



VV Dwingeloo is de voetbalvereniging van Westerveld waar diverse voetbalvormen op verschillende niveaus worden aangeboden, waarbij plezier en presteren hand in hand gaan, we faciliteren dit vanuit een gastvrij en duurzaam sportpark de Hulsebosch

VV Dwingeloo is de voetbalvereniging van Westerveld waar diverse voetbalvormen op verschillende niveaus worden aangeboden, waarbij plezier en presteren hand in hand gaan, we faciliteren dit vanuit een gastvrij en duurzaam sportpark de Hulsebosch



Beleid

Missie:

VV Dwingeloo is de voetbalvereniging van Westerveld waar diverse voetbalvormen op verschillende niveaus wordt aangeboden, hierdoor gaan plezier en presteren hand in hand, we faciliteren dit vanuit een gastvrij en duurzaam sportpark de Hulsebosch

Visie:

VV Dwingeloo is een toonaangevende voetbalvereniging op het gebied van:

- Plezier in voetbal van jong tot oud en voor dames en heren
- Een representatief 1^e elftal dat speelt met passie en teamgeest en uitkomt in de zondagcompetitie en waarvan het merendeel bestaat uit doorstroom vanuit de jeugd
- Een representatief 1^e dames elftal dat speelt met passie en teamgeest en waarvan het merendeel bestaat uit doorstroom vanuit de eigen jeugd
- Een uitstekend uitgerust jeugdopleidingsprogramma
- Sportief en respectvol gedrag binnen en buiten de velden
- We streven naar een gastvrij, representatief en duurzame accommodatie 'sportpark de Hulsebosch'

Strategie:

We onderscheiden de volgende 5 strategische thema's.

1. Voetbal
2. Financiën & sponsoring
3. Vrijwilligers
4. Sociale Impact
5. Sportpark de Hulsebosch

1. Voetbal:

We staan als vereniging voor prestatie en recreatie binnen het voetbal. We hebben aandacht voor het dorpsgevoel en willen graag betekenis hebben voor de regio. We zijn aantrekkelijk voor alle voetballers en betrokken mensen bij het voetbal. We dragen professionaliteit en gastvrijheid uit. We hebben een positief imago en vinden het belangrijk dat dit zo blijft.

Dit positieve imago laat zich omschrijven als onze cultuur. We hechten veel belang aan onze houding en ons gedrag. We willen graag dat iedereen zich veilig, prettig en welkom voelt binnen onze vereniging.

De algemeen geldende gedragsregels:

- Respect voor elkaar, specifiek te noemen: mede- en tegenspelers, scheidsrechters, grensrechters, trainers, begeleiders, vrijwilligers, bestuursleden, ouders, verzorgers, etc.
- Open communicatie
- Eerlijk en fatsoenlijk handelen in houding en gedrag
- Verantwoordelijk voor het eigen gedrag binnen de vereniging

- Roken is toegestaan op de geldende plek bij de kantine
- Drugsgebruik en bezit zijn in en om het sportcomplex ten strengste verboden
- We besteden separaat aandacht aan een inclusieve cultuur en denken na over een structuur met vertrouwenspersonen binnen de vereniging

Sancties:

Overtredingen ten aanzien van de spelregels kunnen leiden tot sancties die worden opgelegd door de KNVB. De eventueel hieraan verbonden kosten worden doorberekend aan het betreffende lid.

Overtredingen van onze gedragsregels kunnen ook leiden tot sancties, opgelegd door het hoofdbestuur. Sancties worden opgelegd na hoor en wederhoor en worden naar omstandigheden en leeftijd aangepast.

2. Financiën & Sponsoring:

Het financieel beleid binnen de vereniging is erop gericht het voortbestaan van de vereniging te garanderen en de voetbalsport bereikbaar voor iedereen te houden. Door een eenduidig en transparant beleid t.a.v. contributie, sponsoring en inkomsten door de kantine worden er voldoende liquide middelen vrijgemaakt. We hebben een gezonde financiële buffer om calamiteiten of onvoorziene omstandigheden de baas te kunnen zijn.

3. Vrijwilligers:

De basis van onze vereniging draait op onze vrijwilligers. Als vereniging faciliteren we hen om de betreffende klus goed te doen. Daarnaast waarderen we onze vrijwilligers in de breedste zin des woord. We doen er alles aan om de communicatie zo transparant en duidelijk mogelijk te maken en spreken elkaar positief aan als dit beter kan. Alle vrijwilligers kunnen binnen de eigen commissie en op de website en met narrow casting informatie ophalen of delen. Mocht het nodig zijn is het hoofdbestuur ook aan te spreken op wensen of andere aanbevelingen.

Sportiviteitsbokaal:

De vereniging kent een sportiviteitsbokaal die jaarlijks wordt uitgereikt aan leden die op bijzondere wijze inzet hebben getoond voor de ontwikkeling van de vereniging. De 'winnaar' van het voorgaande jaar zorgt bij de ALV voor uitreiking, inclusief een motivatie.

4. Sociale Impact:

We zijn een vereniging waar veiligheid, vertrouwen en inclusiviteit belangrijk zijn. Naast dit bewustzijn kijken we ook naar mogelijkheden om dit verder te verbeteren. Samenwerking met de gemeenschap en specifiek onze burens vinden we belangrijk. Denk hierbij aan de naastliggende school, de omringende verenigingen en iedereen uit ons dorp. We zijn een vereniging voor het gehele dorp.

5. Sportpark de Hulsebosch

Onze accommodatie is de Hulsebosch en we willen de geweldige uitstraling die het complex heeft behouden. Aangezien voetbal en plezier ons grootste goed zijn, moeten de randvoorwaarden hiervoor ook optimaal benut worden. Het verduurzamen van de accommodatie vinden we belangrijk en we kijken hier ook altijd naar nieuwe ontwikkelingen.

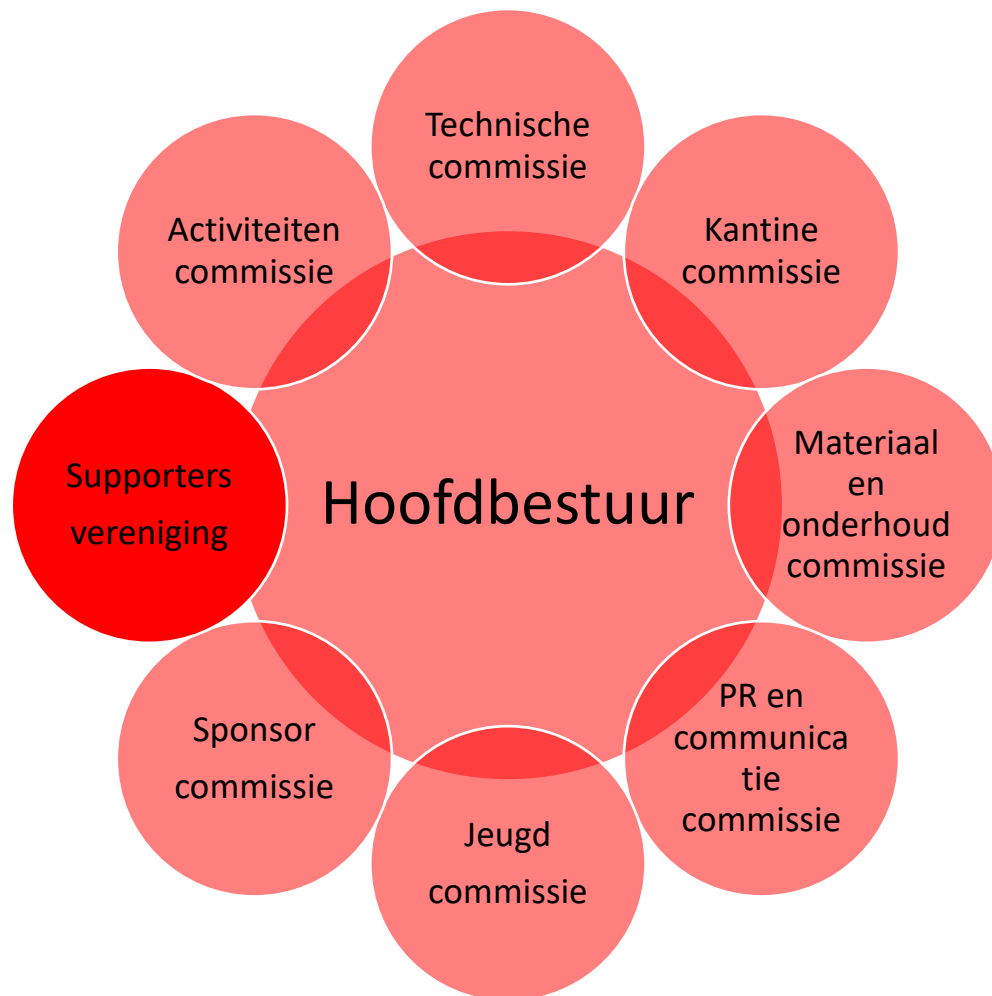
Met 2 wedstrijd velden en 1 trainingsveld zijn we niet ruim bemeten. Dit alsmede ook de kwaliteit van onze velden heeft onze aandacht. De velden zijn eigendom van de gemeente en deze dragen ook ten dele zorg voor het onderhoud. Eventuele privatisering is bespreekbaar, mits de basis van de accommodatie op een goed niveau is. De werkzaamheden aan het reguliere onderhoud worden onder verantwoordelijkheid van de commissie materiaal en onderhoud uitgevoerd.

De kantine is uniek en de mooiste in zijn soort. De boerderij is eigendom van de gemeente en daar ligt ook de verantwoordelijkheid voor het onderhoud. Het interieur en de inrichting valt onder de verantwoordelijkheid van de vereniging. De aangrenzende woning wordt verhuurd door de gemeente. Het exterieur van de 4 kleedkamers in de boerderij is ook van de gemeente, het interieur van de vereniging.

Tribune en kleedkamers:

Dit betreft een materiaal hok, massageruimte, 4 kleedkamers en de bestuurskamer van de vereniging. Deze zijn allemaal in eigendom van de vereniging.

De organisatie



Hoofdbestuur:

De taken en verantwoordelijkheden van het hoofdbestuur:

- Opstellen en invoeren van beleid en toezicht houden op de uitvoering en naleving ervan
- Aansturen van commissies en benoemen van commissieleden
- Hoofdbestuur heeft minimaal 3 leden, te weten de voorzitter, secretaris en penningmeester
- Daarnaast zitten de voorzitter van de technische commissie en de voorzitter van de jeugdcommissie ook in het bestuur
- De voorzitter, of de plaatsvervanger draagt de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse gang van zaken. Hij/zij vertegenwoordigt de vereniging intern en extern
- De penningmeester is verantwoordelijk voor het totale financiële beleid van de vereniging. De penningmeester informeert het bestuur per kwartaal over de financiële situatie van de vereniging
- De secretaris verzorgt de verslaglegging van de vergaderingen van het hoofdbestuur, de algemene ledenvergadering en het commissie breed overleg

- Het behartigen van het wedstrijdsecretariaat voor de senioren elftallen, inclusief de opgaven bij de KNVB van de deelnemende seniorenteam en een correcte afwerking van de wedstrijdformulieren wordt gedaan door de wedstrijdsecretaris en is de verantwoordelijkheid van de secretaris

Overlegstructuren:

- Minimaal 1x per jaar wordt er een algemene ledenvergadering (ALV) gehouden (eind september)
- Het hoofdbestuur vergaderd minimaal 1x per maand (gedurende seizoen)
- Minimaal 2x per jaar is er een commissie breed overleg met het hoofdbestuur en een afvaardiging van alle commissies
- Commissies vergaderen naar eigen invulling, bij voorkeur minimaal 1x per maand

Commissies

Sponsorcommissie:

De sponsorcommissie adviseert het bestuur over het sponsorbeleid van de vereniging. De penningmeester draagt de verantwoordelijkheid voor deze commissie. De sponsorcommissie heeft minimaal een voorzitter en een secretaris

Specifieke taken:

- Verantwoordelijk voor het Ondernemers Collectief Dwingeloo
- Verantwoordelijk voor het aantrekken van sponsors en voor het onderhouden van het contact met (potentiële) sponsors
- Ontwikkelen sponsorpakketten
- Opstellen van sponsorcontracten
- Organiseren van activiteiten t.b.v. de (potentiële) sponsors
- Verantwoordelijk voor de club van 50, inclusief een jaarlijkse vergadering met de leden van club van 50
- Uitvoering geven aan bepaalde acties, zoals de koek actie
- Uitdragen van samenwerking met sponsors, denk daarbij aan Sport2000 waar we tegen een gereduceerd tarief voetbalmateriaal kunnen kopen, zoals voetbaltassen en trainingstenu met vv Dwingeloo logo en naam

Jeugdcommissie:

De jeugdcommissie is verantwoordelijk voor de organisatie van de jeugdafdeling van de vereniging. De organisatie en uitvoering van het jeugdvoetbalbeleid moet in goede banen worden geleid. De jeugdcommissie bestaat uit een voorzitter (lid hoofdbestuur), secretaris en technisch jeugd coördinator. Daarnaast kent het nu een vertegenwoordiging van leeftijd coördinatoren. Idealiter is een lid van de jeugdcommissie ook lid van de technische commissie

Specifieke taken:

- Het behartigen van het wedstrijdsecretariaat – door de jeugdsecretaris - voor de totale jeugdafdeling, inclusief de opgaven bij de KNVB van de aan de competitie deelnemende jeugdteams en een correcte afwerking van de wedstrijdformulieren
- Het ontwikkelen van het technisch jeugd kader

- Het ondersteunen, faciliteren en waarderen van alle vrijwilligers binnen de jeugdafdeling
- Verantwoordelijk voor een goede doorstroom naar de senioren, inclusief een goede en tijdige overdracht ten aanzien van toekomstige seniorleden
- Regelmatig contact met de technische commissie, zeker ten aanzien van het hoogste jeugdteam
- De technisch jeugd coördinator is aanspreekpunt voor trainers/coaches, de leeftijd coördinatoren zijn het aanspreekpunt voor de spelers

Communicatie en pr-commissie:

De communicatie en PR-commissie is verantwoordelijk voor de interne en externe communicatie. De voorzitter van het hoofdbestuur is verantwoordelijk voor deze commissie.

Specifieke taken:

- Het actueel houden van de website en zorgen dat de zogenoemde voorkant wordt voorzien van voldoende content en de achterkant goed is georganiseerd om ook communicatie met de leden gemakkelijk te kunnen uitvoeren
- Het ontwikkelen van het plan ten aanzien van narrowcasting
- Het ontwikkelen van een social mediabeleid en hier uitvoering aangeven
- PR rondom wedstrijden van het 1^e elftal en andere belangrijke activiteiten
- Opstellen en bewaken van communicatieplan
- Vormgeven en verspreiding van de presentatiegids (mits uitgegeven)

Kantinecommissie:

De kantinecommissie is verantwoordelijk voor het financieel goed draaiende houden van de kantine. Bij de missie van een gastvrij sportpark hoort ook het uitdragen dat we de mooiste en leukste kantine hebben van (Noord) Nederland. De penningmeester van het hoofdbestuur is verantwoordelijk voor deze commissie. De voorzitter van de kantinecommissie heeft een coördinerende taak ten aanzien van bestellingen en het invullen van het rooster.

Specifieke taken:

- Bezetting en planning van de kantine
- Voorraadbeheer
- Beheer kas van de kantine
- Orde, netheid en uitstraling van de kantine
- Bezetting van het koffiehok bij wedstrijden van het 1^e elftal
- Faciliteren van thee/ranja in de rust bij alle wedstrijden
- Faciliteren van begeleiding/vrijwilligers ten aanzien van een drankje of hapje

De bezetting van de kantine bestaat uit vrijwilligers en medewerkers. Aanstelling van beide vindt plaats na goedkeuring van het bestuur

Technische commissie:

De technische commissie is verantwoordelijk voor het technische beleid binnen de vereniging. De voorzitter van de technische commissie heeft ook zitting in het hoofdbestuur. De secretaris draagt zorg voor goede vastlegging en verzorgt de adviezen richting het hoofdbestuur ten aanzien van de formele aanstelling van de hoofdtrainers.

Specifieke taken:

- Bij benoeming en/of contractontbinding van de hoofdtrainers draagt de TC deze kandidaten voor
- Afstemming met jeugdcommissie ten aanzien van invulling technisch kader hoogste jeugdteam
- Het ondersteunen, faciliteren en waarderen van alle vrijwilligers binnen de seniorenafdeling
- Bij vragen en bij problemen tussen spelers en trainers speelt de TC een bemiddelende rol
- De TC signaleert en initieert kansen voor het opzetten van nieuwe voetbalvormen
- Samen met trainers/leiders zorgt de TC voor samenstelling van de seniorenteams
- Bij de overgang van jeugdleden naar de senioren speelt de TC een begeleidende rol
- Samen met technische staf verantwoordelijk voor aanstellen grensrechters en leiders
- Samen met wedstrijdsecretaris verantwoordelijk voor voldoende scheidsrechters
- Samen met technische staf selectieteams verantwoordelijk voor goede verzorging van spelers

Materiaal en onderhoud commissie:

De commissie materiaal en onderhoud is verantwoordelijk voor de juiste uitvoering van het onderhoud van gebouwen en materiaal. De secretaris van het hoofdbestuur is het aanspreekpunt en dus verantwoordelijk. Voor het onderhoud hebben wij een maandagochtendploeg die zorg draagt voor het onderhoud van de gebouwen en de velden, dit deel kent momenteel een gedeeld voorzitterschap. Het materiaal wordt verzorgd door een ander deel van de commissie en kent 1 voorzitter.

Specifieke taken onderhoud:

- Verantwoordelijk voor het onderhoud van de gebouwen en de inventaris
- Verantwoordelijk voor de schoonmaak van de kleedkamers
- Verantwoordelijkheid voor onderhoud en voorstel t.a.v. investeringen in materiaal
- Het bewaken van het sleutelplan
- Onderhouden van het operationeel contact met de gemeente voor de velden en de accommodatie

Specifieke taken materiaal:

- Verantwoordelijk voor het materiaal (alles voetbal gerelateerd) en de kleding voor de jeugd en seniorenteams
- Ieder spelend lid krijgt een tenue (shirt, broek, sokken) ter beschikking vanuit het team waarin hij/zij speelt, financiering vanuit het kledingfonds
- De keeper kan handschoenen krijgen, in overleg met de commissie (max. vergoeding)

- Wedstijdballen, inspeelballen, een kledingtas en materiaal voor verzorging worden geregeld vanuit de commissie
- Materiaal voor scheidsrechters, grensrechters, selectie, trainers en leiders is in goede kwaliteit aanwezig en wordt verzorgd door de commissie

Supportersvereniging:

De supportersvereniging is een separate vereniging en heeft dan ook een eigen bestuur en leden. De supportersvereniging heeft tot doel de algemene representatie van de vereniging te verzorgen. Aanwezigheid tijdens de wedstrijden van het 1^e elftal en het organiseren worden volgens eigen agenda ingevuld. Idealiter wel in afstemming met de vv Dwingeloo, waar de voorzitter van het hoofdbestuur als primair aanspreekpunt geldt.

Activiteiten die worden verricht:

- Maandelijks klaverjasavond
- De Lotto en Rad van Fortuin
- Pub quiz
- Uitje voor de jeugdleden
- Verkoop merchandise

Daarnaast dragen ze zorg voor een lief en leed protocol, d.w.z. een attentie bij voetbal gerelateerde blessures en bij kampioenschappen.

Activiteitencommissie:

Deze commissie is op dit moment niet actief en wordt ingevuld door enerzijds de supportersvereniging en anderzijds worden er op aparte moment commissies gevormd, denk daarbij aan de jubileumcommissie. Bij voldoende belangstelling de commissie structurele invulling geven. Commissie is dan verantwoordelijk voor activiteiten binnen de vereniging, te denken valt aan: feest voor bepaalde groepen, organiseren uitjes of quizen, organiseren toernooi.

Algemeen voor alle commissies:

Iedere commissie maakt een jaarplan, waarin tenminste wordt opgenomen:

- Doelstellingen en aandachtspunten voor het komende seizoen
- Indien nodig een begroting
- Taakverdeling

Daarnaast wordt er tenminste een actie en besluitenlijst bijgehouden die wordt gedeeld via de structuur van de vv-Dwingeloo website.

Iedere commissie heeft een vast aanspreekpunt binnen het bestuur, indien nodig kan er rechtstreeks contact worden opgenomen met de voorzitter van het hoofdbestuur.

Ten aanzien van financiële zaken, wordt de opgestelde begroting gevolgd, waarbij de penningmeester uitgaven tot 1.250,- moet accorderen en de voorzitter bij bedragen boven de 1.250,- accordeert. Uitgaven tot 50 euro worden door de commissies zelf uitgevoerd.

Doelstellingen:

Onderstaand een aantal doelstellingen geformuleerd als uitvloeisel van de strategische doelen. Vanuit het hoofdbestuur is altijd iemand kartrekker.

	Onderwerp	Omschrijving	Kartrekker	Jaar
1	Opzet en bezetting kantine	Uitdragen dat we de mooiste en leukste kantine hebben van (Noord) Nederland, inclusief voldoende bezetting	Sander	2022
2	Verdere uitvoering jeugdbeleidsplan	Aanscherping jeugdbeleidsplan, voldoende budget vrijmaken. Faciliteiten (accommodatie en materiaal) moeten op orde zijn en er is voldoende aandacht voor de vrijwilligers. Daarnaast stilstaan bij ontwikkeling van het technisch kader.	Allard	2022
3	Onderzoeken intensivering samenwerking SC Heerenveen	SC Heerenveen heeft vv Dwingeloo uitgekozen als partner in de regio. Samenwerking bestaat uit kennisdeling en ondersteuning voor de trainers (ook dmv app)	Allard	2022
4	Opzet activiteitencommissie	TBD		TBD
5	Opzetten en beheren onderhoudsysteem materiaal en kleding	Overzicht van al het materiaal en de kleding, inclusief tijdige bestelling van verschillende materialen.	Jan	2022
6	Verbeteren interne en externe communicatie	Opzetten nieuwe vv Dwingeloo website (front en back end), narrow casting op sportpark	Charles	2022
7	Verbeteren interne en externe communicatie	Social media aanpak	Charles	2023
8	Gastvrijheid en verduurzaming sportpark de Hulsebosch	Aandacht voor o.a. programmaboekje 1e elftal, kassahok, materiaalhoek	DB	2023
9	Opzetten nieuw sponsorplan	Nieuwe sponsorpakketten ontwikkelen	Sander	2022
10	Vergroten diversiteit voetbal	Aandacht voor alternatieve manieren van voetbal, 7x7, walking, zaterdag etc	Pascal	2025
11	Plan van aanpak sportvelden	Onderzoeken welke scenario's er zijn t.a.v. bezetting velden. Denk aan kunstgras, verlichting	Jan	2023
12	Vergroten prestaties voetbal	Richting geven aan kwaliteit van onze selectieteams (Heren 1 en 2, Dames 1)	Pascal	2025
13	Activeren vrijwilligersbeleid	Middels concrete acties uitvoer geven aan een nog betere waardering van onze vrijwilligers	Charles	2022
14	Veilig en divers klimaat rondom de vereniging	Opzetten structuur vertrouwenspersoon en aandacht voor inclusiviteit	Charles	2023
15	Gastvrijheid en verduurzaming sportpark de Hulsebosch	Aanschaffen en aanleggen van playcourt voor de jeugd	DB	2023
16	Gastvrijheid en verduurzaming sportpark de Hulsebosch	Aandacht voor onderhoud van de velden, goede lijnen, kwaliteit en bespeelbaarheid. Privatisering is altijd bespreekbaar	Jan	2022
17	Gastvrijheid en verduurzaming sportpark de Hulsebosch	Opzetten praktisch en werkend sleutelplan	Jan	2022