

Huishoudelijk Reglement R.S.V. Antibarbari



Inleiding

Augustus 2016, Rotterdam

Waerde lezer,

Voor u ligt het huishoudelijk reglement van R.S.V. Antibarbari. Dit is een document waarin de rechten en plichten staan beschreven van de leden en het bestuur.

R.S.V. Antibarbari is volgens de eigen statuten verplicht een huishoudelijk reglement te hebben. Wijzigingen aan het reglement moeten door de ALV worden goedgekeurd. Het doel van het reglement is tweeledig: voor de leden geeft het duidelijkheid wat betreft hun rechten en plichten. Daarnaast geeft het reglement het bestuur duidelijke richtlijnen. Vanwege de jaarlijkse bestuurswissel is dit gewenst om de continuïteit van de vereniging te waarborgen.

Met groen-witte groet,

Het bestuur der R.S.V. Antibarbari

Datum laatst geactualiseerd: 11-09-2023

Huishoudelijk reglement der R.S.V. Antibarbari

Art 1. Kleding

- 1.1 De kleuren van de vereniging zijn groen en wit.
- 1.2 Het tenue bestaat uit:
 - a. Groen-wit gestreept shirt, voorzien van het verenigingsembleem op de linkerborst;
 - b. Witte broek;
 - c. Groen met witte sokken.
- 1.3 Het tenue dient voor aanvang van de wedstrijd in keurige staat te zijn.
- 1.4 De vereniging draagt zorg voor de aanwezigheid van reserve wedstrijdshirts.
- 1.5 Het bestuur dient aan het begin van elk seizoen de teams te ondersteunen met hun behoeftigheden omtrent het voetbal. Dit doet het bestuur door aan de aanvang van elk seizoen een lijst uit te dienen naar de vereniging haar elftallen, zodat elk elftal een keuze kan maken welke van de behoeftigheden van de lijst zij wenst te krijgen. Het bedrag van elke optie op deze lijst behoort ongeveer 50 euro te zijn.

Art 2. Rechten van de leden

- 2.1 Iedere student die studeert aan een universiteit in Nederland of een HBO- instelling in Rotterdam kan lid worden bij de vereniging. Als men niet studeert kan men geen lid worden, behalve als men tukkend lid is. Dit is tevens te vinden in Artikel 4 van de statuten.
- 2.2 Leden zijn, mits lid van de KNVB, gerechtigd om deel te nemen aan wedstrijden.
- 2.3 Leden zijn gerechtigd om deel te nemen aan trainingen en andere activiteiten door de vereniging georganiseerd.
- 2.4 Leden hebben toegang tot de Algemene Leden Vergadering. Ze hebben het recht aldaar hun stem uit te brengen.
- 2.5 Tukkende leden mogen niet deelnemen aan trainingen en wedstrijden en hebben geen stemrecht op een Algemene Leden Vergadering. Tukkende leden mogen maximaal drie wedstrijden spelen.

Art 3. Plichten van de leden

- 3.1 Door zijn toetreding verklaart ieder lid zich te onderwerpen aan de verklaring van de statuten, het huishoudelijk reglement, het KNVB-reglement en andere regels, die binnen de vereniging gelden.
- 3.2 De leden zijn verplicht hun contributie te betalen.
- 3.3 De leden zijn verplicht om een sportkaart te hebben bij Erasmus Sport. De vereniging schaft de sportkaart voor de leden aan. Leden die zelf al in het bezit zijn van een sportkaart die het hele seizoen geldig is dienen dit voor 1 september door te geven aan de secretaris.
- 3.4 De leden zijn verplicht adreswijzigingen binnen veertien dagen door te geven aan de secretaris.
- 3.5 De leden zijn medeverantwoordelijk voor een goed gebruik van het terrein, materialen en andere eigendommen van de vereniging. Ook dient ieder lid in hun eerste jaar diensten te draaien volgens het aangegeven rooster gemaakt door het bestuur. Met uitzondering van bijzondere omstandigheden waardoor er geen diensten konden worden gedraaid, kan dit verschoven worden naar een volgend seizoen. Dit kunnen pand- en/of kookdiensten zijn. Het maximumaantal is vijf diensten in een seizoen, met uitzondering van straffen opgelegd door het bestuur.
- 3.6 De leden zijn verplicht zich te houden aan het drugsbeleid van Antibarbari. Dit drugsbeleid houdt het volgende in:
 - a. Het gebruiken en/of in bezit zijn van soft- en harddrugs is verboden op het terrein van Antibarbari;

- b. Voor evenementen georganiseerd vanuit Antibarbari, die plaatsvinden buiten haar eigen terrein, gelden de wetten en regels omtrent het gebruiken en/of in bezit zijn van soft- en harddrugs die van kracht zijn in het desbetreffende land en/of accommodatie.
- 3.7 De leden zijn verplicht zich te houden aan het rookvrijbeleid van Antibarbari. Dit beleid houdt het volgende in: Het gebruik van tabaksproducten en e-sigaretten is verboden op het gehele sportcomplex Toepad. Dit beleid is van kracht per 1 augustus 2024.
- 3.8 De elftallen zijn verplicht tot het vervullen van onder meer de volgende taken:
 - a. Het opruimen van de velden na een training of een wedstrijd;
 - b. Het netjes achterlaten van de kleedkamer;
 - c. Het draaien van bardiensten volgens het aangegeven barrooster;
 - d. Het komen opdagen op klusdagen met minimaal 5 personen volgens het aangegeven rooster;
 - e. Het wassen van de (reserve) shirts.
- 3.9 Ieder elftal heeft een aanvoerder, deze aanvoerder zorgt dat er extra taken vervuld worden, het team kan hiervoor ook een ander persoon aanwijzen. Dit zijn de volgende taken:
 - a. Het op de hoogte stellen van het team van het vervullen van trainingen en wedstrijden door het onderhouden van het contact met het bestuur;
 - b. Het invullen van het wedstrijdformulier;
 - c. Het regelen van bardiensten volgens het aangegeven barrooster;
 - d. Het compleet houden van het wedstrijdtenue;
 - e. Het betalen en begeleiden van de scheidsrechter bij een thuiswedstrijd;
 - f. Het betalen van de kosten voor een directe rode kaart en overige boetes opgelegd door de KNVB.

Art 4. Straffen

- 4.1 In geval van overtreding van de plichten kan het bestuur, met inachtneming van art. 5 en 23.1 uit de statuten, de volgende straffen opleggen:
 - a. Berisping;
 - b. (Geld)boete;
 - c. Kook-, pand en/of klusdagdienst;
 - d. Intrekking spelersspas;
 - e. Schorsing;
 - f. Royement.
- 4.2 De in 4.1 genoemde geldboetes zijn:
 - a. 60 Euro bij het niet op komen dagen bij pand-of kookdienst. Deze boete is persoonlijk;
 - b. 60 Euro per afwezige klusser op een klusdag. Per team moeten minimaal vijf klussers aanwezig zijn. Deze boete wordt opgelegd aan het gehele team;
 - c. 60 Euro per afwezige barman bij een bardienst. Deze boete wordt opgelegd aan het gehele team;

Het bestuur draagt een voorstel aan voor de overige boetes, die moeten worden goedgekeurd door de Algemene Leden Vergadering. Bij een volgende geldboete wegens de genoemde gemiste verplichtingen kan het bestuur over gaan tot een andere straf dan deze geldboete.
- 4.3 Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van maximaal drie maanden. Gedurende deze tijd kunnen de rechten verbonden aan het lidmaatschap niet worden uitgeoefend.
- 4.4 In het geval van overtreding van de plichten genoemd in art. 3.6 zal het bestuur in beginsel de volgende straffen opleggen:
 - a. Wat betreft art. 3.6 sub a:
 - i. Een officiële waarschuwing tot schorsen vanwege het gebruiken en/of in bezit zijn van softdrugs; in het geval van een tweede overtreding volgt een schorsing van minimaal twee weken;

- ii. Een schorsing van minimaal vier weken vanwege het gebruiken en/of in bezit zijn van harddrugs; in het geval van een tweede overtreding volgt een schorsing van maximaal drie maanden inclusief een waarschuwing tot roeyement;
 - b. Wat betreft art. 3.6 sub b:
 - i. Een verbale waarschuwing tot schorsing vanwege het gebruiken en/of in bezit zijn van softdrugs; in het geval van een tweede overtreding volgt een officiële waarschuwing tot schorsing, inclusief uitsluiting tot evenementen binnen de georganiseerde activiteit; in het geval van een derde overtreding volgt een schorsing van minimaal twee weken;
 - ii. Een schorsing van minimaal vier weken inclusief uitsluiting tot evenementen binnen de georganiseerde activiteit vanwege het gebruiken en/of in bezit zijn van harddrugs; in het geval van een tweede overtreding volgt een schorsing van maximaal drie maanden inclusief een waarschuwing tot roeyement.
- 4.5 In geval van overtreding van de plichten genoemd in art. 3.7 zal het bestuur in beginsel de volgende straffen opleggen:
Een geldboete van €30 vanwege het gebruiken van tabaksproducten en e-sigaretten; in het geval van een tweede overtreding volgt een geldboete van €30 en een officiële waarschuwing tot schorsing; in het geval van een derde overtreding volgt een schorsing van minimaal twee weken.
- 4.6 Het bestuur is bevoegd een elftal te schorsen voor een periode van maximaal drie maanden als zij de openstaande boetes niet betaalt.
- 4.7 In het geval van een roeyement is de betrokkene bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de Algemene Leden Vergadering. Hiervoor kan een extra vergadering bijeengeroepen worden. De Algemene Leden Vergadering zal hier dan over besluiten met tenminste twee derden van het aantal uitgebrachte stemmen. Gedurende de beroepstermijn is de betrokkene geschorst.
- 4.8 Boetes opgelegd door de KNVB voor behaalde gele en rode kaarten kunnen worden verhaald op het team waarin de speler die de kaart kreeg speelde:
 - a. Gele kaarten die leiden tot een schorsing van de desbetreffende speler worden verhaald op het team.
 - b. Directe rode kaarten worden verhaald op het team.
- 4.9 Het bestuur kan te allen tijde besluiten om per afzonderlijk geval en met opgave van redenen, van de regeling uit art. 4.4, 4.5 en 4.7 af te wijken.

Art 5. Contributie

- 5.1 Met betrekking tot art. 8 van de statuten worden de volgende categorieën leden onderscheiden:
 - a. Gewone leden;
 - b. Eeuwige leden;
 - c. Tukkende leden;
- 5.2 De Algemene Leden vergadering stelt op de vergadering in september de hoogte van de contributie vast.
- 5.3 Eeuwige leden zijn vrijgesteld van contributie, aangezien zij dit bedrag à €1135 in één keer hebben voldaan. Ook hoeven zij zelf geen sportkaart aan te schaffen.
- 5.4 Tukkende leden zijn leden die geen voetballend lid meer zijn van de vereniging. Door tukkend lid te worden behoudt men het recht om weer lid te worden van de vereniging, binnen drie jaar na afstuderen. Tukkende leden betalen €25 lidmaatschap per jaar. Zij hoeven niet in het bezit te zijn van een sportkaart. Ook hier geldt de uitzondering, benoemd in art 6.3, voor spelers die bijdragen aan prestatievoetbal en staf van de selectie.
- 5.5 Als een lid zijn lidmaatschap voor een half seizoen wil opzeggen, dient dit voor 1 augustus bij de secretaris gemeld te worden. Het lid betaalt dan de helft van de contributie, de KNVB-kosten en een sportkaart voor 6 maanden. Als een lid geblesseerd raakt tijdens het seizoen en daardoor een half jaar of langer niet in actie kan komen, of na 1 augustus maar vóór 1 februari meldt dat hij/zij het lidmaatschap voor een half jaar op wil zeggen, wordt het

volgende in rekening gebracht: contributie voor een half jaar, een sportkaart voor een heel jaar en KNVB-kosten.

- 5.6 Leden die starten in februari betalen de helft van de jaarcontributie, de KNVB-kosten en de kosten voor een sportkaart. Voor deze leden schaft de vereniging een sportkaart aan die zes maanden geldig is. Als deze leden al een sportkaart hebben, dienen ze dit bij hun inschrijving aan te geven.
- 5.7 Personen die meetrainen betalen alleen contributie aan de vereniging en zijn geen spelend lid van de vereniging. Deze leden hoeven dus geen sportkaart te hebben. Om het daaropvolgende verenigingsjaar bij Antibarbari te kunnen blijven voetballen, dienen ze lid te worden van de vereniging.

Art 6. Lidmaatschap

- 6.1 Opzegging van het lidmaatschap kan per seizoen, voor 1 juli. Opzeggen dient via een mail naar secretaris@antibarbari.nl te gebeuren. De opzegging is enkel geldig wanneer de opzegging door middel van een mail van de secretaris bevestigd is.
- 6.2 Geschiedt de opzegging niet op de in art. 6.1 van dit reglement genoemde wijze, dan blijft contributie verschuldigd voor het volgende verenigingsjaar.
- 6.3 Leden die lid zijn geworden vanaf 31 augustus 2019 kunnen maximaal 3 jaar na afstuderen wedstrijd lid blijven. Na deze periode van 3 jaar zal het lidmaatschap worden opgezegd of worden omgezet in een tukkend lidmaatschap. Uitzonderingen op deze regel zijn:
- Staf van de selectie mag na afstuderen maximaal 5 jaar lid blijven, ook als spelend lid. Na deze 5 jaar wordt het lidmaatschap opgezegd of omgezet in een tukkend lidmaatschap. Wel mag een individu aanblijven als lid van de staf.
 - Spelers die bijdragen aan prestatievoetbal mogen maximaal 5 jaar lid blijven, ook al zijn zij werkend. Stoppen zij met prestatievoetbal zullen zij de club moeten verlaten.

Art 7. Activiteiten

- 7.1 Het openingsfeest vindt plaats uiterlijk op de tweede competitiedag van alle elftallen.
- 7.2 De nieuwjaarsborrel vindt plaats op de eerste of tweede zondag van het nieuwe jaar met een nieuwjaarswedstrijd van Antibarbari 1 tegen oud-Antibarbari.
- 7.3 De DOOS-dag vindt plaats in de laatste week van maart of de eerste week van april. Dit zullen twee opeenvolgende zondagen zijn, waardoor je alle thuiswedstrijden hebt gehad.
- 7.4 Antibarbari Open vindt plaats op de vrijdag voor Koningsdag, tenzij dit valt op 26 april (koningsnacht). In dat geval vindt Antibarbari Open plaats op de vrijdag voor Koningsnacht.

Art 8. Bestuur

- 8.1 Het bestuur wordt door de Algemene Leden vergadering benoemd voor een periode van één jaar. Deze benoeming geschiedt volgens art. 7 van de statuten.
- 8.2 Bij tussentijds aftreden van een bestuurslid wordt, binnen een maand na het ontstaan van de vacature, daarin voorlopig voorzien door het bestuur.
- 8.3 Een nieuw aangetreden bestuur presenteert op de eerste ALV haar beleidsplan voor het verenigingsjaar.
- 8.4 Tijdens de eerstvolgende Algemene Leden Vergadering vindt een definitieve voorziening plaats.
- 8.5 Het bestuur bestaat uit acht personen. Zij hebben de volgende functies: Voorzitter, Secretaris, Penningmeester en daarbij nog vijf algemeen bestuursleden. De namen van deze algemene bestuursleden zijn vrij in te vullen door het bestuur.

Art 9. Voorzitter

- 9.1 De voorzitter is eindverantwoordelijk binnen het bestuur voor het gevoerde beleid.

- 9.2 De voorzitter draagt zorg voor de naleving van de statuten, het huishoudelijk reglement en overige regelingen en bepalingen.
- 9.3 De voorzitter leidt de Algemene Leden Vergaderingen en de bestuursvergaderingen.
- 9.4 De voorzitter is de officiële woordvoerder van de vereniging.

Art 10. Secretaris

- 10.1 De secretaris houdt de notulen van bestuurs- en Algemene Leden Vergaderingen.
- 10.2 De secretaris voert namens de vereniging de correspondentie.
- 10.3 De secretaris houdt het ledenregister bij, als bedoeld in art. 4 lid 5 van de statuten.

Art 11. Penningmeester

- 11.1 De penningmeester beheert, namens het bestuur, de gelden van de vereniging en zorgt voor de inning en betaling van alle aan de vereniging toekomende geldmiddelen.
- 11.2 De penningmeester dient op de Algemene Leden Vergadering een begroting in voor het komende verenigingsjaar.
- 11.3 De penningmeester is gehouden te allen tijde inzage der boeken en bescheiden te geven en inlichtingen betreffende zijn beheer te verschaffen aan de in art. 12 lid 2 van de statuten bedoelde kascommissie.
- 11.4 De penningmeester draagt er zorg voor dat de benodigde contracten worden opgemaakt en afgesloten.
- 11.5 De penningmeester vertegenwoordigt het bestuur bij alle financiële besprekingen.
- 11.6 De leden van de kascommissie worden tijdens de halfjaarlijkse Algemene Leden Vergadering benoemd. Het bestuur draagt deze leden voor.

Art 12. Bestuursvergadering

- 12.1 Het bestuur vergadert in ieder geval één keer per maand.
- 12.2 Voor het nemen van geldige beslissingen is de aanwezigheid van de meerderheid van de bestuursleden vereist.
- 12.3 Het bestuur beslist bij meerderheid van stemmen.

Art 13. Algemene Leden Vergadering

- 13.1 Een Algemene Leden Vergadering wordt belegd op een door het bestuur te bepalen dag, uur en plaats volgens art. 13 lid 1 van de statuten.
- 13.2 De agenda moet tenminste 2 weken voor een Algemene Leden Vergadering bekend zijn.
- 13.3 Per jaar worden er minstens twee Algemene Leden vergadering belegd aan het begin en halverwege het verenigingsjaar. Het bestuur is te allen tijde bevoegd om een Bijzondere Leden Vergadering te beleggen.
- 13.4 Aan de Algemene Leden Vergadering wordt om instemming gevraagd over elk voorgenomen besluit dat van bijzondere aard is en dat tevens een belangrijke wijziging is voor de vereniging.

Art 14. Statuten- en reglementswijziging

- 14.1 De stemgerechtigde leden kunnen voorstellen ter herziening van de statuten en reglementen twee weken voor de Algemene Leden Vergadering schriftelijk en beargumenteerd bij de secretaris inleveren.
- 14.2 De Algemene Leden Vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen en wijzigen met tenminste twee derden van het aantal uitgebrachte stemmen.

Art 15. Commissies

- 15.1 Het bestuur heeft het recht commissies in te stellen en op te heffen en commissieleden te benoemen. De taakstelling en wijze van verslaggeving worden door het bestuur geregeld.
- 15.2 Het verantwoordelijke bestuurslid onderhoudt het contact tussen het bestuur en de commissie.
- 15.3 Het bestuur heeft het recht van veto tijdens commissievergaderingen.

Art 16. Zeer Aanzienlijk Groot Mannelijke Leden der Antibarbari

- 16.1 Zeer Aanzienlijke Groot Mannelijke Leden der Antibarbari (hierna ZAGMLdA) zijn leden die een onderscheidende bijdrage aan de vereniging hebben geleverd.
- 16.2 ZAGMLdA worden benoemd en onderscheiden in een lustrumjaar.
- 16.3 ZAGMLdA worden door het bestuur in samenspraak met de lustrumcommissie voorgedragen aan de huidige ZAGMLdA's. Dit advies is niet-bindend. De huidige ZAGMLdA beslist uiteindelijk.
- 16.4 De mogelijkheid bestaat dat de lustrumcommissie en het bestuur andere titels naast ZAGMLdA aan onderscheidende leden geven.

Art 17. Lid van Verdienste

- 17.1 Een Lid van Verdienste is een lid dat wegens bijzondere verdiensten voor Antibarbari als zodanig is benoemd.
- 17.2 Een Lid van Verdienste wordt benoemd door het bestuur.

Art 18. Vertrouwenscontactpersoon

- 18.1 Er dienen te allen tijde twee vertrouwenscontactpersonen in functie te zijn binnen Antibarbari.
- 18.2 De Algemene Leden Vergadering benoemt deze leden. Dit gebeurt met voorkeur op een Halfjaarlijkse Algemene Leden Vergadering.
- 18.3 Vertrouwenscontactpersonen kunnen en mogen geen lid zijn van het bestuur of de Raad van Toezicht.
- 18.4 Het bestuur en de vertrouwenscontactpersonen dienen te allen tijde te handelen naar de regels opgesteld in het 'Vertrouwenscontactpersoon plan R.S.V. Antibarbari'.
- 18.5 Een vertrouwenscontactpersoon wordt benoemd voor een periode van twee jaar; vertrouwenscontactpersonen zijn onbeperkt herbenoembaar.
- 18.6 Vertrouwenscontactpersonen dienen elke twee jaar opnieuw een VOG in bij het bestuur.
- 18.7 Het bestuur is bevoegd om vertrouwenscontactpersonen uit hun functie te zetten wanneer zij niet meer binnen het functieprofiel passen.

Art 19. Bijzondere omstandigheden

- 19.1 Bij het overlijden van een lid van R.S.V. Antibarbari zal de vereniging een gepaste periode van rouw afkondigen.
- 19.2 In geval van rampen, aanslagen of andere grote gebeurtenissen worden de richtlijnen van de KNVB gevolgd.

Gedragscode R.S.V. Antibarbari

1. Iedereen is welkom op Antibarbari.
2. We hebben respect voor andere leden, trainers en overige staf.
3. We respecteren elkaar ongeacht sekse, seksualiteit, religie en afkomst.
4. We tonen waardering en respect voor de scheidrechter.
5. We gaan zorgvuldig om met onze materialen en accommodatie.
6. We gedragen ons altijd sportief, ook als anderen dat niet doen.
7. Verbaal en/of fysiek geweld wordt niet getolereerd en hier staan strenge sancties tegenover.
8. We hebben respect voor elkaars eigendommen.
9. Samen houden we de velden en kantine netjes.
10. Aan leden van onder de 18 jaar wordt geen alcohol geschonken.