

**BELEIDSPLAN
SVM VOETBAL
2019-2024**



Inleiding

Sportvereniging Marknesse (SVM) is opgericht op 19 september 1945 op initiatief van kampbeheerder Gerard J. Lokken. SVM startte met twee afdelingen: voetbal en gymnastiek. Later gevolgd door volleybal, korfbal, senioren sport en jeu de boules.

In de beginjaren was het moeilijk voor SVM Voetbal om een elftal op de been te krijgen en kwam het er op neer dat er te weinig leden waren om aan de competitie te mogen deelnemen. Vanaf 1950 mocht SVM meedoen in competitieverband bij de KNVB.

Vanaf dat moment is de naam aangepast in S.V. Marknesse. In de volksmond SVM, maar niet officieel, omdat meer verenigingen in het land SVM heten. SVM is een vereniging met op dit moment vier afdelingen, te weten: gymnastiek, volleybal, jeu de boules en voetbal.

In de beginjaren heeft de voetbalvereniging door het dorp gezworven, totdat zij in 1952 op de Boslaan terecht kwam. Hier heeft SVM met twee velden gespeeld tot en met het seizoen van 1973. Het complex aan de Boslaan werd in 1973 ingeruild voor de Punt, waar nu nog steeds met plezier wordt gevoetbald. De vereniging kreeg de beschikking over drie velden en zes kleedkamers.

Op 1 juli 2006 werd het complex uitgebreid en deels gerenoveerd. Ook de naam werd uitgebreid naar: Sport- en Faciliteitencentrum de Punt.

Een sportvereniging is een open organisatie die voortdurend in beweging is. Dit brengt met zich mee dat het beleidsplan ook regelmatig bijgesteld dient te worden. Het beleidsplan is niet bedoeld als dogmatisch document, maar als richtlijn die omschrijft hoe wij met elkaar omgaan, discussiëren en de vereniging besturen.

Dit plan is een handvat om de doelen te kunnen bereiken die S.V. Marknesse afdeling Voetbal vanaf 2019 gesteld heeft. Dit plan dient als een praktische handleiding te worden beschouwd die alle betrokkenen binnen de vereniging helpt om het bestuurlijk vastgestelde voetbalbeleid in de praktijk goed ten uitvoer te kunnen brengen.

Afspraken en richtlijnen zijn uitgewerkt voor verschillende afdelingen binnen de vereniging, zo wordt er aandacht besteed aan:

- Algemene zaken
- Senioren
- Jeugd afdeling



Inhoudsopgave

INLEIDING	2
INHOUDSOPGAVE	3
1. ALGEMEEN	4
1.1 MISSIE SVM VOETBAL	4
1.2 ALGEMENE DOELSTELLINGEN VANAF 2019	4
1.3 ORGANISATIE SVM	5
1.4 HET BESTUREN VAN DE VERENIGING	6
1.5 COMMUNICATIE	8
1.6 WAARDEN EN NORMEN	9
1.7 VERTROUWENSPERSOON	11
1.8 VRIJWILLIGERS	12
1.9 SCHEIDSRECHTERS	12
1.10 FACILITAIRE ZAKEN	12
1.11 FINANCIËLE ZAKEN	13
1.12 SPONSORING	13
1.13 VROUWENVOETBAL	13
2. SENIORENVOTBAL	14
2.1 SELECTIETEAMS	14
2.2 OVERIGE TEAMS	16
3. JEUGDVOETBAL	18
3.1 MISSIE JEUGDVOETBAL	18
3.2 BELEID JEUGDVOETBAL	18
BIJLAGEN	22
BIJLAGE 1: COMMUNICATIEMATRIX	23
BIJLAGE 2: SANCTIEBELEID	24
BIJLAGE 3: SWOT ANALYSE	26

1. Algemeen

1.1 Missie SVM Voetbal

Sportvereniging Marknesse afdeling Voetbal (hierna genoemd als SVM) wil als voetbalvereniging een plek zijn waar iedereen zich prettig voelt. Voetbal is binnen de vereniging de bindende factor. SVM heeft hierbij de volgende missie geformuleerd:

SVM wil een aantrekkelijke voetbalvereniging zijn waar prestaties een logisch gevolg zijn van samenwerking en plezier, zowel voor haar spelers, als voor supporters, vrijwilligers, sponsors en niet-spelende leden.

1.2 Algemene doelstellingen vanaf 2019

De goede sfeer, goede faciliteiten en goede organisatie dienen uiteindelijk als voorwaarde om het hoofddoel van de vereniging te kunnen bereiken:

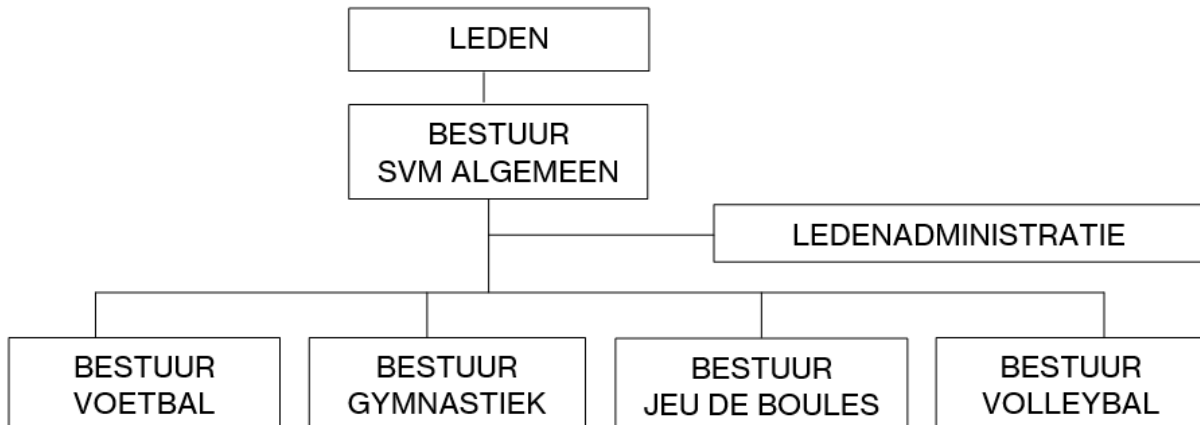
Voor al onze teams streven we ernaar op een passend niveau te spelen, zonder de goede harmonie met het individu en de andere teams uit het oog te verliezen.

Voor de periode 2019-2024 heeft de vereniging de volgende algemene doelstellingen geformuleerd:

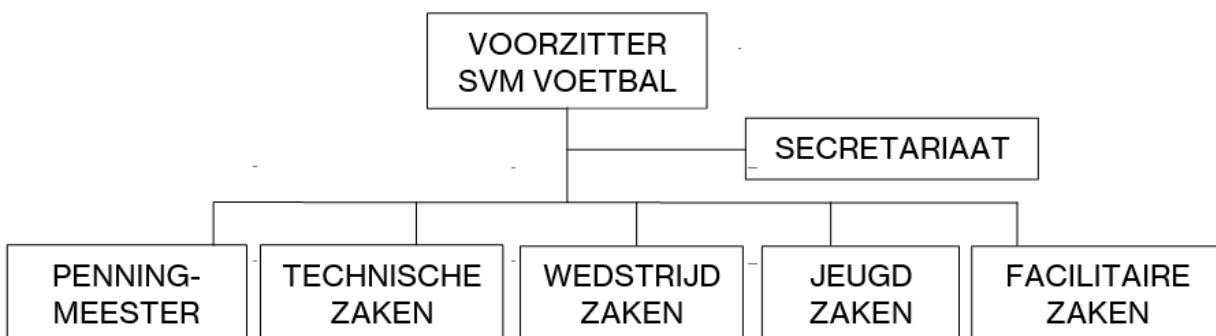
1. Door het bieden van goede randvoorwaarden, een duidelijke en goed functionerende verenigingsorganisatie en het stimuleren van een goede verenigingssfeer, willen we zoveel mogelijk leden aan SVM binden.
2. Het jaarlijks opleiden van voldoende kaderleden zoals scheidsrechters, leiders en trainers door interne scholing, opleiding en middels bondskader opleidingen vanuit de KNVB, om zoveel mogelijk leden te betrekken bij een kwalitatief sterke organisatie.

1.3 Organisatie SVM

Het organogram van SVM Algemeen:



Het organogram van het bestuur van SVM Voetbal:



SVM heeft alle taken, verantwoordelijkheden en commissies ondergebracht binnen één van de zeven bestuurstaken die hierboven in het organogram van SVM Voetbal te zien zijn. Te weten:

Voorzitter	Algemene zaken, eindverantwoordelijk
Secretariaat	Communicatie (Website, Facebook)
Penningmeester	Financiën, Sponsorcommissie
Technische zaken	Technische commissie
Wedstrijdzaken	Scheidsrechterscommissie
Jeugdzaken	Jeugdcommissie, JAKO commissie, Vrienden van SVM
Facilitaire Zaken	Onderhoud, vrijwilligers, kleding

De profielen zijn allemaal vastgelegd in het 'overzicht vrijwilligersfuncties' te vinden op de website van de vereniging. Ook de verschillende commissies zijn te vinden op de website. Ga hiervoor naar svmvoetbal.nl. Tevens hebben commissies naast een uitvoerende taak, een adviserende rol aan het voetbalbestuur, het bestuur blijft hierbij te allen tijden eindverantwoordelijk.

1.4 Het besturen van de vereniging

De vereniging is 'van de leden' die voor het besturen van de vereniging een mandaat hebben gegeven aan het bestuur van de vereniging. Aan de hand van verschillende organogrammen binnen de vereniging wordt nader ingegaan op welke wijze het bestuur invulling geeft aan haar rol.

Statuten

In de statuten van de vereniging is de basis van de vereniging vastgelegd. Deze zijn statisch en worden zéér zelden aangepast. Aanpassing geschiedt met goedkeuring bij de Algemene Leden Vergadering van SVM Algemeen.

Vrijwilligershandboek

Het Vrijwilligershandboek is een uitwerking van de statuten en beschrijft de bestuurlijke inrichting van de vereniging zoals functies, taken en rollen. In 2020 wordt deze herzien. Actualisering van het handboek geschiedt naar behoefte en is hiermee een levend document dat iedere keer aangepast kan, en dient, te worden.

Beleidsplan

In het beleidsplan worden de veranderingen en aandachtspunten vastgelegd die de vereniging gewenst acht. Vooralsnog wordt uitgegaan van een planperiode van vijf jaar en een eventuele herziening per jaar. Daarmee is het semi-dynamisch: er kan tijdig worden ingespeeld op de te verwachte veranderingen. Het beleidsplan wordt vastgesteld in de ledenvergadering van SVM Voetbal.

Algemene Ledenvergadering

De Algemene Ledenvergadering (ALV) is het hoogste besluitvormende orgaan binnen SVM Voetbal. De vergadering vindt minimaal een keer per jaar plaats.

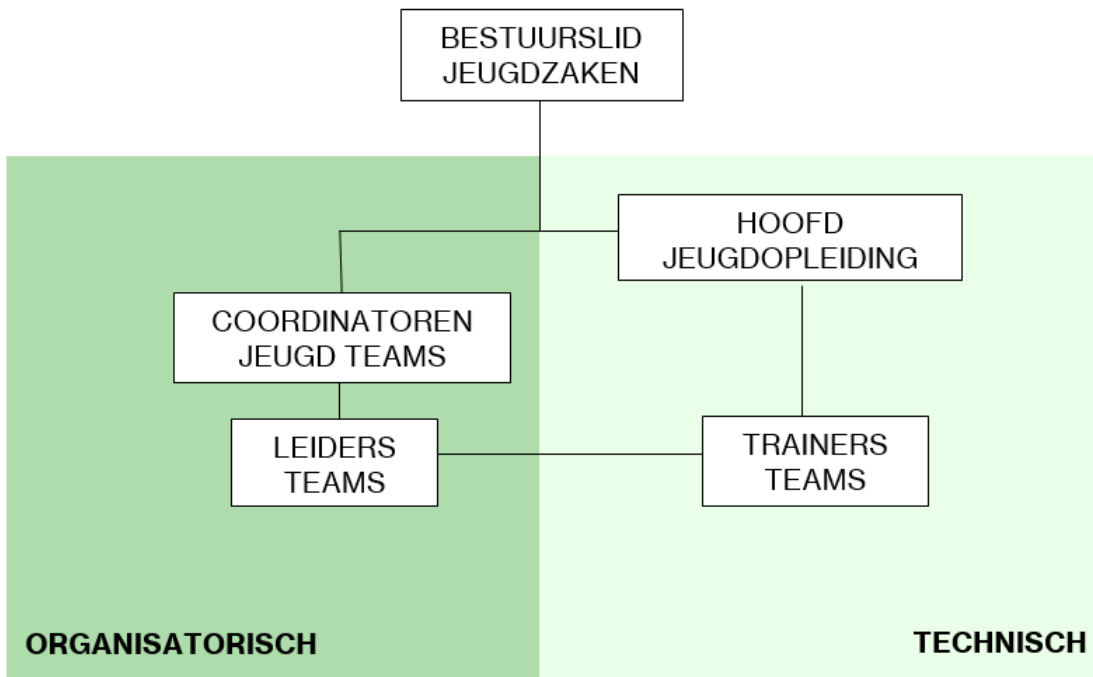
Sponsorcommissie

De sponsorcommissie voorziet in het eerste contact voor de huidige sponsors en verzorgt onder andere werving van nieuwe sponsors. De sponsorcommissie is verantwoording schuldig aan het voetbalbestuur.

Jeugdcommissie

De jeugdcommissie is verantwoordelijk voor de uitvoering van het op de jeugd gerichte beleid (tot en met negentien jaar: JO19). De jeugdcommissie is verantwoording schuldig aan het voetbalbestuur.

Het organogram van SVM afdeling Jeugdvoetbal:



Technische commissie

De technische commissie heeft tot doel uitvoering te geven aan het voetbaltechnische beleid van de vereniging. De commissie valt onder verantwoordelijkheid van het voetbalbestuur.

De technische commissie draagt zorg voor:

- de uitvoering van het voetbaltechnisch beleid van de vereniging,
- het werven, opleiden en begeleiden van trainers,
- het adviseren van trainers en bestuur over het voetbaltechnische beleid.

In de technische commissie zitten, in ieder geval, het hoofd van de jeugdopleiding en het bestuurslid Technische Zaken. De commissie wordt aangevuld met algemene leden, welke de dames, meiden, jeugd en seniorenteams vertegenwoordigen.

Diplomering trainers SVM

SVM volgt de richtlijnen van de KNVB betreffende de diplomering van de trainers. Daarnaast streven we naar - en stimuleren we - het behalen van de juiste diplomering.

Cultuur SVM

SVM wil bekend staan als een open club waarbij iedereen welkom is, en zich welkom en veilig voelt. Voorop staat het plezier in de sport en de gezelligheid binnen de club waardoor leden en niet-leden voor de lange termijn aan de club verbonden blijven.

Wedstrijdkleding

Het speeltenuue van SVM bestaat uit een wit shirt met een groene baan in het midden, een groene broek en groene sokken. Alleen door het bestuur goedgekeurde wedstrijd kleding mag worden gedragen. In principe dient elke speler zelf zorg te dragen voor voetbalschoenen, voetbalsokken en scheenbeschermers. Het dragen van scheenbeschermers is verplicht tijdens wedstrijden en trainingen. De vereniging streeft ernaar om kleding via sponsoring beschikbaar te stellen. De sponsorcommissie zal hier uitvoering aan geven.

1.5 Communicatie

SVM wil de juiste boodschap via het juiste middel aan de juiste doelgroep communiceren. Goede communicatie is belangrijk om duidelijkheid te creëren voor alle betrokkenen. Ook wil de vereniging benaderbaar en toegankelijk zijn voor haar doelgroepen. Dit vereist communicatie in twee richtingen binnen alle geledingen van de vereniging. Deze paragraaf beoogt de kaders neer te zetten waarmee het verantwoord doorgroeien van SVM kan worden gewaarborgd.

Binnen een voetbalvereniging wemelt het van de zend- en ontvangsmomenten. Het risico op miscommunicatie (de boodschap komt niet aan, de boodschap wordt niet of verkeerd begrepen) is groot. Zorgvuldig communiceren is belangrijk om het klimaat in de vereniging goed te houden. Het bestuur van SVM wil met dit plan een bijdrage leveren tot het creëren van zoveel mogelijk duidelijkheid, onder meer over vragen als:

- Wie is waarvoor verantwoordelijk?
- Wat wordt er van een ieder bij SVM verlangd?
- Wat kunnen en mogen direct en indirect betrokkenen verwachten van SVM?
- Welke communicatiemiddelen gebruiken we bij voorkeur binnen SVM?

Het is altijd zaak om de boodschap en de wijze van zenden zoveel mogelijk af te stemmen op de (beoogde) ontvanger.

Praat positief met elkaar en niet negatief over elkaar!

Digitalisering

SVM kent geen gedrukt clubblad, maar maakt gebruik van dorpskrant SLUISpuntNL. De website svmvoetbal.nl wordt echter gezien als het primaire communicatiemiddel van de vereniging. Internet is veelzijdig en voor nagenoeg iedereen bereikbaar, ook is het eenvoudig informatie via meerdere platforms te koppelen en te delen. Daarnaast stuurt het bestuur via e-mail gerichte mededelingen over belangrijke praktische zaken. Afgeleid daarvan wordt gebruik gemaakt van applicaties en dergelijke om te communiceren met groepen of individuen.

Ook de KNVB voert de digitalisering steeds verder door. Voetbalverenigingen zijn momenteel verplicht om via het digitale programma Sportlink de administratie in te voeren.

Ledenadministratie, financiële administratie, wedstrijdadministratie en de strafzaken worden via Sportlink gecommuniceerd.

De boodschap

Welke boodschap willen wij als voetbalvereniging naar buiten brengen? Uiteraard is hier onderscheid in te brengen in interne (onder andere leden en vrijwilligers) en externe (onder andere pers, omwonenden en gemeente) partijen die wij als vereniging van een boodschap willen voorzien.

Dat is een veelheid van boodschappen, de belangrijkste zullen hier onder genoemd worden:

- Het wedstrijdprogramma inclusief uitslagen en standen
- Teaminformatie, trainingsinformatie, spelers en begeleiding
- Advertenties van sponsors
- Contactgegevens van vrijwilligers op sleutelposities
- Agenda en informatie over evenementen en activiteiten van de vereniging
- Laatste nieuws
- Achtergronden van de vereniging
- Cultuur- en gedragsregels

Extern zullen er op minder frequente basis nieuwsberichten verstuurd worden zoals:

- Nieuwe sponsors die gepresenteerd worden
- Belangrijk evenementen die plaatsvinden
- Indien nodig een reactie op gemeentelijke of landelijke ontwikkelingen
- Diverse ad hoc communicatie

De middelen

De doelgroepen zijn op diverse manieren te bereiken. De voetbalvereniging gebruikt de volgende middelen:

- Gesprekken, bijeenkomsten en vergaderingen
- Website
- Dorpskrant SLUISpuntNL
- Sportlink
- Sociale media
- WhatsApp groepen
- Email
- SVM TV

Alle eindverantwoording voor aan SVM gelinkte in- en externe communicatie ligt bij het bestuur.

Om het communicatiebeleid van SVM te visualiseren is er een communicatiematrix gemaakt. Deze is toegevoegd in de bijlage, zie bijlage 1. Communicatiematrix.

1.6 Waarden en normen

Binnen onze vereniging spelen de cultuur en de daarbij behorende normen en waarden een belangrijke rol. Bij de cultuur gaat het om de manier waarop we met elkaar omgaan.

Door respectvol met elkaar om te gaan wordt een klimaat geschapen waarbij alle betrokkenen, van pupillen tot senioren en van vrijwilligers tot scheidsrechters, van de voetbalsport en hieraan gerelateerde activiteiten kunnen genieten.

Elkaar op een nette manier aanspreken op negatief gedrag is daarbij van essentieel belang. Ook is het belangrijk om op een opbouwende manier feedback te geven op de uitgevoerde activiteiten van de diverse vrijwilligers, welke naar eer en geweten en in belang van de vereniging hun taken uitvoeren.

Onze vereniging heeft als doel een gezellige vereniging te zijn die geleid wordt door mensen die voorbeeldgedrag vertonen. Ouders kunnen met recht samen met hun kinderen onbezorgd onze accommodatie bezoeken. Sponsors kunnen erop vertrouwen dat zij zich hebben verbonden

met een vereniging die haar normen en waarden hoog in het vaandel heeft staan. Het is in ieders belang deze reputatie in stand te houden.

De Basis Elf is opgesteld door de commissie Bepaal je Ambitie, een commissie met vertegenwoordiging uit de gehele vereniging. Het is belangrijk dat iedereen elkaar aanspreekt op het naleven van de Basis Elf. Het is mede aan de leiders en trainers om deze uit te dragen aan de spelers en hun ouders.

Gedrag en respect

De Basis Elf is een set van regels, opgesteld door SVM, om het gewenste klimaat binnen de vereniging te bereiken. De regels zijn te vinden op de blauwe borden van de KNVB in het sportpark van SVM.

De Basis Elf van SVM

1. Plezier gaat voor presteren
2. We praten mét elkaar, niet over elkaar (ook niet via sociale media)
3. Verbod op alcohol en drugs, op het veld en in de kleedkamer
4. Moedig aan, coach niet mee
5. Gedraag je altijd sportief, ook als anderen minder sportief zijn
6. Wees zuinig op kleding, materiaal en het complex, zowel uit als thuis
7. Je respecteert het werk van de onmisbare vrijwilligers
8. Durf elkaar aan te spreken op verkeerd gedrag
9. Je wenst je tegenstander een prettige wedstrijd en geeft deze een hand
10. Je loopt niet weg voor een klusje
11. Spelers en begeleiders roken niet tijdens het sporten

Aan het niet opvolgen van bovenstaande regels zijn sancties verbonden. Deze sancties zijn terug te vinden in de bijlage. Zie hiervoor bijlage 2. Sanctiebeleid.

1.7 Vertrouwenspersoon

SVM wil een veilige voetbalvereniging zijn, waar iedereen met plezier actief is en zich thuis voelt. Met elkaar doen we er alles aan om grensoverschrijdend gedrag zoals pesten, conflicten, ruzie, discriminatie en seksuele intimidatie binnen onze vereniging te voorkomen. Dit zorgt voor een prettig en veilig sportklimaat, want iedereen wil graag op een normale manier behandeld worden. Toch gebeuren er weleens dingen, waardoor je je niet prettig voelt binnen je team of vereniging. Wanneer het daarbij gaat om grensoverschrijdend gedrag kan een vertrouwenspersoon helpen.

Rol van de vertrouwenspersoon

Bij de vertrouwenspersoon kun je terecht met vragen of klachten die je niet gemakkelijk deelt of waarvan je bang bent dat er niet serieus op gereageerd gaat worden. Dit geldt voor alle leden, vrijwilligers en ouders.

Ongewenste omgangsvormen

Hierbij kun je denken aan:

- Seksuele intimidatie
- Agressie en geweld
- Discriminatie
- Pesten en treiteren
- Machtsmisbruik
- Begeleiding ernstige conflicten

Wanneer is iets ongewenst of ongewild? Dat bepaalt de ontvanger/het slachtoffer.

Verantwoordelijkheden van de vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon heeft in eerste instantie een klankbordfunctie, een luisterend oor. Er wordt emotionele en praktische ondersteuning geboden en er wordt zorg gedragen voor de eerste opvang.

Er kan geadviseerd worden in de richting van een mogelijke oplossing en er kan ondersteuning geboden worden bij het realiseren daarvan. Alles gaat in overleg met het slachtoffer. Het slachtoffer bepaalt het tempo en de werkwijze. Er wordt geen actie ondernomen zonder toestemming van het slachtoffer.

De vertrouwenspersoon doet niet aan waarheidsvinding. De vertrouwenspersoon zal dus niet "de klacht" onderzoeken, maar het slachtoffer ondersteunen en een mogelijk te volgen route aangeven. De vertrouwenspersoon zal "de klacht" serieus behandelen en geen oordeel geven over de klacht. De vertrouwenspersoon neemt geen maatregelen tegen derden. Eventueel te nemen maatregelen zullen via de voorzitter van de vereniging gaan.

Het is niet de bedoeling dat de vertrouwenspersoon voor elk conflict, ruzie, meningsverschil wordt ingeschakeld, deze zaken dienen in eerste instantie in samenwerking met leiders of trainers opgelost te worden. Bij ernstige zaken is de vertrouwenspersoon uiteraard direct te benaderen.

Vertrouwelijkheid

De vertrouwenspersoon staat borg voor de vertrouwelijkheid en geheimhouding. In overleg met het slachtoffer kan een zaak open of anoniem besproken worden met de voorzitter van de vereniging. De voorzitter van de vereniging is de enige persoon waarmee een zaak besproken

wordt, dit in verband met zijn verantwoordelijkheid ten aanzien van het welzijn van de leden van de vereniging.

Actuele gegevens van de vertrouwenspersoon zijn te vinden op svmvoetbal.nl.

1.8 Vrijwilligers

Een vereniging als SVM kan niet zonder vrijwilligers. De vrijwilligers, die jaar in jaar uit klaar staan voor de club, beginnen schaars te worden.

Om het een en ander in goede banen te leiden zal een vrijwilligersbeleid ontwikkeld moeten worden (zie 'overzicht vrijwilligersfuncties' op de website), dat gericht is op het werven en behouden van vrijwilligers. Van alle senioren, maar ook ouders van jeugdleden wordt verwacht een vrijwilligerstaak op zich te nemen.

Voor degene die geen taak op zich wil nemen moet de club overwegen of het de sport voor die leden wel kan faciliteren. Het takenpakket van een vrijwilliger moet duidelijk, overzichtelijk en niet te groot zijn. De vrijwilliger moet weten wat er verwacht wordt en hoeveel tijd dat kost. Het is daarom belangrijk dat er niet te veel taken bij een vrijwilliger gelegd worden. Een vrijwilliger hoeft niet altijd een volwassene te zijn, oudere jeugdspelers kunnen ook ingezet worden als jeugdtrainer, scheidsrechter of anderszins.

Het werven en behouden van vrijwilligers vraagt een positieve inzet van alle leden. Zonder steun van vrijwilligers heeft een vereniging geen bestaansrecht. Iedere ouder die een taak oppakt maakt het mogelijk dat zijn of haar kind met plezier zijn hobby kan uitoefenen. Ditzelfde geldt voor de jeugd zelf en de senioren. De jeugdafdeling streeft ernaar om zo veel mogelijk ouders bij de club te betrekken. De voorkeur gaat uit naar een vrijwilliger met een beperkt aantal taken. De tijdsinvestering blijft dan voor iedereen acceptabel.

1.9 Scheidsrechters

SVM heeft een scheidsrechterscommissie die verantwoordelijk is voor planning, beleid en opleidingsplan van de scheidsrechters. Doel is zoveel mogelijk scheidsrechters aan de club te verbinden in een plezierige sfeer. Daarnaast draagt de vereniging zorg dat de scheidsrechters goed geïnstrueerd het veld betreden.

Leiders van zowel jeugd- als seniorenteams dienen zorg te dragen voor een juiste ontvangst en begeleiding van de scheidsrechters.

De jeugdscheidsrechters zullen ondersteund worden door ervaren scheidsrechters of begeleiders die op de speeldagen ook op het Sportpark rondlopen. Om de jeugd voor het leiden van wedstrijden te interesseren, houdt de vereniging ieder jaar tevens in de wintermaanden spelregelavonden. Ook voor de nieuwe verplichting van de KNVB betreffende 'het spelregelbewijs' zal jaarlijks aan leden de mogelijkheid gegeven worden om dit bewijs onder begeleiding te behalen.

1.10 Facilitaire zaken

Doel van facilitaire zaken is het onderhouden en aanschaffen van deugdelijke materialen en kleding, welke ter beschikking gesteld wordt aan de leden. Daarnaast zorgen zij voor het basisonderhoud van de accommodatie. Aanschaf van materiaal vindt plaats in overleg met het bestuurslid Facilitaire Zaken.

1.11 Financiële zaken

Het doel is een open en transparante financiële administratie, zodat voor eenieder duidelijk is wat de inkomsten en uitgaven zijn binnen SVM. Het bestuur maakt jaarlijks een begroting die goedgekeurd wordt in de ALV. De penningmeester is verantwoordelijke voor uitvoering en bewaking van deze begroting.

1.12 Sponsoring

De sponsorcommissie van voetbalvereniging SV Marknesse heeft ten doel het professionaliseren van de manier waarop met fondsenwerving binnen de vereniging wordt omgegaan. De fondsenwerving wordt onder andere gebruikt om te investeren in alle teams, de faciliteiten in en om het veld en de relaties tussen sponsoren onderling. De sponsorcommissie is verantwoordelijk voor het opstellen en beheren van contracten met alle sponsoren binnen de voetbalvereniging.

De sponsorcommissie houdt de contracttermijnen van de sponsoren in de gaten en voert besprekingen samen met de sponsoren over contractverlenging en vernieuwing. Doel is om huidige sponsoren te behouden en nieuwe sponsoren aan de club te binden. Communicatie met de sponsoren, uitingen vanuit de club gericht op sponsoren en het organiseren van jaarlijkse sponsorbijeenkomsten vallen in het omvangrijke takenpakket van de commissie.

De sponsorcommissie heeft de persoonlijke aandacht aan een (potentiële) sponsor hoog in het vaandel staan. Het verzorgen van de relatie met de huidige sponsoren is een van de kerntaken van de commissie. Het is van belang om de sponsor waar mogelijk een tegenprestatie te bieden in persoonlijk of zakelijk opzicht. De vereniging stimuleert haar leden goederen en diensten af te nemen bij haar sponsoren.

Sport verbindt en is een toonaangevend onderdeel van de samenleving. Verenigingen zijn meer dan ooit tevoren afhankelijk van de inzet van vrijwilligers en de kennis en financiële middelen van sponsoren. SVM is hier uiterst trots en zuinig op.

1.13 Vrouwenvoetbal

Het vrouwenvoetbal is nog niet zo populair als het mannenvoetbal bij SVM en verdient daarom een aantal extra aandachtspunten, want SVM wil elk lid de mogelijkheid bieden om op haar niveau deel te nemen aan de competitie. SVM hanteert de volgende doelstelling ten aanzien van vrouwen- en meidenvoetbal binnen de vereniging:

SVM streeft ernaar om het vrouwen- en meidenvoetbal een impuls te geven zodat het voor vrouwen en meiden aantrekkelijk wordt bij de vereniging te komen voetballen en te blijven voetballen.

Belangrijke aandachtspunten om deze doelstelling te bereiken zijn dat nieuwe vrouwen en meiden geworven moeten worden en dat het vrouwen- en meidenvoetbal bij SVM duidelijk op de kaart moet worden gezet. Verschillende vormen van promotie zouden hier goed bij kunnen helpen. Denk hierbij aan meetrainavonden of -middagen, promotie via sociale media of tastbare promotie, zoals flyers uitdelen op scholen.

2. Seniorenvoetbal

Ieder jaar verzorgt de Technische Commissie voor half juni de teamindeling van de teams voor het nieuwe seizoen. Het eerste en tweede mannenteam zijn prestatie elftallen, de overige vrouwen- en mannenteams zijn meer recreatieve teams, die uiteraard ook een goede prestatie neer willen zetten. De vrouwen- en mannenteams worden in dit hoofdstuk gezamenlijk behandeld, daar waar 'speler' genoemd staat kan dat zowel op een man als op een vrouw slaan.

2.1 Selectieteams

Bij de prestatieteams (ook wel selectieteams) ligt de nadruk op de te behalen prestatie. Deze elftallen worden gefaciliteerd om in een zo optimaal mogelijke omgeving een zo goed mogelijke prestatie neer te zetten.

Centraal doel voor deze teams luidt als volgt:

De selectieteams van SVM moeten zonder betaalde spelers op een zo hoog mogelijk niveau deelnemen aan de competitie, waarbij het niveauverschil tussen het eerste en het tweede team zo klein mogelijk is.

Het opleidingsaspect voor het eerste team geldt ook voor het tweede team. Hierbij wordt concreet voor het eerste nagestreefd dat dit team minimaal in de derde klasse speelt, met het streven van promotie (en handhaving) naar de tweede klasse. De vereniging stelt geen financiële middelen beschikbaar om spelers te betalen om bij SVM te voetballen.

Kader selectieteams

Om de selectieteams van de vereniging op een zo hoog mogelijk niveau aan de competitie deel te kunnen laten nemen, wordt de volgende invulling van de technische staf nagestreefd:

- Een trainer voor het eerste (de hoofdtrainer)
- Een trainer voor het tweede (eventueel in te zetten als assistent-trainer bij het eerste)
- Een grensrechter voor elk selectieteam
- Minimaal één leider voor elk selectieteam (indien mogelijk twee leiders bij het eerste)
- Een keeperstrainer
- Een verzorger voor alle SVM leden

Om optimaal rendement uit de selectie van SVM te kunnen halen, worden het eerste en het tweede team getraind door trainers die beschikken over de vereiste diploma's voor het niveau waarop de teams uitkomen in de competitie.

Samenstelling selectie

Het streven is om jaarlijks uiterlijk medio juni de selectie voor het nieuwe seizoen bekend te maken. Vaststelling van de selectie gebeurt door de Technische Commissie in overleg met de spelers, trainers en leiders van de selectieteams en de JO19 indien er spelers doorstromen.

Structurele wijzigingen in de selectie gedurende het seizoen worden eerst besproken binnen de Technische Commissie en worden ook altijd met de betreffende trainer en speler besproken.

De eerste selectie bestaat bij voorkeur uit veertien veldspelers en (bij voorkeur en indien mogelijk) twee doelmannen. Zodoende profiteert een zo groot mogelijk aantal spelers van het trainen op het hoogste niveau van de vereniging. Voor de tweede selectie gelden dezelfde aantallen als voor de eerste selectie.

De definitieve splitsing tussen eerste en tweede selectie is bij aanvang van de competitie bekend.

Wanneer een speler aangeeft niet langer voor het eerste te willen uitkomen, zal hem gevraagd worden het eerste jaar in het tweede te gaan spelen om daar met de spelers ervaring uit te wisselen. Het is daarbij tevens van belang dat alle spelers van het tweede, voor zover mogelijk, gedurende het seizoen ongeveer evenveel wedstrijdminuten kunnen maken.

Wekelijkse indeling selecties

Gedurende het seizoen is er op donderdagavond een leidersoverleg over de invulling van de selectie elftallen voor de zaterdag. De stem van de hoofdtrainer is uiteindelijk doorslaggevend in geval van discussie over de invulling van het eerste team.

Inzet JO19 in de selecties

Indien noodzakelijk, kan de hoofdtrainer een beroep doen op spelers uit de JO19, echter pas na overleg met ouders, trainer en leider van de JO19, hoofd jeugdopleidingen en bestuurslid technische zaken. Het beleid is erop gericht om jeugd in te laten stromen in selectieteams.

De wedstrijden van selectie-elftallen

Het eerste speelt haar thuiswedstrijden thuis om 14:30 uur. Normaliter speelt het tweede vroeger dan het eerste.

Wisselbeleid eerste elftal

De hoofdtrainer zal, om goede prestaties te stimuleren, zoveel mogelijk werken met een vast basisteam. De trainer dient zich zodanig in te spannen, dat alle spelers uit de selectie van eerste en tweede zoveel mogelijk aan spelen toekomen.

Speelwijze

De speelwijze wordt vastgesteld op basis van de visie van de hoofdtrainer en de kwaliteiten van de spelersgroep. Er dient te allen tijden overleg te zijn met de trainer van het tweede om de speelwijze zoveel als mogelijk op elkaar af te stemmen.

De training

De selectieteams trainen twee keer per week. Deze trainingssessies duren minimaal anderhalf uur. De hoofdtrainer is eindverantwoordelijk voor de invulling van de training.

Geblesseerde spelers

Geblesseerde spelers uit de selectie zijn verplicht om bij de wedstrijden aanwezig te zijn en zich op trainingsavonden te melden en indien nodig ook bij de verzorger. Geblesseerde spelers kunnen in overleg met trainer en verzorger de competitie hervatten in het tweede. Van geblesseerde spelers wordt verwacht dat ze er alles aan doen, om in overleg met trainer en verzorger, zo snel mogelijk weer fit te zijn.

Keeperstraining

De doelmannen krijgen op minimaal één trainingsavond per twee weken training van een gediplomeerde keeperstrainer. Deze stemt in overleg met de beide selectietrainers zijn training af op die van de selecties.

De eerste selectie heeft op een trainingsavond bij voorkeur twee keepers tot haar beschikking. Uitgangspunt is om de keeper van het tweede op donderdag deels mee te laten trainen met de eerste selectie.

Team tot en met 23 jaar

Het team voor spelers tot en met 23 jaar met twee dispensatie spelers is in het leven geroepen om de overgang van de junioren naar de senioren soepeler te maken en voor het opleiden van potentiële jeugd. Voor dit team komen spelers van het eerste, tweede, JO19 en bij hoge uitzondering JO17 in aanmerking. De begeleiding ligt in handen van de hoofdtrainer, bijgestaan door kader van het eerste, tweede en JO19. De selectie van spelers wordt gemaakt door de betrokken elftallen. De beoogde samenstelling is om vijf spelers uit het eerste, tweede en JO19 mee te nemen.

2.2 Overige teams

De scheiding tussen prestatieteams en recreatieve teams is een kunstmatige. Deze ligt bij de mannen momenteel tussen het tweede en het derde team. Bij de vrouwen is er tot dusver geen sprake van een selectieteam.

Doelstelling niet-selectieteams

De doelstelling voor deze vrouwen- en mannenteams luidt als volgt:

Alle spelers moeten op hun niveau binnen een team kunnen spelen waarin ze zich prettig voelen en waar oudere en jongere senioren vertegenwoordigd zijn. Oud selectiespelers en overkomende jeugd welke niet in de selectieteams zijn ingedeeld, dienen te worden behouden voor de overige teams.

Kader niet-selectieteam

Elk team dient te beschikken over tenminste één aanspreekpunt binnen de selectie. De voorkeur gaat uit naar minimaal één niet-spielend lid die als leider fungeert.

Aanstelling van de leiders gebeurt in overleg met de teamleden en het bestuurslid technische zaken. Deze wordt bij voorkeur uiterlijk medio juni vastgesteld, indien mogelijk gelijktijdig met de bekendmaking van de teamindelingen.

Aan het kader binnen de niet-selectieteams worden geen eisen gesteld. Wel geldt dat de betreffende leider van een team voldoende bereikbaar moet zijn en zich conformeert aan de afspraken die er heersen binnen de vereniging.

Samenstelling teams

Streven is om jaarlijks uiterlijk medio juni de teamindelingen voor het nieuwe seizoen bekend te maken. Teamindeling gebeurt door de Technische Commissie in overleg met betrokken spelers, leiders en trainers.

Spelers kunnen jaarlijks aangeven wat hun voorkeur voor het volgende seizoen is. De wensen om in een ander team uit te komen, worden beoordeeld door de technische commissie in overleg met betreffende leiders en trainers. Dit geldt ook voor een wijziging gedurende het seizoen.

Nieuwe spelers die zich gedurende het seizoen aanmelden, worden door de Technische Commissie in overleg met betreffende leiders en trainers ingedeeld.

Overkomen van JO19 junioren

Jaarlijks wordt in het tweede kwartaal met JO19 spelers, die over zullen gaan naar de senioren, gesproken over hun voorkeuren qua teamindeling. Het streven is om deze spelers in een team in te delen waarin ze zich prettig voelen en op een voor hen aantrekkelijk niveau kunnen voetballen.

Gedurende het seizoen wordt een evaluatie met deze spelers gedaan door de Technische Commissie. Eventuele problemen kunnen dan besproken worden. Het is in het belang van de vereniging dat deze jonge spelers de vereniging niet verlaten met als reden dat er te weinig aandacht aan hen besteed wordt.

Wekelijkse indeling selecties

Gedurende het seizoen vindt op donderdagavond leidersoverleg plaats over de indeling van de niet-selectieteams op zaterdag. Streven is dat alle niet-selectieteams op zaterdag over eenzelfde aantal spelers kan beschikken, bij voorkeur veertien.

Recreatieve spelers moeten aan het begin van het seizoen gewezen worden op het feit dat voetbal een teamsport is en kan botsen met individuele belangen. Het hebben van andere verplichtingen op een zaterdag moet tijdig, uiterlijk donderdag voorafgaand aan het leidersoverleg overlegd worden met de teamleider.

Incidentele inzet JO19 junioren in de niet-selectieteams

Spelers van JO19 teams kunnen incidenteel gevraagd worden om de niet-selectieteams te complementeren. Dit kan alleen na overleg met de technische commissie, hoofd Jeugdopleidingen en trainer en/of leider van de JO19.

De training

Het bijwonen van de training van de niet-selectieteams is op vrijwillige basis. Het is de verantwoordelijkheid van de teams, zowel spelers, als leiders en trainers, dat de spelers gestimuleerd worden te gaan trainen. Voor de niet-selectieteams is er tweemaal per week veldruimte om te trainen. De trainingen zullen bij voorkeur worden geleid door een trainer, waarvan wordt verwacht dat hij (minimaal) ervaring heeft met het geven van training. Ook zullen er regelmatig keeperstrainingen plaatsvinden voor zowel de vrouwen- als de mannenteams.

Om het vrouwenvoetbal kwalitatief op een zo hoog mogelijk niveau te brengen en te houden, streeft de vereniging na om voor het eerste team een gekwalificeerde trainer te hebben. Voor de vrouwenteams geldt tevens dat functies bij gelijke geschiktheid worden uitgevoerd door een vrouw.

Nieuwe initiatieven

Er komt een commissie binnen SVM, die nieuwe voetbal-initiatieven onderzoekt voor mannen en vrouwen zoals: 7 tegen 7, zaalvoetbal, recreatietraining en 'walking football'. De commissie zal het bestuur adviseren over de mogelijkheden en de haalbaarheid van deze initiatieven.

3. Jeugdvoetbal

3.1 Missie jeugdvoetbal

SVM wil voor de jeugd, zowel jongens als meiden, een situatie creëren, waar eenieder op zijn of haar eigen niveau kan voetballen, maar ook blijvend uitgedaagd wordt om zich te verbeteren en ontplooien.

Ieder kind heeft talent, haal eruit wat erin zit.

Binnen SVM wordt iedere speler serieus genomen. SVM wil de voetballende jeugd maximale ontwikkelingskansen geven. Maximale ontwikkelingskansen worden gecreëerd door een pedagogische benadering centraal te stellen en inzet te belonen.

SVM is uiteraard primair een voetbalvereniging, die het beste wil voor de jeugdleden. Daarnaast heeft de vereniging de ambitie om meer te zijn dan een voetbalvereniging, en neemt zij de maatschappelijke rol in de samenleving serieus door bij te willen dragen aan de leefbaarheid en de sociale cohesie in Marknesse.

3.2 Beleid jeugdvoetbal

SVM biedt een gedegen voetbalopleiding, aangestuurd door een gekwalificeerde trainer per jaarteam. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van de KNVB trainer-coach boekjes. Hierin is de ontwikkeling van de spelers en de teams inzichtelijk gemaakt, om alles wat in een speler zit, eruit te halen. Voetbalplezier, prestatie en teamspirit staan hierbij centraal.

Visie

SVM streeft ernaar om elke speler evenveel aandacht te geven, zodat de speler zich op eigen niveau kan ontwikkelen. De KNVB trainer-coach boekjes geven de trainers en de technische commissie handvatten om het gehele jeugdvoetbal van SVM naar een hoger plan te brengen. Met als doelstelling de elftallen op het hoogst haalbare klasse niveau te laten voetballen. Bij de jongste teams wordt begonnen met zoveel mogelijk balcontact en voetbalplezier, in voortgaande lijn tot en met de oudste jeugd teams, waarbij de technische trainingen de overhand hebben maar het voetbal plezier nog steeds voorop staat.

Teamsamenstelling jeugdspelers

Het eerste elftal van een leeftijdscategorie is het hoogste team uit de leeftijdsgroep. Dit elftal wordt samengesteld uit de beste spelers van de betreffende leeftijdsgroep, hierbij wordt rekening gehouden met vriendschapsverbanden. De teams voor het nieuwe seizoen worden elk jaar medio juni bekend gemaakt.

De overige teams worden primair samengesteld op geboortedatum, waarbij de oudste niet-selectiespeler in het tweede team speelt en de jongste in het laatste team van de betreffende leeftijdsgroep.

Bij de keuze om een specifiek jaarteam op te richten (bijvoorbeeld JO10 of JO12), kijkt de technische commissie naar de hoeveelheid spelers in een leeftijdscategorie, het spreidingsgebied en de ontwikkeling van de spelers.

Meidenvoetbal

Alle meiden die willen voetballen bij SVM worden met open armen ontvangen. Omdat er relatief weinig meiden voetballen bij SVM is het beleid in een aantal opzichten net iets anders dan bij jongensvoetbal. Op jongere leeftijd spelen de meiden nog bij de jongens in een team, omdat het niveauverschil dan gering of afwezig is. Daar waar er genoeg meiden in een leeftijdscategorie vallen zal er een meidenteam opgezet worden. Talenten die boven het niveau van hun team uitsteken krijgen de kans om bij de jongens mee te trainen en te voetballen. Verder is het beleid voor meidenvoetbal hetzelfde als voor jongensvoetbal.

Het (uit)lenen van jeugdspelers

Ieder seizoen ontstaan er vanwege afwezigheid, blessures en schorsingen weer situaties waarbij jeugdspelers incidenteel doorgeschoven moeten worden naar andere teams.

Het verenigingsbelang gaat boven het elftalbelang uit, dat betekent dat iedere jeugdspeler mee dient te werken om andere teams compleet te maken. Voor het uitlenen van jeugdspelers gelden de onderstaande afspraken:

- Leiders/trainers zijn zelf verantwoordelijk voor het lenen en uitlenen van spelers.
- Men kiest een speler uit het eerst volgende lager spelende team. Mocht de leider/trainer daar van af willen wijken dan gebeurt dat in goed overleg met de Jeugdcommissie
- Een geleende speler, speelt minimaal één helft.
- Bij het lenen van een speler kijkt men allereerst naar het spelniveau en positie van de speler, de leeftijd kan daarbij ondergeschikt zijn.
- Als men twijfelt kan men de jeugdcoördinator vragen naar zijn mening.

Tussentijdse teamwijziging van een speler

Het kan voor de vereniging van belang zijn om een speler tussen de reguliere peildata van team te laten veranderen. Omdat tussentijds wijzigen van team in principe onwenselijk is dienen de redenen daartoe, naar het oordeel van het jeugdbestuur, zwaarwegend te zijn. Ouders van de speler worden te allen tijde betrokken bij besluitvorming op dit vlak. Een definitief besluit hierover is voorbehouden aan het jeugdbestuur.

In dit kader zijn als reden geoormerkt:

- Een zeer onverwachte verzwakking van andere teams waardoor herschikking noodzakelijk is voor de continuïteit van de teams.
- Onverwacht excellerend talent.
- Terugkomst na langdurige afwezigheid van een herstelperiode.

Het tijdelijk plaatsen in een ander team in verband met (tijdelijke) onderbezetting van een team is géén tussentijdse wijziging.

Wisselbeleid

Iedere speler heeft recht op speelminuten. Ieder jeugdlid heeft het recht om evenveel minuten deel te nemen aan wedstrijden zodat een ieder daarmee evenveel kansen krijgt zich te ontwikkelen als voetballer. Persoonlijke ontwikkeling is daarbij belangrijker dan het halen van zoveel mogelijk punten. De leider of trainer zal dit bijhouden door de wissels en de hoeveel minuten die een ieder gespeeld heeft te noteren. Zo is aan het einde van het seizoen te zien, en hard te maken, hoeveel tijd iedere speler gespeeld heeft. Ook kunnen kenmerken van de

spelers genoteerd worden om zo een overdracht naar een ander team makkelijker te maken (spelersvolgsysteem).

Reden om spelers direct te wisselen zijn:

- commentaar op leiding, scheidsrechter en tegenstander;
- niet regelmatig trainen, zonder opgaaf van reden;
- natrappen;
- geen inzet tonen;
- commentaar op eigen team.

Pupil van de week

Bij elke thuiswedstrijd tijdens de competitie van het eerste elftal (zowel dames als heren) wordt een van de pupillen van SVM benoemt tot pupil van de week. De speler mag meedoen met de warming-up. Voordat de wedstrijd begint mag de speler de aftrap nemen vanaf de middellijn en proberen te scoren bij de keeper van de tegenpartij. Dit is "the moment of glory" van de speler.

Taken en verantwoordelijkheid ouder of verzorger

In verband met de leeftijd van de (meeste) jeugdspelers zijn de ouders of verzorgers verantwoordelijk voor de gedragingen van de spelers binnen de vereniging. De vereniging ziet het als haar taak om 'voorwaarde scheppend' en faciliterend te zijn. Daarom kan de vereniging niet aansprakelijk gesteld worden.

Daarnaast dient iedere ouder of verzorger een gelijkwaardige inzet te hebben (lees: bij toerbeurt) ten opzichte van andere ouders of verzorgers voor het team met betrekking tot:

- het rijden naar uitwedstrijden en het begeleiden van spelers daarbij,
- het wassen van de kleding,
- andere activiteiten en taken voor het team en de vereniging.

Hierover worden binnen het team afspraken gemaakt door de leider en de trainer.

Verklaring Omtrent het Gedrag

SVM heeft als beleid dat iedere vrijwilliger die regelmatig met jeugd werkt, één keer in de vijf jaar een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) moet aanleveren. Dit is kosteloos voor de vrijwilliger, maar niet vrijblijvend. Dit proces wordt bewaakt via de jeugdcommissie. Meer info over dit beleid is te vinden op svmvoetbal.nl.

Aanvullende afspraken over gedrag

- Geef voor en na de wedstrijd je tegenstanders en de scheids- en grensrechter een hand.
- Aanvaard de beslissingen van de scheidsrechter. Wanneer er problemen ontstaan, bespreek dat dan na de wedstrijd, met je teamleden en de tegenstanders. Maar ook met de scheidsrechter en probeer er samen verbetering in te brengen.
- Beïnvloed de scheidsrechter niet door onbehoorlijke taal of agressieve gebaren en woorden.
- Laat je niet ontmoedigen door een nederlaag.
- Toon respect voor je tegenstander ook na een overwinning.
- Wijs je medespelers, maar ook tegenstander, gerust op onsportief of onplezierig gedrag.

- Respecteer het werk van al die mensen (zoals bestuur, vrijwilligers, trainers, coaches, scheidsrechter, kantinebeheer) die ervoor zorgen dat je kunt trainen en wedstrijden spelen. Dit is namelijk niet vanzelfsprekend.

Vrijwilligers vanuit de junioren

De junioren worden gestimuleerd om de jeugdafdeling te ondersteunen. Vanaf de JO15 worden de spelers gestimuleerd om:

- te ondersteunen bij trainingen van onder andere JO9 & JO11 pupillen;
- een scheidsrechtercursus te volgen;
- trainerscursussen te volgen;
- wedstrijden te fluiten bij onder andere JO9-JO11-JO13 pupillen.

Voldoende leeftijdsverschil tussen de begeleider en de jeugdspelers wordt meegewogen bij de indeling van de vrijwilligers.

Elke nieuwe vrijwilliger wordt gewezen op het beleidsplan en overige documentatie op svmvoetbal.nl.

Zaalvoetbal

In samenwerking met overige regionale teams, organiseert SVM ieder jaar een zaalcompetitie waarbij op een aantal zaterdagen de teams wedstrijden kunnen spelen. Daarnaast organiseert SVM jaarlijks in de kerstvakantie een mixtoernooi voor de jeugd van SVM.

Bijlagen

Bijgevoegd zijn:

- Bijlage 1: Communicatiematrix
- Bijlage 2: Sanctie beleid
- Bijlage 3: SWOT analyse

Bijlage 1: Communicatiematrix

Dit is een omschrijving van de huidige situatie. Het bestuur kan er voor kiezen om in onderstaande matrix wijzingen door te voeren.

MIDDELEN

DOELGROEPEN	Gesprekken, bijeenkomsten en vergaderingen	Website	Dorpskrant de SluisPuntNL	Sportlink	Sociale Media	(whats-) App groepen	E-mail	SVM TV
De (potentiele) leden	x	x	x	x	x		x	x
De leiders en trainers	x	x		x		x	x	
Het bestuur	x			x		x	x	
Vrijwilligers	x	x				x	x	
Pers							x	
Gemeente	x						x	
Ouders	x	x	x		x	x	x	
Sponsors	x	x	x		x		x	x
Omwonenden	x				x			
Collega verenigingen	x	x			x		x	x
Belangstellenden		x			x			

Bijlage 2: Sanctiebeleid

Het bestuur van SVM is bevoegd tot strafoplegging aan leden, bestuurders, commissieleden, trainers, begeleiders, vrijwilligers, ouders, verzorgers of bezoekers. (Hierna genoemd als leden en andere betrokkenen). Sancties kunnen worden opgelegd indien betrokken leden en andere betrokkenen niet voldoen aan de verplichtingen van leden en betrokkenen zoals vastgelegd in de statuten en gedragsregels c.q. huishoudelijk reglement. Sancties kunnen bestaan uit:

1. Berisping (terechtwijzing)
2. Alternatieve straf
3. Uitsluiting van trainingen en/of wedstrijden
4. Schorsing in uitvoering van functies of activiteiten
5. Betaling van gemaakte kosten
6. Royement (beëindiging lidmaatschap)
7. Weigering van toegang tot het sportcomplex

Voor het bepalen van de zwaarte van de straf (voor bepaalde categorieën van overtreding) door leden en betrokkenen wordt aansluiting gezocht bij het door de KNVB gehanteerde tuchtreglementen.

Bij een vergrijp krijgt de overtreder mondeling en eventueel schriftelijk bericht. Eveneens wordt de trainer en leider op de hoogte gesteld. Mocht de overtreder het niet eens zijn met de opgelegde straf dan heeft de overtreder de mogelijkheid dit binnen twee weken na het uitspreken van de sanctie kenbaar te maken bij het bestuur.

Het bestuur schakelt een aparte commissie in die de overtreding (van de verplichtingen voortkomend uit de statuten c.q. de overtreding van de gedragsregels of huishoudelijk reglement) nogmaals onderzoekt en de betrokken partijen (wederom) hoort en tot een bindende uitspraak komt. De bindende uitspraak volgt maximaal twee weken na afronding van het onderzoek door het bestuur c.q. de ingestelde beroepscommissie.

Wangedrag speler

Het reageren op wangedrag van een speler is opgedeeld in verschillende fases.

Signaalfase

De trainer (als eerste) of de teamleider spreekt de persoon aan op het ongewenste gedrag. Dat kan bij een berisping (aanspreken) blijven. Dit wordt gezien als een normale corrigerende sociale omgangsvorm, waarin de stijl en ernst afhankelijk is van de situatie. Als daartoe aanleiding is, naar ernst en omvang (vaak voorkomen) kan een trainer en/of de teamleider overgaan tot maximaal 1 training en/of wedstrijd schorsing. Dit wordt gemeld bij het hoofd- c.q. (jeugd)bestuur. Als blijkt dat een of meerdere schorsingen niet tot het gewenste resultaat leiden (passend gedrag naar het team en/of de vereniging) wordt de afhandeling van de ontstane situatie overgedragen aan het bestuur.

Formele waarschuwing

De overdracht aan het bestuur kan leiden tot een formele waarschuwing. Alvorens hiertoe wordt overgegaan wordt een gesprek met de speler (voor de junioren de ouders) gevoerd en/of de trainer/teamleider met als doel:

- Een goed beeld te krijgen van de aanleiding en situatie(s) waarin het wangedrag zich heeft voorgedaan.

- Eventuele afspraken te maken over een proefperiode (herstel- en oefenperiode). Naar aanleiding van de behandeling en afspraken over de ontstane situatie kan het bestuur besluiten om een formele waarschuwing te geven door een sanctie (straf) op te leggen. De omvang daarvan zal afhangen van de ernst en omvang van de situatie.

Ernstige waarschuwing

Herhaling van een formele waarschuwing en/of een zéér ernstig wangedrag kan leiden tot een ernstige waarschuwing. Na 'hoor en wederhoor' kan uiteindelijk worden overgegaan tot een ernstige waarschuwing en een langdurige sanctie (tot max. één jaar). Onder andere excuus maken, kosten vergoeden.

Beëindiging lidmaatschap

Bij twee ernstige waarschuwingen heeft het bestuur het recht de speler te schorsen, hetgeen betekent dat hij aan géén van de vereniging georganiseerde activiteiten mag deelnemen. De speler heeft dan de status van bezoeker. Het bestuur kan uiteindelijk de speler voordragen om als lid geroyeerd te worden.

Sanctie KNVB

Indien een speler een sanctie (gele- en rode kaart, boete) opgelegd krijgt door de KNVB dan is de speler zelf verantwoordelijk voor de afhandeling daarvan waarbij het volgende is bepaald:

- De vereniging zal de boete aan de KNVB betalen en zal/kan deze verhalen op de speler.
- De vereniging kan de speler ondersteunen bij de (juridische) behandeling door de KNVB.

Indien een speler te vaak een directe rode kaart heeft gekregen kan dat worden aangemerkt als wangedrag met bijbehorende sancties tot mogelijk gevolg. Indien de speler nalatig is (niet reageren, niet betalen e.d.) wordt dat beschouwd als wangedrag, met bijbehorende sancties tot mogelijk gevolg.

Wangedrag niet-spelers en bezoekers

Indien het gedrag van personen daartoe aanleiding geeft kunnen leden van het Voetbal- en/of Jeugdbestuur deze de toegang tot het terrein ontfzeggen, desnoods met inschakeling van de Politie.

Alcohol, Roken & Drugs

- Tot 13.00 wordt niet gerookt op Sportpark de Punt, daarna mag alleen op de aangewezen plekken worden gerookt.
- Bij de vereniging matig gebruik van alcohol en tabak.
- Geen gebruik van alcohol op het veld en in de kleedkamers.
- Drugs zijn uit den boze.

Binnen SVM zullen de volgende stappen ondernomen worden, ingeval leden hieraan veelvuldig geen gehoor aan geven:

- Berisping (ook aan supporters langs de lijn).
- Uitsluiting van wedstrijden of schorsing van functie.
- Royement

Bijlage 3: SWOT analyse

Sterke punten

- Enthousiaste vrijwilligers
- Financieel gezond
- Up-to-date accommodatie inclusief trainingsfaciliteiten
- Betaalbare sport
- Betrokken sponsors
- Bindende factor binnen het dorp
- Goed beleid op doorstroming van jeugd naar senioren
- Vrienden van SVM

Zwakke punten (verbeterpunten)

- Communicatie intern en extern
- Takenpakket is beschreven, maar onderbelicht.

Kansen

- (professionalisering van) Voetbal kan blijvend ontwikkelen in een tijd van demografische krimp. Dit doordat ten tijde van individualisering een teamsport kan bijdragen aan de ontwikkeling van het kind.
- Initiatieven en inzet vanuit KNVB op het gebied van opleidingen voor trainers, scheidsrechters en leiders.
- Digitalisering van administratie/informatie vanuit KNVB (voetbal app, spelregelbewijs, sportlink)

Bedreigingen

- Voldoende vrijwilligers vinden.
- Goede spelers vertrekken naar regionale teams
- Jeugd is “druk”, waardoor voetbal soms in het gedrang komt.
- Dorpscultuur is een voordeel, maar soms ook een beperking.
- Afspraken worden niet nageleefd (soms te vrijblijvend)
- Demografische krimp.