



## CONCEPT

Verslag van de Algemene Leden Vergadering Legmeervogels gehouden op 24 november 2025.

### 1. Opening:

De voorzitter opent om 20.00 uur de vergadering en heet de aanwezige welkom.

### 2. Mededelingen:

Er zijn geen mededelingen.

### 3. Ingekomenstukken:

E-mail met vragen over de financiële afdracht Legmeervogels aan Stichting Sportvoorziening Randhoorn Legmeervogels. Deze vragen zullen door de penningmeester Legmeervogels beantwoord worden.

#### 1. Hoeveel geld gaat er naar de Stichting?

Voor het boekjaar 2025–2026 is een afdracht van €70.000 opgenomen in de begroting.

#### 2. Hoeveel gebruikt de Stichting hiervan aan kosten, en wat wordt er met de rest gedaan?

De Stichting bepaalt zelfstandig hoe de ontvangen middelen worden besteed. Belangrijke uitgaven omvatten het reguliere onderhoud van gebouwen en terrein, het reserveren van middelen voor toekomstig groot onderhoud, en het nakomen van eventuele contractuele verplichtingen of langlopende afspraken.

Mochten er na alle uitgaven middelen overblijven, dan worden deze toegevoegd aan het vermogen van de Stichting. Hierdoor bouwt de Stichting financiële buffers op, bedoeld voor toekomstige investeringen, onderhoudsprojecten of onvoorziene kosten. Deze werkwijze waarborgt de continuïteit van de accommodatie.

#### 3. Hoeveel denken jullie dat er de komende jaren nog aan onderhoud is (het lijkt mij nihil, misschien kan de bijdrage aan de Stichting dan omlaag, waardoor de club meer te besteden heeft)?

De Stichting is verantwoordelijk voor het inschatten van de toekomstige onderhoudskosten. Aan de hand van een meerjarenonderhoudsplan en technische inspecties wordt vastgesteld welk onderhoud noodzakelijk is en binnen welke periode dit dient te gebeuren. Ook als er momenteel weinig directe onderhoudsbehoefte zichtbaar is, kan de Stichting ervoor kiezen om reserves aan te houden met het oog op toekomstig groot onderhoud.

#### 4. Wat gebeurt het geld dat overblijft?

Eventuele overschotten aan het einde van het boekjaar worden door de Stichting toegevoegd aan haar vermogen. Dit opgebouwde vermogen fungeert als financiële buffer en wordt aangewend voor toekomstige onderhoudsuitgaven, vervanging of renovatie van onderdelen van de accommodatie, en investeringen die bijdragen aan de duurzame staat van de clubfaciliteiten. Door deze buffer voorkomt de Stichting dat grote vervangings- of renovatiekosten onverwachts geheel ten laste van de club komen.

#### 5. Hoeveel geld gaat Legmeervogels komend jaar aan de Stichting betalen, en waar is dit op gebaseerd?

Legmeervogels stelt jaarlijks een interne begroting op waarin de bijdrage aan de Stichting wordt opgenomen. Deze begroting wordt opgesteld op basis van historische bijdragen, verwachte

kostenstijgingen, de financiële positie van de club en eerder gemaakte afspraken met de Stichting. Het uiteindelijke bedrag wordt besproken met de Stichting, waarna de definitieve afdracht gezamenlijk wordt vastgesteld.

**6. Er is een groot bedrag nodig om het clubhuis gezelliger en leuker te maken. (O.a. betere geluidsinstallatie). Dit zorgt ervoor dat de mensen langer blijven, dus meer inkomsten. Gaat Legmeervogels minder aan de Stichting betalen om dit te bekostigen? Of betaald de Stichting hiervoor.**

Investerings in de kantine en het clubhuis, zoals een verbeterde geluidsinstallatie of sfeerverbeteringen, vallen onder de verantwoordelijkheid van Legmeervogels zelf.

De Stichting draagt niet bij aan deze specifieke kosten, omdat zij zich primair richt op de accommodatie en het structurele onderhoud daarvan.

Een eventuele verlaging van de jaarlijkse bijdrage om ruimte te creëren voor investeringen is een onderwerp dat in overleg tussen Legmeervogels en de Stichting besproken kan worden, maar dit is dus geen automatische of standaard mogelijkheid.

**7. Heeft de penningmeester nu volledige inzage in de balans van de Stichting? En zo ja, wordt dit gedeeld met bestuur Legmeervogels?**

De penningmeester van Legmeervogels heeft inzage in de financiële gegevens van de Stichting en neemt deel aan de bestuursvergaderingen van de Stichting. Hierdoor heeft de penningmeester zicht op de jaarcijfers, de balans en reservepositie, begrotingen, actuele uitgaven en geplande investeringen.

Deze financiële informatie wordt echter niet gedeeld met het volledige bestuur van Legmeervogels. De inzage is dus beperkt tot de penningmeester als vertegenwoordiger, wat voortvloeit uit de scheiding in governance tussen de Stichting en de vereniging.

Vanuit de vergadering geen aanvullend onderwerp aangedragen ter bespreking.

**4. Goedkeuring Verslag Algemene Leden Vergadering 30 juni 2025:**

Er waren geen inhoudelijke opmerking, of aanvullingen, op het Algemene Leden Vergadering verslag van 30 juni 2025.

**Besluit:**

Goedkeuring verslag Algemene Leden Vergadering van 30 juni 2025.

**5. Financieel jaarverslag 2024 - 2025:**

De winst en verliesrekening wordt via een PowerPointpresentatie gepresenteerd. De penningmeester geeft een korte samenvatting van de gepresenteerde financiële jaarcijfers.

**Liquide middelen:**

Liquide middelen worden in de boekhouding opgenomen tegen nominale waarde. Dit houdt in dat de administratieve bedragen exact overeenkomen met de daadwerkelijk beschikbare waarde voor de organisatie. Herwaardering of aanpassing vanwege externe factoren blijft achterwege; de nominale waarde is leidend.

**Vorderingen:**

Vorderingen worden eveneens gewaardeerd tegen nominale waarde, waarbij expliciet rekening wordt gehouden met het risico op oninbaarheid. Als signalen bestaan dat een deel van de vordering niet zal worden geïnd, wordt hiervoor een voorziening getroffen. Op deze wijze wordt het risico van verlies door niet-betalende debiteuren adequaat verantwoord in de jaarrekening.

**Materiële vaste activa:**

Materiële vaste activa worden verwerkt tegen verkrijgingsprijs, verminderd met lineaire afschrijvingen. Deze afschrijvingen worden bepaald aan de hand van de verwachte economische levensduur van elk actief per categorie. De afschrijving vangt aan zodra het actief in gebruik wordt genomen, zodat de kosten evenredig over de gebruiksperiode worden verdeeld.

**Overige activa en passiva:**

Alle overige activa en passiva worden eveneens tegen nominale waarde geregistreerd. Dit waarborgt een consequente toepassing van de waarderingsgrondslagen binnen de organisatie en bevordert de vergelijkbaarheid en transparantie van de financiële verslaggeving.

**Belastingen:**

De bepaling van de belastinglast geschiedt op basis van het verantwoorde resultaat, met inachtneming van geldende fiscale faciliteiten, en differentiatie tussen beperkt of niet-afrekbare kosten. Hiermee wordt zorggedragen voor een juiste en volledige weergave van de fiscale positie.

**Resultaatbepaling:**

Het resultaat wordt vastgesteld als het verschil tussen alle opbrengsten en de daaraan direct of indirect toe te rekenen kosten. De omzet wordt toegerekend aan het jaar waarin goederen of diensten zijn geleverd, waarbij verleende kortingen direct in mindering worden gebracht. Inkoopwaarde van de omzet en bedrijfslasten zijn gebaseerd op historische kosten en worden verantwoord in het jaar van realisatie van de bijbehorende omzet. Voorzienbare verliezen die zich in het verslagjaar voordoen, worden meegenomen om het resultaat een zo getrouw mogelijk beeld te laten geven van de financiële positie.

**6. Verslag kascommissie en vaststelling jaarrekening 2024 – 2025:**

Verslag Kascommissie

Op 12 november 2025 hebben ondergetekende,

Henny Snel

en Johan Wijngaard

Een onderzoek verricht naar de rekening en verantwoording op het afgelopen verenigingsjaar 2024 – 2025. De boeken en bescheiden zijn op een correcte wijze bijgehouden en gerangschikt. De ontvangsten en uitgave zijn op de desbetreffende bankstukken verantwoord. De betaalde kosten zijn in overeenstemming met de vermogenspositie van de vereniging.

Wij stellen de Algemene Leden Vergadering dan ook voor de jaarrekening 2024 – 2025 goed te keuren, en het bestuur decharge te verlenen.

Kascommissie:

Henny Snel

en Johan Wijngaard.

**7. Decharge Bestuur 2024 - 2025:**

Kascontrole lid Johan Wijngaard geeft een nog een toelichting op het advies. De Voorzitter vraagt of er vanuit de vergadering nog vragen zijn over het financieel verslag. Er waren geen vragen vanuit de vergadering over de jaarrekening. De Voorzitter vraagt aan de vergadering of men het advies van de kascontrolecommissie overneemt. De stemming over dit advies wordt gehouden door middel van handopsteking.

**Besluit:**

De vergadering stemt in met het advies van de Kascontrolecommissie, en verleent het Bestuur décharge voor het gevoerde beleid gedurende het seizoen 2024 - 2025.

## **8. Benoeming kascommissie 2025 – 2026:**

Henny Snel en John Wijngaard hebben zich opnieuw beschikbaar gesteld, als kandidaten voor de kascommissie voor het seizoen 2025 - 2026. De vergadering is gevraagd in te stemmen met hun benoeming als lid van de kascommissie. Er zijn geen bezwaren geuit tegen hun kandidatuur.

Het bestuur spreekt zijn bijzondere waardering uit dat de kascommissie voor het seizoen 2025-2026 hiermee weer volledig is samengesteld.

### **Besluit:**

Henny Snel en John Wijngaard zijn herkozen als kascommissielid voor het seizoen 2025 - 2026.

## **9. Verkiezing/voordracht:**

Voordracht van Antoni van Huissteden als Bestuurslid Commerciëlezaken

Het bestuur draagt Antoni van Huissteden voor als Bestuurslid Commerciëlezaken, waaronder onder andere ook de portefeuille Sponsoring valt. Antoni van Huissteden stelt zich voor aan de vergadering, en licht toe dat hij al relevante ervaring heeft opgedaan, met het werven van potentiële sponsors.

Aansluitend aan de introductie vraagt de voorzitter, of er vanuit de vergadering bezwaar is tegen de voorgestelde benoeming van Antoni van Huissteden als Bestuurslid Commerciëlezaken. De aanwezige leden geven aan geen bezwaar te hebben tegen deze voordracht.

### **Besluit:**

De Antoni van Huissteden wordt benoemd tot Bestuurslid Commerciëlezaken voor een zittingstermijn van drie jaar.

De voorzitter heet Antoni van harte welkom in het bestuur van Legmeervogels.

## **10. Ontwikkeling Legmeervogels, organisatorisch.**

Voorzitter geeft een opsomming over de ontwikkelingen en bereikte resultaten bij Legmeervogels.

### Samenwerking met KNVB, Ajax, Gemeente en ING:

Dit maakt nieuwe initiatieven binnen de vereniging mogelijk. Persoonlijke connecties, bijvoorbeeld via Piet Persoon bij Ajax, zijn hierbij waardevol.

### Contributiecommissie:

Frans Samsom en Sjaak van der Tol innen al jaren de contributies. Wie niet betaalt, speelt niet. René de Waal heeft als bestuurslid de eindverantwoordelijkheid. We zoeken één extra vrijwilliger voor het team.

### Kantinecommissie:

Het beheer van de kantine wordt aangestuurd door de kantinebeheerder, maar er zijn dringend drie barcoaches nodig. Daarnaast is er een nieuw assortiment geïntroduceerd om de kantine aantrekkelijker te maken voor leden en bezoekers.

### Sponsorcommissie:

Antoni van Huissteden en Diederik Hoppenbrouwers zijn goed op weg met het onderhouden van sponsors. Het behouden van bestaande sponsors heeft prioriteit. Ook hier zoekt men een extra vrijwilliger om het succes voort te zetten.

### Scheidsrechtercommissie:

Binnen de scheidsrechtercommissie is een positieve ontwikkeling zichtbaar, en er worden stappen gezet om verbeteringen door te voeren.

#### Toernooicommissie:

Onder leiding van Dennis Jonker en Bianca Kniese organiseert de toernooiencommissie na januari zes mooie toernooien, waarmee de vereniging zich sportief en organisatorisch verder kan profileren.

#### Welkomstcommissie:

De welkomstcommissie heeft met de aanstelling van Marianne Venekamp, als nieuwe leidende dame, een frisse impuls gekregen. Er is een nieuwe werkwijze geïntroduceerd om nieuwe leden beter te ontvangen en te begeleiden.

#### Verenigingsdiensten:

De eerste herinnering voor verenigingsdiensten is verstuurd. Na de tweede krijgen leden die geen dienstdoen, een boete van €75,- en mogen niet spelen. Volgend jaar wordt voorgesteld dit te verhogen naar €100,-. Het team Verenigingsdiensten en het bestuur bespreken dit.

#### Laag coördinatoren:

Dit jaar zijn de laag coördinatoren, onder leiding van Bianca Kniese, echt op stoom gekomen. Hun inzet is onmisbaar; zonder hun werk kunnen veel wijzigingen binnen de vereniging niet worden doorgevoerd.

### **Ontwikkelingen Voetbaltechnisch.**

#### Hoofd jeugdopleiding:

De hoofd jeugdopleiding, Ayoub Zagdoud, werkt aan een planning met zes mijlpalen. Daarnaast is Xander Baert gestart als technisch manager, waarmee de technische leiding verder wordt versterkt.

#### Prestatieteams Zaterdag 1 en 2:

De prestatieteams Zaterdag 1 en 2 blijven goed presteren. Wel is er behoefte aan een verbindingsstuk tussen de prestatieteams, in de bovenbouw en de teams van Zaterdag 1 en 2, onder meer via scouting en toernooien zoals de Primavera Cup (O23).

#### Materiaal en meidenvoetbal:

Edwin Meijer is verantwoordelijk voor het materiaalbeheer, zoals ballen en tags. Binnen het meidenvoetbal heeft Selma Koppenol het stokje overgenomen en zorgt voor continuïteit en verdere ontwikkeling.

#### Voetbalkadercoach:

De voetbalkadercoaches hebben hun intrede gedaan bij Legmeervogels. Zij fungeren als verlengstuk van de hoofd jeugdopleiding en de technisch manager. Zonder hun inzet kunnen de gewenste veranderingen niet worden doorgevoerd.

Onze vereniging ontwikkelt zich snel. Daarbij ontstaan mooie momenten, maar ook vragen of zorgen. Om misverstanden te voorkomen, maken we onze communicatie duidelijker. We werken aan een nieuwe organisatiestructuur die prestaties én plezier bevordert en vinden respectvolle, directe informatie-uitwisseling belangrijk.

### **11. Rondvraag:**

Vraag : Waarom geen verlichting op de velden als er om 17.00 uur trainingen zijn. Veld 5 is helemaal geen verlichting aan. Is er wat aan te doen zodat de verlichting gewoon aan kan.

Antwoord: Toelichting door Paul Legez.

Paul Legez geeft aan dat De Randhoorn zich in een congestiegebied bevindt. Dit betekent dat er beperkingen zijn in het elektriciteitsverbruik. Legmeervogels mag maximaal 75 kWh afnemen. Wanneer dit verbruik wordt overschreden, kunnen er problemen ontstaan voor

andere gebruikers in het gebied en kan Legmeervogels aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade.

Verlichting en modules op de velden.

Alle velden zijn uitgerust met lichtmasten die op een trainingsmodule gezet kunnen worden. Ook is het mogelijk om deze masten in te stellen op halve veldverlichting. Het is daarom belangrijk dat bij trainingen gebruik wordt gemaakt van deze modules. Veld 5 vormt een uitzondering: dit veld beschikt alleen over wedstrijdverlichting en heeft geen trainingsmodules. Hierdoor kan veld 5 's avonds niet voor trainingen gebruikt worden.

Gebruik van wedstrijdverlichting.

Het is toegestaan om veld 1 bij wedstrijden op wedstrijdverlichting te zetten, mits tijdens trainingen op de andere velden de trainingsmodule wordt gebruikt. Voor veld 5 geldt dat de verlichting buiten wedstrijden om niet aangezet mag worden.

Afsluitende regels.

Wanneer iedereen zich aan deze regels houdt, is het geen probleem om te trainen met verlichting. Het naleven van deze afspraken zorgt ervoor dat het elektriciteitsverbruik binnen de gestelde limieten blijft, en er geen risico ontstaat op problemen of aansprakelijkheid.

Vraag : Wat gaat het bestuur eraan doen om de vrijwilligers te behouden.

Antwoord: Het behouden van vrijwilligers is niet alleen een lokaal vraagstuk, maar speelt in heel Nederland. Ook het bestuur van Legmeervogels ervaart deze landelijke uitdaging. Het aantrekken en vasthouden van vrijwilligers vraagt doorlopend aandacht en inzet.

Het bestuur van Legmeervogels spant zich in om vrijwilligers zich gewaardeerd en betrokken te laten voelen. Hiervoor worden verschillende initiatieven georganiseerd, zoals een speciale vrijwilligersavond of -dag. Daarnaast worden vrijwilligers verrast met kleding en kleine presentjes, als blijk van waardering voor hun inzet.

Het bestuur blijft voortdurend nadenken over manieren om nog meer voor de vrijwilligers te kunnen betekenen. Er wordt steeds gekeken naar mogelijkheden om het vrijwilligersbeleid verder te verbeteren. Uiteraard beseft het bestuur dat dit proces altijd beter kan en blijft het zoeken naar nieuwe kansen om vrijwilligers te behouden.

## 12. Sluiting:

Onder dankzegging van een ieders inbreng sluit de voorzitter om 21:38 uur de vergadering en wenst iedereen wel thuis.

De Algemene Leden Vergadering werd door 24 geregistreerde leden bezocht.

Voorzitter.

Secretaris.