

VERTROUWENSCONTACTPERSOON

De vertrouwenscontactpersonen bij VV Groot-Ammers

VV Groot-Ammers wil een veilige voetbalvereniging zijn, waar iedereen met plezier bezig is met voetbal en zich thuis voelt binnen de vereniging. Met elkaar doen we er immers alles aan om juist grensoverschrijdend gedrag zoals pesten, conflicten en ruzie, discriminatie en seksuele intimidatie binnen onze vereniging te voorkomen, om zo te zorgen voor een prettig en veilig sportklimaat.

Als het toch anders loopt

De praktijk binnen diverse sportverenigingen heeft uitgewezen dat er momenten en gebeurtenissen zijn, waarbij grensoverschrijdend gedrag niet kon worden voorkomen. Binnen VV Groot-Ammers willen wij dit graag voor zijn.

Dat is dan ook één van de redenen waarom binnen VV Groot-Ammers twee vertrouwenscontactpersonen zijn aangesteld. Zij zijn een centraal aanspreekpunt om zo met elkaar ervoor te zorgen dat de wijze waarop we binnen de club met elkaar omgaan, respectvol en veilig is.

Beter voorkomen dan genezen

Bij de vertrouwenscontactpersonen kun je terecht met vragen die je niet gemakkelijk stelt of waarvan je bang bent dat er niet serieus op gereageerd gaat worden. Dit geldt voor alle leden, maar ook voor vrijwilligers en ouders.

Daarbij is het belangrijk zaken snel te melden. Door snelle melding en erover praten met een vertrouwenscontactpersoon, kunnen we er gezamenlijk voor zorgen dat er (vroegtijdig) een einde gemaakt wordt aan een ongewenste situatie. Zo streven we er met elkaar naar dat de situatie niet verergert en dat herhaling zo mogelijk voorkomen wordt.

Wanneer kun je terecht bij de vertrouwenscontactpersonen?

Als je vragen hebt over, of te maken hebt met:

- pesten en gepest worden
- machtsmisbruik en verbale agressie
- het gevoel dat je er door je huidskleur, geloof of seksuele voorkeur niet bij hoort
- grensoverschrijdend gedrag (machtsmisbruik, verbale agressie, ongewenste intimiteiten): de manier waarop je benaderd en/of aangeraakt wordt door een teamlid, trainer of coach of gedrag dat je als onprettig ervaart
- een vermoeden van grensoverschrijdend gedrag: je denkt dat iemand in jouw directe omgeving hiermee te maken heeft
- de wijze waarop er met je kind wordt omgegaan binnen de vereniging/het team
- twijfels bij jezelf of jouw gedrag als trainer en/of coach verstandig is (bijvoorbeeld wel of niet in de kleedkamer zijn als het team onder de douche staat)
- iemand die je direct of indirect beticht van ontoelaatbaar gedrag
- het beschuldigd worden van eerder genoemd gedrag.

Als er sprake is van grensoverschrijdend gedrag, dan kun je ook terecht bij het NOC*NSF meldpunt (Vertrouwenspunt Sport) met je vragen, je twijfels of om je verhaal te vertellen.

Het meldpunt is bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 – 20.00 uur. Het nummer is 0900 – 202 55 90.

Wat doen de vertrouwenscontactpersonen?

De vertrouwenscontactpersonen zijn de eerste opvang bij een melding. Zij luisteren naar je verhaal, denken met jou samen na over de te nemen stappen en kunnen je verder helpen door professionele mensen in te schakelen waar dat nodig is. Voor veel situaties is geen standaard oplossing te bedenken, maar is een luisterend oor het begin van de oplossing.

De vertrouwenscontactpersonen luisteren dus naar je verhaal en helpen je zoeken naar mogelijkheden om de situatie op te lossen. Informatie wordt strikt vertrouwelijk behandeld. Zij doen niets wat je niet weet en ondernemen niets zonder overleg met jou. De vertrouwenscontactpersonen kunnen je helpen bij het indienen van een klacht bij de vereniging, sportbond of politie. Maar gewoon even praten kan uiteraard ook!

Vertrouwenscontactpersonen geven voorlichting over ongewenst gedrag, zorgen voor adequate opvang van degene die klachten heeft over ongewenst gedrag, zoeken naar een informele oplossing en staan de melder/beschuldigde terzijde bij het eventueel indienen van een formele klacht.

Zij zijn bevoegd, met in achtneming van de nodige vertrouwelijkheid, melder, beschuldigde en/of andere betrokkenen aan te horen en informatie in te winnen voor zover dit voor de uitvoering van hun taken noodzakelijk is. Ze zijn bevoegd om voor de uitoefening van hun werkzaamheden advies in te winnen bij deskundigen.

Hoe vertrouwelijk zijn de vertrouwenscontactpersonen?

Dat het in bepaalde situaties belangrijk kan zijn om ook andere personen bij een vraag of probleem te betrekken, of elders advies te vragen, zal duidelijk zijn. Dit gebeurt natuurlijk altijd in samenspraak en in goed overleg. Met de inhoud van de gesprekken die er tussen jou en de vertrouwenscontactpersoon van VV Groot-Ammers plaatsvinden, wordt vertrouwelijk omgegaan.

Verantwoordelijkheid

De activiteiten van de vertrouwenscontactpersonen vallen onder de verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur van VV Groot-Ammers. Bij het afsluiten van het jaar, of indien nodig tussentijds, rapporteren de vertrouwenscontactpersonen aan de voorzitter hoeveel meldingen er zijn geweest, wat de aard van deze meldingen waren en hoe voortgang en afsluiting hebben plaatsgevonden. In deze rapportage worden geen namen genoemd.

Misschien denk je dat jouw situatie niet 'ernstig' genoeg is, maar alles wat jij ervaart als ongewenst, is een situatie om te bespreken. Voel je daarom vrij om daarover één van de vertrouwenscontactpersonen aan te spreken. Wij zijn er voor jou!

Mocht de klacht van dien aard zijn dat deze niet binnen de club behandeld kan worden, dan zijn we gerechtigd de vertrouwenscommissie van de KNVB of NOC/NSF in te schakelen.

Wie zijn de vertrouwenscontactpersonen van VV Groot-Ammers?



Eline Trapman (1965)
Het Slot 5, 2967 GK Langerak

Tel.: 06-83390806
E-mail: eline.trapman@terzijdeterzake.nl

Ik ben partner van Fred en moeder van Marc (door knieblesure helaas ex-voetballer) en Noa. Daarnaast begeleid ik in het dagelijks leven met heel veel plezier teams, leidinggevenden en medewerkers die het beste uit zichzelf en elkaar willen halen. Vanuit die rol was ik ook een aantal jaren extern vertrouwenspersoon. Als vertrouwenscontactpersoon lever ik graag mijn bijdrage aan een sportieve en succesvolle VV Groot-Ammers!



Peter van der Spoel (1967)
Achtkanter 1, 2964 HS Groot-Ammers

Tel.: 06-51316982
E-mail: petervdspoel@gmail.com

Ik ben getrouwd met Petra en vader van een voetballende zoon Thomas en ex-voetbalster Manon. Na een periode als leider, grensrechter en jeugdbestuurder bij de VV heb ik een aantal jaren letterlijk aan de zijlijn gestaan. Nu draag ik graag weer mijn steentje bij aan de VV Groot-Ammers.

Bijbehorend Reglement Vertrouwenscontactpersonen

Via de website van NOC*NSF vind je verdere informatie over de functie van vertrouwenscontactpersoon:

- een functieprofiel
- protocol
- registratieformulier
- rapportageformulier

Toepassing reglement en definities

1. Het reglement vertrouwenscontactpersonen is van toepassing op:

- a. elk lid van VV Groot-Ammers
- b. ouders/verzorgers van een jeugdlid
- c. niet-leden die op vrijwilligersbasis, in een bestuurlijke functie, dan wel in dienstverband voor de VV Groot-Ammers werkzaam zijn.

2. Onder een melding/klacht wordt verstaan: elke melding/klacht op het gebied van ongewenst gedrag, zoals hierna beschreven.

3. Onder melder/klager wordt verstaan: ieder lid van VV Groot-Ammers of iedere gast van VV Groot-Ammers die last heeft van of zelf geconfronteerd wordt met ongewenst gedrag.

Onder melder/klager kan eveneens worden verstaan: iedere persoon die in het contact met een lid van VV Groot-Ammers er last van heeft of geconfronteerd wordt met ongewenst gedrag.

4. Onder beklagde wordt verstaan: ieder lid van VV Groot-Ammers tegen wie een melding/klacht zich richt.

Geldende wettelijke bepalingen kunnen niet door dit reglement opzij worden gezet.

Gewenst gedrag

5. VV Groot-Ammers wil een vereniging zijn waar haar leden elkaar en hun gasten behandelen op een open, sportieve en respectvolle wijze en waar haar leden en hun gasten zich veilig en prettig voelen.

6. VV Groot-Ammers verwacht van haar leden dat zij zich ten opzichte van anderen gedragen met inachtneming van elkaars persoonlijke levenssfeer en met respect voor elkaars fysieke en geestelijke integriteit.

7. VV Groot-Ammers verwacht van haar leden dat zij een ieder die zich zodanig gedraagt dat dat door anderen als ongewenst gedrag wordt ervaren, daar onmiddellijk op aanspreken.

Ongewenst gedrag

8. Als ongewenst gedrag wordt beschouwd, elk gedrag dat wordt ervaren als:

- sociaal isoleren
- sportbeoefening onaangenaam en onmogelijk maken
- bespotten of pesten
- roddelen
- bedreigen
- verbaal of lichamelijk geweld
- sexuele intimidatie

- racisme
- discriminatie

en elke andere handeling van een groep of van een individu, gericht tegen een persoon of personen die deze handelingen als ongewenst ervaren.

De vertrouwenscontactpersonen

9. De vertrouwenscontactpersonen zijn twee personen die door het Bestuur worden benoemd.

10. De vertrouwenscontactpersonen hebben de status van onafhankelijk adviseur binnen de vereniging.

11. De vertrouwenscontactpersonen komen tenminste éénmaal per jaar bijeen.

12. De vertrouwenscontactpersonen kunnen extern advies inwinnen of een deskundige raadplegen.

13. De vertrouwenscontactpersonen nemen geen formele klachten in behandeling. Formele klachten dienen ingediend te worden bij het Bestuur. Ook is het mogelijk hiervoor de weg via NOC/NSF te bewandelen. De vertrouwenscontactpersonen kunnen hierover informatie geven en adviseren.

Een formele klacht wordt ingediend nadat klager en beklagde er niet in geslaagd zijn een klacht onderling op te lossen, tenzij door de aard of ernst van de klacht van klager niet kan worden gevraagd de klacht met beklagde onderling op te lossen.

14. De vertrouwenscontactpersonen zijn belast met:

- het helpen/ondersteunen van melders omtrent ongewenst gedrag;
- het attenderen en adviseren van het bestuur inzake eventueel te ondernemen acties c.q. maatregelen;
- het verrichten van nazorg.

Procedure in geval van ongewenst gedrag

1. De melder kan een vertrouwenscontactpersoon benaderen om over zijn of haar situatie van gedachte te wisselen en nader te bezien of en zo ja, welke vervolgstappen worden genomen.
2. De melder heeft zo gewenst de keuze uit de volgende mogelijkheden: a. inzetten van een bemiddelingstraject b. indienen van een klacht bij het Bestuur. Deze mogelijkheden kunnen afzonderlijk, doch ook na elkaar worden toegepast.

Indienen van een formele klacht

1. De indiening van een formele klacht kan mondeling of schriftelijk bij de voorzitter van het Bestuur van vv Groot Ammers. De formele klacht bevat een omschrijving van de gebeurtenissen voorafgaande en tijdens het door de klager gestelde ongewenste gedrag onder vermelding van de personalia van de aangeklaagde.
2. Het bestuur bevestigt per omgaande de ontvangst van de formele klacht aan de klager en zorgt ervoor dat de aangeklaagde op de hoogte wordt gesteld van het feit dat er een formele klacht tegen hem of haar is ingediend.
3. Formele klachten die naar de mening van het Bestuur niet tot haar competentie behoren, worden niet in behandeling genomen. Het Bestuur stelt

- de klager hiervan op de hoogte.
4. Binnen twee weken na ontvangst van de formele klacht wordt de klager in de gelegenheid gesteld zijn of haar klacht mondeling toe te lichten ten overstaan van twee bestuursleden (waaronder de voorzitter). Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt dat in afschrift aan de klager en aangeklaagde wordt gezonden.
 5. De klager heeft te allen tijde de mogelijkheid de formele klacht in te trekken.
 6. De aangeklaagde wordt in de gelegenheid gesteld zich binnen twee weken na ontvangst van het verslag schriftelijk of mondeling te verweren ten overstaan van de twee bestuursleden (waaronder de voorzitter). Een afschrift van het schriftelijk verweer zal aan de klager worden verstrekt.
 7. Van een mondeling verweer wordt een verslag gemaakt, dat in afschrift aan de aangeklaagde en klager wordt gezonden.
 8. Binnen zes weken na indiening van de formele klacht meldt het Bestuur een uitspraak over de gegrondheid van de klacht en de te nemen maatregelen.
 9. Het Bestuur van de vv Groot Ammers kan de volgende maatregelen opleggen:
 - waarschuwing
 - tijdelijke schorsing
 - royement
 - beëindiging van de arbeidsovereenkomst
 - beëindiging van het bestuurslidmaatschap
 - ontzegging van de toegang tot de vereniging
 - een andere door de vertrouwenscontactpersonen te adviseren maatregel.
 10. Via de voorzitter van het Bestuur ontvangen de klager en de aangeklaagde een exemplaar van de met redenen omklede beslissing. De vertrouwenscontactpersonen ontvangen een afschrift van deze beslissing.
 11. Er is geen algemene bezwaarprocedure tegen een besluit van het bestuur. Bezwaar tegen het besluit kan indien het besluit in strijd is met de wet, de statuten, een reglement en/of met regels van redelijkheid en billijkheid is genomen. Op die basis kan een besluit van een bestuur nietig zijn of op verzoek door een lid of belanghebbende door de rechter vernietigd worden. Indien dit aan de orde is, worden stappen ondernomen in samenwerking met NOC-NSF.
 12. Indien de aard van een formele klacht zulks rechtvaardigt, kan de klager geadviseerd worden aangifte te doen.
 13. Het Bestuur en de vertrouwenscontactpersonen hebben een geheimhoudingsplicht terzake van al hetgeen hen in de hoedanigheid van vertrouwenscontactpersoon is toevertrouwd.

Onvoorziene gevallen

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het Bestuur van vv Groot Ammers na overleg met de vertrouwenscontactpersonen.

Inwerkingtreding reglement

Dit reglement is goedgekeurd, aangenomen en treedt inwerking d.d. 26 september 2017. Versie 2: 5 februari 2018

Vertrouwenscontactpersonen zijn eveneens benoemd op 26 september 2017.