

**Sociaal Veilig Sporten
Bij
Voetbalvereniging B.Z.S.**

Inhoudsopgave

1. Inleiding.
2. Grensoverschrijdend gedrag.
 - a. Definitie grensoverschrijdend gedrag in de sport.
 - b. Beleid Centrum Veilige Sport: Wat is elke sportvereniging verplicht te regelen?
 - c. Beleid NOC*NSF Seksuele Intimidatie en Misbruik in de sport.
3. Nieuw beleid voor vv B.Z.S..
 - a. Gedragscode voor de vereniging vv B.Z.S..
 - b. Reglement seksuele intimidatie vv B.Z.S..
 - c. Aannamebeleid voor (jeugd)trainers en bestuur vv B.Z.S.
 - d. Verklaring omtrent Gedrag
4. Borging en communicatie van het nieuwe beleid binnen de vereniging vv B.Z.S.
5. Bereikbaarheid diverse meldpunten KNVB en Instituut Sportrechtspraak

1. Inleiding

Het thema sociale veiligheid en gedrag is actueel en tegenwoordig niet meer weg te denken uit onze maatschappij. Talloze voorbeelden van pesterijen, discriminatie en seksueel overschrijdend gedrag, maken dat niet alleen commerciële organisaties, maar ook verenigingen zich zodanig dienen in te richten dat medewerkers/vrijwilligers en leden zich in alle aspecten veilig kunnen voelen.

Het bestuur van de vv B.Z.S. is dan ook van mening, dat dit onderwerp in 2025 moet leiden tot verenigingsbeleid.

2a. Definitie

Definitie grensoverschrijdend gedrag in de sport:

Elke vorm van gedrag of toenadering, in verbale, non-verbale of fysieke zin, die:

- door de persoon, die het ondergaat als gedwongen en/of ongewenst wordt ervaren;
- als doel of gevolg heeft de waardigheid van de persoon aan te tasten;
- plaatsvindt in de context van sport.

2b. Beleid Centrum Veilige Sport Nederland: wat is elke sportvereniging verplicht te regelen?

Een bestuur kan veel doen om ervoor te zorgen dat grensoverschrijdend gedrag niet meer voorkomt binnen de vereniging. Denk bijvoorbeeld aan het maken van een visie, het trainen van vrijwilligers en het opstellen van omgangsregels.

Niet alle preventieve stappen zijn verplicht. De bonden hebben echter een aantal afspraken gemaakt waar elke vereniging wel aan moet voldoen. Deze afspraken zijn afdwingbaar en een bestuur is verplicht om erop toe te zien dat deze worden nageleefd. Ook is het belangrijk dat een bestuur alle leden op de hoogte stelt van deze regels.

Omgangsregels die een vereniging zelf opstelt, hebben niet dezelfde afdwingbare status als de volgende documenten, maar zijn wel belangrijk omdat ze kunnen laten zien welk positief gedrag een vereniging nastreeft.

1. Reglement Seksuele intimidatie

Iedereen die bij een sportvereniging of sportbond zit, moet voldoen aan het Reglement Seksuele intimidatie.

Gedragsregels voor begeleiders

Voor leden die ook begeleider zijn bij een sportbond of sportvereniging gelden extra gedragsregels. Deze worden in het reglement uitgebreid beschreven.

Voorbeeldregels:

- Begeleiders moeten zorgen voor een omgeving en een sfeer waarbinnen de sporter zich veilig voelt.
- Als een begeleider een vorm van seksuele intimidatie ziet, moet de begeleider dit onmiddellijk stoppen.
- Een begeleider let erop om geen machtsmisbruik te maken van een sporter.

Meldplicht voor bestuurders en begeleiders

Vanaf januari 2020 is er meldplicht voor bestuurders én begeleiders.

Het gaat dan om een vermoeden van seksuele intimidatie of misbruik. Dus ook als bijvoorbeeld een coach met een vermoeden van seksuele intimidatie naar de

vertrouwens(contact)persoon (nader te noemen *VCP*) komt, moet deze hem erop wijzen dat hij meldplicht heeft bij het bestuur.

Waar melden?

Melding wordt of bij de bond of bij het Centrum Veilige Sport gedaan als het over het bestuur gaat of als dat prettiger is voor de persoon. De bestuurder moet of bij de bond melden of bij het Centrum Veilige Sport.

Het melden ontslaat de bestuurder er niet van een gedegen oplossing te zoeken voor het incident. De bond en/of Centrum Veilige Sport zijn er om iedere betrokkene bij het incident te ondersteunen.

De vertrouwens(contact)persoon heeft géén meldplicht in het tuchtrecht. Hij of zij moet uiteraard wel als burger voldoen aan de meldplicht zoals in het strafrecht wordt uitgelegd: dat wil zeggen als hij getuige is van een ernstig strafbaar feit zoals verkrachting.

De overige leden worden opgeroepen te voldoen aan hun meldverantwoordelijkheid.

Wie moet waar melden?

- Begeleiders melden bij bestuurder van de vereniging of VCP-bond.
- Bestuurders melden bij VCP-bond/ Centrum Veilige Sport.
- Iedereen kan melden bij VCP-bond/ Centrum Veilige Sport.
- Melder en VCP-bond melden in gezamenlijk overleg bij aanklager van de bond of Instituut Sportrechtspraak

2. Gedragsregels ter preventie van seksuele intimidatie in de sport

Iedereen die bij vv B.Z.S. zit, moet verder voldoen aan de Gedragsregels ter preventie van seksuele intimidatie in de sport. Hierin staan de afspraken die de bij NOC*NSF aangesloten bonden in 1997 hebben gemaakt over de preventie van ongewenst gedrag.

De gedragsregels gelden voor iedereen die actief is in de, zoals een begeleider, een trainer, een coach, een fysiotherapeut, een arts, een masseur, een psycholoog, een leider, een scheidsrechter, een bestuurder of meehelpende familie.

Gedragsregels:

- Een begeleider moet zorgen voor een omgeving en sfeer waarbinnen een sporter zich veilig voelt (om te bewegen). Dat betekent dat er geen onderscheid mag worden gemaakt naar o.a. godsdienst, geslacht, seksuele oriëntatie, culturele achtergrond, leeftijd of beperking.
- Een begeleider mag niet verder in het privé-leven van de sporter doordringen dan nodig is voor het gezamenlijk gestelde doel, dus bijvoorbeeld geen afspraakjes maken of contact opnemen als dat niet relevant is.

- Seksuele handelingen en seksuele relaties tussen een begeleider en een jeugdige sporter tot 16 jaar of een begeleider en mensen met een verstandelijke beperking zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel misbruik.
- Een begeleider zal tijdens training(stages), wedstrijden en reizen integer en met respect omgaan met een sporter en de ruimten waarin de sporter zich bevindt. Denk aan een de kled- of hotelkamer waar de begeleider niet zomaar binnen mag komen.

2c. Beleid NOC*NSF: Seksuele Intimidatie en Misbruik in de sport.

Wat te doen als bestuur?

Bij aanranding en verkrachting voer je nooit zelf gesprekken, maar verwijst je iemand direct door naar de politie en Centrum Seksueel Geweld.

Bij meldingen van lichtere vormen van fysieke seksuele intimidatie benader je altijd de sportbond of Centrum Veilige Sport voor overleg voordat je zelf gaat handelen.

En meldingen over verbale en non-verbale seksuele intimidatie kunnen door het bestuurslid zelf worden gehoord. Bij twijfel, bel de sportbond of Centrum Veilige Sport.

Hulp voor slachtoffers

Centrum Seksueel Geweld, Slachtofferhulp Nederland en vertrouwenspersonen kunnen helpen om slachtoffers te beschermen en begeleiden, vaak tijdens het hele traject.

Vereniging

Vaak doen slachtoffers melding bij de vereniging. Of het valt daar op dat er iets niet klopt. Er moeten dan verschillende stappen worden genomen.

Voorkom direct erger

Eerst moet worden gezorgd dat iedereen veilig is. Als vereniging of bond kan je het daarom onderzoeken, iemand op non-actief stellen of de politie inschakelen.

Bij een vermoeden van misbruik altijd de politie inschakelen!

Meldplicht bestuur en begeleiders

Zodra iemand uit het bestuur van een vereniging of bond van de situatie weet, is hij of zij verplicht dit bij de bond te melden. Wanneer begeleiders iets weten, zijn zij verplicht dit te melden bij het bestuur van de vereniging.

Bond

Meldingen kunnen ook direct gedaan worden bij de bond. Daarnaast geeft de bond advies aan verenigingen over de situatie en de communicatie daarover.

Tuchtrecht

Het slachtoffer of de aanklager kunnen besluiten een tuchtzaak te beginnen. De tuchtrechter doet uitspraak en de dader kan op de lijst van ontuchtplegers in de sport komen.

Registratie

Het is verplicht om meldingen te registreren. Zo zijn vervolgstappen inzichtelijk en kunnen we leren van de informatie.

Centrum Veilige Sport

Is een centraal meldpunt waar slachtoffers terecht kunnen. Daarnaast ondersteunt het bonden en verenigingen met advies, is er overzicht van alle meldingen en wordt er overlegd met politie en OM.

Strafrecht

Bij misbruik is het verstandig altijd de politie in te schakelen. Er volgt een onderzoek en mogelijk een veroordeling van de dader.

3a. Nieuw beleid, de Gedragscode voor de vereniging vv B.Z.S.

De gedragscode 'ongewenste omgangsvormen' is bedoeld om ongewenste omgangsvormen te voorkomen of te beperken. Bestuur, (jeugd)trainers, -begeleiders en vrijwilligers dienen zich aan de onderstaande omgangsregels en gedragsregels te houden.

1: Omgangsregels bij vv B.Z.S.

1. Ik accepteer en respecteer de ander zoals hij is en discrimineer niet. Iedereen telt mee binnen de vereniging;
2. Ik houd rekening met de grenzen die een ander aangeeft;
3. Ik val de ander niet lastig;
4. Ik berokken de ander geen schade;
5. Ik maak op geen enkele wijze misbruik van mijn machtspositie;
6. Ik scheld niet en maak geen gemene grappen of opmerkingen over anderen;
7. Ik neger de ander niet;
8. Ik doe niet mee aan pesten, uitlachen of roddelen;
9. Ik communiceer binnen de groepsapp respectvol naar anderen en gebruik geen mobiele telefoon in de kleedkamers;
10. Ik vecht niet, ik gebruik geen geweld, ik bedreig de ander niet, ik neem geen wapens mee;
11. Ik kom niet ongewenst te dichtbij en raak de ander niet tegen zijn of haar wil aan;
12. Ik maak mij niet schuldig aan seksueel grensoverschrijdend gedrag en geef de ander geen ongewenst seksueel getinte aandacht;
13. Ik stel geen ongepaste vragen en maak geen ongepaste opmerkingen over iemands persoonlijk leven of uiterlijk;
14. Als iemand mij hindert of lastigvalt, dan vraag ik hem/haar hiermee te stoppen. Als dat niet helpt, vraag ik een ander om hulp;
15. Ik help anderen om zich ook aan deze afspraken te houden en spreek degene die zich daar niet aan houdt erop aan en meld dit zo nodig bij het bestuur

2: Gedragsregels vv B.Z.S. voor bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider

1. Bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider moet zorgen voor een omgeving en een sfeer waarbinnen de sporter zich veilig kan voelen.
2. Bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider onthoudt zich ervan de sporter te bejegenen op een wijze die de sporter in zijn waardigheid aantast.
3. Bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider dringt niet verder in het privéleven van de sporter door dan nodig is in het kader van de sportbeoefening.

4. Bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider communiceert, daar waar noodzakelijke en/of gewenst, alleen via de officiële relevante groeps apps, zoals Whatsapp en niet via andere sociale media. Bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider zoekt geen privécontact via sociale media met de sporter.
5. Bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider onthoudt zich van elke vorm van (machts)misbruik of seksuele intimidatie tegenover de sporter.
6. Seksuele handelingen en seksuele relaties tussen bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider en de jeugdige sporter tot 18 jaar zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel misbruik.
7. Bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider mag de sporter niet op een zodanige wijze aanraken, dat de sporter en/of bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard zal ervaren, zoals doorgaans het geval zal zijn bij het doelbewust (doen) aanraken van geslachtsdelen, billen en borsten.
8. Bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider onthoudt zich van (verbale) seksueel getinte intimiteiten via welk communicatiemiddel dan ook.
9. Bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider zal tijdens de trainingen, wedstrijden en reizen met respect omgaan met de sporter en met de ruimte waarin de sporter zich bevindt, zoals bijvoorbeeld de kleedkamer of behandelruimte.
10. Bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider is bekend met het 4-ogen-principe en hanteert dit principe. Dit betekent dat hij/zij er altijd voor zal zorgen dat hij niet alleen met de sporter in een ruimte is, maar zich laat vergezellen door een andere vrijwilliger/medewerker of een ander sporter.
11. Bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider heeft de plicht - voor zover in zijn vermogen ligt- de sporter te beschermen tegen schade en (machts)misbruik als gevolg van seksuele intimidatie.
12. Bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider zal de sporter geen (im)materiele vergoedingen geven of accepteert geen (im)materiële vergoedingen met de kennelijke bedoeling tegenprestaties te vragen, of die buiten verhouding zijn.
13. Als bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider gedrag signaleert dat niet in overeenstemming is met deze gedragsregels, is hij verplicht hiervan melding te maken bij de vertrouwenscontactpersoon van vv B.Z.S..
14. In die gevallen waarin de gedragsregels niet (direct) voorzien, ligt het binnen de verantwoordelijkheid van bestuur, (jeugd)trainer, -begeleider in de geest hiervan te handelen en zo nodig in contact te treden met de door het bestuur aangewezen vertrouwenspersoon.

Het overtreden van deze gedragsregels kan leiden tot een tuchtprocedure met tuchtrechtelijke sancties vanuit de KNVB.

Vanaf het moment dat vv B.Z.S. een huishoudelijk reglement heeft met een detaillering van de statuten t.a.v. van schorsing en straffen, dan kan het bestuur of een commissie namens het bestuur, straffen uitspreken aan leden en/of bezoekers.

3b. Nieuw beleid, het Reglement Seksuele intimidatie vv B.Z.S.

Als er ondanks 'de gedragscode ongewenste omgangsvormen' een probleem is ontstaan, dan geldt dit reglement.

Standpunt vereniging

Ongewenst gedrag is er in verschillende gradaties. Het kan variëren van schelden of pesten tot seksuele intimidatie. Met betrekking tot seksuele intimidatie geldt dat het alles is, dat iemand als vervelend ervaart, van klein tot groot.

Binnen vv B.Z.S. is géén ruimte voor seksuele intimidatie.

Als er iemand slachtoffer is van ongewenst gedrag of een verenigingslid weet dat iemand ongewenst gedrag vertoond heeft, dan is het zaak hier correct en serieus mee om te gaan. Dat is in het belang van zowel de gedupeerde, als de overtreder.

Afhankelijk van de aard van het vastgestelde ongewenst gedrag en/of misbruik zal roeyement van de vereniging plaatsvinden. Indien nodig, zal melding bij politie gedaan worden.

Wat te doen?

Al naar gelang de aard van de klacht, kan de melder/slachtoffer met de veroorzaker in gesprek gaan. Immers beiden horen op de hoogte te zijn van de gedragscode ongewenste omgangsvormen.

Als dit gewenst is, kan een leider of een coördinator optreden als bemiddelaar.

Indien deze bemiddeling zonder succes blijft, of wanneer de aard van het ongewenste gedrag te ernstig is, dan kan het slachtoffer zich wenden tot de Vertrouwenspersoon van de vereniging.

Andere betrokkenen kunnen ook melding maken van het waargenomen ongewenste gedrag. Voor leiders, trainers en bestuursleden geldt er een meldplicht bij de bond voor seksuele intimidatie of misbruik. Ook het *vermoeden van seksuele intimidatie of misbruik*, dient te worden gemeld bij het bestuur, al of niet na tussenkomst van de vertrouwenspersoon

Vertrouwenscontactpersonen vv B.Z.S.

Namen van de vertrouwenscontactpersonen zijn terug te vinden op de website van vv BZS.

Email: vcp@vv-bzs.nl

De vertrouwenscontactpersoon is in deze situaties het eerste aanspreekpunt en is bekend met welke stappen moeten worden ondernomen. Zij zal het slachtoffer in eerste instantie bijstaan en adviseren over wat te doen.

Wat gebeurt er daarna?

De vertrouwenscontactpersoon zal in overleg met de aanmelder en afhankelijk van de aard van de klacht:

- De klacht binnen het bestuur kenbaar maken en vragen om maatregelen. Binnen het bestuur worden of twee bestuursleden aangewezen voor de ingebrachte klacht.
- De klacht kan anoniem bij het bestuur binnenkomen op wens van de betrokkenen.
- De betrokken bestuursleden zullen het probleem opnemen en de nodige maatregelen nemen. Dit kan per direct als de (veiligheid) situatie daar om vraagt.
- De bestuursleden zijn verplicht de klacht melden bij de KNVB en het Centrum Veilige Sport Nederland (CVSN)
De bestuursleden begeleiden de melder bij het verdere proces.
- De KNVB of het CVSN kunnen doorverwijzen naar de aanklager van Instituut Sport Rechtspraak (ISR)
- De betrokken bestuursleden kunnen in/na overleg met KNVB en of ISR besluiten aangifte te doen bij de politie van een situatie van (vermoeden) van misbruik
- De vertrouwenspersoon zal met de betrokken bestuursleden afstemmen over de begeleiding van het slachtoffer op de langere termijn.

3c. Nieuw beleid, het Aannamebeleid voor bestuurslid, (jeugd)trainer, -begeleider van vv B.Z.S.

Algemeen

De vv B.Z.S. stelt zich als doel een goed beeld te hebben van het mogelijke bestuurslid, (jeugd)trainer, -begeleider, nog voordat deze de werkzaamheden zal beginnen
De vereniging vindt het buitengewoon belangrijk dat alle leden (jeugdleden, senioren en overige betrokkenen), onbezorgd kunnen sporten in een (sociaal) veilig sportklimaat en bij de trainers, begeleiders en overige vrijwilligers in veilige handen zijn.

Met een goed aannamebeleid wil de vereniging, voor zover dat in haar mogelijkheden ligt, ernstige problemen voorkomen. Voor mensen met verkeerde bedoelingen is binnen de vereniging geen plek.

In de praktijk blijkt dat je een pleger van ongewenst gedrag of seksueel misbruik niet herkent aan het uiterlijk.

Bekend is dat ze situaties opzoeken waarin ze makkelijk in contact komen met kwetsbare groepen zoals minderjarigen en mensen met een verstandelijke beperking. Daarbij maken ze gebruik van het vertrouwen dat de organisatie hen gegeven heeft.

Overigens is ongewenst gedrag en/of seksueel misbruik niet voorbehouden aan de genoemde groepen. Feitelijk kan het iedereen overkomen.

Nieuw beleid

Op grond van het bovenstaande neemt vv B.Z.S. de volgende stappen bij het werven en inzetten van nieuwe vrijwilligers of medewerkers:

- Bestuurslid, (jeugd)trainer, -begeleider wordt bekend gemaakt met de gedragscode ongewenste omgangsvormen van vv B.Z.S. en gevraagd deze te ondertekenen.

Met de ondertekening van deze gedragscode, gaat het nieuwe bestuurslid, (jeugd)trainer, -begeleider akkoord dat hij/zij de gedragscode zal naleven.

- Het opvragen van een referentie kan tot de aannameprocedure behoren: voorgaande club(s) kunnen worden gebeld.
- Elke drie jaar dient het bestuurslid, (jeugd)trainer, -begeleider een nieuwe VOG te overleggen
- Begeleiders en trainers van vv B.Z.S. teams zijn of worden lid van de KNVB en vallen daarom onder het tuchtrecht van de KNVB

Op het moment dat de KNVB overgaat tot de invoering een VOT (Verklaring Onderwerping Tuchtrecht) dan kan vv B.Z.S. ervoor kiezen de overige vrijwilligers, niet zijnde lid van de KNVB, een VOT te laten tekenen. Daarmee vallen ook deze vrijwilligers onder het tuchtrecht van de KNVB en is de vrijwilliger daarvan op de hoogte.

3d. Nieuw beleid, het VOG-beleid voetbalvereniging B.Z.S.

1. Introductie

Dit is het VOG-beleid van vv B.Z.S.. Binnen de voetbalsport hechten we waarde aan een veilige en integere sportomgeving. Hiervoor nemen we diverse preventieve maatregelen. Een van deze maatregelen is het inzetten van VOG's. Ook NOC*NSF, het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport en de sportbonden, zien de VOG als belangrijk onderdeel van een preventieve aanpak van integriteit.

De VOG is een verklaring van het ministerie van Veiligheid en Justitie, waaruit blijkt dat het gedrag uit het verleden van een persoon geen bezwaar oplevert voor het gevraagde doel, bijv. het verkrijgen van een nieuwe baan of het werken met jongeren en kwetsbare groepen bij een sportclub. De VOG is één van de middelen om een veilige werkomgeving te bieden of bij te dragen aan een veilige sportclub, naast bijv. voorlichting, bewustwording, duidelijke meldstructuren en referentiechecks. Een VOG is daarom niet het enige middel.

Het inzetten van een VOG geeft meer zekerheid over het verleden van (nieuwe) bestuursleden, vrijwilligers, trainers, coaches, begeleiders, commissieleden, juryleden etc. en het vermindert de kans dat personen, die eerder in de fout zijn gegaan, een functie bij ons kunnen uitoefenen. Zo laten we zien dat we de veiligheid van iedereen op onze club serieus nemen.

Dit beleidsstuk van vv B.Z.S. gaat over het VOG-beleid binnen de club en is vastgesteld door het Hoofdbestuur. Het beleid is geldend per 1 januari 2025

2. Randvoorwaarden

Het VOG-beleid van vv B.Z.S. voldoet aan de volgende randvoorwaarden rondom de aanvraag, registratie en monitoring van VOG's:

Informatieverplichting: We informeren (nieuwe) bestuursleden en vrijwilligers over het aanvragen van een VOG, zodat zij kunnen beslissen of ze de informatie willen verstrekken. Dit wordt vermeld in wervingsteksten en kennismakingsgesprekken.

Doelmatig en met een legitieme reden: We maken alleen gebruik van screening door middel van VOG's wanneer we er als vv B.Z.S. een gerechtvaardigd belang bij hebben. We gebruiken de gegevens uit de screening uitsluitend ter onderbouwing van het besluit of iemand wel/niet een bepaalde functie kan uitoefenen, en we gebruiken de gegevens niet voor een ander doel dan waarvoor ze zijn verkregen.

Dataminimalisatie: We bewaren geen (kopieën van) papieren of digitale VOG's, maar uitsluitend de volgende registratie: naam en functie, datum van afgifte VOG, aanvraagcode, en dat er een echtheidscheck heeft plaatsgevonden, incl. door wie en op welke datum (dit wordt verder uitgewerkt in de bijlage 'Werkinstructie aanvraag VOG's').

3. Codes screeningsprofiel per functie

Bij het aanvragen van VOG's hanteren we het overzicht van functies en bijbehorende screenings-profielen (met de codes en uitleg zoals opgesteld door Justis) in bijlage 2. Bij dit overzicht is per functie afgewogen welke screenings profielen noodzakelijk en proportioneel zijn. Als we in individuele gevallen besluiten af te wijken van dit overzicht, wordt dit schriftelijk onderbouwd en vastgelegd. Dit doen we om te voldoen aan de AVG.

4. Uitwerking beleid VOG

Als vv B.Z.S. stellen we een VOG verplicht voor personen die vrijwillig in functie zijn en waarbij wij een hoger risico op mogelijke integriteitsschendingen zien (zie bijlage 1 en 2). Dat zijn:

- Bestuursleden.
- Vertrouwenscontactpersonen.
- Personen werkzaam met sporters: trainers, coaches, (para-)medische begeleiders, zoals fysiotherapeuten, diëtisten en voedingsdeskundigen, psychologen.
- Overige personen die direct werken met minderjarigen en/of kwetsbare personen.
- Overige personen die direct werken in een machtspositie (waar anderen afhankelijk zijn).

Voorafgaand aan start werkzaamheden

De VOG dient voor aanvang van de werkzaamheden verstrekt te worden. Het ontvangen van een VOG is een expliciete voorwaarde voor het tot stand komen van een samenwerking en/of vrijwilligersrol. Als er geen VOG aangeleverd kan worden, is samenwerken niet mogelijk.

Elke 3 jaar herhaling

Als vv B.Z.S. vinden we het belangrijk om de veiligheid en integriteit in onze organisatie continu te kunnen waarborgen. Daarom hanteren we voor de VOG een geldigheid van 3 jaar, waarna de VOG opnieuw getoond dient te worden. Het is de verantwoordelijkheid van vv B.Z.S. om na 3 jaar opnieuw om een geldige VOG te vragen.

Deelname regeling Gratis VOG

Voor alle (nieuwe) bestuursleden en (jeugd) trainers, -begeleiders in onbetaalde functies, die werken met jongeren en/of kwetsbare groepen en waarvoor wij een VOG verplicht stellen (zie punt 4), kunnen we als vv B.Z.S. gebruik maken van onze toelating tot de Regeling Gratis VOG. Met deze toelating kunnen we VOG's gratis aanvragen. Vanuit vv B.Z.S. wordt de

aanvraag voor een VOG ingediend waarna de betreffende persoon de aanvraag zelfstandig afrondt en de VOG toont (zie punt 2 randvoorwaarden dataminimalisatie). De jaarlijkse kosten voor toelating tot de Regeling Gratis VOG (de hiervoor noodzakelijke e-Herkenning) zijn voor vv B.Z.S.. Deze kosten worden opgenomen in onze begroting.

VOG op papier of digitaal

Justis kan een VOG op papier of een digitale versie verstrekken. De (nieuwe) bestuurder of vrijwilliger mag hier zelf uit kiezen.

Bij een papieren VOG ontvangen aanvragers de VOG per post en dienen deze voor een echtheidscontrole te tonen (zie punt 2 randvoorwaarden dataminimalisatie). Bij vv B.Z.S. controleren we vervolgens of de inhoud van de VOG het opgegeven screeningsprofiel bevat en controleren we de echtheid. Na controle neemt de eigenaar van de VOG deze weer mee.

Bij een digitale VOG ontvangen aanvragers de VOG in de Berichtenbox van MijnOverheid en kunnen deze vervolgens per e-mail doorsturen. Bij vv B.Z.S. controleren we vervolgens of de inhoud van de VOG het opgegeven screeningsprofiel bevat, en controleren we de echtheid via www.validatie.nl. Na controle wordt de digitale VOG vernietigd.

Geen VOG (meer)?

Wanneer iemand geen VOG (meer) kan of wil tonen, wordt de samenwerking niet aangegaan. Ook kan het aanleiding geven om een lopende samenwerking te heroverwegen. Hierbij kan dit ook leiden tot aanpassing van de beoogde functie en/of activiteiten.

Om te voorkomen dat de aanvraag telkens wordt uitgesteld, koppelt vv B.Z.S. een termijn van maximaal 6 weken aan het aanvraagproces. Daarbinnen moet de vrijwilliger de VOG kunnen overleggen aan de vv B.Z.S..

Bijlage 1: Overzicht functies en werkzaamheden vrijwilligers en bijbehorend VOG-advies

rol vrijwilliger bij sportaanbieder	contact met jongeren en/of kwetsbare groepen mogelijk/aanmemelijk? (1)	risico op integriteitsschending (2), verantwoordelijkheids- (3) en/of afhankelijkheidsrelatie? (4)	advies VOG ja/nee (5)	opmerking
trainer-coach	ja	ja	ja	
trainer-coach	ja	nee	ja	
trainer-coach	nee	ja	ja	
trainer-coach	nee	nee	ja	voorbeeldfunctie integriteit
begeleider	ja	ja	ja	
begeleider	ja	nee	ja	
begeleider	nee	ja	ja	
begeleider	nee	nee	ja	voorbeeldfunctie integriteit
fysiotherapeut	ja	ja	ja	
fysiotherapeut	ja	nee	ja	
fysiotherapeut	nee	ja	ja	
fysiotherapeut	nee	nee	ja	voorbeeldfunctie integriteit
diëtist	ja	ja	ja	
diëtist	ja	nee	ja	
diëtist	nee	ja	ja	
diëtist	nee	nee	ja	voorbeeldfunctie integriteit
bestuurder/kaderlid	ja	ja	ja	
bestuurder/kaderlid	ja	nee	ja	
bestuurder/kaderlid	nee	ja	ja	
bestuurder/kaderlid	nee	nee	ja	voorbeeldfunctie integriteit
commissielid direct (6)	ja	ja	ja	
commissielid direct	ja	nee	ja	
commissielid direct	nee	ja	ja	
commissielid direct	nee	nee	ja	voorbeeldfunctie integriteit
commissielid indirect (7)			nee	zorg wel voor vierogenbeleid
vertrouwenscontactpersoon	ja	ja	ja	
vertrouwenscontactpersoon	ja	nee	ja	
vertrouwenscontactpersoon	nee	ja	ja	
vertrouwenscontactpersoon	nee	nee	ja	voorbeeldfunctie integriteit
organisatorische zaken	ja	ja	ja	
organisatorische zaken	ja	nee	ja	
organisatorische zaken	nee	ja	ja	
organisatorische zaken	nee	nee	nee	
wedstrijdsecretaris	ja	ja	ja	
wedstrijdsecretaris	ja	nee	ja	
wedstrijdsecretaris	nee	ja	ja	
wedstrijdsecretaris	nee	nee	nee	
organisatie wedstrijden/toernooien			nee	zorg wel voor vierogenbeleid
official	ja	ja	ja	
official	ja	nee	ja	
official	nee	ja	ja	
official	nee	nee	ja	voorbeeldfunctie integriteit
scheidsrechter direct (6)	ja	ja	ja	
scheidsrechter direct	ja	nee	ja	
scheidsrechter direct	nee	ja	ja	
scheidsrechter direct	nee	nee	ja	voorbeeldfunctie integriteit
scheidsrechter indirect (7)			nee	
jurylid direct (6)	ja	ja	ja	
jurylid direct	ja	nee	ja	
jurylid direct	nee	ja	ja	
jurylid direct	nee	nee	ja	voorbeeldfunctie integriteit
jurylid indirect (7)			nee	
barbezetting/kantinedienst			nee	zorg wel voor vierogenbeleid
onderheids-/materiaalman/-vrouw			nee	zorg wel voor vierogenbeleid
vaste rij-ouder	ja	ja	ja	
vaste rij-ouder	ja	nee	ja	
vaste rij-ouder	nee	ja	ja	
vaste rij-ouder	nee	nee	nee	zorg wel voor vierogenbeleid
eenmalige rij-ouder			nee	zorg wel voor vierogenbeleid
kampouder	ja	ja	ja	
kampouder	ja	nee	ja	
kampouder	nee	ja	ja	
kampouder	nee	nee	nee	

(1) Bijv. lichamelijke van de sport, contactmomenten (bijv. trainingstijden, wedstrijdijden, aanwezigheid locatie etc.).

(2) Hoger risico om te maken te krijgen met integriteitsschendingen.

(3) Zelfstandig/alleen voor een groep.

(4) Bijv. macht, drang, prestatie-/groepsdruk, lichamelijke van de sport, beloningsstructuur, praktische gelegenheden etc.

- (5) Dit is een advies, geen verplichting en geen bindende regel, de sportaanbieder beslist uiteindelijk zelf en neemt dit op in het beleid.
- (6) Direct invloed op de uitslag van de wedstrijd, een-op-een contact aanwezig/mogelijk
- (7) Geen (direct) invloed op de uitslag van de wedstrijd (bijv. scorebord andere plek binnen de locatie, waarneming, wedstrijdtafel), één-op-één contact nagenoeg niet aanwezig etc.

Bijlage 2: Overzicht functies en bijbehorende screeningsprofielen

Bestuursleden algemeen

Bijvoorbeeld beleid, financiën, communicatie, competitie, integriteit

- 11 Bevoegdheid hebben tot het raadplegen en/of bewerken van systemen.
- 12 Met gevoelige/vertrouwelijke informatie omgaan.
- 13 Kennis van veiligheidssystemen, controlemechanismen en verificatieprocessen
- 21 Omgang contante en/of girale gelden en/of (digitale) waardepapieren
- 22 Budgetbevoegdheid hebben
- 71 Personen die vanuit hun functie mensen en/of organisatie (of een deel ervan) aansturen.
- 84 Belast zijn met de zorg voor minderjarigen.
- 85 Belast zijn met de zorg voor (hulpbehoevende) personen.

Vrijwilligers werkzaam met sporters

Bijvoorbeeld trainers, coaches, fysiotherapeuten, artsen

- 21 Omgang contante en/of girale gelden en/of (digitale) waardepapieren
- 22 Budgetbevoegdheid hebben
- 63 (Rijdend) vervoer waarbij personen worden vervoerd (van toepassing bij wekelijks rijden)
- 84 Belast zijn met de zorg voor minderjarigen
- 85 Belast zijn met de zorg voor (hulpbehoevende) personen

4. Borging en communicatie van nieuw beleid binnen de vereniging vv B.Z.S.

Nieuw beleid ontwikkelen en op papier schrijven is vaak niet het probleem. Een veel grotere uitdaging is om dit beleid te laten beklijven bij alle betrokkenen binnen de vereniging. Om ervoor te zorgen dat de aandacht en de uitvoering van het nieuwe beleid niet wegzakt en langzaam maar zeker onderdeel gaat worden van de cultuur op het sportpark van vv B.Z.S. zullen de volgende acties ondernomen worden.

1. Benoeming binnen het hoofdbestuur van een portefeuillehouder sociale veiligheid.
 - De portefeuillehouder zorgt ervoor dat het onderwerp sociale veiligheid een vast agendapunt is bij elke bestuursvergadering en ALV.
 - De portefeuillehouder is verantwoordelijk voor het toezicht op alle acties die voortvloeien uit het nieuwe beleid (VOG, aannamebeleid, gedragscode, volgen van trainingen voor nieuwe trainers etc.)
 - De portefeuillehouder bespreekt minimaal 1 x per jaar met de vertrouwenspersoon wel het aantal meldingen, maar niet de inhoud ervan.
 - Bij een bestuurswissel kan deze portefeuille worden overgedragen aan het nieuwe bestuurslid
2. Organiseer minimaal 2 verschillende avonden waarop alle leden en ouders van jeugdleden met het hoofdbestuur (óf alleen de portefeuillehouder) in gesprek kunnen over het onderwerp sociaal veilig sporten. Er kan dan toelichting gegeven worden op dit nieuwe beleid met name over bijvoorbeeld de gedragscode ongewenste omgangsvormen en het nieuwe VOG-beleid.
De vereniging kan dan aangeven wat zij op haar beurt verwacht van de ouders wanneer zij bv op bezoek komen op het sportcomplex
3. Verplicht alle trainers en begeleiders actief binnen de vereniging om deel te nemen aan ofwel een nader te bepalen E-training of een fysieke training gericht op het herkennen van ongewenst gedrag.
<https://nocnsf.nl/nederland-sport-veilig/vakkundige-trainer-coaches#>
4. Verplicht alle trainers/ begeleiders en bestuursleden tot het akkoord gaan met de gedragscode ongewenst omgangsvormen van de vv B.Z.S.. Hiertoe ondertekenen zij het document Gedragscode Ongewenste Omgangsvormen.

5. Bereikbaarheid diverse meldpunten KNVB en Instituut Sportrechtspraak

1. WANNEER JE (ANONIEM) MELDING WIL MAKEN VAN SEKSUELE INTIMIDATIE
Vertrouwenscontactpersoon KNVB
Vcp@knvb.nl of via mobiel 06 57 11 45 63
2. HULPLIJN NOODGEVALLEN 24 UUR PER DAG TEL 0800-2299555
Als er na een gewelddadige handeling op of rond het veld behoefte is aan spoedeisende hulp, is er voor onze leden een speciale hulplijn voor noodgevallen beschikbaar. Deze Hulplijn noodgevallen is bestemd voor acute noodgevallen als vechtpartijen en mishandelingen.
De hulplijn is een samenwerking tussen het ministerie van Veiligheid en Justitie en de KNVB. Zij hebben een particuliere alarmcentrale ingeschakeld die 24 uur per dag, 7 dagen per week direct de telefoon opneemt. Waar nodig schakelt de centrale de politie en/of ons in. Indien noodzakelijk wordt 112 (ambulance) gebeld.
3. MELDPUNT KLACHTEN/WANORDELIJKHEDEN
Voor wanordelijkheden op en rond het (zaal-)voetbalveld die niet op het wedstrijdformulier komen, is er het Meldpunt wanordelijkheden. Hier kan iedereen vervelende ervaringen en voorvallen delen met de KNVB.

Inzichtelijk maken en actie ondernemen

De KNVB gaat zorgvuldig om met gemelde adviezen en opmerkingen die niet spoedeisend zijn en evenmin via één van de officiële kanalen voor een tuchtzaak in aanmerking komen. Het kan bij dit meldpunt gaan om allerlei ergernissen in het amateurvoetbal; partijdige scheids- en grensrechters, slechte ontvangst, wangedrag langs de lijn, wedstrijden die net niet uit de hand lopen en meer van dit soort zaken. Op basis van deze klachten krijgt de KNVB wanordelijkheden inzichtelijk en kan waar nodig vroegtijdig ingrijpen en actie ondernemen. Denk hierbij aan het inzetten van een waarnemer of het nadrukkelijker volgen en assisteren van een (veelvuldig) genoemde vereniging.

Melden kan via: <https://www.knvb.nl/over-ons/contact/wanordelijkheden>

4. MELDING BIJ HET INSTITUUT SPORTRECHTSPRAAK
Met een melding verzoeken we het ISR een onafhankelijk onderzoek te starten naar een vermoedelijke overtreding of grensoverschrijdende gedraging in de sport. Hierdoor kan er helderheid worden verkregen over wat er is gebeurd en wie daar schuldig aan zou zijn.
Het ISR is onafhankelijk en behartigt geen individuele belangen. Het ISR treedt op namens de bond (in het geval van de vv B.Z.S.: de KNVB) die het ISR hebben benoemd als (tucht)rechtsprekend orgaan. Er wordt te allen tijde objectief naar casuïstiek gekeken. Dat geldt voor de aanklager, de onderzoekscommissie en de tucht- en beroepscommissie.
Een melding kan via: <https://www.isr.nl/meldingen/melding-maken>