

Protocol Cameratoezicht v.v. Hellendoorn

1 Inleiding

Iedere dag van de week vinden er diverse activiteiten plaats op ons sportpark, zoals trainingen, wedstrijden, evenementen etc. Kortom, iedere dag bevinden zich veel leden met elkaar op ons sportpark om samen in goede harmonie bezig te zijn met voetbalactiviteiten.

In het seizoen 2016-2017 hebben we helaas te maken gehad met diefstallen binnen ons complex, waardoor we als bestuur, met instemming van de leden tijdens de Algemene ledenvergadering, hebben besloten een camerasysteem te willen inzetten. Het bestuur van v.v. Hellendoorn vindt het noodzakelijk om de belangen en eigendommen van v.v. Hellendoorn, haar leden, haar huurders en bezoekers zo veel mogelijk te behartigen en waar nodig te beschermen. In dit protocol zijn afspraken vastgelegd met betrekking tot het gebruik van de camera's, het bekijken van de beelden en de opslag van het beeldmateriaal, met respect voor de privacy van iedere persoon.

2 Doel van het cameratoezicht

Het doel van het cameratoezicht is het beschermen van eigendommen van v.v. Hellendoorn, haar leden, haar huurders en bezoekers. Tevens is de verwachting dat cameratoezicht zal bijdragen aan het verhogen van het algemene welzijn en veiligheidsgevoel. Indien noodzakelijk zal het cameratoezicht worden ingezet om private- en strafrechtelijke procedures te ondersteunen.

3 Taken en verantwoordelijkheden

Het cameratoezicht geschiedt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur van v.v. Hellendoorn. Het bestuurslid "accommodatie" voert het dagelijks beheer over het systeem. Binnen het bestuur is de voorzitter samen met genoemd bestuurslid verantwoordelijk. Eventueel kan een binnen de vereniging iemand worden aangesteld voor het dagelijks- en technisch beheer. Deze medewerker, lid van de vereniging, valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur in het algemeen en van de voorzitter in het bijzonder. De verantwoordelijke personen binnen het bestuur, alsmede de aangestelde medewerker draagt er zorg voor dat er zorgvuldig met het beeldmateriaal wordt omgegaan. Het bestuurslid stelt de beelden direct veilig wanneer hiertoe een verzoek wordt gedaan door het bestuur van v.v. Hellendoorn. Beelden worden niet aan derden, anders dan aan de officier van justitie of de politie, beschikbaar gesteld. Dit geschiedt uitsluitend door de genoemde verantwoordelijke personen.

4 Privacy van de bezoekers

Het cameratoezicht is verenigbaar met het doel van beveiliging en toezicht. Het beeldmateriaal wordt uitsluitend gebruikt voor de doelstellingen van het cameratoezicht. Het berust hiermee op de grondslag "gerechtvaardigd belang". v.v. Hellendoorn kondigt door middel van informatie bij de ingang van het complex en kantine, aan dat er door haar beeldopnames worden gemaakt. Bezoekers gaan met het betreden van het complex en kantine akkoord met het maken van beeldopnames.

5 Inzage in het opgenomen materiaal

Beeldmateriaal kan privacygevoelige informatie bevatten. Om deze reden zijn er beperkingen opgesteld voor het inzien van beelden. Indien iemand beelden wil inzien, heeft hij of zij slechts het recht beelden in te zien waarop hij of zij zichtbaar is. Bij aanvraag dient de betrokkene aan te geven op welk tijdstip de beelden zijn gemaakt. Dit door dag en tijdstip te benoemen. Beeldmateriaal kan pas ter inzage worden gegeven na een belangenafweging door het bestuur van v.v. Hellendoorn. Het belang van inzage dient te worden afgewogen tegen overige belangen, waaronder bijvoorbeeld het belang van derden die op het beeldmateriaal voorkomen. Het bestuur van v.v. Hellendoorn beslist binnen 5 werkdagen op een verzoek van inzage van beeldmateriaal.

Inzage van het beeldmateriaal wordt discreet verstrekt onder aanwezigheid van minimaal twee bestuursleden c.q. bevoegden. De betrokkene dient zich, ter vaststelling van zijn identiteit, in persoon te voegen bij de betrokkenen.

personen van het bestuur van v.v. Hellendoorn, waarbij een geldig legitimatiebewijs ter inzage moet worden gegeven. Personen die inzage in beeldmateriaal krijgen, tekenen een inzageverklaring.

6 Verstrekken van opgenomen beeldmateriaal aan derden

Alleen op verzoek van de politie of officier van justitie worden beelden overgedragen aan de politie. Bij een overdracht zijn minimaal twee bestuursleden c.q. bevoegden aanwezig. De persoon die de beelden in ontvangst neemt dient zich van tevoren te legitimeren. De persoon dient te tekenen voor ontvangst en integer gebruik van het beeldmateriaal.

7 Het camerasysteem en beveiliging

Het cameratoezicht vindt plaats door middel van een gesloten systeem. Er wordt gebruik gemaakt van zichtbare camera's die opnamen maken van het complex en de kantine. Er worden geen opnames gemaakt in de kleedkamers en toiletten. Opnames vinden 24 uur per dag, gedurende het gehele jaar plaats. De recorder is afgesloten voor derden, alleen aangestelde verantwoordelijke, verantwoordelijk bestuurslid en voorzitter hebben toegang tot de recorder. Beelden worden als er geen reden voor is ze langer te bewaren (veilig te stellen), elke 28 dagen overschreven. Eventuele aangifte / melding dient hierom binnen een week te worden gedaan bij een bestuurslid. Bij voorkeur bij het verantwoordelijke bestuurslid of voorzitter.

Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van een onderzoek, waarvan aangifte is gedaan bij de politie, worden pas vernietigd na overleg met de politie. Het beeldmateriaal kan, als hiertoe volgens het bestuur aanleiding (inbraak, vernieling of diefstal etc.) is, worden ingezien door het bestuur.

8 Informatieverstrekking

Dit protocol zal via de website van v.v. Hellendoorn worden gepubliceerd. Bij aanpassingen in het protocol zullen huurders hiervan op de hoogte worden gesteld en volgt er een publicatie op de website van v.v. Hellendoorn. Klachten aangaande de camerabeveiliging en afhandeling van verzoeken om inzage dienen te worden ingediend bij het bestuur van v.v. Hellendoorn.