

HSV DE ZUIDVOGELS

Beleidsplan jeugd

Opgesteld door de jeugdcommissie

februari 2014



HSV DE ZUIDVOGELS

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	- 3 -
2. Jeugdcommissie	- 4 -
3. Doelstellingen 2014-2017	- 4 -
4. Protocol teamindeling	- 5 -
4.1. Dispensatie jeugdvoetbal B categorie	- 6 -
4.2. Teamindeling selectieteams	- 6 -
4.3. Teamindeling recreatieve teams; ABC junioren en D pupillen	- 7 -
4.4. Teamindeling recreatieve teams; EF pupillen	- 7 -
4.5. Teamindeling recreatieve teams; kabouters	- 7 -
4.6. Bekendmaking teamindeling	- 7 -
5. Teamreglement	- 8 -
6. Trainingen	- 8 -
7. Trainers	- 8 -
8. Leider jeugdteam	- 9 -
9. Keepers	- 9 -
10. Scheidsrechters	- 10 -
11. Werving	- 11 -
12. Jaarplanning	- 11 -
13. Afkortingen	- 13 -

Bijlage:

1. Functieomschrijving voorzitter jeugdcommissie	- 13 -
2. Functieomschrijving sectorleider	- 14 -
3. Functieomschrijving secretaris jeugdcommissie	- 17 -
4. Functieomschrijving jeugdtrainer recreanten ABC junioren en D pupillen	- 18 -
5. Functieomschrijving jeugdtrainer recreanten EF pupillen	- 19 -
6. Functieomschrijving jeugdtrainer recreanten kabouters	- 20 -
7. Functieomschrijving leider jeugdteam	- 21 -

1. Voorwoord

HSV De Zuidvogels is een voetbalvereniging die zowel prestatief als recreatief voetbal realiseert voor jeugd, mannen en vrouwen.

De vereniging wil de jeugd zo maximaal mogelijk voetbaltechnisch begeleiden en sociaal vormen. Dit laatste doen we mede door gebruik te maken van een teamreglement en de normen/waarden te handhaven die zijn vastgelegd in de NormZuid. Deze zijn te vinden op de www.hsvdezuidvogels.nl.

Daarmede wordt aan iedereen de mogelijkheid geboden zich op zijn / haar niveau maximaal te ontwikkelen en plezier te beleven aan sport en de sociale contacten binnen de vereniging. HSV De Zuidvogels tracht daarbij een goede balans te vinden tussen spelplezier en individuele ontwikkeling.

HSV De Zuidvogels probeert dit – passend binnen haar cultuur – te optimaliseren door vorm te geven aan structuur, organisatie, trainingsmethodieken en kwaliteit van haar kader die gedurende de gehele jeugdopleiding, zoveel als realistisch en mogelijk, eenduidig van toepassing is. Er wordt daarnaast een keuze gemaakt tussen selectieteams en recreantenteams.

De selectieteams vallen voetbaltechnisch onder de technische commissie. Zij bepalen middels hun voetbaltechnisch beleidsplan jeugdopleiding hoe zij vorm geven aan de opleiding.

De overige teams vallen geheel onder de jeugdcommissie.

2. Jeugdcommissie

De jeugdcommissie (JC) bestaat uit een jeugdvoorzitter, sectorleiders (SL) A/B/C-junioren, D/E/F-pupillen, kabouters en een secretaris.

De taken en verantwoordelijkheden van de diverse functies zijn terug te vinden in de bijlage 1, 2 en 3.

De JC stelt een plan op met daarin haar doelen.

Deze doelen komen uit het hoofdbestuur (HB) maar kunnen bijv. ook uit de jaarlijkse enquête komen die door de leden wordt ingevuld.

De JC komt maandelijks in formele vergadering bij elkaar.

Samenstelling JC

Voorzitter (JVZ)	Barbara Koetze	jeugd@hsvdezuidvogels.nl
Sectorleider A/B	Kees Duran	ajunioren@hsvdezuidvogels.nl bjunioren@hsvdezuidvogels.nl
Sectorleider C	Jan Westland	cjunioren@hsvdezuidvogels.nl
Sectorleider D	Jeannette Doorn	dpupillen@hsvdezuidvogels.nl
Sectorleider E	Ronald de Vries	epupillen@hsvdezuidvogels.nl
Sectorleider F	Elske Praag	fpupillen@hsvdezuidvogels.nl
Sectorleider kabouters	Yvette Luijer	kabouters@hsvdezuidvogels.nl
Secretaris	Marianne Tat	jeugdsecretaris@hsvdezuidvogels.nl

De JVZ maakt deel uit van het HB.

Bij diverse jeugdactiviteiten is de JC betrokken. De JC krijgt bij de te organiseren activiteiten ondersteuning van Marlou van Gestel,
jeugdactiviteiten@hsvdezuidvogels.nl

3. Doelstellingen 2014-2017

Doelstellingen voor het seizoen 2014-2017;

- teamindeling volgens protocol uitvoeren
- opleiden van jeugdtrainers recreanten pupillen en junioren
- opleiden van scheidsrechters pupillen en junioren
- handhaven trainer kabouters en trainer recreanten EF-pupillen
- werving kabouters en F-pupillen
- handhaven teamreglement ABC-junioren en D-pupillen, invoeren teamreglement EF-pupillen en kabouters

Elk doel wordt verderop in dit plan uitgelegd.

Jaarlijks worden de doelen voor het nieuwe seizoen bepaald.

4. Protocol teamindeling

De teamindeling van de A-junioren tot en met de kabouters wordt in eerste instantie bepaald door de leeftijd van de speler op 1 januari. Na aanmelding bij de Koninklijke Nederlandse Voetbal Bond (KNVB) worden de leden ingedeeld in de verschillende leeftijdscategorieën. Deze indeling in een bepaalde leeftijdsklasse geldt voor het gehele seizoen.

Leeftijd op 31 december voorafgaand aan het seizoen.	Groep	Wedstrijdduur	Soort team	Aantal spelers	Rust
16/17 jaar	A-junior	2x45 min.	Elftal	14	15 min.
14/15 jaar	B-junior	2x40 min.	Elftal	14	15 min.
12/13 jaar	C-junior	2x35 min.	Elftal	14	10 min.
10/11 jaar	D-pupil	2x30 min.	Elftal	14	10 min.
9 jaar	E1-pupil	2x30 min.	Negental	12	5 min.
8/9 jaar	E-pupil	2x25 min.	Zevental	9	5 min.
6/7 jaar	F-pupil	2x20 min.	Zevental	9	5 min.
4/5 jaar	kabouter	2x15 min.	Vijftal	6	5 min.

Op alle in dit protocol genoemde teamindelingsregels zijn uitzonderingen mogelijk. De JC behoudt zich het recht voor om van deze regels af te wijken, zij zal dit altijd gemotiveerd doen. Redenen om af te wijken van dit protocol zijn bijvoorbeeld de verwachte aanwezigheid van een speler en het aantal beschikbare leden in een sector. Er kunnen echter ook andere redenen zijn.

Indien er nog vorderingen (contributie, inschrijfgeld boetes, teruggave kleding) van het afgelopen seizoen open staan, dan wordt de speler niet ingedeeld.

4.1 Dispensatiebeleid jeugdvoetbal B-categorie

Op de hierboven vermelde leeftijdscategorieën wordt conform het KNVB Reglement Wedstrijden Amateur Veldvoetbal een aantal dispensatieregels toegepast. Een dispensatie wordt aangevraagd door de Jeugdcommissie bij de wedstrijd coördinator, die een verzoek indient bij de KNVB. De dispensatieregels zijn:

De KNVB kan aan jeugdspelers alsmede aan eerstejaars senioren dispensatie verlenen om in een leeftijdsklasse lager uit te komen.

Voor de leeftijdscategorie van de F-pupillen wordt geen dispensatie verleend.

a. Per leeftijdsklasse zijn bij elftallen maximaal drie dispensatiespelers toegestaan en bij zeventallen twee dispensatiespelers.

b. Meisjes pupillen, junioren en eerstejaars senioren in de categorie A en B die uitkomen in gemengde teams (J/M) of als meisjesteam in een gemengde klasse (J/M) mogen standaard één jaar ouder zijn dan de leeftijdscategorie waarin zij uitkomen * Hiervoor is geen extra dispensatieaanvraag nodig. Als zodanig vallen deze meisjes ook niet onder de regeling zoals genoemd in artikel 1 lid 3a. Meisjes die twee jaar ouder zijn komen in principe niet in aanmerking voor dispensatie om een leeftijdscategorie lager uit te komen.

* Dit betekent voor meisjes in categorie A en B:

Eerstejaars D-pupil mag uitkomen in E-pupillen;

Eerstejaars C-junior mag uitkomen in D-pupillen;

Eerstejaars B-junior mag uitkomen in C-junioren;

Eerstejaars A-junior mag uitkomen in B-junioren;

Eerstejaars senior mag uitkomen in A-junioren.

4.2 Teamindeling selectieteams

De jeugd prestatieve elftallen (selectieteams) zijn voor de A tot en met de D lichting de eerste twee elftallen en voor de E en F de eerste vier teams, tenzij te weinig spelers zich kwalificeren voor deze teams. Alle selectieteams bevatten de beste spelers uit die lichting. De Technische Commissie Jeugd (TCJ) selecteert de beste spelers van elke lichting. De TCJ is ook verantwoordelijk voor de teamindeling van deze teams. Gedurende het seizoen is wisseling per team mogelijk, maar dit mag niet onbeperkt gebeuren. De TCJ heeft hierin de verantwoordelijkheid en de JC bewaakt dit.

4.3 Teamindeling recreatieve teams: A-, B-, C-junioren en D-pupillen

De teams worden ingedeeld op basis van de leeftijd van de speler en daar waar mogelijk op voetbalkwaliteit. Hierbij worden alle spelers beoordeeld door de trainer(s) en de sectorleider. De recreatieve teams worden op basis van hun voetbalkwaliteit ingedeeld in de KNVB-klasse.

Indien de situatie daarom vraagt zal de klasse indeling worden afgestemd op de beschikbare kwaliteit. Het kan dus voorkomen dat een 2e team in de 3e klasse wordt ingedeeld. Hiermee borgen we dat iedere speler voetbalt op zijn/haar niveau en het resultaat voor een ieder zo optimaal mogelijk is.

De sectorleider van de betreffende lichte is verantwoordelijk voor de teamindeling.

4.4 Teamindeling recreatieve teams: E- en F-pupillen

In deze sectoren worden de teams ingedeeld op basis van de leeftijd van de speler, maar niet specifiek ingedeeld op basis van voetbalkwaliteit. Het belangrijkste criterium is dat elke pupil zich thuis voelt in een team. De teams worden wel ingedeeld in de KNVB-klasse die zoveel mogelijk bij het voetbalniveau van het team past. Dit zal worden bepaald bij de totstandkoming van de teamindeling en indien mogelijk gedurende het seizoen worden aangepast als de situatie daarom vraagt.

De sectorleider van de betreffende lichte is verantwoordelijk voor de teamindeling.

4.5 Teamindeling recreatieve teams: kabouters

De kabouters worden ingedeeld op basis van de leeftijd van de speler en de teams worden zodanig ingedeeld dat de verschillende teams van gelijke sterkte zijn. Hiermee wordt gestreefd naar een zo evenwichtig mogelijke competitie. Bij het maken van de teamindeling is de voetbalkwaliteit van de spelers onbekend en om aan bovenstaande doelstelling te kunnen voldoen kan het nodig zijn om in de winterstop de teamindeling aan te passen.

4.6 Bekendmaking teamindeling

De JC draagt zorg voor het bekendmaken van de teamindeling. Eind juni wordt de teamindeling voor het daarop volgende seizoen bekend gemaakt. Indien gedurende het seizoen wordt afgeweken van de teamindeling, zal dat altijd in overleg tussen de sectorleider, teamleider, ouder en speler plaatsvinden. De selectieteams worden eind mei bekend gemaakt.

5. Teamreglement

In het seizoen 2013-2014 is er voor de A-junioren tot en met de D-pupillen een teamreglement opgesteld. De normcommissie heeft dit samen met trainers en leiders uit de betrokken lichten ontwikkeld.

In het reglement zijn regels en afspraken opgenomen die door HSV De Zuidvogels zijn bepaald. Te denken valt aan gele/rode kaarten, training, verzamelen wedstrijden, douchebeleid, omgang met materialen, clubtenue enz.

Deze regels en afspraken gelden voor elk jeugdteam binnen deze lichten. De leider/trainer heeft de mogelijkheid om daar zelf afspraken aan toe te voegen. Aan het begin van het seizoen wordt het reglement met de leider van je team besproken.

Eind van het seizoen zal het reglement worden geëvalueerd met betrokkenen. Voor het komende seizoen zal er ook een teamreglement komen voor de E/F-pupillen en de kabouters.

6. Trainingen

Alle recreantenteams trainen minimaal 1 keer per week.

Wil een team meerdere keren trainen, dan gebeurt dit altijd in overleg met de sectorleider van de betreffende lichte.

Selectieteams trainen minimaal 2 keer per week. Ook zij overleggen met sectorleider of meerdere keren trainen mogelijk is.

Naast de trainingen zullen er op zaterdag wedstrijden worden gespeeld.

De kabouters draaien een eigen competitie welke wordt gemaakt door de sectorleider. De wedstrijden vinden bij HSV De Zuidvogels plaats.

7. Trainers

Voor trainers geldt het volgende uitgangspunt voor 2014-2015:

We streven ernaar om bij de recreantenteams A, B, C en D een groep trainers te plaatsen die de cursus junioren trainer gevolgd hebben of nog gaan volgen.

Voor de recreantenteams E, F en kabouters gaat de voorkeur uit naar een jeugdtrainer. Hij/zij verzorgt de wekelijkse training al dan niet met hulp van jeugdspelers/ouders. Ook zij hebben minimaal de cursus pupillen trainer gevolgd of nog gaan volgen.

Trainers van de recreantenteams kunnen vrijwilligers zijn die wij aansporen om de interne cursus te volgen.

HSV De Zuidvogels heeft een voorkeur voor trainers die, naast kwaliteiten en kwalificaties, ook een band hebben met de vereniging.

Het beleid rondom selectietrainers is terug te vinden in het voetbaltechnisch beleidsplan jeugdopleiding die is samengesteld door de TCJ.

Voor functieomschrijving recreanten trainer A t/m D, jeugdtrainer E/F en jeugdtrainer kabouters: zie bijlage 4, 5 en 6.

8. Leider jeugdteam

De vereniging vindt 1 leider per team een vereiste. Hij/zij is verantwoordelijk voor alle aspecten in en rond het team. Drie keer per jaar - 1 bij aanvang seizoen, 1 in de winterperiode en 1 aan het einde van het seizoen - volgen zij het lichtingsoverleg, die onder leiding staat van de sectorleider. In dit overleg wordt aandacht besteed aan aspecten betreffende de begeleiding van spelers, het team en verenigingsactiviteiten.

Er is geen onderscheid tussen leiders voor selectie- en recreantenteams.

Voor elke leider is er aan het begin van het seizoen een schrijven met daarin de belangrijkste taken, aandachtspunten en n.a.w.-gegevens van de spelers.

In bijlage 7 staat de functieomschrijving leider jeugdteam.

9. Keepers

De eisen die tegenwoordig aan een keeper gesteld worden zijn veel omvattend. Dit omdat de tegenstanders beter anticiperen op zijn acties. HSV De Zuidvogels streeft dan ook een goede techniek na. De keeper moet kunnen tippen, meevoetballen en coachen. Daarnaast moet hij voldoende trap- en werpvaardigheden hebben. De keeper dient de 11e (7e of 9e) veldspeler met handschoenen te zijn. Hierbij heeft de rol en de positie die de keeper heeft zijn weerslag in de groep. Zijn rol in het veld brengt een groot verantwoordelijkheidsgevoel met zich mee. Een keeper kan namelijk de wedstrijd voor zijn ploeg winnen, maar ook verliezen. Veldspelers zijn hierin anders, hun fouten zijn vaak minder beslissend voor het eindresultaat. Door dit verschil voelen keepers zich soms niet begrepen in de spelersgroep. Het teamdoel is dan ook om keepers en veldspelers zoveel mogelijk op dezelfde golflengte te krijgen en wederzijds begrip en respect voor elkaar te hebben.

Keepers bij HSV De Zuidvogels hebben naast hun training met hun team een aparte keeperstraining. Deze wordt verzorgd door de keeperstrainer.

Ook veldspelers die zich willen ontwikkelen als keeper of interesse hebben kunnen een aantal keeperstrainingen volgen. Dit kan zonder je vooraf aan te melden.

De tijden van de trainingen staan vermeld op de website.

10. Scheidsrechters

Vanaf het jaar 2014-2015 kunnen belangstellende C-junioren deelnemen aan de scheidsrechters cursus voor pupillenwedstrijden. Ook andere belangstellenden kunnen deelnemen aan de cursus.

De cursus biedt ruimte voor 14-16 deelnemers

De cursus bestaat uit twee avonden theorie en zal worden afgesloten met een praktijkgedeelte. Bij deze laatste opdracht worden ze ingezet bij het fluiten van E- en F-pupillenwedstrijden.

De cursus heeft als doel; opleiden van scheidsrechters en het leren kennen van de spelregels.

Scheidsrechters die het certificaat behalen stellen zich een aantal thuiswedstrijden beschikbaar voor het fluiten van een wedstrijd. Tevens is het mogelijk om je in te zetten voor een van de jeugdtoernooien.

Naast de pupillencursus zal er volgend seizoen ook een cursus worden aangeboden voor junioren scheidsrechters. Bij voldoende deelnemers kan dit op de eigen locatie. Anders wordt er gekeken naar een alternatieve locatie.

Bij deze cursus geldt; na het behalen van het certificaat stelt de scheidsrechter zich beschikbaar voor het fluiten van een aantal thuiswedstrijden en/of een van de jeugdtoernooien.

11. Werving

De afgelopen jaren is het niet meer vanzelfsprekend dat kinderen zich aanmelden bij HSV De Zuidvogels. De daling bij de instroom van kabouters gaat steeds meer effect hebben op de lichteningen daarboven. Het is daarom van belang dat er structurele aandacht voor werving van zowel kabouters als F-pupillen is.

Het doel van de werving is:

- werven van jongste en oudste kabouters met als doel 6 teams bij de oudste kabouters en 4 teams bij de jongste kabouters.
- werven van F-pupillen met als doel minimaal 3 eerste en 3 tweede jaars teams, naast de vier selectie teams.
-

Bij de werving van nieuwe leden zullen er diverse activiteiten georganiseerd worden. Te denken valt aan activiteiten in de Sportweek Huizen, een wervings clinic gericht op techniek en voetbalplezier, proeftrainingen voor potentiële nieuwe leden en een werving tijdens de seizoensopening.

12. Jaarplanning

De verschillende activiteiten en overlegmomenten voortkomend uit dit beleidsplan worden vastgelegd in een jaarplanning.

De jaarplanning wordt jaarlijks vastgesteld op de eerste vergadering van het nieuwe voetbalseizoen.

Jaarplanning 2014/2015

Augustus	JC vergadering (indien mogelijk) Seizoensopening met werving activiteiten kabouters Voorlichtingsavond kabouters, E en F.
September	JC vergadering Sectorleider overleg met alle trainers/leiders Pupillen trainingscursus Pupillen scheidsrechterscursus Voorlichtingsavond A-D lichting
Oktober	JC vergadering Sinterklaas organisatie opstarten Zwemdisco E pupillen opstarten Junioren trainingscursus Junioren scheidsrechterscursus
November	JC vergadering Kerstclinic organisatie opstarten Sinterklaasfeest
December	JC vergadering Inventarisatie recreantenteams voor selectie Kerstclinic
Januari	JC vergadering Sectorleider overleg Zwemdisco D pupillen opstarten
Februari	JC vergadering Uitnodiging versturen voor Open Selectie Training
Maart	JC vergadering OST voor genodigden (D-F)
April	JC vergadering OST voor alle kabouters Uitnodiging naar spelers die meedoen met selectietraining
Mei	JC vergadering Eind mei, selectie bekend Toernooien
Juni	JC vergadering Sectorleider overleg Teamindeling maken en eind juni communiceren

13. Afkortingen/toelichting

JC	jeugdcommissie
JVZ	jeugdvoorzitter
SL	sectorleider
HB	hoofdbestuur
KNVB	Koninklijke Nederlandse Voetbalbond
TCJ	technisch commissie jeugd
OST	open selectietraining

A-categorie en B-categorie

Bij de KNVB wordt bij de klasse indeling onderscheid gemaakt tussen de A- en B-categorie.

A-categorie

Voor deze (hogere) klassen gelden **alle officiële reglementaire bepalingen**. Tijdens jeugdwedstrijden in de categorie A mogen geen dispensatiespelers uitkomen.

B-categorie

Alle **overige** (lager ingedeelde) elftallen en meisjes-elftallen die in de meisjescompetitie uitkomen vallen onder de B-categorie. Op de KNVB-site kun je zien in welke klasse je elftal zit. Voor deze categorie is een aantal **verruimende maatregelen** van toepassing onder andere;

- er mag tussentijds worden overgeschreven;
- er mag ruimer worden gewisseld;

Voor meer informatie;

www.knvb.nl/nieuws/district/17034/informatie-over-a-en-b-categorie-in-n-schema

Bijlage 1

Functieomschrijving voorzitter jeugdcommissie

Algemene omschrijving van de functie

De JVZ is het aanspreekpunt van de jeugdcommissie.

Hij/zij heeft zitting in het HB.

De werkzaamheden worden verricht binnen de jeugdafdeling van de voetbalvereniging HSV De Zuidvogels.

Plaats van de functie in de organisatie

De JVZ heeft zitting in het HB en legt verantwoording af aan de voorzitter van het HB.

Taken en verantwoordelijkheden

- Is aanspreekpunt naar en vanuit het hoofdbestuur als vertegenwoordiger van de jeugdafdeling.
- Belangenbehartiger van de jeugdafdeling.
- Verantwoordelijk voor het maken en bewaken van een financiële begroting voor de jeugdafdeling.
- Stimuleert en motiveert jeugdcommissieleden.
- Heeft een representatieve functie.
- Heeft minimaal 8 x maal per jaar overleg met de andere leden van de jeugdcommissie.
- Leidt jeugdcommissie vergaderingen en zorgt samen met de secretaris voor de agenda.
- Bezoekt minimaal 1 x maal het lichtingsoverleg per categorie per seizoen
- Geeft alle relevante informatie van het hoofdbestuur door aan de jeugdcommissie
- Bewaakt de kosten binnen de jeugdafdeling.
- Is aanwezig bij verenigingsactiviteiten.
- Draagt zorg voor contacten met de andere verenigingen.
- Onderhoudt contact met spelers en ouders van spelers indien dat bij problemen vereist is.
- Werkt binnen de kaders van de in jeugdbeleidsplan vastgestelde doelstellingen, uitgangspunten en randvoorwaarden.
- Maakt schorsingen en beloningen bekend.
- Is eindverantwoordelijk voor de complete jeugdafdeling binnen HSV De Zuidvogels
- Is eenduidig in het uitdragen van het beleid
- Is verantwoordelijk voor het tot stand komen voor contracten van de jeugdtrainers

Vaardigheden

- Heeft kennis van het jeugdbeleidsplan.
- Heeft affiniteit met voetbal en de vereniging.
- Is representatief.
- Heeft goede communicatieve vaardigheden.
- Beschikt over leidinggevende capaciteiten.
- Bezit organisatietalent.

Bijlage 2

Functieomschrijving sectorleider

Algemene omschrijving van de functie

De SL is het eerste aanspreekpunt voor algemene aangelegenheden binnen de leeftijdscategorie waarbinnen de functie wordt uitgeoefend. Hij of zij heeft frequent contact met trainers en leiders binnen de leeftijdscategorie.

De sectorleider is namens zijn/haar lichting vertegenwoordigd in de JC.

De jeugdcommissie houdt zich bezig met het jeugdbeleid binnen de vereniging en komt minimaal 1 keer per maand bij elkaar.

Plaats van de functie in de organisatie

De sectorleider valt hiërarchisch onder de JVZ.

Taken en verantwoordelijkheden

- Coördineert de wedstrijden binnen de betreffende sector.
- Verzorgt wedstrijdformulieren binnen de lichting indien van toepassing. Bij de kabouters wordt er een wedstrijdschema gemaakt voor de onderlinge competitie op zaterdag.
- Adviseert en deelt de teams in.
- Verzorgt de teams van leiders (m.u.v. de selectieteams)
- Verzorgt de informatie website.
- Verzorgt de communicatie binnen de betreffende sector.
- Houdt indien van toepassing wachtlijst bij en informeert ouders hierover.
- Heet nieuwe ouders welkom.
Na aanmelding wordt de SL hiervan op de hoogte gebracht. Inschrijvingen worden verzorgd door de ledenadministratie.
Ouders ontvangen dan het informatieboekje over Zuidvogels. Ook wordt bekend of zij wel/niet ingedeeld kunnen worden bij een team.
- Houdt ledenmutaties bij en geeft wijzigingen door aan de ledenadministratie.
- Is voorzitter van het lichtingsoverleg. Dit is een overleg tussen sectorleider en alle leiders/trainers. Dit overleg is tenminste 3 keer per jaar (september, december/januari en in april)
- Is regelmatig op zaterdag bij de wedstrijden aanwezig.
- Ondersteunt vanuit de lichting aan het einde van het seizoen om alle wedstrijd kleding ingeleverd te krijgen. Helpt bij het begin van het seizoen bij het uitdelen hiervan.
- Houdt zich op de hoogte van langdurige blessures/ziekte en verzorgt een kleine attentie.
- Stelt de jeugdcommissie onverwijld in kennis van alle onregelmatige handelingen die door jeugdspelers, leiders, trainers en ouders uit zijn sector zijn gepleegd.
- Is aanwezig bij activiteiten bij de lichting. Te denken valt aan werving, toernooien, kerstclinic, prijsuitreiking kampioenen enz.
- Regelt oefenwedstrijden voor de teams binnen zijn lichting indien gewenst.
- Regelt invalspelers voor recreanten teams indien dat nodig is.



HSV DE ZUIDVOGELS

HSV DE ZUIDVOGELS

- Spreekt schorsingen uit bij contributie achterstanden

Vaardigheden

- Heeft kennis van het jeugdbeleidsplan
- Heeft affiniteit met voetbal en de vereniging.
- Is representatief
- Heeft goede communicatieve vaardigheden

Bijlage 3

Functieomschrijving secretaris jeugdcommissie

Algemene omschrijving van de functie

De secretaris van de jeugdcommissie ondersteunt de JC en de JVZ in het bijzonder bij het uitvoeren van de taken.

Plaats van de functie in de organisatie:

De secretaris valt hiërarchisch onder de JVZ.

Taken en verantwoordelijkheden

- Is aanwezig bij het maandelijkse overleg van de jeugdcommissie.
- Verzorgt de agenda, notulen en actiepuntenlijst van de vergadering.
- Zorgt ervoor dat iedereen wordt uitgenodigd voor de betreffende vergadering.
- Beheert de Dropbox.
- Reserveert een ruimte bij de secretaris van het HB

Vaardigheden;

- Heeft goede communicatieve vaardigheden.
- Heeft kennis van computers, officepakket, Dropbox.

Bijlage 4

Functieomschrijving jeugdtrainer recreanten ABC junioren en D pupillen

Algemene omschrijving van de functie

De trainer pupillen of junioren recreanten organiseert minimaal 1 keer per week de training voor een team van HSV De Zuidvogels.

Plaats van de functie in de organisatie:

De trainer valt hiërarchisch onder de SL.

Taken en verantwoordelijkheden

- Verzorgt wekelijks de training van het betreffende team.
- Houdt gesprekken met spelers en ouders indien nodig.
- Bezoekt de vastgestelde vergaderingen met de sectorleider.
- Stelt een trainingsplan op.
- Houdt de kwaliteiten van de spelers bij.

Vaardigheden

- Heeft kennis van het jeugdbeleidsplan
- Heeft affiniteit met voetbal en de vereniging
- Kan actuele oefenstof verzorgen en aanpassen daar waar nodig.
- Heeft goede communicatieve vaardigheden
- Heeft affiniteit met de leeftijdsgroep.

Functie eisen

Diploma's;

Is bij de D pupillen minimaal in bezit van diploma pupillen trainer. Bij de A, B en C is diploma junioren trainer een vereiste.

Wanneer de trainer niet in het bezit is van een van deze diploma's, dan is de trainer bereid om deze cursus te volgen.

Bijlage 5

Functieomschrijving jeugdtrainer recreanten EF pupillen

Algemene omschrijving van de functie

De trainer E en F pupillen recreanten verzorgt 1 maal per week de trainingen voor de niet selectie E en F pupillen bij HSV De Zuidvogels m.b.v junioren of ouders.

Plaats in organisatie:

De jeugdtrainer E en F pupillen recreanten valt hiërarchisch onder de JVZ.

Taken en verantwoordelijkheden

- Coördineert en organiseert de training van E en F pupillen recreanten
- Houdt evaluatie gesprekken met de trainers en ouders
- Begeleidt en ondersteunt de trainers van de E en F pupillen recreanten bij de voorbereiding en uitvoering van hun trainingen
- Bezoekt en evalueert wedstrijden van de E en F pupillen recreanten
- Heeft overleg met de jeugd coördinator E en F pupillen selectie
- Stelt het trainingsschema samen voor de betreffende elftallen
- Overlegt met de TC-jeugd of er talenten kunnen meetrainen met de selectie E en F
- Is in totaal 6 uur per week inzetbaar voor HSV De Zuidvogels binnen de bovengenoemde taken

Vaardigheden:

- Heeft goede communicatieve vaardigheden
- Kan leiding geven aan de trainers
- Kan actuele oefenstof verzorgen en aanpassen daar waar nodig
- Kan trainers instrueren dat de voorbereide trainingen kunnen worden uitgevoerd
- Heeft kennis van het jeugdbeleidsplan
- Heeft affiniteit met de leeftijdsgroep
- Bezoekt de vastgestelde sectorleider overleg

Functie eisen:

Diploma's :

Minimaal pupillen trainer

Ervaring:

Minimaal 3 jaar ervaring met jeugdteams in de betreffende lichte.

Bijlage 6

Functieomschrijving jeugdtrainer recreanten kabouters

Algemene omschrijving van de functie

De trainer kabouters verzorgt 1 maal per week de trainingen voor de deze leeftijdsgroep. De kabouters zijn verdeeld in oudsten (6 jarigen) en jongsten (4/5 jarigen)

Plaats in organisatie:

De jeugdtrainer kabouters valt hiërarchisch onder de JVZ.

Functie taken:

- Coördineert en organiseert de training kabouters
- Houdt gesprekken ouders
- Begeleidt en ondersteunt de trainers die helpen bij de voorbereiding en uitvoering van hun oefeningen.
- Bezoekt en evalueert wedstrijden kabouters op zaterdag.
- Stelt het trainingsschema samen voor de betreffende leeftijdsgroep.
- Overlegt met de TC-jeugd of er talenten zijn.
- Is in totaal 3 uur per week inzetbaar voor HSV De Zuidvogels binnen de bovengenoemde taken
- Bezoekt de vastgestelde vergadering van de sectorleider.

Vaardigheden:

- Heeft goede communicatieve vaardigheden
- Kan leiding geven aan de trainers
- Kan actuele oefenstof verzorgen en aanpassen daar waar nodig
- Kan trainers instrueren dat de voorbereide trainingen kunnen worden uitgevoerd

Functie eisen:

Diploma's :

Minimaal pupillen trainer

Ervaring:

Minimaal 3 jaar ervaring met jeugdteams in de betreffende lichte.

Bijlage 7

Functieomschrijving leider jeugdteam

Algemene omschrijving van de functie

De leider van een recreanten team verzorgt het reilen en zeilen voor, tijdens en na wedstrijden.

De leider kan dit alleen doen, maar ook samen met de trainer. Ook is het mogelijk dat leider en trainer een en dezelfde persoon zijn.

Plaats van de functie in de organisatie:

De leider valt hiërarchisch onder de SL.

Functie taken

- Verzorgt wekelijks een mail met daarin informatie over de wedstrijd, verzamelplaats- en tijd.
- Deze mail wordt uiterlijk donderdag voor de wedstrijd verstuurd naar alle spelers.
- Meldt zich bij het wedstrijdsecretariaat van de betreffende vereniging en zorgt ervoor dat het wedstrijdformulier indien nodig ingevuld wordt. Bij E en F pupillen wordt de uitslag altijd na afloop van thuiswedstrijd doorgegeven in het wedstrijdsecretariaat.
- Zorgt ervoor dat de lijst met spelers en hun gegevens (naam, adres, telefoonnummers, mailadressen) up-to-date is en geeft wijzigingen door aan de sectorleider.
- Verzorgt de grensrechter en scheidsrechter indien nodig.
- Zorgt ervoor dat bij afgelasting de spelers en ouders worden ingelicht.
- Meldt tijdig bij de sectorleider als er een spelerstekort dreigt.
- Meldt langdurige blessures bij de sectorleider.
- Krijgt aan het begin van het seizoen kleding die bestemd is voor de spelers. De leider is verantwoordelijk voor het weer inleveren van de kleding aan het eind van het seizoen.
- Verzorgt indien nodig en in overleg met de trainer de warming up, de opstelling en de coaching
- Is aanwezig bij de vastgestelde vergaderingen met de sectorleider.
- Zorgt ervoor dat kleedkamers netjes en opgeruimd worden achter gelaten.
- Stelt de sectorleider op de hoogte bij problemen binnen het team.

Vaardigheden

- Heeft kennis van het jeugdbeleidsplan
- Heeft affiniteit met voetbal en de vereniging
- Heeft goede communicatieve vaardigheden
- Heeft affiniteit met de leeftijdsgroep.



HSV DE ZUIDVOGELS