



Arbitrageplan RKSVDriel.



Inhoudsopgave

1. Inleiding:	3
2. Doelstelling:	4
3. Organisatie en structuur.....	5
Organisatie:	5
Groep 1:.....	5
Groep 2:.....	5
Stagebegeleiding:.....	6
Wedstrijden O8, O9 en O10:	6
Structuur:.....	7
4. Voorbeeldrol naar verenigingen.....	8
Brief naar scheidsrechter coördinatoren omliggende verenigingen.....	8
5. Werving, selectie en behoud.....	9
Werving:.....	9
Selectie:.....	9
Behoud:	9
6. Opleiding en begeleiding:.....	10
Randvoorwaarden verenigingsscheidsrechter	10
Begeleiding jeugdscheidsrechters voor de O11 en O12-pupillen.....	10
Positieve begeleiding jeugdscheidsrechter	10
Beoordelen wedstrijden.....	10
Opleiding:.....	10
7. Profielschets scheidsrechter.....	11
Profielschets jeugdscheidsrechter	11
Profielschets junioren/seniorscheidsrechter.....	11
Overig	11
8. Organisatie rond de wedstrijden	12
30 minuten voor aanvang wedstrijd.....	12
15 minuten voor aanvang wedstrijd.....	12
10 minuten voor aanvang wedstrijd.....	12
Tijdens de rust.....	12
2e helft.....	12
Na afloop wedstrijd	12
Geen scheidsrechter op een wedstrijd:	13
Hoe komt het dat er geen scheidsrechters zijn?	13
O8-09- en O10:.....	13
O11 en O12:.....	13
O13 tot en met O19 en senioren:.....	13
9. Faciliteiten.....	14
10. Nawoord.....	15
Bijlage 1: Begeleidingsformulier scheidsrechter	16
Bijlage 2: Contract cursus.	17

1. Inleiding:

RKSV Driel is een bruisende voetbalvereniging in de gemeente Overbetuwe. Zij telt zo ongeveer 600 leden, en een tal van vrijwilligers die op alle fronten actief zijn binnen de vereniging. Sinds de zomer van 2016 beschikt Driel over twee natuurgras speelvelden en een kunstgrasveld.

Naast het opleiden en trainen van spelers, trainers en begeleiders vindt Driel het ook belangrijk dat haar scheidsrechters een goede opleiding genieten. Door middel van dit arbitrageplan wil Driel in de toekomst ervoor gaan zorgen dat zij het arbitragebeleid op peil kan houden.

Het inzetten van scheidsrechters voor de wekelijkse wedstrijden is een klus op zich. Iedere keer kost het veel tijd, inzet en overtuigingskracht om weer een scheidsrechter bereid te vinden om te fluiten. Rekening houdend met eigen wedstrijden en wensen van de scheidsrechter is het soms een hele puzzel. Om dit in goede banen te leiden hebben wij een arbitrageplan opgesteld, die ervoor moet zorgdragen dat we in de toekomst een duidelijk beleid hebben voor de scheidsrechters.

Op het moment is Driel met 36 teams actief in de veldcompetitie en 1 team in de zaal, hiervan worden alleen het zondag 1, zondag 2, zaterdag 2, O15-1 en O14-1 door de KNVB van een scheidsrechter voorzien en het zaalteam. De overige teams worden door een verenigingsscheidsrechter begeleid. Het is voor Driel dus van groot belang om de verenigingsscheidsrechters op peil te houden. Het is een groep die vaak vergeten wordt, omdat het als normaal ervaren wordt dat er een scheidsrechter aanwezig is tijdens een wedstrijd.

Plezier hebben in het fluiten van een wedstrijd is belangrijk, en kan verstoord worden door eigen leden of door een tegenstander. Het respect voor een scheidsrechter moet hoog in het vaandel staan, en zal door alle leden van RKSV Driel geuit moeten worden naar de scheidsrechter. Het begeleiden en ondersteunen van de scheidsrechter is een taak van de scheidsrechterscommissie. De onderdelen van dit arbitrageplan die te maken hebben met respect, cultuur, incidenten en bijbehorende straffen worden afgestemd met de commissie Sportiviteit en respect.

Door middel van dit plan willen wij een inzicht geven hoe wij het arbitragebeleid hanteren, verbeteren en behandelen. Wij hebben voor een duidelijke opzet gekozen en het ligt in de bedoeling dat we ieder jaar een keer kijken naar het plan, en zo nodig actualiseren.

2. Doelstelling:

Het arbitrage plan heeft verschillende doelstellingen om naar toe te werken namelijk:

- Het verkrijgen en behouden van voldoende opgeleide scheidsrechters.
- Het beeld van de verenigingsscheidsrechter te verbeteren, en een klimaat te creëren waarbij scheidsrechters plezier beleven tijdens het fluiten van een wedstrijd.
- Een scheidsrechter moet zich gerespecteerd en gewaardeerd voelen voor, tijdens en na de wedstrijd.
- De voetballende jeugd motiveren om wedstrijden te fluiten, te beginnen bij de O13 jeugd. Zij kunnen de pupillen wedstrijden gaan begeleiden.
- Het motiveren en selecteren van talentvolle scheidsrechters voor de cursus verenigingsscheidsrechter.
- Het begeleiden van de scheidsrechters die deelnemen aan de cursus en de opleiding en kwaliteiten van de scheidsrechters waarborgen.
- Het optimaliseren van de doorstroming van jeugdscheidsrechter naar seniorenscheidsrechter.
- De arbitrage een plaats geven op de site van RKSVDriel.
- Het organiseren van thema-avonden. Bijvoorbeeld: het organiseren van themabijeenkomsten, waarbij verschillende aspecten van het fluiten van wedstrijden centraal kunnen staan (spelregels, communicatie met betrokkenen, presteren onder druk, omgang met weerstand, etc.)
- Spelregelkennis onder de jeugdleden vergroten, dit is vanaf de O13 jeugd tot de O17 jeugd.

Het arbitrageplan is een houvast voor verenigingsscheidsrechters, scheidsrechters in opleiding en voor fluitende jeugdleden die aangesteld zijn om te fluiten in verband met een maatschappelijke stage.

Dit document kan als naslag worden gebruikt in de toekomst.

3. Organisatie en structuur.

De scheidsrechtercommissie is een subcommissie van de commissie Wedstrijdzaken. De commissie wedstrijdzaken heeft een voorzitter die lid is van het bestuur.

Ten tijde van het opstellen van dit plan bestaat de scheidsrechterscommissie uit 2 coördinatoren en 3 leden.

Verantwoordelijk bestuurslid:

Email + telefoon

Scheidsrechtercoördinator algemeen:

Email + telefoon

Scheidsrechtercoördinator pupillen:

Email + telefoon

Lid afgevaardigde scheidsrechters

Email + telefoon

Lid afgevaardigde wedstrijdsecretariaat:

Email + telefoon

Jan de Bijl.

voetbalzaken@rksvdriel.nl / 0622251531

Stefan Emons

scheidsrechters@rksvdriel.nl / 06232886

Robbin Kosman

scheidsrechters@rksvdriel.nl / 0645319536

Vacant

/

Arno Schuiling

wedstrijdsecretaris@rksvdriel.nl / 0641361653

De taken van de scheidsrechterscommissie zijn als volgt:

- Aanstellen van scheidsrechters voor wedstrijden.
- Praktijkbegeleiding gedurende het seizoen.
- Praktijkbegeleiding van scheidsrechters tijdens het volgen van een cursus.
- Het organiseren van informatiebijeenkomsten omtrent de spelregels en arbitrage in het algemeen.
- Het regelen van scheidsrechters tenues en benodigdheden voor het fluiten van de wedstrijden.
- Het werven van scheidsrechters en het mogelijk maken voor het volgen van een cursus omtrent arbitrage.

Het verantwoordelijk bestuurslid wordt maandelijks op de hoogte gehouden. Minimaal 1x per kwartaal, zo vaak als nodig, zal de scheidsrechterscommissie een overleg hebben met het bestuurslid.

Organisatie:

Bij RKSVDRIEL kunnen wij de volgende 2 groepen scheidsrechters onderscheiden.

Groep 1:

Dit zijn de pupillenscheidsrechters, zij zijn gediplomeerd pupillenscheidsrechter van de KNVB. Dit zijn jeugdleden van meestal de uit de leeftijdscategorie O13. Zij worden begeleid door een aangestelde scheidsrechterbegeleider van de O9 tot en met de O12 jeugdteams zelf. De begeleiders vullen een formulier met tip en tops in, deze worden met de scheidsrechter besproken en daarna wordt het formulier afgegeven bij de coördinator.

Groep 2:

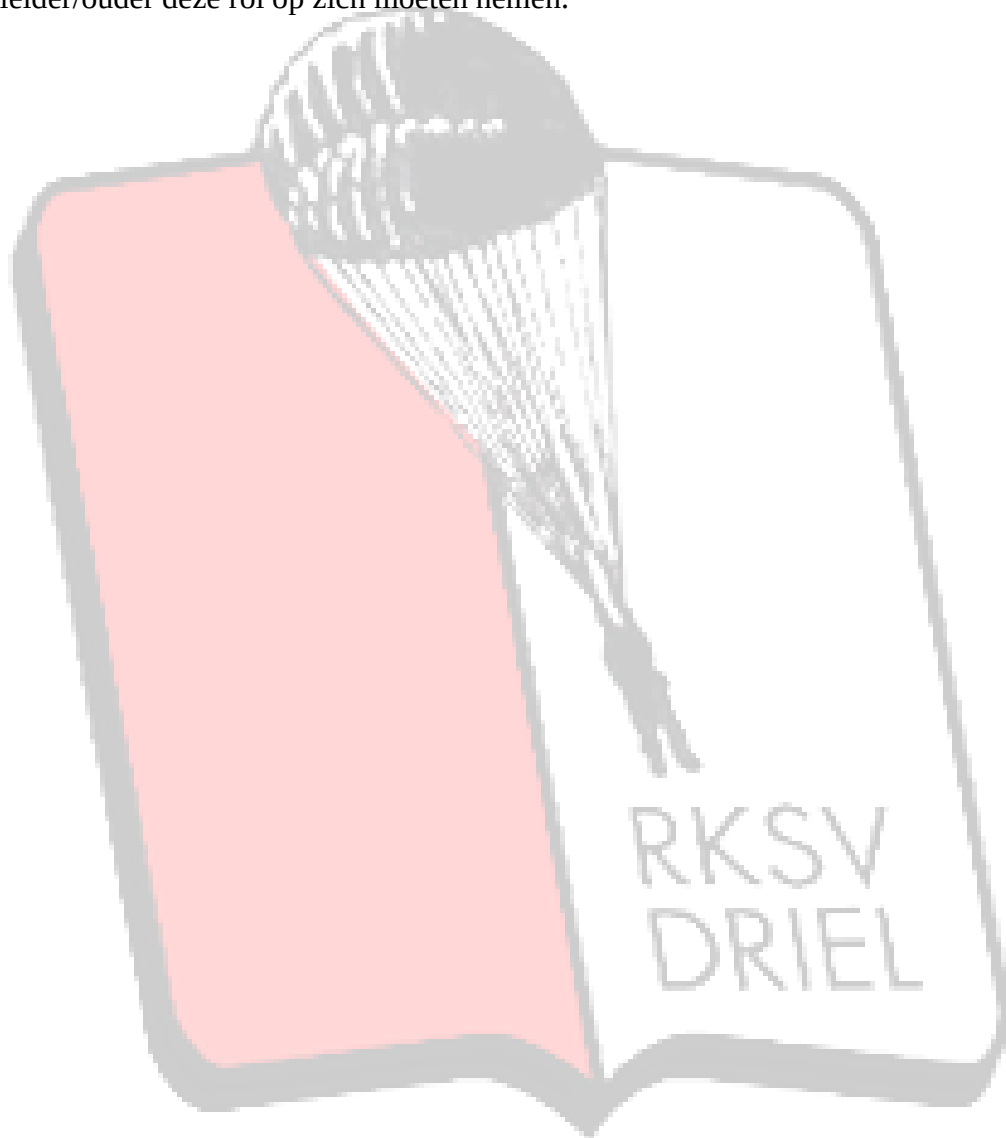
Groep 2 zijn de scheidsrechters met het diploma verenigingsscheidsrechter van de KNVB (voorheen BOS-diploma). Zij leiden de O13 t/m O19 alsmede de seniorenwedstrijden. Zij leiden zelfstandig de wedstrijd en worden begeleid door een wedstrijdcoördinator. Hij of zij houdt de scheidsrechter in de gaten wanneer er incidenten voordoen. Op verzoek kunnen zij extra begeleiding krijgen. Dit kunnen zij bij hun coördinator aankaarten.

Stagebegeleiding:

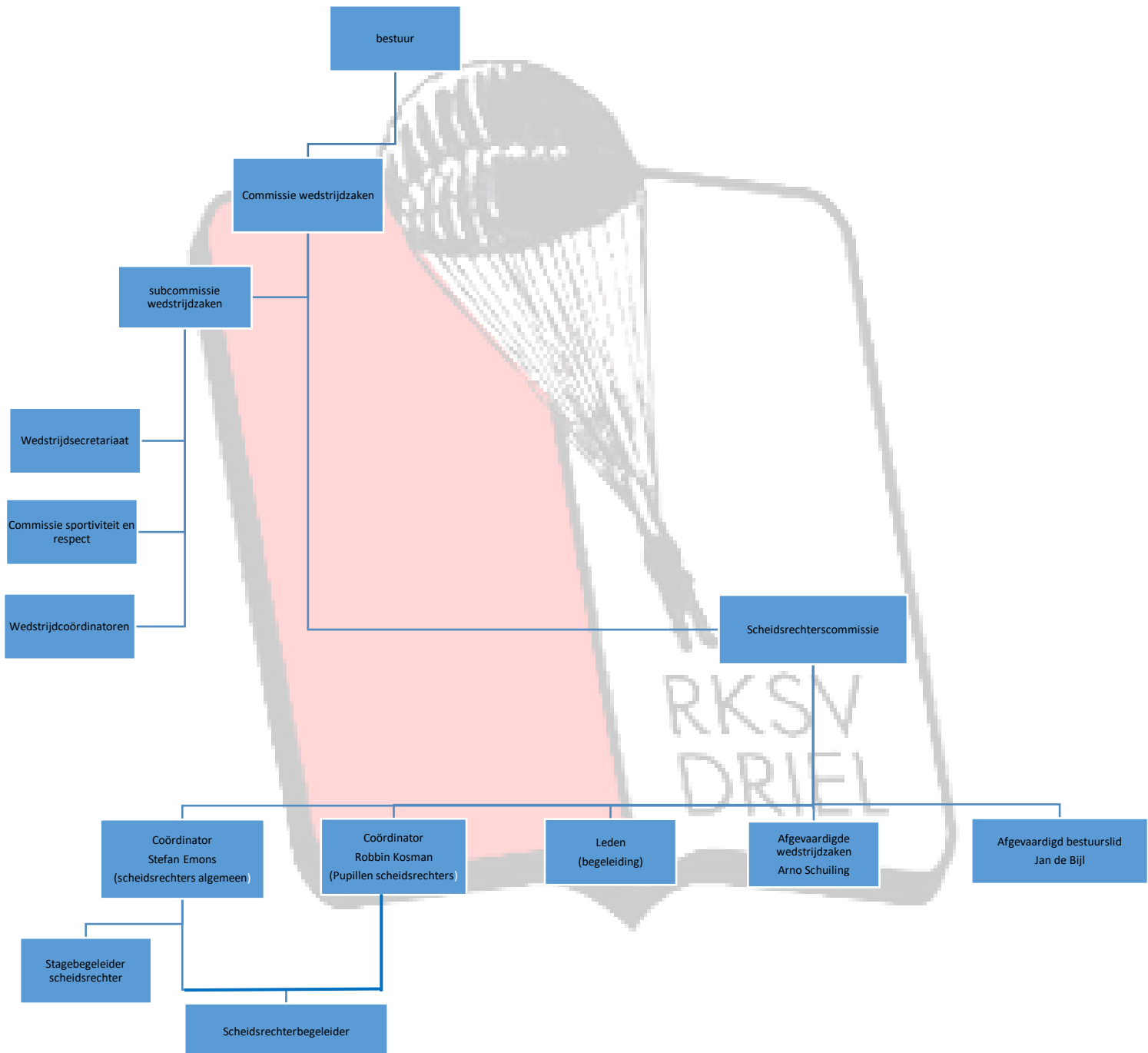
Wanneer er een speler binnen de vereniging besluit om een maatschappelijke stage te gaan lopen als scheidsrechter, zal dit in de vorm van een pupillenscheidsrechter zijn. Hiervoor heeft RKSVDriel een praktijkbegeleider aangesteld vanuit de scheidsrechterscommissie

Wedstrijden O8, O9 en O10:

Voor de wedstrijden van deze leeftijdscategorie is het niet strikt noodzakelijk om een spelbegeleider in te plannen. Wanneer de scheidsrechter coördinator beschikt over een spelbegeleider zal hij deze inplannen, wanneer er geen spelbegeleider is ingepland zal er een trainer/leider/ouder deze rol op zich moeten nemen.



Structuur:



4. Voorbeeldrol naar verenigingen.

Brief naar scheidsrechter coördinatoren omliggende verenigingen.

Middels een brief hebben wij contact gezocht met omliggende vereniging om het arbitragebeleid te bespreken. Het doel van ons is dat wij samen met andere verenigingen gaan nadenken hoe we onze scheidsrechters optimaal kunnen inzetten.

Geachte secretaris, beste lezer,

Graag wil ik mij aan u voorstellen, mijn naam is Stefan Emons scheidsrechters coördinator bij RKSVDriel. Al geruime tijd werken wij met Driel aan de certificering van het ARAG Fair Play Certificaat, waarmee wij willen laten zien dat onze arbitrage op orde is.

Een vereiste van dit certificaat is dat wij contact leggen met verenigingen om ons heen, en daarmee een voorbeeldrol aannemen in het arbitrage vak. Om met de deur in huis te vallen wil ik u vragen of u bereid bent om op korte termijn een regionaal overleg te voeren, dit samen met andere scheidsrechters coördinatoren. Tijdens dit overleg wil ik onder andere de volgende punten naar voren brengen, misschien kunt u hier al eens over nadenken.

- Tegen welke problemen loopt u aan.
- Terugloop scheidsrechters of juist helemaal niet.
- Omgang met problemen.
- Groepsapp scheidsrechter coördinatoren.
- Uitleen procedure. (Denk hierbij aan bekerfinales of toernooien)
- W.V.T.T.K.

Mocht u bereid zijn in overleg te willen treden wil ik u vragen om de volgende gegevens achter te laten bij scheidsrechters@rksvdriel.nl:

- Naam.
- Emailadres.
- Vereniging.
- Voorkeursdag.

Graag uiterlijk reageren voor donderdag 9 november 2018.

Het overleg zal plaats vinden bij RKSVDriel, Dorpstraat 13 te Driel.

Mocht u nog vragen hebben over deze brief dan kunt u contact opnemen met het bovengenoemde emailadres, en anders hoop ik u graag te zien bij een overleg.

Met een sportieve groet,

Stefan Emons.
Scheidsrechterscoördinator.
Scheidsrechterscommissie RKSVDriel.



5. Werving, selectie en behoud.

Werving:

Aan het begin van ieder seizoen, zullen wij de jeugd van O13 en O15 benaderen. Zij komen in aanmerking voor de pupillenscheidsrechters. Bij genoeg animo zullen wij een cursus aanbieden die vanuit de KNVB wordt geleid. Voor de verenigingsscheidsrechters cursus zullen wij de oudere jeugd en senioren benaderen, ook hiervoor geldt bij genoeg aanmeldingen zal er een cursus gerealiseerd worden.

Selectie:

Omdat niet elke scheidsrechter dezelfde capaciteiten of deskundigheid beheerst zal er bekeken worden wie er hoger op kan met fluiten. Dit wordt beoordeeld door de scheidsrechtercoördinatoren of de scheidsrechterbegeleider, de uiteindelijke doorslag zal gegeven worden door de scheidsrechterscommissie. Uiteraard wordt er rekening gehouden met de wensen en behoeftes van de scheidsrechter zelf.

Behoud:

Het behoud van scheidsrechters is een hele uitdaging. Het belangrijkste is om een aangenaam klimaat te creëren waarin een scheidsrechter zich prettig voelt. De scheidsrechterscommissie is voor hen een aanspreekpunt waar zij met vragen, klachten of andere zaken terecht kunnen. De scheidsrechterscommissie zal waar nodig is, in overleg met de scheidsrechter een melding maken bij de commissie sportiviteit en respect. Naast de melding bij deze commissie zal de scheidsrechterscommissie ook een melding maken bij het hoofdbestuur. Aan het begin van de nieuwe competitie zullen alle scheidsrechters bij elkaar geroepen worden. Tijdens deze avonden worden o.a. spelregelwijzigingen, wedstrijdgerichte zaken, verenigingsgerichte zaken en situaties worden besproken. Naast de scheidsrechteravond zal er ook een spelregelavond worden georganiseerd, waarbij scheidsrechter en de O15 en O17 spelers worden uitgenodigd.

Scheidsrechters zijn eenlingen binnen onze vereniging. Zij leiden in hun eentje de wedstrijd. Spelers, leiders en de assistent-scheidsrechters maken een onderdeel uit van een team. Dat geldt ook voor heel veel commissies. De scheidsrechter heeft op de wedstrijddag alleen de wedstrijdcoördinator, die hem begeleidt. Ontvangst op de zaterdag geschiedt door de gastvrouw. Voor de scheidsrechters en in mindere mate ook voor de wedstrijdcoördinatoren en de gastvrouw geldt dat er geen sprake is van een teambinding.

Voor behoud van scheidsrechters voor onze vereniging is het belangrijk dat ook voor deze groep aan teambuilding wordt gedaan.

Voor scheidsrechters zijn we van plan minimaal 2 keer per jaar een infoavond te organiseren, waarbij er aandacht is voor spelregelwijzigingen, clubinformatie en tijd om situaties te bespreken. Wat dan nog ontbreekt is teambuilding. Met elkaar uit en aandacht voor het elkaar ondersteunen en uitwisselen van informatie. We willen een teambuilding, waarbij we de avond beginnen met “situaties” bespreken/quiz in de kantine, waarna we gezamenlijk afsluiten met etentje.

6. Opleiding en begeleiding:

Randvoorwaarden verenigingsscheidsrechter

De scheidsrechter heeft een positieve uitstraling (zowel binnen als buiten het veld). De scheidsrechter voelt zich betrokken bij de vereniging en heeft de 'fair play' hoog in het vaandel.

De scheidsrechter van groep 2 is in staat om het mobiel digitaal wedstrijdformulier (mDWF) en de overige benodigde administratie correct en volledig in te vullen.

Begeleiding jeugdscheidsrechters voor de O11 en O12-pupillen

Bij RKSV Driel worden de jeugdscheidsrechters begeleid tijdens het fluiten van hun wedstrijden. Dit betekent dat er tijdens die wedstrijden zoveel als mogelijk een praktijkbegeleider aanwezig is die alleen maar als taak heeft aanspreekpunt te zijn voor de jeugdscheidsrechters.

Positieve begeleiding jeugdscheidsrechter

De houding van de praktijkbegeleider is erop gericht om scheidsrechters enthousiast te houden voor het 'scheidsrechter vak'. Daarnaast is het van belang dat de beginnende scheidsrechter gedurende zijn opleiding en voor, tijdens en na de wedstrijd opbouwende respons ontvangt en voldoende gestimuleerd wordt.

Beoordelen wedstrijden

Tijdens de wedstrijden van de scheidsrechters voor de O11 en O12 elftallen uit groep 1 wordt vooral gelet op de volgende punten:

- Durft de scheidsrechter te fluiten?
- Hoe actief is de scheidsrechter?
- Hoe is het spelinzicht van de scheidsrechter?
- Hoe gaat de scheidsrechter om met kritiek vanaf de zijlijn?
- Hoe reageert de scheidsrechter op de jeugd?
- Hoe is de lichaamstaal van de scheidsrechter?

De stage-wedstrijden van de scheidsrechters die de cursus verenigingsscheidsrechter volgen worden door de praktijkbegeleiders (of een van de BOS gediplomeerde scheidsrechters) van RKSV Driel begeleid. Deze rapporten maken een belangrijk deel uit van de beoordeling van de cursisten of zij na afloop van de cursus hun diploma en badge uitgereikt krijgen. (Zie bijlage 1)

Begeleiding van de scheidsrechters uit groep 2 gebeurt incidenteel en ook op verzoek. Wij streven ernaar dat deze groep scheidsrechters ook worden begeleid in de wedstrijden, dit kan door de wedstrijdcoördinator worden gedaan, daar hij al aanwezig is bij de wedstrijden. Hierbij kan hij feedback geven op het functioneren van de scheidsrechter.

Opleiding:

Omdat wij als vereniging willen dat onze scheidsrechters goed voorbereid de wedstrijd ingaan, zullen wij investeren in een goede opleiding. Zodra wij voldoende scheidsrechters hebben om een opleiding te starten zullen wij dit gelijk oppakken.

7. Profielschets scheidsrechter

In dit hoofdstuk wordt aangegeven aan welke eisen de verenigingsscheidsrechters van RKSV Driel moeten voldoen.

De verenigingsscheidsrechter zorgt ervoor dat de regels worden nageleefd en dat de wedstrijd tot een goed einde wordt gebracht.

De verenigingsscheidsrechter heeft vier kerntaken:

- *Volgen van het spel en toepassen van de spelregels.*
- *Optreden bij beslismomenten.*
- *Communiceren met spelers en leiders/coaches.*
- *Afhandelen formaliteiten (administratie).*

Er wordt verschil gemaakt tussen een jeugdscheidsrechter (groep 1) en een seniorscheidsrechter (groep 2):

Profielschets jeugdscheidsrechter

Leeftijd minimaal 12 jaar.

Actief zijn in het voetbal en het leuk vinden om een wedstrijd van de O8, O9, O10, O11 en O12 te fluiten.

Bereid zijn om een cursus spelbegeleider/pupillenscheidsrechter te volgen.

Graag de leiding nemen, spelregels kennen en toepassen.

Zich duidelijk laten zien en horen op een vriendelijke manier. En: fouten maken mag, de spelers doen dit ook!

Profielschets junioren/seniorscheidsrechter

Leeftijd minimaal 14 jaar.

Bereid zijn om de opleiding verenigingsscheidsrechter te volgen.

Communicatief sterk.

Rust en zelfvertrouwen uitstralen (lichaamstaal).

Goede contactuele vaardigheden.

Overig

Om te komen tot een goed sportklimaat voor zowel de spelers als de scheidsrechters is het belangrijk dat leiders/coaches van RKSV Driel zich bewust zijn van hun verantwoordelijke functie. Zij zullen dan ook positief coachen en zich onthouden van ongewenste adviezen richting de scheidsrechter.

8. Organisatie rond de wedstrijden

Bij RKSVDriel is het volgende geregeld rond de wedstrijden:

De scheidsrechter meldt zich 3 kwartier voor de aanvangstijd in het wedstrijdsecretariaat. Hier wordt ook de bezoekende vereniging ontvangen. De scheidsrechter controleert hierna de gegevens zoals vermeld in het MDWF door middel van zijn of haar mobiele telefoon.

30 minuten voor aanvang wedstrijd

Scheidsrechter begint warming-up

Scheidsrechter controleert het speelveld

15 minuten voor aanvang wedstrijd

Scheidsrechter keert terug naar kleedkamer en controleert uitrusting

Scheidsrechter ontvangt wedstrijdbal en vlaggen

10 minuten voor aanvang wedstrijd

Beide assistent-scheidsrechters komen naar kleedkamer van de scheidsrechter voor het maken van de afspraken m.b.t. de wedstrijd.

Scheidsrechter haalt beide teams op uit de kleedkamer zodat de visuele pascontrole tijdig voor aanvang van de wedstrijd kan plaatsvinden, dit kan voortaan met het MDWF waar de scheidsrechter het maar wilt. De scheidsrechter geeft zijn akkoord na de visuele pascontrole waarna de wedstrijd aan kan vangen.

Tijdens de rust

Scheidsrechter gaat naar bestuurskamer en krijgt een consumptie aangeboden

2e helft

Scheidsrechter haalt beide teams op uit kleedkamer en begint aan de 2e helft.

Na afloop wedstrijd

Scheidsrechter verlaat als laatste het speelveld achter de spelers aan; deze procedure gaat ook op na afloop van de 1^e helft

Voor of na het douchen handelt de scheidsrechter de administratie af op het mDWF.

Hierbij opgemerkt dat rode kaarten die tijdens de wedstrijd zijn gegeven aan spelers, leiders en/of coaches van zowel RKSVDriel als de uit spelende vereniging worden vermeld op het mDWF evenals het eventueel (tijdelijk) staken van de wedstrijd. De scheidsrechter zal dit ook direct na de wedstrijd communiceren met de scheidsrechterscommissie.

Geen scheidsrechter op een wedstrijd:

We zien steeds vaker dat er wedstrijden zijn waar geen scheidsrechter op staat. Hoe kan dit en wat zijn de regels als er geen scheidsrechter is?

Hoe komt het dat er geen scheidsrechters zijn?

We zien ieder seizoen dat er scheidsrechters stoppen en scheidsrechter bij komen. Helaas zien we dit seizoen de aanwas niet groeien en het aantal gestopte scheidsrechters in combinatie met geblesseerde scheidsrechters maken het dat we een tekort hebben. Dit is helaas niet 1, 2, 3 opgelost en wij zoeken dan ook nog altijd naar nieuwe scheidsrechters. Op donderdag is het vaak wel duidelijk of er een scheidsrechter staat op een wedstrijd, als dit niet zo is probeert de scheidsrechtercoördinator in ieder geval het team op donderdag te informeren dat er geen scheidsrechter is. Hierbij kan het team dan rekening ermee houden dat er op de zaterdag een trainer/leider of ouder moet fluiten. Wanneer dit niet kan zal in het ernstigste scenario de wedstrijd geen doorgang kunnen vinden.

O8-09- en 010:

Voor deze leeftijdscategorie is de scheidsrechter een spelbegeleider. De rol van de spelbegeleider is een positieve houding ten opzichte van de spelers in het veld. Je loopt als spelbegeleider **niet** in het veld maar **langs** het veld. Je grijpt alleen in wanneer het nodig is en legt daarbij de spelregel uit waarbij een overtreding is begaan. Voor deze leeftijdscategorieën is het niet vanzelfsprekend dat er een spelbegeleider wordt ingepland. De begeleiding zal vaak door een trainer/leider of ouder vervuld moeten worden.

O11 en O12:

Bij deze leeftijdscategorie zal er zo nu en dan een pupillenscheidsrechter ingepland worden. Dit is echter niet vanzelfsprekend. Wanneer er geen scheidsrechter ingepland wordt zal er een trainer/leider of ouder moeten fluiten. Een fluitje, scoreboekje en pen kan opgehaald worden in de bestuurskamer.

O13 tot en met O19 en senioren:

In deze leeftijdscategorie probeer de scheidsrechtercoördinator altijd een scheidsrechter op de wedstrijd te krijgen. Tot nu toe is dit met de nodige kunst en vliegwerk gelukt. Helaas zal dit in de toekomst niet altijd meer kunnen. Als er op donderdagavond geen scheidsrechter is ingepland zal de scheidsrechtercoördinator, via een bericht in de trainers/leiders groep, het team op de hoogte stellen, daarnaast probeert de scheidsrechtercoördinator nog een scheidsrechter te vinden. Het team mag zelf ook een scheidsrechter zoeken, als zij een scheidsrechter hebben gevonden moeten ze dit doorgeven aan de scheidsrechtercoördinator. Als een scheidsrechter op vrijdag, buiten ziekte om, afzegt zal hij zelf voor een vervanger moeten zorgen. Het team waarvoor de afzegging geldt zal door de scheidsrechtercoördinator op de hoogte worden gesteld.

9. Faciliteiten

Alle verenigingsscheidsrechters, hebben recht op de volgende faciliteiten of krijgen van de vereniging het volgende in gebruik:

- Mogelijkheid tot het volgen van een scheidsrechtersopleiding welke door de vereniging bekostigd wordt. Hiervoor zal men een “contract” moeten tekenen. Bij een minderjarige scheidsrechter dient een ouder/verzorger te tekenen ([Zie bijlage 2](#))
- Scoreboekje, een set gele/rode kaarten en een fluitje
- Voor de pupillenscheidsrechters worden jasjes met de opdruk “pupillenscheidsrechter” in bruikleen gegeven
- De scheidsrechters die de opleiding verenigingsscheidsrechter gevolgd hebben, kunnen eens per 3 seizoenen een bedrag van € 60,00 declareren op basis van de door hen in te dienen aankoop bon van een scheidsrechter tenue
- De pupillenscheidsrechters krijgen na afloop van de wedstrijd 2 consumptiemunten.
- De junioren/senior scheidsrechters een consumptie bij ontvangst, een consumptie in de rust en na afloop van de wedstrijd 3 consumptiemunten.

Elk jaar worden alle verenigingsscheidsrechters uitgenodigd voor de feestavond voor vrijwilligers welke wordt georganiseerd bij RKSVDriel.

Voor alle verenigingsscheidsrechters wordt elk jaar een activiteit georganiseerd. Dit kan bijvoorbeeld een bezoek zijn aan een voetbalwedstrijd van een BVO of iets dergelijks.



10. Nawoord

Dit arbitrageplan is opgesteld met als doel om binnen RKSVDriel duidelijk te maken hoe we om gaan met de arbitrage. Uiteraard is het geen document waar we ons tot in de lengte der jaren aan dienen te houden; indien nodig zal het aangepast moeten worden naar de actualiteit van dat moment.

En dat dan in goed overleg tussen scheidsrechterscommissie, hoofdbestuur en uiteraard de verenigingsscheidsrechters!

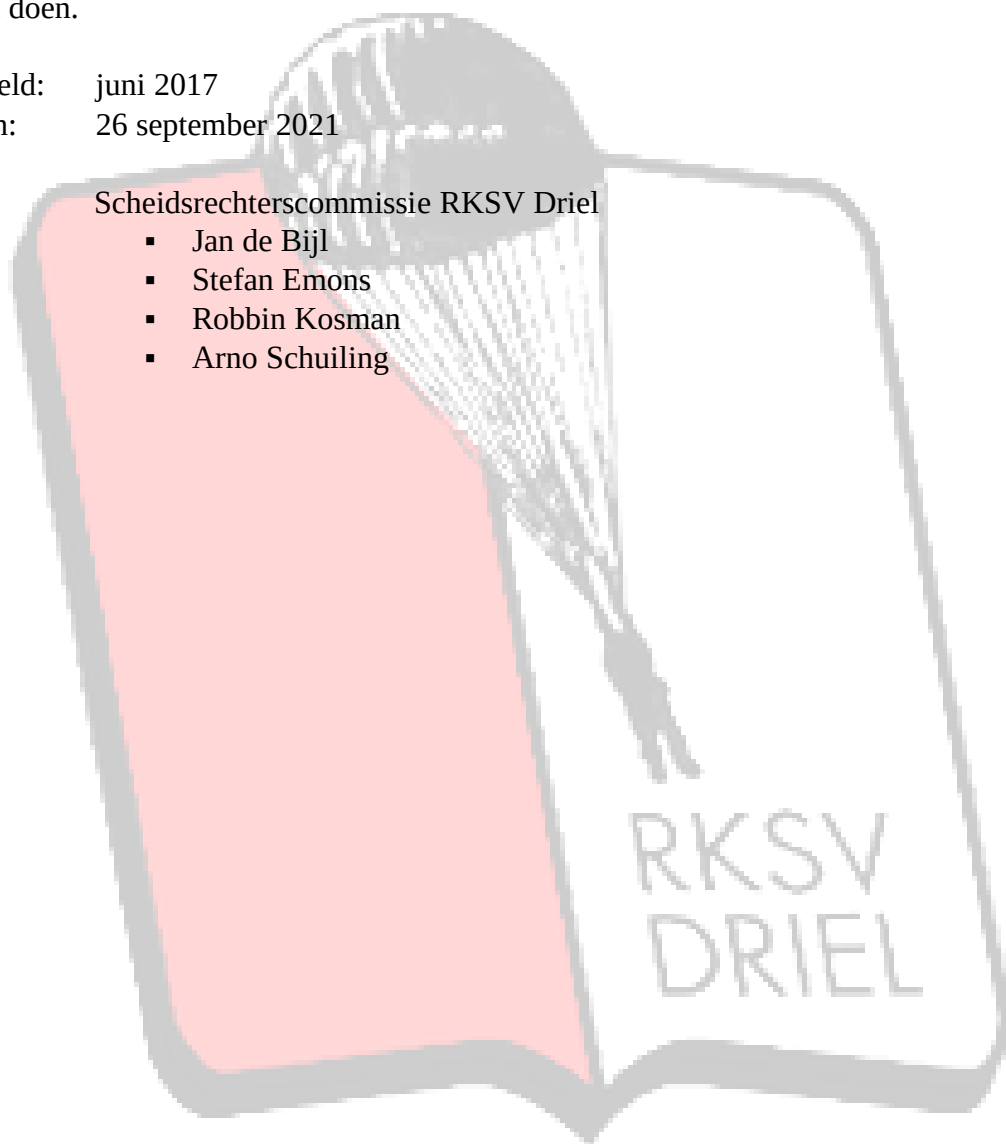
In ieder geval is hiermee getracht om de aanwezige kennis en kunde op het arbitragevlak bij RKSVDriel te borgen op een zodanige wijze dat we hier voor lange tijd ons voordeel mee kunnen doen.

Opgesteld: juni 2017

Herzien: 26 september 2021

Door: Scheidsrechterscommissie RKSVDriel

- Jan de Bijl
- Stefan Emons
- Robbin Kosman
- Arno Schuiling



Bijlage 1: Begeleidingsformulier scheidsrechter



Begeleidingsformulier opleiding VERENIGINGSSCHEIDSRECHTER



Naam scheidsrechter: Wedstrijd: Datum: Naam praktijkbegeleider:	Uitslag: Aantal geel: Aantal rood:
--	--

1. Positie kiezen & volgen

Concrete voorbeelden aan de hand van wedstrijdsituaties:

2. Toepassing spelregels

Concrete voorbeelden aan de hand van wedstrijdsituaties:

3. Communicatie

Concrete voorbeelden aan de hand van wedstrijdsituaties:

4. Managen van de wedstrijd en randzaken

Concrete voorbeelden aan de hand van wedstrijdsituaties:

5. Persoonlijke ontwikkeling

Noteer, in samenspraak met de scheidsrechter, ontwikkelpunten op basis van reflectie op de wedstrijd:

Bijlage 2: Contract cursus.

Uw naam
Scheidsrechtercoördinator RKSV Driel
Dorpsstraat 13
6665 CB Driel

Datum

Naam van ontvanger
Adres
Postcode en plaats

Geachte naam ontvanger,

Binnenkort wilt u gaan starten met de cursus namens RKSV Driel.
Middels deze overeenkomst bevestigt u dat u na het behalen van de cursus voor een duur van minimaal 1 seizoen actief betrokken blijft bij de vereniging.

Bij het beëindigen van de cursus zonder geldige reden en zonder goedkeuring van de scheidsrechtercoördinator en bestuur kunnen wij de gemaakte kosten bij u in rekening brengen.

Jonger dan 18 jaar? Vraag eerst een ouder/verzorger om toestemming. Zij dienen ook dit formulier te ondertekenen alvorens er gestart kan worden met de cursus.

Wij wensen u alvast heel veel succes en plezier met de cursus

.....

Hierbij verklaar ik bovenstaande gelezen te hebben en ga akkoord met de voorwaarden.

Handtekening:

Datum:

Uw naam

Scheidsrechtercoördinator RKSV Driel

Handtekening

Datum:

Naam cursist: