



Beleidsplan 2024 – 2029
Seizoen 2024/2025 – 2028/2029

*DVS'33: een ambitieuze vereniging die door
vereniging sterker wordt*

mei 2024



Inhoud

Inleiding	3
Hoofdpunten	4
1. Identiteit DVS'33	4
2. Visie DVS'33 (hetgeen we voor staan).....	4
3. Missie DVS'33 (waar we voor gaan)	4
4. Kernwaarden DVS'33 (waar staan we voor).....	5
5. Kernactiviteiten DVS'33 (hoe doen we dat)	5
Deel 1: Voetbal technisch beleidsplan	6
1.1 Inleiding.....	6
1.2 DVS'33 HEREN 1 - strategische doelstellingen 2028	6
1.3 DVS'33 HEREN O23 - strategische doelstellingen 2028.....	7
1.4 DVS'33 Senioren recreatief (heren en vrouwen)	9
1.5 DVS'33 JEUGD - strategische doelstellingen 2028.....	11
1.6 DVS'33 DAMES - strategische doelstellingen 2028	14
Deel 2: Overige beleidsterreinen	15
2.1 Accommodatie.....	15
2.2 Kledingbeleid	15
2.3 Gezonde vereniging	15
2.4 Veilige omgeving.....	16
2.5 Vrijwilligersbeleid	17
2.6 Ledenadministratie en Secretariaat.....	18
2.7 Ledenwerving.....	19
2.8 Wedstrijdzaken (inbegrepen Scheidsrechters- en Tuchtzaken)	20
2.9 PR-en communicatie.....	20
2.10 Financiën	21
Deel 3 Planning, Monitoring en verantwoording	23
3.1 Organisatie.....	23
3.2 Planningscyclus.....	23
3.3 Profielen commissies.....	24
3.4 Taak beschrijvingen	24
3.5 Zelfevaluatie van het bestuur.....	24
3.6 Supportersvereniging Geel-Zwart, Club van 100.....	25



Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan van voetbalvereniging DVS'33 Ermelo. In dit beleidsplan zijn de identiteit, doelen, kaders en uitgangspunten van DVS'33 vastgelegd voor de periode vanaf het seizoen 2024/2025 tot en met 2028/2029. Met een duidelijke visie en daaraan gekoppeld beleid, willen wij met een heldere koers de vereniging besturen.

De aanleiding voor het opstellen van dit beleidsplan is tweeledig. Enerzijds blijkt het beleidsplan 2018-2023 door al het voortschrijdend inzicht en alle veranderingen niet meer actueel. En daar moeten wij - allemaal - als vereniging mee om kunnen gaan. Het beleidsplan blijkt daarbij een redelijk houvast, maar is zeer zeker niet in beton gegoten. Wie had immers kunnen voorzien dat we in de afgelopen beleidsperiode bijna 2 seizoenen niet in staat zijn geweest om voetbal op een normale manier uit te oefenen door de Covid pandemie. Tevens zijn we de afgelopen jaren geconfronteerd met in eerste instantie een sterke verhoging van energie kosten en in het afgelopen 1,5 jaar een zeer sterke inflatie. Hierdoor is de focus gericht geweest op de korte termijn en het succesvol in stand houden van een financieel stabiele basis van onze vereniging.

Anderzijds moeten we als bestuur erkennen dat een aantal voorgenomen zaken uit de vorige beleidsperiode niet of in onvoldoende mate tot uitvoering zijn gebracht. Een kritische houding van bestuur en betrokken leden gaf noodzaak om (beleid)uitgangspunten, visie en organisatie en structuur te her bezien en helder vast te leggen en te verankeren.

Het besturen en managen van een (voetbal)vereniging wordt complexer. Toenemende individualisering en mobiliteit hebben als gevolg dat een groeiend aantal mensen gaat sporten en bewegen buiten verenigingsverband of juist bij een andere vereniging. Leden (en met name ouders van jeugdleden) worden kritischer en willen de meerwaarde van sporten in verenigingsverband bij DVS ervaren. Het wordt een uitdaging goed aandacht te houden voor die meerwaarde van onze club met het oog op ledenbehoud en de gewenste ledengroei. Het besturen en in stand houden van een vereniging met een omvang als die van DVS vereist een groot aantal vrijwilligers met duidelijke taakomschrijvingen.

Het beleidsplan dat voor u ligt bestaat in hoofdlijnen uit 3 onderdelen.

Het eerste deel is het voetbalbeleidsplan waarin de doelstellingen, visie, organisatie, speelwijze, etc. staan beschreven met betrekking tot het uitoefenen van de voetbalsport door senioren, jeugd en dames/meisjes. In het tweede deel staan de overige beleidsterreinen beschreven die randvoorwaardelijk zijn voor het uitoefenen van de voetbalsport, zoals vrijwilligersbeleid, accommodatiebeheer, financiën, etc. In het derde deel staat beschreven op welke wijze het bestuur verantwoording aflegt, inzicht geeft in de planning middels een jaarplan per seizoen en hoe doelstellingen, taken en verantwoordelijkheden van commissies worden vastgelegd. Rapportage over de voortgang van het beleidsplan vindt plaats via het jaarverslag dat wordt voorgelegd en besproken tijdens de jaarlijkse algemene ledenvergadering.

Wij spreken de wens uit dat met dit beleidsplan de vereniging voor de komende jaren haar koers zal kunnen bepalen met als einddoel om de aan de horizon geplaatste professionalisering op een verantwoorde wijze te kunnen bereiken.

Natuurlijk blijft het als een paal overeind staan, dat de voetbalvereniging zich wil blijven profileren als die ambitieuze, gezellige, financieel-gezonde en dynamische vereniging. Daarbij is het bestuur van mening dat je als lid van een vereniging zoveel mogelijk actief betrokken moet zijn met het reilen en zeilen van **jouw** vereniging. Deze verplichting neemt ieder lid op zich.

We hebben het beleid verwoord in 1 een motto: *DVS'33: een ambitieuze vereniging die Door Vereniging Sterker wordt!*

Bestuur DVS'33 Ermelo
mei 2024



Hoofdpunten

We zijn een grote vereniging met ruim 1400 leden. Dit noodzaakt ons om efficiënt te gaan besturen en organiseren. Een zekere mate van professionalisering is daarbij, volgens het bestuur, onvermijdelijk. Daarbij willen we ons geheel eigen karakter, het 'wij-gevoel' gebaseerd op de tradities van DVS'33 als een familieclub, vasthouden. Leden van DVS'33 dienen zich te gedragen zoals past binnen dit karakter, met respect voor alle leden en vrijwilligers, de scheidsrechter, de tegenstander, de medespelers en de leidinggevenden.

In het beleidsplan 2018-2023 zijn de verenigingsvisie en missie gedefinieerd en deze zal ook voor de komende beleidsperiode blijven gelden.

Er is voor gekozen om de identiteit van DVS'33 duidelijk vast te leggen

1. Identiteit DVS'33

DVS'33 is een ambitieuze, warme voetbalclub met een sterk verenigingsleven, waar topamateurniveau en recreatief voetbal hand in hand gaan én waar altijd iets te beleven is.

2. Visie DVS'33 (hetgeen we voor staan)

- Bestaansrecht van de vereniging en haar identiteit waarborgen;
- Anticiperen op veranderingen in de maatschappij, met name bij de jeugd;
- Aandacht hebben voor de behoeften van alle groeperingen binnen de vereniging;
- Consistent beleid (uniformiteit en eenduidigheid) ontwikkelen vanuit bepaalde vaste uitgangspunten;
- Drie-eenheid prestatief, recreatief en sociaal-maatschappelijke houding bestendigen en verankeren;
- DVS is de toonaangevende vereniging op de Veluwe die haar leden, zowel recreatief als prestatief, de gelegenheid biedt zich op eigen niveau te ontwikkelen in het voetbal. Daarnaast is het een vereniging met een dusdanig sociaal klimaat dat leden zich thuis voelen bij de vereniging en waar het voor vrijwilligers prettig werken is. Tijdens het verblijf op of namens de vereniging wordt respect getoond voor elkaar.

3. Missie DVS'33 (waar we voor gaan)

- Platform bieden voor actieve en passieve sportbeoefening;
- Het creëren van mogelijkheden tot zinvolle vrijetijdsbesteding;
- Bevorderen en faciliteren van sportieve ambities;
- Verbeteren van onderlinge acceptatie en respect;
- Stimuleren van het clubgevoel en saamhorigheid;
- Het creëren van een Veilige Omgeving voor allen die zich op het sportterrein van DVS bevinden;
- Verbinding maken met de wensen en behoeftes in de (lokale) samenleving;
- DVS wil zich prestatief meten met de beste amateurverenigingen in het land. Daarnaast wil het voor de recreatieve maar ook voor alle andere leden een warm nest zijn, waar men elkaar, in welke rol dan ook weet te waarderen en respecteren.



4. Kernwaarden DVS'33 (waar staan we voor)

- Dynamisch (in beweging): Zowel letterlijk (sportbeoefening) als figuurlijk (met de tijd meegaan);
- Ambitieuw: Verkennen en verleggen van sportieve grenzen (prestatiegericht voetbal);
- Sociaal: Zowel voor de leden (gezelligheid, saamhorigheid) als voor de lokale samenleving met als basis het hebben van respect voor elkaar.
- In het Beleidsplan Voetbal+ 2013 – 2016 werden 5 kernwaarden genoemd die onverkort worden overgenomen:
- TROTS (teameest, respect, oog voor mens en materiaal, tolerantie en schouderklop).

5. Kernactiviteiten DVS'33 (hoe doen we dat)

- Faciliterend zijn, zodat elk lid op zijn of haar niveau kan sporten;
- Respect tonen (onderling, maar ook ten opzichte van derden): Iedereen mag er zijn;
- Saamhorigheid creëren: Iedereen telt mee;
- Professionaliteit nastreven: Te allen tijde streven naar een optimale uitvoering of prestatie.



Deel 1: Voetbaltechnisch beleidsplan

1.1 Inleiding

In november 2023 heeft het bestuur een Werkgroep Voetbal Technisch Beleidsplan ingesteld om een advies te geven op het voetbaltechnisch beleid en een daarbij horende passende structuur. De werkgroep heeft haar adviezen toegelicht aan de betrokken commissies, leden en is in discussie gegaan met het bestuur omtrent de inhoud van de adviezen.

Door de timing van het tot stand komen en goedkeuren van het beleidsplan en de opstart van het seizoen 2024/2025 met betrekking tot het contracteren van spelers en staf zijn er zaken in gang gezet die mogelijk afwijken van dit plan.

Uitgangspunten voor het voetbaltechnisch beleid zijn:

- Het bestuur van DVS'33 legt een (concept-) Voetbaltechnisch Beleidsplan voor aan de Algemene Vergadering (AV).
- De AV stelt het Voetbaltechnisch Beleidsplan vast..
- De Business Club is verantwoordelijk voor het genereren van sponsorgelden ten behoeve van de A-selectie en het onderhouden en uitbouwen van de netwerkfunctie van de Business Club.
- De uitvoering van het Technisch Beleid voor de A-selectie en O23 is de verantwoordelijkheid van de Technische Commissie.

1.2 DVS'33 HEREN 1 - strategische doelstellingen 2028

- DVS'33 1 heren (A-selectie) kent een stabiele plek in de 3e divisie, met een herkenbare selectie, waarvan de helft van de spelers minimaal vier seizoenen lid is van DVS'33 omdat zij uit de jeugdopleiding komen of zich structureel binden aan DVS'33.
- Er is een actieve doorstroming vanuit de jeugdopleiding naar de A-selectie, waarbij er extra persoonlijke aandacht wordt besteed aan individuele talentontwikkeling om het gat vanuit de opleiding naar DVS'33 1 te overbruggen. Het belang van de ontwikkeling van talenten heeft prioriteit boven de resultaten van O23 en O19.
- Er is een actief scoutingsapparaat dat proactief zoekt naar versterkingen voor toekomstige witte vlekken die op korte termijn niet vanuit de opleiding kunnen worden ingevuld.
- De 1e elftal trainer heeft oog voor resultaat én voor de ontwikkeling van onze talenten. Het schriftelijk akkoord gaan met het beleidsplan moet onderdeel van de contractering zijn.
- Er wordt positief aanvallend voetbal gespeeld met 1:4:3:3 als uitgangspunt.
- De A-selectie bestaat uit 21 spelers (18 spelers en 3 keepers).
- Van de 18 spelers zijn er 16 basiswaardige spelers, aangevuld met 2 talenten uit de opleiding.
- Van de 21 spelers van de A-selectie is er een minimaal aantal spelers die minimaal 4 seizoenen lid zijn van DVS'33, ofwel omdat zij uit de opleiding komen, of wel omdat zij zich langdurig binden (het hoeft geen aaneengesloten periode te zijn)
 - Jaar 1: 7
 - Jaar 2: 8
 - Jaar 3: 9
 - Jaar 4 (en verder): 11
- Aan te trekken spelers van buitenaf moeten duidelijk meerwaarde hebben en/of een voortrekkersrol nemen t.a.v. sturing en opleiden van talenten.
- Tijdens gesprekken met potentiële aanwinsten wordt geselecteerd op karakters die passen bij de clubidentiteit. Reisafstand is daar ondergeschikt aan waarbij duidelijk mag zijn dat hoe kleiner de reisafstand hoe groter de kans is voor binding.

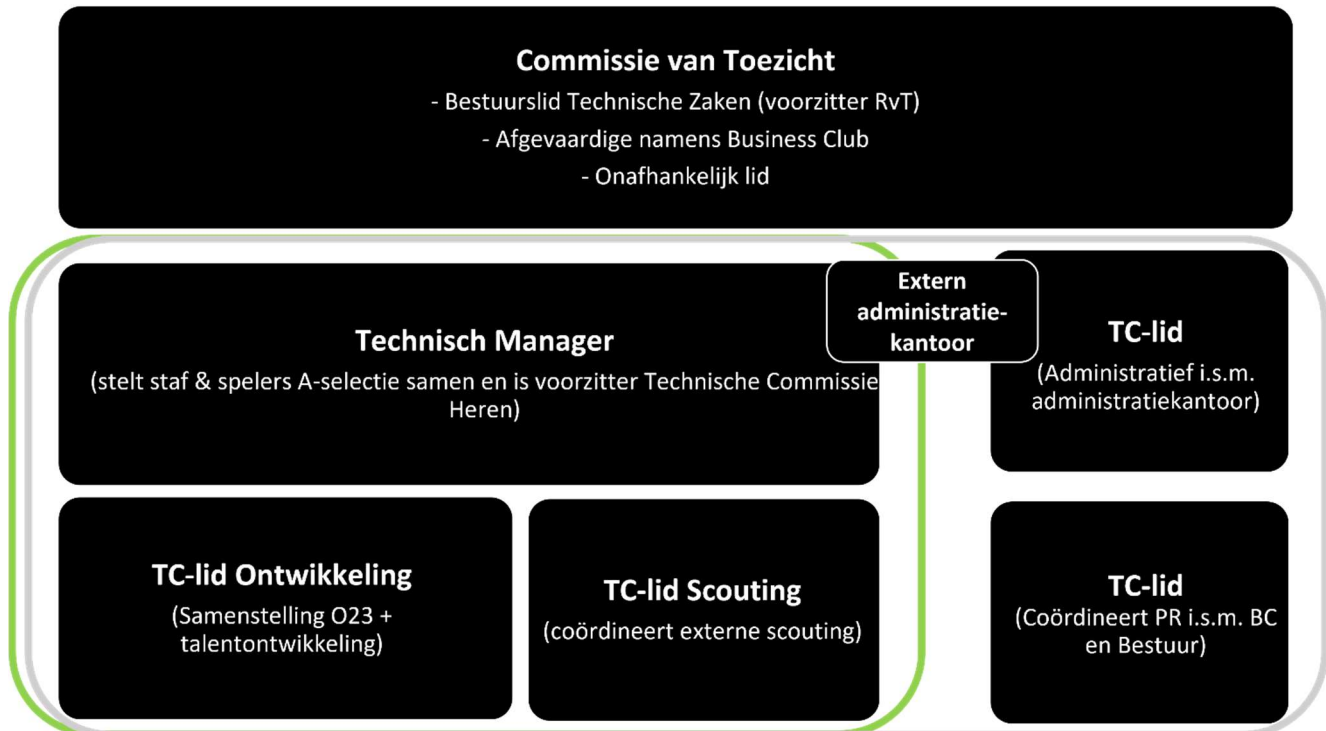
- Binnen de kaders van meer herkenbaarheid, continuïteit en een betere doorstroming vanuit de jeugd zoals hierboven omschreven, is het de wens om op langere termijn door te groeien naar de Tweede Divisie. Deze intentie mag nooit ten koste gaan van voornoemde kaders en beleidsafspraken.

1.3 DVS'33 HEREN O23 - strategische doelstellingen 2028

- DVS'33 O23 heren speelt 1e Divisie.
- DVS'33 O23 bestaat uit 19 spelers (18 veldspelers en 1 keeper). Van de 19 spelers is er een minimaal aantal spelers die minimaal 3 seizoenen lid zijn van DVS'33 (het hoeft geen aaneengesloten periode te zijn).
 - Jaar 1: 10
 - Jaar 2: 11
 - Jaar 3: 12
 - Jaar 4 (en verder): 14
- Aan te trekken spelers van buitenaf moeten duidelijk meerwaarde hebben.
- Potentiële aanwinsten worden geselecteerd op karakters die passen bij de clubidentiteit. Reisafstand is daar ondergeschikt aan maar beperkt zich bij voorkeur tot maximaal 50 kilometer.
- De trainer heeft primair oog voor de ontwikkeling van onze talenten en beschikt over de vaardigheden om ongeduldige jeugdspelers te binden en inspireren.



Structuur DVS'33 Prestatie voetbal Heren A selectie en O23



- Een nieuw op te richten “Commissie van Toezicht prestatievoetbal Heren” controleert en houdt toezicht op de voetbaltechnische besturing door de Technische Commissie conform het vastgestelde Technisch Beleid en binnen het overeengekomen budget.
- De Technische Commissie zal bestaan uit een Technische Kern met voetbal gerelateerde functies als Technisch Manager, TC-lid Ontwikkeling en TC-lid Scouting. De Technische Commissie wordt aangevuld met een TC Lid Administratie en een TC Lid PR.
- De functie van Technisch Manager wordt nieuw geïntroduceerd. Dit is een betaalde functie, waar een stevig functieprofiel bij hoort in verband met vereiste voetbaltechnische kennis en managementvaardigheden.
- De Technisch Manager wordt aangesteld door het bestuur van de vereniging op voordracht van het bestuurslid Voetbal Technische Zaken. Er dient instemming te zijn van de volledige Commissie van Toezicht met de door het Bestuurslid Technische Zaken voorgestelde kandidaat
- De Technisch Manager stelt de staf & spelers A-selectie samen en is tevens voorzitter Technische Commissie Heren.
- Het TC-lid dat de externe scouting coördineert, dient een breed scoutingsteam op te zetten met bij voorkeur oud-voetballers van DVS'33.
- Het TC-lid Ontwikkeling is verantwoordelijk voor de samenstelling van de O23 en voor de talentontwikkeling.
- Het TC lid administratie ondersteunt de Technisch Manager met het correct afhandelen van de contracten conform de eisen van de KNVB en het deponeren van contracten. Tevens onderhoudt hij de relatie met het administratiekantoor voor het tijdig en correct afhandelen van salarissen van spelers en staf.
- Het TC Lid PR is verantwoordelijk voor alle communicatie rondom de A-selectie. Deze taak was voorheen belegd bij de Business Club en zal voortaan binnen de nieuwe TC-structuur vallen.
- De (salaris)administratie wordt uitbesteed aan een extern administratiekantoor, dat volledig onafhankelijk is en geen relatie met de vereniging of de BC heeft.

Voordat wordt overgegaan tot invulling van alle functies zullen van alle functies functieprofielen worden

opgesteld en zullen de vacatures via de website en andere media bekend gemaakt worden.

Zolang er nog geen Technisch Manager is gecontracteerd zal de technische commissie oude stijl blijven functioneren maar zal wel de Commissie van Toezicht en andere functies ingericht gaan worden.

Voor de volgende Algemene Vergadering (AV najaar 2024) zal het bestuur een onderzoek doen naar de beste organisatie- en rechtsvorm voor het prestatievoetbal heren. Dit zou kunnen zijn een stichting welke werkgever is van de spelers en staf van de A-selectie en wordt gefinancierd vanuit de Business Club (spelers) en de vereniging (staf) maar ook andere scenario's in de volledige breedte van de vereniging zullen worden onderzocht.

De uitkomsten van dit onderzoek zullen in de vorm van een concrete voorstel worden gepresenteerd op de eerstvolgende ALV. Indien het niet mogelijk is een concreet voorstel te presenteren zal de status en vervolgstappen om tot een concreet voorstel worden gepresenteerd.

1.4 DVS'33 Senioren recreatief (heren en vrouwen)

Bij de senioren en jeugd wordt onderscheid gemaakt tussen voetbal met een prestatief karakter en voetbal met een recreatief karakter. Op deze wijze biedt DVS '33 Ermelo zowel talentvolle en ambitieuze jeugdspelers als recreatieve jeugd- en seniorenleden een podium om de voetbalsport te beoefenen op een niveau dat aansluit bij een ieders ambities en mogelijkheden.

Voor senioren recreatief geldt dat iedere speler met plezier kan voetballen, ieder op zijn eigen niveau en in een veilige omgeving.

Aanbod (mogelijkheden)

- 11x11 zaterdag
- 7x7 vrijdag en zaterdag
- 35+ vrijdag en zaterdag

Beweegredenen om te blijven voetballen

- Gezelligheid team
- Plezier (voetbalplezier)
- Sociaal contact
- Voetballen met vrienden of familie
- Verder ontwikkelen als voetballer
- Gezondheid door te blijven sporten



DVS'33 Organisatie Senioren recreatief

De seniorencommissie is verantwoordelijk voor het realiseren van alle randvoorwaarden voor het beoefenen van de voetbalsport voor recreatieve senioren. Hierbij worden normen en waarden zoals sportiviteit en respect in teamverband uitgedragen en bevorderd.



Keep Fit en Dames Trim club

Ook na een (actieve) voetbalcarrière is het bij DVS'33 mogelijk om te blijven bewegen. Onder begeleiding van ervaren trainers wordt er op zaterdagmorgen door de heren van Keep Fit gelopen en de dames van de Dames trimclub DVS'33 vertrekken iedere donderdagavond voor een uurtje lang buiten sporten.

1.5 DVS'33 JEUGD - strategische doelstellingen 2028

Ontwikkeling, plezier en prestaties zijn de hoofdingrediënten van het voetbaltechnische beleid binnen de jeugd.

Het opleiden van spelers voor DVS'33 1 is een belangrijke taak van de jeugdafdeling. Het gericht begeleiden en doorschuiven van talenten die hiervoor in aanmerking komen gaat boven de teamprestaties.

Daarnaast dient elk kind te worden uitgedaagd om het maximale uit zichzelf te halen, waarbij er zo veel mogelijk gelijke kansen worden geboden en waarbij de verschillen in begeleiding en faciliteiten tussen selectie- en niet-selectie verder worden teruggedrongen. De begeleiding van niet-selectie verbetert.

De DVS'33 jeugdopleiding heeft een regionale reikwijdte, waarbij de regio is afgebakend met een maximale reisafstand:

- Onderbouw (t/m JO12): Ermelo, Putten, Harderwijk, Speuld, Garderen.
- Middenbouw (t/m JO15) en Bovenbouw (t/m JO19): bovenstaande, aangevuld met Zeewolde, Uddel, Hierden, Elspeet, Nijkerk, Nunspeet. Maximaal drie uitzonderingen per selectieteam.
- Bovenbouw: maximaal drie uitzonderingen per selectieteam.

Alle 1^e selectieteams sporten op divisie niveau. Er is bewust voor gekozen om het divisie niveau voor de 1^e jeugdselectie teams niet expliciet te maken in dit beleidsplan, omdat dit afhankelijk is van de kwaliteit van de lichten. Het gewenste niveau zal in de jaarplannen wel steeds expliciet gemaakt te worden, waarbij geldt dat het gekozen niveau altijd moet passen binnen de gestelde kaders van individuele ontwikkeling van talenten (doorstroming individu kan voorrang hebben boven teamprestatie) en de regio-afbakening. De selectieteams worden bij voorkeur door gediplomeerde trainers getraind.

Wanneer er plekken open zijn in de selectieteams, wordt er in eerste instantie naar gestreefd deze aan te vullen met spelers uit de eigen gelederen, alvorens er naar spelers van buitenaf gekeken wordt.

De overige teams worden geselecteerd op basis van leeftijd en mogelijke samenstelling van overige factoren. Belangrijk is dat er evenwichtige teams ontstaan, waarin alle spelers plezierig en uitdagend kunnen sporten. Ieder recreatief team heeft minimaal 1 trainer /begeleider. Zij hebben voldoende vaardigheden zodat zij bijdragen aan de positieve ontwikkeling van de jeugdleden.

Samenwerking staat voorop. Er is sprake van een constructieve samenwerking tussen trainers/ coaches/ begeleiders/ coördinatoren, d.m.v. geplande formele contactmomenten en informele uitwisselingen.

Aan het eind van de beleidsperiode heeft 80% van alle jeugdteams een gediplomeerde trainer. Vrijwilligers worden in staat gesteld diploma's te halen. De Coördinator Trainersplan zal hierin de vrijwilligers ondersteunen en er zorg voor dragen dat trainers van alle teams voorzien zijn van geschikte kleding voor de winter- en zomerperiode. De functie van Coördinator Trainersplan zal geformaliseerd worden binnen de structuur van de Jeugd.

Bij de werving van alle trainers, wordt er getoetst op de 'match' met de clubidentiteit.

Vrijwilligers blijven noodzakelijk maar daarnaast zal er gebruik gemaakt worden van gediplomeerde en betaalde trainers. Om transparantie te creëren in de vergoedingen heeft het bestuur in april 2024 een vergoedingenstructuur voor trainers in de jeugd aangenomen. In de komende beleidsperiode zal deze verder ontwikkeld worden, inclusief budgetverantwoordelijkheid, rapportage en verantwoordingscyclus.

DVS'33 is een SBB erkend leerbedrijf en zal deze status blijven verlengen. Jaarlijks zullen tenminste 3 studenten worden ingezet als trainer van een jeugdelftal. DVS'33 zal een vaste stagebegeleider aanstellen voor het begeleiden en beoordelen van de sportstudenten.

De indeling van alle jeugdteams vindt tijdig plaats:

Onderbouw en Middenbouw uiterlijk 1 juni.

Bovenbouw uiterlijk 10 juni.

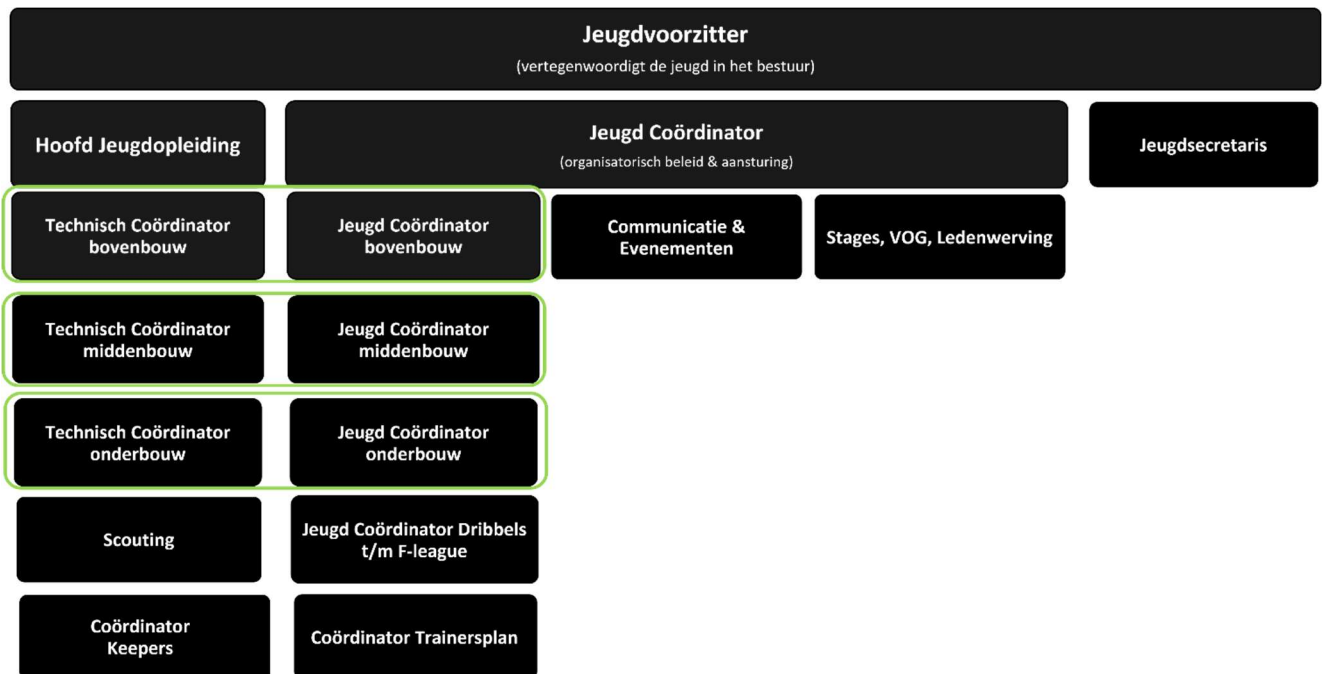


Overgang jeugdspelers (JO19) naar senioren

DVS'33 streeft ernaar om zoveel mogelijk jeugdspelers na de JO19 te behouden als spelend lid bij DVS'33. De Jeugd- en seniorencommissies hebben een coördinerende taak met betrekking tot het plaatsen van spelers die vanuit de jeugd naar de senioren moeten gaan. Jeugdcommissie inventariseert om welke spelers het gaat en wat hun wensen zijn. De Seniorencommissie inventariseert in welke seniorenteams spelers kunnen worden geplaatst en wat hun wensen zijn.

Na overleg tussen jeugd- en seniorencommissie, speler(s) en begeleiding van de betreffende teams wordt bij voorkeur een volledig JO19 team een seniorenteam of anders worden spelers door de seniorencommissie geplaatst in een seniorenelftal. Indien er geen overeenstemming wordt bereikt dan worden spelers door de Seniorencommissie aan een Seniorenteam toegewezen.

Organisatie Jeugd



Het in elkaar schuiven van Technische Coördinatie en Jeugdcommissie is een voorwaarde voor een betere samenwerking en een bredere opleiding met meer gelijke kansen.

De DVS'33 Jeugdopleiding omvat alle jeugd die bij DVS'33 speelt. Niet alleen de selectieteams. Het aanstellen van voldoende Technische Coördinatoren borgt voldoende begeleiding van de trainers in de betreffende leeftijdscategorieën. Ook leidt dit tot een meer adequaat beeld van alle spelers en een hogere snelheid en duidelijkheid in de indeling.

Het Hoofd Jeugdopleiding is verantwoordelijk voor technisch beleid, aansturing, scholing & samenwerkingen en wordt aangesteld door en rapporteert aan de Jeugdvoorzitter, waarbij geldt dat het Bestuurslid Technische Zaken deel uitmaakt van de sollicitatieprocedure/ contractverlenging en akkoord geeft.

Het Hoofd Jeugdopleiding is verantwoordelijk voor het aanstellen en aansturen van Technische Coördinatoren, waarbij geldt dat de Jeugdvoorzitter deel uitmaakt van de sollicitatieprocedure/contractverlenging en akkoord geeft.

Het aanstellen van trainers is de verantwoordelijkheid van Technisch Coördinatoren, waarbij geldt dat het Hoofd Jeugdopleiding akkoord geeft en het budget bewaakt. Betaalde selectietrainers spreken in hun sollicitatieprocedure zowel met de Technisch Coördinator als het Hoofd Jeugdopleiding.

Technisch Coördinatoren voor de verschillende leeftijdscategorieën zijn verantwoordelijk voor het aanstellen van trainers, oefenstof en indeling.

Het Hoofd Jeugdopleiding en de trainer van JO19-1 worden actief betrokken in periodiek overleg met de Technische Commissie, de trainer van de A-selectie en de trainer van O23 aangaande doorstroming en talentontwikkeling. Dit periodieke overleg is een verplichting voor de Technisch Manager en de hoofdtrainer van DVS'33 1.



1.6 DVS'33 DAMES - strategische doelstellingen 2028

Het is aantrekkelijk om als dame/meisje bij DVS'33 te voetballen en dit geeft veel plezier. Speelsters en trainers worden uitgedaagd zichzelf te ontwikkelen.

Vrouwen selectie

DVS'33 VR1 speelt stevast 1e klasse.

Vrouwen 1 heeft een trainer, assistent-trainer, verzorger en teammanager.

VR2 speelt minimaal 3e klasse en is aan het einde van de beleidsperiode een selectieteam.

Om de doorstroming van talenten te bevorderen stromen er ieder jaar 2 talentvolle meiden van DVS'33 jeugd door naar Vrouwen 1.

Meiden

Vanaf de leeftijd van Onder 13 heeft DVS'33 meidenteams.

De 4 jeugdteams op 1e klasse niveau: MO13, MO15, MO17 & MO20.

Ieder team heeft minimaal 2 begeleiders (trainer en teammanager).

7 x 7 Competitie

De KNVB biedt een 7x7 vrouwenvoetbal competitie aan. Wedstrijden worden gespeeld op half formaat velden, waardoor het spel dynamischer en toegankelijker wordt voor iedereen.

DVS'33 is deel gaan nemen aan deze competitie. Hier kunnen vrouwen op een vrijblijvende manier voetballen zonder de verplichting van wekelijkse trainingen en competitiewedstrijden. Dit programma is speciaal opgezet om de drempel laag te houden en het plezier in voetbal te benadrukken.

Samenwerking

Om het dames en meidenvoetbal binnen DVS'33 verder te ontwikkelen zal de vrouwentak samen gaan werken met een BVO in het vrouwenvoetbal.

DVS'33 is kartrekker voor samenwerking binnen Ermelo en met regioteams.

Gezien de fase waarin de damessectie zich bevindt is vooralsnog een aparte commissie wenselijk, waarbij er met andere onderdelen binnen de club wordt samengewerkt waar dit waarde toevoegt.

Een aantal jaren geleden is een werkgroep Damesvoetbal opgericht, die in de komende beleidsperiode verder zal gaan als 'Commissie Damesvoetbal'. De commissie Damesvoetbal heeft geen eigen vertegenwoordiging in het bestuur en valt onder de bestuursverantwoordelijkheid van de Voorzitter.

Deel 2: Overige beleidsterreinen

2.1 Accommodatie

De leden moeten beschikken over goed onderhouden en veilig materiaal voor de beoefening van de sport. Hierbij kan gedacht worden aan ballen, goaltjes, maar natuurlijk ook de velden, kleedkamers, kantine e.d. De accommodatie wordt in samenspraak met de gemeente onderhouden.

Door het niveau van de diverse teams (divisie), de groei van het aantal teams en het uitgangspunt om iedere team minimaal 2x in de week te kunnen laten trainen (selectieteams 3x per week) dienen we minimaal over 7 velden te beschikken.

Om ook in de 'rustperiodes' voor het gras en slechte weersomstandigheden door te kunnen blijven voetballen is de aanleg van 2 kunstgrasvelden noodzakelijk.

Met twee extra kunstgrasvelden kunnen alle jeugdleden gedurende alle periodes in het jaar goed kunnen trainen. Dit komt ook ten goede van lagere seniorenteams.

2.2 Kledingbeleid

DVS'33 stelt zich tot doel om elk team dat in competitieverband speelt tegen andere clubs te voorzien van een wedstrijdtenue.

Dit wedstrijdtenue bestaat uit het officiële DVS'33 wedstrijdshirt & wedstrijdbroekje.

De volgende uitgangspunten zijn van toepassing op het kledingbeleid:

- De officiële wedstrijdsokken dienen de leden zelf aan te schaffen via kantine, Intersport of website.
- Keepers worden voorzien van een volledig tenue inclusief sokken.
- Jeugdkeepers die de keeperstraining volgen ontvangen eenmaal per seizoen een voucher als bijdrage in de aanschaf van keepershandschoenen.
- Leden zullen in competitieverband enkel het officiële DVS'33 wedstrijdtenue dragen.
- Het beheer, uitgifte en vervanging van het wedstrijdtenue is in handen van de Kledingcommissie.
- De kleding is eigendom van de vereniging en wordt aan het begin van ieder seizoen via de teamverantwoordelijke in bruikleen gegeven aan de teams. De teamspelers zijn gezamenlijk als team verantwoordelijk voor de verstrekte tenues.
- Teamverantwoordelijke, ondertekent bij ontvangst van de kleding een gebruikersovereenkomst, hiertoe gemachtigd door de leden, respectievelijk de ouders/verzorgers bij minderjarige leden. De ondertekende gebruikersovereenkomst wordt gearchiveerd door de Kledingcommissie.
- DVS'33 stelt zich ten doel vrijwilligers welke ondersteunend zijn aan de sportactiviteiten te voorzien van clubkleding.
- De Kledingcommissie voorziet in het beheer, uitgifte en vervanging van alle officiële clubkleding welke beschikbaar is gesteld aan vrijwilligers.
- De Kledingcommissie is eigenaar van het assortiment in de officiële DVS'33 webshop.
- Het is enkel de Kledingcommissie toegestaan kleding dan wel aanverwante artikelen te laten voorzien van het officiële clublogo van DVS'33 Ermelo.

2.3 Gezonde vereniging

Roken

We streven naar een rookvrije toekomst.

Het ligt in de bedoeling van de overheid om alle verenigingen die subsidie krijgen in de toekomst te verplichten volledig rookvrij te zijn op en rond de velden (denk aan een periode van 3 tot 5 jaar).

Op dit moment voeren wij een passief ontmoedigingsbeleid door vaste plekken te hebben waar gerookt mag worden.

In de komende beleidsperiode zal dit geïntensiveerd worden door in het eerste seizoen met name tijdens jeugdwedstrijden (zaterdagmorgen) aan ouders en bezoekers te vragen niet te roken.



In het daaropvolgende jaar zal roken op het complex verboden zijn tot 12:00 uur en aan het einde van de beleidsperiode is DVS'33 een rookvrije accommodatie.

Gezonde voeding

In de kantine zal meer nadruk gelegd worden op gezond eten.

Ook heeft DVS'33 besloten te stoppen met de verkoop van verschillende energie dranken. Met name die producten, die een verslavend karakter kennen en/of te veel stoffen bevatten die schadelijk kunnen zijn voor met name jeugdige gebruikers.

Alcohol

Het beleid omtrent het schenken van alcohol blijft ongewijzigd:

- Het nuttigen van alcoholische dranken op het sportcomplex mag alleen in de bestuurskamer, ontvangstkamer, businesslounge, kantine en terras. Gebruik van drank in kleedkamers, is verboden;
- Het nuttigen van alcoholische dranken is op zaterdag voor 12:00 uur niet toegestaan;
- Er wordt geen alcohol gedronken in kleedkamers en tijdens de wedstrijden langs de zijlijn van het veld;
- De vereniging schenkt geen alcoholische drank aan jeugd onder de 18 jaar; en ook niet aan teams waarin sommigen jongeren wel en andere jongeren geen 18 jaar zijn (denk hieraan met name aan de JO19 junioren);
- De vereniging draagt zorg voor de instructie van barvrijwilligers door het volgen van de IVA-cursus (IVA = Instructie Verantwoord Alcohol schenken).

2.4 Veilige omgeving

Met de 4 v's voor een veilige omgeving werken we aan de basis van sociale veiligheid en sluiten we onnodige risico's uit.

- Vereniging brede gedragscode
- Vertrouwenspersoon op de club
- Verklaring omtrent het Gedrag voor vrijwilligers
- Vakkundig geschoolde trainer-coaches

Vanuit hier kan DVS'33 verder werken aan een omgeving vrij van grensoverschrijdend gedrag.

Gedragscode

Preventief beleid bestaat onder andere uit de gedragsregels die zijn opgesteld en waaraan leden (en gasten/bezoekers) zich dienen te houden en waarop zij bij overtreding aangesproken kunnen worden. Correctief beleid wordt gevoerd indien leden en gasten/bezoekers zich schuldig maken aan overtreding van de gedragsregels en er dus sprake kan zijn van tenuitvoerlegging van daarvoor geldende sancties.

Het preventief beleid vind je terug in de gedragscodes, die zijn beschreven.

Vertrouwenspersoon

Binnen DVS'33 is minimaal 1 Vertrouwenspersoon benoemd en wordt er gestreefd naar een mannelijke en vrouwelijk Vertrouwenspersoon.

Verklaring omtrent gedrag (VOG)

Om een sportief en veilig sportklimaat voor alle betrokkenen te realiseren, hanteert het bestuur een VOG-verplichting voor vrijwilligers. Een VOG is één van de maatregelen die genomen wordt om de kans op ongewenste intimidatie binnen de club te verkleinen. Het geeft meer zekerheid over het verleden van functionarissen en het vermindert de kans dat personen, die eerder in de fout zijn gegaan, een functie bij de sportvereniging kunnen uitoefenen. Door als DVS'33 een VOG te verlangen van iedereen die in zijn functie in aanraking komt met minderjarigen, laten we zien



dat we de veiligheid van de minderjarige leden serieus nemen.
Een coördinator binnen de Jeugdcommissie is verantwoordelijk voor de aanvragen en administratie van VOG's.

Vakkundig geschoolde trainer-coaches

DVS'33 streeft ernaar om in de komende beleidsperiode tenminste 80% van alle trainers gediplomeerd te hebben. De nadruk in deze opleidingen ligt op het voetbaltechnisch vlak. Om trainers en leiders op sociaalpedagogisch gebied te ondersteunen heeft het bestuur in 2023 ingestemd met de aanstelling van 2 Sociaal Pedagogisch Coördinatoren.

Het betreft een proef voor een periode van 2 jaar. Tijdens de voorliggende beleidsperiode zal de inzet en doeltreffendheid van het functioneren van Sociaal Pedagogisch Coördinatoren worden geëvalueerd en besloten worden of de functie wordt gecontinueerd.

Het aandachtsgebied Veilige omgeving valt onder de bestuursverantwoordelijkheid van de Jeugd- en Vicevoorzitter.

2.5 Vrijwilligersbeleid

Leden gaan zich steeds meer zien als klant. En de klant is koning. Die betaalt voor het product (voetbal in teamverband met alles wat daaraan vast zit) en verwacht, dat dat allemaal geregeld is in het door hem/haar aangeschafte product.

Het kan in de huidige tijd niet vaak genoeg gezegd worden: vrijwilligers zijn en blijven de spil van DVS'33. Zonder al deze mensen heeft de club gewoon geen bestaansrecht.

Lidmaatschap van een vereniging betekent, dat je dingen denkt te gaan doen, die je leuk vindt. En daar hoort dan ook jouw bijdrage als vrijwilliger bij. Vooral ook omdat er geen enkele vorm van subsidie beschikbaar is. Ook wil

DVS zo ver mogelijk afblijven van een regeling tot afkoop van vrijwilligersdiensten via een contributieverhoging

Een actief vrijwilligersbeleid is nodig om DVS'33 te kunnen voorzien van genoeg vrijwilligers. Om dit beleid structuur te geven wordt er een vrijwilligerscommissie opgezet. Deze heeft als taak actief vrijwilligers te werven alsook de communicatie naar vrijwilligers te verzorgen. Een bestuurslid 'leden en vrijwilligers' zal worden toegevoegd binnen het bestuur om het belang aan te stippen en dit beleid verder ontwikkeling te geven.

Het vrijwilligersbeleid is een speerpunt binnen DVS'33 en bestaat naast werving en behoud uit verschillende onderdelen.

Uitgangspunten vrijwilligersbeleid

- DVS'33 zet zich in om de inzet van vrijwilligers op diverse wijze te waarderen.
- Het moet leuk zijn om binnen DVS'33 een functie uit te voeren. We stimuleren ook selectiespelers (senioren/junioren) om hieraan hun steentje bij te dragen.
- DVS'33 doet een beroep op ieder lid en/of ouder/verzorger om bij te dragen aan het functioneren van de vereniging.
- DVS'33 vervult een sociale en maatschappelijke functie. Leden dragen daaraan bij en hebben daar zelf baat bij.
- Van een vrijwilliger wordt verwacht dat hij/zij zich houdt aan de algemeen geldende regels van de vereniging. Een vrijwilliger die binnen DVS'33 een taak verricht draagt daarvoor de verantwoordelijkheid. Van vrijblijvendheid mag geen sprake zijn.
- DVS'33 stimuleert trainers en scheidsrechters cursussen te volgen.
- Om een sportief en veilig sportklimaat voor alle betrokkenen te realiseren, hanteert het bestuur een VOG-verplichting (zie verder bij Veilige Omgeving).



Vrijwilligers coördinator en avond (ouders van) nieuwe leden

In 2022 heeft het bestuur een wijziging bij aanmelding van nieuwe leden doorgevoerd om bij inschrijven al aan te geven welke vrijwilligerstaken het lid of de ouders van een jeugdlid hij/zij op zich wil nemen. De opvolging van deze aanmeldingen gebeurde niet consequent of helemaal niet waardoor een potentieel aan vrijwilligers niet is aangeboord.

Met het aanstellen van een vrijwilligerscoördinator zal er structureel opvolging gegeven worden aan de aanmeldingen en zullen nieuwe leden geïnformeerd worden over de vrijwilligerstaken. Dit zal in het eerstkomende seizoen ingevuld moeten worden.

Verplichte vrijwilligerstaak

In de voorliggende beleidsperiode zal het bestuur het instellen van een Vrijwilligerstaak gaan onderzoeken. Dit zal op grote lijnen inhouden dat van ieder spelend lid, die op peildatum 1 juli van het nieuwe seizoen de leeftijd van 16 jaar of ouder heeft bereikt, wordt verwacht dat hij/zij een vrijwilligerstaak doet. Wanneer dat niet mogelijk is, dan geldt voor deze leeftijdscategorie (16 en 17 jaar) nog de mogelijkheid dat ouders het vrijwilligerswerk doen

Ouders van spelende jeugdleden die op peildatum 1 juli van het nieuwe seizoen nog geen 16 jaar zijn, zijn verantwoordelijk voor het vervullen van een vrijwilligerstaak (één ouder éénmaal voor het totaal aantal leden/kinderen onder de 16 jaar).

Leden/ouders welke in bovengenoemde categorieën vallen en vrijwilligerswerk doen met een vast karakter (trainer/coach, commissielid e.d.), en als zodanig aangemeld staan bij de club voldoen automatisch aan de verplichtingen.

De ouders die een vrijwilligerstaak verzorgen worden in het ledenbestand met vermelding van de taak opgenomen als functioneel lid en zijn niet verplicht tot het betalen van contributie.

Het aandachtsgebied Vrijwilligers valt onder de bestuursverantwoordelijkheid van de Voorzitter.

2.6 Ledenadministratie en Secretariaat

In de ledenadministratie worden alle NAW-gegevens van leden, donateurs, relaties en vrijwilligers vastgelegd. Het bijhouden van de ledenadministratie is een belangrijke taak en wordt uniform uitgevoerd in Sportlink. Daardoor is de koppeling met de contributieadministratie en financiële administratie eenvoudig. Sportlink is de basis en het bijhouden van schaduwbestanden moet worden teruggedrongen.

De ledenadministratie kan dan ook door verschillende personen worden uitgevoerd. Hierdoor ontstaat minder afhankelijkheid van personen en kan beter met pieken in de werkzaamheden worden omgegaan.

Een draaiboek zal opgesteld worden met acties van de ledenadministratie. Ook in de communicatie zal een verbeteringslag worden gemaakt (o.a. overleg met coördinatoren).

Er zijn raakvlakken met contributie, vrijwilligers, verzekeringen, teamindeling, verslaglegging AV, begroting, jaarrekening, financiële administratie, beleid, subsidieregelingen, diverse commissies en jubilarissen.

We kunnen er als vereniging niet meer onderuit om deze belangrijke post niet te benoemen in dit beleidsplan. Dit, gezien de digitalisering van onze maatschappij, waar steeds meer mensen gebruik maken van de gemakken van de digitale snelweg.

Het is essentieel dat wij een inhaalslag dienen te maken op automatiseringsgebied.

Het profijt van onze vereniging zal betekenen, dat het heel veel werk uit handen neemt van de vrijwilliger(s). En vrijwilligers worden steeds schaarser!

Vrijwilligers die werken binnen de ledenadministratie ontvangen een cursus Sportlink zodat uniformiteit verkregen wordt en het maken van overzichten vergemakkelijkt wordt.

We zullen met de vrijwilligers in onze vereniging echt moeten nadenken over een automatiseringsafdeling om DVS'33 digitaal klaar te stomen – te professionaliseren - voor de toekomst.

Het aandachtsgebied Ledenadministratie en Secretariaat valt onder de bestuursverantwoordelijkheid van de Secretaris.

2.7 Ledenwerving

Het is van groot belang dat de ledenwerving en -behoud goed functioneert. Er zijn een aantal factoren die daarbij zeer belangrijk zijn.

In het voortraject zijn de diverse evenementen en activiteiten uitgelezen momenten om nieuwe leden te werven. Belangrijke voorwaarden hiervoor zijn:

- Er moet voldoende bemensing zijn om alle taken tijdig uit te kunnen voeren (ondersteuning).
- Er mogen geen hindernissen zijn bij aanmelden (gemakkelijk registratieproces en goede informatie op de website).
- Snelle verwerking van gegevens en contact met aanmelder.
- Enthousiasmeren voor vrijwilligerswerk.
- Snelle vervolgstappen (eventueel indelen in team, contact over vrijwilligerstaken).
- Exit interview - bij opzegging zal er altijd contact zijn om de reden te achterhalen.

In algemene zin is een goede uitstraling van de vereniging vaak een bepalende factor bij het kiezen van een vereniging. Een stukje positiviteit en het organiseren van activiteiten/evenementen/feesten kan hieraan bijdragen. Veiligheid, omzien naar elkaar en verbondenheid zijn zeer belangrijk voor het gevoel wat men bij een vereniging heeft.

Om iedereen de kans te geven om bij DVS'33 te voetballen wordt de mogelijkheid geboden om via het Jeugdfonds Sport & Cultuur Gelderland de contributie te laten betalen. Dit geldt voor leden die de financiële draagkracht missen om deze zelf te voldoen. De aanvraag moet gedaan worden via school of Welzijn Ermelo.

Het aandachtsgebied Veilige omgeving valt onder de bestuursverantwoordelijkheid van de Jeugd- en Vicevoorzitter.

2.8 Wedstrijdzaken (inbegrepen Scheidsrechters- en Tuchtzaken)

Het hebben van een goede accommodatie met voldoende velden is nog geen garantie dat er goed en veilig gevoetbald kan worden;

Een goede planning van deze activiteiten is onontbeerlijk en vergt centralisatie van deze activiteiten op verenigingsniveau;

Het kunnen plannen is afhankelijk van tijdigheid, volledigheid en betrouwbaarheid van gegevens;

Doelstellingen:

- Planmatig verdelen van de beschikbare ruimte aan speelvelden;
- Het beoordelen van de velden (al dan niet met de gemeente) op bespeelbaarheid;
- Het opstellen van een concept voor jaarlijkse verdeelsleutel voor wedstrijden en trainingen over de diverse categorieën spelende teams;
- Dit ter beschikking stellen aan het Bestuur als advies met het verzoek tot bekrachtiging daarvan;
- Uitvoering van de verdeling conform het goedgekeurde verdeelplan;
- Het faciliteren van elk team van minimaal een trainingsmoment in de week;
- Zorgdragen voor voldoende scheidsrechters bij de thuiswedstrijden met toereikende competenties;
- Afwikkelen van externe tuchtzaken naar de KNVB vice versa;
- Functioneel aansturen van niet-selectieteams van de senioren (heren);

Acties:

- Voorzien in een goede verdeelsleutel en planning van de beschikbare speelvelden;
- Tijdig signaleren als aantal velden en/of kleedkamers te krap wordt i.v.m. de groei van het aantal leden;
- Voorzien in de benodigde scheidsrechters;
- Voldoen aan de vereisten vanuit de KNVB omtrent afwikkeling van tuchtzaken.

Het aandachtsgebied Wedstrijdzaken valt onder de bestuursverantwoordelijkheid van het bestuurslid Wedstrijdzaken

2.9 PR- en communicatie

COMMUNICATIE op een onjuiste manier gebruikt zal altijd leiden tot MISCOMMUNICATIE en verwarring geven binnen de vereniging. Door goed gebruik te maken van de hedendaagse (social-)media mogelijkheden is er veel en snel mogelijk. Blijf altijd open communiceren naar elkaar en voorkom het “roddelen” bij de bar of andere momenten.

De website van een vereniging is van levensbelang. Veel leden kijken elke dag wel een moment naar deze site. Het is niet de bedoeling dat de verantwoordelijke persoon binnen de vereniging voor PR en Communicatie ook verantwoordelijk is voor het aanleveren van verslagen, nieuws e.d. Dit is de verantwoording voor iedereen. Maar.... gebruik de juiste taal en woorden en maak in ieder geval gebruik van de zogenaamde spellingscontrole in je tekst.

Overwegingen:

- Goede interne communicatie verhoogt het clubgevoel en de ledenbetrokkenheid;
- Goede externe communicatie verhoogt de herkenbaarheid van de club in de lokale samenleving;
- Goede PR & Communicatie verhoogt het draagvlak voor ondersteuning en sponsoring;
- PR & Communicatie is een hulpmiddel om de doelstellingen van de vereniging te kunnen realiseren;
- Het is noodzakelijk om de rol en de doelstellingen met betrekking tot de social media uit te gaan werken omdat deze verschijningsvorm van pr en communicatie gericht dient te worden op de toekomst en onze jeugdleden.

Doelstellingen:

- Verzorgen van interne communicatie middels website en digitale nieuwsbrief;
- Verzorgen van externe communicatie middels website, presentatiegids en huis-aan- huis krant;
- Verantwoordelijkheid voor de communicatie-uitingen rondom thuiswedstrijden van het 1e team;
- Coördinatie van externe communicatie in de vorm van persberichten en mediacontacten;
- Productie en verspreiding van een periodieke 'nieuwsbrief';
- Advies en assistentie aan de overige verenigingsorganen;
- Bewaken van de wijze van profilering conform de kernwaarden van de vereniging;
- Rol social media vertalen in doelstellingen en actiepunten richting toekomst en jeugdleden.

Acties:

- Vernieuwen van de look en feel van de website en deze inzetten als primair communicatiemiddel met de leden voor informatieverstrekking en raadplegen van informatie.
- Nastreven en bewerkstelligen van een goed PR & Communicatie beleid en uitvoering dat alle behoeften aan informatie afdekt.

Het aandachtsgebied PR & Communicatie heeft geen eigen vertegenwoordiging in het bestuur en valt onder de bestuursverantwoordelijkheid van de Penningmeester. Om alle genoemde doelstellingen te kunnen realiseren is het te overwegen om een apart bestuurslid PR en Communicatie aan te stellen.

2.10 Financiën

DVS'33 wil een financieel gezonde vereniging zijn, zodat de financiële stabiliteit en continuïteit van de vereniging voor de langere termijn gewaarborgd blijft, waarbij er aandacht is voor alle leden. Ondanks dat de vereniging geen winst beoogd, is het doel om een sluitende begroting en positieve exploitatie te realiseren. Dit is voornamelijk noodzakelijk om voldoende middelen te kunnen reserveren ten behoeve van bijv. vervangingsinvesteringen.

Inkomsten

De inkomsten voor de vereniging bestaan hoofdzakelijk uit:

- **Contributie:** De contributie wordt jaarlijks geïndexeerd. Betaling van de contributie vindt uitsluitend plaats door middel van een automatische incasso.
- **Kantine:** Voor de kantine geldt dat wij als doelstelling hebben om het prijsniveau gematigd vast te stellen. Uitgangspunt is wel dat er een minimale brutomarge wordt behaald van 60%. Dit percentage wordt jaarlijks na opstellen van de jaarrekening getoetst en – indien noodzakelijk – zal dit leiden tot aanpassing van de verkoopprijzen. Dit geldt ook voor aanpassingen als gevolg van verhoging accijnzen.
- **Sponsorinkomsten**
- **Overige baten:** Loten verkoop, Evenementen
- **Subsidies:** De penningmeester coördineert eventuele subsidieaanvragen en zorgt voor tijdige afrekening.

Uitgaven

De afzonderlijke commissies zijn primair verantwoordelijk voor het naleven van de goedgekeurde begroting. Uitgangspunt voor de uitgaven en voor het vaststellen van de begroting is dat een en ander financierbaar is en overeenkomt met de doelstelling zoals bijvoorbeeld de instandhouding van het complex.

Begrotingsproces

Jaarlijks worden door de verschillende commissies, hun conceptbegrotingen ingeleverd bij de penningmeester. Deze voegt de verschillende begrotingen samen tot een concept verenigingsbegroting ten behoeve van bespreking in het bestuur. De penningmeester voorziet de conceptbegroting van analyses en aanbevelingen met betrekking tot haalbaarheid en financierbaarheid. De begroting wordt tijdens de ALV voorgelegd ter accordering en vaststelling.

De financiële administratie wordt binnen de mogelijkheden van Sportlink vastgelegd. De jaar, halfjaar en kwartaalincasso's voor de contributie worden direct ook binnen Sportlink in de ledenadministratie verwerkt.



Tussen penningmeester en voorzitter en of secretaris is er een vier-ogenprincipe op het financiële verkeer. Jaarlijks vindt er door, een door de ALV benoemde kascommissie, controle plaats op de administratieve boekingen.

Jaarlijks wordt er in de ALV verantwoording afgelegd over het gevoerde financiële beleid.

Vanaf seizoen 2024/2025 wordt er getracht een sponsorbeleid in te voeren voor de kledinglijn. De wens is er om te komen tot vaste sponsors voor een periode van drie jaar voor meerdere teams. Hierbij kan gedacht worden aan Onderbouw, Middenbouw en Bovenbouw en Seniorenteams voor heren en dames.

Het aandachtsgebied Financiën valt onder de bestuursverantwoordelijkheid van de Penningmeester.



Deel 3 Planning, Monitoring en verantwoording

3.1 Organisatie

De Algemene Vergadering (AV) is het hoogst besluitvormende orgaan van de vereniging. De AV is toegankelijk voor alle leden, leden die bij aanvang van het verenigingsjaar 18 jaar en ouder zijn mogen zelf stemmen. De AV (de jaarvergadering) wordt elk jaar aan het begin van het seizoen gehouden (medio oktober). De bevoegdheden van de AV zijn statutair vastgelegd.

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor het functioneren van de vereniging.

Daarbinnen zijn verantwoordelijkheden voor het behalen van doelstellingen en uitvoeren van de taken gedelegeerd bij de diverse commissies. In de komende beleidsperiode zullen daarvoor enkele commissies ook een budget verantwoordelijkheid aan toegevoegd worden.

Door de verantwoording op bepaalde beleidsterreinen te delegeren naar commissies geeft het bestuur invulling aan het (gedelegeerd) werkgeverschap. Dat betekent onder andere: vastleggen van de bestuursverantwoordelijkheid, vastleggen van afspraken, periodiek evalueren en bespreken van het functioneren.

Door de commissies een belangrijkere rol in de uitvoering van het beleid te geven kan het bestuur meer focus aanbrengen op het besturen van de vereniging.

Elke commissie heeft een aanspreekpunt binnen het bestuur.

Voorzitter	Algemene zaken, Damesvoetbal, Seniorencommissie, Vrijwilligers, Accommodatie, KNVB
Jeugd- en Vicevoorzitter	Jeugd, Veilige omgeving en ledenwerving
Penningmeester	Financiën, PR & Communicatie, Kledingcommissie en ICT
Secretaris	Secretariaat, ledenadministratie
Voetbal Technische zaken	Voetbaltechnische zaken A-selectie, O23
Wedstrijdzaken	Wedstrijdzaken, arbitrage, tuchtzaken, ontvangstcommissie en EHBO
Accommodatie	Accommodatie & beheer

3.2 Planningscyclus

De doelstellingen van het beleidsplan worden uitgewerkt in jaarplannen per seizoen met daarin concrete acties.

Deze acties moeten een bijdrage leveren in realisatie van de doelstellingen.

Jaarlijks wordt in de Algemene Vergadering van het najaar door het bestuur aangegeven in hoeverre de beoogde doelstellingen wel of niet gerealiseerd zijn.

Tevens wordt daarbij samen met de leden bekeken welke acties kunnen worden ondernomen als het gaat om het (alsnog) realiseren van de beoogde doelstellingen.



Op deze wijze legt het bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid van het afgelopen seizoen.

3.3 Profielen commissies

Commissies binnen de vereniging spelen een cruciale rol bij het beheren en coördineren van specifieke taken of beleidsgebieden.

Commissies worden ingesteld door het bestuur met een heldere taak, doelstelling en mandaat. De commissies leggen verantwoording af aan het bestuur.

Iedere commissie levert maandelijks een portefeuillerrapportage aan het bestuur met daarin de voortgang op de gestelde doelen, budget en overige zaken die de commissie betreft.

3.4 Taak beschrijvingen

Taakomschrijvingen zijn belangrijk voor zowel behoud als werving van vrijwilligers. Dikwijls werken vrijwilligers zonder taak- of functieomschrijving. En als zo'n functieomschrijving er wel is, gaat het vaak om een stuk papier waarop iets anders staat dan feitelijk wordt gedaan. Een taakomschrijving vergroot de duidelijkheid en maakt de vereniging beter bestuurbaar. Het is duidelijk wie precies wat doet en wie verantwoordelijk is voor bepaalde zaken (en dus ook wat er gelaten moet worden).

Voor vrijwilligersbeleid is het belangrijk dat op schrift staat welke taakgebieden en welke taken bij een functie behoren. Op basis hiervan kan de vereniging gericht werven: Een taakomschrijving geeft inzicht in hetgeen iemand moet kunnen en willen om de betreffende functie uit te oefenen.

Voor alle functies zullen functieprofielen worden opgesteld voor het einde van het 1^e seizoen in de beleidsperiode

3.5 Zelfevaluatie van het bestuur

Het primaire doel van de bestuursevaluatie is vaststellen of het bestuur effectief functioneert en of elk bestuurslid effectief bijdraagt aan het functioneren van het hele bestuur.

Met effectief besturen dient het bestuur niet alleen de leden, maar vooral ook de bestuurders zelf. Het is leuker besturen als je kunt zien dat jouw handelen effect heeft. De verkregen inzichten uit de evaluatie moeten zorgen voor meer controle over het presteren van het bestuur, betere onderlinge samenwerking en houvast bieden voor structurele ontwikkeling.

De evaluatie levert uiteindelijk de onderstaande resultaten op die een bijdrage leveren aan het effectief functioneren van het bestuur:

- Een analyse van het bestuurlijk presteren ten opzichte van de strategische doelen;
- Een goed beeld van het functioneren van het bestuur als geheel en van iedere individuele bestuurder (zowel harde als zachte aspecten);
- Een aantal concrete ontwikkelpunten voor het bestuur waarmee zij aan de slag moet gaan;
- Input voor volgende bestuursevaluaties;
- Een rapportage van de zelfevaluatie richting de achterban en een gesprek met de achterban naar aanleiding van de rapportage.

De bestuursevaluatie is in eerste instantie bestemd voor het bestuur zodat ze lering kunnen trekken uit bepaalde conclusies en daarmee het functioneren voor de toekomst kunnen verbeteren. Daarnaast is het goed om de leden over de uitkomsten van de evaluatie te informeren, zo stelt het bestuur zich transparant en kwetsbaar op en laat ze zien over zelfkritisch vermogen te beschikken.

3.6 Supportersvereniging Geel-Zwart, Club van 100

DVS'33 prijst zichzelf gelukkig met de aanwezigheid van deze groepen. De bestaansredenen voor deze groepen is het welzijn van de vereniging op een nog hoger plan te tillen en daarmee belangrijke ambities van DVS'33 mede mogelijk te maken.

Deze groepen kennen een eigen besturingsmechanisme en zijn derhalve niet in dit beleidsplan opgenomen.

