

# **Informatie en richtlijnen voor trainers en leiders**

**Jeugdafdeling S.D.Z.Z.**



Uitgave Voetbaljeugdcommissie



## Inleiding

Beste jeugdleiders en / of jeugdtrainers

In dit door de jeugdcommissie samengestelde boekje treft u de belangrijkste richtlijnen en informatie aan zoals deze gelden binnen de voetbaljeugdafdeling van Omni Vereniging S.D.Z.Z.

De meeste zaken die hierin staan vermeld zijn bij de ervaren jeugdleiders/jeugdtrainers al bekend. Toch is het zinvol dat iedereen de richtlijnen en informatie doorleest, zodat door alle jeugdleiders/jeugdtrainers op dezelfde manier met de richtlijnen wordt omgegaan. Voor de nieuwe jeugdleiders/jeugdtrainers is het een "must" dat de richtlijnen goed worden door gelezen, daar vele vragen die zij mogelijk hebben hierin worden beantwoord.

Het 2<sup>e</sup> gedeelte in het boekje zijn richtlijnen die opgesteld zijn door de KNVB met hier en daar een aanvulling van de jeugdcommissie erbij.

Wanneer u vragen, opmerkingen of aanvullingen heeft verzoeken wij u deze door te geven aan de jeugdcommissie.

Tot slot wensen wij u veel plezier als jeugdkaderlid binnen onze vereniging.

De Jeugdcommissie





## INHOUD

| Hoofdstuk                                                 | Bladzijde |
|-----------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Algemeen                                               | 4         |
| 2. Materialen                                             | 5         |
| 3. Wedstrijden                                            | 6         |
| 4. Vervoer                                                | 7         |
| 5. Afgelastingen                                          | 8         |
| 6. Trainingen                                             | 8         |
| 7. Onweer                                                 | 9         |
| 8. Bespreekruimte                                         | 9         |
| 9. Persoonlijke verzorging                                | 9         |
| 10. Ongevallen                                            | 10        |
| 11. Waarom Jeugdvoetbalbeleid?                            | 10        |
| 12. Activiteiten                                          | 11        |
| 13. Doorschuiven van spelers                              | 12        |
| 14. Pupil van de week                                     | 13        |
| 15. Medische begeleiding voor jeugdspelers                | 14        |
| 16. Keeperstrainer                                        | 15        |
| 17. Overlegvormen                                         | 15        |
| 18. Ledenmutaties                                         | 15        |
| 19. Laat voetballen voor iedereen een leuke hobby blijven | 19        |
| 20. Pasjesregeling                                        | 17        |
| 21. Taken en verantwoordelijkheden trainers               | 18        |
| 22. Taken en verantwoordelijkheden leiders                | 19        |
| 23. Wat verwacht S.D.Z.Z. van de ouders                   | 20        |
| 24. Gedrageregels jeugd                                   | 21        |
| 25. Rook- en alcoholbeleid                                | 23        |
| 26. Spelregels pupillenzaalvoetbal                        | 24        |
| 27. Organisatie oefenwedstrijden                          |           |
| 28. Zaaltrainingen                                        |           |



## Richtlijnen KNVB

|                                 |    |
|---------------------------------|----|
| 29. Leeftijd en wedstrijden     | 25 |
| 30. Invallerbepaling            | 25 |
| 31. Invullen formulieren        | 26 |
| 32. Richtlijnen pupillenvoetbal | 26 |
| 33. Wedstrijdkleding            | 27 |
| 34. Strafregeling               | 27 |
| 35. Dispensatie                 | 27 |
| 36. Verplaatsbare doelen        | 28 |
| 37. Geen bondsscheidsrechter    | 28 |
| 38. Overschrijvingen            | 28 |
| 39. Cursussen                   | 28 |



## 1. ALGEMEEN

- Gestreefd wordt om bij elk jeugdelftal minimaal 2 leiders/trainers te plaatsten.
- Per trainer/leider krijgt men 1 sleutel van de berging en 1 sleutel van het ballenrek en 1 sleutel van de ingangspoort. In de berging bevinden zich de trainingsballen en ander trainingsmateriaal, de grensrechtersvlaggen, de sleutels van kleedkamers voor elftallen en scheidsrechters en wedstrijdformulieren voor de elftallen F en E. De wedstrijdformulieren van de hogere elftallen worden digitaal ingevuld. Ook bevinden zich hier de postvakjes.
- Door de jeugdcommissie zijn er zowel voor de begeleiders als voor de spelers vanaf de D-pupillen gedragsregels op papier gezet. Een ieder dient zich hieraan te houden.
- De jeugdcommissie wil graag geïnformeerd worden over spelers die zich misdragen, zodat tegen hen gepaste maatregelen kan worden genomen.
- Problemen aangaande de leiding en/of training dienen altijd en zo spoedig mogelijk met de jeugdcommissie en/of jeugdcoördinator te worden opgenomen. De jeugdcommissie vergaderd één keer in de 6 weken en bovendien wordt erna gestreefd dat op de wedstrijddagen altijd iemand van de JEUGDCOMMISSIE aanwezig.
- 6 keer per seizoen vinden er jeugd-kadervergaderingen plaats. Probeer deze zoveel mogelijk te bezoeken. Indien u verhinderd bent meldt u dan tijdig af.
- De jeugdleider moet wekelijks in de postvakken in de berging kijken. De informatie voor de spelers moet tijdig worden uitgereikt. Ook diegene die (enige tijd) afwezig zijn moeten niet worden vergeten.
- Op de website van S.D.Z.Z. ( [www.sdzz.nl](http://www.sdzz.nl)) wordt wekelijks de wedstrijdprogramma-uitslagen en standen van de jeugdafdeling gepubliceerd en verder is daar informatie te vinden over de teams. Bovendien kunt u daar de eventuele afgelastingen raadplegen.
- Je verbindt je als leider / trainer voor het gehele seizoen aan je team. Mocht je onverhoopt genooddaakt zijn om tussentijds te stoppen, geef dit dan zo tijdig mogelijk aan bij de JC en ondersteun hen ben het zoeken naar geschikte vervanging. Indien men zelf voor een vervanger kan zorgen, wordt dit zeer op prijs gesteld.
- Als men materialen( w.o. trainingspak-poloshirt en winterjas) van de vereniging in beheer heeft, dient men die uiteraard weer in te leveren als men stopt.





## 2. MATERIALEN

- De door de jeugdcommissie ter beschikking gestelde coachjassen zijn alleen bedoeld om te dragen bij jeugdactiviteiten. De coachjas is een visitekaartje van de jeugdafdeling en moet daarom ook als dusdanig behandeld worden.
- De door de jeugdcommissie ter beschikking gestelde materialen, zoals shirts, broeken, kousen, wedstrijdbal, intrapballen, overgooiers, waterzak, waterfles, spons etc. worden door de leiders gedurende het seizoen in bezit gehouden. Dit betekent dat de leiders verantwoordelijk zijn voor de goede staat en onderhoud.
- Reserve shirts staan op zolder boven de kantine. Deze dienen na gebruik z.s.m. compleet en gewassen weer bij het dienstdoende JC-lid te worden ingeleverd.
- Wanneer de toestand van de materialen in slechte staat komt te verkeren (dit geldt ook voor de trainingsballen), verzoeken wij u dit te melden bij de jeugdcommissie, zodat voor vervanging/ reparatie gezorgd kan worden.
- Als een bal te zacht geworden is, kan deze worden opgepompt. Daarvoor bevindt zich een compressor in de berging.





### 3. WEDSTRIJDEN

- Controleer iedere week op de publicatieborden en/of op de website of geen wijzigingen hebben plaats gevonden in de aanvangstijden of in het wedstrijdprogramma.
- Leiders dienen er voor te zorgen dat zij tijdig aanwezig zijn, om
  - uw eigen elftal op te vangen en hen de kleedkamer te wijzen en van shirts te voorzien.
  - Bij thuiswedstrijden de tegenstander te ontvangen, hen de juiste kleedkamers te wijzen en de leiders een kop koffie aan te bieden.
  - Indien de wedstrijd door een K.N.V.B. scheidsrechter wordt geleid, deze te verwelkomen met koffie en ook hem de kleedkamer te wijzen.
  - De junioren en D-teams kunnen gebruikmaken van de bestuurskamer om het digitale wedstrijdformulier in te vullen.
  - Bij uitwedstrijden er op toe te zien dat er op tijd wordt vertrokken.
- De indeling van de kleedkamers en velden wordt via een publicatie in de mededelingenkast bekend gemaakt. Houdt u zich s.v.p. aan deze indeling.
- Bij de pupillen kan het voorkomen dat de kleedkamer overbezet is. In dat geval worden die betreffende kleedkamers opengemaakt en de sleutel blijft dan achter de bar. Dus geen sleutel meenemen naar het veld.
- De leider heeft de wedstrijdbal in bezit. Mocht deze vergeten zijn, of tijdens de wedstrijd stuk gaan, dan moet er gespeeld worden met een trainingsbal. Voldoet die niet aan de juiste kwaliteit dan zal het aanwezige JC lid voor een vervangende bal zorgen.
- Tijdens de rust kunt u voor zowel uw eigen team als voor de tegenpartij in de kantine een blad met limonade/thee voor de spelers en koffie voor de leiders en scheidsrechter ophalen. Indien u dat na de wedstrijd wilt doen, moet dat wel vooraf even aan de bar gemeld worden. De dienbladen dienen na de wedstrijd wel weer achter de bar te worden afgegeven, zodat ze weer voor andere elftallen ter beschikking zijn.
- Na de wedstrijd dienen de kleedkamers schoon te worden achtergelaten. Bij thuiswedstrijden ook die van de tegenpartij. In de kleedkamers is een trekker en stoffer en blik aanwezig. De leiders en trainers moeten er ook op toezien dat er geen voetbalschoenen tegen de binnen- of buitenmuren van de kleedkamers worden afgeklopt. **Blijf minimaal met één leider in de kleedkamer aanwezig**, omdat de spelers juist van uw afwezigheid gebruik maken om vernielingen aan te richten en medespelers te pesten. Verlaat als laatste de kleedkamer en let er op of er niets is achtergebleven en of de verlichting en douches uit zijn.
- De grensrechtervlaggen en kleedkamersleutels dienen zo snel mogelijk weer in de berging te worden opgehangen en niet achter de bar in de kantine te worden neergelegd.
- Na afloop van de wedstrijd kunt u voor uw eigen elftal gebruik maken van de zogenaamde "25 Eurocent-regeling". Deze houdt in dat de jongens voor 25 eurocent een glas cola, sinas of seven-up kunnen krijgen. Het is noodzakelijk dat dit door uzelf wordt gedaan, omdat deze regeling voor maar 1 glas per speler geldt. Op de groene consumptiekaart, die verkrijgbaar is in de kantine, dient u de datum, het elftal en uw naam in te vullen.
- Zowel voor de D-pupillen- als voor de juniorenelftallen moeten voor elke competitie- en bekerwedstrijd, via Sportlink, een digitaal wedstrijdformulier worden ingevuld. De digitale wedstrijdformulieren moeten na de wedstrijd door beide partijen akkoord

worden bevonden. De scheidsrechter vult als laatste de uitslagen in en sluit het document af (dit wordt automatisch verzonden)

- Bij de E- en F-pupillen worden de formulieren handmatig ingevuld en geruild. Deze afgeven aan het dienstdoende JC lid, of in het vakje in de berging neerleggen.
- Het is de bedoeling van de jeugdcommissie dat **ALLE** spelers, dus ook de reserves, iedere zaterdag in het veld komen om te spelen. Wij achten een halve wedstrijd voor een juniorenspeeler minimaal noodzakelijk. Bij de pupillenafdeling is het de bedoeling dat er doorlopend wordt doorgewisseld. Iedereen betaalt contributie, dus een ieder heeft recht op spelen. Dit laatste geldt uiteraard niet wanneer een speler zich niet aan de gemaakte afspraken houdt.
- Bij de pupillenteams worden de thuiswedstrijden door de leiders of eigen scheidsrechters gefloten. Bij de juniorenteams wordt er door de KNVB een scheidsrechter aangesteld of zorgt de jeugdcommissie bij de thuiswedstrijden voor een scheidsrechter.
- Zelf oefenwedstrijden regelen mag, maar moet ook altijd worden medegedeeld aan het wedstrijdsecretariaat. Als men thuis wil spelen moet rekening gehouden worden met de beschikbaarheid van de velden en kleedkamers. Altijd eerst overleggen voordat definitief een afspraak wordt gemaakt.



#### 4. VERVOER

- U, als leider, draagt de verantwoordelijkheid m.b.t het vervoer bij uitwedstrijden. Dit houdt in dat u vooraf voldoende vervoer (ouders) regelt, zodat u op de vertrektijd niet voor een verrassing komt te staan. Indien u hier niet uitkomt wordt u verzocht tijdig contact op te nemen met de voetbal-jeugdcommissie.





## 5. AFGELASTINGEN

- Indien de KNVB-district Oost tot een algehele afgelasting is overgegaan, wordt dit vermeld op teletekstpagina 603. Kolom cat. II is van toepassing voor het pupillenvoetbal. Cat. III is bestemd voor het juniorenvoetbal. Bij afgelasting staat een X vermeld.
- Worden er wedstrijden afgelast omdat er plaatselijk velden worden afgekeurd dan wordt dit in sportlink vermeld. Dit is dan meteen bekend op website onder het menu "programma". Tevens wordt de leider van het betreffende team geïnformeerd.
- Bij onze vereniging zijn mensen aanwezig die de afgelastingen regelen. Niemand anders dan deze mensen:
  - Nemen beslissingen over onze eigen velden
  - Benaderen de tegenstander over het wel of niet doorgaan.
- Leiders of trainers bellen **NIET ZELF** naar de tegenstanders.



## 6. TRAININGEN

- De trainingsdagen en tijden zijn zo vastgesteld dat iedereen voldoende ballen en veldruimte heeft. Houdt u zich daaraan. Mocht er onverhoopt een verandering in moeten komen neem dan contact op met de voetbal-jeugdcommissie.
- In principe wordt er op veld 2 of veld 4 getraind. Wanneer dit anders is dan wordt dit kenbaar gemaakt. Houdt u aan deze veldindeling.
- In verband met de opvang van het team dient de trainer steeds op tijd aanwezig te zijn.
- De trainingsballen en pionnen bevinden zich in de berging. Zorgt u ervoor dat u van tevoren de ballen geteld hebt, zodat u na afloop van de training het juiste aantal ballen weer mee terugneemt.
- Mocht een tijdens de training verdwenen bal ook na intensief zoeken niet terug te vinden zijn, meldt u dat dan bij de voetbal-jeugdcommissie.
- De trainingsballen moeten na gebruik schoongemaakt weer in de berging worden teruggebracht en in het goede rek worden gestopt. Dit schoonmaken houdt in dat zand en ander vuil onder de kraan of douche van de ballen afgespoeld moet worden.
- In de berging bevindt zich ook de schakelkast voor de verlichting van de oefenvelden. De trainer van de laatste groep die met verlichting traint, dient na afloop de verlichting uit te doen. Mocht onverhoopt de verlichting een keer tussentijds worden uitgeschakeld, dan mag deze **BESLIST NIET** weer gelijk worden aangedaan. De lampen moeten namelijk eerst afkoelen alvorens ze weer mogen worden ingeschakeld en dat duurt **ca. 15 minuten**.
- Na de training dienen de kleedkamers schoon te worden achtergelaten. In de kleedkamers is een trekker en stoffer en blik aanwezig. De leiders en trainers moeten er ook op toezien dat er geen voetbalschoenen tegen de binnen- of buitenmuren van de kleedkamers worden afgeklopt. **Blijf minimaal met één leider in de kleedkamer aanwezig**, omdat de spelers juist van uw afwezigheid gebruik maken om vernielingen aan te richten, dan wel medespelers te pesten. Verlaat als laatste de kleedkamer en let er op of er niets is achtergebleven en of de verlichting en de douches uit zijn.



- Mocht de training om wat voor reden dan ook niet doorgaan dan dient de trainer alle spelers hier **vroegtijdig** over te informeren, zodat de spelers niet voor niets naar het sportpark komen. Dit kan eventueel via een goed opgezette telefoonboom.



## 7. ONWEER

De aangegeven vuistregel luidt: is het tijdstip tussen het zien van de bliksem en het horen van de donder minder dan 10 seconden, dan dient de wedstrijd / training direct te worden gestaakt. **Het is levensgevaarlijk om dan toch te blijven spelen!** Alle spelers dienen zo snel mogelijk naar binnen te gaan. Tijdens wedstrijden moet men daarna 30 minuten wachten voordat de wedstrijd definitief wordt gestaakt.



## 8. BESPREEKRUIMTE

- Er kan gebruik worden gemaakt van de bespreekruimte (boven de bestuurskamer).
- Zorg wel dat de bespreekruimte netjes wordt achtergelaten.
- In de bespreekruimte mag **NIET** worden gerookt !!! Ook niet door de leiders.



## 9. PERSOONLIJKE VERZORGING.

- De leiders en de trainers worden verzocht er op toe te zien dat de spelers na afloop van de wedstrijd en de training gaan douchen. u kunt dit echter nooit verplichten, maar er zeer sterk op aandringen kan wel en is dan ook gewenst wanneer de speler niet wil. Bij het douchen adviseren wij badslippers te dragen.
- Meisjes kunnen gebruikmaken van een aparte (scheidsrechters) kleedkamer
- Houdt er toezicht op dat de jongens schone kleren meenemen voor na het douchen.
- Houdt er toezicht op dat de spelers in de wintermaanden met lange broek trainen. De afkoeling op de spieren is anders te hoog.



## 10. ONGEVALLEN

- Voor het behandelen van kleine verwondingen is in de berging, in de gang die leidt naar de bespreekruimte boven de kleedkamers 5 t/m 8 en achter de bar een verbandtrommel aanwezig.
- In de kast (bestuurskamer) links van de computer, liggen kompressen te gebruiken bij verstuikingen etc. Deze zijn voor éénmalig gebruik.
- In de berging is een AED beschikbaar
- Voor ernstige gevallen kan men gebruik maken van de telefoon in de kantine om een dokter of de GG en GD te waarschuwen.
- In de gang die leidt naar de bespreekruimte boven kleedkamer 5-8 hangt een brancard aan de muur (sleutel hangt in de berging). Moet er een ziekenwagen het veld op open dan het hek bij de parkeerplaats.
- Indien er zich een ongeval voordoet waarbij een dokter moet komen, of de betreffende jongen door een dokter of door het ziekenhuis is behandeld, dan moet dat **binnen 2 x 24 uur** gemeld worden aan de wedstrijdsecretaris. Dit vanwege het feit dat hij dit moet melden bij de verzekering van de K.N.V.B., voor het geval dat de eigen verzekering van de betreffende jongens de kosten niet geheel dekt.
- De K.N.V.B. ongevallenverzekering geldt ook bij clubactiviteiten buiten Zevenaar en onderweg naar welke plaats van bestemming dan ook, indien daar in verenigingsverband activiteiten plaatsvinden.
- Langdurige blessures of ziekte en/of ziekenhuisopname doorgeven aan de voetbaljeugdcommissie, zodat deze voor een presentje kan zorgdragen.
- Iedere leider, trainer en speler die lid is van S.D.Z.Z. is tevens lid van de KNVB en zodoende verzekerd bij ongevallen.



## 11. Waarom jeugdvoetbalbeleid?

OMNI VERENIGING S.D.Z.Z. hecht grote waarde aan de ontwikkeling van haar jeugd. Tal van vrijwilligers zorgen er met veel inzet en enthousiasme al vele jaren voor dat onze jeugdleden wekelijks kunnen trainen en spelen. Helder beschreven en eenduidig en herkenbaar uitgevoerd jeugdvoetbalbeleid ontbreekt echter nog. Gezien de groei die de vereniging de afgelopen jaren in omvang en speelniveau heeft doorgemaakt én de ambities die het bestuur voor de toekomst heeft uitgesproken, vormt dergelijk jeugdvoetbalbeleid een belangrijke aanvulling en een stevige basis voor verdere ontwikkeling.

Daarom zal de jeugdcommissie het bestuur van OMNI VERENIGING S.D.Z.Z. adviseren om de status van het jeugdvoetbal binnen de vereniging te laten analyseren. Centraal daarbij zal staan de vraag wat de vereniging moet doen om te komen tot een jeugdvoetbalbeleid dat voldoet aan twee hoofddoelstellingen:

- Het jeugdvoetbalbeleid is toekomstvast. Onder toekomstvast wordt hierbij verstaan: het beleid is zodanig van opzet dat het vooral invulling geeft aan de voor langere tijd geldende uitgangspunten en hoofdlijnen, dat het met beperkte inspanning periodiek kan worden geactualiseerd en dat het ruimte laat voor een zekere vrijheid van handelen bij de uitvoering;
- Het jeugdvoetbalbeleid omvat zowel recreatief als prestatiegericht jeugdvoetbal. Daarbij staat voetbalplezier voorop. Daarnaast dient het prestatiegericht deel van het jeugdvoetbalbeleid actief bij te dragen aan de verenigingsambitie om van het eerste seniorenteam van OMNI VERENIGING S.D.Z.Z. een stabiele 4<sup>e</sup> klasser te maken met een belangrijk aandeel voor spelers uit eigen opleiding.



## 12. ACTIVITEITEN

Door de jeugdcommissie worden diverse activiteiten georganiseerd. Uw hulp en enthousiasme stellen wij zeer op prijs. Motiveer ook uw spelers om deel te nemen. S.D.Z.Z. is meer dan voetballen alleen.

- Jaarlijks terugkerende jeugdactiviteiten zijn:
 

|                                                |                |
|------------------------------------------------|----------------|
| ○ - Voetbalinstuif voor pupillen               | herfstvakantie |
| ○ - Sinterklaasfeest of vervangende activiteit | december       |
| ○ - S.D.Z.Z. jeugdzaaltoernooi                 | december       |
| ○ - Penalty bokaal                             | mei/juni       |
| ○ - Pupillenkamp                               | mei/juni       |
| ○ - Pupillen toernooi                          | mei/juni       |
- Voor ieder team is een kleine bijdrage beschikbaar om een eigen activiteit te organiseren.
- Voor elke wedstrijd van het eerste elftal is een E- of F-speler "Pupil van de week". Dit spelertje is de hele zondagmiddag te gast bij het 1<sup>e</sup> elftal. Hij/zij ontvangt o.a. een bal met handtekeningen, een aandenken en een shirt met eigen naam.
- Elk jaar doet de jeugdcommissie mee aan de Grote club actie. Dit is een landelijke loterij die de deelnemende verenigingen veel geld kan opleveren. De verkoop van de loten vindt plaats door middel van voorinschrijving.
- Jaarlijks wordt bekeken of we met 1 of meerdere jeugdteams kunnen deelnemen aan een internationaal voetbaltoernooi in het buitenland.
- Voor de juniorenteams zal er een winterprogramma worden samengesteld, zodat ook deze jeugdspelers bij de vereniging betrokken blijven.
- Organiseert u met uw team activiteiten, informeer dan ook de jeugdcommissie.



### 13. DOORSCHUIVEN VAN SPELERS

Het kan voorkomen dat een team over te weinig spelers beschikt. Er dienen dan 1 of meerdere spelers te worden doorgeschoven naar het andere team. De jeugdcommissie heeft de volgende richtlijn hiervoor vastgesteld.

#### **Bij spelers tekort**

- Zodra bekend is dat een team over te weinig spelers beschikt neemt de leiding van dit team contact op met de leiding van het team waaruit een speler moet worden doorgeschoven. C 1 uit D1; D1 uit E1; en onderling E1-E2 i.s.m. F1-F2 etc.
- Het voorstaande contact dient zo spoedig mogelijk, doch **uiterlijk op vrijdagavond voor 19.30 uur** plaats te vinden.  
Alleen in overmacht situaties (ziekte of familieomstandigheden) zal er na vrijdagavond 19.30 uur nog worden doorgeschoven.
- In principe schuiven alleen 2<sup>e</sup> jaars spelers op toerbuurt door.
- De leiding van het team waaruit een speler moet doorschuiven beslist welke speler er doorschuift. De leiding van het team dat een speler nodig heeft, kan wel een voorkeur aangeven voor een speler.
- Een team dat een speler moet doorschuiven mag niet de dupe worden van een spelerstekort van een ander team wanneer dit spelerstekort is ontstaan door onnodige schorsingen en/of onnodige afzeggingen.
- Er kan in geringe mate rekening worden gehouden met de belangen van een team waarnaar moet worden doorgeschoven of waaruit wordt doorgeschoven, wanneer er voor dit team nog wat op het spel staat. Het kan echter niet zo zijn dat een team met minder dan 11 spelers of 7 spelers moet gaan spelen, terwijl het team dat moet doorschuiven over 12 of 8 of meer spelers beschikt.
- De leiding van het team dat moet doorschuiven benadert de speler die wordt doorgeschoven zo spoedig mogelijk, nadat bekend is dat er moet worden doorgeschoven. Dus niet pas op de zaterdag.
- Wanneer een speler zonder gegronde reden weigert om in een ander team te spelen, speelt hij ook niet in zijn eigen team.
- Gedurende de periode van oktober tot april kunnen door alle teams 2 baaldagen worden opgenomen. Dit dient uiterlijk op dinsdag voor 12.00 uur bij de KNVB worden aangevraagd. Wanneer men 's-maandag al weet dat men over te weinig spelers beschikt en dat doorschuiven moeizaam wordt, dient men direct met de



wedstrijdsecretaris contact op te nemen, zodat hij bij de KNVB een baaldag kan aanvragen.

- In de gevallen dat de leiding er niet onderling uitkomt, beslist de voetbal-jeugdcommissie. Dit kan zijn de desbetreffende jeugdcoördinator of het voetbal-jeugdcommissielid die op dat moment dienst heeft.

### **Verhinderings keeper**

Omdat een keeper een speciale positie in het veld inneemt en deze niet zo eenvoudig te vervangen is door een veldspeler, dient de keeper van een lager spelend team te worden doorgeschoven indien de keeper van een hoger spelend team verhinderd is om te spelen. Het automatische gevolg van dit doorschuiven is dat het team dat de keeper heeft doorgeschoven zonder keeper zit en dat ook andere teams hun keeper moeten doorschuiven.

Indien het is te combineren, is er niets op tegen dat een keeper die doorschuift 2 wedstrijden speelt, te weten een wedstrijd in zijn eigen team en een wedstrijd in het team waarnaar hij moet doorschuiven. Voorwaarden moet dan wel zijn dat de keeper tijdig aanwezig is bij het team waarnaar hij wordt doorgeschoven. Indien dit niet tot de mogelijkheden behoort, dient de keeper maar 1 wedstrijd te spelen en wel in het team waarnaar hij wordt doorgeschoven. De procedure die moet worden gevolgd bij het doorschuiven van de keeper is in overeenstemming met de procedure die gevolgd moet worden wanneer er een tekort is aan spelers bij een ander team.



### **14. PUPIL VAN DE WEEK**

Tijdens de thuiswedstrijden van het 1<sup>e</sup> elftal wordt er een pupil uitgenodigd om op te treden als pupil van de week. De pupil van de week is vanaf de bespreking tot het einde van de wedstrijd de gast van het 1<sup>e</sup> elftal. De pupil van de week doet mee aan de warming up, verricht de aftrap en zit tijdens de wedstrijd op de bank.

De pupil van de week ontvangt een voetbal, een aandenken en shirt met eigen naam.

De pupil van de week wordt door de jeugdcommissie uitgenodigd. Alle pupillenteams leveren 1 of 2 maal per seizoen de pupil van de week. Het is de bedoeling dat de leiders van team dat de pupil van de week levert de pupil van de week en zijn ouders, en indien van toepassing de broertjes en zusjes, ontvangt. De pupil van de week wordt dan overgedragen aan de leider van het 1<sup>e</sup> elftal. De leiders van het desbetreffende pupillenteam onderhouden intussen de ouders en overige aanwezige familieleden en bieden hen wat te drinken aan. Na de wedstrijd krijgen de ouders wederom weer wat te drinken aangeboden. Zodra de pupil van de week is omgekleed ontvangt hij een frietje en wat te drinken. Ook de aanwezige broertjes en zusjes ontvangen een frietje.

Alle consumpties (ook die de leiders zelf drinken) kan men door het barpersoneel laten opschrijven.

Het is de bedoeling dat de tas met daarin het tenue van de pupil van de week (broek, shirt, kousen en trainingspak) en een bal door de zaterdagmorgendienst aan desbetreffende leiders wordt afgegeven. Deze tas kan dan op zondagmiddag aan de pupil van de week worden meegegeven. De leiders worden verzocht om na afloop van de wedstrijd de tas met kleding mee naar huis te nemen en de kleding te wassen. Vergeet niet de tas de volgende zaterdagmorgen weer mee te nemen en af te geven aan de zaterdagmorgendienst.





## 15. MEDISCHE BEGELEIDING VOOR JEUGDSPELERS

Voor medische begeleiding voor de afdeling jeugd van S.D.Z.Z. staat Wout Bramel ter beschikking. Dit geldt voor alle teams binnen de jeugdafdeling S.D.Z.Z.. Indien de hulp van Wout op zaterdag dringend gewenst is kan hij ten allen tijden worden opgebeld.

### Bereikbaarheid

Op dinsdag- en donderdagavond is Wout Bramel (beperkt) beschikbaar voor de jeugd. Echter moet op deze beide avonden **van tevoren** een afspraak gemaakt worden. De leider en/of trainer mogen contact opnemen voor een behandeling. Als ouders een behandeling voor hun kind willen, kunnen zij dit via hun trainer/leider regelen.

Vanaf het C-team en lager, dient bij een behandeling, altijd een ouder/verzorger van het kind aanwezig te zijn. Bij spelers van team A en B, mag een ouder aanwezig zijn!

### Verzorgingstypen:

De medische begeleiding binnen S.D.Z.Z. biedt:

- preventieve verzorging
- eerste hulp
- nazorg
- advies (aan zowel spelers als ook aan de trainers)

### Rol van de trainers/leiders:

Wees alert op blessures bij spelers in uw team. Neem 'blessurepreventie' in acht!

Let bijvoorbeeld op:

- kleding (schoeisel)
- warme kleding in de wintermaanden (trainingspak in de winter)
- altijd scheenbeschermers dragen
- overleg met Wout Bramel m.b.t. geblesseerden in jouw team
- zorg voor voldoende drinkflessen tijdens de wedstrijd en tijdens de training
- verzorgingstassen en EHBO-doos moeten goed gevuld blijven. Als iets op is, geef dit dan door aan de jeugdcommissie

**NEEM BLESSURES SERIEUS!!** Kinderen hebben over het algemeen een andere pijnprikkel dan volwassenen.

Indien er tijdens een wedstrijd/training een blessure plaatsvindt en Wout is niet aanwezig:

1. Pak ijs uit de vriezer in de koelkast uit de kantine (verstuiking/verzwikking)  
of: In de kast bij de PC in de bestuurskamer ligt koelverband voor éénmalig gebruik
2. Geef het lichaam van de geblesseerde rust
3. Neem eventueel contact op met Wout

### **Rol van de ouders/verzorgers**

Het kan mogelijk zijn dat Wout adviseert om een bezoek te brengen aan de huisarts. Informeer de ouders/verzorgers dan z.s.m. Resultaat en vervolgacties (indien van toepassing) terugkoppelen naar Wout Bramel. Aan de trainer/leider van de desbetreffende speler de taak om hierop toe te zien en indien van toepassing actie te ondernemen.

### **Serieuze blessures**

Wout geeft een trainingsadvies (trainingsopbouw). De geblesseerde mag pas weer volledig deelnemen na toestemming van verzorging. Wout meldt de serieuze blessures aan de jeugdcoördinator en/of jeugdcommissie



## **16. KEEPERSTRAINING**

De keepers van de pupillen- en junioren elftallen worden op een apart tijdstip getraind door de keeperstrainer. Momenteel zijn we in gesprek met kandidaten. Het is de bedoeling dat er periodiek overleg plaatsvindt tussen de leiders van de teams waarvan de keeper keeperstraining krijgt en de keeperstrainer.



## **17. OVERLEGVORMEN**

Om op de hoogte te blijven van elkaars verrichtingen en om te zorgen voor een goede informatievoorziening, vinden in het seizoen de hieronder vermelde overleg plaats. U wordt verzocht deze bijeenkomsten zoveel mogelijk te bezoeken. Meldt u tijdig af wij verhindering

### **Jeugd**

#### **A t/m F**

Alle leiders en trainers van A t/m F in het bijzijn de jeugdcoördinator en/of JC-leden

Frequentie : 1 x in de 6 weken  
Onderwerpen : verstrekken van algemene informatie  
doorspreken problemen  
vorderingen spelers  
oefenstof  
evaluatie



## **18. LEDENMUTATIES**

Wanneer in de loop van het seizoen er zich mutaties voordoen binnen uw team dan verzoeken wij u deze mutatie per omgaande schriftelijk door te geven aan de jc-lid wedstrijdzaak, die vervolgens de mutaties kan verwerken in de ledenadministratie van de jeugd en vervolgens kan doorsturen naar de ledenadministratie S.D.Z.Z..

Bij mutatie kan gedacht worden aan:

- nieuwe leden
- verhuizing
- ander telefoonnummer
- stoppende leden
- andere persoonlijke gegevens (emailadressen).

zoveel mogelijk de emailadressen/telefoonnummers van ouders/verzorgers te vragen, zodat altijd contact met hen kan worden opgenomen.



## **19. LAAT VOETBALLEN VOOR IEDEREEN EEN LEUKE HOBBY BLIJVEN !!!**

Helaas slaat de verloedering ook in het voetbal steeds meer toe. Respect voor tegenspelers en scheidsrechters is vaak ver te zoeken. Ook ten opzichte van medespelers, leider(s) en trainer(s) weet men lang niet altijd de juiste fatsoensnormen aan te nemen. Dat een ieder die zich op en rond het voetbalveld bevindt voetballen als hobby heeft, wordt nogal eens vergeten. Soms lijkt het erop dat er veel meer op het spel staat dan alleen maar lekker je hobby uit te oefenen.

De jeugdcommissie van S.D.Z.Z. weigert mee te werken te helpen, dat haar jeugdleden de voetbalsport verpesten. De JC heeft besloten een aantal gedragsregels op te stellen waaraan ieder jeugdlid zich dient te houden, zie onder. Zodra een speler zich misdraagt, zullen onmiddellijk gepaste maatregelen worden genomen. De ouders zullen altijd in kennis worden gesteld van wangedrag van hun zoon/dochter en van de genomen maatregelen.

Het is zaak dat het gehele jeugdkader als handhavers optreedt en direct melding maakt aan de jeugdcommissie wanneer sprake is van overtreding van de gedragsregels, zodat de jeugdcommissie gepaste maatregelen kan nemen. Deze maatregelen kunnen bestaan uit een waarschuwing, schorsing of in uiterste gevallen het ontzeggen van het lidmaatschap van S.D.Z.Z..

Wanneer een speler geschorst wordt, is het aan trainer/leider of deze speler gedurende de schorsing mag deelnemen aan trainingen en/of andere activiteiten die voor zijn/haar team worden georganiseerd.

Wanneer maatregelen worden genomen dienen de sancties z.s.m. aan de speler en zijn/haar ouder(s)/verzorger(s) schriftelijk te worden medegedeeld, zodat een eventuele schorsing voor de eerstkomende wedstrijd al kan ingaan.

De jeugdcommissie wil ook graag in kennis worden gesteld wanneer één of meerdere tegenspelers zich tijdens een wedstrijd ten opzichte van onze jeugd dan wel ten opzichte van de begeleiding of scheidsrechter hebben misdragen. De jeugdcommissie zal niet schromen

om de jeugdcommissie van desbetreffende vereniging hierop aan te spreken en van het wangedrag melding te maken bij de KNVB.

**Uiteraard hebben de jeugdleiders, jeugdtrainers en ouders hierin een voorbeeld functie! Wij hopen dan ook alle medewerking van hun kant. Zie hieronder de taken en verantwoordelijkheden trainers/leiders en wat S.D.Z.Z. verwacht van de ouders.**

Iedereen die lekker wil voetballen is ongeachte zijn/haar afkomst, geloof en huidskleur van harte welkom bij S.D.Z.Z., maar wanneer hij/zij zich niet wil houden aan de opgestelde gedragsregels, zullen we hem/haar dringend verzoeken een andere vereniging te zoeken.



## **20. PASJESREGELING**

Alle spelers vanaf de D-pupillen moeten over een spelerspasje beschikken. Deze pasjes moeten vooraf aan de wedstrijd kunnen worden getoond. De pasjes worden per elftal in mapjes gestopt. Wanneer een speler van een ander team met uw team meespeelt, moet u niet vergeten het spelerspasje mee te nemen. Vergeet niet om na de wedstrijd het spelerspasje weer aan de leiders van het desbetreffende team terug te geven.

Als een nieuwe speler is aangemeld is en nog geen spelerspas heeft mag deze alleen officiële wedstrijden spelen als er een tijdelijke spelerspas is verstrekt (doorgaans ontvangt men die een dag later na aanmelding bij de KNVB).





## **21. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN TRAINERS**

De jeugdtrainer heeft de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- Nieuwe trainers ontvangen uitleg over het jeugdplan van de jeugdcoördinator.
- Neemt oefenstof en het voetbaljeugdplan en materialen in ontvangst. Volgt zo goed mogelijk de aanwijzingen uit het jeugdplan op.
- Verzorgt de trainingen.
- Goede voorbereiding treffen.
- Ruim op tijd aanwezig zijn.
- Goede opbouw van de training.
- Zorg voor de juiste uitstraling (voorbeeldfunctie naar spelers).
- Zorg voor de juiste leertoon/taalgebruik (afgestemd op groep).
- Past de training aan op het niveau en leeftijd van de spelers.
- Indien gewenst bestaat de mogelijkheid cursussen te volgen. Waarbij dit wel moet passen binnen de financiële kaders van het jeugdvoetbal.
- Draagt zorg over het aangereikte materiaal (ballen, pionnen, hesjes etc.).
- Ziet er op toe dat de kleedkamer netjes wordt achtergelaten.
- Woont vergaderingen bij voor trainers / leiders.
- Overlegt met de leiders over voetbaltechnische aspecten die in wedstrijden minder goed gingen en die middels trainingen kunnen worden verbeterd.
- Het bijhouden van trainingsopkomst is aan te bevelen.
- Bezoekt periodiek jeugdwedstrijden uit de categorie waar training aan wordt gegeven.
- Maakt duidelijke afspraken met de jeugdleden over de "huishoudregels" bij een training (o.a. op tijd komen, respect voor elkaar).
- Bij afwezigheid van de trainer draagt deze zorg voor vervanging en oefenstof.
- Geeft tijdig aan als niet verder wordt gegaan als trainer. Bij het niet doorgaan als trainer worden de verstrekte materialen ingeleverd (o.a. sleutels).
- Indien nieuw trainingsmateriaal gewenst is wordt dit opgenomen met de technische commissie.







## **22. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN LEIDERS**

De leider van een jeugdteam heeft de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- Nieuwe leiders ontvangen uitleg over het jeugdplan van de jeugdcoördinator.
- Eventueel bestaat de mogelijkheid tot het volgen van cursussen. Waarbij dit wel moet passen binnen de financiële kaders van het jeugdvoetbal.
- Begeleidt zijn team zoals omschreven in het jeugdplan. De leider is het eerste aanspreekpunt voor spelers en ouders en ziet er op toe dat de geldende gedragsnormen worden gevolgd.
- In overleg met de trainer wordt de opstelling gemaakt en houdt de wisselbeurten bij.
- Als leider ben je positief aanwezig en vervul je een voorbeeldfunctie (bijvoorbeeld niet schelden). Uiteraard ben je als leider tijdig aanwezig.
- Is bij wedstrijden verantwoordelijk voor het team en de spullen van het team(waterzak, wedstrijdbal, fluitje).
- Begeleidt de spelers bij de wedstrijden uit en thuis.
- "Coach" in de belevingswereld van de spelers (geen moeilijke woorden en ingewikkelde termen).
- Zorgt er samen met de ouders van de spelers voor dat er voldoende vervoer naar uitwedstrijden is.
- Vult het digitale wedstrijdformulier in (vanaf de D-pupillen)
- Zorgt voor een goede sfeer in het team.
- Legt contacten met andere leiders wanneer er onverhoopt te weinig spelers voor een bepaalde wedstrijd beschikbaar zijn.
- Houdt de ontwikkeling van het team en de spelers bij.
- Stimuleert spelers deel te nemen aan trainingen. Voor keepers is er een speciale keeperstraining vanaf de E-pupillen.
- Aan het eind van het seizoen wordt samen met de technische commissie, andere leiders en trainers een voorlopige indeling van de teams gemaakt voor het nieuwe seizoen.
- Bespreekt problemen met ouders / spelers en probeert gezamenlijk tot een oplossing te komen. Bij problemen waar de leider zelf niet uitkomt wordt dit opgenomen met de jeugdcoördinator.
- Motiveert spelers om mee te doen aan evenementen (o.a. jeugdkamp).
- Woont vergaderingen (3 à 4 per jaar) bij met jeugdcoördinator, evt. technisch commissie, trainers en andere leiders
- Geeft tijdig aan als niet wordt doorgegaan als leider. Bij het niet doorgaan als leider worden de beschikbaar gestelde spullen ingeleverd bij de materialen commissie.
- Doet geen beloftes aan spelers/ouders over nieuwe teamindelingen voordat er overleg heeft plaatsgevonden.
- Informeert de dienstdoende JC-lid over de uitslag van de wedstrijd.
- Bij afwezigheid van een clubscheidsrechter verzorgt leider zelf een scheidsrechter. Hierbij kunnen ook ouders ingeschakeld worden.
- Ziet er op toe dat kleedkamers, na de wedstrijd netjes wordt achtergelaten.
- Maakt duidelijke afspraken met spelers over de "te hanteren huishoudregels" (sportiviteit, gedrag, opruimen kleedkamer, douchen na afloop van training/wedstrijd etc.).
- Bezoekt periodiek trainingen uit de categorie waar leiding aan wordt gegeven.
- Informeert vrijblijvend bij de ouders van de spelers hoe het jeugdgebeuren bij S.D.Z.Z. verloopt.
- Neemt bij lange afwezigheid van een speler, bijvoorbeeld door een blessure, contact met hem op (bijvoorbeeld een attentie) en geeft dit door aan de jeugdcoördinator.
- Bij afgelasting van de wedstrijd bestaat de mogelijkheid om te gaan trainen of een wedstrijd te spelen. Er zijn optie-uren beschikbaar voor de sporthal. Hiertoe dient contact te worden opgenomen met de jeugdcommissie.
- Verzorgt vervanging bij ziekte en/of afwezigheid.



### **23. WAT VERWACHT S.D.Z.Z. VAN DE OUDERS**

Van de ouders van jeugdleden wordt verwacht om zich beschikbaar te stellen voor bepaalde werkzaamheden binnen de club. Dit is nodig omdat te vaak een beroep gedaan moet worden op een te beperkt aantal vrijwilligers. Daarnaast wordt van ouders van jeugdleden natuurlijk verwacht dat zij het team komen aanmoedigen waarin hun zoon / dochter speelt.

Het volgende wordt verwacht van een ouder/verzorger van een jeugdlid:

- Woont de voorlichtingsavond aan het begin van ieder seizoen bij.
- Begeleidt zoon of dochter tijdens de wedstrijd/training of draagt deze verantwoordelijkheid over aan iemand anders. Tijdens trainingen en wedstrijden kunnen ouders persoonlijk contact onderhouden met trainers/leiders dan wel andere ouders.
- Zorgt persoonlijk voor vervoer naar uitwedstrijden, bij te weinig vervoer kan er niet gevoetbald worden (i.v.m. inzittendenverzekering is persoonlijk vervoer gewenst).
- Wees enthousiast, stimuleer uw zoon of dochter en de medespelers. Blijf altijd positief.
- Laat het coachen tijdens een wedstrijd over aan de leider.
- Bij de F-en E-pupillen mag niemand zich op de middenlijn of in het speelveld bevinden.
- Laat de scheidsrechter in zijn waarde. Bemoeit u niet met zijn beslissingen.
- Het schrijven van wedstrijdverslagen voor S.D.Z.Z. voor de clubwebsite wordt zeer op prijs gesteld.
- Ieder lid is verplicht S.D.Z.Z. kousen en broeken aan te schaffen, tenzij er een tenue beschikbaar is door sponsoring. Bij sponsoring moet er contact worden opgenomen met het jeugdvoetbalbestuur.
- Kleed uw zoon/dochter, zeker in geval van de F-en mini-pupillen, warm en droog aan bij slechtere weersomstandigheden.
- Helpt de leider bij het uitzetten van het speelveld (neerzetten doelen en cornervlaggen).
- Stel u bij wedstrijden beschikbaar om te vlaggen (vanaf D-junioren) dan wel om te fluiten.
- Vervul, samen met andere ouders van het team, enkele kantinediensten per seizoen.
- Betaalt tijdig de contributie.





## 24. GEDRAGREGELS JEUGDSPELERS

### VOETBAL IS EEN TEAMSPORT!

Dat is leuk. Je bent met een groep leeftijdgenoten aan het sporten. Je leert samenwerken, voor elkaar opkomen en met elkaar omgaan. Je kunt met je team een hoop plezier maken. Soms is het even minder leuk. Als je steeds moet wachten op die ene speler die altijd te laat komt, als je het niet eens bent met je medespeler of trainer/leider, of gewoon als het koud en nat weer is. Toch moeten we er ook dan met z'n allen het beste van maken. Als je goed wilt samenwerken is het belangrijk dat je eerlijk, sportief en respectvol met elkaar omgaat.

Hierbij zijn de volgende regels van belang:

- Kom op tijd op de training en bij de wedstrijd. Kom bij de training een kwartiertje eerder dan de aanvangstijd, dan heb je rustig de tijd om je om te kleden. Voor wedstrijden geldt doorgaans minimaal een half uur voor aanvang, tenzij door de leider/trainer anders is aangegeven.
- Kijk goed op de informatieborden hoe laat de wedstrijd begint en hoe laat je moet verzamelen bij de kantine. Bij verhindering, trainen en wedstrijden, altijd afbellen bij de trainer of leider.
- Met voetbalschoenen mag je niet de kantine in.
- Na elke wedstrijd, zowel uit als thuis, bestaat de mogelijkheid om met het hele team een glaasje frisdrank te nuttigen in ons eigen clubhuis! Ga niet na een uitwedstrijd rechtstreeks naar huis, maar kom gezamenlijk terug naar S.D.Z.Z. Samen uit, samen thuis. Dit bevordert de teambuilding en de prestaties, maar bovenal het plezier. De leider/trainer kan een consumptie halen voor €0,25 per persoon. De groen kaartjes zijn verkrijgbaar achter de bar.
- Douchen hoort bij sporten. We gaan er van uit dat alle spelers dat ook doen. Heb je een goede reden om niet te douchen, bespreek dit dan met je trainer/leider. Alleen bij de allerkleinsten (de F-jes en 1e jaars E) is het toegestaan dat de ouders daarbij aanwezig zijn in de kleedkamer. Houdt er bij het ophalen van uw kind(eren) rekening mee dat hij/zij na een training of wedstrijd eerst moet(en) douchen.
- Het is verstandig om doucheslippers te dragen. Neem altijd doucheschuim o.i.d. en schoon ondergoed mee.
- Laat de kleedkamer netjes achter. Klop je voetbalschoenen buiten uit (**niet tegen de muren**). Spreek met elkaar af wie even de trekker over de vloer haalt. Roken is in de kleedkamers verboden.
- Het materiaal (ballen, pionnen enz.) is van ons allemaal. Help de trainers en leiders even met sjouwen. Trap je een bal over het hek, haal hem dan zelf op.
- Het is een goede gewoonte dat ouders om de beurt de teamtenues wassen. Maar het is vervelend om 24 in elkaar gepropte, binnenstebuitenzittende, natte, vieze en stinkende sportkousen/broekjes en shirtjes uit elkaar te halen. Dus alle kleding altijd netjes in de tas. Ook als je thuis je trainingsspullen in de was gooit, zullen je ouders het fijn vinden als je dit tot een goede gewoonte maakt.
- Neem geen waardevolle spullen (sieraden, geld, GSM) mee en laat ze zeker niet onbeheerd achter in de kleedkamer. Ook afgeven aan de trainer/leider of in de kantine is niet zonder risico. Men heeft niet altijd de gelegenheid om steeds op te letten. Zowel het bestuur als de trainers/leiders zijn niet aansprakelijk als er iets kwijtraakt of kapot gaat.
- Scheenbeschermers zijn verplicht. Zowel bij trainingen als bij wedstrijden is het dragen van scheenbeschermers verplicht. Bovendien voorkomt dit een hoop vervelende blessures. Zonder scheenbeschermers mag je niet deelnemen aan de training of wedstrijd. Hier wordt scherp op toegezien.
- Tijdens de trainingen en vooral bij de wedstrijden ben je een deel van jouw team. Dan moet je dus veel met elkaar doen. Met z'n allen tegelijk omkleden, samen naar het

veld, samen de warming-up doen, en na afloop samen douchen. Het is heel vervelend voor een groep als één of meer spelers zich afzijdig houdt. Helemaal erg is het als het team één of meer spelers buitensluit.

- Blijf sportief en eerlijk. Ook naar de tegenstander. Het is heel normaal dat je niet iedereen in je team even aardig vindt. Heb je een aanmerking op iemand, wacht dan een goed moment af en vertel rustig wat je dwars zit, eventueel in samenspraak met jouw leider/trainer. En vraag je eens af wat je zelf kunt doen om de sfeer in je team goed te houden.
- Geef je teamgenoten eens een schouderklopje!
- Leiders, trainers, scheidsrechters, ouders en allen die er voor zorgen dat jij kunt voetballen doen dit in hun vrije tijd, voor jouw plezier. Dan verdienen ze het niet om steeds maar vervelende opmerkingen te krijgen. Kritiek mag, maar blijf netjes en redelijk.

Natuurlijk gelden ook bij S.D.Z.Z. de gedragsregels waar je je ook thuis en op school aan te houden hebt. Zo tolereren we geen verbaal en fysiek geweld, vernieling en agressie, drugsgebruik en alcoholmisbruik. Dergelijk gedrag wordt gestraft met schorsing of verwijdering.

Van alle jeugdspelers wordt verwacht dat ze zich aan deze regels houden.

Tot slot: Het is leuk als de spelers en bij de pupillen de toeschouwers, om de beurt een wedstrijdverslagje inleveren voor in het clubblad of voor op de website.





## 25. ROOK –EN ALCOHOLBELEID

Hoewel het genoegzaam bekend is dat roken en alcohol schadelijk zijn voor de (volks) gezondheid en eigenlijk niet samengaan met sportbeoefening zijn er toentertijd door overheidswege wettelijke maatregelen genomen. Daarop heeft S.D.Z.Z. de volgende Rook- en Alcoholbeleid vastgesteld.

### **Roken:**

- Bij Omni Vereniging S.D.Z.Z. is er **een algeheel rookverbod** in de gehele kantine; bestuurs- en commissiekamer, alsmede de keuken, toiletten, berging en kleedlokalen.
- De vereniging wordt voor het toezien hierop verantwoordelijk gehouden en zal de eventuele boetes moeten betalen. Indien mogelijk zal dit op de betrokkenen worden verhaald.
- Er worden geen tabaksproducten verkocht.
- Trainers, leiders en/of andere kaderleden worden geacht **niet te roken** vóór of tijdens het uitoefening van hun functie.

### **Alcohol:**

- **Geen alcohol voor leiders, trainers en/of andere kaderleden** vóór of tijdens het uitoefening van hun functie.
- Geen alcohol voor chauffeurs bij spelersvervoer.
- Geen alcohol zaterdag's in de kantine tot 15.00 uur
- Alcohol wordt niet verkocht aan jeugdleden onder de 18 jaar. Bij leeftijds twijfel zal een identiteitsbewijs gevraagd moeten worden.
- Langs de lijn tijdens de wedstrijden is geen alcoholgebruik toegestaan.
- Alleen frisdrank in plastic bekert langs de lijn is toegestaan.
- Alleen alcohol toegestaan in kantine.







## **26. SPELREGELS PUPILLEN ZAALVOETBAL**

De wedstrijdduur is: voor alle klassen 19 minuten.

Rekening is gehouden met 1 minuut wisseltijd tussen de wedstrijden, dus snel het speelveld verlaten en opstellen. Er wordt niet van helft gewisseld tijdens de wedstrijd.

- 1.** In de pupillenafdeling (E-F-Mini) wordt met 5 spelers en 1 keeper gespeeld. In de D-afdeling wordt met 4 spelers en een keeper gespeeld
- 2.** Wisselen van spelers tijdens de wedstrijd is toegestaan, alleen bij de middellijn.
- 3.** Voor de D-klassen is het speelveld de zwarte doorgetrokken lijn.
- 4.** Voor de E en F klassen is het speelveld aan 1 zijde de muur en aan de andere zijde (tribune zijde) de zwarte doorgetrokken lijn.
- 5.** Het eerst genoemde team verdedigt het doel aan de linkerzijde t.o.v. de tribune en het andere team trapt af.
- 6.** Het doelgebied van de keeper is de doorgetrokken cirkellijn.
- 7.** In de gehele D-klasse moet de keeper de bal uitgooien.
- 8.** In de gehele E en F-klasse mag de keeper de bal intrappen.
- 9.** Als de bal over de zijlijn (voor de D-klasse beide zijden en de E en F-klasse de tribunekant) is gegaan dan wordt de bal met een intrap in het spel gebracht, hieruit kan men niet rechtstreeks doelpunten maken.
- 10.** Voor de D-klasse: Als de bal tegen het plafond komt, is het een scheidsrechtersbal op de plaats waar de bal tegen het plafond kwam.
- 11.** Als bij de E en F-klasse de bal tegen het plafond komt dan spelen we gewoon verder.
- 12.** Strafschoppen geven we alleen maar in de D-klasse.
- 13.** Voor alle klassen zijn geen slidingen toegestaan.



## **27. Organisatie oefenwedstrijden.**

Op de website onder het item "jeugdtoernooi extern" staat een overzicht van binnengekomen voetbaltoernooi van externe voetbalverenigingen. De jeugdcommissie gaat ervan uit, dat elk jeugdtal 2 x deelneemt aan een voetbaltoernooi bij een andere vereniging na afloop van de competitie. Natuurlijk met inachtneming van eigen toernooien en andere activiteiten.

Wanneer men aan een toernooi wilt deelnemen, moet het kader contact op met de jeugdwedstrijdsecretaris en/of de jeugdsecretaris die hiervoor zijn aangesteld. Het is absoluut verboden in eigen persoon contact op te nemen met de andere vereniging of dit over te laten aan een minderjarige trainer/leider.

Om een oefenwedstrijd thuis te organiseren neem contact op zoals hierboven beschreven. Zij zorgen dan voor de scheidsrechter, kleedkamerindeling en veldbezetting. Voor bardiensten dient men contact op te nemen met de kantinecommissie.



## **28. Zaaltrainingen**

Tijdens de jeugdleidersvergadering is afgesproken dat De Toekomst en de F pupillen tijdens de maanden december-januari en februari in de zaal trainen. De overige elftallen kunnen in deze maanden voorstellen om 1x per week te trainen als het weer/veld dit toelaat. Zij zullen dit per week moeten bekijken aan de hand van de weersvoorspellingen. Indien De Toekomst en F een keer niet de zaal in gaan i.v.m. de feestdagen etc dan dienen zij contact op te nemen met de leiding van de overige elftallen, zodat de zaal in ieder geval niet leeg blijft op zo'n avond. Bij langdurige extreme weersomstandigheden zal intern overlegd moeten worden voor het geven van trainingen.



## **RICHTLIJNEN K.N.V.B.**

De volgende hoofdstukken zijn opgesteld door de KNVB en dienen als informatie over jeugdvoetbal. De jeugdcommissie heeft enkele aanvullingen bijgevoegd omdat deze ook van toepassing zijn.

### **27. LEEFTIJD EN WEDSTRIJD**

De A-junioren (16-18 jaar) spelen op een heel veld; de wedstrijden duren 2 X 45 minuten  
 De B-junioren (14-16 jaar) spelen op een heel veld; de wedstrijden duren 2 X 40 minuten  
 De C-junioren (12-14 jaar) spelen op een heel veld; de wedstrijden duren 2 X 35 minuten  
 De D-pupillen (10-12 jaar) spelen op een heel veld; de wedstrijden duren 2 X 30 minuten  
 De E- pupillen (8-10 jaar) spelen op een half veld; de wedstrijden duren 2 X 25 minuten  
 De F- pupillen (6-8 jaar) spelen op een half veld; de wedstrijden duren 2 X 20 minuten  
 De Toekomstspelers (4-5 jaar) trainen 1 keer in de week.

De peildatum is 1 januari.

De A en C-junioren spelen een hele competitie van 20 of 22 wedstrijden of twee keer een halve competitie. Deze wedstrijden vinden 's middags plaats.

De pupillen spelen 3 competities, te weten een najaarscompetitie (10 wedstrijden), een zaalcompetitie (8 wedstrijden verdeelt over 4 zaterdagen) en een voorjaarscompetitie (10 wedstrijden).

De wedstrijden van de voorjaars- en najaarscompetitie worden altijd in de ochtenduren gespeeld.

De zaalwedstrijden kunnen ook 's middags worden vastgesteld.

### **28. INVALLERSBEPALING**

- In het gehele juniorenvoetbal zijn maximaal vijf invallers per wedstrijd toegestaan.
- In het pupillenvoetbal wordt het doorlopend wisselen toegestaan. (Dit betekent dat het aantal door te wisselen spelers en het aantal malen dat men doorwisselt onbeperkt is).
- In enkele juniorenklassen mag er ook doorlopend worden gewisseld.

## 29. INVULLEN FORMULIEREN

### Wedstrijdformulieren

Bij alle wedstrijden in het jeugdvoetbal moeten (digitale)wedstrijdformulieren worden ingevuld. Voor de A t/m D moet het digitale wedstrijdformulier ingevuld worden in Sportlink. Voor de E- en F-pupillen moet een papieren formulier worden ingevuld en uitgewisseld worden. De jeugdcommissie zorgt dat de standen in Sportlink worden ingevuld. Het kader van A t/m D dient op de hoogte zijn m.b.t. invullen van de digitale wedstrijdformulier.

### Tuchtzaken

Voor richtlijnen m.b.t. tuchtzaken verwijzen wij jullie naar de handleiding tuchtzaken amateurvoetbal KNVB. Het voert te ver om dit allemaal in dit boekwerkje te verwoorden. De link is : <http://www.knvb.nl/downloads/bestand/1901/handleiding-tuchtzaken-av-2016-2017>

## 30. RICHTLIJNEN PUPILLENVOETBAL

In het pupillenvoetbal zijn een aantal afwijkende regels van toepassing.

### 7 tegen 7 (D-pupillen)

- Hoekschop wordt genomen vanaf 10 meter vanaf de hoekvlag
- Doeltrap wordt genomen vanaf de rand van het strafschoopgebied
- Foutieve inworp mag opnieuw
- Er mag doorlopend en onbeperkt gewisseld worden
- Er wordt gespeeld met bal nummer 5 met een max. gewicht van 370 gram

### 7 tegen7 Half veld (E en F-pupillen)

Veld: grootte gelijk aan een half voetbalveld.

Doel: 5 bij 2m (goed vastzetten).

Bal: E en F: nummer 5 met een max. gewicht van 320 gram.

Spelers: 7 (6 veldspelers +doelman).Minimum aantal spelers is 5.

In overleg met de tegenpartij eventueel 8 - 8 spelen.

Wisselen: doorlopend en onbeperkt.

Spelbegin: in het midden van het veld (Tegenpartij op 5 meter afstand)

Buitenspel: niet van toepassing

Strafschoop:slechts bij hoge uitzondering - de afstand bedraagt 8 meter Indien een werkelijke doelkans door een (opzettelijke) overtreding wordt ontnomen, dan kan een strafschoop worden gegeven.

Doeltrap: mag door de keeper middels werpen of uit handen schieten

Hoekschop: zgn "halve corner" op een door de scheidsrechter te bepalen punt halverwege hoekvlag/middenlijn en dichtstbijzijnde doelpaal

Vrije schop:alle overtredingen worden bestraft met een directe vrije schop, waarbij de tegenstanders op een minimale afstand van vijf meter staan.

Inworp: foutief genomen inworpen moeten worden overgenomen

**Opmerking:** Het toepassen van de spelregels ligt in de hand van de spelleider c.q. scheidsrechter. Hij of zij kan maar één bedoeling hebben en dat is de jongens of meisjes zoveel mogelijk laten VOETBALLEN. Op het speelveld mogen zich alleen de spelers en de scheidsrechter bevinden. **Coaches, begeleiders en anderen mogen zich dus niet tijdens de wedstrijd op het speelveld tussen de spelers begeven.**

### **31. WEDSTRIJDKLEDING**

#### **Scheenbeschermers**

Naast het dragen van tenue en schoeisel is het verplicht scheenbeschermers te dragen. De scheidsrechters worden verzocht voor de wedstrijd e.e.a. te inspecteren.

#### **Reserveshirts**

Indien naar het oordeel van de scheidsrechter de wedstrijdkleding van beide partijen te weinig verschilt, dient de thuisspelende club te zorgen voor reserveshirts.

### **32. STRAFTIJDREGELING**

Tijdens wedstrijden in districtsclassen (A-B-C-D en meisjes A-B-C) kan een Speler/speelster 5 minuten straf tijd worden opgelegd voor een overtreding uit onderstaande opgave :

- a) Het gooien van een kluit aarde/pol gras of ander voorwerp;
- b) Het wegtrappen van de bal, terwijl het spel dood is;
- c) Het weggooien van de bal, terwijl het spel dood is;
- d) Het onvoldoende afstand nemen bij een vrije schop;
- e) Het vertragen van een spelhervatting;
- f) Het belemmeren van een spelhervatting;
- g) Het opzettelijk de bal met de hand spelen (dus niet: het opzettelijk de bal met de hand spelen, waardoor de tegenstander een doelpunt of duidelijke scoringskans wordt ontnomen)
- h) Voortijdig het speelveld verlaten, zonder toestemming van de scheidsrechter;
- i) Het speelveld betreden en aan het spel deelnemen, zonder toestemming van de scheidsrechter;
- j) Het door woord en 1 of gebaar te kennen geven het niet eens te zijn met een beslissing van de scheidsrechter;
- k) Ander onbehoorlijk gedrag in de vorm van spelbederf.

### **33. DISPENSATIE**

#### **Dispensatienormen jeugd- en pupillenvoetbal**

In slechts bijzondere gevallen kan aan een speler toestemming worden verleend om één leeftijdsgroep lager uit te komen dan waarin betrokken speler formeel gezien de leeftijd thuishoort (dispensatie).

#### **Dispensatie is mogelijk:**

- A) Op lichamelijke en/of medische gronden
- B) Ter completering van een elftal onder de volgende voorwaarden:
  - dispensatie aan een speler wordt verleend voor het gehele seizoen
  - dispensatie wordt uitsluitend verleend voor het uitkomen in de naast lagere leeftijdsgroep
  - dispensatie wordt uitsluitend verleend aan een 1-jaars speler in betreffende leeftijdsgroep
  - per leeftijdscategorie kan maar voor één elftal (het laagste) dispensatie worden verleend. Per leeftijdscategorie drie spelers per elftal en twee spelers per zevental.

#### **Controle uitvoering dispensatieregeling.**

Het geldige dispensatieformulier dient aan de scheidsrechter te worden aangeboden.

### **Aanduiding dispensatie-elftallen**

Aan de hand van de door de verenigingen vermelde gegevens op de aanmeldingsformulieren voor deelname aan de nieuwe veldvoetbalcompetitie, valt af te lezen voor welke elftallen dispensatie zal moeten worden aangevraagd. Teneinde duidelijkheid te scheppen naar alle betrokkenen, zowel de betreffende vereniging alsmede de tegenstanders van de betreffende elftallen, is besloten om de elftalaanduiding voor de betreffende teams aan te merken met een "D". Dit betekent dat wanneer een vereniging dispensatie aanvraagt voor het A1 elftal dit elftal voor de competitie zal worden aangemerkt als het A1D-elftal voor deze vereniging. In het geval dat voor een team dispensatie komen te vervallen zal de "D" bij de elftalaanduiding komen te vervallen. Daar de verenigingen bij de te spelen wedstrijden in het bezit dienen te zijn van de bevestiging van de toegewezen dispensatie, kunnen verenigingen die wedstrijden dienen te spelen tegen een dispensatie-elftal bij navraag bij de tegenstander verzoeken de bevestiging als zodanig te tonen.

Dispensatie aanvraag gaat niet meer met een papieren versie, maar met een digitale versie via Sportlink.

### **34. VERPLAATSBARE DOELEN**

Het gebruik van verplaatsbare doelen is niet toegestaan.

In de categorieën waarin zeven tegen zeven wordt gespeeld, waarbij dwars over grote velden wordt gespeeld, mag gebruik worden gemaakt van verplaatsbare pupillendoelen (5.00 m bij 2.00 m) mits deze tijdelijk of duurzaam door middel van een verankeringsconstructie aan de grond worden bevestigd. Het gebruik van vaste of demontabele pupillendoelen wordt echter aanbevolen (zie tevens richtlijnen zeven tegen zeven).

Bij gebruik van verplaatsbare doelen in tijdelijke situaties dienen deze steeds deugdelijk te worden verankerd (tenminste op drie punten). De scheidsrechter dient erop toe te zien dat deze verankering is aangebracht. Voor gebruik van verplaatsbare doelen op trainingsvelden wordt zeer geadviseerd een zelfde handelswijze te volgen.

Ondanks het feit dat de pupillendoeltjes zwaar zijn en/of verankert, kunnen deze toch omvallen wanneer meerdere spelers hier tegelijk aan gaan hangen. **Dit is levensgevaarlijk!**

### **35. GEEN BONDSSCHEIDSRECHTER**

Als bij vastgestelde jeugdwedstrijden (m.u.v. de landelijke jeugd) geen scheidsrechter is aangewezen of de aangewezen scheidsrechter NIET aanwezig is, dient de thuisspelende vereniging voor een vervangende scheidsrechter - die lid moet zijn van de KNVB - zorg te dragen. Deze vervangende scheidsrechter mag lid zijn van een van de betrokken verenigingen en dient zonder voorwaarden door de beide verenigingen te worden geaccepteerd. Op grond hiervan dient de thuisclub altijd te zorgen dat er een KNVB-lid aanwezig is die de wedstrijd kan leiden. Het is derhalve in voorkomende gevallen niet toegestaan een persoon als scheidsrechter te laten fungeren, die geen lid van de KNVB is.

### **36. OVERSCHRIJVING**

Alle verzoeken tot overschrijving **uiterlijk 15 juni** van enig seizoen dienen te worden ingediend voor het daaropvolgende seizoen. Voor tussentijdse overschrijvingen is een uitzondering.

Tussentijdse overschrijvingen in de B-categorie kunnen mits beide verenigingen akkoord zijn. Dit kan tot de eerste vrijdag van de maand maart. Pupillen in de B-categorie vallen niet onder de overschrijvingsbepalingen en kunnen het gehele seizoen door ingediend worden.



Vanaf 7 december 2015 is digitaal overschrijven ingevoerd in het gehele amateurvoetbal, dus zowel veld- als zaalvoetbal. Vanaf de dag is het in de meeste gevallen niet meer nodig bij een verzoek tot overschrijving de (blauwe) papieren overschrijvingsformulieren in te vullen en naar de KNVB te sturen. Elke speler in het amateurvoetbal kan de overschrijving digitaal laten regelen door zich te melden bij de nieuwe vereniging. Met behulp van Sportlink Club wordt de overschrijving dan in gang gezet. Voor meer info dient men contact op te nemen met de jeugdcommissie.

### 37. CURSUSSEN

Jaarlijks worden er vele cursussen georganiseerd. Wilt u meer weten neem dan contact op met de jeugdcommissie . Bij voldoende deelname van één vereniging is het mogelijk bepaalde cursussen ook in uw eigen clubgebouw te laten plaatsvinden.

De jeugdcommissie stimuleert het dat haar jeugdkader cursussen gaan volgen en biedt dan ook een financiële bijdrage wanneer u besluit om een cursus te volgen. Neem voor meer informatie contact op met de jeugdcommissie

