

Openstaande vacatures vrijwilligerstaken

Financiële commissie:

- minimaal 5 vrijwilligers, maar liever meer zodat de taken nog meer verdeeld kunnen worden voor het uitvoeren van de onderstaande acties:
 - administratieve taken, zoals VOG's aanvragen
 - opstellen (vrijwilligers)contracten voor bijv. jeugdtrainers
 - uitbetalingen vrijwilligers en salarissen
 - innen contributie
 - betalingen facturen

Activiteitencommissie:

- minimaal 2 vrijwilligers die binnen de club kleine en grote activiteiten bedenken en/of organiseren en diverse andere commissies helpt ondersteunen.

Wedstrijdsecretariaat:

- aanvullen van de poule met vrijwilligers om ploegendienst elke zaterdag van 7.30-18.00 uur in te vullen. Hoe meer vrijwilligers hoe minder zaterdag en kleinere tijdsblokken je ingezet hoeft te worden.

Scheidsrechters commissie:

- minimaal 10 scheidsrechters die op zaterdagen het fluiten van wedstrijden van JO14 teams en hoger (inclusief senioren).

Toernooicommissie:

- minimaal 4 vrijwilligers die achter de schermen gedurende het jaar enkele uren willen besteden aan het organiseren van diverse toernooien. Vrijwilligers die op de dagen van de toernooien zelf invulling geven aan de praktische ondersteuning.

Veiligheidscommissies:

- vrijwilligers die als gastheer/vrouw fungeren bij voornamelijk thuiswedstrijd van VVB1 en toernooien ingezet worden om de aanwezigen en toeschouwers te begeleiden.

Jeugdtrainers:

- trainen van de jeugdteams minimaal éénmaal per week. De trainingen worden aangeleverd en hoeft je niet zelf te ontwikkelen

Kledingcommissie:

- vrijwilligers die voornamelijk aan het begin van het seizoen en het einde van het seizoen kleding kan innemen, controleren, inventariseren, bij bestellen en de uitgifte regelen. Tijdens het seizoen op afgesproken tijden beschikbaar zijn om kapotte kleding van individuele spelers te ruilen.

Mediacommissie:

- vrijwilligers die zich in willen zetten voor met name PR, denk bijvoorbeeld aan presentatiegids die elk jaar wordt uitgegeven, maar ook aan het ondersteunen van de PR rondom het lustrum en andere evenementen.

Vertrouwenscontactpersoon:

- enkele keren per jaar zal er een beroep gedaan worden op de vertrouwenscontactpersonen van VVB. We zijn op zoek naar minimaal één vrouw en minimaal één man. De vertrouwenscontactpersonen staan in contact met de tuchtcommissie en het bestuur, maar eveneens met hun directe contactpersoon bij NOC*NSF en de KNVB.

Horeca commissie:

- aanvullen van de poule van vrijwilligers die op zaterdag tussen 14-16 uur wanneer VVB1 een uitwedstrijd heeft in de kantine bardienst draait (2 personen bij dienst van 2 uur)
- maandag, dinsdag en woensdagavond kantine bezetting van 19.30-22.00 uur (2 personen per dienst)
- tweede leidinggevende/manager horeca afdeling
- assistent manager horeca afdeling
- aanvullen van de poule met vrijwilligers voor KoffieHütte en KoffieHuus zodat je éénmaal in de 6 weken een dienst draait op de zaterdag
- Ook hier geldt, net als bij het wedstrijdsecretariaat, des te meer vrijwilligers des te minder dagdelen je ingedeeld hoeft te worden.

Buitenploeg:

- extra handen op maandag en vrijdagochtend (veelal pensionado's die het park onderhouden)

Vrouwen-meiden commissie:

- verzorger en/of fysiotherapeut voor de meidenafdeling en VVB vrouwen 1
- grensrechter voor VVB vrouwen 1 voor de zaterdag

EHBO commissie:

- meerdere (minimaal 4) vrijwilligers die op de zaterdag een tijdslot als EHBO-er aanwezig zijn tijdens de wedstrijddagen. Maar ook EHBO-vrijwilligers voor de toernooien en andere activiteiten.

Sponsor commissie:

- nieuwe leden voor het onderhouden van de contacten met de huidige sponsors en de vertegenwoordiging en de acquisitie van nieuwe sponsors voor bijvoorbeeld de groeiende jeugdafdeling breedtesport, selectie afdeling, meiden-vrouwen voetbal, scheidsrechters, toernooien, 75-jarig lustrum.