



Regeling verenigingsdiensten S.V. 's-Graveland

Dit document bevat de nieuwe regeling voor de verenigingsdiensten van S.V. 's-Graveland. De regeling is opgesteld op basis van eerder opgestelde uitgangspunten en de gemaakte opmerkingen tijdens de Algemene Ledenvergadering van 24 september 2026.

Het document is ingedeeld in algemene kaders, de verdeling per ledengroep, de planning per seizoen en de uitleg over de eventuele financiële bijdrage. De regeling geldt met terugwerkende kracht vanaf de start van seizoen 2026-2027.

Verenigingsdiensten zijn onmisbaar om alle activiteiten, wedstrijden en evenementen binnen onze vereniging soepel te laten verlopen. We doen dit met elkaar en voor elkaar. Om de regeling voor iedereen inzichtelijk te maken, is dit document opgesteld.

1. Algemene Uitgangspunten & Vrijstellingen

- Inzetrooster.nl blijft het centrale online platform om in te schrijven voor verenigingsdiensten.
- Vrijstellingen
 - Ouders/verzorgers die structureel vrijwilligerswerk binnen de vereniging verrichten (zoals trainers, scheidrechters die minimaal één keer per vier weken fluiten, vaste leiders, teamcoördinatoren, commissieleden en bestuur) zijn vrijgesteld van het draaien van verenigingsdiensten voor hun kinderen.
 - Jeugdleden die structureel vrijwilligerswerk binnen de vereniging verrichten (zoals trainers, scheidrechters die minimaal één keer per vier weken fluiten, vaste leiders, teamcoördinatoren en commissieleden) zijn vrijgesteld van het draaien van verenigingsdiensten.
 - Incidenteel vlaggen of fungeren als spelbegeleider geldt niet als een officiële verenigingsdienst.

Indien je merkt dat je wel gerichte herinneringen krijgt voor het invullen van je verenigingsdienst, maar je bent van mening dat je naar aanleiding van je activiteiten/inzet voor de vereniging in aanmerking komt voor vrijstelling, geef dit dan aan bij bestuurslid Daan Hoogenboom, via verenigingsdienst@svsgraveland.nl

2. Verdeling per ledengroep

A. Jeugdleden en hun ouders/verzorgers

- Verantwoordelijkheid: Jeugdleden vanaf 18 jaar draaien hun verenigingsdienst zelf. De verenigingsdiensten voor jeugdleden t/m 17 jaar kunnen worden ingevuld door de jeugdleden (indien de dienst passend is voor hun leeftijd, dit ter beoordeling aan de verenigingsmanager) of door de ouders/verzorgers. De ouders/verzorgers blijven echter eindverantwoordelijk.

- Tijdsverplichting: De verplichting bedraagt 6,5 uur per spelend lid per seizoen. Voor leden die lid worden na 1 januari geldt een verplichting van 3,25 uur.
- Maximum per gezin: Om het voor grote gezinnen behapbaar te houden, zijn de verenigingsdiensten voor jeugdleden gemaximaliseerd tot maximaal 13 uur per gezin per seizoen. Meen je hiervoor als gezin in aanmerking te komen, meld dit dan bij Daan Hoogenboom via verenigingsdienst@svsgraveland.nl

B. Seniorenleden in zaterdag- en zondagteams

- De zaterdag-seniorenteams vervullen gezamenlijk de bar- en keukendiensten op zaterdag in twee vaste shifts: van 14.00 tot 17.15 uur en van 17.15 tot 20.30 uur.
- De invulling op zondag vanaf 13.00 uur wordt gedaan door de 35+ zondagteams.
- De data per team worden vooraf per half jaar vastgelegd in overleg tussen de teamverantwoordelijke en de kantinecommissie. Het team levert per shift de door de kantinecommissie bepaalde benodigde mensen aan.

C. Seniorleden uit alternatieve competities

Dit zijn seniorleden die uitkomen in de VR18+, VR30+ of 35+ onderling op vrijdagavond, én de trainingsleden. Deze leden kennen een verplichting van 3,25 uur per seizoen.

3. Soorten verenigingsdiensten

Er zijn diverse opties om de verenigingsdiensten in te vullen:

- Bardienst
- Keukendienst
- Schoonmaakdienst
- Incidenteel een wedstrijd fluiten (vaste scheidsrechters die maandelijks fluiten zijn vrijgesteld)
- EHBO
- Weekendwas op maandagochtend
- Begeleiden tijdens toernooien en voetbaldagen
- Alternatieve klusdiensten: denk hierbij aan schilderwerkzaamheden, glasbewassing, diverse onderhoudsklussen of andere specifieke specialismes die in goed overleg gepland kunnen worden.

4. Planning, deadlines en inschrijven

- **Jeugdleden en hun ouders/verzorgers**
 - Moeten uiterlijk 31 oktober tenminste één dienst ingepland hebben voor de periode tot 1 januari.
 - Moeten uiterlijk 31 januari hun tweede dienst ingepland hebben.
 - Het is uiteraard ook toegestaan, en heeft zelfs de voorkeur om direct aan het begin van het seizoen alle verenigingsdiensten in één keer te plannen.

- **Seniorenleden in zaterdag- en zondagteams**

- Zij worden als team ingepland door de kantinecommissie via een halfjaarschema. De teamverantwoordelijke geeft de benodigde namen tijdig door aan de verenigingsmanager.

5. Financiële bijdrage bij niet-nakoming

Het bestuur en de kantinecommissie monitoren de inschrijvingen nauwlettend:

- Individuele leden: Indien er op 1 november of 1 februari niet is ingeschreven, vervalt de optie om zelf de betreffende 3,25 uur in te vullen. De club brengt in plaats daarvan een financiële bijdrage van € 75,00 per niet-ingevulde dienst in rekening. Deze wordt via een automatisch incasso afgeschreven.
- Seniorenteams: Indien een team niet het afgesproken aantal leden levert voor een ingeroosterde kantinedienst, bedraagt de financiële bijdrage voor het team € 75,00 per niet-aanwezige speler.

Voor vragen en opmerkingen over de aangepaste regeling kan er contact opgenomen worden met bestuurslid Daan Hoogenboom: verenigingsdienst@svsgraveland.nl