

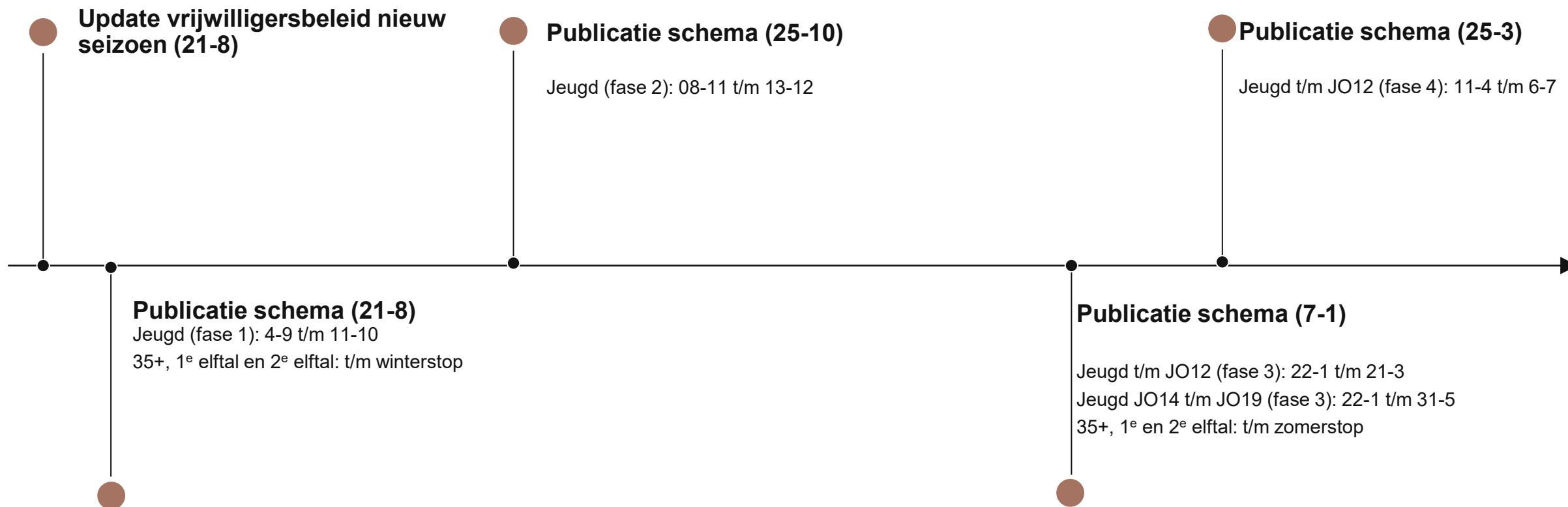


Vrijwilligersbeleid van a.s.v. Apeldoornse Boys

Het beleid voor het seizoen 2025/2026

V2.0

Belangrijke data seizoen 2025/2026



*Alle data zijn onder voorbehoud van beschikbaar van de wedstrijdindeling

Samen sterk: Vrijwilligerswerk bij Apeldoornse Boys

Binnen de club zijn er al heel veel leden en/of ouders/verzorgers die vrijwilligerswerk uitoefenen. Helaas kunnen deze vrijwilligers vaak niet nog meer werk doen, waardoor wij ook andere leden en/of ouders/verzorgers kunnen gebruiken voor de inzet bij onze mooie vereniging. Dit zijn de drie kernwaarden waar wij als voetbalvereniging Apeldoornse Boys voor staan:

- Iedereen **MAG** lid worden van Apeldoornse Boys;
- Ieder lid heeft **RECHT** op het volgen van trainingen en het spelen van wedstrijden;
- Ieder lid heeft de **PLICHT** om bij te dragen in de organisatie van Apeldoornse Boys.

Wanneer we hier **samen** de schouders onderzetten dan zorgen we ervoor:

- Dat we kunnen **voetballen**.
- Dat we **sociale contacten** kunnen leggen.
- Dat we **plezier** met elkaar kunnen beleven.
- Dat we met elkaar gezellig een **drankje** kunnen doen.
- Dat ons **complex** er verzorgd bij ligt.
- Dat we gezamenlijk onze **verantwoordelijkheid**.
- Dat we de club naar een **hoger niveau**.
- Dat we het werk verdelen, **vele handen** maken licht werk.

Samen sterk: waardering voor onze vrijwilligers

- We roepen de vrijwilliger van het jaar weer in leven. De vrijwilliger van het jaar ontvangt de “Rob Rijnhout trofee” bij de nieuwjaarsreceptie.
- Naast de vrijwilliger van het jaar, hebben we vanaf dit seizoen ook het “Het elftal van het jaar”. Dit is een beloning voor het elftal wat het meeste heeft bijgedragen aan de vereniging.
- We belonen daarnaast de vrijwilligers met de meeste inzet met een vrijwilligersavond aan het einde van het seizoen:
 - Alle leden die een vrijwilligersfunctie uitoefenen worden uitgenodigd.
 - Alle leden die significant meer dan 12 uur hebben bijgedragen worden uitgenodigd.
- Als laatste wordt een plan opgesteld hoe we de zichtbaarheid van de inzet van onze vrijwilligers op onze social media kanalen kunnen vergroten.

Hoofdlijnen vrijwilligersbeleid seizoen 2025/2026

- Het vrijwilligersbeleid is van toepassing op alle spelende leden. Zij dienen 12 uur per seizoen bij te dragen aan vereniging. In het geval dat een lid en/of ouders/verzorgers een functie uitoefent, is het lid vrijgesteld.
- De 35+ elftallen zijn individueel per lid vrijgesteld, maar draaien per elftal 2x in het seizoen de bardienst op zaterdagmiddag. De 45+ is volledig vrijgesteld. Alle jeugdelftallen en het 1^e/2^e elftal worden ingedeeld voor de bardiensten per team. Leden (en/of ouders/verzorgers) zijn zelf verantwoordelijk voor het invullen en uit uiteindelijk behalen van de 12 uur per seizoen.
- Naast de bardiensten, kunnen leden en/of ouders/verzorgers hun uren te halen door te helpen met verschillende activiteiten en/of alsnog een functie vervullen, zie hiervoor de vacatures.
- Wil je graag ergens anders mee helpen binnen de vereniging? Neem dan contact op met: vrijwilligers@apeldoornse-boys.nl

Volledige spelregels vrijwilligersbeleid (1)

1. Het vrijwilligersbeleid is van toepassing op ieder spelend lid, dan wel de ouders/verzorgers van de jeugdleden;
2. Rustende leden en ere leden zijn vrijgesteld voor het vrijwilligersbeleid;
3. Leden en/of ouders/verzorgers die menen in omstandigheden te verkeren geen invulling aan het vrijwilligersbeleid te kunnen geven, kunnen dit met onderbouwing aan het bestuur kenbaar maken. Het bestuur is bevoegd hier een besluit in te nemen. Dit besluit is dan ook bindend;
4. De verwachte bijdragen per actief lid bedraagt 12 uur per seizoen. Uitzondering hierop zijn de 35+ en 45+. De 35+ verzorgen als team 2x in het seizoen de bardienst op zaterdagmiddag en de 45+ is volledig vrijgesteld;
5. Gezinnen met meer dan één lid onder de 18 jaar, worden voor het 2e kind belast met een halve vrijwilligerstaak (6 uur) en voor het 3e of meer kinderen vervalt de vrijwilligersbijdrage;
6. Ieder lid, dan wel ouders/verzorgers van de jeugdleden heeft de mogelijkheid om een functie of taak uit te oefenen om te voldoen aan de bijdragen. We maken onderscheid tussen de volgende type functies en/of taken:
 - a) Vereniging brede functies: Dit bevat onder andere een bestuursfunctie, commissieleden en coördinatoren.
 - b) Vereniging brede taken; Dit bevat onder andere de bardienst, hulp bij evenementen en (incidenteel) helpen van de verschillende commissies.
 - c) Team gebonden functies; Dit bevat onder andere de trainer en leider.
 - d) Team gebonden taken: Dit bevat onder andere het fluiten, vlaggen en het rijden naar uitwedstrijden. Met het rijden naar de uitwedstrijden is het niet mogelijk om te punten te behalen.

Volledige spelregels vrijwilligersbeleid (2)

7. In het geval van twijfel of het een functie betreft, is de keuze van het bestuur leidend en bindend.
8. Op het moment dat het lid en/of ouders/verzorgers een vereniging brede functie of team gebonden functie uitoefent heeft dit lid voldaan aan zijn of haar verplichtingen. Indien de uitoefening van de functie tussentijds wordt beëindigd, zal de vrijwilligerscommissie besluiten of aanvullende vrijwilligerstaken dienen te worden uitgeoefend;
10. De periode voor het verrichten van de vrijwilligerstaken en functies loopt van 1 augustus tot 31 juli van ieder jaar.
11. De leden en/of ouder/verzorger zijn zelf verantwoordelijk ervoor dat zij voldoen aan de verwachte bijdragen. De vereniging helpt hierbij mee door een planning op te stellen voor de verplichte vrijwilligerstaken (bardienst)
12. Jeugdleden van 14 jaar en ouder kunnen in plaats van hun ouders/verzorgers een vrijwilligersfunctie en/of vrijwilligerstaak vervullen. De ouders blijven echter verantwoordelijk dat er wordt voldaan aan het vrijwilligersbeleid. Uitzondering:
 - a) Voor de bardienst geldt een minimum leeftijd van 14 jaar. Dit is onder begeleiding van minimaal één volwassenen.
 - b) Vanaf de middag wordt om 14:00 alcohol geschonken. Op het moment dat er alcohol geschonken wordt is het volgende van toepassing:
 - a) Leden onder de 16 jaar mogen geen bardienst draaien.
 - b) Leden van 16 en 17 jaar mogen bardienst draaien, echter mogen zij geen alcohol schenken.
 - c) Er dient ten alle tijden iemand van 18 jaar en ouder achter de bar te staan.

Volledige spelregels vrijwilligersbeleid (3)

De volgende procedure wordt gestart bij indien de leden niet voldoen aan het vrijwilligersbeleid:

1. Uiterlijk op 31 december 2025 dient elk lid en/of ouders/verzorgers kenbaar te hebben gemaakt welke taken zij willen gaan uitvoeren. De betreffende leden zullen hierover een mail ontvangen.
2. Op het moment dat het lid en/of ouders/verzorgers niet kenbaar hebben gemaakt welke taken zij wil gaan uitvoeren na 31 december 2025 een waarschuwing verstuurd: *Het lid ontvangt vanuit de voorzitter vrijwilligersbeleid een brief (zowel via de mail als via post) met een positieve insteek, maar met een dringend verzoek om alsnog kenbaar te maken hoe zij willen voldoen aan het vrijwilligersbeleid.*
3. Vanaf het moment van dagtekening van de brief heeft het lid, dan wel ouders/verzorgers, 2 weken de tijd om te reageren. Indien dit niet gebeurt zal het volgende worden doorgevoerd: *Het lid ontvang een officiële waarschuwing vanuit het bestuur dat hij/zij niet voldoet aan het vrijwilligersbeleid met de consequentie dat het lid 1 week niet mag trainen.*
4. Vanaf het moment van de dagtekening van de brief heeft het lid, dan wel ouders/verzorgers, wederom 2 weken de tijd om te reageren. Indien dit wederom niet wordt gedaan (of dat de gemaakte afspraken niet worden nageleefd) wordt het volgende doorgevoerd: *Het lid ontvangt een officiële brief waarin staat dat het lid is geschorst tot het moment dat de eerste activiteit heeft plaatsgevonden.*

Volledige spelregels vrijwilligersbeleid (4)

Planning van de bardiensten per team:

1. De vrijwilligerscommissie stelt een planning op voor de vrijwilligerstaken en deelt daarbij teams in voor bepaalde data.
2. De aanspreekpunten fungeren als tussenpersoon met de ondersteuning vanuit de vrijwilligerscommissie om ervoor te zorgen dat de data ingevuld worden.
3. Op het moment dat een team wordt ingedeeld op een bepaalde datum, zijn zij verplicht om 2 weken voor aanvang door te geven wie deze dienst draait, tenzij anders aangegeven.
4. Indien het niet binnen het team niet lukt om de diensten te verdelen, heeft het aanspreekpunt het recht om de ouders/verzorgers in te delen.
5. Indien een ouder/verzorger wordt ingedeeld voor een bardienst, zijn zij ervoor verantwoordelijk dat zij zichzelf inschrijven bij in de planning op de website.
6. De communicatie over de bardienst, met betrekking tot annuleren en wijzigingen lopen allemaal via de mail vanuit de planning op de website.
7. Het aanspreekpunt en/of coördinatoren dienen te monitoren dat de geplande ouders/verzorgers zichzelf ook daadwerkelijk inschrijven.
8. Als een taak eenmaal is ingeroosterd, dan kan men dit niet meer afzeggen. Ook niet bij onverwachte verhindering. U dient zelf voor vervanging te zorgen. Wel staat het iedereen vrij om te ruilen. De oorspronkelijk ingeroosterde vrijwilliger blijft echter te allen tijde verantwoordelijk voor de functie of taakplicht. Ruilen kan uitsluitend indien beide vrijwilligers dit per e-mail of app bevestigen aan het aanspreekpunt.
9. De volgende weken worden niet meegenomen in de planning voor de teams. Deze worden ingevuld door de overige vrijwilligers.
 1. Week 35 (Zomervakantie)
 2. Week 42 en 43 (Herfstvakantie)
 3. Het middag programma in week 50 (Inhaalprogramma)
 4. Week 51, 52 en 1 (Winterstop)
 5. Week 2/3 (Inhaalprogramma)
 6. Week 8 (Voorjaarsvakantie)
 7. Week 14 (Inhaalprogramma)
 8. Week 17/18 (Mei vakantie)
 9. Week 22/23 (Nacompetitie)

Volledige spelregels vrijwilligersbeleid (5)

Overige regels:

1. Ieder nieuw (spelend) lid wordt bij inschrijving gewezen op de verplichtingen voortkomend uit het vrijwilligersbeleid en tekent bij inschrijving ook voor akkoord op het vrijwilligersbeleid.
2. Het bestuur zal toezien op een goede naleving van het vrijwilligersbeleid en is te allen tijde gerechtigd het vrijwilligersbeleid, daar waar nodig, bij te stellen.
3. Bij onduidelijkheden en/of dispuut is het besluit van het bestuur bindend.