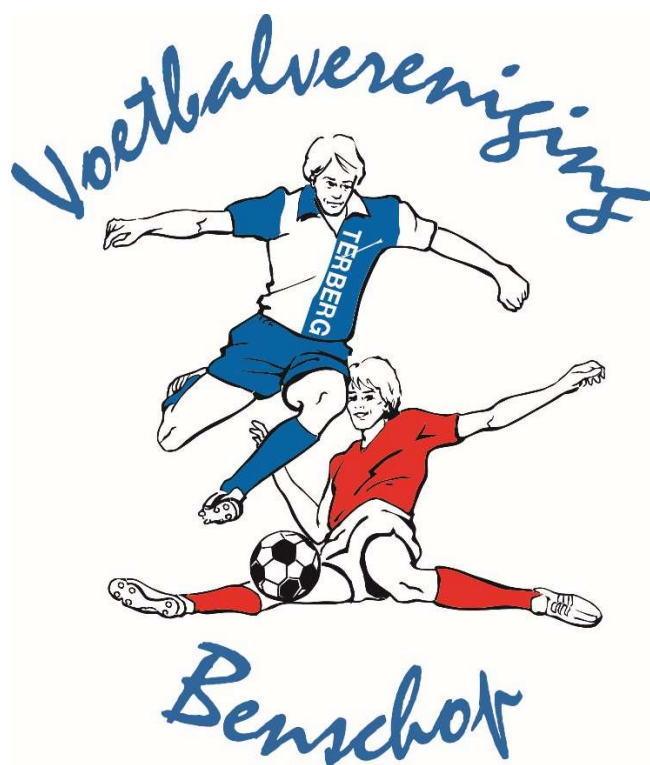


# TECHNISCH BELEIDSPLAN 2025-2030



Voetbalvereniging Benschop

Inhoudsopgave:

1. Voorwoord	3
2. Technische commissie	4
2.1 Doelstelling TC	4
2.2 Organisatiestructuur TC	4
2.3 Algemeen takenpakket TC	5
2.4 Bevoegdheden TC	6
2.5 Vergaderstructuur TC	6
2.6 Bestuurslid TC	7
2.7 Adviseur TC	7
3. Selectie senioren	8
3.1 Uitgangspunten selectie	8
3.2 TC Senioren	9
3.3 TC Selecties	9
3.3 Samenstelling selectie	10
3.4 Spelers selectie	10
3.5 Technisch kader selecties	11
4. Ontwikkeling	13
4.1 Ontwikkelteam	13
4.2 TC Ontwikkeling	14
5. Senioren recreatief	14
5.1 Uitgangspunten senioren recreatief	14
5.2 TC Recreatief	14
5.3 Spelers recreatieve senioren elftallen	15
5.4 Technisch kader recreatieve sen. elftallen	15
6. Dames & meisjes	16
6.1 Uitgangspunten dames & meisjes	16
6.2 TC Dames	16
6.3 Samenstelling dames & meisjes	16
6.4 Spelers Dames & meisjes	16
6.5 Technisch kader dames & meisjes	17
7. Jeugdcommissie	18
7.1 Uitgangspunten jeugd	18
7.2 TC Jeugd	18
7.3 TC Bovenbouw	19
7.4 TC Onderbouw	19
8. Bestuur	20
9. Slot	20

## 1. Voorwoord

Er is de afgelopen jaren een hoop veranderd in het amateurvoetbal landschap. De KNVB heeft de voetbalpiramide op de schop gegooid en een aantal jaar een versterkte degradatie doorgevoerd. Daarnaast zijn veel zondagclubs horizontaal overgestapt naar de zaterdag en is de bezetting op de zaterdag dus een stuk sterker geworden.

Als we realistisch zijn is de vorige doelstelling voor ons 1<sup>e</sup> elftal, een stabiele 2<sup>e</sup> klasser zijn, een stap te ver. Als we kijken naar de mogelijkheden en grootte van clubs bij ons in de 3<sup>e</sup> klasse maar ook in de 4<sup>e</sup> klasse zullen we de komende jaren goed beleid moeten voeren om een rol van betekenis in de 3<sup>e</sup> klasse te blijven spelen. Daarbij moet wel helder zijn dat we, naar onze mogelijkheden, zo hoog mogelijk willen voetballen met het 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> elftal en dat we voetballen om te winnen. Waar het voor grotere verenigingen makkelijker is om een bepaalde speelwijze in te slijpen vanaf de jeugd is dat bij ons niet uitvoerbaar omdat we erg afhankelijk zijn van aantallen en kwaliteitsverschillen binnen 1 jeugdteam.

Bij de dames hebben we op dit moment 1 zaterdagelftal die in de 4<sup>e</sup> klasse voetbalt. Dit team is een mix van prestatief en recreatief voetbal. Daarnaast hebben we een vrijdagavond team die recreatief voetballen. We vinden het als club belangrijk om dames en meisjes bij onze vereniging te laten sporten en willen ons hiervoor actief inzetten.

Het oude beleidsplan uit 2016 was er wel maar werd niet gebruikt. Afgelopen jaren hebben we gezien dat we daarom beleid in handen leggen bij hoofdtrainers. Dat is geen stabiele basis. We willen met dit beleidsplan zorgen dat wij als club bij trainers, andere stafleden en spelers aangeven hoe we over voetbal denken en welke rechten en plichten daarbij horen.

Focus nieuw beleidsplan;

- Het omhoog brengen van het niveau van jeugdspelers door trainers meer handvaten te geven en richting te geven door middel van tools die oa de KNVB aanbiedt.
- TC structuur moet uitgebreid en duidelijker worden qua taken en verantwoordelijkheden.
- Iemand binnen de TC moet zich primair bezig houden met ontwikkeling.
- We kijken nu naar de korte termijn maar dit moet korte en lange termijn worden.
- Willen een denktank met ervaren leden oprichten om op TC gebied de club vooruit te helpen.

Dit Technisch beleidsplan is een hulpmiddel om Benschop op voetbaltechnisch vlak te verbeteren. Stap voor stap zullen we moeten proberen de uitgangspunten verder te realiseren en aan te scherpen. De Technische Commissie is zich er van bewust dat sommige uitgangspunten korte termijn acties zijn en andere alleen met veel inzet en geduld tot stand kunnen komen.

Niet alleen de Technische Commissie, maar ook de inzet van het bestuur, jeugdcommissie het technische kader en zeker ook de spelers zijn hierbij van groot belang. Inzet en de onderlinge communicatie zijn grotendeels bepalend voor een succesvolle uitvoering van het technische beleid.

Bestuur VV Benschop

## 2. Technische Commissie

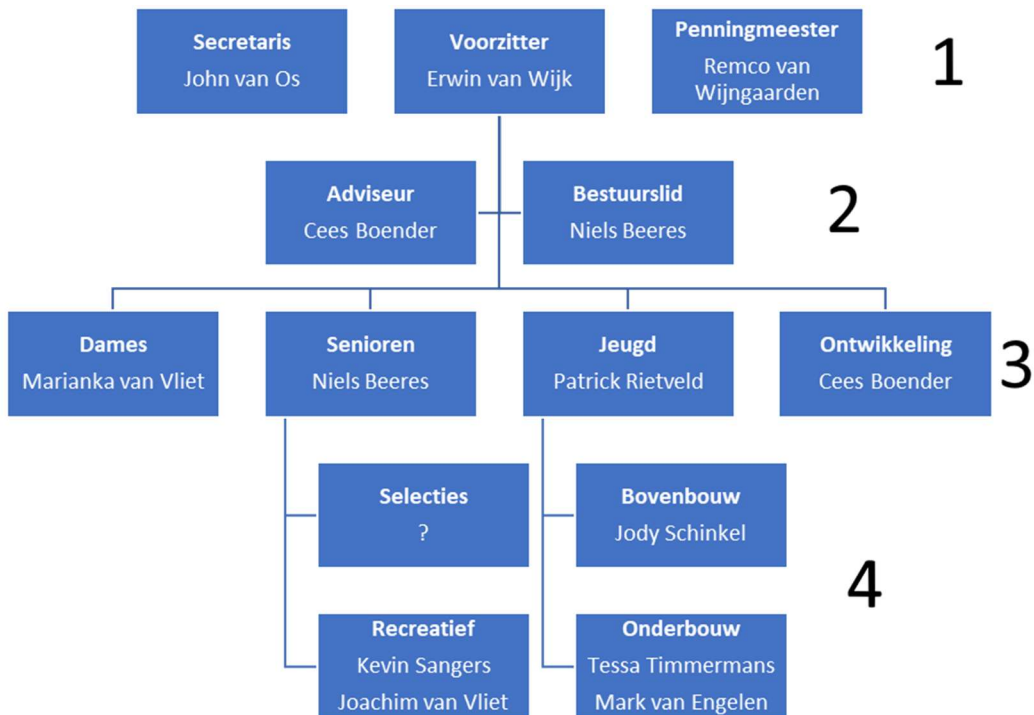
### 2.1 Doelstellingen TC

De doelstelling van de Technische Commissie is om, in samenspraak met het betrokken technische kader, het voetbaltechnische niveau in alle geledingen van de vereniging te verbeteren.

We maken een onderscheid in een 5-tal verschillende doelgroepen:

- \* Selectie senioren
- \* Recreatief senioren
- \* Dames
- \* Bovenbouw jeugd
- \* Onderbouw jeugd

### 2.2 Organisatiestructuur TC



Waar in dit beleidsplan gesproken wordt over bijvoorbeeld TC2 dan wordt de rij in het organogram bedoeld.

- 1: eindverantwoordelijk voor dagelijks beleid
- 2: Beleid maken & bewaken
- 3: Beleid maken & bewaken
- 4: Beleid uitvoeren

Binnen de organisatiestructuur wordt steeds een linie hoger verantwoordelijkheid afgelegd.

### 2.3 Algemeen takenpakket TC

De technische commissie heeft als taak:

- \* Invulling geven aan de uitgangspunten van dit Technisch Beleidsplan.
- \* Contact te onderhouden met de spelersgroepen binnen zijn aandachtsgebied.
- \* Contact te onderhouden met het bestuur.
- \* Contact te onderhouden met het jeugdbestuur.
- \* Beleid en doelstellingen te ontwikkelen voor korte en langere termijn.
- \* Aanstellen, opleiden en begeleiden (vrijwillig) kader. (leiders, grensrechters etc.)
- \* Buffer te vormen tussen trainers en spelersgroep i.s.m. elftalleider.
- \* Buffer te vormen tussen technische kader/selectie en bestuur.
- \* Samenstellen van de elftalindelingen en de trainingstijden van de diverse teams.
- \* Bewaken van en bemiddelend optreden bij niet nakomen van gemaakte afspraken en/of richtlijnen die in het beleidsplan zijn vast gesteld.

De leden van de Technische Commissie bezoeken met regelmaat trainingen en wedstrijden. Dit om een goede kijk te krijgen en te houden op de ontwikkelingen, maar ook om als gemakkelijk aanspreekpunt te dienen voor trainers/leiders/spelers/bestuurders.

De leden van de Technische Commissie staan open voor vertrouwelijke gesprekken en hebben de plicht om vertrouwelijk om te gaan met aldus verkregen informatie.

Het Dagelijks Bestuur wordt tijdens de bestuursvergaderingen, die om de maand plaatsvinden, geïnformeerd over de stand van zaken door het bestuurslid TC.

Om het takenpakket naar behoren en naar eer en geweten uit te kunnen voeren, is het van essentieel belang dat de Technische Commissie te allen tijde onafhankelijk is en het club belang boven de persoonlijke belang zal plaatsen. De Technische Commissie handelt onder verantwoordelijkheid van het bestuur, dat er op toe moet zien dat de wensen, plannen en daden van de Technische Commissie passen binnen het totale beleid van VV Benschop.

## 2.4 Bevoegdheden TC

- \* Beslissingen nemen voor voeren goed technisch beleid gaan altijd in samenspraak met TC2.
- \* Disciplinaire maatregelen nemen tegen spelers die op de een of andere manier over de schreef zijn gegaan i.o.m. dagelijks bestuur/TC1. (b.v. waarschuwing, tijdelijke verwijdering uit selectie/elftal)
- \* Aanspreken van trainers en (jeugd)spelers kan gedaan worden door TC4 in overleg met TC3.
- \* Invloed uit oefenen op de programmering van oefenwedstrijden, activiteiten en extra trainingen. Dit moet tijdig en in goed overleg gebeuren met het technische kader en de wedstrijdsecretaris.
- \* Verantwoording aan het Dagelijks Bestuur/TC1, voor genomen maatregelen c.q. beslissingen door de Technische Commissie, wordt in principe achteraf afgelegd.
- \* Bij vergaande, zeer ingrijpende maatregelen, zoals het aanstellen of wegsturen van een trainer of het royeren van een speler als lid van VV Benschop heeft de Technische Commissie slechts een adviserende rol.
- \* Indien met een beslissing, op korte of lange termijn, uitgave van geld is gemoeid, dient de Technische Commissie dit vooraf te melden en goedkeuring te krijgen van het Dagelijks Bestuur/TC1.

## 2.5 Vergaderstructuur TC

Binnen VV Benschop speelt de Technische Commissie (TC) een cruciale rol in het waarborgen van de sportieve lijn en het organiseren van alles rondom teams, trainers en spelers. Regelmatige vergaderingen zijn essentieel om dit soepel te laten verlopen.

Tijdens deze bijeenkomsten kunnen belangrijke zaken zoals teamindelingen, trainingschema's, coachbegeleiding en spelregels worden besproken. Ook biedt het een moment om knelpunten te signaleren, oplossingen te vinden en afspraken vast te leggen. Dit voorkomt miscommunicatie en zorgt ervoor dat iedereen – van trainers en spelers tot ouders en bestuursleden – weet waar hij of zij aan toe is.

Daarnaast versterken vergaderingen de samenwerking binnen de commissie. Door samen in gesprek te gaan, blijven we betrokken, zorgen we voor een goede organisatie en werken we aan een sportieve toekomst voor de club.

Kortom, vergaderen binnen de TC is geen formaliteit, maar een noodzakelijke stap om de club op technisch vlak goed te laten functioneren!

### Planning:

Lijn 1 & 2 -> 6x per jaar -> vanaf Augustus om de maand

Lijn 2 & 3 -> 4x per jaar -> September, November, Februari & April

Lijn 3 & 4 Selecties en Jeugd-> 3x per jaar -> September, November & Maart

Lijn 3 & 4 Recreatief -> 2x per jaar -> Oktober & Maart

## **2.6 Bestuurslid TC**

Taken en verantwoordelijkheden voor het bestuurslid TC zijn als volgt;

- \* Is verantwoordelijk voor de algehele coördinatie van de technische commissie.
- \* Zit het overleg voor van de TC waarbij hij aanwezig is.
- \* Is in de besluitvorming binnen de TC bepalend bij onvoldoende meerderheid van stemmen.
- \* Is het 1e aanspreekpunt voor het bestuur omtrent technische zaken.
- \* Structureel informeel contact houden met de coördinatoren.
- \* Zich conformeren aan de uitgangspunten zoals die zijn vastgelegd in dit beleidsplan.
- \* Borging uitvoering en ontwikkeling beleidsplan op korte en lange termijn.
- \* Faciliteert i.s.m. de coördinatoren de juiste opleidingen voor het technisch kader.
- \* Adviseren voor verlengen of aanstellen senioren heren en dames trainers.

## **2.7 Adviseur TC**

Taken en verantwoordelijkheden voor de Adviseur TC zijn als volgt;

- \* Adviserende rol richting Dagelijks Bestuur/TC1 omtrent technische zaken op korte en lange termijn.
- \* Regelmatig bezoeken van trainingen en wedstrijden bij de juiste doelgroepen.
- \* Zorgt voor borging uitvoering en ontwikkeling beleidsplan.
- \* Deelnemen aan overleg TC2 + TC3.
- \* Deelnemen aan overleg TC Senioren + TC Selecties.
- \* Deelnemen aan overleg TC Jeugd + TC Bovenbouw.
- \* Adviseren voor verlengen of aanstellen senioren heren en dames trainers.

### **3. Selectie senioren**

#### **3.1 Uitgangspunten selectie**

Indeling van spelers in een eerste of tweede elftal, gebeurt op basis van prestatie en argumenten. Het sportieve belang van het eerste elftal gaat boven individuele belangen en ook boven het sportieve belang van het tweede elftal.

De doelstelling voor het 1e elftal is om een stabiele 3<sup>e</sup> klasser te zijn op basis van herkenbaar voetbal met aanvallende intenties die zoveel mogelijk aansluiten binnen het totale technische beleid.

De doelstelling voor het 2e elftal is om vooral spelers te laten doorgroeien richting het niveau van het 1e elftal en op basis van herkenbaar voetbal met aanvallende intenties die zoveel mogelijk aansluiten binnen het totale technische beleid. Het resultaat bij het 2e elftal is niet leidend maar, minimaal een vaste waarde in de reserve 2e klasse is belangrijk zodat het 2e elftal een springplank kan zijn naar het 1e elftal.

Om de identiteit van de selecties richting de club te borgen moet het merendeel van de selectiespelers opgeleid zijn in Benschop. Om te kijken naar de lange termijn moet er gekeken worden naar een meerjarenplan (3-5 jaar) waarbij we voortijdig weten op welke positie gaten in de selecties gaan ontstaan. Eerst wordt gekeken of we dit vanuit de club op kunnen lossen; senioren – jeugd en daarna pas gaan we kijken naar spelers van buitenaf.

Ontwikkelen van spelers gaat samen met het aantal speelminuten en daarom is het van belang dat spelers zoveel mogelijk speelminuten maken. Wissel zitten bij het 1<sup>e</sup> elftal moet na 2 wedstrijden afgewisseld worden met spelen in het 2<sup>e</sup> elftal en afhankelijk van de selectiegroottes bepalen we met de trainers voor het seizoen hoeveel wissels er maximaal als verse wissel meegenomen kunnen worden. Uitgangspositie is maximaal 3. Bij Heren 1 moet de staf zicht houden dat spelers zich niet onnodig vast spelen tijdens het seizoen.

Los van de individuele ontwikkeling van spelers is het voor selectie teams belangrijk dat ze zoveel mogelijk met hun eigen selectie wedstrijden kunnen afwerken. Voor het 2<sup>e</sup> elftal is dit lastiger omdat spelers van 1 op de zaterdag minuten moeten maken bij het 2<sup>e</sup>. Om het teamproces van het 2<sup>e</sup> niet teveel te verstoren en toch de mogelijkheid te bieden aan spelers van het 1<sup>e</sup> om in het 2<sup>e</sup> speelminuten te maken zien we graag een maximum van 3 veldspelers die vanuit het 1<sup>e</sup> meedoen met het 2<sup>e</sup>.

Na het seizoen is het belangrijk om voetballend actief te blijven in de zomer. Dit om te zorgen dat spelers niet te lang stil staan of op zichzelf zijn aangewezen om fit te blijven. Ideaal gezien wordt er gewerkt in fasen. Na het seizoen 2 weken rust nemen om daarna 1x in de week te trainen met de nieuwe spelersgroep(en). Dit wordt gedaan tot 3 weken voor de start van de officiële voorbereiding zodat spelers ook nog voldoende rust hebben.

Van alle kaderleden, spelers en trainers wordt verwacht dat ze zich gedragen op en naast het veld volgens de normen en waarden van VV Benschop.

### 3.2 TC Senioren

Taken en verantwoordelijkheden voor de TC Senioren zijn als volgt;

- \* Aanspreekpunt binnen de VVB voor alle zaken rondom senioren voetbal
- \* Deelnemen aan overleg met TC 2 + 3
- \* Leiding geven aan TC Senioren 3 + 4 en voorzitten vergadering.
- \* Onderhoud contact met TC Selecties en Recreatief over voortgang.
- \* Samen met TC Selecties adviseren over aanstellen of verlengen technisch kader selecties.
- \* Stimuleren en controleren van naleving Technisch beleidsplan.
- \* Indeling maken van de selectie volgens de richtlijnen van het TBP ism met TC Selecties.
- \* Structureel informeel contact houden met het bestuurslid TC.
- \* Melden van actuele zaken/mutaties aan het bestuurslid TC.
- \* Verantwoordelijk voor trainingstijden senioren. Schema ism met TC Jeugd en TC Dames.
- \* Meedenken over de sportieve toekomst van VV Benschop.

### 3.3 TC Selecties

Taken en verantwoordelijkheden voor de TC Selecties zijn als volgt;

- \* Leiding geven aan technisch kader van de selecties.
- \* Aanspreekpunt voor technisch kader van de selecties.
- \* Regelmatig bezoeken van trainingen en wedstrijden van de selecties.
- \* Stimuleren en controleren van naleving Technisch beleidsplan.
- \* Indeling maken van de selectie volgens de richtlijnen van het TBP ism TC Senioren
- \* Samen met TC Senioren adviseren over aanstellen of verlengen technisch kader selecties.
- \* Aanstellen en begeleiden (vrijwillig) kader (leiders en grensrechters)
- \* Regelmatig overleg met spelersraden selecties.
- \* Deelnemen aan overleg TC Senioren 3 + 4.
- \* Melden van actuele zaken/mutaties aan de TC Senioren.
- \* Uiterlijk in februari van het lopende seizoen inventariseren welke spelers het nieuwe seizoen weer beschikbaar zijn.
- \* Evaluatie in november samen met direct betrokkenen betreffende het functioneren van de trainers i.v.m. verlenging/ afscheid nemen trainers aan het eind van het seizoen.
- \* Bij tekorten aan spelers van een team samen met de betrokken begeleiders en eventuele andere technisch coördinator de oplossing aandragen.
- \* Meedenken over de sportieve toekomst van VV Benschop.

### 3.3 Samenstelling selectie

De selectie bij VV Benschop bestaat ideaal gezien uit circa 36 spelers waarvan 3 keepers. Mocht dit aantal hoger liggen dan worden de spelers evenredig verdeeld over de A en B Selectie.

Uiterlijk een week voor de start van de competitie worden de definitieve A en B selectie bepaald.

De TC Senioren en de TC Selecties bepalen i.s.m. de hoofdtrainer en trainer van het 2e elftal op basis van prestaties op trainingen en in (oefen)wedstrijden, evenals de inschatting van persoonlijke kwaliteiten en toekomstige progressie, de samenstelling van de selectie.

Wisselingen in het seizoen zijn mogelijk en gaan in overleg met de TC Selecties.

### 3.4 Spelers selectie

Spelers die zich beschikbaar stellen voor de selecties van VV Benschop, dienen er rekening mee te houden dat voetballen voor een eerste of tweede elftal niet vrijblijvend is. Een selectie speler heeft de nodige rechten maar hier staan ook een aantal plichten tegenover:

- \* Afmelden voor een wedstrijd kan alleen met een geldige reden (ter beoordeling aan de trainer), en zeker niet op het allerlaatste moment. (bijzondere omstandigheden buiten beschouwing gelaten)
- \* Afmelden voor een training door selectiespelers kan alleen worden gedaan volgens de door de hoofdtrainer vastgestelde procedure.
- \* Van iedere selectie speler wordt een minimale trainingsopkomst verwacht. De norm is 80%. Spelers die hier niet aan (kunnen) voldoen, zullen een plausibele verklaring moeten hebben. Plaatsing in een ander elftal behoort tot de mogelijkheden. De trainingsopkomst wordt het gehele seizoen nauwkeurig bij gehouden.
- \* Spelers die door bijzondere omstandigheden structureel niet kunnen voldoen aan de norm maar toch in aanmerking willen komen voor een plaats in het eerste of tweede elftal, zijn bespreek gevallen. D.w.z. dat de TC Selecties i.s.m. de hoofdtrainer en coach van het 2e elftal bepalen of hier spraken is van een uitzonderingspositie.
- \* Een speler van het tweede elftal die door het technische kader wordt aangewezen om bij de eerstvolgende wedstrijd deel uit te maken van het eerste elftal, al dan niet als reserve speler, dient hier te allen tijde gehoor aan te geven. Bij weigering kunnen sancties worden opgelegd. Hetzelfde geldt voor een speler die van het eerste elftal naar het tweede elftal gaat. Tussentijds stoppen met selectievoetbal zonder geldige reden en overleg betekent niet automatisch in een lager team gaan voetballen.
- \* In de voorbereidingsperiode op een nieuw seizoen bestaat de mogelijkheid dat er vaker wordt getraind of wedstrijden worden ingelast. Selectiespelers krijgen daarvan tijdig een schema aangereikt. Gedurende de winterstop is het mogelijk dat de trainingen worden aangepast.
- \* Dient zich te gedragen op en naast het veld volgens de normen en waarden van VV Benschop.

### **3.5 Technisch kader selecties**

Het technische kader selecties draagt de verantwoordelijkheid over de spelers in het eerste en tweede elftal, die in principe twee keer per week komen trainen en op zaterdag een wedstrijd spelen.

Het technische kader bestaat bij de selecties uit:

- \* Hoofdtrainer 1e elftal
- \* Assistent trainer(s)
- \* Trainer 2e elftal
- \* Keeperstrainer
- \* Elftalleider(s) 1e elftal
- \* Elftalleider(s) 2e elftal
- \* Assistent scheidsrechter 1e en 2<sup>e</sup> elftal.
- \* (Medisch) verzorger/Fysiotherapeut

#### **A. Takenpakket hoofdtrainer**

- \* Leiding geven aan de trainingen en wedstrijden van het eerste elftal.
- \* Leiding geven aan het technische kader en begeleiders selectie heren 1.
- \* Bekijken van wedstrijdbeelden en dit doorfilteren richting de spelers.
- \* Indeling maken van de selectie volgens richtlijnen van dit beleidsplan icm TC Senioren en TC Selecties.
- \* Zorg dragen voor alternatieven bij afgelasting van wedstrijden.
- \* Training of oefenwedstrijden regelen i.s.m. de wedstrijdsecretaris.
- \* Zorg dragen voor vervanger bij afwezigheid i.o.m. TC Senioren.
- \* Structureel informeel contact houden met de TC Senioren.
- \* Melden van actuele zaken/mutaties aan de TC Senioren.
- \* Zich conformeren aan de uitgangspunten zoals die zijn vastgelegd in dit beleidsplan.
- \* Wekelijks overleg voeren met de trainer van het tweede elftal.
- \* Aantal keer per seizoen gesprek met spelers omtrent ontwikkeling.
- \* Zorg dragen voor de discipline in de selectie.
- \* Bindende afspraken over diverse zaken maken met de spelersgroep.
- \* Administratie bijhouden zoals het invullen van trainingsopkomst en wedstrijdminuten.

#### **B. Takenpakket assistent-trainer**

- \* Assisteert bij het uitvoeren van het takenpakket van de hoofdtrainer, waarbij laatst genoemde te allen tijden de eindverantwoordelijke is.
- \* Verzorgen van de video-analyse van de wedstrijdbeelden.

#### **C. Takenpakket keeperstrainer**

- \* Verantwoordelijk voor het ontwikkelen van de keepers van de selecties en de hoogste jeugdelftallen.
- \* Geven van keeperstraining minimaal 1x in de week.

#### **D. Takenpakket trainer 2<sup>e</sup> elftal.**

- \* Leiding geven aan de trainingen en wedstrijden van het tweede elftal.
- \* Leiding geven aan het technische kader en begeleiders selectie heren 2.
- \* Bekijken van wedstrijdbeelden en dit doorfilteren richting de spelers.
- \* Zorg dragen voor alternatieven bij afgelasting van wedstrijden.
- \* Training of oefenwedstrijden regelen i.s.m. de wedstrijdsecretaris.
- \* Zorg dragen voor vervanger bij afwezigheid i.o.m. TC Senioren.
- \* Structureel informeel contact houden met de TC Senioren.
- \* Melden van actuele zaken/mutaties aan de TC Senioren.
- \* Zich conformeren aan de uitgangspunten zoals die zijn vastgelegd in dit beleidsplan.
- \* Wekelijks overleg voeren met de trainer van het eerste elftal.
- \* Aantal keer per seizoen gesprek met spelers omtrent ontwikkeling.
- \* Zorg dragen voor de discipline in de selectie.
- \* Bindende afspraken over diverse zaken maken met de spelersgroep.
- \* Administratie bijhouden zoals het invullen van trainingsopkomst en wedstrijdminuten.

#### **D. Takenpakket elftalleider 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> elftal**

- \* Contact onderhouden met de trainer en hem daar waar mogelijk ter zijde te staan.
- \* Contact onderhouden met de spelers en hun met raad en daad ter zijde te staan.
- \* Contact onderhouden met de medische staf en hem daar waar mogelijk ter zijde te staan.
- \* Allerhande praktische problemen die zich voordoen bij trainingen en wedstrijden oplossen.
- \* Signaleren van wensen of irritaties in de spelersgroep en hierover te overleggen met de verantwoordelijke personen. (Trainer en TC Senioren)
- \* Signaleren van kwaliteit en kwantiteit van kleding, ballen e.d. en dit, indien nodig, te melden bij de daarvoor verantwoordelijke personen.
- \* Administratie bijhouden: invullen van het wedstrijdformulier, bardiensten en corvee inplannen.
- \* Zorg dragen voor vervoer op wedstriiddagen en transport wedstrijdbenodigdheden.
- \* De betrokkenheid van leider en begeleiders gaat verder dan alleen de wedstrijden. Zij hebben ook een sturende taak qua houding en gedrag. (stimuleren en controleren)

#### **E. Takenpakket assistent scheidsrechter 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> elftal**

- \* Moet in principe bij iedere wedstrijd aanwezig zijn.
- \* Goede kennis van de spelregels en dit onderhouden.
- \* Correct opstellen t.o.v. de scheidsrechter.
- \* Geen discussies aan gaan met het publiek.
- \* Correct gekleed zijn.

#### **F. Takenpakket medische verzorging/fysio**

- \* Spelers adviseren over hun blessure en aangeven wat het vervolg traject is om de genezing te bespoedigen.

- \* Wekelijks de trainer(s) adviseren t.a.v. de inzetbaarheid van spelers.
- \* Voor aanvang van de wedstrijden/trainingen spelers dusdanig preventief behandelen zodat blessures kunnen worden voorkomen.
- \* Tijdens wedstrijden zorg dragen voor 1e lijn behandeling blessures.
- \* Bij ernstige blessures van een speler, deze tegen zich zelf in bescherming nemen door te adviseren deze speler niet op te stellen of te laten vervangen.
- \* Bij ernstige blessures van een speler waarbij medische behandeling noodzakelijk is, laten begeleiden door een vertegenwoordiger van VV Benschop, naar een medische hulppost.

We zouden graag zien dat de medische verzorging/fysio standaard wordt geregeld door een fysiopraktijk met de daarbij behorende middelen en dat de verzorging op de zaterdag binnen de club wordt geregeld. Doel is om een fysiopraktijk voor de lange termijn te binden en intern te kijken voor een verzorger.

## **4. Ontwikkeling**

### **4.1 Ontwikkelteam**

Om ontwikkeling van jeugdige spelers te bevorderen vinden we het belangrijk om een ontwikkelteam cq 'onder 23 team of onder 21 team' wedstrijden te laten voetballen. We denken hierbij aan een wedstrijd of 6 verspreid over het seizoen. Leeftijd van onder 23 is niet heilig omdat we op dit moment ook veel talentvolle spelers hebben van 23, 24 en 25 jaar. Idealiter is echter niemand ouder dan 25 of 26 en zijn dat er maar 1 of 2 in de selectie.

Samenstelling van het team wordt gedaan door TC Selecties & TC Ontwikkeling in samenwerking met de hoofdtrainer, trainer 2<sup>e</sup> elftal en indien van toepassing de trainer van het hoogste jeugdelftal. Doel is om tot een goede mix te komen van spelers van het 1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup> en het hoogste jeugdelftal. Bij de samenstelling wordt ook rekening gehouden met het niveau van de tegenstander om iedereen de juiste uitdaging te bieden.

De opstelling wordt bepaald door de hoofdtrainer en de trainer van het 2<sup>e</sup> elftal. Doel is daar om ook goed te mixen tussen de teams zodat er een goede verdeling ontstaat in het veld van spelers van de diverse teams. Doel voor spelers van het 1<sup>e</sup> elftal is om het normale niveau te halen en het voortouw te nemen terwijl het doel van spelers van het 2<sup>e</sup> is om te leren wat nodig is om richting het niveau van het 1<sup>e</sup> te gaan. Doel voor het hoogste jeugdteam is om kennis te maken met het niveau dat straks in de senioren wordt verlangd.

Het hoofddoel is ontwikkelen maar het kan ook voorkomen dat het belangrijk is voor het 1<sup>e</sup> elftal dat spelers die terug komen van een blessure en normaal geen aanspraak kunnen maken op een plek in het O23 elftal, minuten maken om ritme op te doen om zo sneller voor de selecties inzetbaar te zijn. Dit zijn echter wel uitzonderingen.

## 4.2 TC Ontwikkeling

Taken en verantwoordelijkheden voor de TC Ontwikkeling zijn als volgt;

- \* Bezoeken wedstrijden van bovenbouw, H2, O23 en indien dit qua tijd lukt H1.
- \* Ontwikkelen trainers bovenbouw en 2<sup>e</sup> elftal.
- \* Sparringspartner voor trainers selecties senioren en bovenbouw.
- \* Zicht houden op talentvolle jeugdige spelers in selectie en bovenbouw en ontwikkelplan maken.
- \* Deelnemen aan overleg van de TC2 + TC3.

## 5. Senioren recreatief

### 5.1 Uitgangspunten senioren recreatief

- \* Spelers die niet in aanmerking willen of kunnen komen voor de selectie en op een recreatieve wijze voetbal willen spelen in de typische VV Benschop sfeer van prestatie, plezier en saamhorigheid.
- \* Opvangen en integreren van jeugdleden die overkomen van de jeugdafdeling die niet direct aanspraak maken op een plek in de selecties.
- \* Continuïteit en waar mogelijk uitbereiding van het aantal senioren teams waarborgen.
- \* Het sportieve belang van een individuele speler of een elftal gaat boven het individuele belang van een trainer/coach en/of leider/leidster.
- \* Het algemene clubbelang gaat boven het individuele belang van het kader, speler of algemeen belang van een team.
- \* De indeling van senioren voor het nieuwe seizoen vindt plaats aan het eind van het lopende seizoen. Alleen in uitzonderlijke gevallen zal tussentijdse wijzigingen worden doorgevoerd i.o.m. alle betrokkenen.
- \* Recreatieve teams zorgen zelf voor voldoende spelers.
- \* Het doorschuiven naar andere (hogere) team gaat via de betreffende coördinator(en).
- \* Niet speelgerechtigde spelers mogen geen wedstrijden spelen.
- \* Van alle kaderleden, spelers en trainers wordt verwacht dat ze zich gedragen op en naast het veld volgens de normen en waarden van VV Benschop.

### 5.2 TC Recreatief

Taken en verantwoordelijkheden voor de TC Recreatief zijn als volgt;

- \* Leiding geven aan technisch kader van de recreatieve elftallen.
- \* Aanspreekpunt voor technisch kader van de recreatieve elftallen.
- \* Stimuleren en controleren van naleving Technisch beleidsplan.
- \* Deelnemen aan overleg TC Senioren 3 + 4.

### **5.3 Spelers recreatieve senioren elftallen**

Spelers die zich beschikbaar stellen als speler van VV Benschop hebben de nodige rechten maar hier staan ook een aantal plichten tegenover.

- \* Afmelden voor een wedstrijd uiterlijk de zaterdag voor de volgende wedstrijd bij de elftalleider. (Bijzondere omstandigheden buiten beschouwing gelaten).
- \* Een speler van de lagere elftallen die door het technische kader wordt aangewezen om bij de eerstvolgende wedstrijd deel uit te maken van een ander elftal, al dan niet als reserve speler, dient hier te allen tijde gehoor aan te geven. Bij weigering kunnen sancties worden opgelegd.
- \* Dient zich te gedragen op en naast het veld volgens de normen en waarden van VV Benschop.

### **5.4 Technische kader recreatieve senioren elftallen**

Het technische kader draagt de verantwoordelijkheid over de senioren, die mogelijk vrijblijvend 1 keer per week komen trainen en op zaterdag een wedstrijd spelen.

Het technische kader bestaat bij ieder team uit:

- \* Elftalleider
- \* Assistent scheidsrechter

De assistent scheidsrechter zal in de meeste gevallen een leider of speler van het team zijn.

#### **A. Takenpakket elftalleider recreatieve elftallen**

- \* Contact onderhouden met de begeleiding van de overige lagere senioren elftallen en eventueel het 2<sup>e</sup> elftal over de samenstelling van de elftallen.
- \* In goed overleg met begeleiding van de overige lagere senioren elftallen er zorg voor te dragen dat ieder elftal voldoende spelers heeft op de wedstrijddagen. |
- \* Zorg dragen voor vervanger bij afwezigheid.
- \* Zich conformeren aan de uitgangspunten zoals die zijn vastgelegd in dit beleidsplan.
- \* Contact onderhouden met de spelers en hun met raad en daad ter zijde te staan.
- \* Opstelling maken voor en coachen tijdens de wedstrijden.
- \* Allerhande problemen die zich voordoen bij trainingen en wedstrijden oplossen.
- \* Training of oefenwedstrijden regelen buiten het standaardprogramma i.s.m. de wedstrijd secretaris.
- \* Administratie bijhouden zoals het invullen van het wedstrijdformulier.

#### **B. Takenpakket assistent scheidsrechter recreatieve elftallen**

- \* Goede kennis van de spelregels onderhouden.
- \* Correct op stellen t.o.v. de scheidsrechter.
- \* Geen discussies aan gaan met het publiek.

## **6. Dames & meisjes**

### **6.1 Uitgangspunten dames & meisjes**

Om ook in de toekomst een dames / meisjes tak te behouden binnen de vereniging is het noodzakelijk om het aantal vrouwelijke leden uit te breiden.

- \* Het sportieve belang van een individuele speelster of een elftal gaat boven het individuele belang van een trainer, coach en/of leider, leidster.
- \* Het algemene clubbelang gaat altijd boven het individuele belang van het kader of algemeen belang van een team.
- \* Van alle kaderleden, spelers en trainers wordt verwacht dat ze zich gedragen op en naast het veld volgens de normen en waarden van VV Benschop.

### **6.2 TC Dames**

- \* Aanspreekpunt voor alle zaken rondom dames & meisjes voetbal.
- \* Leiding geven aan het technisch kader van de dames & meisjes.
- \* Stimuleren en controleren van naleving TBP binnen de dames & meisjes.
- \* Indeling maken van de selectie volgens de richtlijnen van het TBP.
- \* Zorgt voor voldoende inzicht in ontwikkeling elftal(len) en spelers
- \* Deelnemen aan het overleg van de TC2 + TC3.
- \* Zich conformeren aan de uitgangspunten zoals die zijn vastgelegd in dit beleidsplan.
- \* Meedenken over de sportieve toekomst van VV Benschop betreffende dames & meisjes.

### **6.3 Samenstelling dames & meisjes**

Voorafgaand aan het seizoen worden de elftallen samengesteld door de TC dames & de trainers van de desbetreffende teams.

### **6.4 Spelers dames & meisjes**

Dames en meisjes die zich beschikbaar stellen als speelster van VV Benschop hebben de nodige rechten, maar hier staan ook een aantal plichten tegenover.

- \* Een speelster die door het technische kader wordt aangewezen om bij de eerstvolgende wedstrijd deel uit te maken van een ander elftal, al dan niet als reserve speelster, dient hier te allen tijde gehoor aan te geven. Bij weigering kunnen sancties worden opgelegd.
- \* Afmelden voor een training en wedstrijd kan alleen met een geldige reden, en zeker niet op het allerlaatste moment. (bijzondere omstandigheden buiten beschouwing gelaten)
- \* Van iedere speelster wordt verwacht dat zij zoveel mogelijk op de training aanwezig is. De training opkomst kan van invloed zijn op de speeltijd bij wedstrijden. De trainingsopkomst wordt het gehele seizoen nauwkeurig bij gehouden door de trainer.

## 6.5 Technisch kader dames & meisjes

Het technische kader draagt de verantwoordelijkheid over de dames en meisjes teams, die in principe 2x doordeweeks komen trainen en op zaterdag een wedstrijd spelen.

Het technische kader bestaat bij de dames & meisjes uit:

- \* Trainer/coach
- \* Elftalleider
- \* Assistent scheidsrechter

De assistent scheidsrechter zal in de meeste gevallen een leider of speler van het team zijn.

### A. Takenpakket trainer/coach

- \* Leiding geven aan de trainingen van een dames of meisjes team.
- \* Zorg dragen voor vervanger bij afwezigheid i.o.m. TC dames.
- \* Melden van actuele zaken/mutaties aan de TC dames.
- \* Zich conformeren aan de uitgangspunten zoals die zijn vastgelegd in dit beleidsplan.
- \* Op open en sociale wijze communiceren met de speelsters.
- \* Zorg dragen voor de discipline bij de spelersgroep.
- \* Dient zich te gedragen op en naast het veld volgens de normen en waarden van VV Benschop.
- \* Meedenken over de sportieve toekomst van VV Benschop dames & meisjes.

### B. Takenpakket elftalleider

- \* Leiding geven aan de wedstrijden van een dames of meisjesteam
- \* Contact onderhouden met de trainer en hem daar waar mogelijk ter zijde te staan.
- \* Contact onderhouden met de spelers en hun met raad en daad ter zijde te staan.
- \* Allerhande problemen die zich voordoen bij trainingen en wedstrijden oplossen.
- \* Signaleren van wensen of irritaties in de spelersgroep en hierover te overleggen met de verantwoordelijke personen. (TC Dames)
- \* Zorg dragen voor alternatieven bij afgelasting van wedstrijden.
- \* Training of oefenwedstrijden regelen in opdracht trainer buiten het standaardprogramma i.s.m. de wedstrijd secretaris.\*
- \* Administratie bijhouden zoals het invullen van het wedstrijdformulier, e.d.
- \* Zorg dragen voor vervanger bij afwezigheid i.o.m. TC Dames.
- \* Melden van actuele zaken/mutaties aan de TC Dames.
- \* Zich conformeren aan de uitgangspunten zoals die zijn vastgelegd in dit beleidsplan.
- \* Dient zich te gedragen op en naast het veld volgens de normen en waarden van VV Benschop.

## **E. Takenpakket assistent scheidsrechter**

- \* Goede kennis van de spelregels en dit onderhouden.
- \* Correct op stellen t.o.v. de scheidsrechter.
- \* Dient zich te gedragen op en naast het veld volgens de normen en waarden van VV Benschop.

## **7. Jeugdcommissie**

De jeugdcommissie draagt zorg voor een dusdanige organisatie dat trainers en leiders binnen de jeugdafdeling optimaal kunnen functioneren om zodoende de technische uitgangspunten van de vereniging en in het bijzonder van de jeugd kunnen realiseren.

Taken jeugdcommissie, in relatie tot het technisch beleidsplan:

- \* Indien nodig bemiddelend en adviserend optreden bij niet nakomen van gemaakte afspraken en/of richtlijnen die in het beleidsplan Technische Commissie zijn vastgesteld.
- \* Contact te onderhouden met de TC Jeugd.
- \* Relevante informatie dient altijd zo snel mogelijk worden doorgegeven aan de betrokken TC coördinatoren.

### **7.1 Uitgangspunten jeugd:**

- \* Voor de ontwikkeling is het belangrijk dat spelers in een leeftijdscategorie en elftal voldoende uitdaging hebben. Als een speler een elftal of categorie ontgroeid is moet bekeken worden of die spelers een leeftijdscategorie omhoog kunnen.
- \* Het is goed voor spelers om in de jongere jeugd op verschillende posities te spelen om zo te leren wat en waar wordt verwacht.
- \* Trainers meegeven wat er vanuit de KNVB verwacht wordt per leeftijdscategorie.

### **7.2 TC Jeugd**

Taken en verantwoordelijkheden voor de TC Jeugd zijn als volgt;

- \* Aanspreekpunt voor alle zaken rondom jeugd voetbal.
- \* Leiding geven aan het technisch kader van de jeugd.
- \* Stimuleren en controleren van naleving TBP binnen de jeugd.
- \* Indeling maken van de teams volgens richtlijnen TBP ism met TC Bovenbouw en TC Onderbouw.
- \* Samen met TC bovenbouw en TC onderbouw beslissen over aanstellen of verlengen trainers.
- \* Onderhoud contact met TC bovenbouw en TC onderbouw over voortgang.
- \* Voorzitten vergaderingen TC Jeugd 3 + 4.
- \* Deelnemen aan het overleg van de TC2 + TC3.
- \* Verantwoordelijk voor trainingstijden jeugd. Schema opmaken i.s.m. TC Senioren.
- \* Meedenken over de sportieve toekomst van VV Benschop.

### **7.3 TC Bovenbouw**

Taken en verantwoordelijkheden voor de TC Bovenbouw zijn als volgt;

- \* Leiding geven aan en aanspreekpunt voor trainers bovenbouw.
- \* Stimuleren en controleren van naleving TBP binnen de bovenbouw.
- \* Indeling maken van de teams volgens richtlijnen TBP ism met TC Jeugd.
- \* Deelnemen aan overleg van de TC3 + TC4.
- \* Samen met TC Jeugd beslissen over aanstellen of verlengen trainers.
- \* Regelmatig bezoeken van trainingen en wedstrijden.

### **7.4 TC Onderbouw**

Taken en verantwoordelijkheden voor de TC Onderbouw zijn als volgt;

- \* Leiding geven aan en aanspreekpunt voor trainers onderbouw.
- \* Stimuleren en controleren van naleving TBP binnen de onderbouw.
- \* Indeling maken van de teams volgens richtlijnen TBP ism met TC Jeugd.
- \* Deelnemen aan overleg van de TC3 + TC4.
- \* Samen met TC Jeugd beslissen over aanstellen of verlengen trainers.
- \* Regelmatig bezoeken van trainingen en wedstrijden.

## **8. Bestuur**

Taken, zoals in dit beleidsplan zijn omschreven, worden gedelegeerd aan de Technische Commissie. Door een goede samenwerking tussen het bestuur en de Technische Commissie komen we tot de verwezenlijking van de uitgangspunten van dit technisch beleidsplan.

De taken van het bestuur, in relatie tot het beleidsplan technische commissie:

- \* Het bestuur geeft de Technische Commissie het mandaat om binnen het Technisch Beleidsplan haar taak uit te voeren.
- \* Het bestuur heeft als taak er zorg voor te dragen dat de Technische Commissie in alle onafhankelijkheid zijn werk kan doen.
- \* Contact te onderhouden met de Technische Commissie, loopt in eerste instantie het bestuurslid TC.
- \* Het bestuur heeft als taak er zorg voor te dragen dat het coachen en de trainingen van de A-selectie gebeurt door een gekwalificeerde trainer die voldoet aan het algemeen geldende richtlijnen van de nationale voetbalbond KNVB, niveau VC3. (TC heeft hierin een adviserende functie)
- \* Het bestuur heeft als taak zorg te dragen voor een gediplomeerde jeugd hoofdtrainer die voldoet aan het algemeen geldende richtlijnen van de nationale voetbalbond KNVB, niveau VC1. (TC heeft hierin een adviserende functie)
- \* Het bestuur heeft als taak er zorg voor te dragen dat het technische kader kan beschikken over voldoende praktische hulpmiddelen zoals goede training- en wedstrijdballen en materialen.
- \* Het bestuur heeft als taak te zorgen voor een adequate medische staf en te zorgen dat de medische staf kan beschikken over voldoende medische hulpmiddelen.
- \* Het bestuur heeft als taak er zorg voor te dragen dat alle elftallen, mede uit representatief oogpunt, de beschikking heeft over correcte wedstrijdtenues en reserveshirts.
- \* Het bestuur heeft als taak, genomen beslissingen welke relevant zijn voor de Technische Commissie, de leden hiervan zo snel mogelijk te informeren.

## **9. Slot.**

De inhoud van dit beleidsplan dient voor ieder seizoen te worden getoetst en eventueel aangepast of aangevuld met praktijkervaringen of veranderingen van inzichten op technisch of organisatorisch vlak.

Veranderingen in dit beleidsplan moeten de goedkeuring hebben van het bestuur van VV Benschop.

Gedrag en huisregels zijn terug te vinden op de website [www.vvbenschop.nl](http://www.vvbenschop.nl) en dan bij het kopje Club.

Op 11 Oktober 2025 is het beleidsplan via de website van Benschop aan de leden gepresenteerd.

Met ingang van het seizoen 2025-2026 dient een ieder binnen Benschop zich hieraan te houden.