vlaggenschip') kan iets meer faciliteiten krijgen dan MV2.
- De financiële begroting van VDZ, het vergoedingenbeleid van VDZ en de vastgestelde commissiebegrotingen zijn belangrijke kaders waarbinnen het voetbalbeleid uitgevoerd wordt. Het geeft ook de basisruimte aan die er is voor alle begeleiding en faciliteiten voor teams.

### Gewenste situatie

Onderstaand schema geeft de gewenste situatie weer: [NADER IN TE VULLEN]

Faciliteiten	Mannen – Selectieteams		Vrouwen - Selectieteams		Mannen & Vrouwen – Breedtesportteams		
	VDZ 1	VDZ 2	VDZ VR1	VDZ VR2	O21/O23	11x11	7x7
<b>Kaderleden (Trainers &amp; Begeleiders)</b>					<b>NTB</b>		
Trainer/coach	X	X	X	X			
Assistent-trainer	X	(X)	X	(X)			
Keeperstrainer	X	X	X	X			
Specialistentrainer (aanvaller/middenvelder/verdediger)	Optioneel	Optioneel	Optioneel	Optioneel			
Assistent-scheidsrechter (grensrechter)	X	X	X	X			
Teammanager (uitgebreider)	X	X	X	X			
Teamleider (beperkter / administratief)	X	(X)	X	(X)		X	X
Sportverzorging bij wedstrijden	X	X	X	X			
Sportverzorging bij trainingen	X	X	X	X			
Fysiotherapie verzorging bij trainingen/doordeeweeks	X	X	X	X			
Versnelde toegang medische zorg (orthopedist o.i.d.)	Optioneel	Optioneel	Optioneel	Optioneel			
<b>Trainingen &amp; Wedstrijden</b>					<b>NTB</b>		
Volledig trainingsveld	X	(X)	X	(X)			
Voldoende trainingsmateriaal (ballen <sup>5</sup> , hesjes, doeltjes)	X	X	X	X		X	X
Waterzak met bidon	X	X	X	X		X	X
Standaard 2 keer trainen per week	X	X	X	X			

<sup>5</sup> Recreatieteams krijgen per team 12 trainingsballen.

Faciliteiten	Mannen – Selectieteams		Vrouwen - Selectieteams		Mannen & Vrouwen – Breedtesportteams		
	VDZ 1	VDZ 2	VDZ VR1	VDZ VR2	O21/O23	11x11	7x7
Extra 3 <sup>e</sup> training per week	Optioneel	Optioneel	Optioneel	Optioneel			
Eigen (vaste) kleedkamer bij thuiswedstrijden	X	X	X	X			
Busvervoer naar uitwedstrijden	N.v.t.	N.v.t.	X	N.v.t.			
<b>Kleding voor Trainingen &amp; Wedstrijden</b>					<b>NTB</b>		
Jack en trainingspak voor trainer/coaches	X	X	X	X			
Jack voor teambegeleiders	X	X	X	X			
Voetbaltenuue voor spelers (kledingplan)	X	X	X	X		X	X
Trainingspak voor spelers	X	X	X	X			
Jack en trainingspak voor reservespelers	X	X	X	X			
<b>Financiën &amp; Extra's</b>					<b>NTB</b>		
Kleding-/schoenenbon	X	(X)	X	(X)			
Reiskosten speler (onder voorwaarden)	Optioneel	Optioneel	Optioneel	Optioneel			
Teambudget (diverse uitgaven)	X	X	X	X			
Teampas/clubpas (consumpties)	X	X	X	X			
Kaderlidpas/clubpas (consumpties)	X	X	X	X			
Sportpas voor sportschool (eigen of gedeelde pas)	Optioneel	Optioneel	Optioneel	Optioneel			
Extra budget VDZ Hogerop/Club van 1926	X	X	X	X			

### Verbeteringen

Ten opzichte van de gewenste situatie, kunnen we de volgende verbeteringen ten opzichte van de huidige situatie vaststellen:

- Alle teams krijgen een voetbaltenuue, als onderdeel van het kledingplan.
- NADER TE BEPALEN.

**We wensen je veel...**

**Voetbal met meer plezier**