

# TC Beleidsplan

2024 - 2027



# Inhoudsopgave

<b>Speerpunten Technisch Beleid 2024 - 2025</b>	<b>3</b>
<b>1. Introductie</b>	<b>4</b>
1.1 Aanleiding, doel en waarborging	4
1.2 De plaats van de Technische Commissie binnen de club	4
<b>2. Structuur</b>	<b>5</b>
3. De taken van de Technische Commissie	6
<b>4. Technisch beleid Selectieteams</b>	<b>7</b>
<b>5. Technisch beleid Prestatie teams</b>	<b>10</b>
<b>6. Technisch beleid Recreatieve teams</b>	<b>11</b>
<b>7. Technisch beleid Trainingsteams</b>	<b>12</b>
8. Het contact met trainers	12
9. Het contact met de TC	12

# Speerpunten Technisch Beleid 2024 - 2025

- Technisch beleidsplan in volledigheid uitvoeren, testen en toetsen;
- De selectieperiode optimaliseren;
- Individuele trainers gesprekken met alle trainers waarin verwachtingen TC en trainers worden besproken

# 1. Introductie

De Technische Commissie (TC) is verantwoordelijk voor het ontwikkelen, bewaken en uitvoeren van het technisch beleid. Het vormt een adviesorgaan voor het bestuur op voetbaltechnisch vlak. Het bestuur blijft eindverantwoordelijk voor het beleid en zal bij regelmaat worden geïnformeerd over het beleid.

## 1.1 Aanleiding, doel en waarborging

- **Aanleiding en belang:** Vanuit NSVV FC Kunde (hierna Kunde) bestaat een behoefte voor een goede, duidelijk herkenbare technische organisatie, oftewel de organisatie van team- en spelersbeleid. Dit ten behoeve van de vooruitgang van de kwaliteit van de vereniging.
- **Doel en uitgangspunten:** het doel van een technisch beleidsplan is uiteindelijk het leveren van sportprestaties zodat de spelers zich op technisch, tactisch, mentaal en sociaal gebied kunnen ontwikkelen. Hierbij is het uitgangspunt van het plan dat het opleiden en/ of beter maken van spelers, waarbij plezier in trainingen en wedstrijden in elk team van Kunde, voorop staat.
- **Waarborging doelstelling en uitgangspunten:** om de doelen en uitgangspunten te realiseren, zal het technisch beleidsplan jaarlijks geëvalueerd worden. Daarnaast wordt het plan geschreven met inbreng van huidige en toekomstige trainers, onze kaderleden en overige leden.

De doelstelling van de TC is om het voetballen mogelijk te maken voor zowel prestatie- als recreatieve elftallen. Concreet betekent dit:

- Zorgen voor de seizoensvoorbereiding en deze op de teams laten aansluiten;
- Afspraken over samenstellingen van de teams en de totstandkoming hiervan;
- Het aanspreekpunt zijn voor teams;
- Het behartigen van de belangen van alle teams.

## 1.2 De plaats van de Technische Commissie binnen de club

Zoals hierboven al is aangegeven heeft de TC een adviserende rol aan het bestuur. Het bestuur neemt in principe de adviezen over, tenzij, zoals besproken tijdens de 52e ALV, het bestuur met beargumenteerde redenen komt om hier vanaf te wijken. Alleen dan mag het bestuur van de adviezen van de TC afwijken. Om te voorkomen dat het bestuur en de TC gehele andere visies ontwikkelen, zal de voorzitter van het bestuur met regelmaat bij de vergadering van de TC aansluiten.

## 2. Structuur

<b>Functie</b>	<b>Naam</b>
Voorzitter	Noah Rijnders
Coördinator selectie heren	Fleur Grevers
Coördinator selectie dames	Han Reussing
Coördinator recreatief heren	Jeroen van de Sande
Coördinator recreatief dames	Laura Lensink
Adviseur	Gert Visscher
Koppeling bestuur 2024/2025	Madelief Lammers

### **3. De taken van de Technische Commissie**

Bij het uitvoeren van het technisch beleid heeft de TC een organiserende, coördinerende en controlerende taak. Concreet houdt dat in dat de TC interne gesprekken met trainers organiseert en seizoensvoorbereidingen coördineert. De TC controleert waar trainers en/of spelers aan zet zijn. Denk daarbij aan de kwaliteit van trainingen en wedstrijdresultaten. Nogmaals, plezier blijft hier altijd voorop staan.

Onderstaand concrete taken van de commissie in haar geheel en de taken per functie.

#### **Taken groep:**

- technische beleidsplan opstellen, met daarin een lange termijn visie;
- Gesprekken met trainers voeren;
- Organiseren voorseizoen;
- Advies geven aan bestuur omtrent kwesties.

#### **Taken voorzitter:**

- voorzitten vergaderingen;
- Centraal aanspreekpunt technische commissie;
- Technische commissie controleren op uitvoerende taak;
- Contactpersoon met bestuur;

#### **Taken coördinatoren:**

- Aanspreekpunt voor de teams waar de coördinator voor dient;
- Neemt zitting aan vergaderingen;
- Helpt met vormen van teams;
- Maakt voorstel voor aanstelling nieuwe trainer.

## 4. Technisch beleid Selectieteams

### 4.1. Het selectiebeleid

Kunde heeft elk jaar in de zomer te maken met selectievorming van de selectieteams. Uit ervaring blijkt dat de periode tijdens de selectievorming elk jaar als hectisch wordt ervaren. Daarnaast is er geen duidelijke, ofwel eentonige, opvatting over wat een selectiespeler zijn inhoudt. Met behulp van de TC wil Kunde het volgende beleid hanteren voor deze teams.

#### **4.1.1 De selectieteams binnen Kunde**

De volgende teams behoren tot de selectieteams van Kunde, en vallen zodoende onder het technisch beleidsplan selectieteams: Heren 1, Heren 2, Dames 1 en Dames 2.

#### **4.1.2. De vormgeving van selectieteams binnen Kunde**

De selectie van de teams wordt bepaald door de trainers van de desbetreffende teams en door de TC.

#### **4.1.3. Wat wordt er van je verwacht als selectiespeler?**

Van selectiespelers wordt verwacht dat een speler een 'prestatie' mentaliteit heeft. Dit houdt het volgende in;

- De betreffende speler wil graag zo hoog mogelijk spelen. Indien een speler van het tweede elftal wordt gevraagd mee te spelen bij het eerste team, dan wordt er verwacht dat deze speler hiermee akkoord gaat;
- Wanneer een speler voor het eerste elftal wordt geselecteerd en deze speler wenst liever in het tweede elftal te spelen, dan zal de TC daarover oordelen. Indien de TC akkoord gaat met de wens van de speler, dan wordt verwacht dat de speler bij nood invalt in het eerste elftal. Indien de betreffende speler hier niet mee akkoord gaat, ziet de TC zich genoodzaakt het bestuur te adviseren om deze speler in een recreatief team te laten spelen.

### 4.2 De jaarlijkse selectieperiode

Bij de selectievorming onderscheiden we twee periodes, namelijk:

1. **De open trainingen (4.2.2)**
2. **De selectietrainingen (4.2.3)**

Voordat deze periodes worden toegelicht, lichten we eerst een aantal belangrijke regels en deadlines toe die vanuit de KNVB zijn opgesteld die van invloed zijn op de open- en selectietrainingen.

#### **4.2.1. Regels en deadlines KNVB m.b.t overschrijvingen A- en B-categorie**

De KNVB heeft elk seizoen een overschrijf deadline voor de inschrijving voor A-categorie spelers. Spelers die A-categorie willen spelen, moeten vóór of op de deadline zijn ingeschreven. In voorgaande jaren viel de deadline in juni<sup>1</sup>. In verband met de inschrijfdeadline is het belangrijk dat externe spelers die geïnteresseerd zijn in A-categorie voetbal mee kunnen trainen vóór de deadline (zie 4.2.2). Het is altijd mogelijk om in de

---

<sup>1</sup> Deze datum kan verschillen per jaar.

B-categorie te spelen bij Kunde (ook indien de speler in de A-categorie is ingeschreven). *Het omgekeerde is niet mogelijk*. Het is van belang hierbij op te merken dat indien een speler ingeschreven wordt in de A-categorie, deze speler na de deadline **niet** meer bij een andere club kan worden ingeschreven in de A-categorie. Op deze regel bestaan twee uitzonderingen: 1) de speler heeft na de deadline nog **geen bindende wedstrijd** gespeeld of 2) de speler verhuist buiten een straal van 30 kilometer van de vereniging waar de speler voor de A-categorie is ingeschreven. Daarnaast moet de nieuwe vereniging binnen 20 kilometer afstand liggen van de nieuwe woonplaats van de speler. Bindende wedstrijden zijn beker- en competitiewedstrijden. Het is de taak van het bestuur dit duidelijk te communiceren richting de betreffende spelers.

Spelers die B-categorie teams wedstrijden willen spelen, moeten voor de eerste vrijdag van maart zijn ingeschreven. Voor internationale spelers geldt een overschrijfperiode van 24 juni tot en met 2 september en 2 januari tot en met 4 februari<sup>2</sup>. Spelers die zich daarna inschrijven, moeten wachten tot het nieuwe seizoen.

#### **4.2.2. Open trainingen**

Ter voorbereiding van het nieuwe seizoen zullen er open trainingen voor A-klasse teams plaatsvinden in de maanden april, mei en juni. Exacte data zullen elk seizoen op tijd worden gecommuniceerd. Deze trainingen zijn bedoeld voor alle interne en externe geïnteresseerde spelers. Trainers kunnen in zoverre een inschatting maken wie bij welk team het beste tot zijn recht komt. **Belangrijk hierbij: pas aan het eind van de selectieperiode (zie 4.2.3) wordt gezien of deze spelers daadwerkelijk in een selectieteam terechtkomen.**

#### **4.2.3. Selectietrainingen**

In augustus vinden de selectietrainingen plaats. Hoe deze er precies uitzien, wordt ruim van tevoren bekendgemaakt. Het is van belang om in deze periode iedere speler de kans te geven om op een zo hoog mogelijk niveau te kunnen voetballen.

De **deadline** voor het selecteren van de selectiespelers in deze periode betreft de **woensdag na de tweede bekerwedstrijd**. Dit is een harde deadline. De verantwoordelijkheid van de communicatie met betrekking tot de teamvorming ligt bij de betreffende trainers. Zij zullen contact opnemen met de spelers om hen duidelijkheid te verschaffen over de teamindeling. De deadline is in die zin een harde deadline dat op dat moment de selectieteams definitief worden gevormd. Daarbij is er ruimte voor de trainers om spelers op een eerder moment duidelijkheid te verschaffen ten aanzien van hun plaatsing in de selectieteams. De selectiegroep kan zodoende op verschillende momenten worden uitgedund gedurende de selectieperiode. Het moment van deze tussentijdse afvalronden wordt naar inzicht van de desbetreffende trainers bepaald. Het wordt vanuit de Technische Commissie en bestuur aangeraden aan trainers om gebruik te maken van tussentijdse afvalrondes. Desalniettemin blijft de woensdag na de tweede bekerwedstrijd de definitieve deadline ten aanzien van de teamvorming. De eerstvolgende teams zijnde niet-selectieteams zullen na deze deadline nog spelers *ontvangen*. Middels onderlinge communicatie kan hierop geanticipeerd worden. Het is wenselijk om de selectieteams met 20 te beginnen aan het seizoen om tekorten door reizen en blessures op te kunnen vangen.

---

<sup>2</sup> Deze periodes kunnen verschillen per jaar.

Het eerstvolgende team dat geen selectieteam betreft kan zodoende erop anticiperen hoeveel spelers er nog zullen afvallen bij de selectieteams. Deze spelers zullen zodoende worden doorgeschoven naar de niet-selectieteams.

#### **4.3. Verbinding eerste en tweede elftallen**

Kunde wil beogen dat de selectieteams gedurende het hele seizoen nauw met elkaar verbonden zijn. Dit willen we doen door het eerste en tweede elftal tenminste één keer per week op hetzelfde tijdstip op hetzelfde trainingsveld te laten trainen. Hierdoor krijgen de teams meer contactmomenten met elkaar en kunnen spelers tijdens trainingen worden uitgewisseld indien nodig. Een dergelijk voorbeeld hiervan is als het eerste elftal voor de zondag een speler tekortkomt. Dan kan op die trainingsdag een speler van het tweede elftal meetrainen bij het eerste elftal.

## **5. Technisch beleid Prestatie teams**

### **5.1. De prestatieteams binnen Kunde**

De volgende teams behoren tot de prestatie teams van Kunde, en vallen zodoende onder het technisch beleidsplan selectieteams: Heren 3 & Dames 3. Deze prestatieteams hebben de afgelopen jaren vaak ter discussie gestaan. Met dit beleid proberen we daar duidelijkheid in te scheppen.

### **5.2. De vormgeving van prestatieteams binnen Kunde**

De TC heeft een richtlijn gekozen voor de prestatieteams: in deze teams zitten spelers die de ambitie hebben om selectie te voetballen. Ze hebben dezelfde mentaliteit als selectiespelers, maar zijn afgefallen tijdens de selectieperiode of er is geen ruimte beschikbaar bij de selectieteams. Als de speler vanuit de wachtlijst komt, aangeeft selectie te willen spelen en afvalt omdat het niveau te hoog is, wordt de speler teruggezet op de wachtlijst voor de recreatieve teams. Het is aan de desbetreffende trainer van het prestatieteam, eventueel in overleg met TC of bestuur, om te oordelen over het niveau van de speler en of de speler kan blijven of terug moet op de wachtlijst.

Met deze richtlijn wil de TC voorkomen dat het derde team een recreatief team wordt. Door het derde elftal een effectief prestatie team te maken, wordt een buffer voor selectieteams in geval van spelers nood gecreëerd.

### **5.3. Wat wordt er van je verwacht als prestatie speler?**

Wij verwachten dezelfde 'prestatie' mentaliteit van deze spelers als van selectiespelers. Dezelfde principes worden dus verwacht. Concreet ziet dat er als volgt uit:

- De betreffende speler wil graag zo hoog mogelijk spelen; indien een speler van het derde elftal wordt gevraagd mee te spelen bij het eerste of tweede team, dan wordt er verwacht dat deze speler hiermee akkoord gaat;
- Wanneer de betreffende speler wordt gevraagd definitief het selectieteam te versterken, dan wordt verwacht dat de speler hiermee akkoord gaat. In het geval de speler hier niet mee akkoord gaat, kijkt de TC om een passende vervolgactie te adviseren aan het bestuur.

### **5.4. Bekerwedstrijden**

Per jaar zal de TC advies geven aan het bestuur over het inschrijven van de prestatieteams voor de bekerwedstrijden. Afhankelijk van de verwachting van de beschikbaarheid van spelers, wordt het team wel of niet ingeschreven. In het geval het prestatieteam niet is ingeschreven, kunnen de overige beschikbare spelers eventueel aansluiten bij andere teams.

## **6. Technisch beleid Recreatieve teams**

### **6.1. De recreatieve teams binnen Kunde**

De volgende teams behoren tot de recreatieve teams van Kunde, en vallen zodoende onder het technisch beleidsplan recreatieve teams: Heren 4, Heren 5, Heren 6, Dames 4 en Dames 5.

### **6.2. De vormgeving van recreatieve teams binnen Kunde**

Voor teams die staan ingeschreven in de B-categorie wordt er gestreefd naar een grootte van zo'n 22 à 23 spelers. In maart wordt er een leden inventarisatie gedaan. Aan de hand hiervan kan er alvast een inschatting gemaakt worden van het aantal nieuwe spelers dat geworven moet worden voor het daaropvolgende seizoen. Aan de hand van de inventarisatie kan alvast een inschatting gemaakt worden hoeveel spelers van de wachtlijst benaderd kunnen worden. Uiteindelijk zullen er, indien er meer spelers zich hebben ingeschreven bij de selectieteams dan er plekken zijn, ook enkele spelers hiervan doorstromen. Via onderlinge communicatie kan dit op tijd worden gesignaleerd en kan daar rekening mee gehouden worden bij het vormen van de teams.

Punt van aandacht bij het benaderen van spelers van de wachtlijst is om hierbij te kijken naar de positie waarop zij spelen, zodat er binnen de teams een goede balans blijft bestaan tussen de verschillende posities. Echter moet dit niet altijd ten koste gaan van een speler die daardoor weken of maanden langer moet wachten. In sommige gevallen zal dit betekenen dat de secretaris, in overleg met trainer, kiest voor positie en in sommige gevallen voor de langst wachtende speler. Dit kan verschillen per situatie.

### **6.3. Bekerwedstrijden**

Er wordt geadviseerd om niet alle teams in te schrijven voor de bekerwedstrijd. De ervaring leert dat teams aan het begin van het seizoen nog niet helemaal compleet zijn en het daardoor lastig is om voor de bekerwedstrijden voldoende spelers op de been te krijgen. Door één van de recreatieve teams niet in te schrijven kan er ook gemakkelijk gewisseld en aangevuld worden, waardoor er tijdens de wedstrijden in ieder geval genoeg spelers aanwezig zijn. Welke teams zijn uitgesloten van inschrijving wisselt elk jaar en er zal voor gewaakt worden dat niet hetzelfde team twee jaar is uitgesloten van inschrijving voor de bekerwedstrijden.

## **7. Technisch beleid Trainingsteams**

### **7.1. De trainingsteams binnen Kunde**

De volgende teams behoren tot de trainingsteams bij Kunde: HTL1, HTL2, DTL 1, DTL 2 en DTL 3.

### **7.2. Waarom trainingsteams?**

Over het algemeen zijn leden die spelen voor een trainingsteam nog onervaren met voetbal en willen dit zonder druk van competitie en wedstrijden leren gecombineerd met de sociale aspecten van een vereniging. Een trainingsteam is een goede opstap om kennis te maken met Kunde en om uiteindelijk door te stromen naar de wedstrijdteams. Daarnaast zijn er trainingsleden die nog voor hun club spelen waar ze zijn opgegroeid en doordeweeks kunnen trainen bij Kunde.

Bij het vormen van de trainingsteams zijn er weinig eisen verbonden. De grootte van een trainingsteam kan variëren tussen de twintig en veertig leden.

### **7.3. Doorstroming**

De Technische Commissie staat in nauw contact met de trainers van alle trainingsteams om te inventariseren welke leden eventueel door willen stromen naar een competitieteam. De TC wil de doorstroom gaan bevorderen. Daarnaast zal er vanuit zowel de trainers als het bestuur en de Technische Commissie meer promotie plaatsvinden voor de competitieteams binnen de vereniging. Vanuit de TC zal er elk jaar een poule van trainingspelers worden gevormd die af en toe een wedstrijd willen meedoen als invalkracht. Daarmee krijgen trainingsleden ook een inkijkje in de zondag bij Kunde.

## **8. Het contact met trainers**

De Technische Commissie staat gedurende het gehele seizoen in contact met trainers van alle teams. Dit zal voornamelijk snel, kort en informeel contact zijn. Daarnaast zullen er minimaal twee expliciete momenten worden gepland waarin er meer ruimte is om te reflecteren. Dit kan gecombineerd worden met de jaarlijkse trainers gesprekken met het bestuur, maar hoeft niet.

## **9. Het contact met de TC**

Spelers kunnen contact leggen met de TC per e-mail ( [TC@fckunde.nl](mailto:TC@fckunde.nl)), via persoonlijk contact of bellen (+31621715559). Contact via Whatsapp wordt liever vermeden.