



## **Statuut Waarden & Normen:**

### **Versie 5**

<b><i>Goedgekeurd door:</i></b>	<b><i>Datum</i></b>
Commissie Normen & Waarden	
Bestuur	13.09.05
Algemene Ledenvergadering	27.10.06
Wijziging Bestuur	29.10.08

Leden bekrachtigen het besluit op **vrijdag 27 oktober 2006** tot invoering van het "Statuut Waarden & Normen".



## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>DOELSTELLING VAN HET STATUUT .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>KNVB .....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>GEDRAGSREGELS .....</b>	<b>5</b>
3.1	Algemene gedragsregels .....	5
3.2	In de kantine .....	5
3.3	Op en rond de velden .....	6
3.4	In en rond de kleedkamers .....	6
3.5	Op en rond het sportcomplex .....	6
3.6	Kleding en materiaal .....	6
3.7	Gedragsregels voor de speler .....	7
3.8	Gedragsregels voor de leider/leidster of de aanvoerder .....	7
3.9	Gedragsregels voor de trainer .....	7
3.10	Scheidsrechters/Officials .....	8
3.11	Gedragsregels voor vrijwilligers .....	8
3.12	Gedragsregels voor ouders/verzorgers .....	8
3.13	Wat verwachten wij van ouders/verzorgers .....	9
3.14	Rookbeleid .....	9
<b>4</b>	<b>NORMEN &amp; WAARDEN COMMISSIE: TAAKSTELLING, SAMENSTELLING EN WERKWIJZE .....</b>	<b>10</b>
4.1	Taakstelling .....	10
4.2	Samenstelling .....	11
4.3	Werkwijze .....	11
<b>5</b>	<b>SANCTIES .....</b>	<b>13</b>
<b>6</b>	<b>BIJLAGE 1 MELDINGSFORMULIER INCIDENTEN EN CONFLICTEN .....</b>	<b>14</b>
<b>7</b>	<b>BIJLAGE 2 OVERZICHT SANCTIES .....</b>	<b>15</b>
7.1	Sancties bij incidenten .....	15
7.2	Sancties bij molestaties .....	15
<b>8</b>	<b>BIJLAGE 3 ACTIVITEITENOVERZICHT SEIZOEN 2005-2006 .....</b>	<b>16</b>
8.1	Activiteitenoverzicht met planning .....	16



## 1 DOELSTELLING VAN HET STATUUT

Het valt niet meer te ontkennen, dat er op en rondom de voetbalvelden steeds vaker dingen gebeuren die het voetbalspel in een kwaad daglicht stellen. We zien geleidelijk aan een verdergaande verloederung optreden. De simpele constatering, dat de voetballerij een afspiegeling is van de maatschappij mag niet langer de dooddoener zijn waarmee "begrip" gevraagd wordt voor deze ontwikkelingen.

Het bestuur van OSV Oud-Beijerland (hierna te noemen: "OSV"), wil in KNVB-verband meehelpen om excessen tegen te gaan door dit statuut in het leven te roepen en op het gebied van het sociaal-ethische beleid binnen de invloedssfeer van onze vereniging een preventief en correctief beleid te voeren. Als ons uitgangspunt geldt bij het formuleren en hanteren van onze verenigingsnormen en -waarden de code die het landelijke platform tegen Geweld op Straat heeft geformuleerd.

Kortweg gezegd: **"Respect voor de ander, Geweldloosheid, Aanspreekbaarheid op gedrag en op het bepalen van eigen grenzen bij wat toelaatbaar is en niet"**.

*Beleidskader: preventief en correctief optreden*

Het beleid zal erop gericht zijn om excessen te voorkomen (preventief), maar ook indien dit voorkomt consequent handelend op te treden (correctief). Het instellen van dit statuut vormt aldus een duidelijk signaal naar alle leden en bezoekers van de club dat elke vorm van verbaal en/of fysiek geweld niet kan en niet zal worden getolereerd.

Preventief beleid bestaat hieruit, dat er gedragsregels worden opgesteld, waaraan de leden (en gasten/bezoekers) zich dienen te houden en daarop ook kunnen worden aangesproken.

Correctief beleid wordt gevoerd indien leden (en gasten/bezoekers) zich schuldig maken aan overtreding van de gedragsregels en om die reden voor de tenuitvoerlegging van sancties in aanmerking komen.

Dit beleid wordt in de vereniging kenbaar gemaakt en verder uitgewerkt in een *actieplan*, waarin permanente voorlichting (ook voor nieuwe leden) een duidelijk waarneembare component dient te zijn. De uitwerking van het beleid is weergegeven in het actieplan en de uitvoering ervan wordt gelegd bij een daartoe ingestelde Waarden & Normen - Commissie (hierna te noemen W&N - commissie). Het beleid wordt regelmatig (bijv. 1 x per jaar aan het eind van elk seizoen) door de W&N - commissie en het bestuur geëvalueerd en indien nodig voor het volgende seizoen bijgesteld. Voor het actieplan seizoen 2005/2006 wordt verwezen naar bijlage 3.

Dit statuut dient te worden beschouwd als een specifiek huishoudelijk reglement op het gebied van gedragsreglementering. Op grond van artikel 6 van de verenigingsstatuten is de bevoegdheid tot het vaststellen van een huishoudelijk reglement voorbehouden aan de Algemene Ledenvergadering. Bij bestuursbesluit d.d. 13-07-2005 is besloten tot agendering op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering van het plan tot invoering van het Statuut 'Normen & Waarden'. De datum van de (officiële) inwerkingtreding is vastgesteld op de dag volgend op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.



## 2 KNVB CONVENANT

Bij de totstandkoming van dit statuut (gedragsreglement) heeft het KNVB-convenant een duidelijke rol gespeeld. Het vormt dan ook de leidraad en toetssteen voor de inhoud van dit statuut.

Het KNVB convenant luidt als volgt:

“ De ondertekenaars (KNVB, LBA, VVON, BZV, COVS):

**stellen vast** dat in toenemende mate sprake is van onrechtmatig handelen jegens scheidsrechters, assistent-scheidsrechters, tegenstanders en supporters;

**veroordelen** elke vorm van verbaal en/of fysiek geweld bij de uitoefening van de voetbalsport;

**benadrukken** dat ieder lid van de KNVB verplicht is de belangen van de voetbalsport niet te schaden;

**zijn van mening** dat het beleid van alle bij de voetbalsport betrokkenen gericht dient te zijn op het bevorderen en doen bevorderen van wederzijds respect en begrip;

**stellen zich ten doel** te komen tot algemeen geaccepteerde gedragscodes binnen de amateurvoetbalsport;

**verplichten zich** alles in het werk te stellen om te komen tot naleving van reeds vastgestelde gedragscodes.”

Aan de inspanningsverplichting om dit convenant vorm en inhoud te geven voldoen wij door een algemeen geaccepteerde gedragscode op te stellen die geldigheid heeft voor onze vereniging en door alles in het werk te stellen tot naleving daarvan te komen.



### 3 GEDRAGSREGELS

De gedragscode geldt voor alle leden van OSV. Iedereen die lid is, lid wil worden dan wel als trainer/leider/ vrijwilliger bij OSV actief wil zijn, moet van de gedragscode op de hoogte zijn. Voor jeugdleden geldt bovendien dat ook de ouders/verzorgers op de hoogte moeten zijn van de gedragscode.

Tevens wordt van iedereen binnen OSV verwacht dat zij de gedragscode uitdragen en naleven. We moeten elkaar hierop kunnen en durven aanspreken.

De meeste van de gedragsregels zullen weinig opzien baren. Uitgangspunt bij de samenstelling van het statuut zijn goede omgangsvormen. Daarbij moet bedacht worden dat ieder lid (maar spelers en begeleiders in het bijzonder) het gezicht vormen van OSV. Misdragingen voor, tijdens en na de wedstrijd hebben dus altijd een negatieve uitstraling op de vereniging.

Naast de algemene gedragsregels zijn per aandachtsgebied (sportcomplex, kantine, kleedkamers, etc) en per doelgroep (spelers, -trainers, -leiders, ouders etc.) specifieke gedragsregels opgesteld.

#### 3.1 Algemene gedragsregels

- Respect voor anderen is essentieel. Discriminatie, schelden, grof taalgebruik, treiteren, pesten, irriteren of kwetsen van wie dan ook wordt niet geaccepteerd.
- Fysiek geweld en molestatie van derden zijn uiteraard uit den boze.
- Drugsbezit en -gebruik in en om het sportcomplex is verboden.
- Wapenbezit en -gebruik in en om het sportcomplex is verboden.
- Respecteer andermans eigendommen. Vernieling, graffiti en/of diefstal wordt niet geaccepteerd.
- Je bent aansprakelijk voor alle door jouw aangerichte schade.
- Het geven van het goede voorbeeld door volwassenen is van groot belang.
- Degene die zich niet aan de gedragsregels houdt wordt op zijn of haar gedrag aangesproken.
- Je dient een medelid te corrigeren in het geval dit medelid deze gedragsregels overtreedt.
- Alcohol en tabak zijn middelen die onze gezondheid schaden. Men dient het gebruik te vermijden dan wel met mate te gebruiken.
- Sportief gedrag is erg belangrijk.
- Ontwikkel respect voor de vaardigheden van de tegenstander en voor de beslissingen van de scheidsrechter.

#### 3.2 In de kantine

- Het is niet toegestaan om met voetbalschoenen in de kantine te komen.
- Het is niet toegestaan om met vuile voetbalkleren in de kantine te komen.
- Leden worden verzocht in de kantine na gebruik de lege flessen etc. aan de bar terug te brengen. Leden wijzen ook anderen op dit hulpgebaar naar de barmensen.
- Zitten doen we op de daarvoor bestemde stoelen, dus niet op de bar, de tafels, het voetbalspel e.d.
- In de kantine rennen we niet rond.
- Sporttassen horen niet in de kantine rond te slingeren. Op trainingsavonden en wedstrijddagen is het verplicht de sporttassen in het tassenrek te plaatsen.
- Honden zijn toegestaan mits zij zijn aangelijnd en zij geen overlast bezorgen.
- De aanwijzingen van de mensen achter de bar worden opgevolgd.



### 3.3 Op en rond de velden

- Wees zuinig op de velden. Ga niet doelschieten op de wedstrijd velden.
- Velden zijn geen oversteekplaats. Loop dus rond het veld als je naar de andere kant moet.
- Blijf achter de hekken/ reclameborden tijdens een wedstrijd (op half veld aan de kopkanten gaan staan).
- Glaswerk naar de voetbalvelden meenemen is verboden (regels van de KNVB).

### 3.4 In en rond de kleedkamers

- Voetbalschoenen worden buiten de deur, op de borstels schoon gemaakt voordat de kleedruimten worden betreden.
- Het schoonmaken van de schoenen of het uitspoelen van trainingskleding in de doucheruimte is verboden.
- Het douchen na de wedstrijd/training is verplicht.
- Er wordt in de kleedkamer NIET op de kuipstoeltjes gestaan.
- Houd rekening met de teams die na jou gebruik willen maken van de kleedkamer. Douche en verkleed je indien gevraagd zo snel mogelijk.
- De kleedkamers worden altijd opgeruimd en aangeveegd achter gelaten. De leiders en trainers passen op dit gedrag.
- Afval wordt in de afvalbakken gedaan.
- Met modder gooien in de kleedkamer is verboden.
- Op muren en deuren schrijven of krassen is verboden. **Aangerichte schade zal op de dader worden verhaald.**
- De aanwijzingen, die in de kleedkamer ophangen, met betrekking tot het gebruik van de kleedkamer, worden stipt nageleefd.

### 3.5 Op en rond het sportcomplex

- Houd het complex schoon! De vrijwilligers van de onderhoudsploeg of de medewerkers van de gemeente zijn geen loopjongens of vuilnisophalers.
- Fietsen en brommers worden in de daarvoor bestemde rekken in de fietsenstalling geplaatst.
- Auto's worden geparkeerd op de daarvoor bedoelde parkeerterreinen.
- De afrit naar het sportcomplex wordt in het belang van de veiligheid vrijgehouden.
- Matig je snelheid in de nabijheid van het sportcomplex.

### 3.6 Kleding en materiaal

- Iedere speler is verplicht het officiële OSV tenue te dragen c.q. bij zich te hebben bij wedstrijden.
- (Eigen) Sportkleding moet altijd schoon en heel zijn.
- Alle elftallen mogen (in principe) spelen in een gesponsord tenue, mits hiervoor toestemming is gegeven door het bestuur.
- Spelers zijn zuinig op de tenues van de vereniging (van hun sponsor).
- Per elftal worden afspraken gemaakt over het wassen en verzorgen van de kleding.
- Het dragen van scheenbeschermers bij trainingen en wedstrijden is verplicht.
- Het wedstrijd- en trainingsmateriaal wordt na gebruik netjes opgeborgen op de daarvoor bestemde plaats.
- De ballen, die over het hek worden geschoten, worden altijd meteen opgehaald.
- De verschillende materiaalhoeken blijven opgeruimd.



### 3.7 Gedragsregels voor de speler

- Beoefen je sport met respect voor jezelf, je teamgenoten, het begeleidingsteam, je tegenstanders, de (assistent)scheidsrechter en het publiek.
- Speel volgens de wedstrijdregels.
- Vind eerlijk en op een prettige wijze spelen belangrijk en presteer zo goed mogelijk.
- Aanvaard de beslissingen van (assistent-)scheidsrechters.
- Beïnvloed de (assistent-)scheidsrechters niet door onbehoorlijke taal of agressieve gebaren en woorden.
- Feliciteer de tegenstander als je zelf de verliezer bent.
- Bedank na afloop van de wedstrijd altijd de tegenstander en de (assistent)scheidsrechter.
- Onsportiviteit van de tegenstander is nooit een reden om zelf onsportief te zijn.
- Wijs je medespelers gerust op onsportief of onplezierig gedrag.
- Heb de moed om je eigen fouten of tekortkomingen met anderen te bespreken, bijvoorbeeld met je trainer, je leider, je teamgenoten of je ouders.
- Respecteer het werk van al die mensen die ervoor zorgen dat je in staat wordt gesteld te trainen en wedstrijden te spelen. Dit is namelijk niet zo vanzelfsprekend.
- Speel je wedstrijden in een net tenue, dat wil zeggen: shirt in de broek, geen afgezakte kousen.
- Je meldt je op tijd af bij trainer / leid(st)er, wedstrijdsecretaris of aanvoerder als je niet aanwezig kan zijn bij zowel trainingen als wedstrijden.
- Je bent op tijd aanwezig voor uit- en thuiswedstrijden.

### 3.8 Gedragsregels voor de leider/leidster of de aanvoerder

- Leer uw spelers dat de spelregels afspraken zijn waar niemand zich aan mag onttrekken.
- Probeer alle spelers evenveel speeltijd te gunnen; ook de minder getalenteerde spelers.
- Bedenk dat kinderen voor hun plezier spelen en iets willen leren. Winnen is slechts een onderdeel van het spel. Verliezen trouwens ook.
- Schreeuw niet en maak de kinderen nooit belachelijk als zij fouten maken of een wedstrijd verliezen.
- Kinderen hebben een leider nodig die zij respecteren.
- Je hebt een voorbeeldfunctie. Beloon en corrigeer spelers op hun gedrag.
- Rapporteer wangedrag of andere problemen aan het wedstrijdsecretariaat.
- Wees zuinig op de kleding die je van OSV ter beschikking hebt gekregen.
- Gebruik geen alcohol (en rook liever ook niet) tijdens het uitvoeren van het leid(st)erschap.
- Zorg dat je op tijd aanwezig bent bij uit- en thuiswedstrijden.
- Bij uit- en thuiswedstrijden ben je verantwoordelijk voor (aanwijzen van spelers) het schoonmaken van de kleedkamer en controleer dit.

### 3.9 Gedragsregels voor de trainer

- Leer uw spelers dat de spelregels afspraken zijn waar niemand zich aan mag onttrekken.
- Probeer alle spelers evenveel speeltijd te gunnen; ook de minder getalenteerde spelers.
- Bedenk dat kinderen voor hun plezier spelen en iets willen leren. Winnen is slechts een onderdeel van het spel. Verliezen trouwens ook.
- Schreeuw niet en maak de kinderen nooit belachelijk als zij fouten maken of een wedstrijd verliezen.
- Je hebt een voorbeeldfunctie. Beloon en corrigeer spelers op hun gedrag. Kinderen hebben een trainer nodig die zij respecteren. Wees gul met lof wanneer het verdiend is.
- Rapporteer wangedrag of andere problemen aan het bestuur en jeugdcommissie.
- Wees zuinig op de kleding die je van OSV ter beschikking hebt gekregen.
- Zorg dat je op tijd aanwezig bent bij zowel trainingen, als bij uit- en thuiswedstrijden.
- Gebruik geen alcohol (en rook liever ook niet) tijdens het uitvoeren van het trainerschap.



### 3.10 Scheidsrechters/Officials

- Pas de regels aan het niveau van de spelers aan.
- Gebruik uw gezond verstand om ervoor te zorgen dat het plezier van de jeugd in het spel niet verloren gaat door te veel ingrijpen.
- Geen woorden maar daden. Zorg ervoor dat zowel in als buiten het speelveld uw gedrag sportief is.
- Geef daar waar het verdiend is beide teams een compliment voor hun goede spel.
- Wees beslist, objectief en beleefd bij het constateren van fouten.
- Beoordeel opzettelijk, goed getimed "foul play" als onsportief, waardoor u het respect voor eerlijk spel handhaaft.
- Moedig verandering van de regels openlijk aan als deze veranderingen tot bevordering van de deelname 'tot plezier en de vermaak' leiden.
- Zorg ervoor dat u op de hoogte bent en blijft van training en groei en ontwikkeling van jongeren.

### 3.11 Gedragsregels voor vrijwilligers

Voor alle vrijwilligers, wel of niet voetbalbetrokken, geldt dat zij een belangrijke rol spelen in het slagen van de gedragscode. Een belangrijk voorbeeld natuurlijk, maar, zoals hieronder genoemd, ook de vrijwilliger maakt afspraken met de club:

- Is verplicht om toe te zien dat de ruimtes die gebruikt worden tijdens en na de activiteiten netjes en schoon worden achtergelaten;
- Neem bij constatering van wangedrag, overtredingen van de gedragscode e.d. contact op met de leider van het betreffende team of indien dit niet mogelijk is met één van de bestuursleden.
- Fungeer als voorbeeld en gedraagt u zich te allen tijde sportief;
- Maak geen opzettelijke verbale of non-verbale beledigingen naar anderen, kwets niemand opzettelijk;
- Wees zuinig op kleding en materialen van OSV.

### 3.12 Gedragsregels voor ouders/verzorgers

- OSV heeft trainer en leid(st)ers. Zij bepalen de gang van zaken rondom het team. Hebt u kritiek, op- of aanmerkingen op de begeleiding of de organisatie, geef dit dan (na afloop van de wedstrijd of training) door aan de teambegeleiding. Komt u er samen niet uit, neem dan contact op met de jeugdcommissie of met één van de bestuursleden
- Let op uw taalgebruik.
- Blijf altijd positief, juist bij verlies, wordt niet boos, de volgende keer beter.
- De scheidsrechter doet ook zijn best, bemoeit u zich niet met zijn beslissingen.
- Als uw kind talent heeft dan wordt dat heus wel op gemerkt.
- Gun uw kind het kind zijn, want het moet nog zoveel leren. Winnen en verliezen hoort nu eenmaal bij voetbal.





### **3.13 Wat verwachten wij van ouders/verzorgers**

Ouders zijn vooral voor jeugdspelers het belangrijkste voorbeeld. Hoe beter ouders zich aan afspraken over gedrag houden, hoe groter de kans dat kinderen dit nu en later ook zullen doen. Daarom staan hieronder een aantal afspraken die van toepassing zijn voor ouders van jeugdleden:

- U doet mee in de wasbeurten als er vanuit OSV kleding beschikbaar wordt gesteld voor het team.
- U betaalt een bijdrage in de waskosten indien er vanuit OSV kleding beschikbaar wordt gesteld voor het team en dit centraal wordt gewassen.
- U helpt bij het vervoer van het team naar een uitwedstrijd.
- U zorgt er voor dat uw zoon op tijd aanwezig is voor training en wedstrijd.
- U ziet er op toe dat uw zoon zich op tijd afmeldt voor een training of wedstrijd.
- U controleert (dit natuurlijk bij de jonge spelers) of alle voetbalbenodigdheden in de tas zitten: voetbalkleding, voetbalschoenen, scheenbeschermers, douchespullen en trainingspak.
- Blijf niet in de kleedkamer (te vol, zeker als er 2 teams zitten)
- U voldoet op tijd de contributie.
- U kunt zich als vrijwilliger op verschillende manieren dienstbaar maken voor de club.

### **3.14 Rookbeleid**

**Een ieder dient zich te houden aan het rookbeleid binnen de vereniging, te weten:**

- Het is ten strengste verboden om in het clubgebouw te roken.



## 4 WAARDEN & NORMEN COMMISSIE: TAAKSTELLING, SAMENSTELLING EN WERKWIJZE

### 4.1 Taakstelling

De Waarden & Normen - commissie is een door het bestuur ingestelde adviescommissie, die de volgende taakstelling heeft en die beantwoordt aan de in hoofdstuk 1 vermelde doelstelling:

- Het ontwikkelen en uitvoeren van acties, die blijk geven van het feit dat OSV
  - Zowel de door de KNVB op het gebied van te hanteren normen en waarden in de voetbalsport opgestelde regels,
  - Als het algemeen in de Nederlandse samenleving geaccepteerde geldende (al dan niet wettelijk geregelde) stelsel van normen en waarden (gevoed uit meerderheidsstandpunten voortgekomen uit traditie, gewoonte, integratie etc) onderschrijft.
- Het bevorderen van een goed en sportief verenigingsklimaat waarin elk lid zich thuis voelt, met respect en goede omgangsvormen met elkaar wordt omgegaan en zijn/haar sport op correcte wijze beoefent.
- Het adviseren en periodiek evalueren van de procedure bij conflicten en incidenten.

Hieruit kunnen de volgende deeltaken worden afgeleid:

#### 1. Het uitdragen van het statuut Waarden & Normen binnen OSV

- Het verzorgen van voorlichting in het clubblad;
- Het verspreiden van het statuut Waarden & Normen onder alle leden van OSV;
- Het onder de aandacht (blijven) brengen van de gedragsregels via het clubblad, de website, televisie of andere publicatievormen.
- Het, op verzoek, toelichten van het beleid m.b.t. Waarden & Normen in bijeenkomsten met technische staf, leiders en/of aanvoerders, commissies, barmedewerkers, spelers en ouders.

#### 2. Het adviseren van het bestuur over zaken die voortvloeien uit het statuut Normen & Waarden.

- Het adviseren van het bestuur met betrekking tot een op te leggen sanctie bij ernstig wangedrag.

*De W&N - commissie heeft een adviesbevoegdheid. Uitvoering en verantwoordelijkheid liggen bij het bestuur en/of de door het bestuur daarvoor aangewezen commissies of functionarissen.*

#### 3. Evaluatie en verslaglegging

- Jaarlijkse evaluatie van het statuut Waarden & Normen;
- Jaarlijkse evaluatie van de uitvoering van het actieplan;
- Bijstelling van het actieplan voor het komende seizoen n.a.v. de evaluatieresultaten;
- Jaarlijkse verslaglegging van W&N - commissie t.b.v. de Algemene Ledenvergadering.



## 4.2 Samenstelling

De W&N - commissie bestaat uit minimaal 5 en maximaal 7 leden, waaronder 1 voorzitter, 1 secretaris en 3 tot 5 leden. De leden kunnen elk één stem uitbrengen. Indien de stemmen staken is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

De leden worden voorzover mogelijk geworven uit de volgende geledingen van de vereniging:

- jeugd (bij voorkeur een ouder van een jeugdspeler);
- senioren;
- technische staf;
- maximaal 1 bestuurslid.

De leden worden benoemd door het bestuur.

De commissie regelt zelf haar interne huishoudelijke werkwijze ten aanzien van het voorzitterschap, het secretariaat, het uitschrijven van commissievergaderingen, agendering en verslaglegging. De verslaglegging wordt ter kennisneming aan het bestuur toegezonden.

## 4.3 Werkwijze

Het beoordelen van incidenten en het nemen van maatregelen blijft de primaire verantwoordelijkheid van de direct leidinggevenden (leiders, trainers, bestuurscommissies en bestuur). Leiders en trainers zijn bevoegd om bij speltechnische incidenten en incidenten van ondergeschikte betekenis passende maatregelen (berisping, reservebeurten) te treffen. Indien de overtredingen van meer structurele aard zijn of indien er sprake is van wangedrag wordt de betreffende bestuurscommissie waaronder de activiteit ressorteert of het bestuur ingeschakeld. Ook gesprekken met betrokken overtreders of ouders van betrokken jeugdleden horen hierbij.

Het inschakelen van de W&N - commissie geschiedt op verzoek van het bestuur bij ernstige vormen van wangedrag en/of molestatie, of indien betrokken overtreder(s) er al dan niet structureel blij van geeft (geven) niet bevattelijk te zijn voor opgelegde maatregelen door direct leidinggevenden.

Voor deze incidenten en conflicten geldt de volgende procedure, waarop de werkwijze van de W&N - commissie is gebaseerd:

1. Een ieder (zowel leden als niet-leden) kan aanspraak maken op het aanmelden van een incident en/of conflict, echter uitsluitend en voor zover dit conflict en/of incident betrekking heeft op de handhaafbare statuten en reglementen van KNVB en OSV.
2. Het incident en/of conflict wordt aangemeld bij het bestuur met behulp van het meldingsformulier zoals opgenomen in bijlage 1. Formulieren dienen binnen 1 week na het incident c.q ontstaan van een conflict bij het bestuur van dienst of de secretaris schriftelijk te worden ingediend. Alleen tijdig en schriftelijk ingediende formulieren zijn ontvankelijk voor verdere behandeling.
3. Afhankelijk van de aard c.q. ernst van het conflict of incident kan het bestuur op grond van artikel 6 van de verenigingsstatuten het besluit nemen tot een onmiddellijke (voorlopige) strafoplegging. Betrokkene wordt hiervan zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 1 week schriftelijk in kennis gesteld. Een kopie van dit schrijven wordt aan de W&N - commissie gezonden.
4. Het bestuur kan ook besluiten zich te laten adviseren door de W&N - commissie omtrent de op te leggen sanctie. Het verzoek daartoe moet binnen 1 week na ontvangst van het ontvankelijk bevonden meldingsformulier aan de W&N - commissie overhandigd zijn.



5. De W&N - commissie stelt aan de hand van haar bevindingen een advies op en informeert het bestuur hieromtrent schriftelijk uiterlijk binnen 3 weken nadat het bestuursverzoek als bedoeld onder punt 4 werd ontvangen.
6. Het bestuur bespreekt het advies en stelt (bij overname van het advies) betrokkene in kennis van de opgelegde straf. Indien het bestuur een nadere toelichting wenst op het advies van de W&N - commissie nodigt zij de commissie daarvoor uit. Indien het bestuur uiteindelijk wenst af te wijken van het advies van de W&N - commissie geeft het bestuur daarvoor schriftelijk haar argumentatie.
7. Het bestuur stelt betrokkene in kennis van de opgelegde sanctie, waartegen statutair geen beroep mogelijk is, behoudens in geval van roeyement een schriftelijk beroep op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.



## 5 SANCTIES

Het bestuur is krachtens artikel 6 van de verenigingsstatuten bevoegd tot strafoplegging van leden. Sancties kunnen worden opgelegd indien betrokken leden niet voldoen aan de verplichtingen van de leden zoals vastgelegd in artikel 5 van de statuten. Sancties kunnen bestaan uit:

- Berisping
- Verbod locatiebezoek
- Uitsluiting van trainingsavonden
- Uitsluiting van wedstrijden
- Schorsing in uitvoering van functie of activiteiten
- Royement

Een schorsing is een verzwaarde vorm van uitsluiting, waarbij het bestuur (een deel van) de rechten verbonden aan het lidmaatschap kan ontzeggen.

Tegen de 3 eerste vormen van strafoplegging bestaat geen beroepsmogelijkheid. Het besluit van het bestuur is derhalve eindoordeel.

Een royement kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in ernstige mate in strijd met de statuten, reglementen (waaronder dit statuut met gedragsregels) en/of besluiten van organen van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, dan wel na sommatie nalatig blijft zijn verenigingscontributie te voldoen. De betrokkene wordt van een royement schriftelijk in kennis gesteld door het bestuur. Hiertegen is binnen 1 maand schriftelijk beroep mogelijk bij de Algemene Ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is betrokkene geschorst.

Voor het bepalen van de zwaarte van de straf voor bepaalde categorieën van overtredingen wordt aansluiting gezocht bij de door de KNVB gehanteerde tuchtreglementen en strafopleggingen bij molestaties. Dit laatste overzicht is terug te vinden in bijlage 2.

*De W&N - commissie in zijn advies (en ook het bestuur in zijn besluit) beoordeelt een situatie op en/of rond het veld (spelers, leiders, trainers etc) niet los van de KNVB-reglementen en rapportages (bijv. wedstrijdformulier).*

*Toegekende straffen van KNVB-zijde dienen in principe als voldoende gedragscorrectief te worden beschouwd. Alleen in bijzondere situaties kan het bestuur, na een daartoe uitgebracht advies van de W&N - commissie, additionele sancties opleggen.*





## 7 BIJLAGE 2 OVERZICHT SANCTIES

Afhankelijk van de aard van de overtreding zijn de direct leidinggevenden bevoegd tot het nemen van sancties. Deze sancties kunnen variëren van een berisping tot aan een voordracht tot roeyement.

### 7.1 Sancties bij incidenten

Onderstaand overzicht geeft de strafmaat aan welke OSV Oud-Beijerland hanteert bij incidenten:

Omschrijving	Straf
Herhaaldelijk niet afbellen voor de trainingen	Extra reservebeurt
Niet opkomen voor een wedstrijd zonder afbellen of geldige reden	Schorsing één wedstrijd Bij herhaaldelijk wegblijven twee wedstrijden etc.
Ongeoorloofd gedrag tijdens de trainingen	Verwijdering van de training en een extra reservebeurt
Ongeoorloofd gedrag tijdens wedstrijden	Minimaal één wedstrijd schorsing
Bij misdragingen van een speler in het veld zonder dat de scheidsrechter dit bestraft	Verwijdering uit het veld
Als een speler de naam van OSV tijdens wedstrijden in verlegenheid brengt	Een schorsing van minimaal één wedstrijd. Bij herhaaldelijke misdragingen twee wedstrijden enz.
Bij vernieling van eigendommen zowel van medespelers als tegenstanders als van de bezoekende vereniging.	Een schorsing van minimaal één wedstrijd en zal de speler opdraaien voor de kosten van reparatie of vervanging.
Bij ontvreemding (diefstal) van andermans Eigendommen	zullen wij de speler(s) schorsen voor onbepaalde tijd (maar maximaal 6 weken) en zullen wij aan de leden een verzoek indienen tot ontbinding van het lidmaatschap
Bij een handgemeen tussen speler(s) van eigen team of tussen spelers van de tegenstander voor of na de wedstrijd, op of naast het veld waarbij de scheidsrechter geen straffen uitdeelt	Zie Sancties KNVB

### 7.2 Sancties bij molestaties

Bij ernstig wangedrag of molestaties zal het bestuur van OSV de strafmaat bepalen aan de hand van de door de KNVB gehanteerde strafmaat bij molestaties. Deze straffen kunnen variëren van een schorsing van enkele weken tot roeyement. Dit voorzover deze reeds niet door de KNVB zijn of zullen worden bestraft.

Hierbij dient ook bedacht te worden, dat naast de bestraffing van leden ook de vereniging door de KNVB bestraft kan worden indien sprake is van molestaties door leden en/of toeschouwers:

- Een vereniging kan verantwoordelijk gesteld worden voor een overtreding, welke is begaan door haar leden en al degenen die in de vereniging een al dan niet betaalde functie (welke dan ook) bekleden;
- Een vereniging kan eveneens verantwoordelijk gesteld worden voor gedragingen van toeschouwers, die geen lid zijn van de KNVB, voor zover de vereniging ten aanzien van gedragingen onzorgvuldigheid kan worden verweten.

Het referentiekader van sancties voor wangedrag en/of molestaties "buiten het speelveld" wordt hierop gebaseerd.



## 8 BIJLAGE 3 ACTIVITEITENOVERZICHT SEIZOEN 2005-2006

Benoeming taken:

### 1. Het uitdragen van het statuut Waarden & Normen binnen OSV

- a. Het verzorgen van voorlichting in het clubblad;
- b. Het verspreiden van het statuut Waarden & Normen onder alle leden van OSV;
- c. Het onder de aandacht (blijven) brengen van de gedragsregels via het clubblad, de website, televisie of andere publicatievormen.
- d. Het, op verzoek, toelichten van het beleid m.b.t. Waarden & Normen in bijeenkomsten met technische staf, leiders en/of aanvoerders.
- e. Het, op verzoek, toelichten van het beleid m.b.t. Waarden & Normen in bijeenkomsten met bamedewerkers.

### 2. Het adviseren van het bestuur over zaken die voortvloeien uit het statuut Waarden & Normen.

- a. Het adviseren van het bestuur met betrekking tot een op te leggen sanctie bij ernstig wangedrag.

### 3. Evaluatie en verslaglegging

- a. evaluatie van het statuut Waarden & Normen;
- b. evaluatie van de uitvoering van het actieplan;
- c. Bijstelling van het actieplan voor het komende seizoen n.a.v. de evaluatieresultaten;
- d. Jaarlijkse verslaglegging van W&N - commissie t.b.v. de Algemene Ledenvergadering.

## 8.1 Activiteitenoverzicht met planning

<b>Taak</b>	<b>Uitvoering</b>	<b>Wanneer</b>	<b>Opmerkingen</b>
1.A	W&N cie	3 x per jaar+ adhoc indien nodig	via clubblad aan het begin van elk seizoen
1.B	W&N cie	aan het einde van het seizoen	
1.C	W&N cie	iedere maand	
1.D	Techn. Coördinator	voor aanvang competitie (begin september)	in aanwezigheid van W&N cie lid
1.E	Barbeheerder	voor aanvang competitie (begin september)	in aanwezigheid van W&N cie lid
2.A	W&N cie	adhoc bij meldingen van incidenten/ problemen	
3.A	W&N cie / Bestuur	mei	
3.B	W&N cie / Bestuur	november, februari, mei	
3.C	W&N cie / Bestuur	september	vaststelling verslag door het bestuur
3.D	W&N cie / Bestuur	september	vaststelling verslag door het bestuur





## Waarden & Normen

Voetbalvereniging **OSV** Oud-Beijerland

---

Opgericht:  
01 augustus 1916  
Kon. Goedgekeurd.:  
11 augustus 1967

Langeweg 22  
3262 LE Oud-Beijerland  
Postbus 1105  
3260 AC Oud-Beijerland

T 0186-612740  
F 0186-611575  
info@vvosvoudbeijerland.nl  
www.vvosvoudbeijerland.nl

Rabobank nr. 35.11.51.923  
ING Bank nr. 19.97.61.3  
K.v.K. nr. 40322415  
BTW nr. NL0026.33.206.B01

---