# Volleybal

|  |
| --- |
| Voorzitter volleybal |
|  |  |
| **Functie omschrijving (kort)** | Voorzitter binnen de afedling volleybal |
| **Plaats in de organisatie**( welk bestuur, werkgroep, commissie etc.) | Lid van bestuur afdeling volleybal |
| **Eindverantwoordelijk**( wie is eindverantwoordelijk) | Voorzitter binnen de afdeling volleybal |
| **Taken** | - Maakt deel uit van het dagelijks bestuur-Leidt de bestuursvergadering- Leidt de algemene ledenvergadering (ALV) -Leidt eventuele besprekingen met commissies -Vertegenwoordigt het bestuur, o.a. bij Nevobo  -Coördineert en ziet toe op een goede uitoefening van alle taken binnen de afdeling  |
| **Aantal uur / periode**(uren/week of uren/maand)(verdeeld naar thuis en op de club)(inclusief  tijd voor vergaderen) | 4 uur per week |
| **Overlegmomenten**( vergaderingen en ad hoc overlegmomenten) | 1 keer per 6 weken vergadering afdeling1 keer per twee maanden vergaderen hoofdbestuur |
|  |   |
| **Overig** |    |