



Artikel 1

De vereniging draagt de naam van Oostzaanse Football Club en is gevestigd te Oostzaan. De kleuren van de vereniging zijn geel - zwart.

Artikel 2

De vereniging stelt zich ten doel het beoefenen en bevorderen van sport in het algemeen en van de voetbalsport in het bijzonder met uitzondering van de beroepsvoetbalsport. De vereniging tracht dit doel te bereiken onder meer door middel van het lidmaatschap van de Koninklijke Nederlandse Voetbal Bond (KNVB) en

- a. door deel te nemen aan de door de KNVB georganiseerde of goedgekeurde competities en/of oefenwedstrijden;
- b. wedstrijden te doen houden;
- c. evenementen op sportgebied en van de voetbalsport in het bijzonder te organiseren;
- d. de nodige accommodatie aan te brengen en in stand te houden.

Artikel 3

Het verenigingsjaar (boekjaar) loopt van 1 juli tot en met 30 juni.

Artikel 4

De Algemene Leden Vergadering oefent de Wetgevende Macht uit.

LEDEN

Artikel 5

Leden zijn die natuurlijke personen, die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. De vereniging kent:

- a) Ereleden;
- b) Leden van Verdienste;
- c) Spelende leden;
- d) Niet spelende leden (lid van de KNVB);
- e) Niet spelende leden (geen leden van de KNVB)

Behalve de hierboven genoemde categorieën kent de vereniging ook Begunstigers.

Artikel 6

Ereleden zijn zij, die zich voor de vereniging op uitzonderlijke wijze verdienstelijk hebben gemaakt of onderscheiden en op voorstel van het bestuur als zodanig zijn benoemd bij besluit van de Algemene Leden Vergadering met tenminste 3/4 van de stemmen der aanwezige stemgerechtigde leden.

Artikel 7

Leden van Verdienste zijn zij, die zich voor de vereniging op bijzondere wijze verdienstelijk hebben gemaakt en op voorstel van het bestuur als zodanig zijn benoemd bij besluit van de Algemene Leden Vergadering met tenminste 3/4 van de stemmen der aanwezige stemgerechtigde leden.

Artikel 8

De onderverdeling naar spelende leden geschiedt naar leeftijd volgens de hiervoor door de KNVB gestelde normen.

Artikel 9

Niet spelende leden zijn zij, die de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt, het voetbalspel niet actief beoefenen, maar op andere wijze het doel der vereniging helpen bevorderen.

Artikel 10

'Niet spelende leden (geen leden van de KNVB)' zijn leden, die geen lid zijn van de KNVB maar wel volwaardig lid zijn van OFC met stemrecht.

Artikel 11

Begunstigers zijn de natuurlijke personen of rechtspersonen, die door het bestuur zijn toegelaten en die zich jegens de vereniging verplichten om jaarlijks een door het bestuur vastgestelde bijdrage te storten. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de Statuten zijn toegekend of opgelegd. De rechten en -verplichtingen van begunstigers kunnen ten alle tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage voor het lopende verenigingsjaar voor het geheel verschuldigd blijft. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. Begunstigers die natuurlijke personen zijn worden donateurs of donatrice genoemd

HOOFDSTUK III Voorwaarden tot verwerving van het lidmaatschap

Artikel 12

Als leden van de vereniging kunnen toetreden zij, die zich daartoe schriftelijk bij de 1e secretaris/ledenadministrateur aanmelden onder opgave van naam, voornamen, geboortedatum en nauwkeurig adres. Minderjarigen hebben bij aanvraag van het lidmaatschap van de vereniging de handtekening van hun wettelijk vertegenwoordiger nodig. Het bestuur beslist of iemand als lid wordt geaccepteerd. Ingeval van niet toelating door het bestuur kan op verzoek van de betrokkene alsnog door de eerstvolgende Algemene Leden Vergadering tot toelating worden besloten. Hiervoor is tenminste 3/4 van de stemmen der aanwezige stemgerechtigde leden nodig. Door verkrijging van het lidmaatschap van de vereniging wordt men tevens lid van de Koninklijke Nederlandsche Voetbal Bond. De leden zijn verplicht zich te onderwerpen aan de Statuten en reglementen van deze Bond. Het bestuur is bevoegd aan de KNVB alle gevraagde inlichtingen omtrent de leden te verstrekken. Tevens kan aan de Normen en Waarden commissie advies gevraagd worden bij de aanmelding van een nieuw lid.

Artikel 13

De leden genoemd in artikel 5 sub b, c, d, en e betalen een jaarlijkse contributie. Ereleden zijn van contributie vrijgesteld. Donateurs en donatrices betalen een jaarlijkse bijdrage. De leden geven toestemming om de contributie via automatische incasso van hun rekening af te schrijven.

Artikel 14 A

Het lidmaatschap geldt voor een vol boekjaar en loopt van 1 juli tot en met 30 juni. Contributie is over een vol boekjaar verschuldigd. De leden hebben echter de mogelijkheid om per incassotermijn op te zeggen waarbij de eerste contributietermijn altijd verschuldigd is. Bij tussentijds bedanken in een lopende termijn volgt geen restitutie van betaalde contributie. De tussentijdse opzegging moet twee weken voor de incassotermijn (1 september, 1 december, 1 maart) schriftelijk worden gemeld bij de ledenadministrateur. Na bedanken vervallen tevens alle rechten.

Artikel 14 B

Het verenigingsjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni en overschrijvingen dienen op 15 juni bij de KNVB aangemeld te zijn. De leden worden in het kader van opzegging en overschrijving verzocht uiterlijk 1 mei de opzegging of overschrijving bekend te maken bij de ledenadministrateur.

HOOFDSTUK IV Het eindigen van het lidmaatschap

Artikel 15

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. overlijden;
 - b. schriftelijk bedanken aan de 1e secretaris voor 30 juni;
 - c. opzegging namens de vereniging;
 - d. royement als bedoeld in de OFC Statuten;
 - e. ontzetting uit het lidmaatschap
2. Opzegging en ontzetting namens de vereniging geschiedt door het bestuur. Opzegging en ontzetting namens de vereniging kan geschieden, wanneer een lid heeft opgehouden aan de in de Statuten en huishoudelijk reglement vermelde vereisten voor het lidmaatschap te voldoen of wanneer hij/zij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt of wanneer van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar zijnde 30 juni. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren
4. Een lid kan binnen een maand, nadat hem een besluit waarbij de verplichtingen van de leden zijn verzaamd, is bekend geworden of is mede gedeeld, door opzegging van zijn lidmaatschap de toepasselijkheid van het besluit te zijnen opzichte uitsluiten
5. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 3 doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
6. Ingeval een lid door de KNVB is geroyeerd, is het bestuur na het onherroepelijk worden van dit royement, verplicht het lidmaatschap van het betreffende lid met onmiddellijke ingang op te zeggen.
7. Op voordracht van de Normen en Waarden commissie

HOOFDSTUK V Verplichtingen van de leden

Artikel 16

Ieder lid wordt geacht de Statuten en het huishoudelijk reglement te kennen. Waarvan het huishoudelijk reglement bij aanmelding als lid van OFC verstrekt wordt door de 1^e Secretaris.

Artikel 17

Alle leden ontvangen bij hun toelating een exemplaar van het huishoudelijk reglement en gedragsregels. Tevens zijn deze te vinden op de website van de vereniging.

Artikel 18

Alle besluiten, die door de Algemene Leden Vergadering worden genomen, zijn bindend voor alle leden, ongeacht of deze tegenwoordig waren bij het nemen van het besluit. De leden zijn verplicht mede te werken aan een goede uitvoering van de genomen besluiten.

Artikel 19

Alle leden zijn verplicht de vastgestelde contributie en KNVB boete op tijd te voldoen. Zij geven hiervoor een automatische incassomachtiging af en dragen zorg voor voldoende saldo om aan hun financiële verplichting te kunnen voldoen. Indien er niet geïncasseerd kan worden wordt het verschuldigde bedrag verhoogd met administratiekosten.

Artikel 20

In een eventueel tekort kan de Algemene Leden Vergadering door een hoofdelijke omslag voorzien.

Artikel 21

Verandering van adres moet aan de 1e secretaris/ledenadministrateur binnen 8 dagen schriftelijk worden mede gedeeld.

Artikel 22

Elk lid heeft de verplichting de belangen van de vereniging te behartigen zoals dit van een goed lid mag worden verwacht.

Artikel 23

Schade aangebracht door leden en niet leden wordt verhaald op die personen die aansprakelijk zijn voor de aangerichte schade.

Artikel 24

Geldelijke boetes vastgesteld door de KNVB en boetes voortvloeiende uit gele- en/of rode kaarten worden verhaald op de persoon/personen aan wie de boete is opgelegd. Deze boete zal middels automatische incasso geïncasseerd worden. Het niet voldoen van de boete heeft schorsing tot gevolg. Deze wordt opgeheven zodra de boete voldaan is.

HOOFDSTUK VI Rechten van de leden

Artikel 25

Ereleden hebben geen financiële verplichtingen tegenover de vereniging, doch staan overigens wat hun rechten en verplichtingen betreft gelijk met de spelende en niet spelende leden. Zij hebben bovendien het recht bestuurs- en commissievergaderingen bij te wonen, waarin zij een adviserende stem hebben.

Artikel 26

De leden hebben het recht:

- a) tot deelname aan oefenwedstrijden en voor zover daartoe opgesteld door de desbetreffende commissie, aan wedstrijden
- b) tot het bijwonen van de Algemene Leden Vergaderingen, het daarin deelnemen aan de beraadslagingen, het doen van voorstellen, het indienen van amendementen en het uitbrengen van een stem
- c) tot het indienen van voorstellen en het stellen van kandidaten aan de Algemene Leden Vergadering

Artikel 27

Leden jonger dan 16 jaar hebben geen toegang tot de clubavonden, tenzij zij daartoe door een desbetreffende commissie of bestuur zijn uitgenodigd. Zij kunnen slechts een functie in de vereniging bekleden, waarvoor zij van bestuurszijde zijn aangewezen. Bovendien kunnen zij het aanvoorderschap van een elftal bekleden.

Artikel 28

Donateurs en donatrices hebben het recht van toegang tot de Algemene Leden Vergaderingen, maar zij kunnen niet aan de besprekingen deelnemen. Ook hebben zij geen stemrecht. Wel hebben zij het recht de thuiswedstrijden van de vereniging te bezoeken.

HOOFDSTUK VII het bestuur van de vereniging

Artikel 29

Het bestuur bestaat uit een oneven aantal doch maximaal 9 meerderjarige leden t.w. 1e en 2de voorzitter, 1e en 2de secretaris, 1e en 2de penningmeester, drie algemeen bestuursleden.

Artikel 30

De bestuursleden worden gekozen door de jaarlijkse Algemene Leden Vergadering uit de leden bij volstrekte meerderheid van stemmen. Zij treden volgens rooster af, echter zodanig, dat elk bestuurslid hoogstens 4 jaar zitting heeft en na aftreding terstond herkiesbaar is. Rooster:

1. 1e voorzitter, 2de secretaris en Algemeen bestuurslid 2
2. 1e penningmeester, 2de voorzitter
3. 1e secretaris, 2de penningmeester
4. Algemeen bestuurslid PR en Algemeen bestuurslid 1

Artikel 31

De bestuursleden verdelen de functies, behalve die van 1e voorzitter, 1e secretaris en 1e penningmeester. Deze functionarissen worden in hun kwaliteit door de Algemene Leden Vergadering benoemd.

Artikel 32

Bij tussentijds aftreden als bestuurslid is men verplicht de 1e secretaris daarvan in kennis te stellen. Wenst de 1e secretaris tussentijds af te treden, dan is deze verplicht zijn functie te blijven waarnemen tot zijn opvolger is benoemd en zijn taak heeft overgenomen. De 1e secretaris geeft van zijn tussentijds aftreden kennis aan de 1e voorzitter. Treedt het bestuur in haar geheel tussentijds af, dan is de 1e secretaris verplicht een Algemene Leden Vergadering uit te schrijven en moeten de bestuursleden in functie blijven tot het nieuwe bestuur die taak heeft overgenomen.

Artikel 33

Bestuursbesluiten worden genomen met een gewone meerderheid van stemmen. Zij worden, indien nodig, via de website bekend gemaakt aan de leden en treden in werking een week na de datum van afkondiging, tenzij door het bestuur wat dat betreft anders wordt bepaald. Bestuursbesluiten blijven te allen tijde van kracht, tenzij een Algemene Leden Vergadering deze vernietigt of het bestuur ze intrekt.

Artikel 34 A

Het bestuur is belast met de uitlegging van dit reglement, naast alle gemaakte en nog te maken bepalingen. Het bestuur beslist verder over alles waarin niet door dit reglement is voorzien.

Artikel 34 B

Het bestuur behoeft goedkeuring van de algemene vergadering voor het besluiten tot het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen die een bedrag of waarde van twintigduizend euro (€ 20.000,--) te boven gaan.

Artikel 35

Het bestuur oefent controle uit op de diverse commissies, kan tijdelijke commissies instellen en weer ontbinden. Het bestuur heeft het recht besluiten van commissies te annuleren, wanneer zij deze in strijd acht met het belang van de vereniging.

Artikel 36

Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging zowel in als buiten rechten.

Artikel 37

De voorzitter leidt de vergaderingen en regelt de daar te verrichten werkzaamheden. Hij heeft het recht de beraadslagingen te sluiten, doch is verplicht die weer te openen indien de meerderheid der aanwezige stemgerechtigde leden daartoe haar verlangen kenbaar maakt. Hij is bij officiële gelegenheden de vertegenwoordiger van de vereniging. Hij tekent de stukken waar op zijn handtekening is vereist en is bevoegd alle van de vereniging uitgaande stukken mede te ondertekenen.

Artikel 38

Bij ontstentenis van de 1e voorzitter treedt de 2de voorzitter of bij afwezigheid van beiden treedt een ander bestuurslid in al diens rechten en verplichtingen.

Artikel 39

De 1e secretaris voert de correspondentie van de vereniging. Hij tekent alle stukken die van hem uitgaan en houdt daarvan kopie. Hij houdt de ledenlijsten nauwkeurig bij. Hij heeft het beheer over het archief, is daarvoor verantwoordelijk en mag daaruit zonder machtiging van het bestuur geen stukken afgeven of inzage verlenen aan derden, uitgezonderd de bestuursleden zelf. Hij is verplicht tot het bijhouden van dit reglement, zorgt dat de bepalingen van de reglementen der bonden, waarin de vereniging speelt, worden nagekomen en houdt ook deze reglementen bij.

Artikel 40

De 2de secretaris staat de 1e secretaris bij zijn administratieve werkzaamheden terzijde. Bij ontstentenis van de 1e secretaris treedt de 2de secretaris in al diens rechten en verplichtingen.

Artikel 41

De 1e penningmeester beheert de gelden van de vereniging en houdt hiervan een nauwgezette boekhouding op na. Hij is voor de onder zijn beheer zijnde gelden aansprakelijk tenzij hij overmacht kan aantonen. Op de jaarlijkse Algemene Leden Vergadering brengt hij over het afgelopen verenigingsjaar een financieel overzicht uit en legt hij een balans en een staat van ontvangsten en uitgaven over. Verder legt hij de begroting voor het komende verenigingsjaar ter goedkeuring aan de Algemene Leden Vergadering voor. Hij is bevoegd uitgaven te doen, die voortvloeien uit de bepalingen van dit reglement of besluiten van de Algemene Leden Vergadering. Andere uitgaven behoeven de goedkeuring van het bestuur, alles met inachtnaam van het hieromtrent in de Statuten bepaalde.

Artikel 42

De 1^e penningmeester is verplicht de commissie als bedoeld in art.47, alsmede elk bestuurslid ten alle tijde op aanvraag inlichtingen omtrent zijn beheer te verstrekken of desverlangd inzage der boeken toe te staan.

Artikel 43

De 2de penningmeester is de 1e penningmeester behulpzaam bij het beheer van de gelden. Bij ontstentenis van de 1e penningmeester treedt de 2de penningmeester in al diens rechten en verplichtingen.

Artikel 44

De boeken en bescheiden van de 1e penningmeester en de geldmiddelen der vereniging worden, zo vaak zij dit wenst, gecontroleerd door de commissie als bedoeld in art.47.

Artikel 45

Wanneer de 1e en/of tijdens diens ontstentenis of verhindering de 2de penningmeester tussentijds aftreedt, dan is de kascommissie verplicht binnen twee weken diens boeken en bescheiden en geldmiddelen der

vereniging te controleren en binnen een week hierna verslag uit te brengen aan een ten spoedigste door het bestuur te beleggen Algemene Leden Vergadering. Eerst na decharge door deze Algemene Leden Vergadering en overdracht van boeken, bescheiden en geldmiddelen aan zijn opvolger, is de penningmeester van zijn verantwoordelijkheid ontheven.

Artikel 46

De overige bestuursleden dragen speciaal zorg voor het spelmateriaal en terreinaccommodatie en verder assisteren zij eerder genoemde bestuursleden bij hun werkzaamheden.

HOOFDSTUK VIII Commissies

Artikel 47

Op de jaarlijkse Algemene Leden Vergadering wordt de kascommissie benoemd. De overige commissies, genoemd in de artikelen 47 tot en met 52 worden op de halfjaarlijkse Algemene Leden Vergadering benoemd.

Artikel 48

Alle commissies benoemen uit haar midden een voorzitter en een secretaris, de laatste is belast met alle administratieve werkzaamheden zijn commissie betreffende en deze zorgt tevens voor het uitbrengen van verslagen en rapporten op een van de Algemene Leden Vergaderingen.

Artikel 49

De Algemene Leden Vergadering kiest jaarlijks een kascommissie, die bestaat uit 2 leden en een reservelid, gekozen bij volstreekte meerderheid van stemmen. De 2 leden en het reservelid worden voor de tijd van 3 jaar gekozen uit de leden, met dien verstande dat bestuurs- of juniorleden niet in de commissie kunnen worden opgenomen. Ieder jaar wordt door het bestuur 1 lid aangewezen om af te treden. Het reservelid wordt dan automatisch commissielid, terwijl tevens een nieuw reservelid wordt gekozen. Indien de 1^e penningmeester in de loop van het jaar zijn functie neerlegt, is de kascommissie verplicht diens boeken en kas te controleren voor de overdracht aan de nieuwe penningmeester heeft plaats gehad. Voorts moet de kascommissie binnen twee maanden na het verstrijken van het verenigingsjaar de boeken en bescheiden en geldmiddelen der vereniging controleren. De kascommissie heeft het recht op elk gewenst tijdstip tussentijdse controle te houden. Binnen twee keer 24 uur brengt zij rapport uit aan het bestuur. Op de jaarlijkse vergadering doet zij verslag van haar bevindingen aan de leden, al dan niet vergezeld van het voorstel tot verlening van decharge van de 1^e penningmeester of diens plaatsvervanger over het afgelopen boekjaar.

Artikel 50

De technische commissie bestaat uit minimaal 2 personen. De technische commissie houdt samen met de daarvoor aangestelde trainers o.a. toezicht over de normen en waarden en meldt onregelmatigheden bij de normen en waarden commissie. Zij benoemen samen met het Bestuur de trainersstaf. Houden minimaal tweemaal per jaar voortgang- en evaluatie gesprekken met de trainers. Verder houden zij toezicht over de samengestelde elftallen door de daarvoor aangestelde trainers.

Artikel 51

De Normen en Waarden commissie bestaat uit minimaal 2 en maximaal 3 personen. Zij zorgt voor naleving van en is aanspreekpunt voor de door het Bestuur opgestelde normen en waarden en gedragsregels. Zij adviseert het Bestuur bij het vaststellen van eventuele straffen en sancties.

Artikel 52

De public relations-commissie (PR) bestaat uit een oneven aantal leden, gekozen voor de tijd en op de wijze als de leden der technische commissie. Zij zijn terstond herkiesbaar.

Artikel 53

De kantinecommissie bestaat uit tenminste 3 leden, gekozen voor de tijd en op de wijze als de leden van de technische commissie. Zij benoemen uit hun midden een beheerder die optreedt als contactman tussen commissie en bestuur. De commissie beheert de kantine in de ruimste zin van het woord. Zij wordt gecontroleerd door het bestuur.

Artikel 54

De onderhoudscommissie bestaat uit tenminste 3 leden, gekozen voor de tijd en op de wijze als de leden van de technische commissie. Zij is belast met het onderhoud van alle roerende- en of onroerende goederen der vereniging. Na aftreden zijn de leden terstond herkiesbaar.

Artikel 55

Het bestuur der vereniging of de als zodanig tijdelijk optredende personen heeft (hebben) te allen tijde het recht commissievergaderingen bij te wonen.

Artikel 56

Wanneer het bestuur van oordeel is, dat één of meer commissieleden hun taak niet naar behoren vervullen, dan wordt een gecombineerde vergadering van het bestuur en de desbetreffende commissie belegd. Het bestuur heeft dan het recht voorlopige wijzigingen in de samenstelling van die commissie aan te brengen.

Artikel 57

Alle eventueel tijdelijk benoemde commissies hebben te allen tijde verantwoordelijkheid af te leggen aan het bestuur.

Artikel 58

Een commissie die ontbonden is verklaard, is verplicht alle onder haar berusting zijnde stukken binnen 14 dagen bij de 1e secretaris in te leveren

HOOFDSTUK IX Vergaderingen

Artikel 59

Vergaderingen worden onderscheiden in:

- a. Algemene Leden Vergaderingen;
- b. Buitengewone Algemene Leden Vergaderingen;
- c. Bestuursvergaderingen;
- d. Commissievergaderingen;
- e. Vergaderingen van het bestuur met een of meer commissies.

Artikel 60

Er worden jaarlijks 2 Algemene (gewone) Leden Vergaderingen gehouden, t.w. een jaarlijkse en een halfjaarlijkse. Deze vergaderingen worden door het bestuur uitgeschreven. De jaarlijkse leden vergadering wordt uiterlijk eind november gehouden. De half jaarlijkse leden vergadering wordt uiterlijk eind mei gehouden.

Artikel 61

Bestuursvergaderingen worden belegd:

- a. op verlangen van de voorzitter;
- b. op verlangen van tenminste 3 bestuursleden.

Wettige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien meer dan de helft van het aantal bestuursleden aanwezig is.

Artikel 62

Vergaderingen van het bestuur met alle commissies gezamenlijk worden tenminste 1 maal per jaar gehouden.

Artikel 63

Besluiten genomen op een Algemene of Buitengewone ledenvergadering zijn rechtsgeldig indien de vergaderingen zijn uitgeschreven met inachtneming van artikel 64, ongeacht het aantal aanwezige leden op die vergaderingen.

Artikel 64

De Algemene Leden Vergaderingen worden bijeen geroepen door het bestuur met inachtneming van een termijn van tenminste 14 dagen. De bijeenroeping geschiedt via de website of een aan alle leden te zenden schriftelijke kennisgeving. De bijeenroeping voor een andere algemene vergadering geschiedt tenminste acht dagen van tevoren, behoudens spoedeisende gevallen. Eventuele voorstellen of interpellaties moeten

tenminste twee weken voor de dag, waarop de gewone Algemene Leden Vergadering zal plaats hebben bij het bestuur zijn ingediend. Ten hoogste acht dagen voor de dag waarop de gewone Algemene Leden Vergadering plaats vindt, moet in het clubblad de officiële agenda zijn geplaatst, waarbij dan ook de eventuele voorstellen en/of interpellaties.

Artikel 65

De agenda van de jaarlijkse Algemene Leden Vergadering omvat:

1. notulen vorige Algemene Leden Vergadering;
2. jaarverslag secretaris;
3. jaarverslag penningmeester;
4. verslag kascommissie;
5. verkiezing kascommissie;
6. beleid bestuur;
7. verkiezing bestuur;
8. eventueel op de agenda te plaatsen punten;
9. rondvraag.

Artikel 66

De agenda van de halfjaarlijkse vergadering omvat:

- a. notulen vorige Algemene Leden Vergadering;
- b. jaarverslagen van de in deze agenda genoemde commissies;
- c. beleid bestuur;
- d. vaststellen van de begroting;
- e. vaststellen contributie;
- f. jaarverslagen commissies;
- g. verkiezing commissies (m.u.v. kascommissie);
- h. eventueel op de agenda te plaatsen punten;
- i. rondvraag.

Artikel 67

Leden, die zich tijdens de vergaderingen wanordelijk gedragen, kunnen door het bestuur van verdere deelname aan de vergadering worden uitgesloten.

HOOFDSTUK X Stemmingen

Artikel 68

Stemmingen over personen en zaken geschiedt mondeling doch kan ook schriftelijk. Alle leden hebben toegang tot de Algemene Leden Vergaderingen. Stemgerechtigde leden brengen in deze vergaderingen bij iedere stemming, telkens één stem uit. Het stemmen bij volmacht is niet toegestaan.

Artikel 69

Als een gekozene voor de benoeming bedankt, dan vindt een nieuwe stemming plaats.

Artikel 70

Een stemming mag niet tot doel hebben, uit te maken welke van de voorstellen het meest verkiesbaar is. Over elk voorstel wordt naar volgorde van indiening gestemd, tenzij het later ingediende voorstel door de voorzitter van verdere strekking dan het vorige wordt geacht, dan wordt eerst of uitsluitend over het later ingediende voorstel gestemd, tenzij de vergadering met ten minste 3/4 der geldig uitgebrachte stemmen anders beslist.

Artikel 71

Worden op een voorstel amendementen ingediend, dan komen deze vóór het voorstel in stemming en wel volgens volgorde van indiening, tenzij een later ingediend amendement door de voorzitter van verdere strekking dan een daarvoor ingediend amendement wordt geacht, dan wordt eerste of uitsluitend over het later ingediende amendement gestemd, tenzij de vergadering met ten minste 3/4 der geldig uitgebrachte stemmen anders beslist.

HOOFDSTUK XI Schorsingen

Artikel 72

Leden kunnen door het bestuur voor een bepaalde tijd wegens wangedrag worden geschorst. Een voorstel tot roeyement kan worden ingediend bij de eerste Algemene Leden Vergadering. Onder wangedrag wordt ook verstaan het medespelen in elftallen buiten de vereniging, zonder toestemming van het bestuur, verduistering en misdragingen binnen de vereniging.

Artikel 73

Indien een speler of een reservespeler zonder geldige reden bij een wedstrijd niet opkomt, wordt hij voorlopig geschorst in afwachting van een beslissing door de technische commissie of het bestuur.

Artikel 74

Het bestuur geeft personen persoonlijk of via email kennis van hun schorsing.

HOOFDSTUK XII Website

Artikel 75

Het Bestuur bepaalt op welke wijze de officiële mededelingen ter kennis van de leden wordt gebracht. De wijze waarop dit geschiedt, is in eerste instantie de website van OFC. Het Bestuur kan hierin anders bepalen.

HOOFDSTUK XIII Geldmiddelen

Artikel 78

De contributie en donaties worden op elke halfjaarlijkse vergadering vastgesteld. Inning van de contributie geschiedt in de maanden september, december en maart middels automatische incasso.

Artikel 79

Indien een lid niet tijdig de contributie betaalt, volgt aanmaning door het bestuur. Heeft na verloop van een maand nog geen betaling plaatsgevonden dan kan schorsing en roeyement door het bestuur volgen.

HOOFDSTUK XIV Wedstrijden en oefenwedstrijden

Artikel 80

Er wordt gespeeld volgens de reglementen van de betrokken bond (en).

Artikel 81

De oefenwedstrijden staan onder toezicht van het bestuur, dan wel van door haar van geval tot geval aan te wijzen andere organen of personen. Deze zorgt (zorgen) daarbij voor de handhaving van de orde. Zij heeft (hebben) het recht een lid het (verder) deelnemen te ontzeggen. Het bestuur dient binnen 2 x 24 uur van het voorgevallene in kennis te worden gesteld.

Artikel 82

Alle spelende leden mogen deelnemen aan de wedstrijden en oefenwedstrijden op de daarvoor voor hen vastgestelde dagen.

Artikel 83

De teams, die de vereniging vertegenwoordigen worden door of namens de technische commissie samengesteld, met dien verstande dat dit door het bestuur aan anderen kan worden opgedragen.

Artikel 84

Op het speelterrein zijn de spelers gehoorzaamheid verschuldigd aan hun aanvoerder, ook wat betreft de algemene orde.

Artikel 85

De aanvoerder is verantwoordelijk voor zijn elftal gedurende de wedstrijd.

Artikel 86

De aanvoerders/leiders zijn verplicht er voor te zorgen, dat de door de bonden voorgeschreven (digitale)formulieren tijdig en correct op de speeldag zijn ingevuld en verstuurd. Voor de papieren formulieren

geldt, dat die uiterlijk om 18 uur op de dag van de wedstrijd behoorlijk ingevuld bij de wedstrijdsecretaris van de vereniging wordt ingeleverd.

Artikel 87

Het bestuur regelt de oefenwedstrijden en wedstrijden en benoemt scheidsrechters voor zover dat niet door de bond geschiedt.

Artikel 88

De spelers van de teams worden door een door de technische commissie of het bestuur bepaalde wijze van de te spelen wedstrijden in kennis gesteld. Indien zij verhinderd zijn te spelen zijn zij verplicht op een daartoe door de technische commissie of het bestuur aan te geven wijze hiervan tijdig afbericht te geven.

Artikel 89

Indien verschillende teams op één dag een wedstrijd spelen, dan mag een speler, die voor het ene elftal heeft bedankt ook niet met een ander team meespelen, ook al was zijn uitnodiging voorwaardelijk, tenzij hij voor zijn bedanken een geldige reden had, waarover dan nader wordt beslist.

Artikel 90

Indien door het niet opkomen van één of meer spelers een bondswedstrijd geen doorgang kan vinden, tengevolge waarvan door de bond boete wordt opgelegd, dan kunnen de betrokken spelers verplicht worden deze boete gezamenlijk te voldoen.

Artikel 91

Indien een lid zich beschikbaar heeft gesteld voor het spelen van bondswedstrijden, dan is hij verplicht het lopende seizoen uit te spelen. Alleen bij geldige reden kan het bestuur hiervoor dispensatie verlenen. Het deelnemen aan activiteiten bij een andere vereniging zonder schriftelijke toestemming van het bestuur is niet toegestaan. Het bestuur kan een passende sanctie opleggen.

Artikel 92

Indien een lid betrokken raakt bij één of andere strafzaak, dan komen de hieruit voortvloeiende kosten voor rekening van het betreffende lid. Ook de kosten van een gele en rode kaart met de daaruit voortvloeiende kosten zijn voor rekening van het betreffende lid.

Artikel 93

De leden welke hiervoor, per toerbeurt, door het bestuur zijn aangewezen, zijn verplicht terrein- en kantinediensten te verrichten en/of schoonmaakwerkzaamheden aan de opstallen e.d. Bij verhindering zal het lid, ouder of begeleider zelf voor een vervanger moeten zorgen. Indien geen gehoor wordt gegeven aan het voorgaande, wordt de speler wie het betreft geschorst. De schorsing wordt opgeheven zodra de terrein- en kantinedienst is uitgevoerd. Dit zal in principe op de eerstvolgende competitie-/bekerwedstrijddag zijn. Bij een tweede maal binnen het lopende seizoen volgt beëindiging van het lidmaatschap tenzij het Bestuur als gevolg van zeer uitzonderlijke omstandigheden anders bepaalt. Het geen gehoor geven aan de oproep/dienst heeft geen opschortende werking. Wanneer geen vervanging gevonden kan worden, dient dit uiterlijk twee dagen voor de dienst gemeld te worden aan een bestuurslid of het lid dat bestuurscontrole heeft. Een schorsing blijft dan van kracht zoals eerder beschreven in dit artikel. Een schorsing aan het einde van het seizoen, welke niet uitgevoerd kan worden, blijft van kracht in het nieuwe seizoen.

Artikel 94

Het is de leden ten strengste verboden vóór of tijdens de wedstrijd alcoholische drank te gebruiken. Het is te allen tijde verboden in de kleedkamers te roken.

Artikel 95

In wedstrijden zijn de spelers verplicht een zich in behoorlijke staat bevindend clubkostuum te dragen, welke bij de vaste leverancier betrokken moet worden. Dit bestaat uit een geel shirt en OFC logo met zwarte verticale strepen (5 cm breed) over borst en rug, zwarte broek en zwarte kousen met een gele boord. Binnen de reglementen der bonden is het (mits door het bestuur) toegestaan om in een afwijkend clubkostuum uit te komen.

Artikel 96

Voor sponsoring van de vereniging of team moet contact worden opgenomen met de PR-commissie (PR) van de vereniging. Bij verstrekking van een verenigingsstenu, waar deze ook uit mag bestaan, waarbij geen sprake is van sponsoring in de vorm van naamsbekendheid moet eveneens contact worden opgenomen met de PR-commissie.

HOOFDSTUK XV Slotbepalingen

Artikel 97

Door zijn toetreden verklaart ieder lid zich te zullen onderwerpen aan de Statuten en aan dit huishoudelijk reglement en verder aan alle wettig genomen besluiten.

Artikel 98

De vereniging is niet aansprakelijk voor ontvreemding van eigendommen van leden of derden.

Artikel 99

Een bestuurslid, dat zijn functie niet naar behoren vervult of blijkt geeft van onbekwaamheid in het uitoefenen van zijn taak, zal door het bestuur, zowel op eigen initiatief als op verzoek van de meerderheid der leden, daarvan kunnen worden ontheven.

Artikel 100

Het bestuur heeft het recht alle vergaderingen betreffende de vereniging bij te wonen.

Artikel 101

Overal waar in dit reglement van vereniging wordt gesproken, wordt bedoeld OFC de "Oostzaanse Football Club".

Artikel 102

Een wijziging in de Statuten, die is ingeschreven in het verenigingsregister bij de Kamer van Koophandel treedt dan onmiddellijk in werking. Wijzigingen in het huishoudelijk reglement treden onmiddellijk na kennisgeving aan de leden in werking, tenzij de Algemene Leden Vergadering, die tot wijziging besloot, daarvoor een andere datum bepaalde.

Artikel 103

Wijzigingen in dit reglement kunnen slechts worden aangebracht door de Algemene Leden Vergadering en vereisen tenminste 2/3 der geldig uitgebrachte stemmen. Voorstellen dienaangaande moeten bij de 1e secretaris tenminste 8 dagen vóór een vergadering worden ingediend.

Artikel 104

Alle nieuwe artikelen alsmede alle veranderingen in voordien bestaande artikelen moeten door de 1e secretaris, met vermelding van de datum van ingang, worden ingeschreven in het officiële exemplaar van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 105

De Algemene Leden Vergadering kan met 3/4 der geldig uitgebrachte stemmen dispensatie verlenen van de bepalingen van dit reglement naast van alle gemaakte en/of te maken bepalingen.

Artikel 106

De ontbinding van de vereniging kan slechts geschieden als in art.20 van Statuten is bepaald. Een voorstel daartoe moet uiterlijk vijf weken van tevoren door $\frac{3}{4}$ der spelende leden en niet spelende leden bij het bestuur worden ingediend.

Artikel 107

Bij ontbinding van de vereniging wordt een eventueel batig saldo besteed en een nadelig saldo vereffend volgens besluit van de Algemene Leden Vergadering, die tot ontbinding besloot, zulks met inachtnaam van art.20 der Statuten. De bezittingen worden ten gelde gemaakt en de opbrengst daarvan in de kas gestort, alvorens tot gehele liquidatie wordt overgegaan. Deze vergadering benoemt tevens een liquidatiecommissie, bestaande uit 5 leden, waarin de 1e voorzitter en 1e secretaris ambtshalve zitting hebben. Deze liquidatiecommissie brengt haar verslag uit op de laatste Algemene Leden Vergadering, nadat de kascommissie haar heeft gecontroleerd, waarna de vereniging heeft opgehouden te bestaan.

Artikel 108

Gevallen van twijfel omtrent het juiste begrip van enig artikel worden door het bestuur beslist. Eveneens beslist het bestuur in alle gevallen, waarin dit reglement niet voorziet of waarover verschil van mening bestaat.

Artikel 109

Eventueel bestaande of nieuw op te richten onderafdelingen vallen onder dit reglement voor zover dit op hen van toepassing is.

Artikel 110

Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2006. Aldus vastgesteld in de vergadering van 12 juni 2006 te Oostzaan.

Wijzigingsblad d.d. 22 - 06 – 2015 huishoudelijk reglement OFC

Artikel 93 aangepast na akkoord van de leden tijdens de ledenvergadering d.d. 22 juni 2015.