

Huishoudelijk reglement RKSv Rhode

Artikel 1 – Algemeen

Dit huishoudelijk reglement bevat nadere bepalingen ter uitvoering van de statuten van RKSv Rhode. Het reglement regelt de praktische zaken rondom lidmaatschap, vrijwilligers, gedrag, organisatie en communicatie. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur. Wijzigingen worden vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering (ALV).

Artikel 2 – Missie, kernwaarden en identiteit

RKSv Rhode is een vereniging waar jong en oud, recreatief en prestatiegericht, verantwoord kunnen voetballen in een sportieve en veilige omgeving. De kernwaarden van de vereniging zijn plezier, sportiviteit, respect en verbinding. De vereniging beschouwt zich als een zondagvereniging; het eerste elftal speelt in beginsel zijn competitie op zondag. Afwijking hiervan kan plaatsvinden indien het bestuur dit, na overleg met de betrokken geledingen, wenselijk acht.

Artikel 3 – Lidmaatschap en vrijwilligers

Het lidmaatschap staat open voor iedereen die de doelstellingen van de vereniging onderschrijft en voldoet aan de statutaire voorwaarden. Aanmelding en afmelding geschieden via een door het bestuur vastgesteld formulier, digitaal of schriftelijk. Leden worden geacht een bijdrage te leveren aan het functioneren van de vereniging, bijvoorbeeld door vrijwilligerstaken. Indien onvoldoende vrijwilligers zich aanmelden, kan het bestuur taken toewijzen die essentieel zijn voor het functioneren van de vereniging.

Voor de toepassing van de statuten en dit reglement gelden de volgende definities:

- a) Jeugdleden: leden die op 1 januari van het lopende verenigingsjaar nog geen achttien (18) jaar oud zijn.
- b) Seniorenleden: leden die op 1 januari van het lopende verenigingsjaar achttien (18) jaar of ouder zijn.
- c) Teams die qua leeftijdscategorie afwijken van de standaard KNVB-indeling, zoals de MO20, vallen voor wat betreft de interne regels en contributie onder de categorie die het bestuur in het contributiereglement vaststelt.

Artikel 4 – Rechten en plichten van leden

Leden hebben recht op deelname aan wedstrijden, trainingen en activiteiten die door de vereniging worden georganiseerd. Zij hebben tevens recht op informatie over beleid, financiën en besluitvorming van de vereniging.

Leden zijn verplicht:

- de statuten, het huishoudelijk reglement en overige verenigingsregels na te leven;
- contributie en eventuele andere vastgestelde bijdragen tijdig te voldoen;

- zich te gedragen naar de normen van sportiviteit en respect;
- medewerking te verlenen aan vrijwilligerstaken die door het bestuur of commissies worden gevraagd.

Niet-naleving van deze verplichtingen kan leiden tot maatregelen of sancties zoals genoemd in de statuten.

Artikel 5 – Gedrag, normen en veilig sportklimaat

De vereniging hanteert een actief beleid ter bevordering van normen en waarden in de sport. Alle leden, ouders, vrijwilligers en supporters worden geacht de gedragscode van de vereniging en de KNVB te respecteren. Trainers en begeleiders die met minderjarigen werken, dienen een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te overleggen. De vertrouwenscontactpersoon fungeert als eerste aanspreekpunt bij meldingen van ongewenst gedrag. Gebruik van alcohol door personen onder de 18 jaar is verboden. Drugsgebruik wordt niet getolereerd. Overtreding van gedragsregels kan leiden tot sancties conform artikel 6 van de statuten.

Artikel 6 – Ereleden en onderscheidingen

Het bestuur kan leden van verdienste, ereleden en Gouden Parels van de Neul benoemen. De voordracht geschiedt door een door het bestuur ingestelde commissie. Het bestuur beslist over benoeming bij meerderheid van stemmen en is niet gebonden aan de voordracht. De wijze van voordracht en benoeming wordt nader door het bestuur vastgesteld.

Artikel 7 – Commissies en organisatie

Het bestuur kan commissies en werkgroepen instellen ter ondersteuning van de werkzaamheden. De samenstelling, taken en bevoegdheden van commissies worden vastgelegd in het Rhode-handboek. Commissies leggen verantwoording af aan het bestuur. Het bestuur houdt toezicht op de uitvoering van werkzaamheden binnen commissies.

Artikel 8 – Contributie en financiën

1. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering op voorstel van het bestuur.
2. Het bestuur kan in uitzonderlijke situaties besluiten tot contributieverlichting, kwijtschelding of een betalingsregeling.
3. Bij niet-tijdige betaling kan het bestuur maatregelen treffen, waaronder een tijdelijk speelverbod of schorsing, totdat de betalingsverplichting is voldaan.
4. Voor investeringen, contractuele verplichtingen en financiële transacties geldt een maximum van € 50.000, waarboven goedkeuring van de ALV vereist is.
5. Het bestuur ziet toe op een zorgvuldig financieel beheer en stimuleert sponsoring en subsidieaanvragen die bijdragen aan de doelstellingen van de vereniging.

Artikel 9 – Kascommissie

1. De kascommissie heeft tot taak de financiële administratie van de vereniging jaarlijks te controleren en hierover verslag uit te brengen aan de Algemene Ledenvergadering.
2. De kascommissie heeft het recht om alle financiële bescheiden van de vereniging in te zien en kan het bestuur om toelichting vragen.
3. Indien het onderzoek specialistische kennis vereist, kan de kascommissie – na overleg met het bestuur – een financieel deskundige inschakelen op kosten van de vereniging.
4. De kascommissie kan de Algemene Ledenvergadering adviseren om nader onderzoek te laten verrichten door een externe partij indien daar aanleiding toe is.

Artikel 10 – Clubaccommodatie en materialen

De clubaccommodatie is een rookvrij terrein. Volwassen bezoekers mogen enkel alcohol nuttigen binnen de kantine of op het terras. Het is niet toegestaan te roken, alcohol te nuttigen of te filmen/fotograferen in de kleedkamers. Leden zijn verantwoordelijk voor zorgvuldig gebruik van faciliteiten, materialen en kleding die door de vereniging ter beschikking worden gesteld. Schade dient direct bij het bestuur te worden gemeld.

Artikel 11 – Communicatie, media en privacy

Officiële communicatie van de vereniging verloopt via de website, e-mail en officiële socialmediakanalen. Leden dienen respectvol te communiceren over de vereniging en haar leden. Het delen van vertrouwelijke informatie zonder toestemming van het bestuur is niet toegestaan. De vereniging verwerkt persoonsgegevens volgens de geldende privacywetgeving. Leden kunnen bezwaar maken tegen gebruik van foto's of video's voor promotionele doeleinden.

Artikel 12 – Klachten en integriteit

Leden kunnen klachten of meldingen van ongewenst gedrag schriftelijk indienen bij het bestuur of de vertrouwenscontactpersoon. De ontvangst van een klacht wordt binnen zeven dagen bevestigd. Het bestuur streeft ernaar klachten binnen vier weken af te handelen. Bij ernstige zaken kan de vereniging externe instanties inschakelen.

Artikel 13 – Slotbepalingen

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur. Wijzigingen in dit reglement kunnen worden vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering. Voorgenomen wijzigingen worden minimaal 14 dagen voorafgaand aan de ALV aan de leden gecommuniceerd.