Statuut Normen en Waarden

INHOUDSOPGAVE

Inleiding 3
1 Normen en waarden en het beleidskader 4
2 Gedragsregels 5
2.01 Algemene gedragsregels 5
2.02 Gedragsregels voor spelers 5
2.03 Gedragsregels voor leiders en trainers 6
2.04 Gedragsregels voor (assistent)scheidsrechters 6
2.05 Gedragsregels voor ouders/verzorgers 6
2.06 Gedragsregels voor publiek en supporters 6
3 Het sanctiebeleid 7
3.01 Richtlijnen sancties door leiders en trainers 7
3.02 Richtlijnen sancties door wedstrijdsecretarissen 7
3.03 Richtlijnen sancties door het bestuur 7
4 Commissie Normen en Waarden 8
4.01 Taakstelling 8
4.01.01 Implementatie en acceptatie 8
4.01.02 Bevorderen en bewaken van een goed en sportief verenigingsklimaat 8
4.01.03 Het uitvoeren en evalueren van de procedure bij conflicten en incidenten 8
4.01.04 Contacten onderhouden 9
4.02 Samenstelling 9
4.03 Werkwijze conflicten en incidenten 9
4.04 Sancties 9
BIJLAGEN 11
Bijlage 01 - Procedure behandeling incidenten en conflicten 12
Bijlage 02 - Richtlijnen sanctionering door leiders en trainers 14
Bijlage 03 - Richtlijnen sanctionering door wedstrijdsecretarissen 16
Bijlage 04 - Richtlijnen sanctionering door het bestuur 18
INDEX 20

Inleiding

Voetbalvereniging Blauw Geel '55 is een toonaangevende voetbalvereniging in de Gemeente Ede. Wij bieden de mogelijkheid om prestatief en recreatief te sporten voor zowel dames en meisjes als heren en jongens. Wij zijn een vereniging die zich onderscheidt van andere verenigingen door onder andere de grote schare vrijwilligers, de sterke onderlinge band en de uitstekende sfeer.

Visie:
Voetbalvereniging Blauw Geel '55 heeft ten doel het doen beoefenen en het bevorderen van de voetbalsport in al zijn verschijningsvormen. Voetbalvereniging Blauw Geel '55 wil dit doen door een klimaat te scheppen waarin prestatie, recreatie en saamhorigheid samenkomen, gebaseerd op een goede organisatie en een gezonde financiële basis. De vereniging is zich bewust van haar maatschappelijke verantwoordelijkheid en stelt iedereen in staat lid te worden.

Het behouden van de uitstekende sfeer binnen onze vereniging is een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Als vereniging kunnen wij randvoorwaarden scheppen waardoor alle betrokkenen optimaal kunnen functioneren, met als resultaat dat iedereen kan presteren met plezier. We zijn ons bewust van de veranderende normen en waarden in de maatschappij. Aan negatieve excessen lijken we niet te ontkomen, maar dat betekent niet dat we er geen invloed op kunnen uitoefenen. Onze verantwoordelijkheid brengt met zich mee dat we de gewenste manier van omgang met elkaar nader vaststellen, elkaar hierover informeren en afspraken maken. En in het geval dat afspraken niet worden nagekomen, rest ons niets anders dan te sanctioneren. Het uitvoeren van sancties is een laatste, maar noodzakelijk middel.

Dit Statuut Normen en Waarden is ontwikkeld om excessen tegen te gaan. Het doel is om, binnen de invloedsfeer van de vereniging, te komen tot een preventief en een correctief beleid. Voorts is dit statuut een duidelijk signaal naar alle leden, gasten en bezoekers van onze vereniging, dat geen enkele vorm van verbaal en/of fysiek geweld kan of zal worden getolereerd.

Namens het bestuur,

De voorzitter van v.v. Blauw Geel '55

1 Normen en waarden en het beleidskader

Handelen naar normen en waarden vereist een mentaliteit die bij Blauw Geel '55 past. Een mentaliteit, gebaseerd op sportief gedrag en een ambassadeursgeest, die alle leden voortdurend willen uitstralen en doorgeven.

Onder **normen** verstaan we geschreven regels, opgenomen in een reglement en/of statuten en ongeschreven regels ofwel fatsoensnormen. Dit zijn uitgangspunten waarvan je mag aannemen dat elk lid ze als bekend mag en zal veronderstellen.

Waarden zijn die uitgangspunten die een vereniging belangrijk acht voor alle leden, gasten en bezoekers.

Normen en waarden hebben ook alles te maken met het nemen van verantwoordelijkheid. Voetbal is een teamsport die bij een vereniging wordt beoefend. Dit brengt verantwoordelijkheden met zich mee. Verantwoordelijkheden van leden ten opzichte van elkaar, ten opzichte van het team en ten opzichte van de vereniging. Respecteer de eigendommen van een ander en die van de vereniging, zorg goed voor materialen in bruikleen en laat zowel uit als thuis kleedkamers netjes achter. Het zijn eenvoudige voorbeelden van zaken die we van elkaar mogen verwachten. Daarnaast dient ieder lid van de vereniging zich af te vragen wat hij of zij voor de vereniging kan doen. Als iedereen zijn of haar steentje bijdraagt lukt het makkelijk om de zaken binnen de vereniging soepel te laten verlopen.

Het beleid richt zich op:

- het voorkomen van excessen: preventief beleid
- het consequent handelend optreden bij excessen: correctief beleid

Het **preventief beleid** dient ertoe te leiden dat leden, gasten en bezoekers zich houden aan de opgestelde (gedrags)regels.

Aan het **correctieve beleid** zal invulling worden gegeven door een stelsel van heldere regels en een rechtvaardig sanctiebeleid.

Dit beleid wordt in de vereniging kenbaar gemaakt, waarbij permanente voorlichting aan bestaande leden en voorlichting aan nieuwe leden duidelijk waarneembare componenten dienen te zijn. De uitwerking en uitvoering van het beleid wordt mede toevertrouwd aan de Commissie Normen en Waarden.

Het beleid wordt regelmatig door de commissie en het bestuur geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

Dit statuut dient te worden beschouwd als een specifiek reglement op het gebied van gedragsreglementering. Op grond van artikel 21 van de statuten is de bevoegdheid tot het vaststellen en aanpassen van reglementen voorbehouden aan de algemene vergadering.

2 Gedragsregels

Alle leden, de ouders van jeugdleden en iedereen die lid wil worden bij Blauw Geel '55 moet van de gedragsregels op de hoogte zijn. Tevens wordt van alle leden en de ouders van jeugdleden verwacht dat zij de gedragsregels naleven, uitdragen en elkaar aanspreken in het geval van misdragingen.

De meeste van de gedragsregels zullen weinig opzien baren. Uitgangspunt bij de samenstelling van de regels zijn goede omgangsvormen. Daarbij moet bedacht worden dat ieder lid, maar spelers en begeleiders in het bijzonder, het gezicht vormen van Blauw Geel '55. Misdragingen voor, tijdens en na de wedstrijd hebben dus altijd een negatieve uitstraling op de vereniging.

Naast de algemene gedragsregels zijn per doelgroep specifieke gedragsregels opgesteld.

2.01 Algemene gedragsregels

- Respect voor anderen is essentieel. Discriminatie, geweld, schelden, grof taalgebruik, treiteren, pesten, irriteren of kwetsen wordt niet geaccepteerd
- Gedraag je altijd en overal sportief
- Spreek elkaar aan op het gedrag
- Stel het belang van de vereniging voorop en draag dit uit in woord en daad
- Geef het goede voorbeeld
- Ga respectvol om met andermans eigendommen
- Afspraak is afspraak
- Houd je aan de spel- en verenigingsregels
- Accepteer beslissingen die genomen zijn
- Houd je aan de regels zoals die op en rond onze of andere accommodaties gelden

2.02 Gedragsregels voor spelers

- Houd je aan de algemene gedragsregels
- Beoefen je sport met respect voor jezelf, je teamgenoten, het begeleidingsteam, je tegenstanders, de (assistent)scheidsrechter en het publiek
- Moedig je medespelers aan en wees positief
- Bedank na afloop van de wedstrijd altijd de tegenstander en de (assistent)scheidsrechter
- Onsportiviteit van de tegenstander is nooit een reden om zelf onsportief te zijn
- Wijs je medespelers op onsportief of onplezierig gedrag
- Heb de moed om je eigen fouten of tekortkomingen met anderen te bespreken, bijvoorbeeld met je trainer, je leider, je teamgenoten of je ouders
- Respecteer het werk van al die mensen die ervoor zorgen dat je in staat wordt gesteld te trainen en wedstrijden te spelen. Dit is namelijk niet zo vanzelfsprekend
- Speel je wedstrijden in het door Blauw Geel '55 beschikbare gestelde officiële tenue
- Ga zuinig om met wedstrijd- en trainingsmateriaal en volg aanwijzingen met betrekking tot het gebruik op
- Zorg dat je op tijd aanwezig bent voor trainingen en wedstrijden
- Meld je op tijd af bij je trainer of leider als je niet aanwezig kan zijn bij een training of wedstrijd
- Volg de aanwijzingen op die je van je trainer of leider krijgt en respecteer deze ook
- Stel je beschikbaar voor andere elftallen waar dat incidenteel van je wordt gevraagd, zodat Blauw Geel '55 met alle elftallen goed vertegenwoordigd is

2.03 Gedragsregels voor leiders en trainers

- Houd je aan de algemene gedragsregels
- Bedenk dat kinderen voor hun plezier spelen en iets willen leren. Winnen is slechts een onderdeel van het spel, net als verliezen
- Bedenk altijd dat je een voorbeeldfunctie hebt
- Beloon en corrigeer spelers op hun gedrag. Verkeerd gedrag afwijzen mag, de persoon afwijzen is onacceptabel
- Rapporteer wangedrag of andere problemen aan de coördinator of de wedstrijdsecretaris
- Wees zuinig op de kleding die door Blauw Geel '55 of sponsors beschikbaar is gesteld en wedstrijd- en trainingsmateriaal
- Gebruik geen alcohol tijdens het uitvoeren van je functie
- Rook niet tijdens het uitvoeren van je functie
- Zorg dat je op tijd aanwezig bent
- Neem kennis van de gedragsregels voor spelers, het handboek voor leiders en het voetbalbeleidsplan

2.04 Gedragsregels voor (assistent)scheidsrechters

- Houd je aan de algemene gedragsregels
- Zorg ervoor dat het plezier van de jeugd in het spel niet verloren gaat door te veel ingrijpen
- Wees beslist, objectief en beleefd bij het constateren van fouten
- Reageer niet op reacties van toeschouwers
- Neem kennis van de gedragsregels voor spelers en de gedragsregels voor leiders en trainers

2.05 Gedragsregels voor ouders/verzorgers

- Houd je aan de algemene gedragsregels
- Trainers en leiders bepalen de gang van zaken rondom het team. Kritiek en op- of aanmerkingen kunnen besproken worden met de teambegeleiding. Indien gewenst kan ook contact opgenomen worden met de coördinator of één van de (jeugd)bestuursleden
- Blijf altijd positief, juist bij verlies, wordt niet boos, de volgende keer beter
- Respecteer de beslissingen van de (assistent)scheidsrechter
- Gun kinderen het kind zijn, want ze moeten nog zoveel leren. Winnen en verliezen hoort nu eenmaal bij voetbal
- Neem kennis van de gedragsregels voor spelers en de gedragsregels voor publiek en supporters

2.06 Gedragsregels voor publiek en supporters

- Houd je aan de algemene gedragsregels
- Moedig je eigen team aan op een sportieve en opbouwende manier
- Laat speltechnische aanwijzingen over aan het begeleidingsteam
- Gedraag je sportief ten opzichte van de tegenstander
- Respecteer de beslissingen van de (assistent)scheidsrechter
- Heb respect voor de leiding van je team

3 Het sanctiebeleid

De leidinggevenden (trainers, leiders etc.) zijn primair verantwoordelijk voor het nemen van maatregelen bij incidenten en conflicten die ontstaan rond wedstrijden en trainingen. In zôn algemeenheid dienen, naast een aantal specifieke incidenten en conflicten, alle kwesties van meer structurele aard te worden gemeld bij de betreffende coördinator of de wedstrijdsecretaris. Ook is vastgesteld van welke overtredingen melding moet worden gemaakt bij het bestuur die op haar beurt de Commissie Normen en Waarden zal inschakelen. Sancties worden ook uitgevoerd als de tijdsduur van de sanctie het einde van het seizoen overschrijdt. Bij het opleggen van sancties worden overtredingen uit voorgaande seizoenen buiten beschouwing gelaten.

3.01 Richtlijnen sancties door leiders en trainers

Leiders en trainers mogen zelfstandig sanctioneren, zonder overleg vooraf. Het is echter wel verplicht om de opgelegde sanctie te melden bij de betreffende coördinator of wedstrijdsecretaris. In de bijlagen zijn de richtlijnen voor sanctionering door leiders en trainers opgenomen.

In alle gevallen waarin spelers de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt, zullen ook de ouders/verzorgers in kennis gesteld worden. Het bestuur draagt zorg voor deze melding.

3.02 Richtlijnen sancties door wedstrijdsecretarissen

Conflicten en incidenten die niet door leiders en trainers mogen worden gesanctioneerd, moeten bij de betreffende coördinator of de wedstrijdsecretaris worden gemeld. In de bijlagen zijn de richtlijnen voor sanctionering door wedstrijdsecretarissen opgenomen.

In alle gevallen waarin spelers de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt, zullen ook de ouders/verzorgers in kennis gesteld worden. Het bestuur draagt zorg voor deze melding.

Het is uitdrukkelijk de bedoeling dat wedstrijdsecretarissen de sancties slechts een enkele maal toepassen. Herhaalde overtredingen dienen te worden gemeld bij het bestuur. Meldingen dienen te geschieden door middel van het *meldingsformulier incidenten en conflicten*.

3.03 Richtlijnen sancties door het bestuur

Gedragingen en handelingen die niet passen binnen de gedragsregels en die leiders, trainers of wedstrijdsecretarissen niet kunnen of mogen sanctioneren, dienen te worden gemeld bij het bestuur. In de bijlagen zijn de richtlijnen voor sanctionering door het bestuur opgenomen.

Het bestuur zal beoordelen of het passend is om een onmiddellijke, eventueel tijdelijke, schorsing op te leggen. Ongeacht of het bestuur besluit tot een al dan niet tijdelijke schorsing, zal de melding vervolgens in behandeling worden gegeven bij de Commissie Normen en Waarden. In het geval dat het bestuur van mening is dat een sanctie opgelegd kan worden door een leider, trainer of wedstrijdsecretaris, zal het bestuur de betreffende leider, trainer of wedstrijdsecretaris een aanwijzing geven waarna deze kwestie afgehandeld kan worden zonder tussenkomst van de Commissie Normen en Waarden.

Conflicten en incidenten die niet gerelateerd zijn aan spelers of aangelegenheden die zich rond wedstrijden en trainingen afspelen kunnen rechtstreeks gemeld worden bij het bestuur. Ook in dat geval zal het bestuur beslissen of een onmiddellijke, eventueel tijdelijke, schorsing opgelegd moet worden, waarna de melding van het incident en of het conflict te allen tijde zal worden ingediend bij de Commissie Normen en Waarden. De exacte wijze waarop conflicten en incidenten door het bestuur en de Commissie Normen en Waarden worden behandeld, is in het volgende hoofdstuk beschreven.

4 Commissie Normen en Waarden

4.01 Taakstelling

De Commissie Normen en Waarden heeft een aantal taken die voortvloeien uit de achtergronden en doelstellingen van dit statuut.

4.01.01 Implementatie en acceptatie

De commissie ontwikkelt acties en adviseert omtrent structurele implementatie van werkwijzen en uitingen die onderstrepen dat Blauw Geel 55 de regels op het gebied van de te hanteren normen en waarden in de voetbalsport onderschrijft. Deze acties en adviezen dienen ook het algemeen in de Nederlandse samenleving geaccepteerde stelsel van normen en waarden, al dan niet wettelijke geregeld, te onderschrijven. Dit stelsel is ontstaan uit meerderheidsstandpunten, voortgekomen uit traditie, gewoonte, integratie etc.

De acties, werkwijzen en uitingen, dienen er aan bij te dragen dat gewaarborgd wordt dat bestaande en nieuwe leden op de hoogte worden gebracht van de inhoud van het Statuut Normen en Waarden.

Voorts dienen de activiteiten erop gericht te zijn dat het Statuut Normen en Waarden onder de aandacht blijft bij leden en de leden individueel ook zoveel mogelijk bijdragen en kunnen bijdragen aan naleving ervan. Naast de invoering van structurele werkwijzen kan gedacht worden aan het bijwonen van bijeenkomsten van bijvoorbeeld commissies en leiders door leden van de Commissie Normen en Waarden.

4.01.02 Bevorderen en bewaken van een goed en sportief verenigingsklimaat

De commissie dient een bijdrage te leveren aan het bevorderen en bewaken van een goed en sportief verenigingsklimaat waarin elk lid zich thuis voelt. Respect en goede omgangsvormen zorgen ervoor dat iedereen zijn/haar sport op correcte wijze kan beoefenen.

De commissie kan haar bijdrage leveren door er op toe te zien dat de vereniging voldoende inspanningen verricht om de deelname aan opleidingen, bijscholing en cursussen ten behoeve van het verenigingskader en het technisch kader, te bevorderen. Zo kan worden nagegaan of themabijeenkomsten en cursussen die door bijvoorbeeld de KNVB worden aangeboden, voldoende onder de aandacht van de betreffende leden wordt gebracht.

De commissie zal, daar waar nodig, voor de invulling van haar taken, contact onderhouden met de afdeling *Ondersteuning Clubbesturen* van het KNVB district Oost.

Op de jaarlijkse algemene vergadering zal de commissie verslag doen van haar activiteiten. Ook dit zal bijdragen aan de bewustwording onder de leden en een breder draagvlak creëren.

4.01.03 Het uitvoeren en evalueren van de procedure bij conflicten en incidenten

De commissie is belast met de controle en uitvoering van het sanctiebeleid. Dit sanctiebeleid zal onderhevig zijn aan voortschrijdend inzicht en kennis. Van de commissie wordt verwacht dat zij toeziet op correcte uitvoering en voortdurende evaluatie van de procedures en de uitvoering daarvan. De commissie zal aan het bestuur, gevraagd en ongevraagd, adviezen geven.

4.01.04 Contacten onderhouden

Van de commissie wordt verwacht dat zij contact onderhoudt met de verschillende doelgroepen die in het statuut worden omschreven met het doel om de regels en inhoudelijke afspraken aan te vullen of, daar waar gewenst of zinvol, aan te passen.

4.02 Samenstelling

De Commissie Normen en Waarden bestaat uit een voorzitter, een secretaris en 3 tot 5 leden. De leden kunnen elk één stem uitbrengen. Indien de stemmen staken is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

De leden van de commissie komen zo veel mogelijk uit de volgende geledingen van de vereniging:

- jeugd (een ouder van een jeugdspeler)
- senioren (zowel een recreatieve speler als een selectiespeler)
- technische staf
- (assistent)scheidsrechters
- supporters
- maximaal 1 bestuurslid

Commissieleden dienen lid te zijn van v.v. Blauw Geel '55.

De commissie zal zo vaak bijeen komen als door de leden van de commissie wenselijk wordt geacht. De leden van de commissie benoemen naast een voorzitter ook een secretaris die verantwoordelijk is voor de agendering, correspondentie en verslaglegging.

4.03 Werkwijze conflicten en incidenten

De Commissie Normen en Waarden wordt betrokken bij vormen van wangedrag en/of molestatie waarvan melding gemaakt wordt door personen die al dan niet lid zijn van Blauw Geel '55. Verder wordt de Commissie Normen en Waarden betrokken bij kwesties waarbij de betrokken overtreder(s) structureel niet bevattelijk zijn voor opgelegde sancties en/of maatregelen die door direct leidinggevenden en wedstrijdsecretarissen zijn opgelegd. Voor deze incidenten en conflicten is een procedure vastgesteld. Deze procedure is in de bijlagen opgenomen.

4.04 Sancties

Het bestuur is krachtens artikel 6 van de statuten bevoegd tot strafoplegging aan leden. Sancties, opgelegd door het bestuur, kunnen op grond van de statuten bestaan uit:

- Berisping (officiële waarschuwing)
- Schorsing
- Ontzetting uit het lidmaatschap (royement)
- Uitsluiting van deelneming aan wedstrijden, hetzij voor een bepaalde duur, hetzij voor een in de straf bepaald aantal wedstrijden
- Ontzegging van het recht om één of meer in de straf genoemde functies voor een in de straf genoemde termijn uit te oefenen
- Geldboete

Naast de bovengenoemde sancties kunnen op grond van artikel 6 van het Algemeen Reglement de volgende sancties worden opgelegd:

- Alternatieve straf
- Ontzegging van het recht de accommodatie te betreden voor een in de straf genoemde termijn
- Uitsluiting van deelneming aan trainingen voor een in de straf bepaalde duur
- Ontzegging van de mogelijkheid deel uit te maken van een selectieteam

Met uitzondering van royement kan tegen geen enkele vorm van strafoplegging beroep worden aangetekend. Het besluit van het bestuur is derhalve bindend. Een royement kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in ernstige mate in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, dan wel na sommatie nalatig blijft de contributie te voldoen.

In de bijlagen zijn de richtlijnen voor sanctionering door het bestuur opgenomen. Het staat de Commissie Normen en Waarden vrij om van de richtlijnen af te wijken en het bestuur afwijkend te adviseren. Het bestuur heeft op haar beurt het recht dit advies op te volgen of een andere, eventueel van de richtlijnen afwijkende, sanctie op te leggen.

Van wetsovertredingen, zoals diefstal, vandalisme, mishandeling en ongeoorloofd wapenbezit wordt altijd aangifte gedaan!

Alle mogelijke sancties kunnen ook aan leden die geen spelend lid zijn opgelegd worden, met uitzondering van een schorsing voor een bepaald aantal wedstrijden, uitsluiting van trainingen en uitzetting uit selectie. Deze niet spelende leden kunnen tijdelijk uit hun functie worden ontheven of een verbod krijgen om welke functie dan ook uit te oefenen.

Contractanten kunnen naast een berisping op non-actief worden gesteld voor een bepaalde periode of het contract kan worden beëindigd.

Personen die geen lid zijn van onze vereniging kunnen naast een berisping de toegang tot onze accommodatie worden ontzegd.

BIJLAGEN

BIJLAGE 01

Procedure behandeling
incidenten en conflicten

Procedure behandeling incidenten en conflicten

1) Een ieder (zowel leden als niet-leden) kan melding maken van een incident en/of conflict, echter uitsluitend en voor zover dit conflict en/of incident betrekking heeft op de handhaafbare statuten en reglementen van de KNVB en v.v. Blauw Geel 55.
2) Het incident of conflict dient bij het bestuur door middel van het daarvoor beschikbare formulier te worden gemeld. Alleen binnen één week na het incident of het ontstaan van het conflict schriftelijke of per e-mail ingediende formulieren zijn ontvankelijk voor verdere behandeling. In voorkomende gevallen heeft het bestuur de bevoegdheid om hiervan af te wijken.
3) Afhankelijk van de aard of ernst van het conflict en/of incident kan het bestuur het besluit nemen tot een onmiddellijke, al dan niet voorlopige, sanctie. Indien van toepassing word(en)t betrokkene(n) hiervan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen één week, schriftelijk in kennis gesteld. Een kopie van dit schrijven wordt aan de Commissie Normen en Waarden gezonden.
4) Indien het bestuur van mening is dat het conflict en/of incident aan de Commissie Normen en Waarden moet worden voorgelegd, zal het bestuur binnen één week na ontvangst van het ontvankelijk bevonden meldingsformulier aan de Commissie Normen en Waarden vragen de zaak in behandeling te nemen en het bestuur te adviseren omtrent de op te leggen sanctie.
5) De Commissie Normen en Waarden bevestigt de ontvangst van het meldingsformulier binnen één week na ontvangst van het verzoek van het bestuur aan de aanvrager(s). De aanvrager(s) word(en)t in deze bevestiging op de hoogte gebracht van de procedure.
6) De Commissie Normen en Waarden deelt uiterlijk binnen één week na ontvangst van het verzoek van het bestuur aan betrokkene(n) (of ouder(s)/verzorger(s) van leden tot 18 jaar) schriftelijk mede, welke zaak aangaande hem/haar aanhangig is gemaakt. Ook de betrokkene(n) word(en)t op de hoogte gebracht van de te volgen procedure. Betrokkene(n) (of ouder(s)/verzorger(s) van leden tot 18 jaar)**,** word(en)t tegelijkertijd in de gelegenheid gesteld een schriftelijke verklaring af te leggen. Deze schriftelijke verklaring dient binnen één week na kennisgeving aan betrokkene(n) in het bezit van de Commissie Normen en Waarden te zijn.
7) Na ontvangst van de schriftelijke verklaring van de betrokkene(n) of na het verstrijken van één week word(en)t hij of zij in de gelegenheid gesteld op een door de Commissie Normen en Waarden te bepalen tijd en plaats een mondelinge toelichting te verstrekken. Desgewenst kunnen hierbij ook getuige(n) en de aanvrager(s) uitgenodigd worden, dit ter beoordeling van de Commissie Normen en Waarden.
8) Tijdens de mondelinge behandeling worden alle partijen gehoord. Indien de betrokkene(n) niet verschijn(en)t wordt de zaak bij verstek behandeld.
9) De Commissie Normen en Waarden maakt een verslag van de mondelinge behandeling en zendt dit binnen één week na de mondelinge behandeling toe aan alle partijen en het bestuur.
10) De Commissie Normen en Waarden zal, aan de hand van haar bevindingen, uiterlijk binnen twee weken nadat de mondelinge behandeling heeft plaatsgevonden, het bestuur adviseren over een mogelijk op te leggen disciplinaire straf.
11) Het bestuur bespreekt het advies en stelt betrokkene(n) binnen twee weken nadat het advies is ontvangen, in kennis van de definitieve uitspraak. Indien het bestuur een nadere toelichting wenst op het advies van de Commissie Normen en Waarden nodigt zij de commissie daarvoor uit. Indien het bestuur wenst af te wijken van het advies van de Commissie Normen en Waarden geeft het bestuur daarvoor een schriftelijk argumentatie.
12) Het bestuur stelt betrokkene(n) in kennis van de opgelegde sanctie, waartegen geen beroep mogelijk is, behoudens in geval van royement.
13) Het bestuur heeft de vrijheid om uitspraken inzake incidenten en/of conflicten te publiceren, al dan niet gehoord hebbende het advies van de Commissie Normen en Waarden.
14) De Commissie Normen en Waarden ziet toe op de uitvoer van de opgelegde sanctie.

BIJLAGE 02

Richtlijnen sanctionering door leiders en trainers

Richtlijnen sanctionering door leiders en trainers	
Omschrijving	**Sanctie**
Pesten, wangedrag, onverantwoordelijk gedrag	1e overtreding: waarschuwing 2e overtreding: extra reservebeurt 3e overtreding: wedstrijd schorsing 4e overtreding: melding coördinator of wedstrijdsecretaris
Het overtreden van de gedragsregels voor spelers anders dan specifiek genoemd bij andere omschrijvingen	1e overtreding: waarschuwing 2e overtreding: extra reservebeurt 3e overtreding: wedstrijd schorsing 4e overtreding: melding coördinator of wedstrijdsecretaris
Niet verschijnen op training zonder af te melden (Spelers van elftallen die louter recreatief sporten, zijn niet verplicht trainingen bij te wonen. Deze spelers kan geen sanctie worden opgelegd bij het niet verschijnen op trainingen)	1e overtreding: waarschuwing 2e overtreding: extra reservebeurt 3e overtreding: wedstrijd schorsing 4e overtreding: melding coördinator of wedstrijdsecretaris
Niet op komen dagen voor een wedstrijd zonder af te melden of zonder geldige reden	1e overtreding: extra reservebeurt 2e overtreding: wedstrijd schorsing 3e overtreding: melding coördinator of wedstrijdsecretaris
Ongeoorloofd gedrag tijdens trainingen	1e overtreding: verwijdering van de training en een extra reservebeurt 2e overtreding: melding coördinator of wedstrijdsecretaris
Ongeoorloofd gedrag tijdens wedstrijden	1e overtreding: wedstrijd schorsing 2e overtreding: melding coördinator of wedstrijdsecretaris
Misdragingen in het veld zonder dat de scheidsrechter dit bestraft	1e overtreding: verwijdering uit het veld 2e overtreding: melding coördinator of wedstrijdsecretaris
Verbaal geweld	1e overtreding: wedstrijd schorsing 2e overtreding: melding coördinator of wedstrijdsecretaris
Agressief gedrag (zonder fysiek geweld te gebruiken)	1e overtreding: wedstrijd schorsing 2e overtreding: melding coördinator of wedstrijdsecretaris
Andere, niet genoemde zwaarder wegende incidenten of conflicten	Melding coördinator of wedstrijdsecretaris

BIJLAGE 03

Richtlijnen sanctionering door wedstrijdsecretarissen

Richtlijnen sanctionering door wedstrijdsecretarissen	
Omschrijving	**Sanctie**
Pesten, wangedrag, onverantwoordelijk gedrag	Minimaal 1 wedstrijd schorsing
Het overtreden van de gedragsregels voor spelers anders dan specifiek genoemd bij andere omschrijvingen	Minimaal 1 wedstrijd schorsing
Bij herhaling niet verschijnen op training zonder af te melden	Minimaal 1 wedstrijd schorsing
Bij herhaling niet op komen dagen voor een wedstrijd zonder af te melden of zonder geldige reden	Minimaal 2 wedstrijden schorsing
Herhaald ongeoorloofd gedrag tijdens trainingen	Minimaal 1 wedstrijd schorsing
Herhaald ongeoorloofd gedrag tijdens wedstrijden	Minimaal 2 wedstrijden schorsing
Herhaald verbaal geweld	Minimaal 2 wedstrijden schorsing
Herhaald agressief gedrag (zonder fysiek geweld te gebruiken)	Minimaal 2 wedstrijden schorsing
Belediging in woord en/of gebaar	2 tot 8 wedstrijden schorsing
Eenvoudige bedreigingen (ñik zie je nog welò)	2 tot 8 wedstrijden schorsing
Concrete bedreigingen met geweld (ñik sla je straks in elkaarò)	Melding bij bestuur
Handtastelijkheden (niet seksueel getint)	Melding bij bestuur
Trekken aan kleding, wegduwen	Melding bij bestuur
Het gooien of trappen van voorwerpen in de richting van anderen	Melding bij bestuur
Slaan en/of schoppen in de richting van anderen, vechten	Melding bij bestuur
Mishandeling ï geen letsel, wel pijn	Melding bij bestuur
Mishandeling ï letsel (bijv. blauw oog)	Melding bij bestuur
Mishandeling ï letsel, genezingsduur langer dan 10 dagen	Melding bij bestuur
Mishandeling ï blijvend letsel	Melding bij bestuur
Diefstal	Melding bij bestuur
Drugsgebruik of drugsbezit	Melding bij bestuur
Wapenbezit of gebruik van wapens	Melding bij bestuur
Vandalisme of vernielingen	Melding bij bestuur
Andere, niet genoemde zwaarder wegende incidenten of conflicten	Melding bij bestuur

BIJLAGE 04

Richtlijnen sanctionering door het bestuur

Richtlijnen sanctionering door het bestuur	
Omschrijving	**Sanctie**
Niet tijdig voldoen van contributie	Uitsluiting van trainingen en wedstrijden totdat contributie is voldaan
Weigering contributie te voldoen	Royement
Herhaald pesten, wangedrag, onverantwoordelijk gedrag	Ter beoordeling commissie
Het overtreden van de gedragsregels voor spelers anders dan specifiek genoemd bij andere omschrijvingen	Ter beoordeling commissie
Bij herhaling niet verschijnen op training zonder af te melden	Minimaal 1 wedstrijd schorsing
Bij herhaling niet op komen dagen voor een wedstrijd zonder af te melden of zonder geldige reden	Minimaal 2 wedstrijden schorsing
Herhaald ongeoorloofd gedrag tijdens trainingen	Ter beoordeling commissie
Herhaald ongeoorloofd gedrag tijdens wedstrijden	Ter beoordeling commissie
Herhaald verbaal geweld	Ter beoordeling commissie
Herhaald agressief gedrag (zonder fysiek geweld te gebruiken)	Ter beoordeling commissie
Belediging in woord en/of gebaar	2 tot 8 wedstrijden schorsing
Eenvoudige bedreigingen (ñk zie je nog welò)	3 tot 10 wedstrijden schorsing
Concrete bedreigingen met geweld (ñk sla je straks in elkaarò)	4 tot 20 wedstrijden schorsing
Handtastelijkheden	1 tot 5 maanden schorsing
Trekken aan kleding, wegduwen	Ter beoordeling commissie
Het gooien of trappen van voorwerpen in de richting van anderen	Ter beoordeling commissie
Slaan en/of schoppen in de richting van anderen, vechten	Ter beoordeling commissie
Mishandeling ï geen letsel, wel pijn	1 tot 3 jaar schorsing
Mishandeling ï letsel (bijv. blauw oog)	2 tot 4 jaar schorsing
Mishandeling ï letsel, genezingsduur langer dan 10 dagen	2 tot 5 jaar schorsing
Mishandeling ï blijvend letsel	Royement
Diefstal	Ter beoordeling commissie
Drugsgebruik of drugsbezit	Ter beoordeling commissie
Wapenbezit of gebruik van wapens	Ter beoordeling commissie
Vandalisme of vernielingen	Ter beoordeling commissie
Ongewenste intimiteiten/seksuele intimidatie	Ter beoordeling commissie

INDEX

Algemene gedragsregels 5
Berisping 9
Bevorderen en bewaken van een goed en sportief verenigingsklimaat 8
Bijlagen 11
Commissie Normen en Waarden (4)....8
Contacten onderhouden....9
Contractanten 10
Correctief beleid....4
Gedragsregels (2) 5
Gedragsregels algemeen....5
Gedragsregels voor (assistent)scheidsrechters 6
Gedragsregels voor leiders en trainers....6
Gedragsregels voor ouders/verzorgers....6
Gedragsregels voor publiek en supporters 6
Gedragsregels voor spelers 5
Geldboete....9
Het sanctiebeleid (3) 7
Het uitvoeren en evalueren van de procedure bij conflicten en incidenten....8
Implementatie en acceptatie....8
Inhoudsopgave 2
Inleiding....3
Niet spelende leden 10
Normen....4
Normen en waarden....4
Normen en waarden en het beleidskader (1) 4
Ontzegging van het recht om een bepaalde functie of bepaalde functies te kunnen uitoefenen....9
Permanente voorlichting....4
Preventief beleid 4
Procedure behandeling incidenten en conflicten (bijlage 01)....12
Richtlijnen sancties door het bestuur 7
Richtlijnen sancties door leiders en trainers....7
Richtlijnen sancties door wedstrijdsecretarissen 7
Richtlijnen sanctionering door het bestuur (bijlage 04)....18
Richtlijnen sanctionering door leiders en trainers (bijlage 02)....14
Richtlijnen sanctionering door wedstrijdsecretarissen (bijlage 03)....16
Royement 9, 10
Samenstelling 9
Sanctiebeleid 7
Sancties....9
Schorsing....9
Strafoplegging....9
Visie 3
Voorlichting aan nieuwe leden....4
Waarden....4
Werkwijze conflicten en incidenten....9
Wetsovertredingen....10