



Voetbal Vereniging Blue Boys

Jeugdbeleidsplan

Prestatie door plezier

2013 t/m 2016

Inhoudsopgave

1. Inleiding

- 1.1 Aanleiding jeugdbeleidsplan
- 1.2 Doelstelling jeugdbeleidsplan

2. Voetbalopleiding

- 2.1 Inleiding
- 2.2 Trainingen
- 2.3 Wedstrijden
- 2.4 Selectiebeleid en -criteria
- 2.5 Visie meisjesvoetbal (MC)

3. Taken en verantwoordelijkheden

- 3.1 Jeugdbestuur
- 3.2 Technisch Jeugdcoördinator
- 3.3 Vertrouwenspersoon
- 3.4 Leiders
- 3.5 Trainers
- 3.6 Ouders
- 3.7 Spelers
- 3.8 Organogram jeugdafdeling

4. Normen, Waarden en Gedrag

- 4.1 Normen en waarden
- 4.2 Gedrag

5. Vergaderingen, overleg en uitwisseling van ervaringen

BIJLAGEN

- I Praktische zaken voor (beginnende) leiders en trainers
- II Voorbeelden van trainingsvormen en -oefeningen

1. Inleiding

1.1 Aanleiding jeugdbeleidsplan

Er zijn een aantal redenen waarom Blue Boys heeft besloten om een jeugdbeleidsplan op te stellen. Ten eerste wil de club de kwaliteit van de jeugdopleiding verbeteren door de doorlopende leerlijn (van F t/m A) te versterken en door de kwaliteit van de trainingen een impuls te geven. Dit sluit aan bij de vraag vanuit het jeugdkader naar meer ondersteuning bij en voorbeelden voor training- en oefenstof. Ten tweede wil Blue Boys de organisatie binnen de jeugdafdeling duidelijker structureren. Het jeugdbeleidsplan moet de rollen, taken en verantwoordelijkheden van alle functies en posities binnen de jeugdafdeling duidelijk maken. Denk bijvoorbeeld aan de taken van het jeugdbestuur, leiders en trainers, maar ook aan de rol die ouders en spelers binnen de club de hebben.

Vanuit deze achtergrond heeft het (jeugd)bestuur een werkgroep geformeerd om de kaders en inhoud van het jeugdbeleidsplan uit te werken. In deze werkgroep zijn leiders, trainers, voetbaltechnici, ouders en jeugdbestuursleden vertegenwoordigd.

1.2 Doelstelling jeugdbeleidsplan

Dit jeugdbeleidsplan heeft als doel om structuur te brengen in alle zaken die te maken hebben met het jeugdvoetbal binnen Blue Boys en een visie te geven op (het technische aspect van) het jeugdvoetbal. Wat willen we bereiken, hoe gaan we om met talentvolle spelers en hoe dragen we zorg voor een doorgaande leerlijn in het voetbal. Dit jeugdbeleidsplan geeft onder antwoord op deze vragen. Daarnaast speelt het sociale aspect een belangrijke rol in het (jeugd)voetbal. Bijvoorbeeld hoe je met elkaar omgaat, maar ook hoe je het plezier vergroot. Dit plan maakt inzichtelijk hoe we met elkaar om willen gaan en wie welke verantwoordelijkheden heeft.

Het jeugdbeleidsplan heeft een dynamisch karakter. Wij kunnen niet in de toekomst kijken. Vandaar dat een regelmatige evaluatie van dit jeugdbeleidsplan bijdraagt aan het succes van een gedegen jeugdopleiding.

2. Voetbalopleiding

2.1 Inleiding

Een belangrijke taak van Blue Boys is het opleiden, trainen en verbeteren van haar spelers. Met name voor jeugdspelers is het van belang dat de club een gedegen voetbalopleiding biedt. Belangrijk hierbij is dat de trainingsinhoud afgestemd is op de leeftijd en kwaliteit van het betreffende team. De juiste vaardigheden moeten op het juiste moment aangeleerd worden. Dit hoofdstuk geeft weer hoe Blue Boys hier invulling aan wil geven.

2.2 Trainingen

De trainingen zijn het belangrijkste onderdeel binnen de voetbalopleiding. Door te trainen worden spelers beter en gaat de prestatie omhoog. Het is daarom van groot belang dat er op de juiste onderdelen wordt getraind en dat oefeningen worden herhaald. Blue Boys streeft er naar om ieder jeugdteam twee keer per week een training aan te bieden (m.u.v. de F-pupillen). Met name voor de jongere teams geldt dat de trainingen vaak worden verzorgd door (enkele) ouders. Om deze ouders zoveel mogelijk voetbaltechnische ondersteuning te bieden wil de club een voetbaltechnisch jeugdcoördinator aanstellen. Daarnaast kunnen trainers gebruik maken van voorbeeldoefeningen (zie verderop).

2.2.1 Doorgaande leerlijn / trainingsopzet per leeftijdsfase

De kwaliteiten, concentratie en aandacht van de spelers verschillen sterk tussen de verschillende leeftijdsgroepen (A t/m F). Het is daarom logisch dat er per leeftijdscategorie op andere trainingsoefeningen en -vormen getraind moet worden. Hieronder volgt een opsomming van belangrijke kenmerken, doelstellingen en trainingsaspecten voor de verschillende leeftijden.

F-pupillen (7-8 jarigen)

Kenmerken

- Snel afgeleid/niet lang kunnen concentreren
- Speels
- Hij/zij is individueel gericht; geen gevoel voor teamwork
- Het beperkt zich veelal tot: aannemen, dribbelen, drijven, een trap naar voren en een schot op doel
- Kennen spelregels niet of nauwelijks

Doelstellingen

1. Het leren beheersen van de bal (technische vaardigheid) in relatie tot tijd, ruimte, snelheid en richting uitmondend in het kunnen realiseren van eenvoudige voetbalbedoelingen (scoren, mikken, bal houden, samenspel en bal afpakken).
2. Starten met het bijbrengen van spelregels.

Belangrijke trainingsaccenten:

Vaardigheidsvormen gebaseerd op: richting, snelheid en nauwkeurigheid. (passen, dribbelen, schieten).

E-pupillen (9-10 jarigen)

Kenmerken

- Al veel meer bereid deel uit te maken van het team
- De ideale leeftijd om de basisvaardigheden onder de knie te krijgen
- Samenspel in de vorm van de eerste echte combinaties
- Het dekken en vrijlopen gaan ze beter begrijpen

Doelstellingen

1. Het ontwikkelen van het voetbalspel en -vaardigheden.
2. Technische vaardigheid moet worden ontwikkeld door middel van het spelen van vereenvoudigde
3. voetbalsituaties.

Belangrijke trainingsaccenten:

Vaardigheidsoefeningen staan centraal. Het gevoel met de bal is erg belangrijk.

D-pupillen (11-12 jarigen)

Kenmerken

- Meer geneigd zich te meten met anderen
- Krijgen meer het 'team' gevoel. (samenwerken)
- Het gaat nu vooral om het ontwikkelen van het inzicht in het spel
- Omgaan met de grootte van het speelveld, de spelregels, de opstelling

Doelstellingen

1. Het ontwikkelen van het voetbalspel en -vaardigheden.
2. Spelinzicht en technische vaardigheid worden ontwikkeld door middel van het spelen van vereenvoudigde voetbalsituaties.

Belangrijke trainingsaccenten:

Spelinzicht en technische vaardigheid ontwikkelen door middel van vereenvoudigde voetbalsituaties. De kleine positiespelletjes (3:1), (4:2) worden geïntroduceerd.

Technische vaardigheden zoals: Dribbelen, passen/ trappen terug laten komen in elke training.

C-junioren (13-14 jarigen)

Kenmerken

- meer drang om te presteren
- De C-speler is voornamelijk bezig met wat zich bij de pupillen begon te ontwikkelen: vrijlopen en samenspelen
- Worden bewust van een positie in het veld en de taken die hierbij horen.

Doelstellingen

1. Het ontwikkelen van taken per positie.
2. Teamtaken, taken per linie en posities ontwikkelen door kleine en grote wedstrijdvormen (en afgeleide vormen).

Belangrijke trainingsaccenten:

Teamtaken, taken per linie en posities ontwikkelen door kleine en grote wedstrijdvormen. Veelal in de partijvormen het spel stil leggen

Meer aandacht besteden aan communicatieve vaardigheden.

B-junioren (15-16 jarigen)

Kenmerken

- Puberteit
- Winnen is belangrijker dan ooit, wil zich graag bewijzen
- Hij waagt zich aan acties die voor het team weinig rendement hebben
- Het tempo is hoger, er wordt korter gedekt
- Zijn individuele mogelijkheden moeten meer rendement voor het team opleveren
- Staat dikwijls niet open voor coaching a.g.v. o.a. puberteit cq ontwikkeling persoonlijkheid

Doelstellingen

1. Het ontwikkelen van de wedstrijdrijpheid.
2. Teamtaken, taken per linie en posities ontwikkelen door kleine en grote wedstrijdvormen (en afgeleide vormen).

Belangrijke trainingsaccenten:

Teamtaken, taken per linie en posities ontwikkelen door kleine en grote positiespelen.

Meer aandacht besteden aan communicatieve vaardigheden (bv verschil in elkaar positief of negatief coachen).

A-junioren (17-18 jarigen)

Kenmerken

- Fysieke groei in de breedte en een zakelijke benadering van de gebeurtenissen
- In deze leeftijdsfase wordt meestal de keus gemaakt voor prestatiegerichte of recreatieve sport
- Er wordt ook door de spelers gelet op het spel van elkaar

Doelstellingen

Het juist uitvoeren van teamtaken, taken per linie en positie

Belangrijke trainingsaccenten:

Veel variatie waarin positiespel centraal staat. Het partijspel wordt veelal gebruikt om de invulling van de posities in het veld en de onderlinge coaching te verbeteren.

Het is belangrijk dat de individuele trainingen in dit overzicht passen. Dit draagt bij aan de doorgaande leerlijn binnen de voetbalopleiding en zorgt voor herkenbaarheid bij de spelers waardoor het spelinzicht wordt vergroot en bepaalde spel-automatismen aangeleerd worden. De trainers kunnen hiervoor gebruik maken van de kennis en ervaring van de voetbaltechnisch jeugdcoördinator.

2.2.2 Voorbeeldoefeningen / -trainingen

Iedere trainingsoefening heeft een specifiek doel om bepaalde voetbalkwaliteiten bij spelers te verbeteren. Bijvoorbeeld de balaanname, het passen/schieten, de snelheid van handelen, etc. Het is belangrijk dat de juiste oefeningen voor het juiste doel worden ingezet. Daarnaast het belangrijk dat oefeningen worden herhaald in verband met de herkenbaarheid bij spelers. Door bepaalde oefeningen in de loop van het seizoen te herhalen (en uit te bouwen), zullen er automatismen in het

spel bij spelers ontstaan. Om geschikte trainingsoefeningen en –vormen te selecteren biedt Blue Boys de volgende mogelijkheden aan haar trainers aan:

- Op hoofdlijnen een aantal belangrijke oefenvormen per leeftijdsgroep (F t/m D; zie bijlage)
- Ondersteuning van de voetbaltechnisch jeugdcoördinator
- Voor F t/m D trainers: een abonnement op mijnvoetbaltrainer.nl. Deze website biedt per week een op maat gesneden (leeftijd en kwaliteit) training. De trainingen bestaan uit een logische volgorde en opbouw.

2.2.3 Keepertrainingen

Om de kwaliteit van de keepers te blijven verbeteren, wil Blue Boys keepertrainingen aanbieden voor alle jeugdkeepers. De keepertrainingen zijn een aanvulling op de reguliere teamtrainingen. In principe mogen alle keepers (die dat willen) deelnemen. Voor de keepers van de A t/m D teams is deelname aan de keepertrainingen verplicht.

Het jeugdbestuur stelt een keepercoördinator aan die inventariseert welke keepers deel willen nemen en een indeling maakt. Deze coördinator zorgt tevens voor voldoende keepertrainers. In principe kunnen de oudere keepers ondersteunen bij het trainen van de jongere keepers.

2.2.4 Praktische tips voor trainers

De oefeningen uitleggen, de materialen uitzetten, de spelers volgen en in de gaten houden. Als trainer kom je soms handen, ogen en oren tekort. Hieronder een aantal praktische tips die je helpen om trainingen in goede banen te leiden:

- Geef positieve feedback
- Maak gebruik van een standaard begin en einde van de training
- Wees consequent
- Geef spelers een taak, bijvoorbeeld materiaal brengen/opruimen
- Beloon actieve deelname
- Spreek aan op ongewenst gedrag
- Let op dat iedereen meedoet
- Tolereer geen pesten, spreek spelers hier op aan
- Spelers dragen altijd scheenbeschermers, spreek ze hierop aan als dit niet het geval is
- In de wintermaanden (nachttemperatuur onder de vijf graden), trainen met lange broek

2.3 Wedstrijden

Trainingen en wedstrijden zijn sterk met elkaar verbonden. Het geleerde tijdens de trainingen pas je toe tijdens de wedstrijden en aandachtspunten tijdens de wedstrijden, vormen input voor de trainingen. Onderlinge uitwisseling tussen leiders en trainers vormt hiervoor een belangrijk uitgangspunt. Het is belangrijk dat de leider en trainer van een team regelmatig contact hebben over de (voetbalinhoudelijke) aandachtspunten (zie hoofdstuk 5). Het bezoeken van trainingen/wedstrijden door de leider/trainer kan hier aan bijdragen.

Naast de afstemming op trainingen vindt Blue Boys het te hanteren spelsysteem en het wisselbeleid belangrijke onderdelen binnen het (jeugd)voetbal. Hieronder geeft de club haar visie op beide punten.

2.3.1 Spelsysteem

Blue Boys kiest er voor om geen vaste spelwijze (bijvoorbeeld 4-4-2 of 4-3-3) op te leggen voor haar jeugdteams. Dit heeft een aantal redenen:

- Het te hanteren spelsysteem is sterk afhankelijk van de kwaliteiten van spelers van een team
- Het bewust (kunnen) beheersen van een spelsysteem is over het algemeen vanaf een leeftijd van ca. 12 jaar aan de orde.
- Bij de seniorenelftallen wordt geen vast spelsysteem gehanteerd. Het is daarom belangrijk dat jeugdspelers leren om meerdere spelsystemen onder de knie te hebben.

Blue Boys stelt voor dat een leider op basis van de kwaliteiten van de beschikbare spelers kiest voor een spelsysteem. Dit kan in overleg met de technisch jeugdcoördinator. Afstemming met de trainer hierover zorgt er voor dat er tijdens de trainingen specifiek getraind kan worden op het gekozen spelsysteem. Blue Boys is van mening dat jeugdspelers vanaf de C's actief behoren te trainen op de verschillende spelsystemen. Zodra de spelers over gaan naar de senioren, horen zij bekend te zijn met meerdere spelsystemen. Dit vergemakkelijkt de overstap naar de seniorenafdeling.

2.3.2 Wisselbeleid

Blue Boys streeft er naar om de teams zodanig in te delen dat de teams bestaan uit 13 tot 14 spelers voor elftallen en 8 of 9 spelers voor zeventallen. Tijdens wedstrijden zullen er dus (meerdere) wisselers zijn. De club is van mening dat de wisselers zoveel mogelijk per toerbeurt aangewezen moeten worden. Met name bij de jongere teams is van belang dat alle spelers evenveel speelminuten maken. Op deze leeftijd zijn plezier in het spel en het in beweging zijn nog de belangrijkste doelen van het voetbalspel. Voor de oudere leeftijdsgroepen raden we aan om de trainingsopkomst (niet trainen zonder afbellen, of te laat komen) als criterium voor het bepalen van de wisselers te hanteren.

2.4 Selectiebeleid en -criteria

Blue Boys is een dorpsclub. Dit brengt met zich mee dat de club een relatief kleine jeugdafdeling heeft. Met name bij de oudere teams (vanaf de D's) is er over het algemeen maar één team per leeftijdscategorie. Van selectie van spelers is daarom vrijwel geen sprake. Teamindelingen zullen voornamelijk op basis van leeftijd bepaald worden. Voor spelers die wat betreft niveau met kop en schouders boven de teamgenoten uitsteken, kan een uitzondering gemaakt worden. Belangrijke reden hiervoor is dat spelers uitgedaagd moeten worden om beter te worden. Talenten worden niet beter als ze onder hun niveau spelen. Een leeftijdscategorie omhoog, kan die uitdaging vaak bieden. Het doorschuiven van spelers is onderwerp van gesprek in het voetbaltechnisch overleg tussen de jeugdcoördinator en de leiders/trainers (zie hoofdstuk 5). Dit gaat vervolgens uiteraard ook in overleg met de speler zelf en eventueel met ouders.

Incidenteel kan het voorkomen dat een team te weinig spelers heeft, bijvoorbeeld vanwege ziekte of blessures. In dergelijke gevallen kunnen er spelers van andere teams mee. Blue Boys stelt voor om in dergelijke gevallen zoveel mogelijk spelers van jongere teams mee te nemen (in plaats van oudere spelers).

Doorstroming naar de senioren!

Het is uiteraard van groot belang dat jeugdspelers op het juiste moment de overstap maken van de jeugd naar de senioren. Spelers met een hoog niveau kunnen die stap eventueel maken voor zij de seniorenleeftijd bereikt hebben. Dit vereist evenwel een intensief overleg tussen de jeugdcoördinatie en de technische commissie van de Blue Boys over timing van de overstap en het te volgen traject, er moet een goed plan zijn om de jonge spelers verder te begeleiden en zij moeten dat ook weten.

Het moet allereerst en vooral zijn op basis van aantoonbare kwaliteit en inzet van een speler binnen zijn team, het meetsysteem geldt ook hierbij weer als belangrijke leidraad. Uiteraard moet ook gekeken worden naar team/positie etc. waar de 15/16 jarige speler terecht gaat komen. Jongens kunnen op z'n vroegst vanaf de B categorie doorstromen, mits deze de kwaliteiten bezit om ook zich hierin aan te passen. De eindverantwoordelijke in de beslissing of een jeugdspeler wel of niet mag spelen is aan de Jeugdcoördinator in samenspraak hoofdtrainer en bestuur. Spelers vanuit de B categorie mogen alleen deelnemen aan wedstrijden van het 1e team, onder begeleiding van de Hoofdtrainer en na goedkeuren van bestuur.

Spelers die de overstap maken op leeftijd dienen tijdens de zomer/winterstop van het voorafgaande seizoen te worden benaderd omtrent hun intenties om te blijven voetballen en hun wensen t.a.v. niveau/team etc. Ook deze spelers willen we graag bij Blue Boys met plezier laten voetballen .

2.5 Visie meisjes (MC)

Blue Boys staat als vereniging zeer open voor het meisjesvoetbal. Meisjes die willen voetballen zijn van harte welkom bij de club. Blue Boys kiest ervoor om meisjes op verschillende manieren een plek te geven.

Meisjes tot en met 12 jaar

Meisjes tot en met twaalf jaar spelen in principe mee bij het naar leeftijd geschikte jongensteam. Zo speelt een meisje van 7 bij de F-pupillen.

De gekozen leeftijdsgrens heeft te maken met de overgang van pupillen naar junioren. Tot en met 12 jaar heeft de KNVB het over pupillen, vanaf 13 jaar gaat de jeugd over in de junioren. De fysieke verschillen tussen jongens en meisjes gaan ook pas vanaf die leeftijd een grote(re) rol spelen binnen het team.

Meisjes vanaf 13 jaar

Blue Boys heeft binnen het jeugdvoetbal voor meisjes vanaf 13 jaar een meisjesteam. Afhankelijk van het aantal meisjes spelen zij op een klein (7-tal) of op een groot veld (11-tal). De club streeft naar een 11-tal om op die manier ook de overgang naar het dames team zo klein mogelijk te maken. Hierdoor bestaat de mogelijkheid dat ook meisjes jonger dan 13 een plek hebben binnen het meisjes elftal.

Binnen het meisjesteam bestaat een grote variatie qua leeftijden en voetbalcapaciteiten. Om zowel het teamgevoel te behouden en te versterken en individuele uitdaging te stimuleren trainen de meisjes één keer in de week samen en één keer in de week apart. Afhankelijk van de leeftijd en de voetbalcapaciteiten trainen de meisjes met een jongensteam mee. Dit vergroot het voetbalplezier en de voetbalcapaciteiten.

De doorstroming van de meisjes naar het dames team vindt over het algemeen iets eerder plaats dan bij de jongens (qua leeftijd). De club stimuleert een overgangperiode waarin de oudste meisjes af en

toe een wedstrijd mee voetballen met de dames. Dit draagt bij aan een soepelere overgang naar de dames aangezien het betreffende jeugdlid al deels onderdeel uitmaakt van het dames team. De bescherming van deze jeugdleden staat hierbij voorop wat betreft bijvoorbeeld blessures. Daarnaast ligt de eerste prioriteit van het jeugdlid bij haar eigen team.

3. Taken en verantwoordelijkheden

Velen hebben een grote betrokkenheid bij de club. De spelers natuurlijk, maar ook de vrijwilligers en ouders spelen een belangrijke rol. Maar welke taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden hebben al deze betrokken nu eigenlijk? In dit onderdeel komen de belangrijkste rollen en hun bijbehorende taken, verantwoordelijkheden en eventuele bevoegdheden aan bod. Ook komen de gewenste eigenschappen aan de orde in dit onderdeel.

Bij het benoemen van taken en verantwoordelijkheden van de verschillende functies is het goed om te realiseren dat iedere functie een vrijwillige functie betreft. Alle vrijwilligers samen maken de club een club. Het is de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor alle spelers en vrijwilligers om Blue Boys te blijven ontwikkelen.

3.1 Jeugdbestuur

Het Jeugdbestuur heeft verschillende taken en verantwoordelijkheden. Alle taken zijn gericht op het mogelijk maken van en het ontwikkelen van het jeugdvoetbal binnen Blue Boys. Het jeugdbestuur is eindverantwoordelijk voor het reilen en zeilen binnen de jeugdafdeling. Vanwege de verschillende taken is het raadzaam om binnen het jeugdbestuur een taakverdeling af te spreken. Alle leden van het jeugdbestuur hebben zodoende hun eigen afgebakende (deel)verantwoordelijkheid. In de onderstaande tabel staan de jeugdbestuursfuncties en bijbehorende taken die kunnen worden onderscheiden.

Functie	Taken
Voorzitter	<ul style="list-style-type: none">- Vertegenwoordigd het jeugdbestuur naar de buitenwacht (andere clubs, KNVB, etc.- Stemt af met het hoofdbestuur over relevante zaken- Is aanspreekbaar voor ouders
Secretaris	<ul style="list-style-type: none">- Verzorgt de uitnodiging, verslaglegging van jeugdvergaderingen- Verzorgt de correspondentie van het jeugdbestuur, zowel intern (naar leiders/trainers) als extern (andere clubs, etc.)
Materiaal	<ul style="list-style-type: none">- Zorgt voor voldoende en kwalitatief goede materiaal voor de jeugdteams.- Is het aanspreekpunt voor leiders/trainers m.b.t. (nieuwe) materialen- Het gaat hierbij om zowel materiaal per team als algemene (trainings) materialen zoals doeltjes, hesjes en pionnen.
Teamindeling & voetbaltechnische zaken	<ul style="list-style-type: none">- Is de directe contactpersoon van de voetbaltechnisch jeugdcoördinator en leiders/trainers en brengt discussiepunten op dit gebied aan de orde in de jeugdbestuursvergadering- Stelt (in overleg met de technisch jeugdcoördinator) een concept-teamindeling op en bespreekt deze in het jeugdbestuur
Activiteiten	<ul style="list-style-type: none">- Is verantwoordelijk voor het organiseren van diverse toernooien en andere activiteiten voor de jeugd (bijvoorbeeld kersttoernooi, seizoensafsluiting, etc.)- Houdt bij het organiseren van de activiteiten rekening met de werving (en behoud) van spelers (voorbeeld: activiteiten voor niet-leden)- Het organiseren van huldigingen voor kampioenen
Algemeen (1 of 2)	<ul style="list-style-type: none">- Ondersteunt bovenstaande functies bij de uitvoering van taken of neemt taken over indien noodzakelijk (bijvoorbeeld bij afwezigheid).- Ledenadministratie

Idealiter bestaat het jeugdbestuur uit zes of zeven leden. Van jeugdbestuursleden mag verwacht worden dat zij een actieve en anticiperende houding hebben. Daarnaast is het een must dat jeugdbestuursleden een gevoel hebben bij de gang van zaken tijdens trainingen en wedstrijddagen. Ook is de meer formele afstemming met leiders en trainers via vergaderingen en informerende mails belangrijk. Duidelijke en regelmatig communicatie vergroot de zichtbare aanwezigheid van het jeugdbestuur en zorgt voor een eenduidige aanpak en structuur binnen de jeugdafdeling.

Er zijn een aantal functies die in principe geen onderdeel van het jeugdbestuur uitmaken, maar wel een belangrijke rol binnen de jeugdafdeling spelen. Het gaat om:

1. Voetbaltechnisch jeugdcoördinator (zie volgende paragraaf)
2. Teamleiders (zie volgende paragraaf)
3. Trainers (zie volgende paragraaf)
4. Coördinator keepertrainingen (zie hoofdstuk 2)
5. Coördinator scheidsrechterzaken (zorgt voor voldoende scheidsrechters, begeleidt nieuwe scheidsrechters en is eerste aanspreekpunt voor leiders op wedstrijddagen m.b.t. scheidsrechterzaken).
6. Jeugdnieuws redacteur (stelt het jeugdnieuws op: wedstrijdprogramma + rijouders)
7. Vertrouwenspersoon (zie volgende paragraaf)

3.2 Technisch Jeugdcoördinator

De technisch jeugdcoördinator is het aanspreekpunt voor leiders en trainers voor voetbaltechnische vragen of problemen. Daarnaast kan de technisch jeugdcoördinator gevraagd en ongevraagd tips en adviezen geven aan leiders of trainers, maar ook aan het jeugdbestuur over de meer algemene zaken. Voor deze taak is het belangrijk dat de technisch jeugdcoördinator voldoende op de hoogte is van het reilen en zeilen binnen de verschillende teams én de jeugdafdeling. Het bezoeken van wedstrijden en trainingen en overleg met de leiders/trainers moet daarom regelmatig plaatsvinden (zie hoofdstuk 5).

3.2.1 Algemeen

De voetbaltechnisch jeugdcoördinator heeft de volgende eigenschappen:

- Heeft verstand van zaken wat betreft voetbaltechnische kennis en inzicht
- Is toegankelijk voor leiders/trainers c.q. heeft de juiste contactuele en sociale vaardigheden: kan de voetbaltechnische zaken goed overbrengen naar leiders en trainers
- positieve instelling
- is neutraal (bijvoorbeeld m.b.t. de teamindeling).

3.2.2 Taken en verantwoordelijkheden

De technisch jeugdcoördinator heeft de volgende taken:

- Bezoekt regelmatig trainingen en wedstrijden van alle teams
- Geeft leiders en trainers gevraagd en ongevraagd advies over (inhoud van) trainingen en wedstrijd zaken
- Is verantwoordelijk voor de uitvoering van het voetbaltechnische deel van het jeugd beleidsplan

- Is verantwoordelijk voor het behoud van de doorlopende leerlijn binnen de jeugdafdeling (van F tot A). In overleg met de trainers kan de technisch jeugdcoördinator trainingsstof opstellen/aanbieden.
- Vergroot de voetbaltechnische afstemming tussen leiders en trainers van de pulillen- c.q. juniorenafdeling door een aantal keer per seizoen een voetbaltechnisch overleg in te plannen
- Geeft het jeugdbestuur advies bij het opstellen van teamindelingen

3.3 Vertrouwenspersoon

Ongewenste omgangsvormen zoals treiteren, pesten, agressie, geweld, discriminatie en seksuele intimidatie kun je vertrouwelijk(geheimhoudingsplicht) bespreken met de vertrouwenspersoon. Ook met overige zaken, zoals onzekerheid, kun je bij de vertrouwenspersoon terecht. De vertrouwenspersoon zal naar je luisteren en samen met jou naar de beste oplossing zoeken om jouw probleem op te lossen.

Deze persoon fungeert als vertrouwenspersoon voor spelers, trainers, leiders en ouders.

3.3.1 Algemeen

De vertrouwenspersoon heeft de volgende eigenschappen:

- uitstekende contactuele en sociale vaardigheden
- positieve instelling
- affiniteit met kinderen

3.3.2 Taken

De vertrouwenspersoon heeft de volgende taken:

- Fungeert als aanspreekpunt voor spelers, trainers, leiders en ouders bij, voornamelijk, ongewenst gedrag
- Biedt een veilige en vertrouwelijke omgeving om problemen te bespreken
- Zoekt samen met de aanmelder naar oplossingen, bij voorkeur in de informele sfeer

3.3.3 Verantwoordelijkheden

De vertrouwenspersoon heeft de volgende verantwoordelijkheden:

- Zorgen voor een goede bereikbaarheid voor spelers, trainers, leiders en ouders
- De meldingen te registeren en te beheren
- Regelmatig het (jeugd) bestuur en de (technisch) jeugdcoördinator op de hoogte brengen van de meldingen

3.4 Leiders

De leiders vervullen een belangrijke rol binnen het (jeugd)voetbal. Tijdens de wedstrijden moet er veel geregeld worden. Vanwege de vele taken, streeft Blue Boys er naar om zoveel mogelijk twee leiders per team aan te stellen. Het komt regelmatig voor dat een van de ouders de rol van leider op zich neemt. De volgende punten verdienen in dit geval aandacht voor de (aankomend leider).

- Een juiste begeleiding van het team kan alleen als uw zoon of dochter dit geen probleem vindt. De club raadt een (aankomend) leider hierover in gesprek te gaan met hun zoon of dochter en respect te hebben voor de redenen van uw kind
- Benader als leider uw eigen kind net als de andere kinderen
- Probeer thuis niet elke keer na een wedstrijd deze te analyseren met uw kind. Wanneer uw kind dit zelf aangeeft en daar behoefte aan heeft kunt u het natuurlijk wel over de wedstrijd hebben

3.4.1 Algemeen

Een leider heeft de volgende eigenschappen:

- affiniteit met kinderen en sport
- enig organisatietalent
- tact
- positieve instelling (enthousiast)
- goede contactuele en sociale vaardigheden

3.4.2 Taken

Een leider heeft de volgende taken:

- Correct en sportief gedrag bevorderen en nastreven
- Het houden van toezicht op de jeugdspelers uit het 'eigen' team
- Het geven van het goede voorbeeld (zie hiervoor ook het onderdeel Normen en waarden en Gedrag)
- Consequent handelen, onder het motto 'afsprake is afspraak'
- Ernstige incidenten melden aan de (technisch) jeugdcoördinator en het jeugdbestuur
- Aan het begin van het seizoen goede afspraken maken met spelers en ouders/verzorgers
- In overleg met het team een aanvoerder aanwijzen
- Aanspreekpunt voor spelers/ouders/verzorgers tijdens de wedstrijden
- Stelt zich op de hoogte van de locatie van het uitteam
- Zorgt voor een tijdige aanwezigheid voor de wedstrijden
- Zorgt dat alle spelers (zeker bij de pupillen) evenveel speeltijd krijgen
- Stimuleert het douchen van spelers
- Bezoekt regelmatig de trainingen van zijn/haar team, en verleent eventueel assistentie
- Ontvangt de leider(s) van de tegenstanders
- Zorgt voor de wedstrijd voor het invullen van het wedstrijdformulier
- Stelt bij afgelastingen iedereen, zowel spelers als ouders, op de hoogte
- Zorgt bij verhindering zelf voor een vervanging
- Draagt zorg dat op de eigen sportaccommodatie en op die van de tegenstander geen vernielingen plaatsvinden
- Stimuleert een sportieve houding van spelers en ouders naar medespelers, tegenstanders, scheidsrechters en leiders
- Is af en toe aanwezig bij trainingen voor een goede afstemming tussen training en wedstrijd

3.4.3 Verantwoordelijkheden

Een leider heeft de volgende verantwoordelijkheden:

- Ontfermt zich over de eigen spelers in verband met een blessure en zorgt voor een goede afhandeling
- Heeft de verantwoordelijkheid om na het verlaten van de kleedbox deze netjes en schoon achter te laten voor de volgende gebruikers
- Bij problemen dient de leider altijd klaar te staan voor zijn/haar spelers

3.5 Trainers

3.5.1 Algemeen

Een trainer heeft de volgende eigenschappen:

- affiniteit met kinderen en sport
- enig voetbalinzicht
- tact
- positieve instelling(enthousiast)
- goede contactuele en sociale vaardigheden

3.5.2 Taken

Een trainer heeft de volgende taken:

- Het verbeteren van de aan hem/haar toevertrouwde spelersgroep op voetbalgebied
- Uitvoering geven aan het realiseren jeugdbeleidsplan
- Bespreekt samen met de technisch coördinator de trainingsmethodieken en voortgang ten aanzien van de jeugd
- Neemt deel aan de diverse vergaderingen binnen de jeugdafdeling
- Correct en sportief gedrag bevorderen en nastreven
- Het houden van toezicht op de jeugdspelers
- Het geven van het goede voorbeeld (zie hiervoor ook het onderdeel Normen en waarden en Gedrag)
- Consequent handelen, onder het motto 'afspraak is afspraak'
- Ernstige incidenten melden aan de (technisch) jeugdcoördinator en het jeugdbestuur
- Aan het begin van het seizoen goede afspraken maken met spelers en ouders/verzorgers
- Aanspreekpunt voor spelers/ouders/verzorgers tijdens de wedstrijden
- Stimuleert het douchen van spelers
- Zorgt bij verhindering zelf voor een vervanging
- Draagt zorg dat op de eigen sportaccommodatie geen vernielingen plaatsvinden
- Stimuleert een sportieve houding van spelers
- Draagt zorg dat spelers altijd hun scheenbeschermers dragen
- Draagt zorg voor het trainen met lange broek en lange mouwen wanneer de nachttemperatuur onder de 5 graden komt

3.5.3 Verantwoordelijkheden

Een trainer heeft de volgende verantwoordelijkheden:

- Tijdige aanwezigheid vooraf aan de training, ook om de spelers op te vangen
- Draagt zorg voor de trainingsvoorbereiding

- Verzameld, controleert en bergt al het materiaal op na de training
- Draagt zorgt voor het achterlaten van schone kleedkamers na de training
- Stimuleert een goede communicatie tussen spelers, (bege)leiders en ouders
- Draagt zorg voor een goede opvoeding van de spelers. Te denken valt hierbij aan respect, sportiviteit, taalgebruik en teamgeest
- Spelers(ouders)op tijd informeren bij afgelastingen trainingen of wijzigingen trainingen
- Regelmatig bezoeken van jeugdteams door hem/haar getraind

Daarnaast heeft een trainer de volgende bevoegdheden:

- Eigen invulling geven aan de trainingen
- Indien gewenst, het volgen van een trainersopleiding op kosten van de club
- Het treffen van corrigerende maatregelen naar spelers die, veelvuldig, niet handelen naar de normen, waarden en reglement van Blue Boys.

3.6 Ouders

3.6.1 Taken

Een ouder heeft de volgende taken:

- Het zorgen voor vervoer naar uitwedstrijden
- Het houden aan de afgesproken tijden voor verzamelen
- Raadplegen van de website van Blue Boys voor informatie over wedstrijden en andere zaken
- Ondersteuning bieden van de (bege)leiders op diens verzoek

3.6.2 Verantwoordelijkheden

Een ouder heeft de volgende verantwoordelijkheden:

- Betrokkenheid bij de uitoefening van de hobby van hun kind.
- Uitdragen van de waarden en normen en houden aan het reglement van Blue Boys
- Aanwezigheid bij informatieavonden

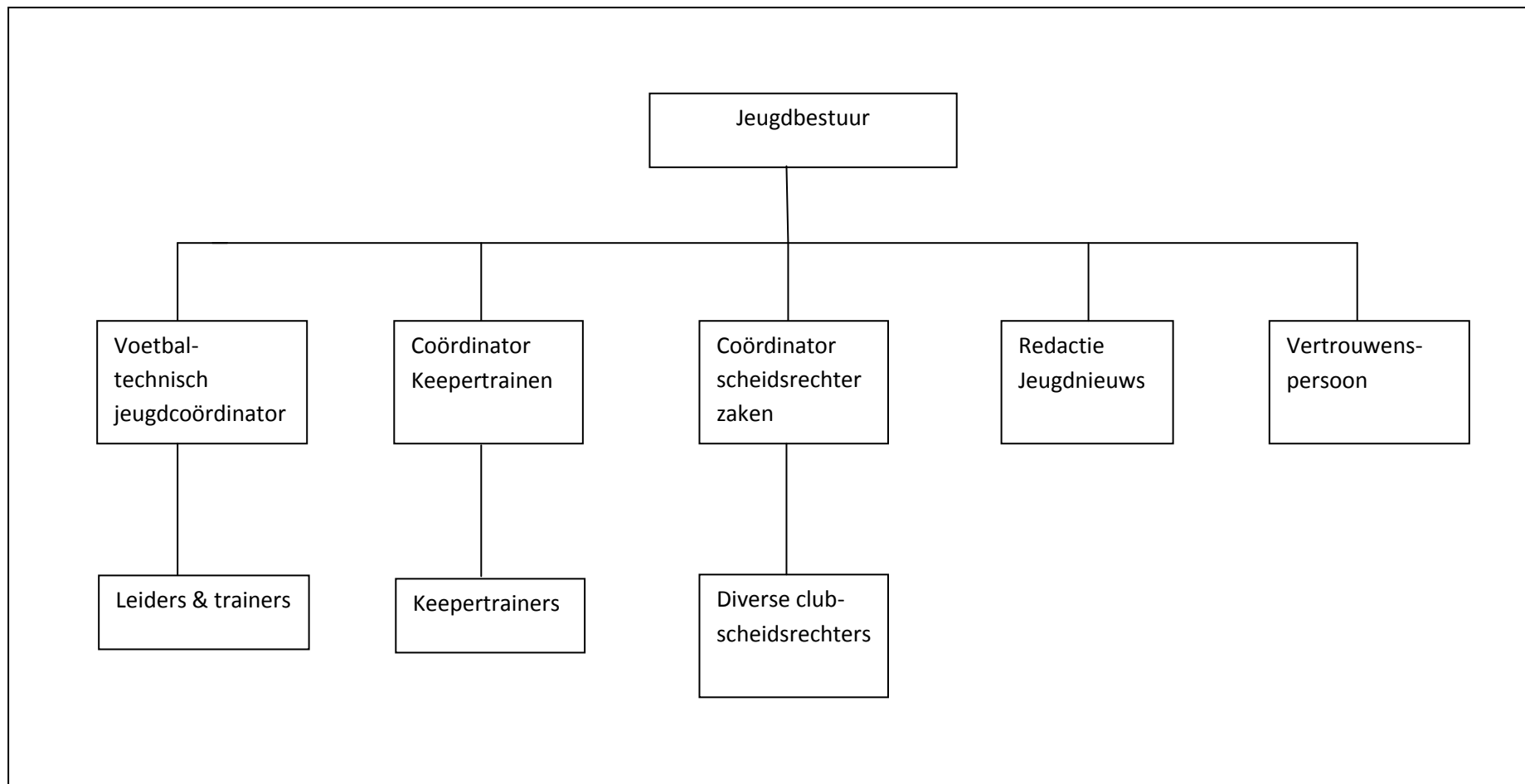
3.7 Spelers

Van een speler verwachten wij het volgende:

- Actieve deelname aan de trainingen en wedstrijden
- Zich houden aan het reglement van Blue Boys
- Op tijd komen voor de trainingen en wedstrijden. Kun je niet? Dan meldt je je af
- Zuinig zijn op de ballen en materialen
- Het veld, de kantine en kleedboxen netjes houden
- Op een respectvolle manier met je teamgenoten, tegenstanders en scheidsrechter omgaan
- Zich gedragen naar de normen en waarden zoals omschreven in dit jeugdbeleidsplan
- Ongewenste omgangsvormen melden bij de trainer/leider en aan de vertrouwenspersoon

3.8 Organogram jeugdafdeling

De organisatie van de jeugdafdeling ziet er schematisch als volgt uit:



4. Normen, Waarden en Gedrag

4.1 Normen en waarden

Het doel van Blue Boys is het mogelijk maken voor haar leden om de voetbalsport te beoefenen. Blue Boys is een vereniging die open staat voor iedereen. De vereniging streeft er naar om naast de voetbaltechnische kwaliteit ook het sociale aspect binnen de club te stimuleren. Kernwaarden van de club zijn daarom plezier, sportiviteit, respect en het nemen van eigen verantwoordelijkheid. De club is er voor al haar leden, maar tegelijkertijd bestaat de club dankzij al haar leden. Met z'n allen hebben we de gezamenlijke verantwoordelijkheid om Blue Boys als vereniging te blijven ontwikkelen.

4.2 Gedrag

Gedrag gaat over hoe we met elkaar om willen gaan. Over de basisprincipes omtrent intermenselijk contact. Hierbij gaat het onder andere om:

- Het hebben van respect voor elkaar en voor elkaars eigendom
- Je afspraken nakomen
- De betrokkenen laten weten wanneer je een afspraak niet na kunt komen (bijvoorbeeld niet op trainen komen)
- Elkaar aanspreken op een respectvolle manier
- Opbouwend kritiek geven

4.2.1 Gedrag tijdens de wedstrijden

Leiders en begeleiders

- Voorbeeldfunctie voor met name eigen spelers maar ook naar de tegenstander
- Geef geen commentaar op de beslissingen van de scheidsrechter en grensrechter(s)
- Geef duidelijk leiding en wees opbouwend in aanwijzingen naar uw spelers
- Respecteer de geldende regels van de club die u bezoekt
- Kies samen met je team een aanvoerder die door zijn/haar persoonlijke eigenschappen en met een bepaalde mate van overwicht en inzicht op het spel en omgangsvormen door de spelers geaccepteerd wordt

Ouders en publiek

- Moedig uw eigen team aan op een sportieve en opbouwende manier
- Geef geen aanwijzingen aan de spelers, dat is de rol van de leider(s) en begeleiders
- Gedraag je sportief ten opzichte van de tegenstander
- Heb respect voor de leiding van uw team
- Respecteer de beslissingen van de scheidsrechter en grensrechter(s)

Spelers

- Motiveer je medespelers en gedraag je sportief, durf je medespelers op een respectvolle manier aan te spreken op onsportief of onplezierig gedrag

- Heb respect voor het werk van de leiders, begeleiders en vrijwilligers en volg hun aanwijzingen op. (zij zorgen dat jij in staat bent om je hobby uit te oefenen)
- Geef geen commentaar op de beslissingen van de scheidsrechter en grensrechter(s) daaronder wordt ook verstaan geen agressieve gebaren
- Reageer ook niet op commentaar vanaf de zijlijn, de leider, aanvoerder, scheidsrechter geven op en aanmerkingen en die volg je
- Bij een uitwedstrijd ga je netjes om met de gebouwen en materialen van de tegenstander
- Geef je tegenstander een hand na afloop van de wedstrijd, dit getuigt van respect

5. Vergaderingen, overleg en uitwisseling van ervaringen

Om het jeugdvoetbal goed en gestructureerd te organiseren horen de bestuurders, coördinatoren, leiders en trainers regelmatig zaken af te stemmen en te overleggen. Vergaderen is noodzakelijk om praktische zaken te bespreken en de organisatie van de jeugdafdeling op orde te houden. Naast vergaderingen over algemene (bestuur)zaken, wil Blue Boys het (informele) contact tussen leiders, trainers en de technisch jeugdcoördinator bevorderen. Door onderling ervaringen uit te wisselen, kunnen trainers hun competenties en kwaliteiten op zowel voetbaltechnisch als sociaal gebied uitbreiden. Met het oog op deze doelstellingen stelt het jeugdbestuur de volgende overleg- en vergaderverbanden voor:

5.1.1 Vergaderingen jeugdbestuur

De algemene organisatie van de jeugdafdeling is in handen van het jeugdbestuur (zie taken en verantwoordelijkheden). De taken zijn binnen het jeugdbestuur dusdanig verdeeld dat alle leden een eigen onderdeel/taak/verantwoordelijkheid hebben. Deze onderdelen dienen regelmatig met elkaar besproken (en besloten) te worden. Het gaat bijvoorbeeld om de indeling van teams, het organiseren van activiteiten of de aanschaf van materiaal. Het jeugdbestuur vergadert daarom eenmaal per maand volgens een vergaderschema dat aan het begin van het seizoen door de secretaris wordt opgesteld. Als ouders, leiders, trainers of spelers vragen of opmerkingen hebben, kunnen deze bij een lid van het jeugdbestuur (bij voorkeur bij de secretaris) gemeld worden. Zij zorgen vervolgens dat dit, indien nodig, besproken wordt in de vergadering.

5.1.2 Vergaderingen jeugdbestuur met leiders en trainers

Het jeugdbestuur organiseert een aantal keer per seizoen vergaderingen die gericht zijn op de afstemming met leiders en trainers. In deze vergadering komen voornamelijk organisatorische zaken zoals informatie over competitie indelingen en activiteiten aan de orde. Ook kunnen de meer praktische zaken zoals het aanschaffen of aanvullen van materialen (shirts, ballen, etc.) in deze vergadering besproken worden. Het is belangrijk dat deze vergaderingen een tweezijdig karakter hebben. Enerzijds informeert het jeugdbestuur de leiders en trainers over algemene zaken en (beleid)keuzes van de club. Anderzijds kunnen leiders en trainers hun opvattingen, dilemma's en eventuele problemen in deze vergadering inbrengen. Het doel van deze vergaderingen is het contact en de afstemming tussen leiders en trainers onderling, maar vooral ook ten opzichte van het jeugdbestuur te versterken.

Deze vergaderingen vinden over het algemeen drie keer per seizoen plaats. In augustus, aan het begin van het seizoen. In februari, bij de start van de tweede seizoenshelft en de afsluitende vergadering van het seizoen in mei. De secretaris plant deze vergadering ruim van te voren in, het liefst via een vergaderschema aan het begin van het seizoen zodat iedereen op de hoogte is.

5.1.3 Afstemming jeugdcoördinator – trainer(s)

De technisch jeugdcoördinator heeft de taak om jeugdtrainers bij te staan bij (het organiseren van) de voetbaltrainingen. Het gaat bijvoorbeeld om het aanleveren van geschikte oefenstof, het opstellen van een vaste trainingsopbouw en het in het in oog houden van de doorlopende leerlijn.

Vanuit deze taak is de technisch jeugdcoördinator veel op en rond de trainingsvelden te vinden. De algemene lijn is dat technisch jeugdcoördinator minimaal één keer per maand een training van ieder team bezoekt. Op basis van het bijwonen van trainingen kan de technisch jeugdcoördinator de betreffende trainer praktische, organisatorische en voetbaltechnische tips geven. Dit kan zowel gevraagd als ongevraagd. Dit betekent dat trainers de technisch jeugdcoördinator zelf ook actief kunnen benaderen. Dit kan tijdens de trainingen zelf zijn, maar kan natuurlijk ook buiten de trainingen om.

5.1.4 Voetbaltechnisch overleg

De technisch jeugdcoördinator heeft op en rond het voetbalveld voldoende contact met individuele trainers (en leiders). Voor een aantal onderwerpen is het echter aan te raden om deze met meerdere leiders en trainers tegelijkertijd te bespreken. Denk bijvoorbeeld aan het uitlenen van spelers tussen teams of het afstemmen van trainingsstof op de gang van zaken tijdens wedstrijden. Door met meerdere leiders en trainers om tafel te zitten, kunnen ervaringen en tips uitgewisseld worden. Daarnaast biedt dit ruimte voor de afstemming tussen de leider(s) van een team met de betreffende trainer(s), bijvoorbeeld over de leerpunten of ontwikkeling van het team.

Vanwege deze redenen vindt er minimaal drie keer per een voetbaltechnisch overleg plaats tussen de technisch jeugdcoördinator, leiders en trainers. Gelet op de leeftijdsverschillen van de spelers (en daarmee ook bespreekpunten) vindt dit voetbaltechnisch overleg in twee groepen plaats:

- Voetbaltechnisch overleg junioren afdeling (A t/m C)
- Voetbaltechnisch overleg pupillen afdeling (D t/m F)

De overleggen worden ingepland door de technisch jeugdcoördinator en hebben over het algemeen een informeel karakter. Iedere leider en trainer kan bespreekpunten inbrengen en reageren op dilemma's van anderen. Het doel is dat leiders en trainers leren van elkaars ervaringen.

Het jeugdbestuur vraagt van alle betrokkenen de disciplines om aanwezig te zijn bij de vergaderingen. Je 'haalt' er niet alleen informatie, maar je 'brengt' ook ervaringen en tips. Met andere woorden, voor anderen kan jou aanwezigheid zeer waardevol zijn.

Praktische tips voor (nieuwe) leiders en trainers

Materialen

1. Wedstrijdshirts + aanvoerdersband + keeperhandschoenen worden ter beschikking gesteld door de club (de sponsorcommissie is hiervoor verantwoordelijk). Het team zorgt zelf voor het wassen van de shirts (per toerbeurt door spelers). Ontbreekt er iets? Laat dit dan weten aan de materiaalman, Alex de Haan (alexenmargit@live.nl / 0512 461101). Spelers moeten zelf sokken, scheenbeschermers, een korte broek en schoenen aanschaffen. Volgens de clubkleuren horen de sokken blauw te zijn en de korte broek wit.
2. Wedstrijdballen en waterzak worden verkregen van de materiaalman Alex de Haan. Ieder team heeft een eigen set, de leider beheert deze tijdens het seizoen. Aan het einde van het seizoen worden de materialen (incl. shirts) ingeleverd bij het jeugdbestuur (de materiaalman), zodat alles op kwaliteit en volledigheid gecheckt kan worden. Aan het begin van het seizoen ontvangen de (nieuwe) leiders het materiaal voor hun nieuwe team.

Jeugdnieuws

3. Al het nieuws rondom wedstrijden en trainingen van jeugdteams wordt bekend gemaakt via het Jeugdnieuws. Het Jeugdnieuws wordt (wekelijks) bekend gemaakt via de website www.vvblueboys.nl
Daarnaast kun je je opgeven voor de maillijst waardoor je een berichtje krijgt als er een nieuw Jeugdnieuws is. Het jeugdnieuws wordt gemaakt door Bertus Mulder: bertusmarjan@ziggo.nl
4. Via het jeugdnieuws worden tevens scheidsrechters (voor thuiswedstrijden) en rijouders (voor uitwedstrijden) bekend gemaakt. De scheidsrechters worden gecoördineerd door André Wouters. Voor de uitwedstrijden wordt er verzameld op het parkeerterreintje bij de Hoofdbrug/Café de Brêge.

Gegevens spelers/emaillijst

5. Zijn er nieuwe leden in je team gekomen? Attendeer hen (of hun ouders) er dan op dat zij zich opgeven voor het jeugdnieuws (via het doorgeven van het e-mailadres). Zo worden al je spelers geïnformeerd over het laatste nieuws.
Daarnaast raden wij je aan om zelf ook een lijst met alle e-mailadressen van je spelers (en/of ouders) aan te maken. Zo kun je je eigen team snel bereiken als dat nodig is (bijvoorbeeld als een wedstrijd of training op het laatste moment wordt afgelast).

Wedstrijdformulier

6. Na iedere gespeelde wedstrijd moet er een wedstrijdformulier ingevuld worden. De thuisspelende ploeg is hier verantwoordelijk voor. Er zijn twee soorten:
 - Het kleine wedstrijdformulier: voor E's en F's
 - Het grote wedstrijdformulier: voor oudere jeugd (vanaf D's)Beide bevinden zich in de lade van het bureau in de bestuurskamer. Op de formulieren staat hoe/wat je in moet vullen. Het wedstrijdnummer vind je op het Jeugdnieuws, ons clubnummer is BBBH57X. Neem de eerste keer hier even de tijd voor.

Ingevulde wedstrijdformulieren (van thuiswedstrijden) lever je in bij de wedstrijdsecretaris. Dit is Willem Landmeter, Prikkewei 23b.

Wedstrijdzaken

7. Leaders van de uit- en thuis spelende club hebben recht op 2 gratis consumpties (koffie/thee) tijdens de thuiswedstrijden van Blue Boys. Hiervoor krijgt iedere Blue Boys leider consumptiemunten. Als leider kun je bij aankomst van de tegenpartij de munten overdragen zodat je hier tijdens de wedstrijd niet op hoeft te letten.
Let op: het kantinepersoneel geeft alleen (gratis) consumpties aan leiders als zij munten hebben!
8. Tijdens de rust van de wedstrijden staat er limonade klaar voor de gasten en je eigen team. (Is de limonade (nog) niet aanwezig? Vraag in de kantine). Breng de dienbladen na de pauze direct terug naar de kantine (ook die van de tegenstander), in verband met de volgende wedstrijden.
9. Aan het einde van de wedstrijden nemen de jongere teams (E/F) penalty's. Als er veel thuiswedstrijden zijn, worden de penalty's op het trainingsveld genomen om vertraging voor de volgende wedstrijden te voorkomen.
10. Gebruik kleedkamers: schoonmaken na gebruik (ook van tegenstander). Tijdens drukke voetbalweekenden wordt er een kleedkamerindeling gemaakt (dit wordt op de kleedkamerdeuren aangeplakt).

Reserve shirts

11. Heeft de tegenstander dezelfde kleur shirts? Gebruik dan de reserveshirts. Deze liggen in de ijzeren kast in de kantine. De maat van de shirts staat op de doos vermeld.

Kantinedienst bij inhaalwedstrijden

12. Tijdens reguliere competitie- en bekerwedstrijden (poulefase) wordt er kantinepersoneel ingeroosterd. Heb je een inhaalwedstrijd of bekerwedstrijd (na de poulefase) dan dien je zelf voor een vrijwilliger in de kantine te zorgen.

Coachjas

13. Coaches ontvangen een coachjas van Blue Boys (via de sponsorcommissie). De coachjas blijft eigendom van de club en moet je weer inleveren als je stopt als leider.

Afgelastingen

14. In geval van algehele afgelasting wordt dit bekend gemaakt via de website van Blue Boys. Wil jij (of de tegenstander) een thuiswedstrijd verplaatsen? Neem dan contact op met de wedstrijdsecretaris (Willem Landmeter: landmeter58@gmail.com / 06 5599 0575). Hij kan de wedstrijd via de KNVB (laten) verplaatsen. Vergeet niet je tegenstander op de hoogte te brengen van de verplaatsing!

Pupil van de week

15. Bij iedere thuiswedstrijd van het eerste elftal is er één jeugdspeler pupil van de week. Deze speler maakt de wedstrijd van het eerste elftal mee, neemt de aftrap en krijgt na afloop van de wedstrijd een presentje. De pupil van de week wordt in principe geselecteerd uit de E's.

Uitlenen van spelers

16. Spelers van andere teams kunnen worden geleend mits toestemming van de betreffende leider. Denk hierbij om de spelerspassen!

Sleutelbeleid

17. Sleutels voor coaches en trainers: trainers ontvangen een sleutel van het ballenhok + ballenbak van het betreffende team. Daarnaast krijgen trainers een sleutel van de achterdeur voor naar de kleedboxen. Als je stopt als trainer moeten alle ontvangen materialen en dus ook sleutels ingeleverd worden. Coaches kunnen het ballenhok benaderen via de sleutel die aan het sleutelrek in de kantine hangt.

Gang van zaken tijdens trainingen

18. Voor het geven van de trainingen gebruik je uitsluitend de ballen die horen bij de leeftijdscategorie van je team. Dit staat boven de ballenbakken aangegeven. Verder kun je van alle materialen in het ballenhok gebruik maken (hesjes/pionnen/etc.)
19. In het ballenhok bevindt zich de ballenpomp en de aan/uitknop van de lichtmasten. Als leider/trainer kun je hier de wedstrijd-/trainingsballen oppompen. Doe hierbij vaseline op de naald/rond het ventiel zodat het ventiel strak blijft en de bal langer hard blijft.
20. Tijdens de trainingen moet het ballenhok afgesloten worden.
21. Tijdens de trainingen is het dragen van scheenbeschermers verplicht. Bij lage temperaturen (lager dan 5 graden) is ook het dragen van een lange broek verplicht.
22. Tijdens de vakanties is er geen trainen voor de pupillen teams (F t/m E). De trainingen van junioren teams gaan gewoon door. Dit wordt ook via jeugdnieuws kenbaar gemaakt.

Kampioenen

23. Als een team kampioen wordt, is het tijd voor een feestje! Het jeugdbestuur regelt in deze gevallen medailles/vaantjes. Zorg er als leider voor dat je het jeugdbestuur informeert over aanstaande kampioenschappen. Dan kunnen de medailles/vaantjes geregeld worden. Deze worden uitgereikt in de kantine waar patat en drinken op de spelers wacht. Licht vooraf even het kantinepersoneel van dienst in zodat de frituurolie alvast warm is!
De leiders kunnen aansluitend nog iets anders organiseren. Voor pupillen teams wordt zowel het najaars- als het voorjaarskampioenschap gehuldigd. Voor junioren teams geldt dit alleen voor het voorjaarskampioenschap.

Inschrijfformulieren voor nieuwe leden

24. Inschrijfformulieren voor nieuwe leden: soms gebeurt het dat er nieuwe spelers mee komen trainen. Zij mogen een aantal weken meetrainen voordat ze lid worden (om mee te doen aan wedstrijden moet je wel officieel lid zijn!). Vinden ze het leuk? Dan worden ze natuurlijk lid! Dit kan via de inschrijfformulieren die in de bestuurskamer liggen. Ingevulde formulieren moeten naar Wiesje Keizer (wietske30@hotmail.com). Je kan ze ook in de blauwe bus in de kantine doen. Vanaf de D's moet er ook een pasfoto worden aangeleverd.
Vooral bij de F'jes gebeurt het regelmatig dat er nieuwe spelers meetrainen. Als trainer heb je hier beter zicht op dan het jeugdbestuur. We stellen het daarom zeer op prijs dat je als trainer hier op let!

BIJLAGE II

Voorbeelden van trainingsoefeningen en -vormen