

Handleiding KNKV app

CKV Albatros

1. Download de app en log in

[Download voor IOS](#) & [Download voor Android](#)



Maak een account aan en zorg ervoor dat het juiste e-mailadres bij de club bekend is.

Ben je een nieuw lid of moet je e-mailadres gewijzigd worden? Stuur dan een mail naar knkvapp@ckvalbatros.nl, zodat we ervoor kunnen zorgen dat je goed gekoppeld wordt in de KNKV app.

Leden tot en met 16 jaar

- Ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor het account en het gebruik van de app.
- Het kind wordt gekoppeld aan de ouder(s).
- Ouders zijn verantwoordelijk voor de communicatie en eventuele verplichtingen die via de app worden gedeeld.

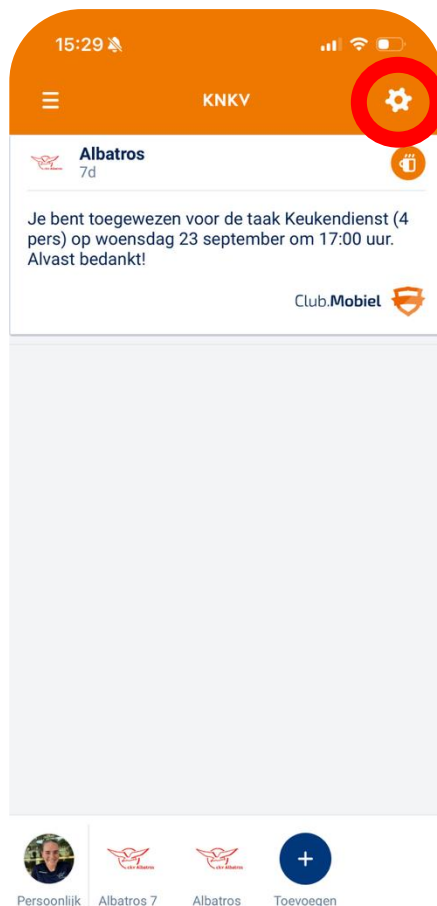
Leden vanaf 16 jaar

Het lid is zelf verantwoordelijk voor het gebruik van de KNKV app.

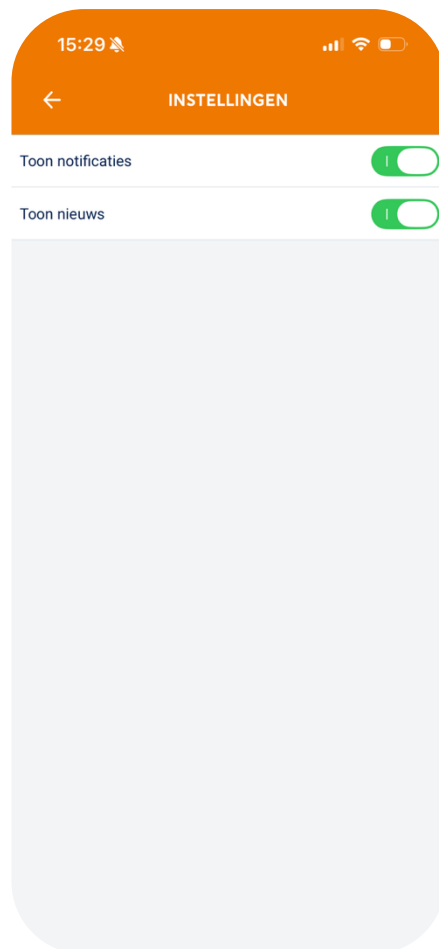
Geef vanaf 16 jaar ook je eigen e-mailadres door via knkvapp@ckvalbatros.nl, zodat je persoonlijk gekoppeld kunt worden.



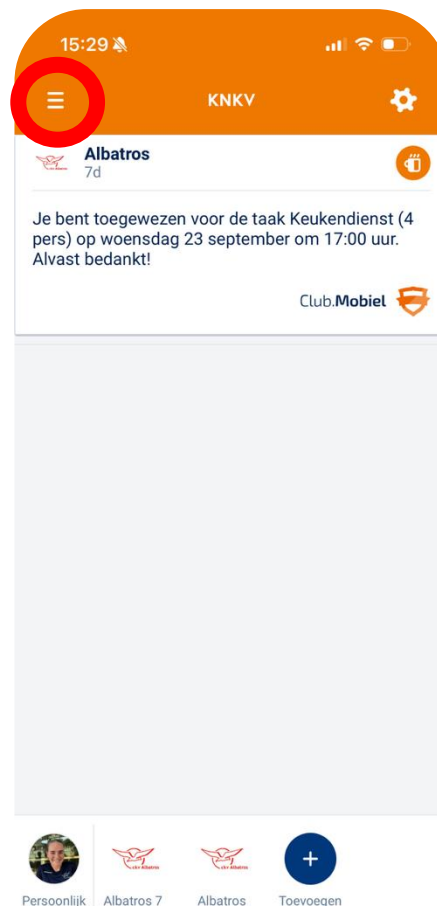
2. Zet de instellingen goed



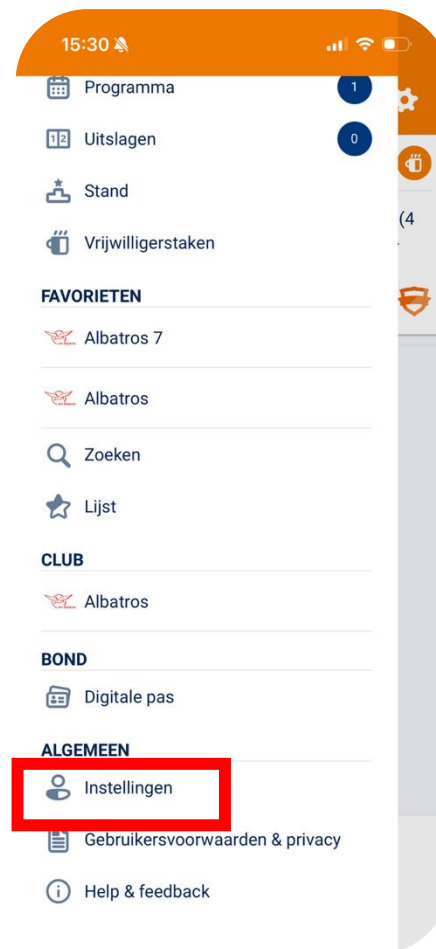
Dit is je startscherm, klik rechts bovenin op het tandwielletje.



Zorg dat de berichtgeving aan staat. Doe dit ook in de instellingen van je telefoon.



Daarna druk je op je de drie streepjes en dan kom je in het menu terecht.

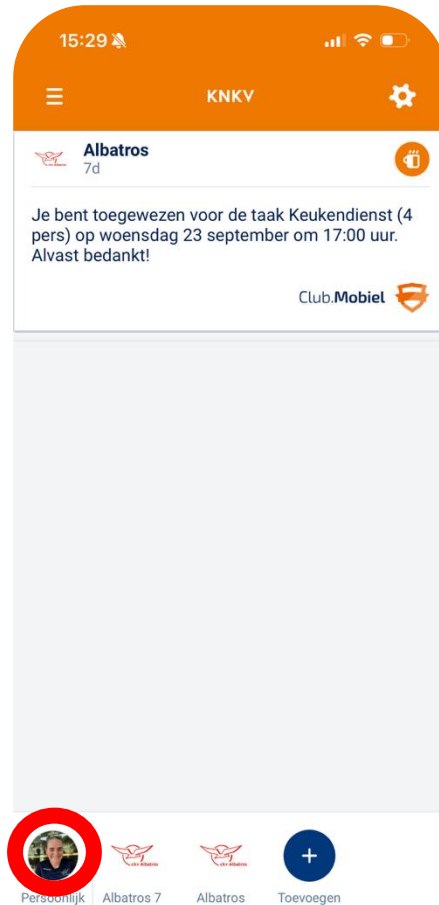


Scrol hier naar beneden en klik op instellingen.

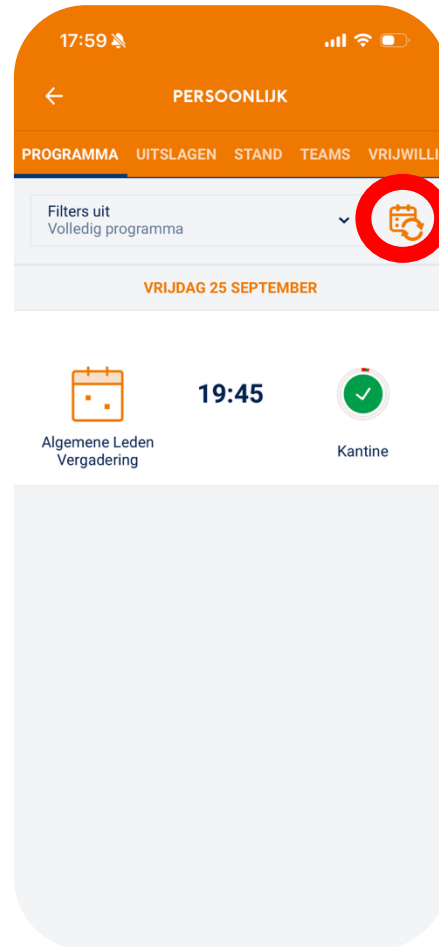


Klik op mijn persoonsgegevens en zorg dat dit altijd up-to-date is. Hier kan je ook andere instellingen vinden.

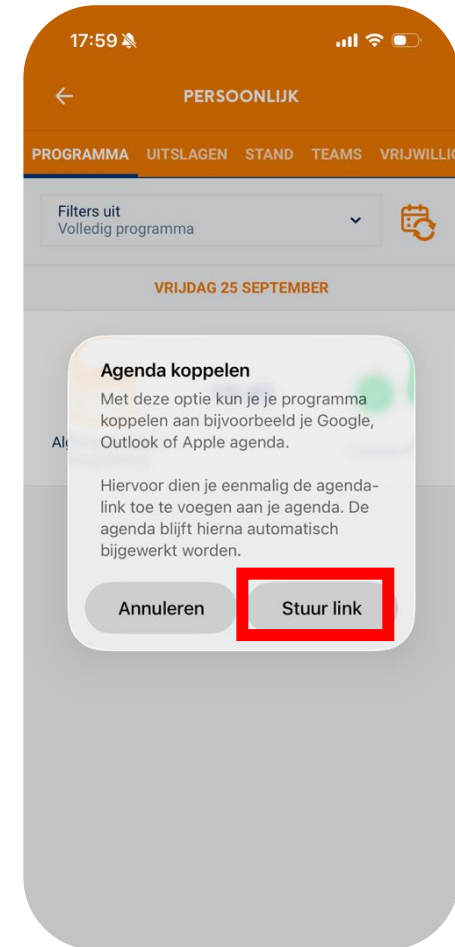
3. Agenda synchroniseren (optioneel)



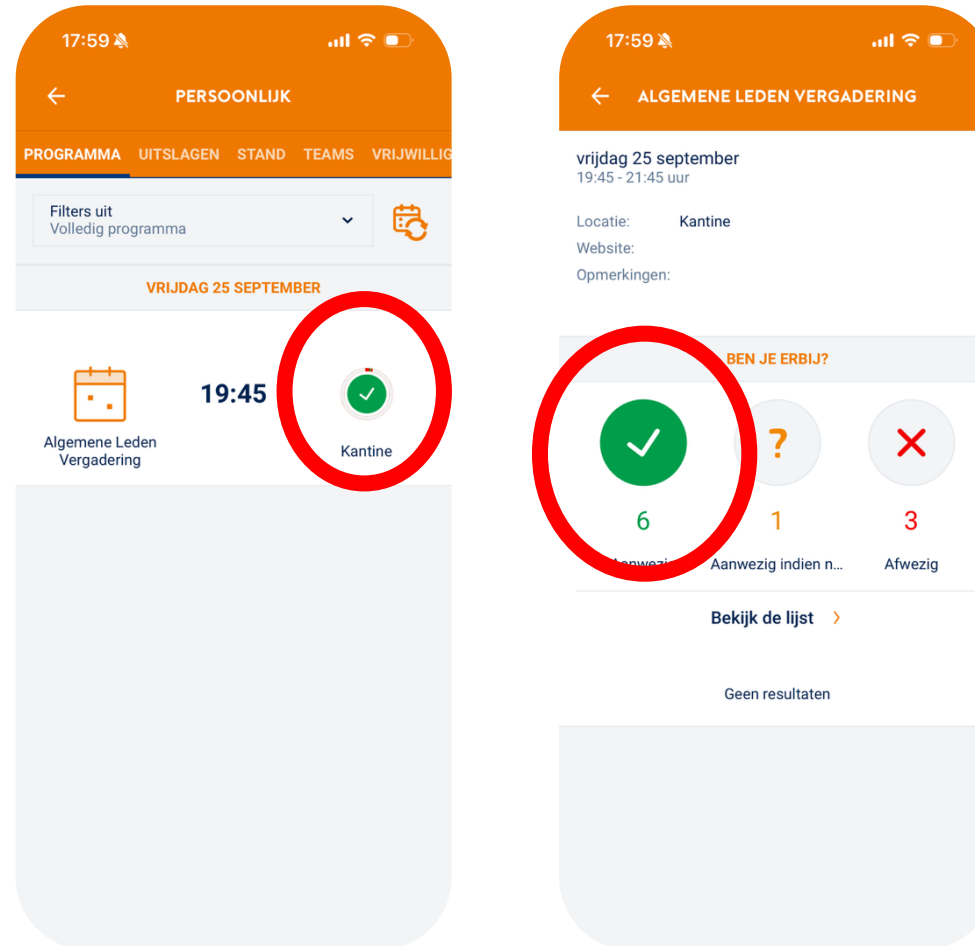
Druk op je foto, je komt dan op je persoonlijke pagina.



Klik op het agenda-icoon om je persoonlijke programma aan je eigen agenda te koppelen. Vanaf dat moment worden je wedstrijden, diensten en activiteiten automatisch gesynchroniseerd. Je hoeft dit slechts één keer in te stellen. De benodigde koppeling ontvang je per e-mail.



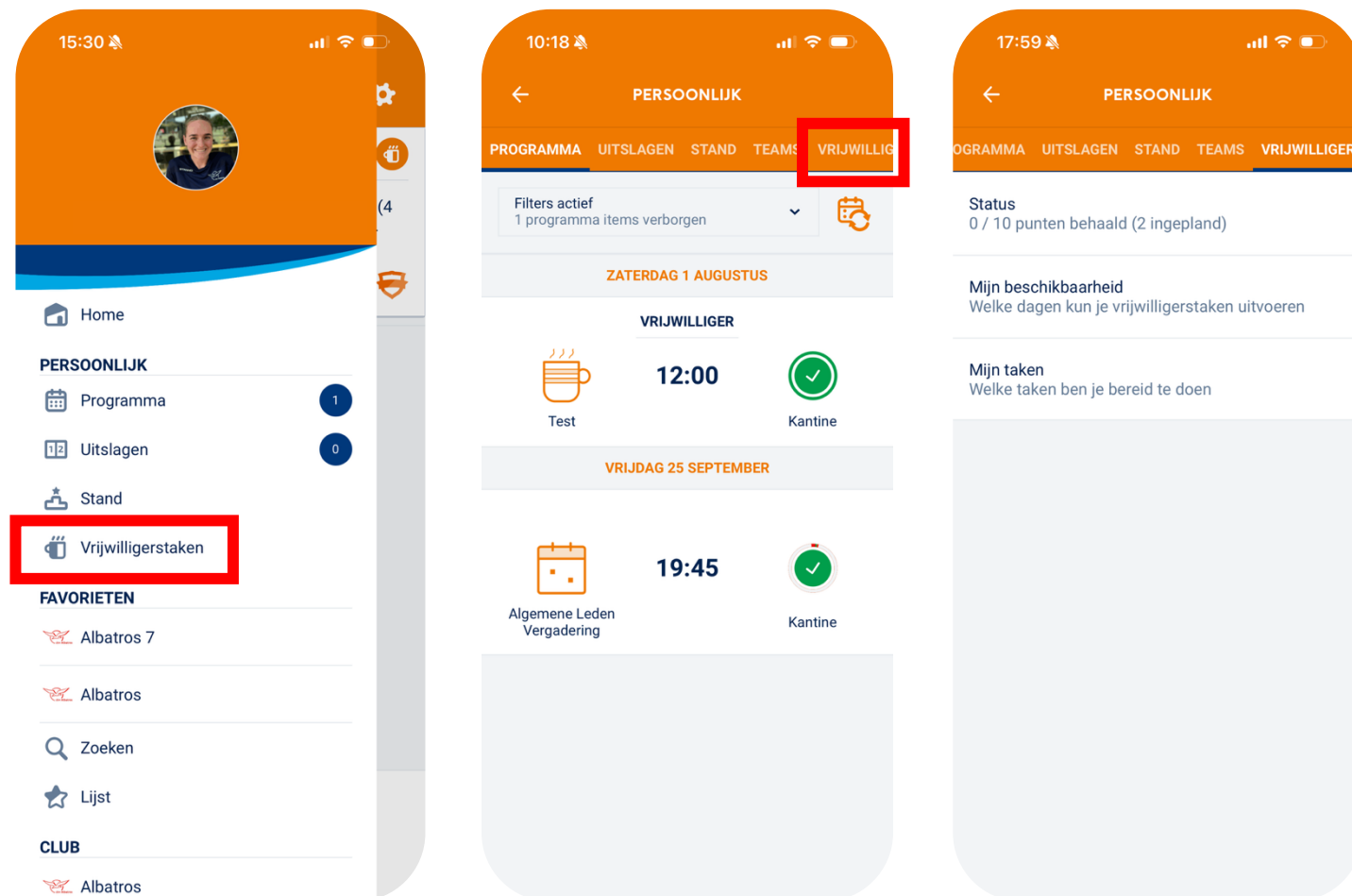
4. Activiteiten



In je persoonlijke programma vind je ook de activiteiten van de vereniging. Via deze activiteiten kun je je aanmelden. Daarnaast vind je hier eventuele opmerkingen en links naar inschrijfformulieren.

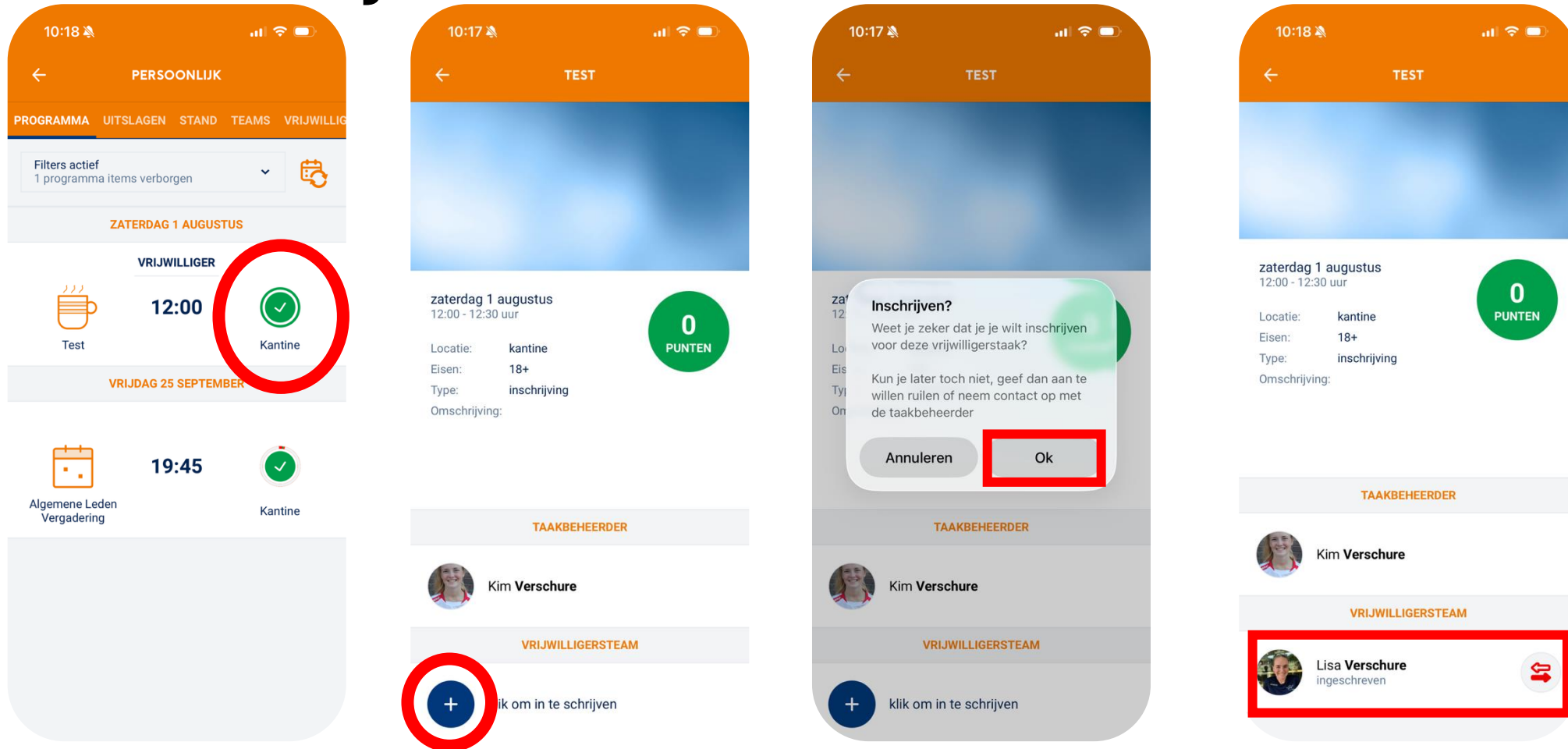
Als een commissie een apart inschrijfformulier gebruikt, dan is dat formulier altijd leidend.

5. Informatie over je clubtaken



Wil je meer informatie over je vrijwilligerspunten? Ga dan naar **Persoonlijk** en klik op **Vrijwilliger**. Hier zie je hoeveel punten je hebt behaald.

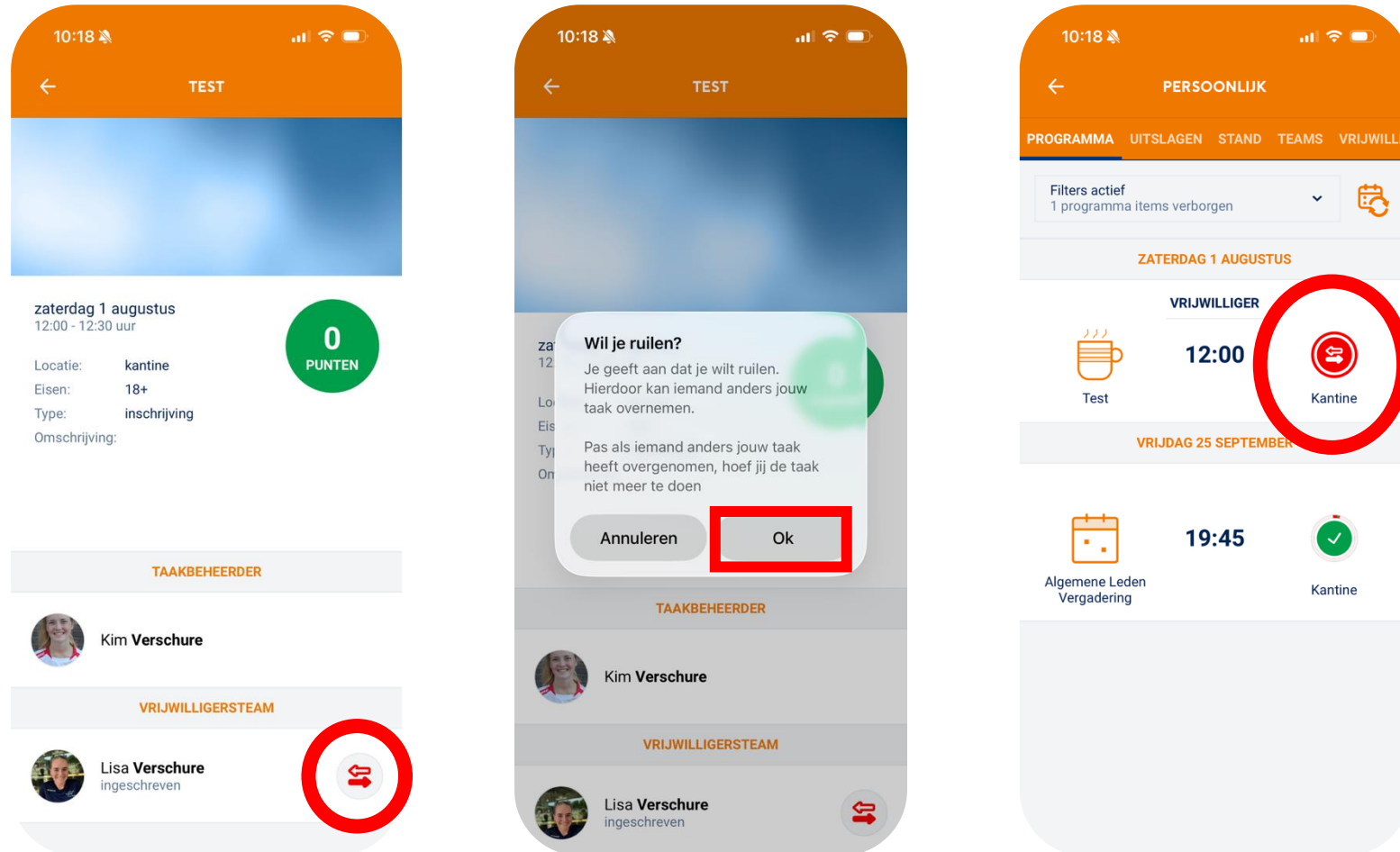
6. Inschrijven voor een clubtaak



In je programma vind je de beschikbare diensten. Klik op een taak om meer informatie te bekijken, zoals de omschrijving, locatie, tijd en eventuele aanvullende opmerkingen.

Wil je je aanmelden voor een taak? Klik dan op het **plusje**. Nadat je je hebt ingeschreven, kun je binnen de taak ook zien met welke andere vrijwilligers je bent ingedeeld.

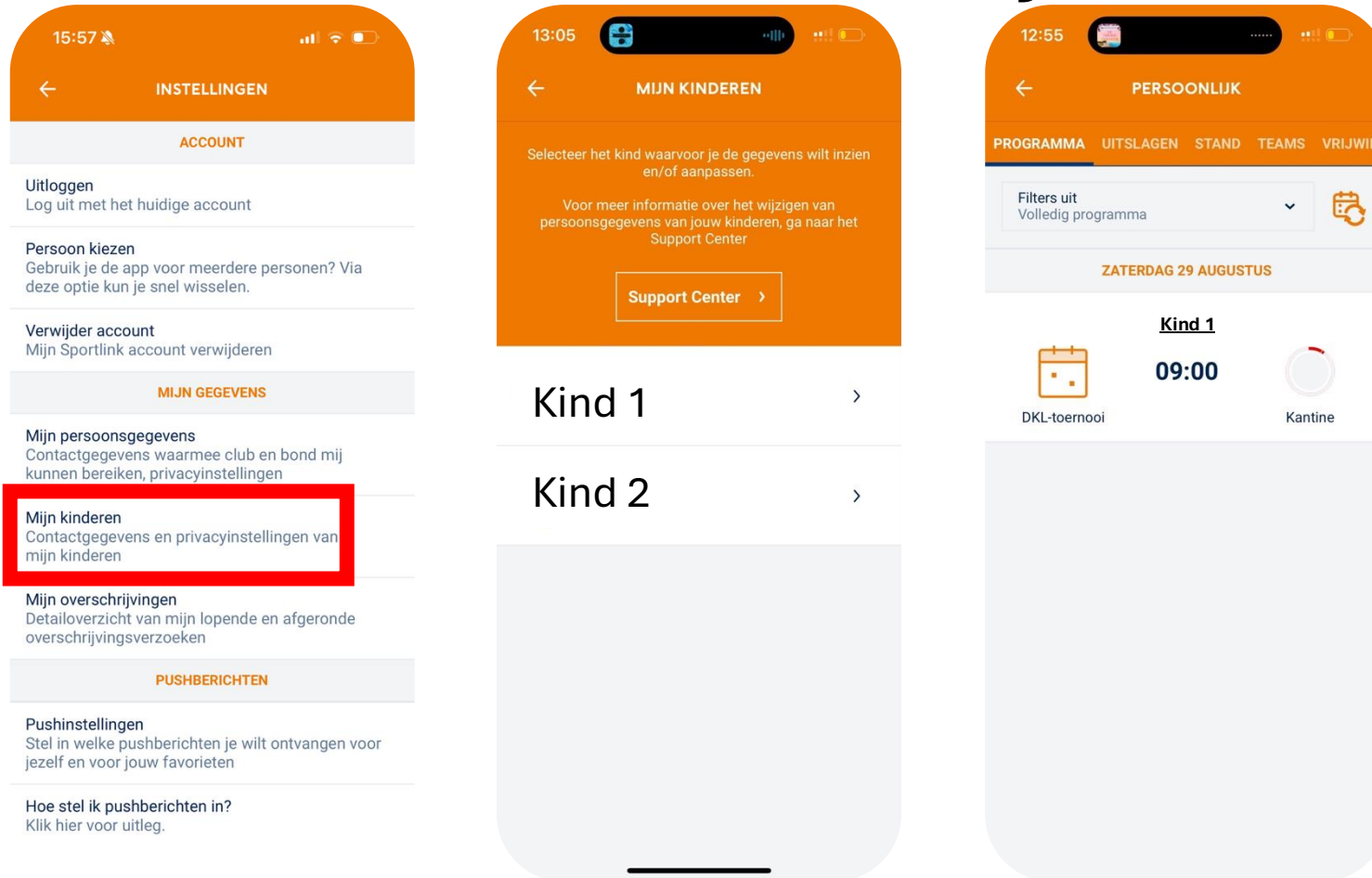
7. Ruilen voor een clubtaak



Kun je een dienst toch niet uitvoeren? Dan kun je aangeven dat je wilt ruilen. Let op: je blijft zelf verantwoordelijk voor de taak totdat iemand anders jouw dienst heeft overgenomen.

Aan het icoon met de **twee pijlen** zie je dat iemand een dienst wil ruilen. Je kunt je vervolgens inschrijven om deze dienst over te nemen.

8. Als ouders verantwoordelijk



Tot en met 16 jaar zijn ouders verantwoordelijk voor het behalen van de vrijwilligerspunten. In de instellingen kun je eenvoudig wisselen tussen je kinderen.

Zie je je kind(eren) hier nog niet staan? Neem dan contact met ons op, zodat we dit kunnen oplossen. In het persoonlijke programma kun je per kind ook zien aan welke wedstrijden, activiteiten en diensten hij of zij deelneemt.