Beleidsplan Algemeen

2022-2027

SC Everstein

Inhoudsopgave

1 Inleiding 3
1.1 Proces: Wat als de beleidsplannen niet in een antwoord voorzien! 3
2 Missie: De Droom van SC Everstein 4
2.1 Missie 4
2.2 De Droom van SC Everstein 4
3 Visie: Wie zijn wij? 6
3.1 Drijfveren 6
3.2 Historie 6
3.3 Het heden 6
4 Uitgangspunten 7
5 Doelstelling SC Everstein 8
5.1 Algemeen 8
5.2 Sociale aspect 8
5.3 Duurzaamheid 8
6 Afgeleide beleidsdocumenten 9
6.1 Uiteenzetting 9
6.2 Overzicht beschikbare documenten: 9
6.2.1 Beleidsplan Algemeen 10
6.2.2 Beleidsplan Technisch 10
6.2.3 Beleidsplan Financieel 10
6.2.4 Beleidsplan Sponsoring 10
6.2.5 Beleidsplan Vrijwilligers 10
6.2.6 Beleidsplan Normen & Waarden 10
6.2.7 Beleidsplan Communicatie 10
6.2.8 Beleidsplan Duurzaamheid, Beheer & Onderhoud 10
6.2.9 Beleidsplan Kledingplan & Materialen 10
7 Bijlagen 11
7.1 Organogram 11
7.2 Taken en verantwoordelijkheden 12
7.2.1 Algemene Ledenvergadering 12
7.2.2 Dagelijks bestuur 12
7.2.3 Bestuur 12
7.2.4 Adviseurs 15

1 Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan van SC Everstein. Dit plan is opgesteld voor de periode 2022–2027.

Waarom een beleidsplan?

In een vereniging als SC Everstein die bestaat uit zo'n 600 leden, een grote groep vrijwilligers, betrokkenen, sponsoren en andere stakeholders is er behoefte aan houvast. Enerzijds bijna letterlijk: het sleutelwoord is samen! Alleen met elkaar slagen we er in onze doelstellingen te realiseren en te borgen dat leden kunnen sporten, plezier kunnen hebben, prestaties kunnen leveren etc. Daarvoor is verbinding met elkaar essentieel. Anderzijds gaat het om houvast in figuurlijke zin: met zo'n grote groep betrokkenen is het belangrijk dat er duidelijkheid bestaat over de richting die de club voor ogen heeft, hoe verantwoordelijkheden zijn belegd, welke spelregels en afspraken we met elkaar hanteren, etc. Het beleidsplan moet daarvoor houvast bieden op verschillende terreinen.

SC Everstein kiest ervoor om een beleidsplan te ontwikkelen dat enerzijds geldt als vertrekpunt, maar anderzijds gezien moet worden als "raamwerk". Veel beleid ligt al wel vast, maar is versnipperd of niet toegankelijk of niet bij iedereen bekend. Door een geheel aan beleidsplannen op te stellen proberen we maximaal transparant te zijn. In sport terminologie: 'Dit is het spel en dit zijn onze regels'. Periodiek (minimaal 1x per jaar) zal het beleidsplan worden geëvalueerd door bestuursverantwoordelijke en betreffende commissie en daar waar nodig aangepast. Wijzigingen worden voorgelegd aan de ALV.
Uiteindelijk valt of staat het plan met de uitvoering. Bestuur, commissies, vrijwilligers, leden en betrokkenen zullen met elkaar het plan in de praktijk ten uitvoer moeten brengen.

Voor het beleidsplan is input verzameld uit het vorige beleidsplan, verschillende beleidsnotities, beleidsplannen van verschillende verenigingen en gesprekken met allerlei betrokkenen uit onze vereniging. Wij realiseren ons dat het beleidsplan nooit een antwoord kan geven op alle vragen, maar hopen en vertrouwen erop dat het beleidsplan wel het nodige houvast biedt, zodat er duidelijkheid gecreëerd wordt en discussies veelal achterwege kunnen blijven.

Ieder lid, betrokken bij de uitvoering van activiteiten binnen de vereniging, wordt geacht op de hoogte te zijn van het geldende beleidsplan op zijn of haar gebied. Dit om een juiste uitvoering van het beleid te waarborgen. De voorzitters van de commissies dragen er zorg voor dat de commissieleden zich ook daadwerkelijk inlezen in het betreffende beleidsplan en zich daaraan conformeren.

1.1 Proces: Wat als de beleidsplannen niet in een antwoord voorzien!

Daar waar in de beleidsplannen niet is voorzien, is het volgende van toepassing:
De desbetreffende commissie, waar de vraagstelling c.q. het onderwerp betrekking op heeft, zal binnen haar bevoegdheden over de vraagstelling/het onderwerp unaniem een uitspraak doen. Deze uitspraak moet passen binnen de kaders van het Algemeen beleidsplan.
Kan er geen consensus worden gevonden of ligt de vraagstelling/het onderwerp buiten de bevoegdheid van de commissie, zal het bestuur een beslissing nemen.

2 Missie: De Droom van SC Everstein

2.1 Missie

SC Everstein is een bloeiende, zelfstandige, voetbalvereniging die een bijdrage levert aan het maatschappelijk welzijn.
Binnen onze vereniging staat het spelen en bevorderen van voetbal voor iedereen, zowel op prestatieve als recreatieve wijze, hoog in het vaandel. Rekening houdend met de normen en waarden die gelden binnen en buiten de lijnen.
SC Everstein streeft ernaar dat ieder lid, vrijwilliger of bezoeker zich thuis voelt op de accommodatie van de club. Door aandacht voor elkaar en de omgeving te hebben, voelt dat als warmte, geborgenheid, een vorm van respect, welke leidt tot gezelligheid en sfeer.

Naast de hiervoor genoemde prestatieve, recreatieve doelstellingen en normen en waarden, worden ook de doelstellingen in het kader van gezondheid, samenleving, veiligheid en duurzaamheid, als prioriteit bestempeld.

2.2 De Droom van SC Everstein

SC Everstein; Meer dan voetbal alleen! Onder deze slogan geven wij invulling aan de Droom van SC Everstein. SC Everstein is een voetbalclub die, in het kader van de maatschappelijke context, een belangrijke plaats inneemt in de maatschappij. Ook als sociaal centrum neemt het een essentiële positie in in het leven van veel van onze leden, supporters en sponsoren.

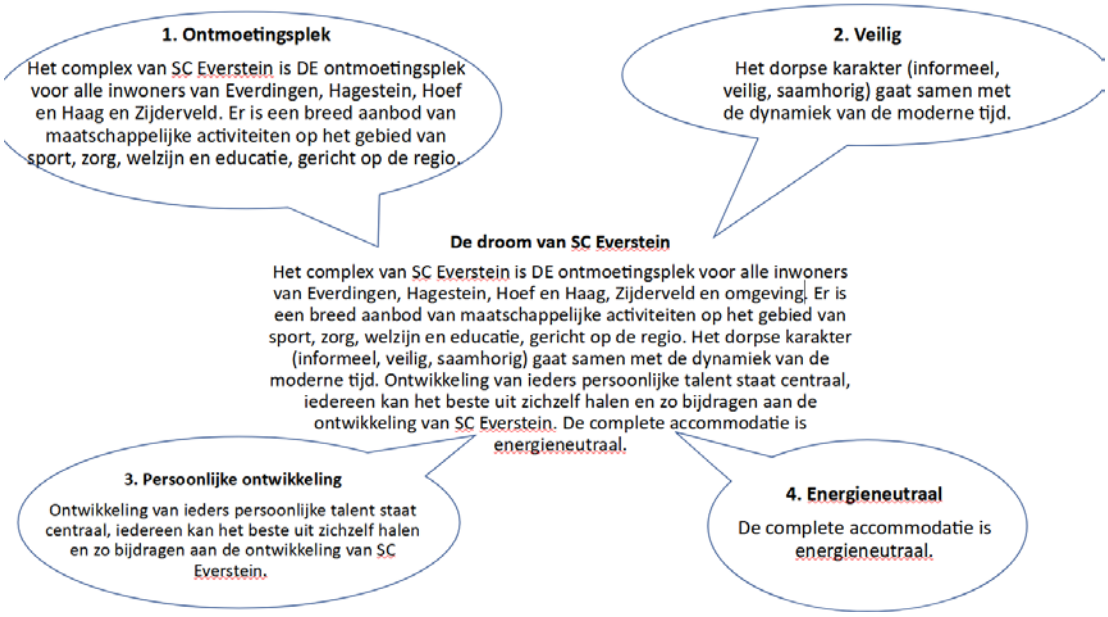
Maar even een stapje terug

SC Everstein kende een aantal jaren terug de commissie Everstein 2025. Deze commissie boog zich over de toekomst van SC Everstein op lange(re) termijn, ofwel wat is de stip aan de horizon? Van daaruit heeft SC Everstein in samenwerking met Maatschappelijk Verantwoord Verenigen Nederland (MVV Nederland) een clubvisie ontwikkeld die haar bredere maatschappelijke betrokkenheid structureel heeft vastgelegd in de Droom van SC Everstein. Nadat de droom was opgesteld, is deze in een draagvlaksessie getoetst en daarbij goed ontvangen.

DNA

Door dit traject zijn we ons bewust geworden van onze brede en belangrijke maatschappelijke functie, zowel voor onze leden als de omgeving. Wij zijn ons meer gaan realiseren dat wij met onze prachtige accommodatie en ons netwerk in de dorpskernen van grotere betekenis kunnen zijn voor onze omgeving. Enerzijds omdat dit al in ons DNA zat. Wij namen al initiatieven op dit vlak zonder daar verder bij na te denken. Dit was voor ons vanzelfsprekend. Anderzijds omdat we ons zijn gaan realiseren dat voor bedrijven en instellingen maatschappelijke relevantie steeds meer een voorwaarde wordt voor ondersteuning en sponsoring. Daarnaast realiseren wij ons dat onze prachtige accommodatie mogelijkheden biedt tot verdere exploitatie. Ofwel het mes snijdt aan twee kanten.
De samenleving wordt steeds complexer. Ontwikkelingen zoals individualisering, bewegingsarmoede en een verminderd waarden- & normenbesef vragen van een sportvereniging een bredere rol. Deze ontwikkelingen hoeven geen ‘last’ te zijn, maar biedt de vereniging juist kansen om zich te versterken en daardoor modern en gezond te zijn.

De droom van SC Everstein luidt:



De Droom is richtinggevend voor onze koers en activiteiten in de komende jaren en valt uiteen in de vier aangegeven thema's. De Droom van SC Everstein is onze missie op lange(re) termijn.

3 Visie: Wie zijn wij?

SC Everstein is een club die een lokaal karakter combineert met moderne ambities waarbij het sleutelwoord “samen” is. Het lokale karakter komt terug in saamhorigheid: We kennen elkaar, zijn betrokken, voelen ons veilig en vertrouwd, zijn aanspreekbaar en spreken elkaar aan en tonen bereidheid met elkaar de handen uit de mouwen te steken en de schouders er onder te zetten.

Dit is de reden dat zo veel mogelijk leden een rol als vrijwilliger vervullen. Net als hun partners, vaders, moeders en andere familieleden. Op die manier biedt de vereniging op een laagdrempelige manier verbinding, geborgenheid en gezelligheid. Zoals je elkaar in een grote familie ook kent en helpt. Familiegevoel is een van de cultuuraspecten van de club.

3.1 Drijfveren

Sportiviteit, respect en sociale veiligheid staan voorop bij de club. Het is zeker niet alleen voetbal wat de klok slaat bij SC Everstein. Naast de voetbalactiviteiten worden ook sociaal/maatschappelijke activiteiten georganiseerd. Dit wil de club ook uitstralen naar de leden, sponsoren, betrokkenen en inwoners van de kernen en naar de omliggende gemeenten.

3.2 Historie

Op 30 september 1957 vindt in het zaaltje van café Den Hommel te Everdingen een vergadering plaats. De oprichtingsvergadering van Sportclub Everstein.

Nadat eerder dat jaar enkele Hagesteiners en Everdingers de koppen al bij elkaar hadden gestoken, vindt halverwege juli 1957 in het verenigingsgebouw van Hagestein een vergadering plaatst waarvoor grote belangstelling bestaat. Liefst 55 personen voelen er wel voor om lid te worden van de voetbalvereniging i.o., waarvan 31 uit Everdingen en 24 uit Hagestein.

Dit leidt dus tot die bewuste oprichtingsvergadering op 30 september. Want aan één belangrijke voorwaarde, het hebben van tenminste 35 leden, kan ruimschoots worden voldaan.

3.3 Het heden

SC Everstein is niet meer weg te denken uit de samenleving van de kernen Everdingen, Hagestein, Hoef en Haag en Zijderveld. Deze kernen behoren tot de gemeente Vijfheerenlanden. Ruim zestig jaar vormt de voetbalbalclub, die het voetballen centraal stelt, het sociale centrum voor mensen die willen sporten en daarnaast op zoek zijn naar contacten en gezelligheid. Hiervoor zijn tientallen vrijwilligers wekelijks in touw om iedereen met plezier te laten sporten en activiteiten te organiseren.

SC Everstein telt ca. 600 leden. Spelende en niet spelende leden. De vereniging heeft voetbalelftallen in alle leeftijdsklassen zowel voor de jeugd, de vrouwen als de mannen.

Onze accommodatie is gelegen aan de Lekdijk tussen Everdingen en Hagestein. Als je van de dijk komt rijden, zie je een fantastisch onderhouden complex bestaande uit vijf velden, waaronder een kunstgrasveld en een panna-veldje voor de jongste jeugd. Ook beschikken wij sinds 2014 over een nieuw clubhuis, hetgeen de trots van de vereniging is.

4 Uitgangspunten

Dit beleidsplan heeft tot doel de visie, zoals deze wordt gedragen en ondersteund door het bestuur van SC Everstein, in de komende vijf seizoenen inhoud te geven. Dit beleidsplan maakt deel uit van een serie aan (sub)deel(beleids)plannen. Gezamenlijk vormen zij het totaal aan plannen die houvast bieden aan de leden.

De beleidsstukken vallen in feite uiteen in 2 onderdelen: het (algemene) beleid voor de totale vereniging en het beleid voor een zeer specifieke doelgroep binnen de vereniging, bijvoorbeeld, de jeugdafdeling.

Voor een overzicht van de beschikbare plannen die gezamenlijk het beleid van SC Everstein beschrijven, wordt u verwezen naar een van de latere paragrafen uit dit document.

5 Doelstelling SC Everstein

5.1 Algemeen

De doelstelling van de club is om met eigen leden en vrijwilligers een gezonde vereniging te blijven, die in de regio een positieve uitstraling heeft. Waarbij iedereen van harte welkom is, indien hij of zij zich kan en wil aanpassen aan het beleid van SC Everstein. Daarbij biedt de club voor eenieder de benodigde faciliteiten.

Alleen leden kunnen deelnemen aan wedstrijden en hiervoor zal op geen enkele wijze een persoonlijke geldelijke vergoeding worden gegeven.

De doelstelling van alle onderdelen van de jeugd, jongens en meisjes, de senioren dames en heren vindt u terug in de onderliggende plannen.

5.2 Sociale aspect

Er is in de totale planaanpak ruimte gemaakt voor de sociale functie die een vereniging binnen onze gemeenschap inneemt. Er wordt niet alleen aandacht geschonken aan de voetbaltechnische ontwikkeling van de leden, waarbij we primair te maken hebben met individuele kwaliteiten (talent) van ieder (jeugd)lid afzonderlijk, maar ook aan pedagogische aspecten in het onderdeel opleiding. Kortweg gezegd, het kader zal de naleving van de binnen SC Everstein geldende ‘normen en waarden’, beschreven in het document “beleidsplan Normen en Waarden”, bewaken.

Beide onderdelen van de opleiding, voetbaltechnische scholing en pedagogiek, vallen primair onder verantwoording van de technische commissies van SC Everstein.

5.3 Duurzaamheid

In de hier voorliggende periode zijn een aantal speerpunten benoemd, welke leiden “Naar een duurzaam Everstein”. De slogan die we hanteren luidt:
‘Voor een volle clubkas en een lage broeikas’.

Doelstellingen duurzaamheid:

- Afvalscheiding: scheidt het plastic afval van het restafval.
- Bezuinigen op elektriciteit: efficiënter inzetten van groot stroomverbruikers, efficiënt inkopen elektra, monitoren stroomverbruik.
- Veldverlichting vervangen door LED: alleen mogelijk in nauwe samenwerking met de gemeente Vijfheerenlanden.
- Zonnepanelen: zorgen voor zelfvoorzienend opwekken van elektra.
- Alternatieven voor gas: momenteel gezien de levensduur huidige installaties, niet rendabel. Ontwikkelingen op dit gebied nauw blijven volgen.

6 Afgeleide beleidsdocumenten

6.1 Uiteenzetting

Zoals eerder aangegeven bestaat het vormgeven van het beleid niet uit één totaal beleidsdocument. Alle beleidsonderwerpen zijn beschreven in separate documenten. Reden hiervoor is om de leesbaarheid en de gerichtheid ten goede te komen.
Dit document, hetgeen u nu onder ogen heeft, beschrijft de algemene zaken. Deze vormen de basis voor de overige beleidsstukken.

6.2 Overzicht beschikbare documenten:

Tabel: Overzicht beleidsplannen

Document	***Onderwerp***	***Actueel***
Algemeen Beleidsplan 2022-2027 SC Everstein	Missie, Visie (Droom van SC Everstein) & Doelstellingen	13 mei 2022
Technisch beleid	Beleid technisch	13 mei 2022
Financieel beleid	Beleid financieel algemeen	13 mei 2022
	Sponsoringsbeleid	13 mei 2022
Vrijwilligersbeleid	Werven, opleiden en behouden	13 mei 2022
Divers beleid	Normen & waarden	13 mei 2022
	Communicatie: intern vs. extern	13 mei 2022
	Duurzaamheid, Beheer & Onderhoud	13 mei 2022
	Kledingplan	13 mei 2022

6.2.1 Beleidsplan Algemeen

Dit betreft het document dat u nu aan het inzien bent. Het beleidsplan algemeen dient als richtinggevend kader voor alle onderliggende plannen.

6.2.2 Beleidsplan Technisch

In dit deelplan worden zoveel als mogelijk de technische zaken in een beleid gevat. Tevens worden de sportieve doelstellingen in dit deel beleidsplan geconcretiseerd.

6.2.3 Beleidsplan Financieel

In het beleidsplan financieel worden de algemene regels en richtlijnen voor het financiële beleid beschreven.

6.2.4 Beleidsplan Sponsoring

In het beleidsplan sponsoring geven we door middel van een beschrijving weer hoe we binnen SC Everstein omgaan met de afspraken rondom dit onderwerp.

6.2.5 Beleidsplan Vrijwilligers

Vrijwilligers zijn voor een vereniging onmisbaar. Zo ook voor onze vereniging. Hoe we om willen gaan met het werven, opleiden en behouden van vrijwilligers, wordt in dit beleidsstuk beschreven.

6.2.6 Beleidsplan Normen & Waarden

Normen en waarden is een onderwerp wat SC Everstein na aan het hart ligt. Het is belangrijk om vast te leggen welke Normen en Waarden we hebben afgesproken binnen onze vereniging. Dit is de reden dat we er een apart beleidsdocument aan willen wijden.

6.2.7 Beleidsplan Communicatie

Communicatie wordt weleens beschreven als een containerbegrip. Des te belangrijker is het om aan dit onderwerp aandacht te besteden.

6.2.8 Beleidsplan Duurzaamheid, Beheer & Onderhoud

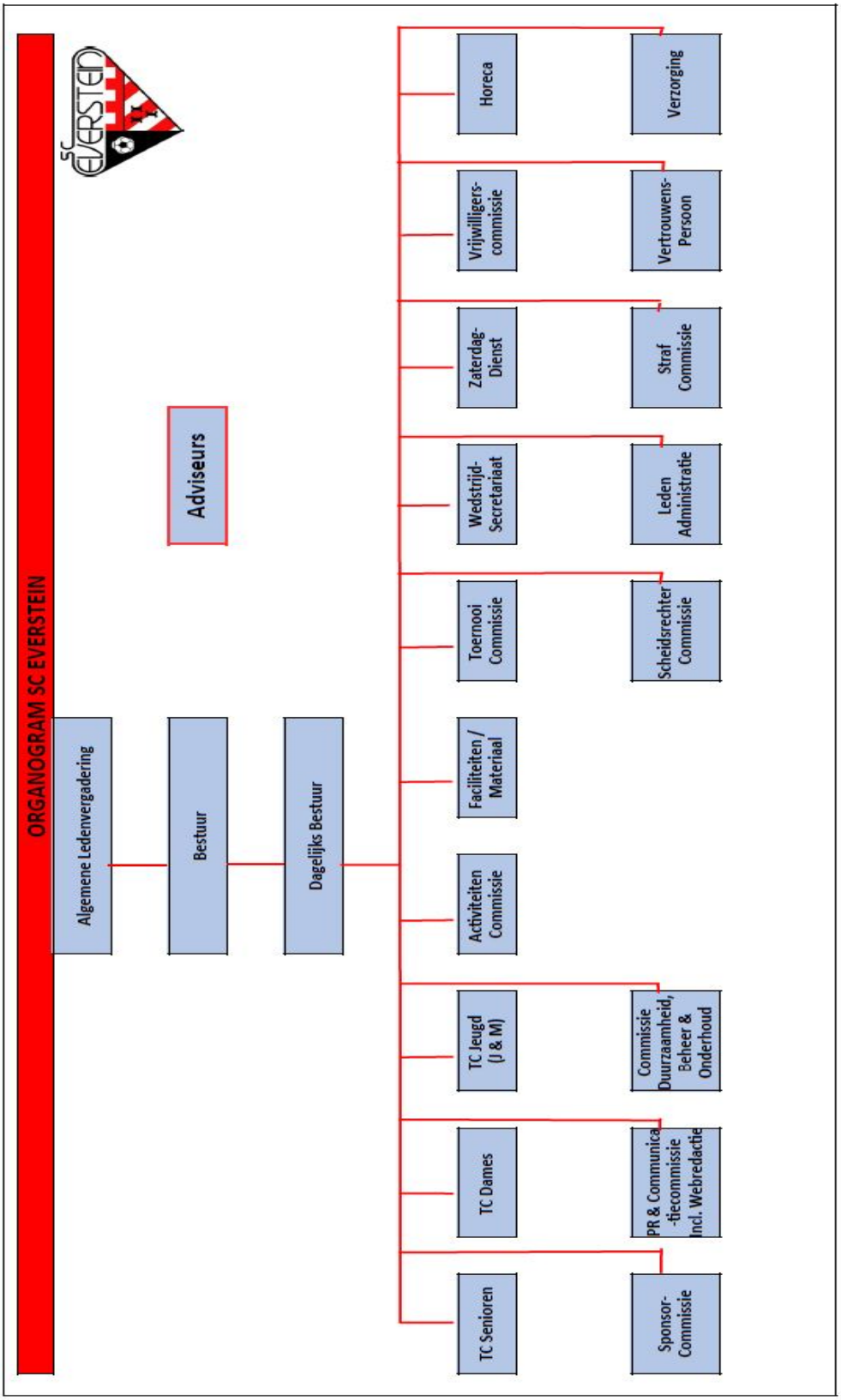
De afgelopen jaren is de vereniging uitvoering gaan geven aan de voor SC Everstein haalbare duurzaamheidsmaatregelen. Naar de toekomst toe zal duurzaamheid zich verder ontwikkelen. Dit willen we borgen in dit beleidsdocument.
Tevens is het van belang goed om te gaan met de kapitaalgoederen in eigendom van de vereniging. Goed beleid en plannen voor onderhoud en de uitvoering daarvan, komen tevens als onderwerpen in dit beleid terug.

6.2.9 Beleidsplan Kledingplan & Materialen

Enkele jaren geleden is er gekozen om standaardisatie in de kleding van de teams en de technische ondersteuning te organiseren. Hoe dit is geregeld, is beschreven in dit document.
Tevens wordt in dit document beschreven hoe om te gaan met onze materialen.

7 Bijlagen

7.1 Organogram



7.2 Taken en verantwoordelijkheden

Wat zijn de taken en verantwoordelijkheden van:

1. Algemene Ledenvergadering.
2. Dagelijkse bestuur.
3. Bestuur.
4. Adviseurs.

7.2.1 Algemene Ledenvergadering

De leden van een vereniging bepalen voor de vereniging het beleid en activiteiten voor de komende periode. De leden hebben in principe alle bevoegdheden die niet door de wet zijn bepaald of zijn opgedragen aan het bestuur of commissies. Dit laatste is in de statuten beschreven. Omdat het ondoenlijk is leden dagelijks te raadplegen over allerlei dagelijkse zaken of uitgaven, wordt een bestuur samengesteld. Dit gebeurt tijdens de Algemene Ledenvergadering (ALV).
De ALV heeft het laatste woord over de inhoud van de statuten. Alleen de ALV kan besluiten van de vereniging ontbinden. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en heeft eigen taken en verantwoordelijkheden. De ALV mag dus niet besturen. Wel kan de ALV, wanneer zij het niet eens is met het gevoerde beleid, aan de bestuurders ontslag verlenen.

Taken en verantwoordelijkheden:

- Wijziging van de statuten.
- Benoemen en afzetten van bestuurders.
- Dechargeren van bestuurders.
- Goedkeuring van de begroting en de jaarrekening.
- Het uitsluiten van een lid.

7.2.2 Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur maakt deel uit van het bestuur. Het dagelijks bestuur werkt onder verantwoordelijkheid van het bestuur en het is het bestuur dat verantwoordelijkheid aflegt aan de algemene vergadering. De wet kent geen regeling voor de positie van het dagelijks bestuur en de vereniging kan daarom ook de verhouding bestuur/dagelijks bestuur naar eigen inzicht regelen.

Het dagelijks bestuur behandelt zaken waarbij een hoog gehalte aan urgentie is geboden.
Het dagelijks bestuur bestaat tenminste uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester van de vereniging.

7.2.3 Bestuur

Het bestuur heeft als taak alles in het werk te stellen om de continuïteit van de vereniging te borgen en de gestelde doelen te realiseren. In zijn algemeenheid doelen betrekking hebbende op de door de vereniging georganiseerde activiteiten en specifiek het beoefenen en bevorderen van de voetbalsport. Er voor zorg te dragen dat deze gerealiseerd kunnen worden binnen de in het beleidsplan en/of met mandaat van de leden gestelde grenzen.
Daarnaast ontwikkelt het bestuur beleid, draagt dat uit en ziet toe op het functioneren van de verschillende commissies van de vereniging.

Algemeen, geldend voor alle bestuursleden:

- De leden van het bestuur vertegenwoordigen de vereniging naar buiten toe.
- De leden van het bestuur zijn verantwoordelijk voor het onderverdelen van de commissies. De toegewezen commissies aan de diverse leden worden door hen vertegenwoordigd in het bestuur. De bestuursleden zijn verantwoordelijk voor de communicatie naar en van de commissie en het in gang zetten van acties door de commissie en/of het bestuur.
- Ervoor zorgen dat de toegewezen commissie(s) hun activiteitenplan en de kostenraming op tijd gereed hebben.
- De leden van het bestuur zien erop toe dat de diverse commissies handelen volgens het geldende beleidsplan.
- Regelmatig overleg met de zijn of haar toegewezen commissie(s).

Een overzicht van de commissies en de daaraan gekoppelde verantwoordelijk bestuurslid is te vinden op de website van SC Everstein:

https://www.everstein.nl/1/3172/verdeling-aandachtsgebieden-bestuur/

Voorzitter:

Taken en verantwoordelijkheden:

- De voorzitter is verantwoordelijk voor het functioneren van het Bestuur.
- Is voorzitter van het dagelijks bestuur, de bestuursvergadering en van de Algemene Ledenvergadering.
- Houdt toezicht op het handhaven van statuten, huishoudelijk reglement en structuur- en beleidsplan.
- In het geval van problemen en/of conflicten, neemt hij/zij dusdanige maatregelen dat de continuïteit van de vereniging gewaarborgd is (trouble shooting).
- Vertegenwoordigt het bestuur bij overleg met de Gemeente en andere stakeholders.

Penningmeester:

Taken en verantwoordelijkheden:

- Is lid van het dagelijkse bestuur.
- Is verantwoordelijk voor het bijhouden van de financiële administratie van de vereniging.
- Opstellen van de begroting voor Algemeen Bestuur en Algemene Ledenvergadering.
- Periodieke rapportage over de financiële administratie van de vereniging aan het Algemeen Bestuur.
- Verzorgt de financiële verslaglegging aan externe instanties als KNVB.
- Het aanvragen van jaarlijkse en eenmalige subsidieverstrekkingen bij diverse instanties en instellingen.
- Overleg penningmeester met de betreffende commissies.
- Betalen salarissen/vergoeding trainer(s) en vrijwilligerscontracten.
- Draagt zorg voor de afwikkeling met betrekking tot betaling belastingen/premies met de belastingdienst.
- Controleren van financiën van diverse commissies, waaronder kantine opbrengsten.
- Verantwoording afleggen aan de Kascontrole Commissie.

Secretaris:

Taken en verantwoordelijkheden:

- Is lid van het dagelijkse bestuur.
- Verzorgt de algemene administratie van de vereniging.
- Legt informatie welke door derden op diverse manieren aan de vereniging wordt bekend gemaakt voor bij de bestuursvergaderingen.
- Zorgt voor de verslaglegging (notuleren) van de bestuursvergaderingen, vergaderingen van het dagelijks bestuur en algemene ledenvergaderingen.
- Is verantwoordelijk voor het samenstellen van de notulen en het jaarverslag.
- Is verantwoordelijk voor de agenda's en registreert de voortgang van de actiepunten.
- Verslagen van commissievergaderingen komen door haar of zijn tussenkomst ter kennisgeving van het bestuur.
- Verzorgt de uitgaande correspondentie van de vereniging m.u.v. de noodzakelijke correspondentie betreffende wedstrijden en toernooien.
- Beheert het verenigingsarchief.
- Onderhoudt contacten met secretarissen/notulisten uit de diverse commissies ter bevordering van de uniformiteit van de verslaglegging.
- Verzorgt de afhandeling van algemene vragen van de leden aan het Bestuur.
- Is verantwoordelijk voor kantoormateriaal zoals briefpapier, pennen, enz.
- Is verantwoordelijk voor het in – en uitschrijven van bestuursleden bij de Kamer van Koophandel.
- Is verantwoordelijk voor het verzorgen van attenties (langdurig zieken, geboortes etc.).
- Werkt, voor wat betreft de hantering van de externe contacten, nauw samen met de voorzitter en wanneer het om kosten en baten gaat ook met de penningmeester.

Algemene bestuursleden:

Taken en verantwoordelijkheden:

- Ondersteunen van het dagelijks bestuur.

7.2.4 Adviseurs

De adviseurs worden door het bestuur gevraagd/benoemd.

De adviseurs hebben een deskundige adviserende rol binnen de vereniging. Zij kunnen gevraagd of ongevraagd het bestuur en/of een van de commissies van een advies voorzien.

Het bestuur of de commissie die de vraag bij de adviseur(s) heeft neergelegd, heeft de mogelijkheid de geboden oplossing/het gegeven antwoord te adopteren of naast zich neer te leggen. In dit laatste geval doen zij dit op basis van argumenten die in een bestuursverslag c.q. een gespreksverslag van de commissie worden vastgelegd.

Taken en verantwoordelijkheden:

- De adviseurs zullen gevraagd of ongevraagd een advies uitbrengen aan het bestuur c.q. commissies.