



Beleidsplan jeugd sv Groen Wit '62

(versie jan 2025 nog definitief goed te keuren door de AV in juni 2025)





Inhoudsopgave

1. Inleiding	Blz.3
2. Organisatie jeugdafdeling	Blz.4
3. Proces van inschrijving en kleding	Blz.5 en 6
4. Interne communicatie	Blz.7
5. Start seizoen	Blz.8
6. Selectievoetbal	Blz.9
7. Meetraining met BVO	Blz.10
8. Recreatievoetbal	Blz.10
9. Huisregels	Blz.11
10. Rol trainers/leiders	Blz.12
11. Contributie	Blz.12
12. Lidmaatschap	Blz.13
13. Stages	Blz.13
14. Vertrouwenscontactpersoon	Blz.13
15. Geschillen	Blz.13



1. Inleiding

In het seizoen 1975-1976 startte sv Groen Wit '62 voor het eerst met jeugdelftallen. Er werd gestart met een C-, D- en E-elftal. De club maakte toen gebruik van een veld op sportpark Orderbos, maar door de komst van deze 3 jeugdelftallen was de ruimte niet meer toereikend. Omdat de meeste jeugdspelers in de wijk de Maten woonden, werd voor de training gebruik gemaakt van het terrein van Alexandria op sportpark Nagelpoel. Met ingang van seizoen 1978-1979 werd sportpark de Maten de thuishaven van sv Groen Wit '62. Na deze jaren is de jeugdafdeling alleen nog maar gegroeid.

Sv Groen Wit '62 is nu één van de grootste clubs in Apeldoorn als het gaat om jeugdelftallen. Bij het begin van de winterstop in het seizoen 2024/2025 zijn er maar liefst 45 jeugdteams samen met 546 spelers waarvan 88 meiden en 458 jongens.

Wij willen een vereniging zijn waar alle leden zich thuis voelen, met plezier voetballen en waar iedere speler het beste uit zichzelf kan halen. Met "we halen niet en betalen niet" wordt bedoeld, dat we geen spelers betalen en dat we niet scouten bij andere verenigingen. We maken gebruik van onze eigen jeugdleden en dat we hen helpen een goed niveau te bereiken om ze zo te binden aan onze vereniging.

Sinds zaterdag 14 oktober 2023 is Groen Wit '62 door de KNVB gecertificeerd als - enige - lokale jeugdopleiding in Apeldoorn.

De clubcultuur wordt gekenmerkt door de volgende kernwaarden:

S.P.O.R.T. → Speler – Plezier – Ontwikkeling – Respect – Trouw.

Sv Groen Wit '62 biedt haar leden de mogelijkheid op een plezierige manier te voetballen, op prestatief of recreatief niveau. Daarbij is sv Groen Wit '62 een club van leden en van vrijwilligers.

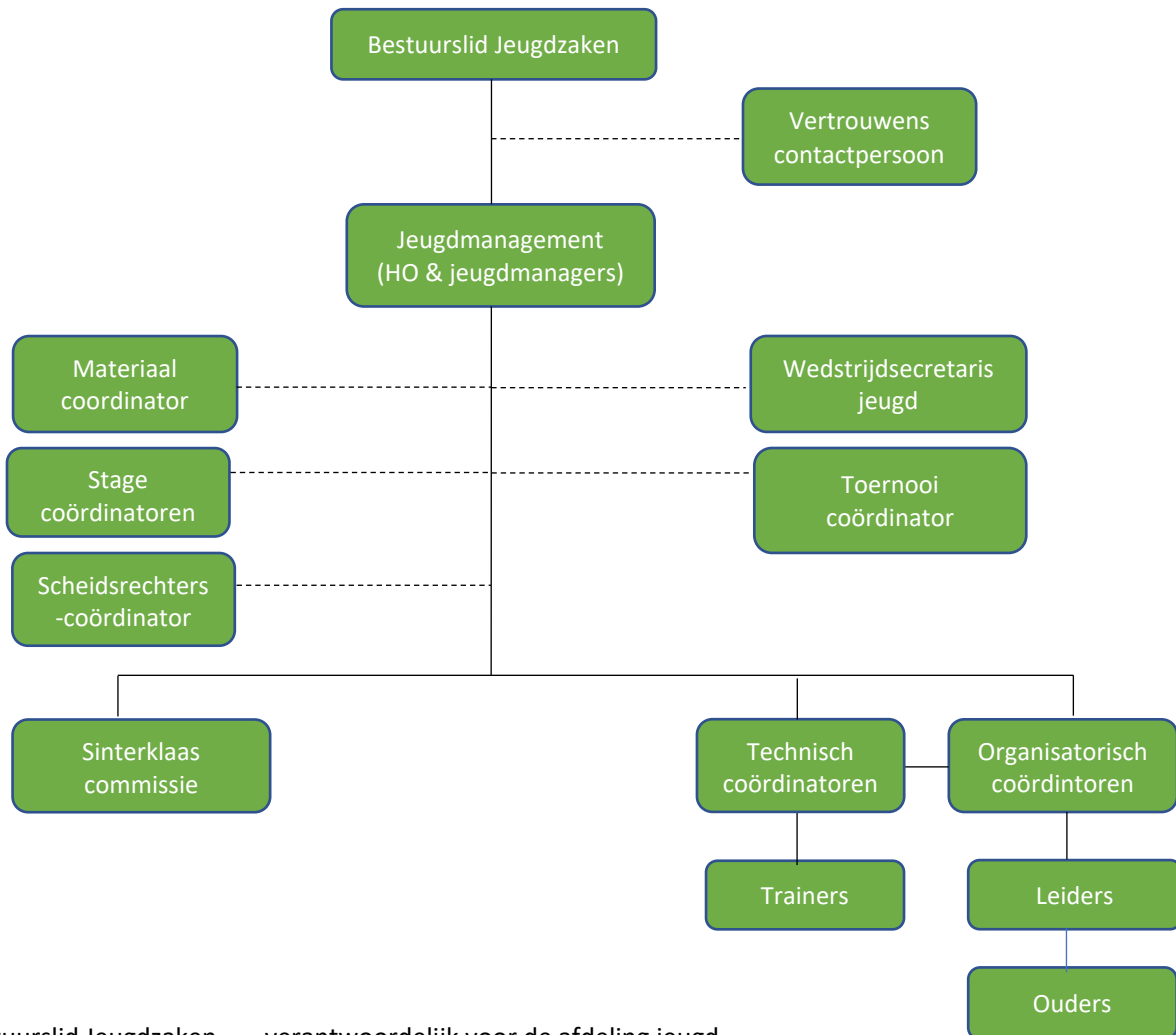
We zien dan ook graag actieve leden terug in alle geledingen: bestuur, commissies en het grootste deel van de trainers en leiders. Een clubgedachte waar we waarde aan hechten, en waarmee we in toenemende mate betrokkenheid willen creëren. We willen immers graag een vereniging zijn waarbij leden zich:

- positief verbonden voelen met elkaar;
- met trots over uitlaten;
- herkennen in de familiale sfeer.

Naast de sportbeleving biedt sv Groen Wit '62 ook een bijdrage aan de sociale samenhang in de gemeenschap doordat teamgeest, clubbinding en respectvol gedrag belangrijke aspecten zijn binnen sv Groen Wit '62.



2. Organisatie Jeugdafdeling sv Groen Wit '62



Bestuurslid Jeugdzaken	verantwoordelijk voor de afdeling jeugd
Jeugdmanagement	Hierna te noemen: JM. Verantwoordelijk voor de naleving en uitvoering van het beleidsplan jeugd sv Groen Wit '62. Bewaakt en bevordert de kwaliteit van de trainers en is verantwoordelijk voor het aandragen van trainers voor alle jeugdcategoryën bij het bestuurslid jeugdzaken. Rapporteert naar bestuurslid jeugdzaken en is eerste aanspreekpunt voor de coördinatoren van de diverse portefeuilles.
Technisch coördinatoren	Hierna te noemen: TC-er. Controleren de uitvoering van het technisch beleid op het veld. Eerste aanspreekpunt voor de trainers voor voetbaltechnische zaken.
Trainers	Voeren het technisch beleidsplan uit.
Organisatorisch coördinatoren	Hierna te noemen: OC-er. Verantwoordelijk voor de organisatie rondom het jeugdvoetbal. Ondersteunt het jeugdmanagement.
Leiders	Contactpersoon voor de jeugdspelers van het elftal betreffende niet-voetbaltechnische aangelegenheden. Contactpersoon voor ouders betreffende niet-voetbaltechnische aangelegenheden welke betrekking hebben op het team.



3. Proces van inschrijving en kleding

Website Het aspirant lid kan op de website alle informatie vinden over het lid worden bij onze club. Ook vindt hij/zij daar de namen en e-mailadressen van de OC-ers. De OC-er verwelkomt het nieuwe lid.



Proeftraining Wanneer gewenst kan het aspirant lid maximaal 2 keer meetrainen zonder betaling. Hierna is een vergoeding verschuldigd. Hierop is de instroomregeling van toepassing (als bijlage bijgevoegd). De OC-er overlegt met de TC-er en het JM of het aspirant lid direct kan instromen, of dat er een wachtlijst van toepassing is.



Inschrijving Op de website kan het inschrijfformulier worden gedownload. Dit formulier kan als scan of foto worden gemaïld naar de desbetreffende OC-er. De OC-er zorgt ervoor dat de inschrijving verwerkt wordt door de ledenadministratie. Pas als de inschrijving bij de KNVB rond is, kan het lid starten.
Overschrijving vanuit een andere club kan pas plaatsvinden als er geen financiële blokkades zijn. Wanneer er wel een blokkade is, zal de inschrijving bij sv Groen Wit '62 worden opgeschort.



Plaatsing Na de inschrijving en duidelijkheid over de betaling van contributie, wordt het lid door de OC-er verwelkomd en, in samenspraak met JM en de TC-er, in een team geplaatst. Bij de plaatsing wordt niet alleen gekeken naar fysieke kenmerken en talent, maar ook naar sociaal emotionele vaardigheden, gedrag en leeftijd. Over de plaatsing kan niet worden gecorrespondeerd, tenzij er zwaarwegende omstandigheden zijn. Het bestuurslid jeugdzaken kan bepalen of eventueel ingediende bezwaren al dan niet gegrond zijn op advies van het JM.
Plaatsing in een selectieteam geschiedt uitsluitend op gezamenlijk advies van het JM, de TC-ers en de trainers. Over de plaatsing kan niet gecorrespondeerd worden.



Kleding In plaats van dure aanschaf ineens wordt ons kledingpakket verrekend in de contributie. Hierdoor is de sport beter toegankelijk voor meer kinderen en is ruilen (qua maat) ook mogelijk. Het deelnemen aan wedstrijden en trainingen is uitsluitend toegestaan met de juiste kleding. Informatie over het kledingpakket is terug te vinden op de website. De kleding blijft eigendom van sv Groen Wit '62 en moet worden ingeleverd als het lidmaatschap wordt opgezegd. Sv Groen Wit '62 behoudt zich het recht voor om een financiële blokkade aan te merken en/of een factuur na te zenden wanneer de kleding niet wordt ingeleverd.



KLEDING VOORSCHRIFT

SV GROEN WIT '62

LET OP!!

Onze sponsors maken het mede mogelijk dat er sinds dit jaar ook een training set beschikbaar wordt gesteld aan onze leden. Daarom dient elk lid zich te houden aan deze kledingvoorschriften.

- De kleding dient ten alle tijde gedragen te worden zoals in dit document is beschreven.
- De lange trainingsbroek, zoals getoond bij de training set, is optioneel en is ook niet geleverd bij de eerste uitgifte van jouw kledingpakket. Deze kan eventueel bij 11teamsports extra besteld worden op eigen kosten.
- Tevens is het mogelijk om een "extra" training set te bestellen bij 11Teamsports. Dit is naar eigen wens en op eigen kosten.
- Het presentatiepak (afbeelding hieronder) draag je voor én na afloop van de wedstrijd, dus niet tijdens de warming-up of tijdens de wedstrijd. Tijdens de wedstrijd kun je de trainingsjas met kleine rits dragen.
- Het is absoluut niet toegestaan om andere spelerskleding te dragen tijdens de trainingen/wedstrijden dan de voorgeschreven Groen-Wit kleding.
- Overige bedrukte (gesponsorde) kleding/materialen/accessoires alleen toegestaan met toestemming van het bestuur van Groen Wit '62.
- Het kledingpakket is er voor 4 jaar en kan gedurende deze tijd kosteloos geruild worden bij 11Teamsports.

VERPLICHT TIJDENS ALLE TRAININGSDAGEN

Trainingsjas met kleine rits



Trainingsshirt



OF

Optioneel lange trainingsbroek



Trainingsbroek kort



OF



VERPLICHT TIJDENS ALLE WEDSTRIJDDAGEN

Presentatie trainingsjas met lange rits



Wedstrijd tenue



Presentatie trainingsbroek lang



bij Ruysch

11TEAMSPORTS





4. Interne communicatie

Bestuurslid Jeugdzaken	Het bestuurslid jeugdzaken blijft op de hoogte van bijzonderheden door communicatie vanuit het JM. Als er geen oplossing gevonden is voor knelpunten, ondanks diverse gesprekken met het JM, zal een gesprek worden gepland met alle betrokken partijen en het bestuurslid Jeugdzaken. Deze zal tijdens het gesprek bemiddelen om alsnog tot een oplossing te komen. Wanneer dit niet lukt, zal het bestuurslid Jeugdzaken na het gesprek zo spoedig mogelijk een besluit nemen in samenspraak met het dagelijksbestuur. Dit besluit is bindend.
Jeugdmanagement	Het JM bestaat uit het Hoofd Opleidingen en twee jeugdmanagers. Het JM rapporteert aan bestuurslid jeugdzaken. Het JM wordt ondersteund door de OC-ers in organisatorische werkzaamheden en de TC-ers voor de technische werkzaamheden richting trainers. Deze driehoek zal ook veelvuldig in gesprek zijn met elkaar met het JM als stem richting het bestuur.
Technisch Coördinator	De TC-er ondersteunt het Hoofd Opleidingen bij voetbaltechnisch inhoudelijke vragen, extra beoordeling van spelers en het bepalen van de inhoud / thema's van de trainingen.
Organisatorisch Coördinator	De OC-er is het eerste aanspreekpunt voor alle organisatorische zaken rondom het voetbal. De OC-er werkt nauw samen met de TC-er van desbetreffende categorie.
Leider	Wanneer ouders en/of spelers vragen, opmerkingen of aandachtspunten hebben, is de leider van het betreffende team het eerste aanspreekpunt. Ook als de opmerkingen of aandachtspunten de trainer betreffen.
Secretariaat	Bij het aanvragen en/of verplaatsen van een (oefen)wedstrijd, dient de trainer/leider dit verzoek in bij de OC-er. Deze communiceert met het wedstrijdsecretariaat jeugd en koppelt de uitkomst terug aan de trainer/leider.
VCP	De vertrouwenscontactpersoon kan door elk lid worden benaderd wanneer er sprake is van een situatie waarin veiligheid, integriteit en privacy worden aangetast. De VCP handelt zelfstandig en biedt een luisterend oor. De VCP overlegt uitsluitend met het bestuurslid sociale zaken en deze onderneemt daar waar nodig actie. Als de klacht het bestuurslid sociale zaken zelf betreft, communiceert de VCP bij wijze van uitzondering met de voorzitter van de vereniging.

Overzicht overlegstructuur:

Overlegvorm	Frequentie	A	B	C	D	E
Informatiestroom bestuur	1x per maand	X	X			
Overleg jeugdafdeling	1x per maand		X	X	X	
OC overleg	4 x per jaar		X		X	
TC overleg	4 x per jaar		X	X		
Trainersoverleg per categorie	3/4x per jaar		X	X		X
Overleg teamindelingen	2x per jaar		X	X		X
Definitief besluit teamindelingen	1x per jaar		X			

A = Bestuurslid Jeugdzaken B = Jeugdmanagement C = TC-er per categorie D = OC-er per categorie E = Trainers per categorie



5. Start seizoen

Start seizoen	Voorafgaand aan een nieuw seizoen worden alle spelers en/of ouders uitgenodigd voor een ouderavond. Tijdens deze ouderavond worden de teamindelingen bekend gemaakt, worden de huisregels besproken en wordt de indeling gemaakt wat betreft vrijwillige hulp rondom het team. Dit om betrokkenheid, helderheid en duidelijkheid te creëren voor het gehele seizoen.
Bekendmaking teams	De beoogde teams voor het opvolgende seizoen worden tijdens de ouderavond bekend gemaakt. Gedurende de opstart en in de loop van het seizoen kunnen de teamindelingen nog wijzigen, bijvoorbeeld als er een speler zich beter ontwikkelt of juist minder goed ontwikkelt dan verwacht. Dit gebeurt alleen op advies van het JM in overleg met trainers. De teamindelingen zijn niet bespreekbaar, tenzij er zwaarwegende omstandigheden zijn. Het JM bepaalt of deze bezwaren al dan niet gegrond zijn, met het bestuur als adviserend orgaan.
Afwijkende kleding	Het is voor teams niet toegestaan om zelf afwijkende kleding, zoals inloopshirts, aan te schaffen met behulp van sponsoren die geen sponsor zijn van sv Groen Wit. Ook is het niet toegestaan om het logo van sv Groen Wit '62 te gebruiken zonder nadrukkelijke toestemming van het Hoofdbestuur. Tijdens wedstrijden wordt uitsluitend de officiële wedstrijdkleding van sv Groen Wit '62 gedragen.
Vrijwillige inzet	<p>Net als elke vereniging kan sv Groen Wit '62 niet bestaan zonder de hulp van vrijwilligers. Vrijwillige inzet achter de bar of op het secretariaat wordt met ingang van 1 januari 2025 standaard verwacht van alle leden (of ouders).</p> <p>Wij verwachten van alle ouders dat zij, in alle redelijkheid, helpen met het vlaggen, fluiten, het vervoer bij uitwedstrijden en de communicatie onderling.</p> <p>Daarnaast zal er worden verwacht van spelers uit de bovenbouw dat zij bereid zijn te helpen met diverse taken, zoals het spelbegeleiden bij de onderbouw of het assisteren bij taken in het clubhuis.</p> <p>Ouders en spelers die bereid zijn om als scheidsrechter op te treden, kunnen zich voor training en ondersteuning melden bij de scheidsrechtercoördinator.</p> <p>Ouders en spelers die bereid zijn om te assisteren bij taken in het clubhuis, kunnen zich melden bij de vrijwilligerscoördinator.</p>



6. Selectievoetbal

Wanneer een speler voldoet aan de kenmerken van een selectiespeler, kan deze in een selectieteam worden geplaatst. Van selectiespelers wordt verwacht dat zij op elk vlak excelleren, voorbeeldgedrag laten zien en minimaal 90% van de tijd aanwezig zijn. Wanneer een speler dit als te veel druk ervaart, kan een speler ervoor kiezen om niet in een selectieteam te willen spelen. In dat geval zal de speler op advies van het JM, in overleg met de trainer in een ander, passend team worden geplaatst.

Plaatsing in een selectieteam is een aanbod en geen eis / recht. Het JM, de TC-ers en de betrokken trainers bepalen ieder vanuit hun eigen functie en rol wie er in aanmerking komen voor een plek in een selectieteam. Spelers uit selectieteams worden niet altijd direct doorgeplaatst naar een volgend selectieteam bij de start van een nieuw seizoen. Een selectiespeler zal altijd zijn verworven plek moeten blijven verdienen. Van selectiespelers wordt verwacht dat zij zich ook inzetten voor de club vanuit hun voorbeeldfunctie. Dit betekent bijvoorbeeld door het assisteren bij trainingen van de jongste leeftijdscategorieën of helpen met de spelbegeleiding op de zaterdagochtend.

Bij een zij-instromer in het selectieteam is het belangrijk dat geldt dat sv Groen Wit '62 zelf niet haalt en niet gaat betalen. De speler heeft zelf sv Groen Wit '62 actief benaderd om in een 1^e selectieteam te komen spelen. Daarnaast kan dit alleen met voorrang (buiten de wachtlijst om) als de speler op alle vlakken beter is dan de beschikbare 'eigen' spelers. Dit wordt beoordeeld door het JM, de TC-er en de betrokken trainer. Zij-instromers voor een 1^e selectieteam trainen altijd eerst maximaal 4 keer mee met de selectie. Ook wordt door het JM een gesprek gevoerd met de jeugdspeler (en eventueel de ouders) die zich aanmeldt. Het gaat hier vooral om trainingsbelasting, motivatie, drive op voetbaltechnisch gebied.

Bovenstaande geldt allemaal op het moment dat er een wachtlijst is voor een geboortjaar of als er sprake is van directe instroom in het 1^e selectieteam. In geval er geen wachtlijst is, kan een speler die zich aanmeldt direct geplaatst worden in een niet selectieteam door het JM en de TC-er, nadat de speler 2 tot 3 keer heeft meegetraind en na overleg met de ouders en trainer.

Vanaf de JO13 worden de selectieteams ingedeeld door één groep te formeren van het beoogde 1^e en het 2^e team. Vervolgens wordt deze groep intensief bekeken en er zullen gezamenlijke selectietrainingen volgen. Er zal een selectie volgen die beide teams indeelt op basis van kwaliteit, inzet, motivatie en positie.

Aanvullend beleid hieromtrent is te vinden in het document: Meiden- en vrouwenvoetbal sv Groen Wit '62 Beleidsplan 2025 – 2029, dit geldt natuurlijk ook voor andere hoofdstukken.



7. Meetrainen met BVO of andere vereniging

Bij sv Groen Wit '62 stimuleren we spelers wanneer er clubs van Betaald Voetbal Organisaties (BVO) zijn waar spelers er sportief op vooruit gaan. Er wordt door ons meegewerkt, maar niet eerder dan dat er een gesprek met het JM heeft plaats gevonden. Als een speler er sportief op vooruit gaat, zijn wij als sv Groen Wit '62 trots hier een bijdrage aan te hebben geleverd.

Elke speler binnen onze vereniging is vrij om eenmalig ergens anders te trainen. Wanneer de speler wil meetrainen met een andere vereniging, dan zal sv Groen Wit '62 dat faciliteren tot een maximum van 4 activiteiten (trainingen, wedstrijden). Hierbij geldt dat alle verplichtingen binnen het eigen team worden nagekomen, ook al gaat dat ten koste van een activiteit van de andere vereniging. Uitzondering hierop is een club van een Betaald Voetbal Organisatie.

Voor spelers van onze vereniging die willen meetrainen bij een andere vereniging gelden de volgende regels:

Een gesprek met het JM en ouders/verzorgers heeft plaats gevonden.

De speler heeft toestemming van het JM om mee te trainen c.q. een wedstrijd te spelen.

Eventuele stages kunnen pas ingaan nadat de competitie is geëindigd.

8. Recreatief voetbal

Spelers in een niet-selectieteam vinden plezier belangrijker dan het niveau waarop gespeeld wordt. Toch willen we ook deze spelers beter maken en ervoor zorgen dat zij blijven leren op hun eigen niveau. Daarnaast moet de aansluiting met de selectieteams er wel zijn: bij blessures wordt spelers gevraagd om wanneer nodig aan te sluiten bij een selectieteam. Alle trainers werken samen om dit mogelijk te maken. Trainers van niet-selectieteams krijgen vanuit het JM en de TC-ers ook trainingsstof en voldoende handvatten om kwalitatief goede en leuke trainingen te verzorgen. Spelers die zich positief ontwikkelen en soms hun team 'ontgroeien', krijgen op deze manier de kans om zich desgewenst alsnog een plaats te verwerven in een selectieteam. Indeling van teams geschiedt in de eerste plaats op kwaliteit. Vriendenteams in de jeugd is daardoor geen vaststaand feit. Niet-selectieteams worden samengesteld door het JM, de TC-ers en de trainers.

Aanvullend beleid hieromtrent is te vinden in het document: Meiden- en vrouwenvoetbal sv Groen Wit '62 Beleidsplan 2025 – 2029, dit geldt natuurlijk ook voor andere hoofdstukken.



9. Huisregels

- Op het terrein** Fietsen en scooters dienen te worden gestald in de fietsenstalling. Fietsen en scooters die buiten de stalling geplaatst zijn, kunnen worden verwijderd.
De doorgang vanaf de parkeerplaats naar de velden dient te allen tijde volledig vrij te zijn voor eventuele calamiteiten.
Auto's dienen te worden geparkeerd in de parkeervakken op de parkeerplaats en zijn niet toegestaan op het terrein, tenzij op nadrukkelijk aangeven van het Hoofdbestuur of dienstdoende accommodatiemedewerker.
Het mini-veldje bij het hoofdveld wordt niet gebruikt als inloopveld voorafgaand aan een wedstrijd.
- Langs het veld** Ouders/toeschouwers blijven achter de hekken, zowel op wedstrijddagen als tijdens de training.
Er wordt rondom de velden tijdens jeugdwedstrijden en trainingen niet gerookt. Daarnaast is het volledige terrein rookvrij op zaterdagen tot 13.00 uur.
Ouders moedigen aan, maar coachen nooit.
Wij verwachten van onze toeschouwers dat zij een voorbeeld zijn voor de jeugd en geen discussies of andere vormen van ongewenste communicatie aangaan, ook niet met toeschouwers van de tegenpartij.
- Kleedkamers** In de kleedkamers wordt niet gerookt;
Tijdens het douchen en omkleden blijven mobiele telefoons in de tas. Dit i.v.m. de privacywetgeving en het risico op het maken en verspreiden van beeldmateriaal van derden zonder toestemming.
Na het omkleden en/of douchen wordt de kleedkamer netjes achtergelaten. De trainer / leider checkt ALTIJD de kleedkamer als laatste en meldt eventuele schade / breuk aan de OC'er.
Vernieling van/in de kleedkamers is nooit toegestaan. Eventuele schade zal op het laatste team worden verhaald dat op die dag desbetreffende kleedkamer heeft gebruikt, wanneer niet duidelijk is welk team de schade heeft toegebracht.
- Clubhuis** Honden en andere huisdieren zijn in het clubhuis niet toegestaan.
Voetballen in het clubhuis is niet toegestaan.
Er wordt geen alcohol geschonken aan personen jonger dan 18 jaar.
Glaswerk mag niet worden meegenomen naar buiten.
- Team** Teamgenoten behandelen elkaar met respect
Elke vorm van pestgedrag betekent directe uitplaatsing uit het team en herplaatsing in een ander team.
Slaan, schoppen, schelden tijdens trainingen of wedstrijden betekent een schorsing voor de eerstvolgende volledige wedstrijd. Wanneer dit gedrag zich herhaalt, betekent dit direct uitplaatsing uit het team en herplaatsing in een ander team.
Wanneer een speler herhaaldelijk ongewenst gedrag vertoont, zal er een gesprek plaatsvinden met desbetreffende speler en ouder(s) door het JM en de trainer. Dit gesprek geldt als eerste waarschuwing.
Wanneer na de eerste waarschuwing het ongewenste gedrag niet stopt, vindt er een vervolgesprek plaats met de speler en ouder(s), door het JM en de trainer. Dit gesprek geldt als tweede waarschuwing.
Wanneer na de tweede waarschuwing het ongewenste gedrag zich blijft herhalen, zal het bestuurslid Jeugdzaken een advies voorleggen aan het hoofdbestuur om het lidmaatschap van de speler per direct te beëindigen zonder recht op terugbetaling van contributie.



10. Rol trainers / leiders

Trainers worden aangesteld door het bestuur op advies van het JM. De aanstelling geschiedt door het bestuurslid Jeugdzaken. De trainer conformeert zich aan het beleidsplan en de uitvoering daarvan. Ouders en/of spelers hebben geen adviserende of eisende stem in de aanstelling van trainers.

De trainer start het seizoen met een kick-off met alle spelers en ouders. In deze kick-off zal de trainer de huisregels van de club en het team doornemen en afspraken maken voor de rest van het seizoen t.a.v. vrijwillige inzet ouders en corvee-taken binnen het team.

De trainers verzorgen (minimaal) twee keer per week de teamtraining en zij begeleiden het team tijdens de wedstrijden in het weekend. Wanneer de situatie daarom vraagt, zullen deze twee teamtrainingen worden aangevuld met een (specifiek) derde trainingsmoment. Dit extra trainingsmoment zou ingevuld kunnen worden door het faciliteren van specialistische trainingen, zoals bijvoorbeeld spitsentraining of loopscholing. De trainer is verantwoordelijk voor de naleving van de huisregels. Hij/zij zorgt ervoor nooit alleen de kleedkamer in te gaan, maar altijd samen met de leider.

Elk team heeft een goede leider nodig. De leider coördineert de communicatie binnen een team en zorgt ervoor dat de inzet van de ouders evenredig wordt verdeeld. Ouders zijn verplicht om naar vermogen te assisteren bij de volgende taken:

- Een wedstrijd begeleiden / scheidsrechter zijn (fluiten);
- Assistent scheidsrechter zijn (vlaggen);
- Vervoer van de spelers naar uitwedstrijden;
- Meehelpen met klaarzetten en/of opruimen van materiaal.

Vele handen maken licht werk. Als alle ouders hun rol pakken, zijn de taken evenredig verdeeld en komt niet alle last op een paar schouders. Vanuit het vrijwilligersbeleid willen we graag alle ouders betrekken in de werkzaamheden binnen onze club. Vandaar dat er met ingang van 1 januari 2025 een verplichte inzet gevraagd kan worden.

11. Contributie

Elk lid betaalt contributie welke wordt geïncasseerd in tien termijnen te weten de maanden juli t/m april.

Het kan gebeuren dat een lid een geldige reden heeft om in aanmerking te komen voor restitutie van contributie. Dit wordt per afzonderlijk geval bekeken en uiteindelijk bepaald door het bestuur. De ledenadministratie communiceert in deze met het bestuurslid Jeugdzaken en het JM. Bij uitblijven van betaling kan, na overleg met het bestuur, besloten worden een speler niet meer op te stellen in de wedstrijden en niet meer mee te laten trainen totdat de contributie alsnog voldaan is.

Bij een blessure die meer dan de helft van het seizoen voortduurt en waarbij op geen enkele manier kan worden deelgenomen aan trainingen en/of wedstrijden, kan in overleg met het bestuurslid jeugdzaken (een gedeelte van) de contributie worden kwijtgescholden.

Opzeggingen dienen voor 15 juni binnen te zijn bij de ledenadministratie. Na 15 juni is automatisch de volledige contributie voor het volgende seizoen verschuldigd.

Zie onze site voor meer informatie over de "Regelgeving verschuldigde contributie en kledingbijdrage".



12. Lidmaatschap opzeggen

Het lidmaatschap kan uitsluitend worden opgezegd door het (spelend) lid zelf. Dit kan via een mail naar de ledenadministratie. Pas als de ledenadministratie de opzegging ontvangen en bevestigd heeft, is deze geldig. De kleding dient binnen een week na opzegging te worden ingeleverd bij de desbetreffende coördinator.

Overschrijven naar een andere club kan uitsluitend plaatsvinden wanneer alle contributie is voldaan en alle kleding is ingeleverd. Wanneer er een achterstand in betaling is of de kleding niet is ingeleverd, zal de overschrijving worden geblokkeerd. Er kan pas een lidmaatschap bij een andere club worden aangegaan zodra alle achterstallige betaling voldaan is en de kleding is ingeleverd.

13. Stages

De vereniging verwelkomt (jeugd)leden als stagiair als dit noodzakelijk is voor een opleiding. De stagiair dient zich te melden bij de stagecoördinatoren op stage@groenwit.nl. Deze wijzen, in overleg met het JM, de stageplek toe. Leden hebben voorrang op een stageplaats ten opzichte van niet-leden. Stages die zonder medeweten van de stagecoördinatoren en het JM zijn geïnitieerd worden niet als zodanig erkend. In dat geval zal desbetreffende school / instituut van het afkeuren van de stage op de hoogte worden gesteld.

14. Vertrouwenscontactpersoon

Binnen de vereniging is een vertrouwenscontactpersoon (VCP) aanwezig welke valt onder de portefeuille van het bestuurslid Sociale Zaken. De VCP kan benaderd worden bij zeer ernstige zaken waarbij persoonlijke veiligheid in het geding is. De VCP is onafhankelijk en behandelt elke zaak discreet. De VCP fungeert als luisterend oor, bemiddelt, adviseert en zal waar nodig melding maken bij het bestuurslid socialezaken wanneer er verdere actie ondernomen moet worden waar bijvoorbeeld de autoriteiten bij moeten worden ingeschakeld.

15. Geschillen

Zeer uitzonderlijke klachten en/of geschillen, die niet binnen de afdeling jeugd opgelost kunnen worden, zullen door het bestuurslid Jeugdzaken worden voorgelegd aan het bestuur. Het hoofdbestuur zal in dat geval een besluit nemen. Dit besluit is bindend.