

Verenigingsinzet leden VV Kloetinge (versie per 18 maart 2026)

Hoofd uitgangspunten:

1. Iedereen MAG lid worden van VV Kloetinge
2. Ieder lid heeft RECHT op het volgen van trainingen en het spelen van wedstrijden
3. Ieder lid heeft de PLICHT om bij te dragen in de organisatie van VV Kloetinge

Andere uitgangspunten zijn:

1. Bij VV Kloetinge doet een beroep op ieder spelend lid en/of ouder/verzorger bij aan het functioneren van de vereniging
2. VV Kloetinge kent heeft 2 contributievormen Clubliefde en Clubsupport.
Clubliefde leden voeren minimaal 4 uur verenigingstaken uit per seizoen. Clubliefde leden behalen 4 verenigingspunten, wat gelijk staat aan 4 tot 6 uur verenigingstaken. Clubsupport leden voeren geen verenigingstaken uit en kiezen voor het bijdragen in geld door het betalen van een toeslag op de reguliere contributie.
3. VV Kloetinge maakt onderscheid in vrijwilligersinzet:
Vaste vrijwilliger: Een functie die gedurende elke week terugkomt. Je wordt dus een vaste vrijwilliger.
Verenigingsinzet: Een functie die niet gedurende elk week terugkomt wat staat voor aantal punten en daaruit volgend vrijstelling van de extra bijdrage. Je bent dus een flexibele vrijwilliger.
Teamtaken: wassen rijden, vlaggen, bardienst deze taken worden met alle teamleden samen verdeeld en uitgevoerd en zijn verplicht onderdeel van het lidmaatschap.
4. Ieder seizoen vervult ieder spelend lid van 18 jaar en ouder of indien jonger dan 18 jaar de ouders/verzorgers diensten van 4 tot 6 uur wat goed is voor 4 verenigingspunten. Voor vrijdagavondleden (35+), Walking Football, Onder 6 en Onder 7 leden geldt een puntenaantal van 2 punten.
5. Per team zijn er maximaal 3 structurele teamfuncties: trainer, assistent-trainer en teammanager. Tot de O12 zijn er maximaal 2 structurele teamfuncties: trainer & assistent-trainer/ teammanager.
6. Het wassen van de tenues, rijden naar uitwedstrijden of het vlaggen van een wedstrijd wordt gezien als teamtaak en niet als verenigingstaak en gelden dus niet bij het vrijwilligersbeleid.
7. Een spelend lid en/of ouder/verzorger kan er voor kiezen – om wat voor reden dan ook – geen verenigingstaken voor VV Kloetinge uit te voeren. Op dat moment wordt er 175 euro in seizoen 2025-2026 per spelend lid verrekend. Per extra gezinslid is dit +25 euro tot een maximum van +50 euro.
8. Afmelden voor dienst: Meld dit **minimaal 48 uur van tevoren**. Mail de verenigingsmanager voor het afmelden en geef in het rooster aan dat je de dienst

wilt ruilen. Je zorgt zelf voor vervanging (bij voorkeur binnen je team of contactlijst).

Bij niet verschijnen ziet de situatie er als volgt uit:

Eerste keer: waarschuwing + verzoek tot alternatieve inzet.

Tweede keer: extra bijdrage wordt alsnog in rekening gebracht.

9. De toeslag voor opleidingsteams blijft zoals deze al bestaat en staat los van de vrijwilligerstoelage.
10. Als je als lid zijnde kiest voor Clubsupport (teamtaken blijven altijd staan en verplicht), dien je dit voor 1 augustus door te geven aan de ledenadministratie van VV Kloetinge door het formulier in te vullen op de website.
11. Het rooster met alle verenigingstaken wordt elke maand gedeeld voor de opeenvolgende maand via het rooster op de website.
12. Van alle leden wordt verwacht dat zij zich houden aan de algemene (gedrags)regels bij VV Kloetinge, ook tijdens het uitvoeren van een verenigingstaak.
13. VV Kloetinge stimuleert vrijwilligers om cursussen te volgen zoals trainers- en scheidsrechter cursussen.
14. Er vindt geen restitutie van de contributie plaats bij tussentijds stoppen.
15. Mocht het zo zijn dat je aan het einde van het voetbalseizoen of bij opzegging niet alle vrijwilligerspunten hebt behaald die bij jouw contributievorm horen dan volgt er een naheffing via automatische incasso.

Structurele verenigingstaken die vrijstelling krijgen voor de verenigingstaken:

- **Bestuurslid:** Het bestuur is eindverantwoordelijke voor de uitvoering van het verenigingsbeleid.
- **Commissielid:** VV Kloetinge heeft vaste commissies. Iedere commissie houdt zich bezig met een specifiek taakgebied. Elke commissie is gelinkt aan een bestuurslid. Beoordeling wie een vast commissielid is, wordt door het bestuur in overleg met de verenigingsmanager vastgesteld.
- **Scheidsrechter:** VV Kloetinge heeft vaste (club)scheidsrechters die gemiddeld 2 wedstrijden fluiten per maand en minimaal 15 wedstrijden per seizoen.
- **Coördinator:** Als coördinator ben je het verlengstuk van de technische (jeugd)commissie. Je bent verantwoordelijk voor een bepaalde leeftijdscategorie. Je bent onder andere verantwoordelijk voor de teamindeling.
- **Trainer:** Als trainer verzorg je 2 – 3 keer een training in de week en ben je aanwezig tijdens de wedstrijd als coach. Let op: max. aantal trainers per team, zie punt 5 van de uitgangspunten.
- **Assistent-trainer:** Als assistent-trainer ben je 2-3 keer in de week aanwezig om de trainer te ondersteunen. Let op: max. aantal trainers per team, zie punt 5 van de uitgangspunten.
- **Teammanager:** Als teammanager coördineer je alle niet voetbaltechnische zaken bij een team om de trainer te ondersteunen. Let op: max. aantal trainers per team, zie punt 5 van de uitgangspunten.

- **Vaste vrijwilliger** die structureel wekelijks minimaal 2 uur bijdraagt aan het verenigingsleven bij VV Kloetinge. Beoordeling wie een vaste vrijwilliger is, wordt door het bestuur in overleg met de verenigingsmanager vastgesteld

Verenigingstaken die punten opleveren (niet limitatief):

1. Wedstrijdzaken-dienst
2. Team Kantinediensten
3. Arbitragedienst
4. EHBO-dienst
5. Host dienst
6. Toernooi-/evenementen (incidenteel)
7. Onderhoud sportpark (incidenteel)

Naast deze verenigingstaken zijn er ook openstaande structurele functies die terug te vinden zijn op de website van VV Kloetinge.

Verenigingstaakomschrijvingen:

Doel:

Zorgen voor duidelijke verwachtingen bij elke vrijwilliger.

Kantinemedewerker (minimaal 18 jaar):

Omschrijving:

Draagt zorg voor een gastvrije en schone kantineomgeving tijdens openingstijden.

Taken:

- Bedienen van bar/kassa
- Snacks bereiden
- Voorraad checken en aanvullen
- Schoon achterlaten van werkplek

Vaardigheden:

- Representatief
- Stressbestendig
- Sociaal
- Betrouwbaar (minimaal 18 jaar)

Wedstrijdzaken (kernteam):

Omschrijving:

Verantwoordelijk voor het organiseren en coördineren van alle wedstrijden binnen de club. Je zorgt er samen met andere vrijwilligers voor dat de wedstrijden soepel verlopen, de teams goed geïnformeerd zijn en dat de club voldoet aan de richtlijnen van de KNVB.

Taken:

- Contact onderhouden met tegenstanders, scheidsrechters en teamleiders
- Invoeren en controleren van wedstrijdgegevens in het KNVB-systeem
- Beheren van veld- en kleedkamerindeling
- Aanpassen van wedstrijdtijden bij wijzigingen of afgelastingen
- Beheren van het wedstrijdprogramma

Vaardigheden:

- Stressbestendig
- Goede communicatieve vaardigheden
- Betrouwbaar en betrokken bij de vereniging

Scheidsrechter

Omschrijving:

Een wedstrijd leiden op een sportieve, eerlijke en veilige manier. Het naleven van de spelregels, het spel in goede banen leiden en draagt bij aan een positieve voetbalervaring voor spelers, coaches en toeschouwers.

Taken:

- Leiden van wedstrijden volgens de officiële KNVB-regels
- Controleren van spelerspassen en wedstrijdformulieren
- Signaleren van overtredingen, geven van beslissingen en hanteren van spelregels
- Zorg dragen voor veiligheid op het veld en sportief gedrag stimuleren
- Registreren van uitslagen en bijzonderheden
- Communiceren met coaches, teamleiders en wedstrijdzaaken

Vaardigheden:

- Kennis van de KNVB-regels
- Besluitvaardig, rechtvaardig en sportief ingesteld
- Fysiek fit en mobiel
- Stressbestendig
- Neutraal en objectief in handelen
- Positieve uitstraling en goede omgang met spelers van alle leeftijden

EHBO-dienst

Omschrijving:

Is aanwezig tijdens wedstrijden of toernooien om eerste hulp te verlenen bij blessures, ongevallen of andere medische situaties. Deze persoon draagt bij aan de veiligheid en het welzijn van spelers, bezoekers en vrijwilligers op het sportpark.

Taken:

- Verlenen van eerste hulp bij blessures, kneuzingen, snijwonden of acute medische klachten
- Beoordelen of verdere medische hulp noodzakelijk is (huisarts, HAP of 112)
- Registreren van incidenten indien nodig
- Toepassen van reanimatie of gebruik van een AED
- Signaleren van onveilige situaties op het terrein

Vaardigheden:

- In het bezit van een geldig EHBO-diploma
- Snel en adequaat kunnen handelen in noodsituaties
- Stressbestendig en kalm onder druk
- Betrokken en zorgzaam
- Betrouwbaar in het omgaan met persoonlijke informatie

Host zaterdagochtend:

Omschrijving:

Het vriendelijke gezicht van de vereniging op wedstrijddagen. Deze persoon verwelkomt bezoekers, wijst de weg op het sportpark en draagt bij aan een gastvrije, veilige en sportieve sfeer. De host is zichtbaar aanwezig, aanspreekbaar voor vragen en helpt kleine problemen direct op te lossen.

Taken:

- Verwelkomen van teams, scheidsrechters en bezoekers bij aankomst
- Wegwijs maken op het sportpark
- Signaleren van vragen, problemen of onduidelijkheden en hier proactief op inspelen
- Positief aanspreken op gedrag indien nodig
- Zichtbaar aanwezig zijn en meewerken aan een veilige en gastvrije omgeving
- Doorverwijzen naar wedstrijd zaken, EHBO of bestuur indien nodig

Vaardigheden:

- Sociaal en benaderbaar, met een positieve uitstraling
- Goede communicatieve vaardigheden
- Representatief en vriendelijk in contact met spelers, ouders, bezoekers en vrijwilligers
- Daadkrachtig en oplossingsgericht

Evenementen:

Omschrijving:

Helpt bij de uitvoering van evenementen. Deze persoon is een doener die graag de handen uit de mouwen steekt om evenementen soepel en gezellig te laten verlopen.

Taken:

- Helpen bij praktische taken tijdens het evenement (ontvangst, tickets scannen enz.)
- Ondersteunen bij catering
- Ondersteunen bij afbouwen/ opruimen
- Samenwerken met de overige vrijwilligers

Vaardigheden:

- Enthousiast en bereid om aan te pakken
- Flexibel en stressbestendig tijdens drukke momenten
- Teamspeler die goed samenwerkt met anderen
- Representatief